



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT
INSTITUȚIA PUBLICĂ LICEUL TEORETIC „TRAIAN”

Nr. 61-ab din 25.02.2025

ORDIN

Cu privire la organizarea înscrierii copiilor în clasa I în anul de studii 2025-2026

În temeiul prevederilor Codului Educației al RM, nr.152 din 17.07.2014, Regulamentului – tip de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ primar și secundar, ciclul I și II, ordinelor Ministerului Educației și Cercetării nr.242/2025 „Cu privire la înscrierea copiilor în clasa I în anul de studii 2025-2026” și nr. 305 din 30.03.2016 „Cu privire la aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în clasa I”, modificat prin ordinul nr.1951 din 31.12.2024 „Cu privire la aprobarea modificărilor și completărilor în anexa Ordinului nr. 305 din 30 martie 2016”, ordinului Direcției Generale Educație, Tineret și Sport nr. 396 din 27.03.2019 „Cu referire la aprobarea Regulamentului cu privire la înscrierea on-line a copiilor în clasa I”, în baza ordinului nr.01/1-7/250 din 27.02.2025 a DGETS „Cu privire la organizarea înscrierii copiilor în clasa I în anul de studii 2025-2026” și în scopul organizării și desfășurării eficiente a procesului de înscriere a copiilor în clasa I pentru anul de studii 2025-2026,

ORDON:

1. A organiza înscrierea copiilor în clasa I pentru anul de studii 2025-2026, prin depunerea actelor pe platforma <https://escoala.chisinau.md/>, conform orarului din *Anexa 1* a prezentului ordin.
2. A informa cu prevederile Metodologiei de înscriere a copiilor în clasa I , a Regulamentului cu privire la înscrierea on-line a copiilor în clasa I și a prezentului ordin membrii comisiei de școlarizare.
3. A constituie Comisia de școlarizare în următoarea componență:

✓ Gogu Tatiana	președintele comisiei
✓ Usafii Nadegda	administrator responsabil de SIME
✓ Roșca Natalia	secretară
✓ Cioban Svetlana	lucrător medical
✓ Pălărie Aliona	logoped
✓ Chiriac Marina	membru
✓ Timuță Tatiana	membru
✓ Tomuz Angela	membru

4. A înscrie copiii în clasa I conform listei de acte specifice:

❖ **Acte necesare la cererea de înscriere:**

- Cererea de înscriere a copilului
- Buletinul de identitate al părintelui/reprezentantului legal al copilului;
- Certificat de naștere al copilului;
- Certificatul de ședere temporară pentru copiii cu statut de refugiat.

❖ **Acte ce urmează a fi prezentate până la începutul anului de studii (pentru dosarul elevului):**

- Fișa medicală (Trimitere-extras, formular nr.027/e Ordinul MS al RM nr.828 din 31.10.2011);
- 2 fotografii ale copilului(mărimea 3 x 4 cm);
- Raportul despre dezvoltarea fizică, socio –emoțională, cognitivă, a limbajului și comunicării , precum și a dezvoltării capacităților și aptitudinilor de învățare la finele grupei pregătitoare (pentru copiii care au frecventat grupa pregătitoare);

5. Comisia instituțională de școlarizare va anunța părinții despre perioadele de prezentare a actelor în original 05-14 mai 2025 (după prima etapă) și 02-09 iunie 2025 după etapa a doua.

6. A publica, la 16 mai 2025 și la 10 iunie 2025, pe pagina web a DGETS și a instituției platforma <https://escoala.chisinau.md/> numărul locurilor libere rămase după înscrierea după a II-a etapă a copiilor cu vârsta de 7 ani împliniți până la 31 decembrie 2025 din districtul școlar arondat instituției.

6. Dna Lebedeva Margarita, secretara, va înregistra informațiile statistice furnizate DGETS în registrul corespondenței expediate din instituție.

7. Responsabil de executarea prevederilor prezentului ordin se desemnează dna Roșca Natalia, șefa CM clase primare.

8. Controlul executării prevederilor prezentului ordin mi-l asum.



Directoarea IPLT, „Traian”

Gogu Tatiana