

**Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova
Instituția Publică Liceul Teoretic „Dragoș- Vodă”**

Prezentat la ședința comună a Consiliului de administrație,

și Consiliului profesoral, proces-verbal

Decizia -----

RAPORT DE ACTIVITATE
privind activitatea educațională a
Instituției Publice Liceul Teoretic „Dragoș- Vodă”

în anii de studii 2023-2024

Date generale

Raion/ municipiu	Chișinău
Localitate	comuna Stăuceni
Denumirea instituției	Instituția Publică Liceul Teoretic „Dragoș- Vodă”
Adresa	str. Livezilor2
Adresa filiale	-
Telefon	022326754
E-mail	lic.dragosvoda@gmail.com
Adresa web	http://ltdragosvoda.educ.md/
Tipul instituției	de stat
Tipul de proprietate	public
Fondator/ autoritate administrativă	APL , DGETS
Limba de instruire	română
Numărul total de elevi	661
Numărul total de clase	25
Numărul total cadre de conducere	3
Numărul total cadre didactice	36
Program de activitate	8.00- 17.00
Perioada de evaluare inclusă în raport	2023-2024
Director	Bulat Cristina

Cuprins:

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE	4
Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor.....	4
Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil	9
Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață.....	11
Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ	14
*Standard 2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare [Standardul nu se aplică IET]	14
Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional	16
Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație	18
Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ	22
*Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional	22
Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale	25
Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil	28
Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ	31
Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate	31
Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național	36
Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional	45
Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN	49
Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen	49

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor

Domeniu: Management

Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Autorizație sanitară pentru funcționare, eliberat de către Centrul de Sănătate Publică nr. 016237/2022, ANSA, Nr. P-1489/2023 • Proces-verbal de recoltare a probelor de apă din 05 10 2023 • Prezența meniului model 10 zile meniul zilnic; • Ordinul 82-ab din 22. 08. 2023 cu privire la activitatea cantinei; • Ordinul nr. 89-ab din 30.08.2023, cu privire la organizarea decade „Atenție-copiii”; • Proces-verbal nr.15 din 30.08.2023, al ședinței Consiliul de administrație, ordine de zi: <ul style="list-style-type: none"> - pregătirea liceului pentru noul an de studii; - avizarea fișelor postului; • Ordinul 98-ab din 01.09.2023 cu privire la persoana responsabilă de protecția civilă; • Ordinul 100-ab 98-ab din 01.09.2023 cu privire la personalul responsabil de Securitate și sănătatea în muncă; • Ordinul nr. 148-ab din 06.11.2023 cu privire la protecția vieții și sănătății elevilor pe perioada vacanței de toamnă. • Proces-verbal nr. 3 din 10.11.2022, al ședinței Consiliul de administrație, pregătirea liceului către sezonul rece; • Contract nr. 189 din 25. 08.2023, Proces-verbal din 25.08.2023, cu privire la efectuarea lucrărilor de dezinsecție și dezinfecție; • Registrul de triaj al articolelor culinare finite; • Registrul de triaj al produselor ușor alterabile; • Registrul de evidență a bolilor infecțioase; • Schema de evacuare a elevilor și personalului în cazuri de situații excepționale; • Registrele medicale referitoare la starea de sănătate a elevilor și a salariaților; • Registre de evidență a securității muncii angajaților; • Schema de evacuare a elevilor și personalului în cazuri de situații excepționale; amplasate la fiecare nivel, în hol, linia de vacuare este marcată cu roșu; • Graficul igienizării și dezinfectării spațiilor, acroșat pe fiecare ușă din instituție; • Monitorizarea temperaturii în frigider la cantina. 		
Constatări	<p>Administrația instituției se preocupă pentru asigurarea securității și protecției tuturor elevilor din instituție. Planificarea riguroasă a activităților ce vizează sănătatea, siguranța și protecția copiilor/elevilor asigură realizarea unor acțiuni concrete ale angajaților în vederea respectării și monitorizării cerințelor sanitaro – igienice în instituție. Activitățile realizate vizează monitorizarea situației cu privire la respectarea normelor de sănătate, siguranță și protecție a copiilor și elevilor.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.2 Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor elevilor/ copiilor pe toată durata programului educativ

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Prevederi în Regulamentul de ordine internă, examinat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 1 din 13.09.2023; • Ordinul nr. 103-ab din 01.09.2023, cu privire la asigurarea securității încăperilor și locurile aferente instituției. • Ordinul nr. 89-ab din 30.08.2023, cu privire la securitatea la traficul rutier; • Ordinul nr. 122-ab din 04.10.2023 cu privire la organizarea și desfășurarea campaniei naționale „Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane; • Ordinul 10-ab din 01.02.2024 cu privire la organizarea Săptămânii Siguranței pe internet; • Ordinul 114- ab din 14. 09.2023 cu privire la organizarea săptămânii combaterii intoxicațiilor acute, exogene cu substanțe chimice; • Fișa - post pentru personalul de pază; • Ordinul nr 118-ab din 29.09.2023 cu privire la siguranța elevilor în mediul cibernetic. • Ordinul nr. 139-ab din 27.10.2023 cu privire la organizarea săptămânii combaterii intoxicațiilor cu plumb. • Ordinele de angajare al persoanelor responsabile de pază (paza de noapte a instituției-3 persoane, ușier-o persoană); • Registrul de evidență al persoanelor care vizitează instituția; • Cartea de vizită; • Registrul de evidență a instructajelor la tehnica securității în cabinetul de informatică. • Fișele- post ale personalului de pază, semnate la angajare, de exemplu, ultimul paznic angajat la data de 01.09.2022, și fișa- post semnată în ziua angajării, de angajat și angajator; • Cartea de vizită a persoanelor care vizitează instituția, începută la data de 03.09.2019, persoana responsabilă- ușierul; • Registrul de observații și sugestii a persoanelor care au vizitat IPLT „Dragoș- Vodă”, început la data de 23.03.2011. 		
Constatări	<p>Asigurarea pazei și securității școlii, a teritoriului aferent, siguranța elevilor pe toată durata programului școlar și în cadrul activităților școlare și extrașcolare: există paznici pe timp de noapte, sunt 14 camere de luat vederi. Registre de monitorizare a vizitatorilor demonstrează o siguranță a elevilor, copiilor pe toată durata programului educațional, sunt prezente ordine cu privire la asigurarea pazei și securității liceului, la angajarea personalului, fișe de post și graficul de serviciu al cadrelor didactice. Ordine cu privire la desfășurarea decadelor educaționale cu securitatea elevilor.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de evidență a orelor înlocuite; • Proces-verbal nr. 1 din 13.09.2023, al ședinței Consiliului de administrație, aprobarea orarului lecțiilor și activităților extracurriculare pentru anul de studii 2023-2024; • Proces-verbal nr. 1 din 13.09.2023, al ședinței Consiliul profesoral, avizarea orarului lecțiilor pentru anul de studii 2023-2024; • Graficul activităților desfășurate în procesul de atestare, anul de studii 2023-2024; • Plan de activitate lunar afișat permanent în centrul metodic, exemplu, septembrie, 2023. 		
--------	---	--	--

Constatări	Instituția dispune de un panou unde este afișat orarul lecțiilor și ale activitățile extracurriculare. Instituția asigură majoritatea disciplinelor cu profesorii de bază. Orarul este elaborat conform Planului - cadru ținându-se cont de reperatele metodologice recomandate de MEC și asigură raportul optim între timpul instruirii formale și cel al instruirii nonformale, timpului de învățare și timpului de recreere, însă, uneori din lipsa de cadre didactice suntem nevoiți să angajăm profesori prin cumul.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.1.4. Asigurarea pentru fiecare elev/ copil a câte un loc în bancă/ la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul nr. 105 ab din 08.09.2023 cu privire la numirea administratorului pentru SIME; • Registrul de evidență a bunurilor materiale luate la evidența contabilității instituției și registrele aprobate prin ordinul Ministerului finanțelor 216 din 28.12.2015 • Raport SIME anual semnat electronic de către directorul instituției. • Instituția dispune de spații educaționale adecvate pentru toți elevii din liceu (25 cabinete de curs, 2 cabinete de limba engleză, 2 cabinete de menaj, 1 cabinet de ed. muzicală, 1 cabinet de informatică, o sală de sport); • Clasa viitorului. • 650 de scaune, 400 de bănci; • Băncile sunt marcate conform taliei elevilor. • Sala de mese este asigurată cu 20 de mese, la fiecare se pot alimenta 6 elevi din clasele primare, în sala de mese sunt 40 de scaune, pe fiecare scaun încap 3 elevi. 		
Constatări	Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea unui proces educațional de calitate, mobilier adaptabil, echipament, utilaje prezente, marcate conform taliei elevilor în toate auditoriile liceului. Astfel, respectarea normativelor în vigoare determină dezvoltarea fizică și mentală armonioasă a copilului. La achiziționare se optează pentru mobilier reglabil, comod și practice, dar, la moment, pe alocuri, în clase și în grupe se asigură cu mobilier adaptat necesității fiecărui elev sau copil. Mobilierul este adaptat vârstei, dar mai puțin se reușește a adapta mobilierul particularităților psihofiziologice individuale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.5. Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Registrele de evidență a elevilor care au făcut cunoștință cu regulile de securitate a vieții și sănătății în laboratoarele de fizică, chimie și informatică; • Registrul de evidență a utilajelor, dispozitivelor, ustensilelor și materialelor de sprijin la: chimie, biologie, fizică, informatică, educație tehnologică, educație fizică; • Instituția dispune de 60 calculatoare conectate la internet (20 utilizate de către elevi în cabinetul de informatică, 39 sunt utilizate de către cadrele didactice în scop educațional, 1 calculator în centrul de resurse pentru elevii cu CES); • Fiecare cabinet dispune de televizor. 		
--------	--	--	--

Constatări	Dotarea instituției cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile), corespunde la necesitate, conform schimbărilor ce parvin în actele normative în vigoare, constituie acțiuni orientate spre respectarea cerințelor sanitaro - igienice și de securitate. Mobilierul, inventarul, echipamentele și materialele de sprijin au fost achiziționate în ultimii 10 ani, ceea ce constituie un avantaj în aprecierea stării și funcționalității acestora. Dotarea spațiilor cu mijloace TIC este un punct forte al instituției.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Indicator 1.1.6. Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/copiilor*(după caz)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul nr. 82-ab din 22.08.2023, cu privire la crearea comisiei de triere; • Planul de lucru al lucrătorului medical pentru anul de studii 2023-2024 în IPLT „Dragoș- Vodă” din Stăuceni, asistentă medicală- Jioară Valentina, aprobat de directorul instituției la data de 02 septembrie, 2023; • Planul de lucru al lucrătorului medical; • Registrul de triaj al elevilor; • Carnetele cu controlul medical al angajaților. • Ordinul 88-ab din 30.08.2023, cu privire la organizarea alimentației gratuite pentru elevii din clasele primare, • Ordinul 85-ab din 30.08.2023, cu privire la dejunul gratuit pentru elevii din familiile social dezavantajate, • Ordnul nr. 86-ab din 30.08.2023cu privire la alimentația elevilor cu TBC; • O mașină de spălat vase; • Depozit pentru legume și fructe; • Sala de servire a mesei a elevilor din instituție coincide cu sala de festivități; • Sala de mese prevede 120 de locuri; 		
Constatări	Instituția este dotată cu spațiu pentru prepararea și servirea hranei conform normelor sanitare, lângă blocul alimentar sunt lavoare cu apă caldă curgătoare, uscătoare. Alimentația elevilor se desfășoară conform normelor în vigoare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Indicator 1.1.7. Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • 5 spații sanitare în edificiul principal; • WC-uri cu cabine în instituție: 2 – băieți, 2 – fete , 1 – personal; • 13 lavoare cu apă curgătoare; • Apă caldă și dozatoare cu săpun; • 6 uscătoare electrice pentru mâini în școală; • Accesibilitatea în blocurile sanitare; • Spațiile sanitare se igienizează cu regularitate, conform graficului de monitorizare; • Info-grafice plasate în locurile comune despre regulile de igienă. 		
Constatări	Instituția este dotată cu blocuri sanitare în blocurile de studii care respectă normele de accesibilitate, funcționalitate și confort ale acestora. În sala de sport sunt vestiare separate pentru băieți și fete. Prezența apei calde pe parcursul întregului an , dotarea spațiilor conform cerințelor în vigoare, igienizarea corespunzătoare constituie niște indicatori ai asigurării curățeniei ce contribuie la sănătatea și confortul fiecărui copil/elev.		

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1
----------------------------	------------	--------------------------------------	----------------------

Indicator 1.1.8. Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiare și a ieșirilor de rezervă

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal de control, nr. 10. 212 din 05.10.2022, în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, eliberat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică; • Scheme de evacuare a elevilor și a personalului în cazuri de situații excepționale; • Planul Protecției Civile în caz de situații excepționale în IPLT „Dragoș-Vodă”, pentru anul de studii 2023-2024. • 7 mijloace antiincendiare funcționale; • Prezența ieșirii de rezervă; • Ordinul nr. 39-ab din 12.04.2024, cu privire la desfășurarea antrenamentelor în caz de situație excepțională pe 19.05.2024 în instituție; • Proces-verbal de control, nr. 10. 212 din 05.10.2022, în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor. • Registrul de evidență a instruirilor pentru apărarea împotriva incendiilor, deschis la 13 aprilie, 2023; • Registrul de evidență a instruirilor de securitate electrică la I grupă, deschis la data de 13 aprilie, 2023. 		
Constatări	În instituție mijloacele antiincendiare sunt funcționale și asigură securitatea copiilor în caz de incendiu. Ieșirile de rezervă, conform Planului cadastral, sunt amplasate reușit, ținându-se cont de specificul instituției. Un punct slab ar fi lipsa sistemului de alarmă și antiincendiu în instituție.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,25	Punctaj acordat: - 0,25

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.1.9. Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2023-2024, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 1 din 13.09.2023; • Ordinul nr. 109-ab din 14.09.2023, cu privire la aplicarea Recomandărilor de identificare și raportarea cazurilor ANET în perioada pandemiei. • Ordinul nr 118-ab din 29.09.2023 cu privire la siguranța elevilor în mediul cibernetic. • Ordinul nr. 139-ab din 27.10.2023 cu privire la organizarea săptămânii combaterii intoxicațiilor cu plumb. • Ordinul nr. 114-ab din 14.09.2023, cu privire la organizarea Săptămânii combaterii intoxicațiilor cu substanțe chimice; • Ordinul nr. 89-ab din 30.08.2023 cu privire la desfășurarea decade educaționale la securitatea traficului rutier; • Tehnica securității în cadrul orelor de educația tehnologică, educația fizică, chimie, fizică, informatică, biologie, aprobată de directorul instituției în luna septembrie, 2023 și adusă la cunoștința elevilor contra semnătură; • În cadrul orelor de „dezvoltarea personală”, la modulul „Securitatea personală” se studiază reguli de prevenire a situațiilor de risc. 		
--------	---	--	--

Constatări	Instruirea elevilor cu privire la regulile de securitate rutieră, a tehnicii securității în mediul școlar și în cotidian, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor; Proiecte didactice; Listele elevilor cu semănăturile elevilor referitoare la tehnica securității; Implicarea elevilor în activități de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, de tehnică a securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1
Total standard			8,25

Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil

Domeniu: Management

Indicator 1.2.1. Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Proiect managerial anual pentru anul de studii 2023-2024 (pag. 107- 109), aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 15 din 30 august, 2023; Ședințele cu părinții la nivel de clasă cu diferite conținuturi tematice; Prevederi în Proiect managerial anual despre Asigurarea protecției vieții și sănătății elevilor, pagina 108; Acord de colaborare cu APL, comuna Stăuceni, nr. 09 din 30.08.2022; Acord de colaborare cu Centrul de sănătate, comuna Stăuceni, nr. 09 din 01.12.2023; Ordinul nr. 108-ab din 14.09.2023, cu privire la crearea Grupului de lucru intrașcolar. Ordinul nr. 106-ab din 14.09.2023, cu privire la constituirea comisiei pentru protecția drepturilor copilului; Ordinul 109-ab din 14.09.2023 cu privire la desemnarea coordonatorului cazurilor de ANET; Ordinul nr. 101-ab din 01.09.2023 cu privire la activitatea comisiei multidisciplinare intrașcolare; Ordinul 113-ab din 14.09.2023, familiarizarea angajaților cu politica de protecție a copilului. 		
Constatări	Instituția colaborează cu APL în ceea ce privește soluționarea cazurilor de abuz, neglijare a copilului, participă și cooperează cu membrii comisiei. Fiecare diriginte comunică cu familiile elevilor prin intermediul ședințelor de clase, agendelor elevilor, a grupurilor inițiate de diriginte pe rețelele de socializare sau/și emailuri. Însă din motiv că în instituție sunt elevi din familii social vulnerabile, mai este de lucru la acest capitol.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.2.2. Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției fizice și psihice a copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Prevederi în Proiectul managerial, aprobat la ședința Consiliului de administrație nr. 15 din 30 august, 2023: <ul style="list-style-type: none"> Organizarea și desfășurarea Campaniei naționale „Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane; Campania de prevenire a abuzului față de copil „Să creștem fără violență” 		
--------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Seminarul instructiv- metodic „ Activitatea de protecție a copilului în mediul școlar”, pagina 100. • Prevederi în PMA, pentru anul de studii 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 1 din 13.09.2024 și proces verbal nr. 1 din 05.09.2023 al comisiei metodice de consiliere și dezvoltare personală; • Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație, • Planul de acțiuni privind reducerea violenței în mediul școlar; • Planul acțiunilor de prevenire a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, conform Metodologiei de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului din 23 august 2013, Ordinul MEC nr. 858, prezentat la Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 1 din 13.09.2023; • Lădița de încredere pentru elevi; • Registrul de evidență a sesizărilor cazurilor de violență, ANET; 		
Constatări	<p>Instituția valorifică resursele existente în instituție și în comunitate pentru a asigura protecția integrității fizice și psihice a fiecărui copil. Administrația instituției a depus efort pentru a motiva părinții de a oferi necondiționat timp, înțelegere și dragoste copilului său. Asigurarea protecției fizice și psihice a copilului/elevului se realizează sistematic prin realizarea tuturor acțiunilor prevăzute în PMA și în alte acte normative ce vizează securitatea psihoemoțională a copilului/elevului. Colaborarea eficientă și la necesitate. cu resursele existente în comunitate, contribuie la prevenirea și remedierea situațiilor care pun în pericol viața și securitatea copilului/elevului. În instituție este angajat un psiholog, ceea ce constituie un avantaj în prevenirea și soluționarea cazurilor de abuz fizic și psihologic asupra copiilor și elevilor. În instituție este desemnat coordonator ANET.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.2.3. Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Prevederi în PMA, pentru anul de studii 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 1 din 13.09.2023: Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație, Planul de acțiuni privind reducerea violenței în mediul școlar; • Ședință generală cu părinții, cu tema: „Rezolvarea conflictului apărut între elevii clasei a VI-a și a V-a”; • Seminar informativ „ Activitatea de protecție a copilului în mediul școlar”, proces- verbal nr. 5 din 03. 01. 2024 al Comisiei metodice „Consiliere și dezvoltare personală”; • Ordinul nr. 149-ab din 06.11.2023 cu privire la organizarea proiectului „Adolescenții împotriva violenței”; • Ordinul 109-ab din 14.09.2023 cu privire la desemnarea coordonatorului cazurilor de ANET; • Ordinul nr. 151 ab din 06.11.2023, cu privire la campaniei „Să creștem fără violență”; • Ordinul nr. 152- ab din 10.11.2023 cu privire la organizarea și desfășurarea Săptămânii toleranței; • Proces verbal nr. 1 din 13.09.2023, Consiliul profesoral, Instrucțiuni formarea angajaților privind ANET;
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> Proiecte de lungă și scurtă durată la dezvoltarea personală (clasa a X-a)cu tematica respective. 		
Constatări	Dovezile prezentate scot în evidență multitudinea de activități de prevenire și combatere a oricăror tipuri de violență între actanții educaționali. Acțiunile desfășurate au avut un impact pozitiv asupra menținerii climatului psihopedagogic în instituție, a consolidat parteneriatul școală-familiecomunitate, ceea ce a asigurat pentru toți elevii condiții favorabile pentru viață, dezvoltare și educație, precum protecția lor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.2.4. Accesul elevilor/ copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor *Instituției* în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Cabinetul psihologului școlar, program de lucru: 7:30 până la 18:30 Proces-verbal nr. 1 din 13.09.2023 al ședinței Consiliului profesoral, cu următoarea ordine de zi: <ul style="list-style-type: none"> Planul de activitate al serviciului psihologic pentru anul 2023-2024; Proiectarea de lungă durată a Centrului de Resurse pentru Educația Incluzivă pentru anul 2023-2024; Registrul consilierilor psihologice; Proiect managerial anual pentru anul de studii 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr.1 din 13.09.2023, cuprinde componentele: <ul style="list-style-type: none"> Planul de activitate al cadrului didactic de sprijin; Planul de activitate ale Serviciului psihologic școlar; Planul de activitate al Comisiei Multidisciplinară Intrașcolară Planul de activitate al asistentei medicale; Regulamentul privind organizarea procesului educațional și funcționare a IP Liceului Teoretic „Dragoș- Vodă”, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.1 din 13.09.2023; Centrul de Resurse pentru Educația Incluzivă: Pagina Web a instituției http://ltdragosvoda.educ.md/ ; Pagina de facebook https://www.facebook.com/groups/390329808319309 		
Constatări	Implicarea familiei în acțiunile de promovare a sănătății fizice și mintale a copiilor/elevilor contribuie la menținerea și formarea stilului sănătos de viață al copilului. Parteneriatul viabil instituție – CSP-APL constituie un instrument de monitorizare sistemică a sănătății copilului/elevului în mediul școlar și comunitar. Astfel se creează contexte de motivare și stimulare a copiilor de a duce un mod de viață sănătos.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			5

Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață

Domeniu: Management

Indicator 1.3.1. Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Proiect managerial anual pentru anul de studii 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr.1 din 13.09.2023, 		
--------	---	--	--

	<p>cuprinde componentele:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Preveri în PMA, Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație, pag. 95 ; - Planul anual de activitate al psihologului, pag. 84; - Planul anual de activitate al cadrului de sprijin, pag. 79; - Planul anual de activitate al lucrătorului medical, pag. 144. <ul style="list-style-type: none"> • Participarea psihologului la activități de formare: <ul style="list-style-type: none"> - Educație parentală și aptitudini de viață pentru adolescenți (la data de 26-28 martie, 2024); - Procedura de organizare a interviului de protecție cu elevii presupuși victime sau martori ai violenței (la 15.02.2023); • Participarea directoarei adjuncte pentru educație la activitate de formare: <ul style="list-style-type: none"> - Instruire în domeniul prevenirii bullyingului (aprilie- mai, 2024) - Curs de formare în domeniul securității cibernetice (6 martie, 2024); • Proces-verbal nr. 8 din 05.04.2023 al ședinței Comisiei metodice Consiliere și dezvoltare personală, cu privire la organizarea și desfășurarea lunarului de informare și sensibilizare Pro sănătatea; • Proces verbal nr. 3 din 15.11.2023, Ordinea de zi: Aspecte psihologice în adaptarea elevilor claselor a V-a; • Procesului de alimentație în Liceul Teoretic „Dragoș – Vodă” din com.Stăuceni, sectorul Râșcani, http://ltdragosvoda.educ.md/2021/02/25/procesului-de-alimentatie-in-liceul-teoretic-dragos-voda-din-com-stauceni-sectorul-rascani/ • Panoul de avize/ site-ul Instituției; http://ltdragosvoda.educ.md/ ; • Fișele medicale ale copiilor ce includ controlul profilactic efectuat de medicii de la Centrul de Sănătate Stăuceni. 		
Constatări	<p>Instituția colaborează cu familiile și serviciul public de sănătate în organizarea și desfășurarea activităților de promovare a valorii sănătății fizice și mintale a elevilor și a stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate. Planul anual de activitate al lucrătorului medical este aprobat și conține perioadele de realizare a activităților.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -0,5	Punctaj acordat: -1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.3.2. Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor/ copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Cabinetul psihologului accesibil tuturor elevilor; • Cabinetul medical; • Centrul de Resurse pentru Educația Incluzivă accesibil elevilor cu CES; • Proiect managerial anual pentru anul de studii 2022-2023, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 1 din 13.09.2023, cuprinde componentele: <ul style="list-style-type: none"> -Preveri în PMA, Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație, pag. 95 ; - Planul anual de activitate al psihologului, pag. 84; - Planul anual de activitate al cadrului de sprijin, pag. 79; - Planul anual de activitate al lucrătorului medical, pag. 144
Constatări	<p>Instituția asigură cu condiții fizice, resurse materiale și metodologice și organizează diferite activități terapeutice și informative pentru profilaxia problemelor psiho-emoționale ale elevilor. Instituția susține dezvoltarea</p>

	personalității copilului, a capacităților și a aptitudinilor lui spirituale și fizice la nivelul potențialului său, satisfacerea cerințelor educaționale ale copilului.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.3.3. Realizarea activităților de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/ copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Proiect managerial anual pentru anul de studii 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 1 din 13.09.2023, cuprinde componentele: <ul style="list-style-type: none"> -Preveri în PMA, Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație, pag 95 ; - Planul anual de activitate al lucrătorului medical, pag. 144. Portofoliile profesionale ale cadrelor didactice; Certificat de participare în cadrul programului de formare profesională a cadrelor didactice pentru implementarea Curriculumului la disciplina opțională Educația pentru sănătate, ordinul MEC nr 768 din 26.07.2022; Existența și completarea panoului de afișaj periodic; Ordinul nr. 21-ab din 26.02.2024 cu privire la organizarea și desfășurarea campaniei de informare și educație Pro sănătatea, perioada 01-28.03.2024; Proiectare de lungă durată la orele de dezvoltare personală (clasa a X-a); Proiectarea de lungă și scurtă durată la orele opționale de chimie și explorarea mediului. Registre de evidență medicală. 		
Constatări	Preocuparea cadrelor didactice pentru încurajarea și sprijinirea elevilor în manifestarea inițiativelor de a realiza activități de promovare a modului sănătos de viață. Elevii au acces la proiecte și programe educative ce susțin modul sănătos de viață. În instituție se organizează acțiuni de promovare a modului sănătos de viață, astfel sunt prevenite unele riscuri de accidentări, îmbolnăviri, surmenaj, stres.Utilizarea resurselor metodologice în procesul educațional generează un climat psihologic favorabil.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Total standard

4

Dimensiune I	Puncte forte	Puncte slabe
	<ul style="list-style-type: none"> Asigurarea pazei și curității școlii, a teritoriului aferent, siguranța elevilor pe toată durata programului școlar și în cadrul activităților școlare și extrașcolare Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea unui proces educațional de calitate; Dotarea instituției cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile); Instruirea/formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul managementului educațional și instituțional, a părinților 	<ul style="list-style-type: none"> Volum mare de responsabilități, la personalul didactic, de conducere și nondidactic. Uzura fizică și morală a unor materiale didactice existente în liceu; Venituri extrabugetare mici; Insuficienta finanțare a instituției. Lipsa mobilierului adaptat particularităților psihofiziologice individuale ale elevilor/ copiilor;

	<p>pentru aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planificarea și realizarea diferitor activități școlare și extrașcolare de prevenire și combatere a violenței în școală cu/fără implicarea părinților sau a altor reprezentanți ai comunității; • Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii de sprijin pentru dezvoltare fizică, psihică și emoțională: centrul de resurse, serviciul psihologic școlar; • Organizarea alimentației elevilor într-o cantină școlară îngrijită; • Organizarea serviciilor de transportare a elevilor din localitățile vecine; • Existența sistemului de monitorizare video în incinta și pe teritoriul liceului; • În instituție se înregistrează cazuri minime de ANET. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mobilier adaptat conform necesităților fiecărui elev sau copil în unele clase și grupe; • Dotarea instituției cu sistem antiincendiu; • Lipsa prevederilor, în documentele strategice, a acțiunilor de colaborare cu APL sau cu alte instituții de stat cu atribuții legale de implicare a acestora în informarea elevilor/ copiilor cu privire la procedura legală de intervenție în cazurile ANET.
--	--	--

Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

***Standard 2.1. Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare**

Domeniu: Management

Indicator 2.1.1. Definirea, în planul strategic/ operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/ copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Program de dezvoltare instituțională 2019-2024, aprobat la ședința Consiliului de administrație nr. 1 din 26.08.2020 care este periodic revizuit; • Proiect managerial anual pentru anul de studii 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului de administrație nr 1 din 13.09.2023, cu următoarele componente: <ul style="list-style-type: none"> - Regulamentul Consiliului elevilor, pagina 124; - Planul de activitate al Consiliului elevilor, pagina 134; • Ordinul nr. 94-ab din 01.09.2023 cu privire la constiuirea și funcționarea Consiliului elevilor; • Proces-verbal nr. 4 din 01.12.2023 al ședinței Comisiei metodice consiliere și dezvoltare personală, cu ordinea de zi: Susținerea elevilor din familii dezavantajate prin acțiunea de binefacere „Caravana de Crăciun”; • Mijloace de informare: site-ul liceului, panoul de afișaj; rețele de socializare; http://ltdragosvoda.educ.md/ , https://www.facebook.com/groups/390329808319309 • Ordinul nr. 106-ab din 14.09.2023, cu privire la constituirea Comisiei pentru Protecția Drepturilor Copiilor (membru al acestei comisii este președintele Consiliului elevilor);
Constatări	<p>Instituția valorifică procedurile specifice de implicare a elevilor de vârstă școlară mica în procesul decizional al instituției, cu luarea în considerare a particularităților psihofiziologice și de vârstă a lor. Familiarizarea elevilor,</p>

	indiferent de vârstă, cu procesul de luare a deciziilor are un impact pozitiv asupra formării personalității acestora.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.1.2. Existența unei structuri asociative a elevilor/ copiilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul de activitate al Consiliului elevilor, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 1 din 13.09.2023; Președintele Consiliului elevilor pentru anul de studii 2022-2023 este elevul din clasa a X-a, care este membru al Consiliului de administrație al liceului; Proces-verbal nr. 5 din 03.02.2024 al ședinței Consiliului elevilor cu privire la implicarea și organizarea activității Dragobetele; Proces-verbal nr. 7 din 08.02.2024 al ședinței Consiliului elevilor cu privire la participarea elevilor la dezbateri „Pacea- un drept fundamental” Organigrama instituției; Proces- verbal nr 9 din 16. 04. 2024, participarea la activitatea cu tema „Antibuling în școală” Proces-verbal nr 8 din 05.03.2024 al ședinței Consiliului Elevilor, ordinea de zi: sondajele cu privire la selectarea orelor opționale; Proces- verbal nr. 8 din 05.03.2024, Implicarea în Campania de promovare a modului sănătos de viață „Pro Sănătatea”; Implicarea elevilor în juriu la activitatea extracurriculară, „Ziua Lecturii”, 14 februarie, 2023, în IPLT „Dragoș- Vodă”; https://www.facebook.com/photo/?fbid=5739402862855367&set=g.390329808319309 Proces- verbal nr. 2 din 27 septembrie, 2023 al ședinței consiliului elevilor, Organizarea alegerilor Președintelui Consiliului elevilor, la data de 27 septembrie, 202, https://www.facebook.com/groups/390329808319309/posts/1078149962870620/; Panoul Consiliului elevilor. 		
Constatări	În instituție există o structură asociativă a elevilor - Consiliul elevilor. Aceasta este constituită din elevii claselor a V-a – a XII-a, într-un mod democratic și funcționează în baza unui plan de activitate sub ghidarea directorului adjunct pentru educație. Elevii sunt permanent implicați în procesul de luare a deciziilor pe aspecte ce țin de interesul lor. Preponderent sunt implicați în procese de exprimare a opiniei pe anumite subiecte și în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 2.1.3. Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/ copiilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Mijloace de informare: Panoul informativ; Ordinul nr. 57-ab din 01. 09.2021, prezența elevilor în Consiliul de administrație; Sondajele cu privire la selectarea orelor opționale; Reprezentanți ai Consiliului elevilor sunt membri ai Consiliului de tineret din comună; Avizierul instituției; Panouri informative; 		
--------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Pagina web; http://ltdragosvoda.educ.md/ • Pagina de pe Facebook https://www.facebook.com/groups/390329808319309 • Urna/boxa pentru opinii anonime. 		
Constatări	Administrația instituției oferă condiții de exprimare a opiniei libere de către elevi. Instituția dispune de pagină web, pagină de Facebook și panouri informative unde elevii își pot exprima propria opinie prin plasarea diverselor informații, dar prin ghidarea și implicarea părinților și a cadrelor didactice, având în vedere vârsta acestora. Reprezentanți ai Consiliului elevilor sunt membri ai Consiliului de tineret din comună.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.1.4. Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluare propriului progres

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal nr. 5 din 05.03.2024 al ședinței Consiliului elevilor, ordinea de zi: <ul style="list-style-type: none"> - Amenajarea claselor și școlii cu ocazia sosirii primăriei; - Implicarea elevilor în activitățile organizate în săptămâna științelor. - Desfășurarea sondajului în rândul elevilor cu privire la solicitare disciplinelor opționale, • Ordinul nr. 98-ab din 01.09.2023, cu privire la activitatea comisiilor, prezența președintelui Consiliului elevilor în cadrul Consiliului de administrație; • Proces-verbal nr. 1 din 15.09.2023 al ședinței Consiliului elevilor, ordinea de zi: <ul style="list-style-type: none"> - Citirea regulamentului Consiliului elevilor din IPLT „Dragoș-Vodă” - Alegerea președintelui și distribuirea funcțiilor. • Oferta de orar a activităților extracurriculare pe interese, prezentată elevilor. • 4 elevi din cadrul Consiliului elevilor sunt membri activi în Consiliul de tineret Stăuceni. 		
Constatări	Cadrele didactice pun un accent deosebit pe autoanaliza și autoaprecierea progresului școlar al elevului, utilizând în acest scop mai multe tehnici și metode interactive. Cu toate acestea în alegerea disciplinelor opționale și a cercurilor pe interese sunt implicați și părinții. Desigur că se ține cont de opinia majorității părinților, dar și de oferta limitată a instituției, în funcție de specialiștii existenți și de numărul lor de ore pe care le dețin. Astfel se limitează puțin dreptul la alegerea a unor elevi și părinții.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -0,5	Punctaj acordat: - 1
Total standard			4,5

Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 2.2.1. Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare

periodică a lor în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți în procesul de luare a deciziilor.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul nr. 106-ab din 14.09.2023, cu privire la constituirea Comisiei pentru drepturile copilului; • Ordinul nr 98-ab din 01.09.2023, cu privire la constituirea Consiliul de administrație (prezența părintelui în comisie); • Chestionar pentru părinți în scopul deciderii asupra modelelor propuse de MECC pentru începutul anului de studii 2023-2024, prin intermediul platformei Google Forms. • Consilii părintești la nivel de clasă; • Registrul proceselor-verbale ale ședințelor cu părinții la nivel de clasă, instituție; • Pagina web; http://ltdragosvoda.educ.md/ • Pagina de pe Facebook https://www.facebook.com/groups/390329808319309 		
Constatări	<p>Informarea și implicarea părinților în procesul educațional și în diferite structuri cu rol de decizie, în instituție sunt organizate sistematic activități prin care se dezvoltă și se promovează viziunile democratice de conviețuire armonioasă într-o societate multiculturală. În cadrul acțiunilor planificate și realizate se promovează valorile multiculturale, principiile de asertivitate, empatie, toleranță, acceptare a celor din jur.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -0,5	Punctaj acordat: - 0,5

Indicator 2.2.2. Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Acord de colaborare nr. 01 din 19.09.2023 cu CAE „Curcubeu”; • Acord de colaborare nr. 06 din 01.12.2023 cu Școala de muzică din Stăuceni; • Acord de colaborare nr. 09 din 30.08.2022 cu APL Stăuceni; • Acord de colaborare nr. 08 din 01.12.2023 cu Biserica din Stăuceni; • Acord de colaborare nr. 07 din 01.12.2023 cu IPCE „Ilie Fulga”; • Acord de parteneriat nr. 11 din 18.12.2023 cu Școala primară nr. 152 Pas cu Pas; • Acord de parteneriat nr. 14 din 12.01.2024 cu Colegiul Național de Comerț ASEM, IPLT „Ștefan cel Mare”, LT „ Vasile Alecsandri”; 		
Constatări	<p>Parteneriatul instituției cu reprezentanții comunității formează medii educaționale care exercită influențe specifice asupra noilor generații. Instituția organizează audieri publice cu comunitatea, dar și ședințele tradiționale cu părinții în scopuri de informare privind activitatea de organizare și de planificare a activităților educaționale. Administrația instituției are încheiate acorduri de parteneriat cu reprezentanții comunității, bazate pe aspecte ce reflectă interesele elevilor.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.2.3. Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal nr. 16 din 26.08.2021 al ședinței Consiliului profesoral cu
--------	---

	privire la privind constituirea Consiliului de administrație; <ul style="list-style-type: none"> • Ordinul nr. 107-ab din 14. 09. 202 cu privire la constituirea Consiliului de etică; • Demersul nr. 01.03/171 din 30.08.2022, adresată APL în persoana domnului primar pentru delegarea unui membru în Consiliu de administrație; • Dispoziția nr. 102 din 05.09.2022 a primăriei comunei Stăuceni cu privire la delegarea unui reprezentant în Consiliu de admistrație a IPLT „Dragoș-Vodă”. 		
Constatări	Participarea democratică a părinților și a APL Stăuceni în consiliul de administrație al instituției asigură implicarea acestora în procesul decizional orientat spre educația de calitate pentru toți copiii/elevii. Activitățile de voluntariat a părinților, parteneriatul eficient cu APL Stăuceni reprezintă un mijloc de comunicare orientat spre binele copiilor/ elevilor, ca finalitate fiind oferirea diplomelor, scrisorilor de mulțumire către aceștia.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.2.4. Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal nr. 1 din 13.09.2024 al ședinței Consiliului de administrație, cu ordinea de zi: <ul style="list-style-type: none"> - Regulamentul intern al instituției. - Evaluarea, notarea elevilor din clasa a V-a. • Proces-verbal nr. 1 din 07.09.2023 al ședinței cu părinții, cu tema: Adaptarea elevilor din clasa a V-a la treapta gimnazială; • Proces-verbal nr.2 din 12.09.2023 al ședinței cu părinții elevii din clasa a X-a, cu tema: „Regulaemntul intern al instituției pentru liceeni”. • Proces-verbal nr 3 din 29.01.2024 cu privire la organizarea grupelor cu program prelungit. • Proces verbal nr. 4 din 23.03.2024 discuții individuale dintre părinți și elevi cu specialiștii de la diferite discipline. 		
Constatări	Elaborarea documentelor programatice ale instituției și organizarea activităților educative prin participarea elevilor /copiilor, părinților și a altor actori educaționali reprezintă resursele esențiale în realizarea cu succes a întregului proces educațional. Acești sunt implicați mai mult în asigurarea condițiilor pentru desfășurarea unui proces educațional de calitate în instituție decât ca persoane implicate nemijlocite în acest proces ca persoane resursă.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -0,5	Punctaj acordat: - 1
Total standard			4

Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație

Domeniu: Management

Indicator 2.3.1. Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal nr. 15 din 30.08.2023 al ședinței Consiliului de administrație cu privire la aprobarea Proiect managerial anual pentru anul de studii 2023-2024, cu componentele: <ul style="list-style-type: none"> - Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație, pag. 107;
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Programul activităților extrașcolare, pagina 122 - Planul ședințelor Comisiei pentru Protecția Drepturilor Copilului; pagina 109 - Planul de activitate al Consiliului elevilor, pagina 134. • Regulamentul de organizare și funcționare a IP LT „Dragoș- Vodă” , com. Stăuceni, mun. Chișinău, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 01 din 13.09.2023; • Ordinul nr. 11-ab din 08.01.2024 cu privire la organizarea și desfășurarea Săptămânii Limbii Române; • Ordinul nr. 12-ab din 12.02.2024 cu privire la desfășurarea „Ziua fără ghiozdane” • Ordinul 14-ab din 15.02.2024 cu privire la aplicarea programului național de activități consacrate lecturii; • Ordinul nr. 26-ab din 11.03.2024 cu privire la organizarea și desfășurarea Săptămâna Științelor Exacte; • Ordinul nr. 155-ab din 17.11.2023 cu privire la organizarea și desfășurarea „Săptămâna Limbilor Străine”; • Ordinul nr. 156-ab din 17.11.2023 cu privire la organizarea „Balului Bobocilor”; • Ordinul nr 123- ab din 06.10.2023 cu privire la organizarea concursului „Baștina mea” 		
Constatări	Activități educaționale privind respectarea diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase; Vizite ale persoanelor din comunitate de diferite etnii, confesiuni religioase. Administrația instituției monitorizează respectarea diversității culturale, etnice, lingvistice și religioase prin prezentarea informațiilor la acest subiect în cadrul ședințelor structurilor consultative ale instituției. Aspectul de multiculturalitate se valorifică parțial în documentele programatice ale instituției și în activitățile planificate și desfășurate, ca motiv având specificul instituției și vârsta copiilor/ elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 2.3.2. Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Procesul-verbal nr. 07 din 08.01.2024 al ședinței Consiliului de administrație, Ordinea de zi: Competențe creativ dezvoltative în proiectare și desfășurarea activităților extradidactice și extrașcolare dedicate sărbătorilor de anul nou; • Chestionar online, google forms cu privire la impresiile părinților despre activitatea liceului; • Fișe de asistență la: <ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltare personală, clasa a VII-a , subiectul lecției: Spune nu drogurilor și substanțelor periculoase; - Dezvoltare personală, clasa a IX-a, subiectul lecției: Personalitatea și profesia.
Constatări	În instituție se monitorizează respectarea diversității culturale, etnice, lingvistice și religioase prin prezentarea informațiilor la acest subiect în cadrul ședințelor structurilor consultative ale instituției. Aspectul de multiculturalitate se valorifică parțial în documentele programatice ale instituției și în activitățile planificate și desfășurate, ca motiv având specificul instituției și vârsta copiilor/ elevilor.

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -0,5	Punctaj acordat: - 0,5
----------------------------	------------	--	------------------------

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.3.3. Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev/ copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/ copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Activitatea cercurilor extracurriculare: Dans popular „Murgur Mugurel”, ansamblul vocal „Speranța”, „Arta Creației”, cerc de desen „Paleta”, Cercul de robotică, Ansamblul instrumental, cercurile sportive (baschet, fotbal, tenis, dezvoltarea fizică generală, volei); Ordinul nr. 11-ab din 08.01.2024 cu privire la organizarea și desfășurarea Săptămânii Limbii Române; Ordinul nr. 26-ab din 11.03.2024 cu privire la organizarea și desfășurarea Săptămâna Științelor Exacte; Ordinul nr. 156-ab din 17.11.2023 cu privire la organizarea „Balului Bobocilor”; Ordinul nr. 17-ab din 21.02. 2024 cu privire la organizarea sărbătorii de „Dragobete”; Ordinul nr. 34-ab din 01. 04.2024 cu privire la desfășurarea concursului „La fântâna dorului” 		
Constatări	În instituție sunt create condiții care vizează abordarea echitabilă a fiecărui copil, elev, promovându-se multilateralitatea și socializarea elevilor, copiilor prin varietatea de resurse umane, informaționale etc. Se valorifică capacitatea de socializare a copiilor și diverse resurse informaționale în scopul promovării echității și evitării prejudecăților.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.3.4. Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/ copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

Dovezi	Tipul activității	Etapa	Numele prenumele elevului participant	Clasa	Locul			
					I	II	III	Mențiune
	Olimpiada la <i>l. și lit. română</i>	sector 13.01.24	Gonța Dan	X-a			+	
			Romaniuc Vladalina	XI-a			+	
	Olimpiada la <i>biologie</i>	sector 14.01.24	Gonța Dan	X-a		+		
	Olimpiada la <i>biologie</i>	municipiu 04.02.24	Gonța Dan	X-a				+
	Olimpiada la <i>Istoria rom și univ.</i>	sector 28.01.24	Țurcan Ana-Maria	IX-a	+			
			Gonța Dan	X-a		+		
			Ninicu Andreea	XII-a			+	
	Olimpiada la <i>Istoria rom și univ.</i>	municipiu 17.02.24	Țurcan Ana-Maria	IX-a				+
Olimpiada la <i>Ed. tehnologică</i>	sector 10.01.24	Patrașcu Olivian	IX-a	+				

		Patrașcu Cătălina	VIII-a				+
Concurs municipal de recital „ <i>ARS poetica</i> ”	sector	Damian Andreea	IX-a		+		
		Lazari Valeria	IX-a		+		
Concurs „ <i>Mărțișor: Simbol tradiție</i> ”	și sector	Constandoglo Nelly	VI-a	+			
		Nichita Nicoleta	V-a		+		
Concurs municipal de artă oratorică „ <i>Să fii poet e un talent</i> ”		Frunză Evelina	II-a	+			
		Corman Mihaela	VIII-a				+
		Braganciuc Raisa	XI-a				+
		Burlacu Daniela	XI-a				+
Concurs internațional de matematică „ <i>CANGURUL</i> ”		Patrașcu David	VI-a				+
		Rău Luciana	VIII-a				+
Concurs internațional „ <i>Cangurul lingvistic la limba engleză</i> ”		Pușcașu Matei	II-a	+			
		Bulat Victor	II-a	+			
		Orlețchi Călin	III-a		+		
		Bancu Bogdan	III-a			+	
		Corenții Vasilisa	III-a			+	
		Magariu Anastasia	III-a			+	
		Timofeev Nicoleta	III-a			+	
		Greco Liviu	IV-a	+			
		Pușcașu Natalia	IV-a		+		
		Peicov Chiril	IV-a		+		
		Șifnaideli Dan	IV-a		+		
		Braga Sevastiana	IV-a		+		
		Scorici Valeria	IV-a			+	
		Antoci Daniel	IV-a			+	
Concurs internațional „ <i>Cangurul lingvistic la limba engleză</i> ”		Gîrlea Vlada	VI-a			+	
		Frunză Vlada	VI-a			+	
		Patrașcu Cătălina	VIII-a			+	
		Istrati Florin	VIII-a			+	
		Mihaila Ion	IX-a		+		
		Negrea Dmitri	IX-a		+		
		Orlețchi Bogdan	IX-a			+	
		Gonța Dan	X-a			+	
<ul style="list-style-type: none"> • Pagina web; http://ltdragosvoda.educ.md/ • Pagina de Facebook. https://www.facebook.com/groups/390329808319309 							

Constatări	Elevii demonstrează cunoașterea și respectarea culturii și tradițiilor locale, cât și a altor comunități etnice din Republica Moldova, indiferent de apartenența la grupul etnic și al limbii de comunicare. Organizarea și desfășurarea orelor publice la dezvoltarea personală. În instituție sunt organizate sistematic activități prin care se dezvoltă și se promovează viziunile democratice de conviețuire armonioasă într-o societate multiculturală.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			5,5

Dimensiune II	Puncte forte	Puncte slabe
	<ul style="list-style-type: none"> • Interesul moderat al elevilor pentru proiecte și activități extracurriculare; • Existența unui Consiliu al elevilor eficient. • Acces la informație prin intermediul internetului. • Existența și dotarea spațiului destinat activității Consiliului Elevilor; • Comunicarea on-line în cadrul comunității școlare • Site-ul liceului și pagina de facebook • Tradiții ale școlii • Consiliul de administrație care funcționează conform Codului educației. • Experiență de succes în cadrul proiectului „Educație online fără hotare” • Menținerea elevilor cu potențial intelectual la etapa de trecere de la treapta de școlaritate gimnazială spre treapta liceală. 	<ul style="list-style-type: none"> • Scăderea interesului pentru învățare și implicare din partea unor elevi; • Proces educațional la distanță care nu a permis participarea și implicarea tuturor elevilor; • Slaba motivație din partea elevilor eminenți; • Experiența insuficientă a Consiliului de administrație în probleme de gestionare a bugetului și evaluare a calității educației. • Limitarea dreptului la alegerea disciplinelor opționale și a cercurilor pe interese pentru unii elevi și părinții, din cauza lipsei specialiștilor în domeniu sau din cauza numărului de ore pe care aceștia le dețin; • Lipsa implicării diverșilor actorilor comunitari ca persoane resursă în desfășurarea unor activități la nivel de instituție; • Lipsa prevederilor în Planul de dezvoltare instituțională, ce țin de promovarea respectului pentru diversitatea culturală, etnică, lingvistică și religioasă în rândul comunității educaționale.

Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

***Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional**

Domeniu: Management

Indicator 3.1.1. Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activitățile multiculturale, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Statutul Instituției Publice Liceul Teoretic „Dragoș- Vodă”, conține sarcini ce prevăd asigurarea incluziunii, respectării și egalității de șanse pentru toți copiii, capitolul V;
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> Proiectul managerial anual pentru anul de studii 2023-2024, avizarea la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 01 din 13.09.2023, cu compartimentele: <ul style="list-style-type: none"> Planul de activitate al Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare. Planul anual de activitate al cadrului de sprijin. Planul anual de activitate al psihologului. Ordinul 101-ab din 01.09.2023 cu privire la constituirea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare; Regulamentul de organizare și funcționare a IPLT „Dragoș- Vodă”, com. Stăuceni, mun. Chișinău, aprobat la Consiliul de administrație, proces- verbal nr. 1 din 13.09.2023. 		
Constatări	<p>Instituția își planifică în planurile strategice și operaționale activități cu privire la formarea cadrelor didactice în domeniul educației incluzive și elaborează documente de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES. Cadre didactice dispun de pregătire specială în abordarea elevilor cu CES.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 3.1.2. Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Proces-verbal nr. 3 din 15.11.2023 al ședinței Consiliului profesoral, Aprobarea planului educațional individualizat pentru elevii cu CES, Aprobarea curriculumului modificat la disciplinele de examene pentru elevii cu CES ai claselor absolvente; Ordinul nr. 101-ab din 01.09.2023 cu privire la activitatea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare; Ordinul nr. 108-ab din 14.09.2023 cu privire la crearea Grupului de lucru intrașcolar, CMI; Utilizarea platformei E-școală.md - admiterea elevilor în clasa a I, clasa a X-a; Anunțuri cu privire la înmatricularea elevilor în IPLT „Dragoș- Vodă” https://ltdragosvoda.educ.md/2023/06/29/iplt-dragos-voda-admiterea-in-invatamantul-liceal/ Asigurarea funcționalității Comisiei multidisciplinare intrașcolare; Plan de activitate anual, săptămânal al cadrului de sprijin; PEI elaborate de către profesori. 		
Constatări	<p>În instituție funcționează structuri care asigură protecția drepturilor copilului, serviciul de consiliere psihologică a copiilor. Se pune un accent deosebit pe incluziunea tuturor copiilor și starea de bine a acestora. Administrația instituției asigură funcționalitatea structurilor, mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru înmatricularea și incluziunea școlară a tuturor copiilor/ elevilor. Monitorizarea și sprijinirea elevilor cu CES este asigurată de structurilor de sprijin din cadrul instituției și personalul calificat încadrat.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

***Indicator 3.1.3.** Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Proiect managerial anual, 2023-2024 aprobat la ședința Consiliului de administrație nr. 15 din 29 august ,2023;
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul nr. 32-ab din 26.03.2024 cu privire la punerea în aplicare a Metodologiei de înscriere a copiilor în clasa I, pentru anul de învățământ 2023-2024 în baza ordinului MECC Nr. 299 din 24.03.2021 (au fost înscriși 48 elevi); • Baza de date SIME – completată și actualizată anual de administrator; • Instituția deține: <ul style="list-style-type: none"> - Registrul alfabetic al elevilor; - Registrul de evidență al actelor de studii; - Registrul proceselor-verbale al Consiliului profesoral și Consiliului de administrație. • Registrul de ordine a fluctuației elevilor. 		
Constatări	Evidența înmatriculării elevilor și copiilor se realizează anual prin completarea actelor reglatorii și registrelor corespunzătoare. Anual se întocmesc liste a elevilor pe categorii sociale în scopul oferirii de servicii unor copii din anumite categorii sociale: prânz gratuit, ajutor material, bilete la taberele de odihnă, asistențe psihologice la necesitate etc.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 3.1.4. Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/ copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul Comisiei metodice intrașcolare aprobat la ședința Consiliul de administrație, proces-verbal nr. 15 din 30 august, 2023; • Proiect managerial anual pentru anul de studii 2023-2024, aprobat la ședința Consiliul de administrație, proces-verbal nr. 15 din 30 august, 2023, cuprinde component: Planul de activitate a CMI; • Proces-verbal: nr. 10 din 03.06.2024 al ședinței Consiliului metodic. Ordinea de zi: pct .1. Prezentarea raportului de analiză al activității Consiliului Metodic și al Comisiilor Metodice în anul de studii 2023-2024; pct. 2. Întocmirea proiectului de activitate al Consiliului Metodic și al Comisiilor Metodice pentru anul de studii 2023-2024 • Procesul-verbal nr. 15 din 29.08.2023 al ședinței Consiliului profesoral. Ordinea de zi: pct 3. Prezentarea și aprobarea Raportului anual de activitate a instituției și a cadrelor de conducere, pentru anul de studii 2023-2024; • Procesul-verbal nr. 06 din 19.02.2024 al ședinței Consiliului profesoral. Ordinea de zi: pct. 1. Raportul de analiză pentru semestrul I care vizează activitatea tuturor compartimentelor, pentru anul de studii 2023-2024, în IP LT „Dragoș – Vodă; • Proces-verbal: nr. 06 din 28.05.2024 al ședinței Școlii tânărului specialist cu privire la prezentarea Raportului de activitate al Școlii tânărului specialist pentru anul de studii 2023-2024; • Raportul activității instructive desfășurate în instituție în anul de studii 2022-2023, prezentat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 14 din 29.08.2023 (include diagnoza mediului extern și intern cu privire la: resursele umane, dinamica numărului de clase/ elevi, rezultatele elevilor, participări la concursuri și olimpiade școlare, rezultatele atestării cadrelor didactice). • Proces-verbal nr. 1 din 13.09.2023 al ședinței Consiliului de administrație privind monitorizarea performanțelor cadrelor didactice pentru activitatea desfășurată și de formare profesională precum și a gradului de implicare în viața liceului;
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal nr. 7 din 08.01.2024 al ședinței Consiliului de administrație privind monitorizarea performanțelor cadrelor didactice pentru activitatea desfășurată și de formare profesională precum și a gradului de implicare în viața liceului; • Proces-verbal nr. 2 din 04.10.2023 al ședinței Consiliului de administrație, privind rezultatele controlului special „Calitatea proiectelor didactice în cadrul tuturor treptelor de învățământ la toate disciplinele școlare”; • Fișa de monitorizare a evoluției în dezvoltarea copilului. 		
Constatări	Instituția monitorizează progresul și dezvoltarea fiecărui elev; Instituția asigură funcționalitatea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare; Instituția asigură servicii de sprijin pentru necesitățile elevilor. Fiecare copil cu CES beneficiază de un PEI, unde sunt notate date cu privire la progresul și dezvoltarea fiecărui elev. Serviciile de sprijin se acordă în funcție de necesitățile individuale ale elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.1.5. Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/ copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal: nr. 02 din 03.10.2023 al ședinței Consiliului metodic. Ordinea de zi: pct 1. Monitorizarea elaborării proiectelor de lungă durată la disciplinele școlare – accentuate pe implementarea curriculumului național actualizat, 2019; pct. 2. Asistența metodologică profesorilor în elaborarea, realizarea și aplicarea în practică a Planului Educațional Individualizat”; • Proces-verbal nr. 7 din 28.02.2024 al ședinței Consiliului metodic. Ordinea de zi: Organizarea și desfășurarea procesului educațional în clasele în care sunt elevi cu CES; • Proces-verbal nr. 3 din 15.11.2023 al ședinței consiliului profesoral. Ordinea de zi: Aprobarea PEI pentru elevii cu CES; • Recomandări de la SAP, PEI-uri. 		
Constatări	Instituția desfășoară procesul educațional pentru copiii cu CES. Se atestă o suficiență a mecanismului intersectorial de colaborare pentru evaluarea copilului cu diverse probleme de dezvoltare. În instituție, procesul educațional se realizează în concordanță cu particularitățile și necesitățile individuale ale fiecărui elev, fiind implicat personal didactic calificat. Elaborarea PEI-urilor, a curriculumului adaptat/ modificat constituie un sprijin esențial pentru elev.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			8

Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale

Domeniu: Management

Indicator 3.2.1. Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de dezvoltare instituțională (PDI), 2019-2024, discutat la ședința Consiliul profesoral, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 01 din 06.09.2021; • Proiectul managerial pentru anul de studii 2023-2024, pagina 109, cu 		
--------	---	--	--

	următoarele subiecte: - Planul ședințelor pentru protecția drepturilor copilului; - Desfășurarea dezbaterilor „Violența în școală”, factor de risc în adolescență. - Planul de activitate al Serviciului de asistență psihologică, pagina 84; • Proces-verbal nr.3 din 02.11.2023 al ședinței CM CDP, politica de protecție a copilului. Ordinea de zi: Campania de prevenire a abuzului față de copil „ Să creștem fără violență”. • Ordinul nr 122-ab din 04.10.2023 cu privire la organizarea și desfășurarea Camapniei naționale „Săptămâna de după împotriva traficului de ființe umane; • Ordinul 151-ab din 06.11.2023 cu privire la organizarea campaniei „Să creștem fără violență”. • Ordinul 152-ab din 10.11.2023 cu privire la organizarea Săptămânii Toleranței.		
Constatări	Instituția deține mecanismele pentru identificarea, combaterea oricăror forme de discriminare. Documentele reglatorii ale instituției includ mecanisme de prevenire, identificare și combate a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 3.2.2. Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Prevederile PDI promovează prin activitățile preconizate promovarea diversității și interculturalității, care, însă, nu se axează nemijlocit pe educația incluzivă a copiilor cu CES; • Proces-verbal nr. 1 din 13.09.2023 al ședinței Consiliului profesoral, cu următoarea ordine de zi: <ul style="list-style-type: none"> - Planul de activitate al serviciului psihologic pentru anul 2023-2024, - Proiectarea de lungă durată a Centrului de Resurse, - Plan de activitate al cadrului de sprijin, al serviciului psihologic; • Proces-verbal nr. 01 din 13.09.2023 al ședinței Consiliului de administrație. Regulamentul de organizare și funcționare a IPLT „Dragoș- Vodă”, com. Stăuceni, mun. Chișinău, aprobat la: Capitolul IV. Înscriserea/ înmatricularea, transferul și scoaterea din evidență/ exmatricularea copiilor; • Proiect managerial anual pentru anul de studii 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 15 din 30.08.2023, Capitolul II, punctul „Planul de activitate al Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare; • Proiect managerial anual pentru anul de studii 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 15 din 30.08.2023 „ Capitolul II, punctul „Planul de activitate al Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare; • Proiect managerial anual pentru anul de studii 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 15 din 30.08.2023,, Capitolul II, punctul „Planul de activitate al CDS”; • Proiect managerial anual pentru anul de studii 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 15 din 30.08.2023, Capitolul II, punctul „Planul de activitate al Consiliului profesoral”;
--------	---

	<p>Ordinea de zi, luna octombrie, „Aprobarea planurilor educaționale individualizate pentru elevii cu CES”;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proiect managerial anual pentru anul de studii 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 15 din 30.08.2023, Capitolul II, punctul „Planul de activitate al Consiliului profesoral”; • Ordinea de zi, luna mai, „Promovarea și progresul pentru elevii cu CES”; • Proces-verbal nr. 07 din 06.03.2024. Punctul nr 3- „Admiterea la examen a elevului cu CES”; • Proces-verbal nr. 01 din 13.09.2023 al ședinței Consiliului de administrație. Regulamentul de organizare și funcționare a IPLT „Dragoș- Vodă”, com. Stăuceni, mun. Chișinău, aprobat la, : Capitolul IV. Înscrierea/ înmatricularea, transferul și scoaterea din evidență/ exmatricularea copiilor. 		
Constatări	<p>Educația incluzivă ocupă un rol important în toate documentele strategice și operaționale ale școlii. Instituția nu promovează cultura diversității în planurile strategice și operaționale. Se promovează în planurile strategice și operaționale diversitatea, interculturalitatea prin obiectivele stabilite și planurile de activitate elaborate de serviciile de sprijin din instituție, care au ca țintă implicarea tuturor copiilor/ elevilor în activitățile planificate, inclusiv și a celor cu CES. Sunt planificate și desfășurate activități cu caracter individualizat și diferențiat pentru a fi implicați toți elevii, ținând cont de necesitățile și interesele fiecăruia.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -0,5	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.2.3. Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/ copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul nr. 113 ab din 14. 09.2023 cu privire la ANET Informarea cadrelor didactice, (contra semnătură de toți colaboratorii instituției); • Proces-verbal nr 1 din 05.09. 2023 al ședinței CMCDP, Studierea sugestiilor metodologice. Portofoliul Comisiei Pentru Protecția Drepturilor Copiilor; • Proces-verbal nr.1 din 13.09.2023 al ședinței Consiliului profesoral. Ordinea de zi: <ul style="list-style-type: none"> - Familiarizarea cadrelor didactice cu acte normative referitor la Protecția Copilului față de violență în instituția de învățământ; - Familiarizarea cu politica de protecție a Copilului. 		
Constatări	<p>Respectarea diferențelor individuale se realizează prin diferite proceduri de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare. IPLT „Dragoș- Vodă” asigură în majoritatea acțiunilor șanse egale de incluziune tuturor elevilor/copiilor și respectarea diferențelor individuale, informează/formează frecvent personalul, copiii și reprezentanții lor legali cu privire la procedurile de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și utilizează aceste proceduri, prin personal cu o anumită formare și uneori, prin parteneriate în domeniu.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.2.4. Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Nota informativă privind rezultatele controlului tematic cu subiectul: „Organizarea și desfășurarea procesului educațional în clasele în care sunt elevi cu CES”, prezentată în cadrul ședinței Consiliului metodic, proces-verbal nr. 07 din 28.02.2024; • Proces-verbal nr. 3 din 15. 11.2023 al ședinței Consiliului profesoral. Ordinea de zi: <ul style="list-style-type: none"> - aprobarea curriculei modificate pentru elevii clasei absolvente, anul de studii 2023-2024; - probarea Planurilor educaționale individualizate pentru elevii cu CES. • Fișa de monitorizare lunară a fiecărui elev; • Registrul de evidență a proceselor verbale de evaluare inițială a elevilor cu CES; • Proiect didactic de lungă durată conform curriculumului adaptat pentru elevul clasei a V-a A, anul școlar 2023-2024, limba și literatura română; 		
Constatări	Strategiile de învățare-evaluare utilizate stimulează dezvoltarea personalității și tratarea echitabilă a fiecărui elev. Prin elaborarea curriculumului modificat se încurajează elevii să participe activ la propriul proces de învățare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Indicator 3.2.5. Recunoașterea de către elevi/ copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal nr.1 din 05.09.2023 al ședinței CM CDP, politica de protecție a copilului. Ordinea de zi: Campania de prevenire a abuzului față de copil „ Să creștem fără violență”. • Proiect managerial anual pentru anul de studii 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 13 din 29.08.2023, cuprinde componenta: <ul style="list-style-type: none"> • Activități de prevenție/profilaxie; • Rezultatele activităților extrașcolare în cadrul instituției pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil; • Lădița de încredere în cadrul instituției. 		
Constatări	Planurile strategice și operaționale ale instituției de învățământ conțin programe și măsuri privind administrarea eficientă a activității, astfel încât elevii să aibă acces la toate resursele și facilitățile (educație, relații sociale). Copiii recunosc situațiile de discriminare și le aduc la cunoștința cadrelor didactice și administrației instituției de învățământ. În instituție se organizează sistematic activități educaționale cu elevii, îndreptate spre a recunoaște de către aceștia a situațiilor de discriminare, conflict și violență, precum și de promovare a respectului, toleranței, empatiei și acceptării, fapt care permite crearea unui climat psihologic favorabil pentru toți copiii/ elevii.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			5,5

Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

Domeniu: Management

Indicator 3.3.1. Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal nr. 15 din 28.08.2023 al ședinței Consiliului de administrație, pregătirea instituției pentru noul an școlar 2023-2024;
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Programul de lucru al psihologului în cabinetul psihologului, cabinet folosit ca spațiu pentru discuții, intervenții particulare ale specialistului; • Lista bunurilor material aflate în cabinet: toate sălile de clasă asigurate cu televizor, calculator; • Cabinete dotate cu material didactice, pentru fiecare disciplină; • Centrul de Resurse pentru Educația Incluzivă; • Biblioteca instituției; • Vestiarele separate pentru fete și băieți (școală); • Sală de sport; • Complex sportiv pe teritoriul instituției, teren de fotbal, teren de baschet, teren de volei, pistă de alergare, utilaje work out; • Graficul de lucru al cadrului didactic de sprijin și al Centrului de Resurse pentru Educația Incluzivă - accesibil copiilor cu CES, dar și folosit în interesul copiilor în alte contexte; • Pagina web; http://ltdragosvoda.educ.md/ ; • Pagina de pe Facebook https://www.facebook.com/groups/390329808319309. 		
Constatări	<p>Resursele instituționale existente în liceu asigură un mediu accesibil și favorabil pentru fiecare elev. Acte de evidență a resurselor educaționale asigură crearea unui mediu accesibil și favorabil pentru fiecare elev/ copil valorificând și utilizând rațional toate resursele instituționale disponibile, procură resurse noi. Clădirea instituției este una adaptată pentru procesul educațional. Sunt create condiții favorabile pentru realizarea optimă a standardelor educaționale, oferind mediu sigur pentru fiecare elev. Prin amenajarea unei noi săli de clasă, dotarea cu mobilier și dispozitive TIC.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 3.3.2. Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament privind prelucrarea și protecției datelor cu caracter personal ale elevilor și părinților, aprobat în cadrul Consiliului de administrație nr. 2 din 07.09.2019; • Regulamentul privind supravegherea prin mijloace video în cadrul IPLT „Dragoș- Vodă”, mun. Chișinău, aprobat la Consiliului profesoral nr. 9 din 14.04.2022; • Ordinul nr. 105 ab din 08.09.2023 cu privire la numirea administratorului pentru SIME; • Ordinul nr. 06 ab din 24.01.2024 cu privire la colectarea datelor absolvenților ciclului liceal în SAPD, prin care este numit și responsabilul de protecția datelor cu caracter personal; • Acord de prelucrarea datelor cu caracter personal. 		
Constatări	<p>Instituția asigură protecția datelor cu caracter personal conform legii. Toți elevii își depun semnătura și își exprimă acordul pentru poze pe site-ul liceului. Protecția datelor cu caracter personal este asigurată prin aprobarea actelor normative interne ce vizează acest aspect. Se respectă drepturile și libertățile fundamentale ale copiilor/elevilor cu privire la prelucrarea, confidențialitatea și securitatea datelor cu caracter personal.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.3.3. Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/ copiilor, a spațiilor dotate, conforme specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul de activitate al serviciului psihologului aprobat la ședința Consiliului profesoral; Programul de lucru al psihologului. Cabinete dotate cu material didactice, pentru fiecare disciplină; Lista bunurilor material aflate în cabinet: toate sălile de clasă asigurate cu televizor, calculatort; Centrul de Resurse pentru Educația Incluzivă; Biblioteca instituției; Registru de inventariere; Vestiarele separate pentru fete și băieți (școală); Sala de sport; Complex sportiv pe teritoriul instituției, teren de fotbal, teren de baschet, teren de volei, pistă de alergare, utilaje work out; Graficul de lucru al cadrului didactic de sprijin și al Centrului de Resurse pentru Educația Incluzivă - accesibil copiilor cu CES, dar și folosit în interesul copiilor în alte contexte. 		
Constatări	Instituția dispune de un mediu accesibil pentru incluziunea copiilor cu CES. Spațiile destinate procesului educațional sunt dotate în conformitate cu nivelul de școlarizare, profilul unității de învățământ general.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.3.4. Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/ copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Utilizarea mijloacelor TIC în timpul desfășurării orelor; Fișa de analiză a lecțiilor; Proiecte didactice ale activităților extracurriculare; Aplicarea catalogului electronic; Abordarea unei educații incluzive; Registrelle școlare; Cabinetul de informatică este dotat cu 20 calculatoare, 1 laptop și un proiector- conectate la internet; Avem 8 panouri interactive; Cabinete dotate cu material didactice, pentru fiecare disciplină; Lista bunurilor material aflate în cabinet: toate sălile de clasă asigurate cu televizor, calculatort. 		
Constatări	Cadrele didactice aplică în cadrul activităților desfășurate mijloace de învățământ, tehnologiile informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/ copiilor. Cadrele didactice au posibilitatea de a utiliza sistematic tehnologiile informaționale în timpul și în afara programului școlar. De asemenea la nivelul ciclului primar nu se predau discipline și nici nu se desfășoară cercuri pe interese care ar presupune necesitatea utilizării calculatorului de către elevi.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			7
Dimensiune III	Puncte forte		Puncte slabe
	<ul style="list-style-type: none"> Existența unui CREI Centru de resurse pentru educația incluzivă funcțional. Acces la informație prin intermediul 		<ul style="list-style-type: none"> Scăderea interesului pentru învățare și implicare din partea unor elevi;

	<p>internetului.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Baza materială corespunzătoare capabilă să asigure un învățământ eficient, formativ-performant, în concordanță cu specificul școlii; • Comunicarea on-line în cadrul comunității școlare; • Site-ul liceului și pagina de facebook; • Serviciul psihologic în liceu; • Grupuri de lucru și comisii-CMI, Grupul intrașcolar, care își desfășoară activitatea la nivel; • Organizarea alimentației elevilor cu CES. 	<ul style="list-style-type: none"> • Volum mare de teme și sarcini didactice propuse elevilor; • Buget insuficient pentru dezvoltarea Centrului de resurse creat; • Proces educațional la distanță care nu a permis participarea și implicarea tuturor elevilor; • Slaba motivație din partea elevilor eminenți; • Rezistență din partea unor cadre didactice privind educația incluzivă.
--	---	--

Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

Domeniu: Management

Indicator 4.1.1. Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de formare continuă în perspectivă a cadrelor didactice, 2020-2025, parte componentă a Proiectului managerial anual pentru anul de studii 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 15 din 30.08.2023; • Registrul de evidență a certificatelor de participare la diverse cursuri, stagii, ateliere și alte forme de acte normative; • Masă rotundă în cadrul Comisiei „Tinerilor Specialiști”, proces-verbal nr. 05 din 02.05.2024, cu subiectul: „Realizări, succese și insuccese”; • Seminar instructiv- metodic, proces-verbal nr 1 din 02.11.2023 „Formularea obiectivelor operaționale”; • Seminarul instructiv-metodic pentru profesori cu subiectul: „Metode interactive utilizate în lucrul cu elevii cu CES”, proces-verbal nr. 02 din 12.03.2024; • Procesul-verbal nr. 01 din 06.09.2023 al ședinței Consiliului metodic. Ordinea de zi: pct. 3. Informarea și discutarea cu privire la noile documente primite de la întrunirile metodice, DGETS, MEC (reperle metodologice); • Procesul-verbal nr. 04 din 05.12.2023 al ședinței Consiliului metodic. Ordinea de zi: pct. 2. Implementarea instrucțiunii cu privire la Managementul temelor pentru acasă la toate treptele de învățământ; • Procesul-verbal nr. 6 din 31.01.2024 al ședinței Consiliului metodic. Ordinea de zi: pct. 2. Calitatea implementării curriculumului la disciplinele opționale; • Procesul-verbal nr. 02 din 03.10.2023 al ședinței CM CDP. Ordinea de zi: pct. 7. Utilizarea metodelor activ- participative specifice disciplinei „Dezvoltarea personală”; • Seminar instructiv-metodic, Proces-verbal nr 7 din 01.03.2024 al ședinței CM CDP. Ordinea de zi: pct. 4. Rolul activităților extradidactice în realizarea obiectivelor educaționale ale instituției de învățământ, stimularea creativității și flexibilității cognitive. <p>Grad didactic superior – nu sunt Grad didactic I – nr.16 (din ele prin cumul – nr. 4);</p>
--------	---

	Grad didactic II – nr. 21 (din ele prin cumul – nr. 3); Nu dețin grad didactic – nr. 11 (din ele prin cumul – nr. 2); Cadre didactice pensionare – nr. 6 (din ele prin cumul – nr. 1); Tineri specialiști (cu statut de tânăr specialist) – nr. 1 Gradele manageriale – toate gradul II (2021, 2021, 2022).		
Constatări	Activitățile planificate sunt orientate spre a măsura și a estima progresele înregistrate de către cadrele didactice, dar și pentru a elabora măsuri de corecție și de îmbunătățire pe baze reale de cercetare prin monitorizare, analiză și prognoză a activităților de învățare pe tot parcursul întregii vieți. Administrația documentează sistematic progresul în atingerea rezultatelor planificate, practicile de succes și modalitățile de abordare a problemelor prin asistențe la ore și monitorizarea asistenților reciproce de către cadrele didactice. Planul de îmbunătățire a calității se realizează 70% în raport cu standardele de calitate.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.1.2. Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul nr. 92 a/b din 30.08.2023, cu privire la instituirea comisiei de evaluare internă; • Raportului privind rezultatele evaluărilor naționale, examenelor de absolvire a gimnaziului și examenelor de bacalaureat; • Proces-verbal nr. 01 din 13.09.2023 al ședinței Consiliului de administrație cu privire la monitorizarea performanțelor cadrelor didactice în activitatea didactică, științifică și de formare profesională precum și a gradului de implicare în viața instituției (pct. 4); • Proces-verbal nr. 07 din 08.01.2024 al ședinței Consiliului de administrație cu privire la monitorizarea performanțelor cadrelor didactice în activitatea didactică, științifică și de formare profesională precum și a gradului de implicare în viața instituției; • Fișele de autoevaluare a performanțelor profesionale individuale ale personalului didactic; • Registrul de eliberare a certificatelor de participare în cadrul tuturor activități organizate în Instituția Publică Liceul Teoretic „Dragoș- Vodă”, com.Stăuceni, mun. Chișinău; • Tabelul de evidență a timpului de muncă pentru cadrele didactice și pentru personalul auxiliar; • Lista de evidență a cadrelor didactice și manageriale, analiza gradelor didactice deținute; • Raportul statistic la final de an despre numărul elevilor promovați/ admiși după 1 septembrie pe cicluri de școlaritate; • Raportul cu referire la înmatricularea elevilor în clasa a X-a; • anul informativ din centrul metodic, unde sunt plasate rezultatele concursurilor, olimpiadelor cu locul obținut (sunt puse anexele la ordin) • Diplomă de organizator nr. 6.606912/2023 al concursului școlar național de competență și performanță COMPER, disciplina Matematica, învățătoarei clasei a II-a; • Planul de activitate al directorului adjunct pentru instruire, anul de studii 2023-2024, aprobat de directorul instituției la 30.08.2023 (include compartimentele din Planul de activitate al instituției, de care directorul adjunct este responsabil în conformitate cu atribuțiile din fișa de post);
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Procese-verbale: nr. 10 din 28.08.2023 al ședinței Școlii tânărului specialist cu privire la planificarea activității Școlii tânărului specialist pentru anul de studii 2023-2024 (în calitate de președinte al Școlii tânărului specialist) (pct. 2); • Proces-verbal: nr. 10 din 03.06.2024 al ședinței Consiliului metodic cu privire la întocmirea proiectului de activitate al Consiliului Metodic și Comisiilor Metodice pentru anul de studii 2023-2024; • Procesul-verbal 10 din 28.08.2023 al ședinței Școlii tânărului specialist. Ordinea de zi: pct. 1. Propunerea spre aprobare a șefului Școlii tânărului specialist și a secretarului; pct. 2. Discutarea și înaintarea spre aprobare a Programului de activitate al Școlii tânărului specialist pentru anul de studii 2022-2023 (în calitate de președinte al Școlii tânărului specialist); • Extrase lunare din planul de activitate al instituției plasate pe panoul informativ (anul de studii 2023-2024), avizate de directorul instituției; • Participarea la elaborarea Raportului de activitate pentru anul de studii 2022-2023, parte componentă a Planului de activitate al instituției pentru anul de studii, 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului profesoral, procese-verbale: nr. 01 din 13.09.2023; • Ordinul nr. 105-ab din 08.09.2023 „Cu privire la desemnarea persoanei responsabile de SIME în anul de studii 2023-2024” (responsabil de introducerea datelor); • Pagina web; http://ltdragosvoda.educ.md/ • https://www.facebook.com/groups/390329808319309 		
Constatări	<p>Instituția realizează programele și activitățile din planurile strategice și operaționale. Birocrația persistă și atrage după sine un volum mare de muncă. Activitățile planificate în planurile strategice și operaționale ale instituției sunt explicit orientate și realizate efectiv spre asigurarea calității educației. Sunt aplicate mecanisme de monitorizare/automonitorizare a eficienței educaționale în instituție.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Indicator 4.1.3. Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din *Instituție*, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proces - verbal nr.1 din 13. 09.2023, al ședinței Consiliului profesoral cu privire la prezentarea raportului desfășurat, inclusiv pe clase și pe diferențele de la media anuală și nota obținută la examen; • Certificate de absolvire a gimnaziului și diplomele de BAC; • Comisii funcționale la nivel de instituție: Consiliul de administrație, Comisia de Etică, Consiliul părintesc, Consiliul Elevilor, Comisia pentru protecția Drepturilor Copilului, Comisia Multidisciplinară a Instituției; • Planul de activitate pentru anul de studii 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 13 din 30.08.2023. Capitolul II, pct.4. Structura Consiliului Metodic, pct. 5. Componenta Consiliului Metodic; pct. 6. Planul de activitate al Consiliului Metodic, pct. 7. Școala experienței avansate, pct. 8. Proiectul de activitate al școlii tinerilor specialiști, pct. 16. Planul de activitate al Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare; • Raportul activității instructive desfășurate în instituție în anul de studii 2023-2024, prezentat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.
--------	--

	<p>15 din 29.08.2023 (include diagnoza mediului extern și intern cu privire la: resursele umane, dinamica numărului de clase/ elevi, rezultatele elevilor, participări la concursuri și olimpiade școlare, rezultatele atestării cadrelor didactice).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal nr. 1 din 13.09.2023 al ședinței Consiliului de administrație privind monitorizarea performanțelor cadrelor didactice pentru activitatea desfășurată și de formare profesională precum și a gradului de implicare în viața liceului; • Proces-verbal nr. 2 din 04.10.2023 al ședinței Consiliului de administrație, privind rezultatele controlului special „Calitatea proiectelor didactice în cadrul tuturor treptelor de învățământ la toate disciplinele școlare”; 		
Constatări	<p>În instituție se promovează activități de informare a cadrelor didactice, părinților, asigurând modul transparent, democratic și echitabil cu privire la Politicile instituționale. Activitatea tuturor consiliilor, comisiilor din instituție eate realizată transparent, democratic și echitabil. Cadrele didactice sunt informate cu privire la toate politicile instituționale, buget, achiziții, extrase din PMA etc. ce prevăd monitorizarea eficienței educaționale, astfel se realizează eficient comunicarea internă și externă cu privire la calitatea serviciilor.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.1.4. Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Reparația tuturor sălilor de clasă; • Reparația capital a grupului sanitar la etajul II; • Dotarea cu mobilier nou a sălilor de clasă; • Dotarea cu laptopuri a 35 de cadre didactice și auxiliare, imprimante în birourile directorului, directorilor adjuncți, psiholog, centrul metodic; • Dotarea cu TV a 25 de auditorii din liceu; • Dotarea cabinetului de informatică cu calculatoare; • Vestiare separate fete și băieți; • Dotarea liceului cu sistem de monitorizare video; • Procurarea mobilierului pentru toate auditoriile liceului; • Schimbarea ușilor de termopan la ieșirea în curtea liceului, cabinetului metodic al blocului II, cabinetul contabilului, 10 ferestre termopan la aripa de nord a instituției; • Acces la internet în toate auditoriile liceului; • Sistemul automatizat de anunțare a sunetului la recreației. 		
Constatări	<p>Procesul educațional se organizează în raport cu obiectivele și misiunea instituției prevăzute în PDI. Numărul și tipul spațiilor școlare corespunde în raport cu profilul instituției și numărul total de elevi. Numărul total al elevilor, anual crește, astfel că depășește numărul aprobat în Autorizația sanitară și în Regulamentul de organizare și funcționare al instituției, ceea ce demonstrează o creștere a solicitărilor, precum și calitatea serviciilor educaționale prestate de instituție. Încăperile sunt spațioase, reparate, echipate, iluminate suficient natural și artificial.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.1.5. Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Biblioteca instituției; • Registrul de inventar al bibliotecii; • Registrul de mișcare a fondului de carte; • Registrul de înregistrare a manualelor; • Portofoliile cadrelor didactice; • Portofoliile cadrelor de conducere; • Panourile informative; • Registrul de evidență a materialelor distribuite; • Registrul de evidență a literaturii psihopedagogice. 		
Constatări	Organizarea procesului educațional utilizând materiale și echipamente didactice. Instituția dispune de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate. Echipamentele deținute sunt utilizate eficient în cadrul orelor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Indicator 4.1.6. Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Listele de control a personalului încadrat, întocmite anual în luna septembrie; • Procesul-verbal nr. 02 din 19.09.2023 al ședinței Consiliului profesoral. Ordinea de zi: Rigori în organizarea procesului de atestare a cadrelor didactice și de conducere; • Schema de încadrare a personalului instituției; • Registrul de evidență a certificatelor de participare în cadrul diferitor activități organizate în IPLT „Dragoș- Vodă” com. Stăuceni, mun. Chișinău; • Registrul de evidență a certificatelor de participare la diverse cursuri, stagii, ateliere și alte forme prevăzute de actele normative; • Dosarul personal al angajatului (diploma studii, certificatele de deținerea gradelor didactice, certificate de formare continuă); • Cercetarea statistică anuală PMA. <p>Grad didactic superior – nu sunt Grad didactic I – nr.16 (din ele prin cumul – nr. 4); Grad didactic II – nr. 21 (din ele prin cumul – nr. 3); Nu dețin grad didactic – nr. 11 (din ele prin cumul – nr. 2); Cadre didactice pensionare – nr. 6 (din ele prin cumul – nr. 1); Tineri specialiști (cu statut de tânăr specialist) – nr. 1 Gradele manageriale – toate gradul II (2021, 2021, 2022).</p>		
Constatări	Asigurarea unui număr suficient de cadre didactice și auxiliare pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculum-ul național, administrația instituției asigură încadrarea personalului calificat.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,25	Punctaj acordat: - 0,25

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.1.7. Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • PMA pentru anul de studii 2022-2023, aprobat la ședința consiliului de administrație, proces-verbal nr.15 din 30.08.2023, cuprinde componentele: • Planul de activitate al cadrului didactic de sprijin; • Planul de activitate ale Serviciului psihologic școlar; • Planul de activitate al Comisiei Multidisciplinară Intrașcolară; • Registrul de evidență a copiilor cu CES; • Dosarele copiilor beneficiari ai Centrului de Resurse pentru Educația Incluzivă; • Materialele de evaluare ale elevilor cu CES; • Cererile părinților cu privire la solicitarea activităților extracurriculare/optionale, depuse anual în luna mai; • Oferta activităților extracurriculare pe interese, mai anual; • Proces-verbal nr. 2 din 04.10.2023 al ședinței Consiliului de administrație, privind rezultatele controlului special „Calitatea proiectelor didactice în cadrul tuturor treptelor de învățământ la toate disciplinele școlare”; • Ordin nr. 37-ab din 03.04.2024 „Cu privire la realizarea sondajului privind selectarea orelor optionale”; • Proces-verbal nr. 1 din 13.09.2023 al ședinței Consiliului profesoral. Ordinea de zi: „Validarea ofertei de discipline optionale pentru anul 2023-2024”; • Proces-verbal nr. 10 din 30. 04.2024 al ședinței Consiliului de administrație. Ordinea de zi: pct. 3. Stabilirea pachetelor disciplinare optionale oferite la nivelul instituției de învățământ; • Curriculum a fost adaptat la condițiile locale și instituționale în cazul copiilor cu CES, la disciplinele optionale. • Plănuirea de lungă și scurtă durată la orele optionale. 		
Constatări	<p>Rapoartele prezente în instituție, cataloagele școlare și notele informative ale controalelor demonstrează că Curriculum Național se aplică și se adaptează de către cadrele didactice în condițiile instituției. Planul-cadru instituțional oferă posibilități de realizare a necesităților și intereselor pentru toți elevii din liceu. În instituție se aplică planul-cadru individualizat, aprobat de MECC. Pentru toate orele optionale se aplică curricula disciplinare, aprobate de MECC și proiectările didactice, elaborate în corespundere cu cerințele actelor normative în vigoare.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			11,25

Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național

Domeniu: Management

Indicator 4.2.1. Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Prevederi în PMA, Planuri de desfășurare a controalelor interne: tematice, frontale, episodice; • Fișe de analiză a lecțiilor și activităților integrate, extracurriculare; • Ordinul 106-ab din 08.09.2023, cu privire la verificarea proiectelor didactice; • Ordinul 01-ab din 10.01.2024, referitor verificarea registrelor școlare; • Ordinul 104-ab din 04.09.2023, referitor verificarea dosarelor personale ale personalului;
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal nr 7 din 08.01.2024 al ședinței Consiliului de administrație. „Monitorizarea performanțelor cadrelor didactice pentru activitatea desfășurată” • Dosarul instituțional privind evaluarea angajaților în scopul acordării sporului de performanță; • Control tematic: monitorizarea elaborării proiectării didactice de lungă durată pentru anul curent de studii, Control tematic, Elaborarea proiectelor de lungă durată; • Proces-verbal nr. 2 din 04.10.2023 , al Consiliului de administrație, „ Controlul special, calitatea proiectelor didactice în cadrul tuturor treptelor de învățământ la toate disciplinele școlare”; • Ordinul nr. 120-ab din 04.10.2023 „Cu privire la formarea competențelor specifice la elevi în cadrul cercurilor și secțiilor sportive”; • Ordinul nr. 121-ab din 4.10.2023 „Cu privire la realizarea conținutului curriculumului la dezvoltarea personală”; • Ordinul nr 22-ab din 26.02.2024 „cu privire la calitatea în educație prin valorificarea orelor de dezvoltare personală”; • Ordinul nr. 38-ab din 03.04.2024 „ Cu privire la eficientizarea activității diriginților privind absenteismul și abandonul școlar; • Ordinul 03-ab din 12. 01. 2024 „ Cu privire la monitorizarea desfășurării procesului educațional în clasele în care sunt elevi cu CES” • Ordinul nr. 02- ab din 10. 01. 2024 „ Cu privire la controlul tematic calitatea implementării curriculum,ui la disciplinele opționale”; • Ordinul 01-ab din 10.01.2024 „Cu privire la efectuarea inspecției tematice respectarea instrucțiunii cu referire la completarea cataloagelor școlare în semestrul II”; • Ordinul nr. 162- ab din 01.12.2023 „Cu referire la controlul tematic Strategii de evaluare și formare a competențelor elevilor de la treapta primară”; • Asistări ale directorului, Bulat Cristina, anul de studii 2023-2024- 28 de ore; • Asistări ale directorului adjuncte pentru instruire, Patrașcu Rodica, anul de studii 2023-2024- 113 de ore; • Asistări ale directorului adjuncte pentru educație, Gubina Svetlana, anul de studii 2023-2024- 47 de ore. 		
Constatări	Monitorizarea internă de către administrația liceului cuprinde dovezile prezentate, modalitățile de adaptare a Curriculumului la necesitățile educaționale speciale ale copiilor. Curriculumul adaptat se aplică în corespundere cu condițiile locale și instituționale, asigurând un mediu educațional accesibil și sigur pentru fiecare copil.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 4.2.2. Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Compartimentul din Planul managerial anual al instituției privind activitatea metodică și de organizare a procesului instructiv-metodic, • Cadrele didactice din instituție au participat la sesiuni de formare a formatorilor locali, la activitățile în care se promovează politicile curriculare instituționale coerente cu cele naționale, dar și cu misiunea și specificul instituției de învățământ general, toate fiind înregistrate în registrul de evidență a formărilor din afara instituției.
--------	---

- Planuri de formare continuă a cadrelor didactice la nivel de liceu, seminare instructiv- educative;
- Lista profesorilor pentru formarea continuă, 2023-2024;
- Plan perspectiv al necesarului de cadre pentru următorii 5 ani;
- Oferta necesarului de personal;
- Diversificarea ofertei de opționale;
- Prevederi în PMA (pct. 2.10.4) Programul de activitate a comisiei de atestare, anul de studii 2023-2024 (pagina 63);
- Certificate, alte acte care atestă formarea continuă a cadrelor didactice și manageriale;
- Certificat de participare la instruire, seria PDCP, nr. 0177, participarea la instruirea „Aspecte juridice privind supravegherea prin mijloace video”;
- Instruirea igienică a personalului didactic și auxiliar din instituție.
- Instrucțiunea privind măsurile de apărare împotriva incendiilor pentru toți angajații, 12.04.2023;
- Instruire de securitate electrică cu toți angajații instituției, 13 aprilie, 2023
- Masă rotundă în cadrul Comisiei „Tinerilor Specialiști”, proces-verbal nr. 05 din 02.05.2024, cu subiectul: „Realizări, succese și insuccese”;
- Seminar instructiv-metodic, proces-verbal nr. 1 din 02.11.2023 „Formularea obiectivelor operaționale”;
- Seminarul instructiv-metodic pentru profesori cu subiectul: „Metode interactive utilizate în lucrul cu elevii cu CES”, proces-verbal nr. 02 din 12.03.2024;
- Seminar instructiv-metodic, Proces-verbal nr. 7 din 01.03.2024 al ședinței CM CDP. Ordinea de zi: pct. 4: Rolul activităților extradidactice în realizarea obiectivelor educaționale ale instituției de învățământ, stimularea creativității și flexibilității cognitive.
- Seminar instructiv-metodic, Proces-verbal nr. 5 din 03.01.2024 al ședinței CM CDP. Ordinea de zi: pct. 2: Activitatea de protecție a copilului în mediul școlar.
- Seminar instructiv-metodic, Proces-verbal nr. 2 din 03.10.2023 al ședinței CM CDP. Ordinea de zi: pct. 7: Utilizarea metodelor activ participative specifice disciplinei Dezvoltare Personală.
- Portofoliul de atestare al cadrelor didactice, anul de studii 2023-2024;
- Program de dezvoltare instituțională 2019-2024; Capitolul VI, Planuri operaționale, punctul 2. Programul de formare continuă a cadrelor didactice,obiectiv specific: Dezvoltarea competențelor profesionale și manageriale, pagina 32-33;
- Program de dezvoltare instituțională 2019-2024; Capitolul VI, Planuri operaționale, punctul 2. Programul de formare continuă a cadrelor didactice, Graficul atestării cadrelor didactice pentru perioada 2019-2024, IPLT „Dragoș- Vodă”, pagina 34;
- Proiect managerial anual pentru anul de studii 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 15 din 30.08.2023, Capitolul I, pct. 2.10.3 „Seminare, traininguri, activități instructiv-metodice în instituție, anul de studii 2023-2024”, pagina 62;
- Proiect managerial anual pentru anul de studii 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 15 din 30.08.2023, Capitolul I, pct. 2.10.3 „ Planul activităților de formare continuă în perspectivă a cadrelor didactice de bază, perioada 2023-2028”, pagina 60;

Constatări	Administrația instituției monitorizează permanent necesarul de cadre, raportându-l la stringențele procesului educațional actual, proiectând programe de recrutare și implicare sistemică sistematică a cadrelor didactice în activități de formare continuă și creștere a nivelului profesional.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.2.3. Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Raportul SIME anual, semnat de directorul instituției; • Toți profesorii au în dotare un laptop; • În fiecare cabinet este instalat televizor și conectare la internet; • Instituția dispune de: <ul style="list-style-type: none"> ○ Table interactive – 8, ○ Proiectoare -3, ○ Calculatoare pentru elevi - 20, ○ Calculatoare pentru cadre didactice – 40, ○ Internet. • Materiale și echipamente didactice; <ul style="list-style-type: none"> ○ Analize, rapoarte, note informative; ○ Spații corespunzătoare profilurilor, disciplinelor școlare; ○ Lista de achiziții; ○ Registrul de evidență a materialelor, cărților și altor echipamente; • Cabinetul de informatică este dotat cu 20 de calculatoare, 1 notebook, proiector, climatizator; • Cabinetul de fizică este dotat cu materiale didactice, laborator cu cele necesare pentru desfășurarea orelor de fizică; • Cabinetul Clasa Viitorului este dotat cu materiale didactice, tablă interactivă; • Cabinetul de menaj este dotat pentru desfășurarea orelor de educația tehnologică fete; • Cabinetul de educația tehnologică băieți este dotat cu mese speciale, aparate de uscat lutul, strung de tăiat lemnul; • Sala de sport este conform cerințelor, plasă de volei, coșuri pentru baschet, geamurile sunt cu protecție; • Terenul de sport din curtea liceului este dotat modern, include 5 terenuri de sport (fotbal, volei, baschet, pistă de alergat, work-out) <p>Cabinetul de chimie este lângă laborator, dotat cu nișă de ventilare.</p>		
Constatări	Se aplică strategii didactice interactive, a TIC-ului, fiind monitorizate prin observări, asistențe la ore, verificarea proiectelor didactice, schimb de experiență a cadrelor didactice, exemple de bune practice, studierea experienței avansate.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.2.4. Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal nr. 41 din 27.12.2023 al ședinței Comisiei de verificare a catalogului școlar, cu privire la rezultatele controlului catalogelor școlare în vederea corectitudinii calculării mediei pentru semestrul I la clasele I-XII-a; • Proces-verbal nr. 43 din 03.06.24 al ședinței Comisiei de verificare a
--------	---

	<p>catalogului școlar, cu privire la rezultatele controlului cataloagelor școlare în vederea corectitudinii calculării mediei pentru semestrului II și anuale, clasele I-VIII-a și a X-XI;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal nr. 2 din 04.10.2023, al ședinței Consiliul de administratie cu privire la calitatea proiectelor didactice; • Proces-verbal: nr. 10 din 03.06.2024 al ședinței Consiliului metodic cu privire la întocmirea proiectului de activitate al Consiliului Metodic și Comisiilor Metodice pentru anul de studii 2024-2025; • Proces-verbal: nr. 02 din 30.10.2023 al ședinței Consiliului metodic. Ordinea de zi: pct 1. Monitorizarea elaborării proiectelor de lungă durată la disciplinele școlare – accent pe implementarea curriculumului național actualizat, 2019; 		
Constatări	Modul de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educational este monitorizat prin intermediul dovezilor prezentate. În cadrul lecțiilor sunt aplicate strategii didactice interactive, care sunt axate pe interesele și necesitățile copiilor/elevilor		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.2.5. Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal: nr. 01 din 06.09.2023 ae ședinței Consiliului metodic cu privire la noile documente primite de la întrunirile metodice, DGETS, MEC (reperere metodologice); • Proces-verbal: nr. 02 din 30.10.2023 al ședinței Consiliului metodic. Ordinea de zi: pct 1. Monitorizarea elaborării proiectelor de lungă durată la disciplinele școlare – accent pe implementarea curriculumului național actualizat, 2019; • Proces-verbal: nr. 03 din 02.11.2023 al ședinței Consiliului metodic. Ordinea de zi: pct. 2. Asistența metodologică profesorilor în elaborarea, realizarea și aplicarea în practică a Planului Educațional Individualizat”; • Seminarul instructiv-metodic cu subiectul „Formularea obiectivelor operaționale”, proces-verbal nr 1 din 02.11.2023; • Seminar instructiv-metodic, proces-verbal nr. 1 din 02.11.2023 „Formularea obiectivelor operaționale”; • Seminarul instructiv-metodic, Proces-verbal nr. 02 din 12.03.2024, pentru profesori cu subiectul: „Metode interactive utilizate în lucrul cu elevii cu CES”; • Proces-verbal: nr. 08 din 15.04.2024 al ședinței Consiliului metodic. Ordinea de zi: pct. 3. Referat metodic: „Metode și tehnici de predare-evaluare în cadrul proiectelor transfrontaliere”; • Seminar instructiv-metodic, Proces-verbal nr. 1 din 05.09.2023 al ședinței CM CDP. Ordinea de zi: pct. 1: Proiectarea activității educative, aspect important în realizarea obiectivelor educaționale 2023-2024. Pct. 1.1: Metodologia elaborării proiectelor de lungă gurată; • Seminar instructiv-metodic, Proces-verbal nr. 2 din 03.10.2023 al ședinței CM CDP. Ordinea de zi: pct. 7: Utilizarea metodelor activ participative specifice disciplinei Dezvoltare Personală.
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Procesul-verbal nr. 07 din 28.02.2024 al ședinței Consiliului metodic. Ordinea de zi: pct. 1. Monitorizarea desfășurării procesului educațional în clasele în care sunt elevi cu Cerințe Educaționale Speciale; • Procesul-verbal nr. 04 din 05.12.2023 al ședinței Consiliului metodic. Ordinea de zi: pct. 2. Monitorizarea implementării instrucțiunii cu privire la Managementul temelor pentru acasă la toate treptele de învățământ; • Procesul-verbal nr. 06 din 31.01.2024 al ședinței Consiliului metodic. Ordinea de zi: pct. 2. Calitatea implementării Curriculumului la disciplinele opționale; • Procesul-verbal nr. 09 din 02.05.2024 al ședinței Consiliului metodic. Ordinea de zi: pct. 1. Asigurarea coerenței între activitățile de învățare și evaluarea competențelor elevilor în cadrul orelor de educație pentru societate; • Registrul de eliberare a certificatelor de participare în cadrul tuturor activități organizate în Instituția Publică Liceul Teoretic „Dragoș- Vodă”; • Inventarul resurselor didactice a fiecărei Comisii metodice, coordonat de directorul adjunct pentru instruire • Caietul de înregistrare a fișelor de asistență la lecții și activități extracurriculare; • Raport pentru anul de studii 2023-2024 privind atestarea cadrelor didactice și participarea la cursuri de perfecționare. 		
Constatări	Cadrele didactice elaborează proiecte didactice de lungă și scurtă durată în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și pe formarea de competențe, în baza curriculumului la disciplinele școlare, Ghidului metodologic și Reperelor metodologice. Proiectele de lungă durată sunt discutate în cadrul ședinței Comisiilor Metodice, coordonate de directorul adjunct și aprobate de directorul liceului.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.2.6. Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/ copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal: nr. 15 din 30.08.2023 al ședinței Consiliului de administrație cu privire la repartizarea orelor pentru anul de studii 2023-2024 și asigurarea cu cadre didactice. • Procesul-verbal nr. 01 din 13.09.2023 al ședinței Consiliului profesoral. Ordinea de zi: pct. 3. Avizarea orarului lecțiilor; pct. 5. Validarea ofertei de discipline opționale pentru anul de studii 2023-2024 și a ofertei pentru activitățile extrașcolare și sportive și aprobarea cererilor pentru cercuri. • Procesul-verbal nr. 01 din 13.09.2023 al ședinței Consiliului de administrație. Ordinea de zi: pct. 13. Sesiunea de examene 2023: rezultatele absolvenților gimnaziului și liceului, parcursul ulterior al acestora. • Proces-verbal nr. 07 din 08.01.2024 ale ședinței Consiliului de administrație. Ordinea de zi: pct. 1. Monitorizarea desfășurării tezelor semestriale, sesiunea de iarnă, anul de studii 2023-2024; • Procesul-verbal nr. 11 din 28.05.2024 al ședinței Consiliului de administrație. Ordinea de zi: pct. 1. Organizarea, desfășurarea și evaluarea rezultatelor obținute de elevi în urma susținerii tezelor semestriale de vară (analiza comparativă pe anii de studii); • Registrul de evidență a orelor asistate; 		
--------	---	--	--

- Procesul-verbal nr. 04 din 05.12.2023 al ședinței Consiliului metodic. Ordinea de zi: pct. 1. Analiza controlului tematic: „Adaptarea elevilor claselor I și a X-a”;
- Procesul-verbal nr. 05 din 12.01.2024 al ședinței Consiliului metodic cu privire la analiza controlului tematic „Strategii de formare și evaluare a competențelor elevilor de la treapta primară” (elevii claselor a II-a și a III-a);
- Nota informativă privind rezultatele controlului frontal efectuat în clasa a IV-a privind realizarea conținuturilor curriculare și formarea competențelor: probleme și realizări, prezentată în cadrul ședinței Consiliului profesoral, proces-verbal: nr. 09 din 11.04.2024;
- Nota informativă privind rezultatele controlului frontal în clasa a V-a, prezentată în cadrul ședinței Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 03 din 15.11.2023;
- Dărilor de seamă cu privire la realizarea programei de studii, semestrial și anual, prezentate de diriginții de clase;
- Nota informativă „Asigurarea coerenței între activitățile de învățare și evaluarea competențelor elevilor în cadrul orelor de educație pentru societate”, prezentată la ședința Consiliului metodic, proces-verbal nr. 09 din 02.05.2024;
- Nota informativă „Calitatea implementării Curriculumului la disciplinele opționale”, prezentată la ședința Consiliului metodic, proces-verbal nr. 06 din 31.01.2024;
- Proces-verba: nr. 02 din 04.10.2023 al ședinței Consiliului de administrație cu privire la rezultatele controlului special „Calitatea proiectelor didactice în cadrul tuturor treptelor de învățământ, la toate disciplinele școlare”;
- Analiza rezultatelor sesiunii de susținere a tezei de iarnă, anul de studii 2023-2024, prezentată în cadrul ședinței Consiliului profesoral, proces-verbal: nr. 05 din 16.01.2024;
- Rezultatele controlului frontal în clasa a XII-a, prezentată în cadrul Ședinței Consiliului profesoral nr. 09 din 11.04.2024;
- Nota informativă privind rezultatele procesului de monitorizare și desfășurare a controlului frontal, efectuat în clasa a IX-a privind realizarea conținuturilor curriculare și formarea competențelor: probleme și realizări, prezentată în cadrul ședinței Consiliului profesoral, proces-verbal: nr. 09 din 11.04.2024;
- Procesul-verbal nr. 01 din 13.09.2023 al ședinței Consiliului de administrație. Ordinea de zi: pct. 13. Sesiunea de examene 2023: rezultatele absolvenților gimnaziului și liceului, parcursul ulterior al acestora;
- Nota informativă cu privire la admiterea în clasa a X-a în anul de studii 2023-2024, elaborată de directorul adjunct pentru instruire;
- Fișe de analiză a lecțiilor la diferite discipline școlare, asistate în anul de studiu 2023-2024;
- Raportul privind rezultatele examenului de absolvire a ciclului gimnazial și liceal, anul de studii 2023-2024, elaborat de directorul adjunct pentru instruire;

• **Gimnaziu: Rezultate la examene naționale de absolvire**

Anii de studiu	Total candidați	Rată promovare, %	Medie examene	Medie ani gimnaziu	Diferență medii
2019-2020	66	100%	6,84	7,46	-
2020-2021	66	100%	7,04	7,22	-

	2021-2022	50	100%	6,71	6,85	-
	2022-2023	63	100%	7,04	7,23	-
	2023-2024	87	100%	7,25	7,62	-
	<ul style="list-style-type: none"> • Rezultatele elevilor cu CES 					
	Anii de studiu	Total candidați	Rată promovare %	Medie examene	Medie ani gimnaziu	Diferență medii
	2018-2019	1	100%	5,66	5,77	-
	2021-2022	1	100%	7,00	5,07	-
	2022-2023	0	0	0	0	-
	2023-2024	1	100%	6,00	5,13	-
	<ul style="list-style-type: none"> • Liceu: Rezultate Bacalaureat? (conform Raportului Agenției Naționale pentru Curriculum și Evaluare): 					
	Anii de studiu	Total candidați	Rată promovare, %	Medie examene	Medie ani liceu	Diferență medii
	2018-2019	24	95,83%	7,04	8,32	1,28
	2020-2021	25	100%	7,51	7,85	0,34
	2021-2022	26	100%	7,14	7,57	0,43
	2022-2023	32	100%	7,04	7,68	0,64
	2024-2025	22	95,45%	7,04	7,27	0,23
Constatări	Administrația monitorizează progresul în dezvoltarea elevului prin controale tematiche, identificându-se problemele și eventualele soluții, astfel cadrele didactice evaluează rezultatele școlare în conformitate cu Standardele de eficiență a învățării. Rapoartele elaborate de către administrație denotă monitorizarea continuă a progresului.					
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75			Punctaj acordat: - 1,5	

Indicator 4.2.7. Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal nr. 5 din 12.01.2024 al Consiliului Metodic. Ordinea de zi: pct 5: Vizita domnului Bob Eckhart, profesor de limba engleză la UPS „ Ion Creangă” în instituția noastră; • Ordinul 11 din 08.01.2024 „Cu privire la organizarea săptămânii limbii române- (12.02.2024- 16.02.2024). Activitățile: la data de 12.02.2024 „Difuzarea muzicii de patrie, neam și țară în holul instituției” cu participarea elevilor din clasele a VII-a-a, la data de 13.02.2024 Lecturiadă „Micul Prinț” (de A. Saint Exupery) în clasele a VI-a ; la data de 14.02.2024 „ Dictare pentru toți”; la data de 15.02.2024 șezetoare folclorică „De la lume adunate și-napoi la lume date”; 16.02.2024, Recital de poezie; • Ordinul nr 157-ab din 21. 11.20232 Săptămâna istoriei din 27.11-01.12.2024. Activitățile: Concurs-Victorină „Găsește comoara strămoșilor” pentru elevii claselor a V-a și a VI-a (4 etape), la data de 01.12.2024 spectacol istoric „Latinitate și romanitate”; • Ordinul nr. 26-ab din 11.03.2024 „Cu privire la organizarea și desfășurarea Săptămânii Științelor Exacte”, în perioada 18.03.2024-22.03.2024. Luni, 18 martie: Deschiderea săptămânii matematicii și științe: informarea elevilor prin intermediul emblemei - Câștigă un bilet loto; II. Expoziție: „ Energia verde” III. Lecție publică la fizică: clasa a VIII-a „A” (lecția a III-a profesoară Corennîi Ludmila) IV. Difuzarea muzicii cu tematica științelor reale. Marți, 19 martie: I. Scanează QR Code (de pe ușile cabinetelor profesorilor implicați) II. Concurs matematic „Tu știi, tu câștigi” , elevii claselor a VII-a (cabinetul de chimie). Miercuri, 20 martie: Monitorul surpriză. Se va afla în hol conform graficului: pauza I – etajul I (pentru clasele V-VII); pauza a II-a – etajul II (pentru clasele VIII-IX); pauza a III-a – etajul III (pentru
---------------	--

	<p>clasele X-XII); II. Concurs: „Un pas spre succes”, elevii claselor a X - XII-a (cabinetul de chimie). Joi, 21 martie: I. Extragerea loto, în cabinetul de chimie, la pauza a II-a, a III-a și a IV-a (câte 3 extrageri) (la prezentarea emblemei câștigate la data de 18.03.2024) II. Concurs: „ADN-ul Științelor” , elevii claselor a VIII-a (cabinetul de chimie).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diplomă pentru echipa Băstinașii pentru participare în finala etapei municipale a proiectului „Baștina mea”, Asociația de jocuri intelectuale, Primăria Chișinău; • Diplomă pentru Premiul Locul III, elevei clasei a IX-a, obținută în cadrul concursului-recital „Valeria Cupcea”, martie, 2024; • Diplomă organizator nr. 6.1230041/2024 al concursului școlar național de competență și performanță COMPER, disciplina Matematica, participanți elevii claselor primare a II-VI-a; • Diplome la concursul de sector „Toamna- paleta de culori, 2023” organizat de CAE „Curcubeu”, locul I- 4 elevi, locul II- 4 elevi, locul III- 2 elevi; • Diplome la Concursul „Curcubeul vedetelor” organizat de CAE „Curcubeu”, locul 2- 2 elevi; • Diplome la concursul „Ars Poetica”, 2024, locul 2- 2 elevi; • Diplomă de locul II la Concursul municipal „O viață nu costă nimic, nimic nu valorează cât o viață”, 2024; • Diplome la concursul „Tânărul plastician”, etapa de sector, locul I- 3 elevi, locul II- 2 elevi, locul III- 1 elev; • Ordinul nr. 01/1-7/142 din 08.02.2024 al DGETS Chișinău „Cu privire la rezultatele Olimpiadei școlare la Istoria românilor și universală, etapa de sector(clasa a IX-a- 1 elev, locul I; clasa a X-a- elev, locul II; clasa a XII-a- 1 elev, locul III); • Ordinul nr. 01/1-7/248 din 29.02.2024 al DGETS Chișinău „Cu privire la rezultatele Olimpiadei școlare la Istoria românilor și universală, etapa municipală, (clasa a IX-a- 1 elev, mențiune); • Ordinul nr. 01/1-7/41 din 18.01.2024 al DGETS Chișinău „Cu privire la rezultatele Olimpiadei școlare la Biologie, etapa de sector(clasa a X-a- 1 elev, locul II); • Ordinul nr. 01/1-7/180 din 14.00.2024 al DGETS Chișinău „Cu privire la rezultatele Olimpiadei școlare la Biologie, etapa municipală (clasa a X-a- 1 elev, mențiune); • Ordinul nr. 01/1-7/209 din 21.02.2024 al DGETS Chișinău „Cu privire la rezultatele Olimpiadei școlare la Educația tehnologică, etapa de sector, (clasa a VIII-a - 1 elev cu mențiune, și clasa a IX-a, 1 elev Locul I); • Ordinul nr. 01/1-7/235 din 09.03.2023 al DGETS Chișinău „Cu privire la rezultatele Olimpiadei școlare la Educația tehnologică, etapa municipală, (clasa a VIII-a - 1 elev mențiune); • Ordinul nr. 01/1-7/51 din 19.01.2024 al DGETS Chișinău „Cu privire la rezultatele olimpiadei școlare la limba și literatura română (limba de instruire), etapa de sector, (clasa a X-a - 1 elev-locul III și clasa a XI -a - 1 elev locul III); • Pagina Web a instituției http://ltdragosvoda.educ.md/ ; • Pagina de Facebook https://www.facebook.com/groups/390329808319309.
Constatări	Pentru monitorizarea activităților extracurriculare, precum și a celor extrașcolare, în Instituție activează Comisia metodică „Consiliere și

	Dezvoltare personală”. Pentru planificarea și realizarea activităților extracurriculare sunt implicați diriginții, cadrele didactice care predau diferite discipline, membrii Consiliului Elevilor, părinții și partenerii educaționali. Pentru fiecare treaptă de școlaritate, Comisiile metodice își propun în fiecare an de studii diverse activități extracurriculare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.2.8. Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/ copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Nota informativă privind rezultatele controlului tematic cu subiectul: „Organizarea și desfășurarea procesului educațional în clasele în care sunt elevi cu CES”, prezentată în cadrul ședinței Consiliului metodic, proces-verbal nr. 06 din 31.01.2024; • Proces-verbal nr. 3 din 15.11.2023 al ședinței Consiliului profesoral. Ordinea de zi: <ul style="list-style-type: none"> - aprobarea curriculei modificate pentru elevii clasei absolvente, anul de studii 2022-2023; - probarea Planurilor educaționale individualizate pentru elevii cu CES. • Fișa de monitorizare lunară a fiecărui elev; • Registrul de evidență a proceselor verbale de evaluare inițială a elevilor cu CES; • Proiect didactic de lungă durată conform curriculumului adaptat pentru elevul clasei a V-a A, anul școlar 2023-2024, limba și literatura română; • Registrul de evidență a proceselor verbale de evaluare inițială a elevilor cu CES; • Activități planificate cu elevii dotați în Proiectul managerial anual; • Fiecare profesor își planifică activități diferențiate cu elevii; • Profesorii elaborează curriculum adaptat pentru elevi CES. 		
Constatări	În cadrul procesului educațional elevul are sprijinul cadrelor didactice, psihologului, părinților, precum și al comunității, pentru obținerea rezultatelor școlare în conformitate cu Standardele de eficiență a învățării. Realizarea Standardelor educaționale acoperă toate aspectele dezvoltării personalității în educație – indicatori fiind performanțele obținute în toate domeniile ca argument al implementării eficiente a Standardelor de învățare și Referențialului de evaluare		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			13,5

Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 4.3.1. Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Construcția grupului sanitar la etajul II; • Mobilier nou a sălilor de clasă; Anexa 4.3.1.1 • Raportul SIME, toată dotare instituției; Anexa 4.3.1.2 • Dotarea cu TV a 23 de auditorii din liceu; • Dotarea cabinetului de informatică cu calculatoare; • Dotarea liceului cu sistem de monitorizare video; 		
--------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Acces la internet în toate auditoriile liceului; • Instalarea pavajului în ambele blocuri; • Reparația capitală a cabinetului pentru arte; • Sistemul automatizat de anunțare a sunetului la recreației; • Reparația capital a terenului de sport. • Reparația capitală a cabinetului de chimie. 		
Constatări	<p>Audierile publice reprezintă un exercițiu democratic care permite consultarea comunității educaționale privind gestionarea resurselor financiare. Astfel, Instituția asigură accesul nestingherit al tuturor elevilor la bibliotecă, în laborator, în sala de festivități și cea de sport. Totodată, în aceste spații educaționale elevii sunt însoțiți de către cadrele didactice și familiarizați cu regulile de comportament.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.3.2. Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proces- verbal nr. 5 din 12.01.2024 al Consiliului Metodic. Ordinea de zi: pct 5: Vizita domnului Bob Eckhart, profesor de limba engleză la UPS „ Ion Creangă” în instituția noastră; • Ordinul 11 din 08.01.2024 „Cu privire la organizarea săptămânii limbii române- (12.02.2024- 16.02.2024). Activitățile: la data de 12.02.2024 „Difuzarea muzicii de patrie, neam și țară în holul instituției” cu participarea elevilor din clasele a VII-a-a, la data de 13.02.2024 Lecturiadă „Micul Prinț” (de A. Saint Exupery) în clasele a VI-a ; la data de 14.02.2024 „ Dictare pentru toți”; la data de 15.02.2024 șezetoare folclorică „De la lume adunate și-napoi la lume date”; 16.02.2024, Recital de poezie; • Ordinul nr 157-ab din 21. 11.20232 Săptămâna istoriei din 27.11- 01.12.2024. Activitățile: Concurs-Victorină „Găsește comoara strămoșilor” pentru elevii claselor a V-a și a VI-a (4 etape), la data de 01.12.2024 spectacol istoric „Latinitate și romanitate”; • Ordinul nr. 26-ab din 11.03.2024 „Cu privire la organizarea și desfășurarea Săptămânii Științelor Exacte”, în perioada 18.03.2024- 22.03.2024. Luni, 18 martie: Deschiderea săptămânii matematicii și științe: informarea elevilor prin intermediul emblemei - Câștigă un bilet loto; II. Expoziție: „ Energia verde” III. Lecție publică la fizică: clasa a VIII-a „A” (lecția a III-a profesoară Corennîi Ludmila) IV. Difuzarea muzicii cu tematica științelor reale. Marți, 19 martie: I. Scanează QR Code (de pe ușile cabinetelor profesorilor implicați) II. Concurs matematic „Tu știi, tu câștigi” , elevii claselor a VII-a (cabinetul de chimie). Miercuri, 20 martie: Monitorul surpriză. Se va afla în hol conform graficului: pauza I – etajul I (pentru clasele V-VII); pauza a II-a – etajul II (pentru clasele VIII-IX); pauza a III-a – etajul III (pentru clasele X-XII); II. Concurs: „Un pas spre succes”, elevii claselor a X - XII-a (cabinetul de chimie). Joi, 21 martie: I. Extragerea loto, în cabinetul de chimie, la pauza a II-a, a III-a și a IV-a (câte 3 extrageri) (la prezentarea emblemei câștigate la data de 18.03.2024) II. Concurs: „ADN-ul Științelor” , elevii claselor a VIII-a (cabinetul de chimie). • Diplomă pentru echipa Băștinașii pentru participare în finala etapei municipale a proiectului „Baștina mea”, Asociația de jocuri intelectuale,
--------	--

	<p>Primăria Chișinău;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diplomă pentru Premiul Locul III, elevei clasei a IX-a, obținută în cadrul concursului-recital „Valeria Cupcea”, martie, 2024; • Diplomă organizator nr. 6.1230041/2024 al concursului școlar național de competență și performanță COMPER, disciplina Matematica, participanți elevii claselor primare a II-VI-a; • Diplome la concursul de sector „Toamna- paleta de culori, 2023” organizat de CAE „Curcubeu”, locul I- 4 elevi, locul II- 4 elevi, locul III- 2 elevi; • Diplome la Conscursul „Curcubeul vedetelor” organizat de CAE „Curcubeu”, locul 2- 2 elevi; • Diplome la concursul „Ars Poetica”, 2024, locul 2- 2 elevi; • Diplomă de locul II la Concursul municipal „O viață nu costă nimic, nimic nu valorează cât o viață”, 2024; • Diplome la concursul „Tânărul plastician”, etapa de sector, locul I- 3 elevi, locul II- 2 elevi, locul III- 1 elev; • Ordinul nr. 01/1-7/142 din 08.02.2024 al DGETS Chișinău „Cu privire la rezultatele Olimpiadei școlare la Istoria românilor și universală, etapa de sector(clasa a IX-a- 1 elev, locul I; clasa a X-a- elev, locul II; clasa a XII-a- 1 elev, locul III); • Ordinul nr. 01/1-7/248 din 29.02.2024 al DGETS Chișinău „Cu privire la rezultatele Olimpiadei școlare la Istoria românilor și universală, etapa municipală, (clasa a IX-a- 1 elev, mențiune); • Ordinul nr. 01/1-7/41 din 18.01.2024 al DGETS Chișinău „Cu privire la rezultatele Olimpiadei școlare la Biologie, etapa de sector(clasa a X-a- 1 elev, locul II); • Ordinul nr. 01/1-7/180 din 14.00.2024 al DGETS Chișinău „Cu privire la rezultatele Olimpiadei școlare la Biologie, etapa municipală (clasa a X-a- 1 elev, mențiune); • Ordinul nr. 01/1-7/209 din 21.02.2024 al DGETS Chișinău „Cu privire la rezultatele Olimpiadei școlare la Educația tehnologică, etapa de sector, (clasa a VIII-a - 1 elev cu mențiune, și clasa a IX-a, 1 elev Locul I); • Ordinul nr. 01/1-7/235 din 09.03.2023 al DGETS Chișinău „Cu privire la rezultatele Olimpiadei școlare la Educația tehnologică, etapa municipală, (clasa a VIII-a - 1 elev mențiune); • Ordinul nr. 01/1-7/51 din 19.01.2024 al DGETS Chișinău „Cu privire la rezultatele olimpiadei școlare la limba și literatura română (limba de instruire), etapa de sector, (clasa a X-a - 1 elev-locul III și clasa a XI -a - 1 elev locul III); • Pagina Web a instituției http://ltdragosvoda.educ.md/ ; • Pagina de Facebook https://www.facebook.com/groups/390329808319309 		
Constatări	<p>Instituția deține informații complete privind performanțele elevilor. Sunt discutate și analizate regulat în cadrul Consiliilor profesionale, Consiliilor de administrație prin prezentarea notelor informative cu privire la totalurile concursurilor școlare și a rapoartelor semestriale/ anuale cu privire la rezultatele academice ale elevilor. Prin ECD este monitorizat progresul elevilor din ciclul primar. Se necesită completarea permanentă a bazei de date privind performanțele elevilor la nivel de școală.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0.75	Punctaj acordat: - 1,5

Indicator 4.3.3. Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Politica de Protecție a Copilului, aprobată la Consiliul Administrativ; • Postarea performanțelor elevilor pe pagina WEB; • Postarea performanțelor elevilor pe pagina Facebook; • Criteriile de evaluare a elevilor la concursuri, în IPLT „Dragoș- Vodă” , elaborate la concursurile desfășurate pe intern; • Panourile informative ale instituției; 		
Constatări	Politica de Protecție a Copilului include aspecte ce țin de transparența, echitatea și protecția copilului în mediul școlar. Promovarea succesului elevului/copilului se realizează în baza criteriilor prestabilite și a specificului activităților realizate		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.3.4. Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDS

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiectările de lungă durată a cercurilor: Cercul literar, Ansamblul de dansuri „Mugur- mugurel”, Cercurile sportive, aprobate de directorul instituției, coordonate de directorii adjuncți și aprobate de directorul instituției, anual în luna septembrie/ ianuarie; • Tabelul de performanță a elevilor din clasele primare; • Ordinul nr. 84-ab din 30.08.23 „Cu privire la organizarea Careului solemn „I sunet””; • Ordinul nr.156-ab din 17.11.2023 „Cu privire la organizarea activității extradidactice „Balul bobocilor””; • Ordinul nr. 05-ab din 16.01.2024 „ Cu privire la organizarea și desfășurarea concursului Declamatorilor- Valeriu Cupcea”; • Ordinul nr. 19-ab din 23.02.2024 „Cu privire la organizarea concursului curcubeul vedetelor”; • Ordin 21-ab din 26.02.2024 „Cu privire la organizarea și desfășurarea activității extradidactice „Mărțișor 2024””; • Ordin nr.17-ab din 21.02.2023 „Cu privire la organizarea și desfășurarea activității extradidactice „Dragobetele””; • Ordin nr. 55-ab din 29.05.2024 „Cu privire la organizarea careului solemn „Ultimul sunet””; • Proces- verbal nr. 03 din 16.11.2023 al Consiliului de administrație. Ordinea de zi, pct.5- promovarea, dezvoltarea și eficientizarea relațiilor de parteneriat în organizarea și desfășurarea concursului „Toamna de aur”; • Proces-verbal nr. 01 din 13. 09. 202 al ședinței Consiliului de administrație, cu ordinea de zi: pct. 5- orarul activităților extracurriculare în școală, anul de studii 2023-2024; • Proces- verbal nr. 7 din 08.01.2024 al Consiliului de administrație. Ordinea de zi: pct. 2- organizarea și desfășurarea activității extradidactice „Anul Nou”; • Site-ul oficial al instituției; http://ltdragosvoda.educ.md/ . 		
Constatări	Raportul de activitate al Instituției denotă preocuparea colectivului didactic pentru sublinierea capacităților de dezvoltare individuală a copiilor, prin implementarea strategiilor interactive, de învățare prin cooperare. Pornind de la faptul că în Instituție învață elevi ce necesită o atenție mai sporită, o abordare individualizată, pe parcursul anilor de studii au fost alese diverse		

	strategii, în funcție de necesitățile și cerințele educaționale specifice fiecărui elev.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			6
Dimensiune IV	Puncte forte		Puncte slabe
	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea instituției cu materiale de sprijin - echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile; • Instruirea/formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul managementului educațional și instituțional, a părinților pentru aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență. • Planificarea și realizarea diferitor activități școlare și extrașcolare de prevenire și combatere a violenței în școală cu/fără implicarea părinților sau a altor reprezentanți ai comunității; 		<ul style="list-style-type: none"> • Scăderea interesului pentru învățare și implicare din partea unorelevi; • Volum mare de teme și sarcini didactice propuse elevilor; • Buget insuficient pentru a dezvolta baza materială existentă; • Proces educațional la distanță care nu a permis participarea și implicarea tuturor elevilor.

Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

Domeniu: Management

Indicator 5.1.1. Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Statutul Instituției Publice Liceul Teoretic „Dragoș- Vodă” prevede ca aceasta să elaboreze și implementeze politica de protecție a copilului, capitolul 5; • În Regulamentul intern de funcționare al instituției, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.01 din 13 septembrie 2023 se regăsesc prevederi pentru combaterea cazurilor ANET; • Proiectul managerial anual pe dimensiunea educație și activități extrașcolare în anul de studii 2023-2024, discutat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 01 din 13.09.2023; • Planul anual de activitate a Consiliului de administrație, discutat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 1 din 13.09.2023, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 01 din 13.09.2023, PMA pag.34; • Planul privind prevenirea și combaterea cazurilor de ANET, prezentat spre aprobare la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 01.din 13.09.2023, PMA pag. 107; • Planul Comisiei pentru Protecția Drepturilor Copilului în anul de studii 2023-2024, prezentat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 01 din 13.09.2023, pag. 109; • Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz,
--------	--

	neglijare, trafic al copilului, din 2013; • Acțiuni de implementare a Curriculumului disciplinei Dezvoltare personală;		
Constatări	Dovezile enumerate asigură promovarea echității de gen în rândul elevilor și al părinților prin informarea în timp util și prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen. Un rol important îl au și consilierile psihologice oferite de către psihologul școlar și care au drept scop orientarea în domeniul interrelaționării genurilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 5.1.2. Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect managerial anual pentru anul de studii 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului de administrație nr 15 din 30.08.2023, cuprinde componentele: <ul style="list-style-type: none"> - Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație, pag. 95; - Planul anual de activitate al psihologului, pag. 84; - Plan de acțiuni privind reducerea violenței în mediul școlar pentru anul de studii 2023-2024, pag 114; - Plan de intervenție în cazurile de ANET este suplinit cu Planul de activitate a Grupului de lucru intrașcolar, pag 107; • Serviciul psihologic activează în baza unui plan al activităților serviciului respectiv; • Activități de consiliere psihologică pentru elevi; • Funcționarea mecanismului de sesizare în caz de ANET: prezența urnei pentru sesizări, activitatea coordonatorului, completarea Registrului de evidență ANET; • Registru de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, trafic al copilului; • Fișa de post a cadrului didactic, capitolul II, punctul „Norme de conduită în relațiile cu elevii, nr.5 „excluderea din relația cu elevii a oricărei forme de discriminare, asigurarea egalității de șanse și promovarea principiilor educației incluzive”; • La disciplina dezvoltarea personală, modului „Identitatea personală și relaționarea armonioasă” în toate clasele, cu tema: Stereotipurile și prejudecățile de gen”. • Fișele de post ale angajaților, a diriginților de clasă; • 		
Constatări	Planificarea resurselor financiare pentru asigurarea instituției cu materiale didactice necesare promovării educației de gen. Formarea cadrelor didactice în domeniul echității de gen prin implicarea în proiecte locale, raionale, naționale și internaționale. Procedura de intervenție în caz de sesizare a discriminării între băieți și fete este cunoscută de către elevi și părinți, cadre didactice și manageriale, pentru că este aceeași ca și în cazul altor forme de discriminare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: -1,5

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 5.1.3. Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Includerea atât a băieților cât și a fetelor în activități curriculare și extracurriculare desfășurate în cadrul instituției. De exemplu: Scenariul festiv al sărbătorii „Primul sunet-2023”; Participarea în proiecte fete și băieți. Membrii din consiliul elevilor sunt 50 % fete și 50 % băieți; Aranjarea în bănci (fete și băieți). Raportul SIME: Participarea elevilor la cercuri pe interese (nr. fete/ nr. băieți în funcție de tipul cercului), Ansamblul de dans popular „Mugur Mugurel” (grupul (22 copii: 11 fete și 11 băieți); Ansamblul instrumental întrunește fete și băieți; La cercul de robotică sunt implicați fete și băieți. 		
Constatări	Organizarea activităților curriculare și extracurriculare de promovare a echității de gen; Promovarea de către cadrele didactice în activitatea educațională a unui comportament nediscriminatoriu în raport cu genul; Implicarea scăzută a părinților și a comunității în activități cu teme privind echitatea de gen.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5
Total standard			4,5
Dimensiune V [Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]	Puncte forte		Puncte slabe
	<ul style="list-style-type: none"> Asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul comunicării și interrelaționării genurilor; Realizarea planificărilor incluzând dimensiunea echitate de gen; Organizarea activităților curriculare și extracurriculare de promovare a echității de gen; 		<ul style="list-style-type: none"> Buget insuficient pentru activitățile de formare a cadrelor didactice în privința echității de gen. Implicarea scăzută a părinților și a comunității în activități cu teme privind echitatea de gen.

Analiza SWOT a activității instituției de învățământ general în perioada evaluată

Puncte forte	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> Trecerea instituției la autonomie financiară; Cadre didactice bine pregătite din punct de vedere științific, majoritatea cu experiență profesională Existența în școală a unei atitudini favorabile utilizării calculatorului și internetului în procesul de predare – învățare. Media pe clase este de 26,44 de elevi; Gradul I: 16 cadre didactice (33.33% din totalul cadrelor didactice) Gradul II: 21 cadre didactice (43.75% din totalul cadrelor didactice) Fără grad didactic: 11 cadre didactice (22.92% din totalul cadrelor didactice) 	<ul style="list-style-type: none"> Proiecte cu finanțare externă. Lipsa de motivație pentru învățatură a anumitor elevi. Nerealizarea de performanțe la nivelul așteptărilor. Interes scăzut al unor cadre didactice pentru antrenarea în diverse proiecte. Nevalorificarea la maximum în cadrul lecțiilor a softurilor educaționale de către unele cadre didactice. Implicarea insuficientă a unor părinți în unele activități desfășurate în școală.

<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea cabinetelor de studii cu mijloace tehnice moderne în cea mai mare parte este bună. • Modernizarea terenului de sport, utilaje ultra moderne. • Cadre didactice interesate de modernizarea procesului de predare-învățare-evaluare; • Implicarea cadrelor didactice în proiecte educaționale de nivel municipal, național și internațional; • Racordarea activității metodice la noile cerințe educaționale • Activitatea constructivă a Consiliului de Elevi și părinți în scopul îmbunătățirii calității educației; • Reușită școlară bună la toate treptele de școlaritate (primar, gimnazial și liceal); • Activitatea elevilor cu CES • Activitatea cadrului didactic de sprijin și a psihologului școlar în instituție • Rezultate bune obținute la concursurile extracurriculare. • Interesul conducerii școlii pentru dezvoltarea bazei materiale. • Conexiunea școlii la internet. • Existența paginii WEB a liceului. • Instituția de învățământ asigură echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile și materialele de sprijin pentru laboratoarele de fizică și chimie, pentru sălile de studiu la biologie și informatică, pentru atelierele de educație tehnologică, pentru sala de sport și terenul sportiv, în concordanță cu talia elevilor, parametrii sanitaro-igienici și termenele de valabilitate, cerințele de securitate și normele sanitare • În liceu există Consiliul Elevilor care activează în baza unui plan de activitate, implicându-se în viața școlară prin diverse activități de gen divers. • Elevii la finele treptei primare optează pentru continuitatea studiilor în gimnaziu, 100 %. • Interesul pentru dezvoltarea continuă a bazei materiale a liceului. • Starea fizică bună a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă. • S-a mărit numărul de calculatoare în cabinetul de informatică de la 12 la 20. • Deschiderea Clasei viitorului. • Dotarea cabinetelor cu panouri interactive (8) 	<ul style="list-style-type: none"> • Imposibilitatea asigurării depline a securității elevilor și cadrelor didactice în liceu. • Lipsa unei biblioteci electronice. • Procentul calității scăzut al rezultatelor elevilor • Insuficienta conștientizare a unor factori de decizie privind prioritățile și direcțiile de evoluție necesare în educație; • Suprasolicitarea cadrelor didactice (27 ore) din cauza lipsei specialiștilor didactice tinere la disciplinele reale; • Lipsa materialelor didactice în scopul suportului metodic tinerilor specialiști (manuale cu ghiduri, caiete de lucru, culegeri de probleme, îndrumătoare etc.) • Lipsa motivației la o parte dintre cadrele didactice de a se implica în activități de promovare a experienței profesionale; • Lipsa de cadre nondidactice și auxiliare din cauza salariului neatractiv; • Situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii elevii.
Oportunități	Riscuri
<ul style="list-style-type: none"> • Activitățile curriculare și extracurriculare sunt realizate în parteneriat cu actanții educaționali. • Instituția asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/copiilor prin promovarea unui mod 	<ul style="list-style-type: none"> • Dificultate în realizarea procesului educațional în ceea ce privește echitatea în educație și diversitatea interculturală, motivul fiind lipsa informației adaptate la

<p>sănătos de viață, a unui comportament nediscriminatoriu, diversitate interculturală;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizarea procesului instructiv-educativ cuprinde interactivitate, diversitate ținând cont de principiul individualizării și diferențierii pentru fiecare copil/elev; • Colaborarea eficientă școală - familie este realizată în scopul dezvoltării armonioase a copilului; • Toți elevii cu CES au acces la serviciile de sprijin din cadrul instituției; • Prin activitățile organizate și desfășurate se îmbunătățește procesul instructiv-educativ. 	<p>particularitățile de vârstă a copiilor/elevilor.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Însușirea și dezvoltarea parțială a abilităților practice în cadrul modulului Educație digitală din cadrul disciplinei Educația tehnologică. • Riscuri de determinare tardivă și extindere a flăcărilor, în caz de incendiu. • Starea precară a subsolului și deteriorarea unor spații ale instituției.
--	---

Tabel privind nivelul de realizare a standardelor

Standard de calitate	Punctaj maxim *	Anul de studiu 2023-2024	
		Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %
1.1	10	8,25	82,5%
1.2	5	5	100%
1.3	5	4	80%
2.1	6	4,5	75%
2.2	6	4	66,66 %
2.3	6	5,5	91,66%
3.1	8	8	100%
3.2	7	5,5	78,57%
3.3	7	7	100 %
4.1	13	11,25	86,53%
4.2	14	13,5	96,42%
4.3	7	6	85,71%
5.1	6	4,5	75%
Total		87	87%

Rezultatele evaluării anuale a personalului didactic:

Anul de studiu	Nr. total cadre didactice	Distribuția calificativelor			
		foarte bine	bine	satisfăcător	nesatisfăcător
2023-2024	36	10	26	-	-

Rezultatele evaluării anuale a cadrelor de conducere:

Anul de studiu	Nr. total cadre de conducere	Rezultatele prezentării Raportului anual de activitate	
		se aprobă	nu se aprobă
2023-2024	3	3	0

Semnătura cadrului de conducere _____