



УТВЕРЖДАЮ:

Директор гимназии

г. Тараклия

_____ О. Ковальжи

План работы гимназии г. Тараклия январь, 2026г.

№	Содержание работы	Дата	Ответственные	Примечание
1.	Административный совет			
	1. Итоги успеваемости за I-ый семестр. 2. Анализ организации непрерывного профессионального образования дидактических кадров в учебном заведении. 3. О результатах проверки заполнения БД SIME классными руководителями. 4. Планирование капитального и текущего ремонта в гимназии г.Тараклия на 2026г. 5. Работа классных руководителей в области защиты уч-ся в целях предупреждения случаев насилия. 6. Утверждение Плана мероприятий по закупкам небольшой стоимости.	___.01.2026	Н. Марчук Н. Марчук А.Баклажанская Л. Гарановская А. Берова Л. Гарановская	Справка Информация Информация Информация Справка Информация
2.	Педагогический Совет			
	Тема: «Итоги работы за 1 семестр 2025-2026 учебного года» 1. Обсуждение уровня выполнения решений предыдущего педсовета. 2. Итоги методической работы и уровень реализации задач годового планирования деятельности учебного заведения за 1 семестр в 2025-2026 учебном году. 3. Результаты успеваемости в начальном звене 4. Результаты успеваемости в гимназическом звене. 5. Итоги выполнения куррикулума за I семестр. 6. О ходе аттестации учителей гимназии.	___.01.2026	О. Ковальжи О. Ковальжи Н. Марчук Н. Марчук Н. Марчук Н. Марчук	
3.	План работы Совета по этике:			

	Предоставление консультаций педагогическим кадрам, вспомогательным работникам, родителям и ученикам.	В течении месяца	Л. Кирнева	
4.	Контрольно – аналитическая деятельность:			
	1. Проверки по дисциплинам: - Русский язык, 7-9 классы, 3-4 классы Цель: - проверить качество знаний по предмету;	В течении месяца	О. Ковальжи Н. Марчук	Справка на МК
	2. Тематические проверки: 2.1. Соблюдение методологии критериального оценивания через дескрипторы по физическому, музыкальному, технологическому воспитанию. 2.2. Итоги проверки долгосрочного планирования по предметам педагогов. 2.3. Мониторинг соблюдения Инструкции менеджмента домашнего задания. Реализация процесса дифференциации и индивидуализации, включая и домашние задания.	В течении месяца До 15.01.2026 В течении месяца	О. Ковальжи Н. Марчук Н. Марчук	Справка на МК Информация на ПС Справка на МК
	3. Специальные проверки: 3.1. Аттестация дидактических кадров (посещение уроков и внеклассных занятий у аттестующихся учителей) 3.2. Посещаемость в гимназии.	В течении месяца В течении месяца	Аттестационная комиссия Н. Марчук	 Информация на АС
5.	Классно-обобщающий контроль:			
	Уровень подготовки выпускников к итоговому национальному тестированию. (9 класс)	В течении месяца	О. Ковальжи	Справка на совещании при директоре
6.	Мониторинг учебно-воспитательного процесса:			
	6.1. Проверка электронного журнала. Цель: -Изучение культуры оформления журнала - Выполнение практической части учебных программ по предметам. -Объективность выставления оценок по предметам. 6.2. Индивидуальные планы на уч-ся с ООП.	В течении месяца До 20.01.2026	А. Баклажанская Н. Марчук	Справка на МК
7.	Работа с одаренными детьми.			
	- <i>Организация и проведение второго этапа Интеллектуального марафона.</i> - <i>Районная предметная олимпиада:</i> Математика	28.01.2026 29.01.2026 31.01.2026	Марчук Н.С. Учителя предметники Карамалак Т. И.	Информация
8.	Аттестация педагогических кадров:			
	Открытые уроки аттестуемых педагогов.	По графику	Аттестационная комиссия	
9.	Работа по предупреждению неуспеваемости:			
	Анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими учащимися на уроках. Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся.	В течении месяца	Марчук Н.С. Педагоги Классные руководители	Информация Консультации
10.	Мероприятия по внедрению ИКТ			

	- Инструктаж по заполнению базы данных в ИСОМ. - Систематическое и своевременное заполнение электронного журнала, в образовательной платформе SIME.md - Оформление материалов и использование ресурсов образовательной платформы SIME.md	В течении месяца	Баклажанская А. Учителя предметники Классные руководители	Консультации Информация
11.	Обеспечение жизни и здоровья учащихся в чрезвычайных ситуациях, ситуациях риска.			
	- Корректировка электронной базы данных; - Изучение морально-психологического климата в социально-уязвимых семьях и семьях детей из «группы риска».	В течении месяца В течении месяца	Баклажанская А. Берова А. Гайдаржи М. В. Классные руководители	Информация Анкетирование Беседы
12.	План работы координатора по интернет – безопасности			
	<ul style="list-style-type: none"> • Классные часы «Стоп кибербуллинг» (5-9кл.) • Итогового тестирования знаний учащихся по вопросам интернетбезопасности. • Ведение профилактической работы по предотвращению киберугроз. (регулярно) • Посещение открытых уроков (в соответствии с графиком). • Анализ и мониторинг случаев нарушения правил интернет-безопасности. 	В течении месяца	Классные руков. Е.Бишир Кл.рук. Е.Бишир Педагоги Е.Бишир	Тест Анализ Анализ
13.	План антикоррупционных мероприятий			
	- Мониторинг финансовых процедур гимназии; - Проверка платных услуг / договоров / закупок;	В течении месяца	Ковальжи О. Г Ламбру М. И.	
14.	План работы медицинского ассистента:			
	- Годовой отчет по заболеваемости. - Годовой отчет по питанию. - Осмотры учащихся после каникул на педикулез и чесотку. - Индивидуальные беседы с педагогами о соматическом состоянии здоровья учащихся;	В течении месяца	М. Градинар	Отчет Информация Беседы
15.	Инклюзивное образование:			
	- Планирование и проведение мероприятий по оказанию образовательной поддержки на январь; - Разработка индивидуальных дидактических материалов для учащихся с ООП, согласно куррикулуму; - Мониторинг результатов итоговых контрольных работ уч-ся с ООП за 1 семестр; - Беседа: «Я с тобой не разговариваю» (что такое насилие молчанием) - Выставка рисунков и индивидуальных работ, выполненных детьми.	В течении месяца	М. Федонькина Н. Кулачка	Информация ИУП Справка Беседа Высавка
16.	План работы психолога			
	1. Особенности развития школьной мотивации. 2. Профилактика отношений между педагогами и родителями. 3. Составление отчетов по результатам психологических обследований учащихся с формулировкой выводов и рекомендаций. Предусматривающие оказание помощи детям.	В течении месяца	А. Таукчи	Беседа Беседа Отчет

17.	Организация внеклассной деятельности			
	Праздник букваря	___.01.2026	Берова А. А. Кл. руководитель 1 кл. Кочева М.У.	
18	План работы органов ученического самоуправления			
	- Выпуск газеты с выводами по дежурству за 1 семестр. - Анализ работы УС за первый семестр. - Подведение итогов по итогам санитарно-гигиенической проверке в гимназии.	В течении месяца	Председатель УС Зам председателя УС Отдел культуры и досуга	
19.	План работы библиотекаря:			
	- Рейды по проверке сохранности учебников. - Консультирование учащихся при выборе книг. Выставки и знакомство с писателями: - 150 лет со дня рождения Джека Лондона (1876-1916) - 175 года со дня рождения Михай Еминеску (1850-1889) - 200 лет со дня рождения М. Салтыков-Щедрин (1826-1889) Беседы, обзоры, викторины, библиотечные уроки: Библиотечный урок «Справочная литература»	В течении месяца 12.01.2026 15.01.2026 27.01.2026 В течении месяца	А. Ризова	Информация Консультации Выставки Урок
20.	Административно-хозяйственная работа			
	1. Контроль за соблюдением требований АНСА санитарно-гигиенических норм в гимназии. 2. Составление справки о выполнении требований ЦОЗ по тепловому режиму. 3. Проверка температурного режима в классах. 4. Составление графика отпусков за 2025-2026 год 5. Контроль за соблюдением должностных обязанностей техническим персоналом. 6. Генеральная уборка кабинетов гимназии, подсобных помещений 7. Подготовить справку на тему: «Проведение капитального и текущего ремонта в гимназии г.Тараклия в 2026 году» для административного совета. 8. Составление плана на капитальный ремонт на 2026 год 9. Составление плана текущего ремонта в гимназии на 2026 год 10. Составление актов на списание хозяйственных товаров. 11. Вывоз мусора с территории гимназии. 12. Отчет о расходе воды. 13. Отчет о расходе электроэнергии. 14. Отчет о тепловой энергии. 15. Ведение табеля учета рабочего времени. Составление приказов и передача документов в бухгалтерию.	В течении месяца.	Л. Гарановская	Информация