

Ministerul Educației și Cercetării al R.Moldova
Complexul Educațional (gimnaziu-grădiniță) „Hulboaca”

APROBAT
la ședința comună a
Consiliului profesoral și
Consiliul de administrație
Proces-verbal nr. 1 din ____ august 2025

RAPORT DE ACTIVITATE

anul 2024- 2025

Date generale

Raion/ municipiu	Chișinău
Localitate	s. Hulboaca
Denumirea instituției	Complexul Educațional(gimnaziu-grădiniță) „Hulboaca”
Adresa	str. Ștefan cel Mare 116
Adresa filiale	
Telefon	022318543
E-mail	gimnaziul93@gmail.com
Adresa web	www.gimnaziul93.educ.md
Tipul instituției	Gimnaziu-grădiniță
Tipul de proprietate	publică
Fondator/ autoritate administrativă	APL
Limba de instruire	Română
Numărul total de elevi	207
Numărul total de clase	9 + grupă pregătitoare
Numărul total cadre de conducere	3
Numărul total cadre didactice	18
Program de activitate	De zi
Perioada de evaluare inclusă în raport	Anul 2024-2025
Director	Olaru Evelina

Cuprins:

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE	4
Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor.....	4
Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil.....	7
Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață	9
Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ.....	11
*Standard 2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare [<i>Standardul nu se aplică IET</i>]	11
Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional	13
Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație	14
Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ.....	16
*Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional.....	16
Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale.....	18
Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil	20
Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ	21
Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate	22
Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național	25
Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional	29
Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN	31
Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen.....	31

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/copiilor

Domeniu: Management

Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Autorizație sanitară de funcționare a instituției nr.017877/2023 eliberată la data 10 aprilie 2023 până în 2025; • Buletin de verificare metrologică nr.24-35078 pentru corector electronic de volul de gaze, valabil până la data de 05.10.2026; • Buletin de verificare metrologică nr.33/ 5814 eliberat la 07. 10.2021 pentru contor de gaze cu pereți deformabili tip; Nr.BK- G16;21076554; Elster; valabil până la 07.10.2026; • Operator în sala de cazane, permis Popa Gheorghe, nr. 3317-23 valabil până la 20.10.2028; • Operator în sala de cazane, permis Butucea Mihail, nr. 3330-23 valabil până la 20.10.2025; • Act de cercetare tehnică a coșurilor de fum și canalelor de ventilație nr. 1419, eliberat la 19 octombrie 2024; • Autorizație sanitar-veterinară de funcționare Nr.P-8614/2024, valabil 27 octombrie 2025; • Contract de prestarea serviciilor de laborator , nr.2049 din 23.11.2025; • Buletin de verificare metrologică contor electric, nr.55-51197, 55-51196, valabil până la data de 25.05.2026; • Fișele medicale despre starea de sănătate a elevilor 100%, prezente în dosarele elevilor; • Controlul medical profilactic de permisiune a activității a fiecărui angajat. 		
Consta-tări	<ul style="list-style-type: none"> • Administrația instituției de învățământ deține documentația tehnică, sanitaro-igienică și medicală, prin care se atestă pregătirea instituției pentru desfășurarea procesului educațional. Persistă fișele medicale ale elevilor cu date despre starea lor de sănătate. • Este necesar de a instala într-o clasă corpuri de iluminat cu becuri led. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Indicator 1.1.2 Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor elevilor/ copiilor pe toată durata programului educativ

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Instalarea camerelor de supraveghere video pentru siguranța elevilor; • Colaborarea și elaborarea planurilor de acțiuni comune cu: APL; Inspectoratul de poliție comuna Grătiești, polițistul de sector Dumitru Florean; Planul managerial anual al instituției prevede domeniile respective: <ul style="list-style-type: none"> -managementul relațiilor cu comunitatea; -managementul asigurării protecției vieții și sănătății copilului (Protecția Civilă, Siguranța traficului rutier, prevenirea abandonului și absenteismului nemotivat, Siguranța online). • Contract nr.20 din 30.12.2016 - Butucea Aurelia, nr.16 din 28.04.2016 – Frunză Mihail, nr.18 din 16.01.2018 – Cotorobai Nicolae, de numire în funcție de paznici responsabili de securitatea școlii și a teritoriului adiacent instituției pe durata timpului în afara procesului educațional; • Panouri de afișaj cu informații relevante siguranței (Reguli de circulație rutieră, securitatea de prevenire a situațiilor excepționale (inundații, cutremur, incendii), reguli de acordarea primului ajutor); • Plan de evacuare la fiecare etaj;
Constată	<ul style="list-style-type: none"> • Administrația instituției de învățământ asigură paza și securitatea școlii și a

ri	teritoriului adiacent acesteia, ordinul de angajare a paznicilor, contractele și fișele de post ale acestora și graficul de serviciu. <ul style="list-style-type: none"> Nu este prevăzut în PDI, planurile anuale și în Regulamentul intern contract cu Serviciul Pază de Stat, dar instalarea camerelor video permite supravegherea elevilor. Instituția nu dispune de unități pentru ocuparea funcției de personal de pază, siguranța elevilor fiind distribuită angajaților din instituție. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Orar echilibrat și flexibil, unde disciplinele exacte alternează cu celelalte discipline, aprobat la CA nr.01 din 19 august 2024; Orarul evaluărilor sumative. Orarul sunetelor reglementat și aprobat la CA nr. 01 din 19 august 2024. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Administrația instituției anual elaborează un orar echilibrat și flexibil în care disciplinele exacte alternează cu cele umanistice, artistice, tehnologice și cele sportive și asigură raportul optim între timpul de învățare și timpul de recreere. Orarul evaluărilor sumative, reprezentat prin schemă grafică, nu mai mult de 1 pe zi și 3 pe săptămână, conform cerințelor din Planul-cadru pentru anul 2024 -2025. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.1.4. Asigurarea pentru fiecare elev/ copil a câte un loc în bancă/ la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Fiecare elev este asigurat cu un loc în bancă, care corespunde particularităților psihofiziologice individuale, taliei, acuității vizuale și auditive; Fiecare copil din grupa pregătitoare este asigurat cu un loc în bancă, care corespunde particularităților psihofiziologice individuale și particularităților de vârstă; Numărul de locuri în clasă corespunde numărului de elevi; Existența unui registru pentru evidența bunurilor materiale în clasă și ordinul de numirea persoanelor material responsabile de aceste bunuri; 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Instituția dispune de spații educaționale adecvate și asigură toate categoriile de elevi cu locuri corespunzătoare particularităților psihofiziologice individuale. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Indicator 1.1.5. Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Registru de evidență a bunurilor materiale din instituție, revizuit la fiecare jumătate de an calendaristic. Proces-verbal nr.15 de verificare/decontare a manualelor din 31.05.2025 efectuat de către DETS, sectorul Râșcani; Instituția dispune de mobilier reglabil în 9 săli de clasă și grupă pregătitoare(băncă cu două locuri și scaune), dovada Factura de achiziționare. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Instituția nu dispune de utilaje, dispozitive, nișă pentru experimente chimice, suficiente pentru laboratoarele de chimie, biologie, fizică în corespundere cu cerințele specifice disciplinei de studiu și sanitaro-igienice. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -

punctaj acordat		0,5	0,5
-----------------	--	-----	-----

Indicator 1.1.6. Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/copiilor*(după caz)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Autorizație sanitară de funcționare a instituției nr.017877/2023 eliberată la data 10 aprilie 2023 până în 2025; • Autorizație sanitar-veterinară de funcționare Nr.P-8614/2024, valabil 27 octombrie 2025; • Lista produselor alimentare ușor alterate, limitate și interzise aprobate de către șeful CSP mun Chișinău; • Examenle medicale ale angajaților cantinei școlare, carnetul medical; • Planul de profilaxie a intoxicațiilor alimentare și a infecțiilor intestinale, coordonat cu șeful CSP mun. Chișinău; • Registrul de rebutarea produselor alimentare și a materiei prime; • Registrul de rebutarea bucatelor; • Lista de acumulare a produselor alimentare; • Meniul model pentru alimentația copiilor în Complex educațional Hulboaca (grupa pregătitoare) pentru sezonul iarnă- primăvară, sezonul 2022-2025; • Încăpere pentru prelucrarea materiei prime (secția de legume; secția de carne); • 2 frigidere, mașină de tocat carnea, cuptor electric; • Sală de masă cu capacitatea de 90 locuri; 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Cantina va fi dotată cu utilaj modern de prelucrare și păstrarea hranei în sumă de 384000 de lei. • Instituția este dotată cu spații pentru prepararea și servirea hranei care corespund în totalitate normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul tuturor elevilor. • Dotarea cantinei cu dezumidificator pentru a preveni apariția umidității mari. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Indicator 1.1.7. Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • WC-uri interioare pentru băieți și fete, cu camere separate, un closet la 25 elevi; • WC-uri interioare pentru băieți și fete, separate de cele gimnaziale, la grupa pregătitoare, 4 closete la grupă și 2 lavuare pentru copii; • Lavoare în instituție, unul la 25 elevi; • Apă caldă, săpun, uscătoare electrice pentru mâini; Vestiare separate pentru băieți și fete; 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția dispune de spații sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.8. Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiare și a ieșirilor de rezervă

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Stingătoare în cantina, bibliotecă, laborator chimie, sala de calculatoare etc.cu termene de valabilitate actuale, ladă cu nisip, lopată și căldare;
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • 4 ieșiri de rezervă din instituție; 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția de învățământ dispune de mijloace antiincendiere suficient și funcționabile; • Ieșirea de rezervă de la etajul doi urmează să fie dotată cu scară care se desface și oferă posibilitatea evacuării. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.1.9. Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Înregistrări în catalogul clasei la pagina "Managementul clasei"; • Listele cu semnăturile elevilor în registrul dirigintei referitor la tehnica securității pe parcursul vacanțelor, efectuată de dirigintele clasei, profesori la orele de fizică, chimie, informatică, educație tehnologică și educație fizică); • Planurile managerial anuale, planurile de activitate a directorului adjunct educativ; • Plan de acțiuni PC; • Proiecte didactice la disciplinele Dezvoltarea personal, Educație pentru societate, Educație civică, Educație tehnologică, Educație fizică; • Informații plasate pe panourile informative, pe pagina web și de facebook a instituției, în grupurile sociale pe clase; • Certificat Pascal Valentina și Muntean Irina, Protecția civilă, eliberat la 07.10.2024 pentru 2 ani, Seminar acordarea ajutorului medical • Organizarea activităților educative în cadrul orelor de biologie privind educarea elevilor de a acorda ajutor medical persoanelor rănite în diferite situații (poze, ore la biologie). • Desfășurarea decade Educație rutieră (poze, postere ale elevilor, etc) • Parteneriat cu serviciul 112, mai 2025. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția organizează și desfășoară sistematic, pentru elevi și pentru adulți, activități de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -1
Total standard			8,25

Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil

Domeniu: Management

Indicator 1.2.1. Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/ copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • PDI, Domeniile: <i>Managementul relațiilor cu comunitatea; Managementul asigurării protecției vieții și sănătății copilului;</i> • Desemnarea prin ordin a coordonatorului acțiunilor de prevenire, identificare, raportare și referire a cazurilor ANET, ordinul nr.42 (b) din 29 august 2024; • Desemnarea prin ordin a grupului de lucru (Comisia intrașcolară - CI ANET), ordinul nr.38 din 24 august 2024; • Plan de acțiuni de prevenire/ de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, parte componentă a Planului managerial pentru anul 2024-2025; 		
--------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Procese-verbale ale ședințelor CA, CP, adunări generale cu părinții și informarea, discuții cu elevii în cadrul orelor la managementul clasei cu privire la: <ul style="list-style-type: none"> - combaterea/ profilaxia infracțiunilor, -procedura legală de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituției de învățământ în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului; • Procese-verbale ale ședințelor CI ANET. • Seminar teoretico-practic pentru cadrele didactice „Stop bullying”, 11.03.2025. • Fișa de sesizare , 06.02.2025, eleva clasei a VII-a, Lupașco Ionela – absenteeism școlar. • Demers la APL Grătiești, fișa de sesizare, februarie 2025. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Administrația instituției de învățământ colaborează cu părinții elevilor, cu reprezentanții legali ai elevilor, cu APL și cu alte instituții cu atribuții legale, în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului. • Domeniul respectiv de activitate a instituției este reflectat în planul de activitate a directorului adjunct educativ, a diriginților de clase, aprobat și semnat de directorul instituției. • Administrația instituției de învățământ informează angajații cu privire la procedura de intervenție a lucrătorilor instituției în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.2.2. Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției fizice și psihice a copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul de numirea coordonatorului ANET, ordinul nr.38 din 29 august 2024; • Mapa coordonatorului ANET; • Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului ; • Rapoarte semestriale privind evidența sesizărilor cu referire la cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic ; • Ordinul de numirea Comisiei intrașcolare, nr.38 din 24 august 2024; • Directorul adjunct pentru educație a participat în cadrul mai multor seminare de formare în domeniul Protecției Copilului. • Suport informațional pentru elevi, părinți/reprezentanți ai acestora în domeniul Protecției Copilului. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția de învățământ utilizează în caz de nevoi resursele existente în comunitate, pentru asigurarea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui copil (medicul de familie, asistența socială de la APL, polițistul de sector,). • Lipsa psihologului școlar – post vacant. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.2.3. Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoartele semestrial/anual privind cazurile ANET în instituție (CA din ianuarie, iunie); 		
--------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> Planul de activitate cu elevii cu comportament deviant. Listele elevilor; Proiecte didactice ale activității extrașcolare abordări tematice cu referire la ANET în cadrul Managementului clasei, la disciplina dezvoltarea personal în cadrul unităților: „Securitatea personală,, „Asigurarea calității vieții” , Educația pentru societate: ex. „Bullyngul”, „Discriminare și conflict” (postări pe pagina web, filmulețe, poze) 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Cadrele didactice colaborează permanent cu părinții elevilor, cu autoritatea public locală cu privire la prevenirea și combaterea violenței la școală. Toate procesele-verbale ale ședințelor cu părinții/ reprezentanții legali ai elevilor se păstrează în portofoliul catedrei diriginților. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Indicator 1.2.4. Accesul elevilor/ copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor *Instituției* în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Ordin nr.38 din 24 august 2024 de constituire CMI; Fișe de monitorizare a copiilor; Lucrări efectuate de către elevi; Planul individual de lucru cu eleva clasei a III-a, CES, Șendrea Anastasia. Fotografii de la activități; Postere/desene/colaje ale elevilor. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Personalul instituției de învățământ, elevii, părinții, APL și alte instituții cu atribuții legale în domeniul dat sunt implicați sistematic în campanile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății (cum ar fi campanile antitabac, antidrog, antialcool etc.). 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,50	Punctaj acordat: - 0,5
Total standard			3,00

Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață

Domeniu: Management

Indicator 1.3.1. Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> PDI, Domeniul <i>Managementu asigurării protecției vieții și sănătății copilului;</i> Programul de activitate a serviciului medical școlar (asistent medical la 0,5 unitate); La Managementul clasei s-au desfășurat activități și instruiți cu referire la ”Efectul dăunător al substanțelor chimice” în luna septembrie, ”Lunarul Cibernetic”– octombrie, februarie ; „Infecții acute ale căilor respiratorii” – pe tot parcursul anului; ” Siguranța online” – februarie, „Stop trafic de ființe umane” – octombrie, „Noi și legea”- martie 2025, „Pro sănătate și bilunarul ecologic” – martie-aprilie, cu inscripții în cataloagele școlare și în grupurile claselor, pe rețelele de socializare. Fișe medicale ale elevilor; Registre medicale cu date despre starea de sănătate a elevilor; Lista elevilor care fac parte din grupul de risc; Plan de activitate cu privire la informarea, instruirea elevilor/ părinților cu privire la promovarea unui mod sănătos de viață; 		
--------	---	--	--

Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Instituția de învățământ prin intermediul diriginților și a cadrelor didactice colaborează cu părinții elevilor, APL, alte instituții cu atribuții legale în promovarea valorii sănătății fizice și mentale, modului sănătos de viață în instituție și comunitate. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.3.2. Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor/ copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Dirigintele la clasă, Activități la clasă (poze, procese verbal) 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Dirigintele de clasă desfășoară instruire în conformitate cu planul anual de activitate, aprobat la început de an școlar 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5	Punctaj acordat: - 0,5

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.3.3. Realizarea activităților de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/ copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Participarea la seminarul „Alimentația sănătoasă în școli”; Postarea filmulețelor pentru educarea unui mod sănătos de viață pe grupurile elevilor, părinților, pagina web; Proiecte didactice la disciplinele: Biologie, Educația tehnologică, Dezvoltarea personală cu privire la promovarea unui mod sănătos de viață; Seminar, directorul adjunct pentru instruire, ianuarie 2024: Instrucțiunilor privind managementul temelor pentru acasă; Cataloagele la clase la compartimentul: Activități în cadrul managementului la clasă; Activități de promovare a modului sănătos de viață; Informarea elevilor, părinților, angajaților despre măsurile necesare de întreprindere pentru prevenirea riscului de îmbolnăvire cu viroze; 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Activitățile referitor la promovarea modului sănătos de viață sunt reflectate în proiectele diriginților de clasă. Există panouri informative în clasă cu materiale corespunzătoare, filmulețe pe pagina web și de facebook a gimnaziului, poze. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1,75
Total standard			4,25

Dimensiune	Puncte forte	Puncte slabe
I [Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]	<ul style="list-style-type: none"> Colaborarea cu serviciile publice de sănătate și alte instituții în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate. Utilizarea resursele existente în comunitate, pentru asigurarea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui copil (medical de familie, asistența social de la 	<ul style="list-style-type: none"> Lipsa cadrului didactic de sprijin (părinții refuză să prezinte acte confirmative și

	APL, polițistul de sector). <ul style="list-style-type: none"> • Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență. • Existența spațiilor sanitare interioare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi. 	să-i încadreze în categoria CES)
--	--	----------------------------------

Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

***Standard 2.1. Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare [Standardul nu se aplică IET]**

Domeniu: Management

Indicator 2.1.1. Definirea, în planul strategic/ operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/ copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de dezvoltare a instituției; • Planul managerial pentru anul 2024-2025; • Mecanisme de asigurare a participării elevilor la soluționarea problemelor și luarea deciziilor care vizează direct viața lor școlară: <ul style="list-style-type: none"> - Cota parte a elevilor în Consiliul de Administrație; - Planul de activitate a Consiliului de Administrație; • Procese-verbale ale Consiliilor Profesionale și de Administrație; • Componenta Consiliului Elevilor; • Alegerea opțiunilor, cabinetele școlare, „O zi profesor” • Planul de activitate al Consiliului Elevilor; • Panouri informative; • Publicații periodice pe pagina de Facebook și Web; • Informații scrise; • Analiza rezultatelor activității elevilor; • Boxa de opinii și sugestii. • Participarea reprezentantului CE în Parteneriatul cu Centrul de Tineret Grățiești pe parcursul anului. • Caravana de Crăciun: 23.12.2024. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Administrația instituției de învățământ are definite în planurile strategice și operaționale mecanisme de asigurare a participării elevilor la soluționarea problemelor și luarea deciziilor care vizează direct viața lor școlară prin funcționarea Consiliului elevilor și prin cota parte a elevilor în Consiliul de administrație; • Metodele de familiarizare a elevilor cu informații sunt la nivel de comunicare orală și panouri informative; • Elevii nu se implică tot timpul în activități, comisii. Mai trebuie de lucrat la noțiunea de „voluntar”. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.1.2. Existența unei structuri asociative a elevilor/ copiilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Consiliul elevilor; • Programul de activitate a Consiliului elevilor;; 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • În fiecare clasă sunt lideri pe domenii de activitate; • Problemele ce țin de activitatea clasei sunt discutate la orele de managementul clasei; • Activitatea Consiliului elevilor este organizată și desfășurată conform unui program bine elaborat; 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Indicator 2.1.3. Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/ copiilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Mijloace de comunicare online, bloguri; • Mijloace de comunicare orale: <i>discuții individuale cu elevii, expunerea și argumentarea opiniilor în timpul orelor de Consiliere și Dezvoltare personală;</i> • Sedințe online; • Panouri informative; • Pagini pe rețele de socializare, grupuri pe clase online: messenger, viber; • Boxa de opinii și sugestii. • Libertatea elevilor de a participa la ședințe, seminare, traininguri organizate la nivel municipal și national. • Sondaje, chestionare, lădița încrederii. • Grupuri de lucru online. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția de învățământ dispune de mijloace de comunicare, prin intermediul cărora elevii își pot exprima opinia cu privire la toate aspectele de interes. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.1.4. Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluare propriului progres.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiectul în parteneriat cu S.A. „ Generația mea”, centrul Amicul, centrul „Nicușor”, comuna Grătiești. • Parteneriat cu Ambasada Sloveniei, MEC, în proiectul pilot „Albinele sunt prietenii noștri” ianuarie-mai 2024. • Parteneriat cu IET Romanița și Casa Albinei, s. Hulboaca; • Activități de voluntariat: salubritatea teritoriului comunitar, a râului Hulbocica (poze); • Colectarea donațiilor, poze; • Progresul continuu; • Participarea la activități, concursuri, olimpiade. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Implicarea elevilor în proiecte; • Înverzirea localității; • Parteneriatul cu ONG-ul <i>Generația Mea</i> 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			5,00

Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 2.2.1. Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți în procesul de luare a deciziilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">Regulamentul de organizare și funcționare a instituției;Cota parte a părinților în componența Consiliului de administrație;Rețelele de informare/colaborare școală-familie: însemnări în agenda elevului, informații scrise, viber, messenger, ;Consultații individuale de către cadre didactice;Diplome pentru părinții voluntari în instituție;Procese-verbale ale ședințelor cu părinții.Seminar cu părinții „Impactul tehnologiilor asupra copilului”, 04.01.2025		
Constatări	<ul style="list-style-type: none">Părinții sunt implicați în activitatea instituției la nivel de clase, sunt membri ai Consiliului de administrație;Comunicarea cu părinții despre rezultatele elevilor este organizată la nivel de consultații individuale, însemnări în agende, informații scrise, vizite la domiciliu.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Indicator 2.2.2. Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">Parteneriat cu SRL ”Casa albinei” din satul Hulboaca;Parteneriat cu APL Grătiești;Parteneriat cu DGETS, mun. Chișinău;Contract de Parteneriat cu SRL” Buga Grup”Parteneriat cu Centrul Extracurricular „Curcubeul”Parteneriat cu Centrul Prietenos Tinerilor – NEOVITAParteneriat cu Școala de Arte, comuna GrătieștiParteneriat cu Generația Mea „Amicul”Parteneriat cu Salubritate.md;Parteneriat cu serviciul 112;Parteneriat cu LT„Budești”;Parteneriat cu grădinița „Romanița”, s.Hulboaca.		
Constatări	<ul style="list-style-type: none">Existența parteneriatelor menționate oferă posibilitatea de a organiza activități de îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevii instituției.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.2.3. Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul de activitate a Consiliului de administrație (în componența CA 3 părinți membri); Procese-verbale ale CA; Consiliul părinților; Boxa cu sugestii și idei; Procese-verbale ale ședințelor cu părinții; 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Instituția de învățământ are un CA, membrii căruia sunt și reprezentanți ai părinților, ai APL, ai elevilor care vin cu propuneri și idei ce țin de activitatea instituției; Activează în baza unui plan coordonat și orientat spre asigurarea educației de calitate. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.2.4. Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> PDI; Plan de activitate al instituției; Procese-verbale ale ședințelor cu părinții. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Instituția asigură participarea structurilor asociative ale elevilor, părinților și a comunității la elaborarea și imlementarea documentelor programatice ocazional în activități de formare, ca persoane-resursă în procesul educațional. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5	Punctaj acordat: -1
Total standard			3,50

Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație

Domeniu: Management

Indicator 2.3.1. Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul de activitate al instituției; Activități de promovare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase. 9 ore la managementul clasei dedicate etniei romilor; Activitate extracurriculară: dansul țigănesc. Săptămâna comemorării victimelor holocaustului, 27.01.-31.01.2025. Activități extrașcolare (poze postate pe pagina web și de facebook) 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Instituția promovează frecvent respectul față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă. Ore de dirigiență privind promovarea respectului etnic, cultural, etc. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Indicator 2.3.2. Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Activități de cultură organizațională (excursii, vizite, mese rotunde de comunicare nonformală) • Activități educaționale privind respectarea diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase; • Tradiții și obiceiuri de iarnă în cadrul activităților extrașcolare; • Dezvoltarea sensibilității intercultural ca o componentă intrinsecă a cetățeniei democratice în cadrul orelor din aria curriculară "Limba și comunicare". • Activitatea în comunitate „Mărțișor- fir de dor” • „Port cu drag și cu mândrie” – 20-24.05.2025 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția monitorizează frecvent respectarea diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și valorificarea multiculturalității cu referire la respectarea principiilor democratice. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.3.3. Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev/ copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/ copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Susținerea prin consultații pedagogice a elevilor veniți din alte localități pentru a se integra și a reuși să asimileze materia de la disciplinele predate; • Servicii educaționale suplimentare în limba română. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția de învățământ elaborează, la necesitate, plan de integrare a elevilor veniți din alte localități și de peste hotare. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.3.4. Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/ copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Simbolurile statale în instituția de învățământ; • Activități organizate cu ocazia diverselor sărbători în diferite limbi; • Desfășurarea orelor cu diverse tematici de promovare a valorilor multiculturale; • Participare la activități/evenimente, concursuri organizate atât în cadrul instituției, cât și în municipiu; 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția organizează spațiul educațional astfel încât să faciliteze comunicarea și colaborarea copiilor de diferită origine etnică și culturală. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			5,50

Dimensiune	Puncte forte	Puncte slabe
II [Se va completa la finalul fiecărei]	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicarea și colaborarea copiilor de diferită origine etnică și culturală. • Extinderea numărului de 	<ul style="list-style-type: none"> • Participarea slabă a structurilor asociative ale elevilor, părinților și a comunității la elaborarea și implementarea documentelor programatice.

<i>dimensiuni]</i>	discipline școlare ce permite studierea mai multor limbi. <ul style="list-style-type: none"> • Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară. 	<ul style="list-style-type: none"> • Puține acorduri de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin de interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/ copii
--------------------	--	---

Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

***Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional**

Domeniu: Management

Indicator 3.1.1. Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activitățile multiculturale, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul strategic de dezvoltare a instituției, anii 2025-2030; • Planul de activitate a instituției (Planul managerial)/ <i>analizat și aprobat la CP nr.1 din 24.08.2025;</i> • Extrasele din Planul strategic de dezvoltare a instituției și Planul de activitate a instituției de învățământ cu privire la educația incluzivă sunt Raportate în loc vizibil (cabinet metodic); • Ordin cu privire la crearea CREI în cadrul instituției/<i>Ordinul nr. 38 din 24.08.2024;</i> • Ordin de constituire a Comisiei Multidisciplinare Interșcolare/<i>Ordinul 38 din 24.08.2024;</i> • Planul de perspectivă al formării continue; • Organigrama instituției de învățământ conține structurile de sprijin (Centrul de Resurse pentru educația Incluzivă, Comisia Multidisciplinară Intrașcolară, cadru didactic de sprijin, etc.) instituite în cadrul instituției în sprijinul educației incluzive; • Parteneriate stabilite între instituția de învățământ, instituția preșcolară, asistența socială, centrul medicilor de familie în scopul identificării copiilor cu CES din comunitate ; • Parteneriat cu centrul <i>Nicușor</i> (centru de reabilitare) comuna Grățiești. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • În Planul strategic și cel operațional al instituției sunt planificate activități bazate pe principiul educației pentru toți, rapoartele, extrasele din Planul strategic sunt plasate în mape în loc accesibil. • Administrația instituției planifică și încurajează participarea tuturor cadrelor didactice la programe de formare în domeniul educației incluzive: seminare municipale, activități practice locale. • Administrația instituției elaborează documentele necesare ce reflectă activitatea CREI, CMI. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 3.1.2. Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Activități ale dirigintilor pentru integrarea copiilor cu CES în colectivul clasei;
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Rezultatele observărilor privind crearea în instituția de învățământ a serviciilor de sprijin pentru copiii cu CES și dotarea acesteia cu echipamentul necesar pentru susținerea și favorizarea educației incluzive a copiilor cu dizabilități. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția asigură funcționalitatea procedurilor de sprijin pentru înmatricularea și incluziunea tuturor copiilor. • În instituție se propune ca elevii care prezintă comportamente și necesități speciale să fie propuși pentru evaluarea de către Centrul Psiho-pedagogic din Chișinău (2 elevi) ; • Diriginții și cadrele didactice la disciplină, să convingă părinții că copiii au nevoie de un program special de studiu. • Necesitatea amenajării spațiului pentru elevii cu CES. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

***Indicator 3.1.3.** Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor [*indicatorul se aplică IET, școlilor primare, gimnaziilor, liceelor, instituțiilor de învățământ general cu programe combinate*]

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Informație privind toți copiii de vârstă școlară din comunitate, inclusiv a celor cu CES. • Lista copiilor în situație de risc (conform Legii nr.140 din 14.06.2013); • Parteneriate stabilite dintre instituția de învățământ, instituția preșcolară, asistența socială, centrul medicilor de familie în scopul identificării copiilor cu CES din comunitate; • Informație cu privire la copiii de vârstă preșcolară/ școlară din comunitate, inclusiv a celor cu CES. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția de învățământ dispune de listele copiilor de vârstă școlară și preșcolară din comunitate, inclusiv a celor cu CES, a copiilor în situație de risc și privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate pentru următorii 3 ani. • Instituția de învățământ monitorizează înscrierea elevilor din comunitate la școală și frecventarea regulată de către ei a acesteia. • În instituție sunt stabilite relații de parteneriat cu grădinița, asistentul social, centrele medicilor de familie. • Instituția dispune de documentele necesare copiilor de vârstă școlară, la înmatriculare se completează dosarul. • Se efectuează vizite la domiciliu, discuții și consiliere cu părinții privind familiarizarea cu mediul familial și condițiile de viață a copiilor din familii dezavantajate. • În instituție sunt stabilite relații de parteneriat cu IET "Romanița", asistentul social, centrul medicilor de familie. • În fiecare an se desfășoară <i>Ziua ușilor deschise</i> , la care sunt invitați părinți, copii din comunitate; 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 3.1.4 Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/ copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Ordin de constituire a Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare;
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de evidență a copiilor cu CES; • Fișa de monitorizare a evoluției în dezvoltarea copilului; • Activități de monitorizare a evoluției în dezvoltarea copiilor/elevilor care necesită o atenție specială de către dirigințele clasei. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • În instituție este creată CMI numită prin ordin, cu atribuțiile stabilite de lege care intervin la necesitate și în cazul în care în instituție sunt înmatriculați copii cu CES. • Activitatea CMI este coordonată de președinte/directorul adjunct pentru instruire. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.1.5. Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/ copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Copii/ elevii care necesită o atenție sporită au fost consultați de către diriginți.(poze, materiale) 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția asigură asistență psihologică copiilor/ elevilor care au nevoie de o atenție sporită, individual. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			8,00

Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale

Domeniu: Management

Indicator 3.2.1. Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și funcționare intern al instituției; • Fișele de post ale angajaților conțin stipulări privind obligativitatea sesizării cazurilor de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului; • Contractele individuale de muncă; • Procese-verbale ale Consiliului profesoral privind organizarea ședințelor de informare a tuturor angajaților instituției privind procedura de identificare, înregistrare și evaluare inițială a cazurilor suspecte de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului; • Raport de sesizare, Formularele-tip, registre; • Consiliul de Etică; • Regulamentul Consiliului de Etică. • Orele de dirigenție, dezvoltare personal, educație pentru societate etc; 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Administrația instituției dispune de mecanisme pentru identificarea și combaterea oricăror forme de discriminare. • În Fișele de post a tuturor angajaților sunt stipulate obligațiuni privind sesizarea cazurilor de ANET al copilului. Responsabil ANET din instituție are toate documentele necesare privind procedura de identificare, înregistrare a cazurilor de ANET. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -1

Indicator 3.2.2. Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Analiza SWOT, procese-verbale ale CP, CA privind organizarea autoevaluării participative în planificarea strategică și operațională a instituției de învățământ (cu implicarea cadrelor didactice, personalului de suport, cadrelor auxiliare, părinților, elevilor, membrilor comunității). 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> La ședințele CP, CA sunt prezentate informații, analize ale activităților desfășurate cu elevii ce necesită o atenție sporită din partea cadrelor didactice, implicarea părinților, colaboratorilor, asistentul social. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.2.3. Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/ copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Ordin de numire a directorului adjunct educativ în instituție în calitate de coordonator al activităților de prevenire, identificare, raportare, referire și asistență în cazurile de violență față de copii; Seminar cu părinții despre ”Impactul gadgeturilor asupra comportamentului copilului”. Postarea informațiilor, filmulețelor pe grupul părinților pentru prevenirea violenței; Materiale cu privire la organizarea cel puțin a unui seminar privind procedurile de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționarea suspiciunilor sau acuzațiilor de abuz/ neglijență a copiilor. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> În instituție este desemnată prin ordinul directorului persoana Coordonator ANET care identifică, raportează cazurile de violență. În instituție se desfășoară activități de informare (sub semnătură) cu elevii, părinții, cadrele didactice cu privire la sesizarea cazurilor de ANET: ședințe, ore de clasă, chestionare. Responsabil ANET din instituție desfășoară activități de informare, de prevenire a cazurilor de abuz: seminare, managementul clasei, convorbiri individuale (filmulețe postate pe pagina web) 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.2.4. Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Fișe de observații ale cadrelor didactice privind progresul și dezvoltarea elevilor care necesită atenție sporită. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Cadrele didactice monitorizează în permanență copiii/ elevii cu un comportament deviant și care necesită atenție sporită. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Indicator 3.2.5. Recunoașterea de către elevi/ copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Rezultatele analizei lecției, activităților extrașcolare, altor activități organizate în cadrul instituției pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil ; • Boxă în cadrul instituției pentru raportarea cazurilor de violență, neglijare, exploatare și trafic din partea semenilor și adulților; • Raport de sesizare, Formularele-tip, registre ; • Consiliul de Etică ; • Regulamentul Consiliului de Etică. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Planurile strategice și operaționale ale instituției de învățământ conțin programe și măsuri privind administrarea eficientă a activității, astfel încât elevii să aibă acces la toate resursele și facilitățile (educație, relații sociale). • În instituție este desemnată prin ordinul directorului persoana Coordonator ANET care identifică, raportează cazurile de violență. • Copiii recunosc situațiile de discriminare și le aduc la cunoștința cadrelor didactice și administrației instituției de învățământ. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75
Total standard			6,00

Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

Domeniu: Management

Indicator 3.3.1. Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planurile strategice și operaționale ale instituției de învățământ conțin programe și măsuri privind administrarea eficientă a clădirilor și a terenurilor în care își desfășoară activitatea unității de învățământ, astfel încât elevii să aibă acces la toate resursele și facilitățile (educație, relații sociale); • Rezultatele analizei lecției, activităților extrașcolare, altor activități organizate în cadrul instituției pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil ; • Bugetul instituției de învățământ cuprinde majoritatea surselor de finanțare. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Planul strategic al instituției prevede măsuri de administrare eficientă a spațiului pentru desfășurarea procesului instructiv educativ: bibliotecă, teren de sport, săli de clasă, sală de sport. • Administrația instituției utilizează diverse resurse pentru asigurarea unui mediu accesibil, sigur pentru toți elevii: la ore de clasă, ore opționale, secții sportive. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Indicator 3.3.2. Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Baza de date SIPAS • Baza de date SIME • Ordinul nr. 28 din 11.05.2025 de numirea persoanei responsabile de protecția datelor cu caracter personal. • Dosarele elevilor; • Rapoartele de evaluare a elevilor;
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Tabel de performanță la disciplina <i>Dezvoltarea personală</i>. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Administrația instituției asigură protecție datelor cu caracter personal, conform legii, la datele de interes public. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.3.3. Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/ copiilor, a spațiilor dotate, conform specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Fișe de observații ale cadrelor didactice privind progresul și dezvoltarea elevilor care necesită atenție sporită. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • În instituție condițiile corespund necesităților și sunt accesibile tuturor elevilor. Nu sunt copii care să necesite servicii și condiții speciale. • Spațiile din școală nu necesită o semnalizare aparte, pot fi localizate cu ușurință. • Cadrele didactice monitorizează în permanență copiii/ elevii cu un comportament deviant și care necesită atenție sporită. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.3.4. Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/ copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Cadrele didactice lucrează independent, voluntar, cu elevii care au nevoie de atenție sporită 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Cadrele didactice aplică mijloacele de învățământ și auxiliarele curriculare conform nivelului de școlarizare și necesităților educaționale ale copiilor. • Cadrele didactice utilizează TIC conform necesităților elevilor, televizoare în sălile de clasă, calculator, laptop. În urma observărilor cadrele didactice sunt disponibile să se adapteze la nevoile copiilor/ elevilor. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			6,25

Dimensiune III [Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]	Puncte forte	Puncte slabe
	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilitatea cadrelor didactice de a lucra individual cu elevii cu CES. 	<ul style="list-style-type: none"> • Refuzul părinților de a-și da acordul pentru ca elevul să fie inclus în lista elevilor cu CES • Lipsa colaborării dintre părinți – medical de familie- instituție

Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

Domeniu: Management

Indicator 4.1.1. Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">Planul de dezvoltare a instituției;Planul de activitate al instituției (Planul managerial);Program operațional al Consiliului Elevilor;Scopurile, obiectivele și activitățile reflectă toate domeniile vieții școlare.Analiza comparativă a rezultatelor școlare, scheme, diagrame.		
Constatări	<ul style="list-style-type: none">Activitățile planificate sunt realizate efectiv prin: realizarea obiectivelor din Planul de dezvoltare a instituției, Planul de activitate al instituției (Planul managerial), prezentând rapoarte, note informative, procese verbale ale CP, CA, CE, comisiilor metodice și sunt orientate spre creșterea calității și îmbunătățirea educației, privind starea de bine a copilului.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Indicator 4.1.2. Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">Programe operaționale ale structurilor asociative ale părinților și elevilor;Analiza SWOT privind realizarea integrală a obiectivelor și activităților din Planul de dezvoltare a instituției și Planul de activitate al instituției;Note informative.Rapoarte de activitate.Procese-verbale ale ședințelor membrilor Comisiei metodice, CP.Planurile de acțiuni ale structurilor asociative ale părinților și elevilor.Bugetul instituției.		
Constatări	<ul style="list-style-type: none">Activitățile planificate sunt realizate efectiv prin: realizarea obiectivelor din PDI, Planul de activitate, prezentând rapoarte, note informative, procese verbale ale CP, CA, CE, comisii metodice.PDI, Planul de activitate contribuie la îmbunătățirea resurselor umane și materiale datorită bugetului repartizat corect și transparent și totodată luându-se în considerație faptul că instituția are un deficit mare de buget.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Indicator 4.1.3. Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din *Instituție*, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">Planul de activitate al instituției.Ordin cu privire la constituirea comisiei de autoevaluare periodică a eficienței activităților educaționale promovate.Proceduri interne de monitorizare și revizuire a planurilor anuale, operaționale/ manageriale.		
--------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Măsuri de îmbunătățire a proceselor ce demonstrează abateri de la obiective • Plan de remediere și îmbunătățire. • Note informative. • Rapoarte de activitate. • Procese-verbale ale CP. • Aviziere cu informații relevante despre serviciile educaționale prestate de instituția de învățământ. • Procese-verbale ale CA. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • La ședințele CP, CA, comisiilor metodice, se aplică măsuri de monitorizare și de îmbunătățire a procesului instructiv educativ prin: Plan de remediere, revenire la realizarea proiectelor decizionale, dezbateri, rapoarte de activitate, analiza SWOT • La ședințele CA este promovată eficient modalitatea de comunicare internă și externă în vederea obținerii serviciilor de calitate: interviuri, chestionare, procese-verbale ale CA, ținând cont de propuneri, sugestii, decizii. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.1.4. Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Contracte, conturi, facturi cu diverși furnizori prin intermediul DETS, Rîșcani, pentru îmbunătățirea condițiilor din instituție, condiții igienico-sanitare, de siguranță și securitate pentru elevi. • Analize a raportului <i>număr de copii: număr de săli de clasă</i>. • Număr de mese, scaune; gradul de corespundere cu particularitățile anatomo-fiziologice ale copiilor. • Spațiile școlare accesibile pentru toți elevii. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția dispune de echipament necesar, spațiu în corespundere cu particularitățile de vârstă (mese, scaune), săli de clase, spații accesibile pentru toți. Sunt încheiate contracte cu furnizori, aduse conturi, facturi, efectuate analize. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: -1,5

Indicator 4.1.5. Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Mijloace de învățământ și auxiliare curriculare adecvate profilului și specializărilor/ calificărilor profesionale existente în oferta educațională • Fond de carte/ calificărilor profesionale oferite • Inventarul bibliotecii școlare • Lista de achiziții • Achiziții eficiente a fondului de carte • Facturile fiscale sau alte documente de achiziție a echipamentelor • Contractul de conectare la Internet, abonamente sau alte documente care probează accesul la TIC și Internet prin intermediul DETS, Rîșcani • Echipamentele, materialele, mijloacele de învățământ și auxiliarele curriculare adaptate la nevoile identificate. 		
--------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> Planificări ale cadrelor didactice pentru desfășurarea unor ore, folosind TIC. Presa periodică, metodică de specialitate 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Instituția dispune de echipamente adecvate, materiale auxiliare curriculare prin intermediul contractelor de achiziție, stocând facturile fiscale, documentele de achiziție. Cadrele didactice utilizează TIC: 11 televizoare, 2 proiectoare, 12 laptopuri, calculatoare de masa, fiind formați prin seminare, traininguri. Instituția este abonată la presa periodică, metodică de specialitate: Făclia, Învățătorul modern, PRO Didactica, Universul pedagogic, Psihologie. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Indicator 4.1.6. Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul intern al instituției. Registrul de ordine privind activitatea de bază. Statele de funcții cu necesarul de personal didactic și cel auxiliar calificat. Dosare personale – dovezi privind angajarea, promovarea, pregătirea psihopedagogică și de specialitate conform prevederilor normativelor în vigoare. Documente privind normarea activității personalului. Contracte de muncă și acorduri suplimentare cu angajații. Fișa post a fiecărui angajat; Fișe de evaluare. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Instituția de învățământ este asigurată cu personal didactic și auxiliar, calificat conform normativelor în vigoare. Personalul în instituție este angajat conform cerințelor, se încheie CIM, prin ordinul directorului, fiind întocmit dosar personal, Fișa de post. Regulamentul intern al instituției include obligațiunile, drepturile, normarea timpului de lucru. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.1.7. Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare a instituției Planul de activitate al instituției/ (Planul managerial) Catalogul școlar Repartizarea orelor opționale și cercurilor 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Instituția aplică Curriculum național în limitele permise cadrului normativ conform Plan-cadru, planului de activitate a instituției, cu înregistrări în catalogul școlar. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			10,75

Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național**Domeniu: Management****Indicator 4.2.1.** Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta instituțională, curriculumul adaptat, etc)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare a instituției Planul de activitate al instituției/ (Planul managerial) Proiecte didactice de lungă durată Proiecte didactice zilnice Rezultate ale observării în cadrul asistențelor la ore Catalogul școlar Analiza comparativă a rezultatelor școlare, tabele, scheme, diagrame prezentată la comisiile metodice, Consiliul Profesoral 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Administrația complexului monitorizează realizarea Curriculumului conform Planului de activitate al instituției/ (Planul managerial), CM, Planificări de lungă durată. Cadrele didactice elaborează proiecte didactice de lungă și de scurtă durată, elaborate cu principiile educației centrate pe elev și pe formarea de competențe. Cadrele didactice prezintă la comisiile metodice analize comparative, diagrame, tabele privind rezultatele școlare ale elevilor din gimnaziu, în special elevii absolvenți. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 4.2.2. Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare al instituției Planul de activitate al instituției/ (Planul managerial) Planul de perspectivă al formării continue Planul de perspectivă al atestării Participarea cel puțin a 80% dintre cadrele didactice și auxiliare, în ultimii 3 ani, la programele de formare profesională continuă. Rezultatele participării cadrelor didactice și auxiliare la activitățile de formare și dezvoltare profesională în domeniul educației. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Planurile strategice și operaționale ale instituției cuprind activități de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice și auxiliare din perspective nevoilor individuale, instituționale, naționale. Toate cadrele didactice participă la diverse programe de formare conform Planului de activitate, municipal, republican, individual și local. În rezultat sunt certificați și aspiră la grade didactice. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională**Indicator 4.2.3.** Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Statele de personal. Registrul de ordine privind angajarea, transferul și eliberarea personalului Documente privind normarea activității personalului.
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Dosare personale al personalului didactic • Contracte de muncă. • Fișe de post • Fișe de evaluare. • Orarul lecțiilor. • Evidența orelor înlocuite • Acte de inventariere • Bugetul instituției • Procese-verbale ale CP, CA • Panou informațional 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția dispune de numărul suficient de cadre didactice și auxiliare, sunt angajate prin ordinul directorului, se întocmesc dosare personale, fișe de post, se încheie CIM. • În instituție resursele educaționale sunt utilizate eficient prin orarul lecțiilor afișat în hol și postat pe pagina web, acte de inventariere. • Bugetul este repartizat corect, transparent, postat lunar pe pagina web a instituției; • Se duce evidența orelor înlocuite. • Se întocmesc procese-verbale CA, CP. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.2.4. Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Datele statistice privind existența unei tehnologii informatice și de comunicare (o rețea funcțională de calculatoare (20) în sala de informatică). • Date statistice privind conectarea la Internet a rețelei de calculatoare (contracte). • Accesul tuturor elevilor și al cadrelor didactice la rețeaua de calculatoare, waifai, pentru documentare și informare în timpul și în afara orelor din programul școlar. • Rezultatele observării în cadrul asistențelor la ore. • Proiecte didactice • Rezultatele evaluărilor semestriale/anuale 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția monitorizează aplicarea strategiilor didactice interactive, TIC la ore. La ședințele comisiilor metodice, seminare teoretico practice se practică schimbul de experiență, bunele practici, se completează Fișe de evaluare a activității • La evaluarea calității Curriculumului se utilizează Standardele de eficiență conform Proiectelor didactice. Se analizează rezultatele evaluărilor. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.2.5. Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiecte didactice orientate pe formarea de competențe.
--------	---

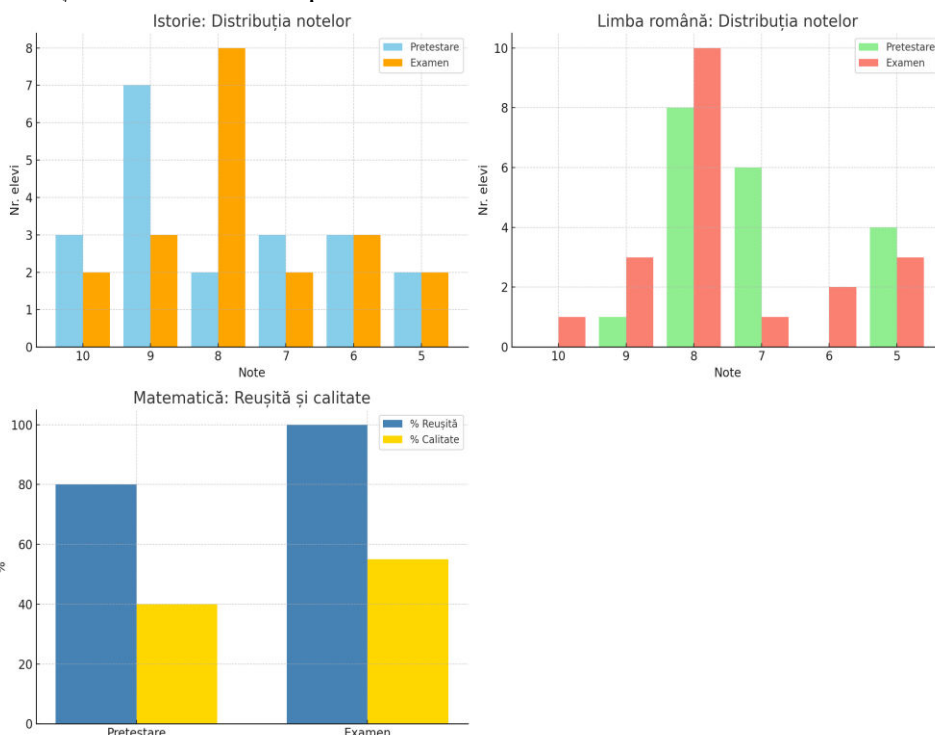
8	8	10
7	6	1
6	0	2
5	4	3

Observații:

- Creșterea mediei cu 0,45 puncte – cea mai mare îmbunătățire dintre discipline.
- Scădere semnificativă la nota 7 (de la 6 elevi la 1), în favoarea notei 8 (care a crescut de la 8 elevi la 10).
- Rezultate excelente (9-10) cresc de la 1 elev la 4 elevi.

Propuneri:

1. Organizarea programelor de pregătire diferențiată: consolidare pentru nivel înalt la istorie, remedial pentru limba și literatură română și matematică.
2. Simulări suplimentare și corelarea baremelor pentru reducerea diferențelor între pretestare și examen.
3. Activități de motivare și gestionare a emoțiilor pentru menținerea rezultatelor excelente la examene.
4. Analiza individuală a progresului fiecărui elev pentru ajustarea planului educațional. Grafice comparative:



Constatări

- Instituția de învățământ utilizează Standardele de eficiență a învățării la evaluarea calității Curriculumului național.
- Cadrele didactice evaluează rezultatele învățării în conformitate cu Standardele, Referențialul, Metodologia ECD, fiind elaborate proiecte didactice, teste, fișe de monitorizare.
- Matematica – cea mai mare îmbunătățire la rata reușitei (+20%) și calitate (+15%).
Limba română – cea mai mare creștere a mediei (+0,45 puncte).
Istoria – ușoară scădere a performanței, mai ales în zona excelenței (9-10).

Pondere și punctaj acordat

Pondere: 2

Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75

Punctaj acordat: - 1,5

Indicator 4.2.7. Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de activitate al instituției/ (Planul managerial) • Proiecte didactice ale activităților extracurriculare • Portofoliul cadrului didactic • Portofoliul dirigintelui • Analiza săptămânilor pe discipline • Catalogul școlar • Fotografii • Înregistrări video / poze 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Cadrele didactice desfășoară activități extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, realizând proiecte didactice, completând agenda, stocând poze, elaborând analiza desfășurării săptămânilor pe discipline. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.2.8. Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/ copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Implementarea Metodologiei ECD • Convorbiri, discuții individuale • Discuții individuale cu părinții • Teste pentru identificarea potențialului și necesităților de acordare a ajutorului elevilor de către cadrul didactic. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Cadrele didactice asigură sprijin individual elevilor pentru obținerea rezultatelor conform Standardelor, Referențialului prin discuții, convorbiri, observări în cadrul asistării la ore. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			12,5

Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 4.3.1. Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de dezvoltare a instituției • Planul de activitate al instituției/ (Planul managerial) • Consiliul de Administrație • Consiliul Profesoral • Consiliul de Etică • Procese-verbale ale ședințelor membrilor CA, CP, CE. • Orarul lecțiilor • Interviuri individuale cu părinții, elevii, feedback-uri, comentarii • Aplicarea chestionarelor pe grupul elevilor și părinților • Orarul activităților extracurriculare • Planul de activitate al bibliotecii, al directorului adjunct pentru educație • Dotarea: bibliotecă, laboratoare, ateliere, sala de festivități, de sport. 		
--------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Panou informațional • Fotografii 			
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • În instituție accesul la resursele educaționale este garantat prin utilizarea spațiilor existente (bibliotecă, sală de festivități, sală de sport, laborator). Activitățile se desfășoară conform Planului managerial, afișate pe Panou informativ. • În instituție administrația asigură participarea elevilor, părinților în procesul decizional în CA, CE, CP. Sunt întocmite procesele-verbale ale ședințelor CA, CE, CP. 			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 2</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75</td> <td>Punctaj acordat: - 1,5</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5
Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5		

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.3.2. Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de dezvoltare a instituției • Planul de activitate al instituției/ (Planul managerial) • Rezultatele școlare ale elevilor semestriale, anuale • Rezultatele concursurilor la disciplinele școlare • Planuri educaționale individualizate • Dosarele elevilor • Catalogul școlar • Panoul informativ 			
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • În instituție toate rezultatele școlare ale elevilor sunt analizate și înregistrate în dosarele elevilor. Rezultatele și performanțele la concursurile școlare sunt stocate în mape, anunțate elevilor la careu și părinților, elevii cu rezultate bune sunt premiați cu diplome. 			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 2</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75</td> <td>Punctaj acordat: - 1,5</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5
Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5		

Indicator 4.3.3. Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de dezvoltare a instituției • Regulamentul de organizare și funcționare a instituției • Planul de activitate al instituției/ (Planul managerial) • Dosarele elevilor • Catalogul școlar • Panou informațional • Diplome, premii 			
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Politica de promovare a succesului este realizată prin premii, diplome, cadouri simbolice, diplome de mulțumire părinților. 			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75</td> <td>Punctaj acordat: - 0,75</td> </tr> </table>	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75
Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75		

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.3.4. Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDȘ [partea finală de după ultima virgulă nu se referă la IET]

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Rezultate ale observărilor din cadrul asistențelor la ore • Note informative
--------	---

Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Elevii sunt consultați privind modalitățile de aplicare a curriculumului național, prin repartizarea orelor opționale. Cu elevii se discută individual. Cadrele didactice utilizează diverse metode interactive de cooperare. La orele asistate se fac observații, se completează fișa de evaluare a lecției. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5
Total standard			5,25

Dimensiune IV	Puncte forte	Puncte slabe
[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]	<ul style="list-style-type: none"> Planurile operaționale sunt coordonate cu Planul managerial al instituției. Toate cadrele didactice activează în baza Curriculumului. Orele au fost repartizate conform Planului- cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal pentru anul de studii 2024-2025. Administrația instituției respectă metodologia de repartizare a disciplinelor opționale, ca fiecare elev să studieze cel puțin o oră opțională. Componenta opțională s-a stabilit conform opțiunilor și cererilor elevilor, fiind variată și actuală, răspunzând solicitărilor elevilor. Orarul este echilibrat, adaptabil, disciplinele exacte alternează cu cele umanistice, orele opționale sunt integrate în orarul de bază. Pe holul instituției este un panou informațional unde este afișat orarul școlar aprobat, dar postat și pe pagina web a complexului. La elaborarea proiectărilor didactice se ține cont de reperele metodologice pentru fiecare disciplină. Proiectările didactice sunt discutate la comisiile metodice, verificate de directorul adjunct instructiv și aprobate de directorul instituției în luna septembrie. Toate sunt elaborate pentru anul școlar respectiv, se respectă numărul de ore, sunt personalizate, creativ elaborate. Cadrele didactice sunt într-o permanentă formare continuă, cunoscuți cu noutățile metodice de ultimă oră, implicați în studierea și implementarea contemporane de predare-învățare-evaluare, participă la perfecționări prin grade didactice și cursuri de formare. 	<ul style="list-style-type: none"> Utilizarea tehnologiilor informaționale în procesul educațional sub nivelul exigențelor moderne. Infrastructură insuficientă de promovare a IT în procesul educațional. Posibilități financiare foarte reduse de susținere a activităților extracurriculare.

Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

Domeniu: Management

Indicator 5.1.1. Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Promovarea politicilor naționale și programe ce reflectă Egalitatea de gen în instituție prin publicarea și plasarea lor pe panourile informative din școală. Ordinea de zi a ședințelor cu părinții la subiectul dat, ex. : Convenția
--------	---

	<p>pentru drepturile omului, Convenția pentru drepturile Copilului ect.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aprobarea ofertei educaționale pentru anul 2024 – 2025 la Consiliul profesoral nr. 1 din 19.08.2025 • În activități extracurriculare participă ambele genuri. La cercul de dans participă atât fete cât și băieți, cererile elevilor de a participa la cerc și lista elevilor din Catalogul de evidență a activităților complementare procesului educațional. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Administrația instituției planifică și implementează în Planul strategic anual, politici naționale de promovare a Educației sensibile la gen. • În instituție se respectă principiul egalității de gen. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 5.1.2. Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Biblioteca școlară are în posesie următoarele materiale informative cu privire contracepție și boli sexuale transmisibile (BST). • Viceurile școlare sunt amenajate pentru ambele genuri, camere separate. • La educația fizică sunt vestiare separate pentru fete și băieți. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Administrația instituției planifică eficient pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen. • Administrația instituției utilizează periodic resurse pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen. • Activități de informare a elevilor de către cadrele didactice, asistenta medicală. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1,25

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 5.1.3. Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • La procesul educational participă clase de elevi, formate pe principiul egalității de gen din fete și băieți. • Sistematic în cadrul orelor (procesului educațional) se monitorizează comportamentul nediscriminatoriu în raport cu genul, dovada rezultatele asistențelor/interasistențelor la ore.. • Planul managerial anual al instituției, Planul anual al activității educative ect. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Direcția instituției și cadrele didactice desfășoară în procesul educațional metodologii didactice care încurajează, sprijină și stimulează participarea echitabilă atât a fetelor cât și a băieților în cadrul orelor, a activităților extracurriculare și altele. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5
Total standard			4,25

Dimensiune	Puncte forte	Puncte slabe
V [Se va completa	<ul style="list-style-type: none"> • Respectarea principiului egalității de gen; • Asigurarea echității de gen prin politicile 	<ul style="list-style-type: none"> • Insuficiența formării cadrelor didactice în privința echității

<i>la finalul fiecărei dimensiuni]</i>	și programele de promovare a echității de gen, prin informarea elevilor.	de gen pentru realizarea activităților curriculare și extracurriculare;
--	--	---

Analiza SWOT a activității instituției de învățământ general în perioada evaluată

Management

Puncte forte	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> • Plan de dezvoltare instituțional pentru anii 2025-2030; • Plan managerial anual și lunar. • Consiliul de Administrație, Consiliul Profesoral, Consiliul Elevilor, Consiliul Părinților, Consiliul de Etică, Consiliul Metodic. • Respectarea legislației în vigoare. • Existența comisiilor de specialitate: ANET, de atestare, de școlarizare, de tarifiere, de inventariere și casare a bunurilor materiale. • Controlul intern reglementat. • Colaborarea cu autoritățile publice locale. • Crearea structurii mecanismului și procedurii de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor. • Orientarea funcțiilor manageriale spre obținerea rezultatelor așteptate. 	<ul style="list-style-type: none"> • Finanțarea mai mică decât necesitățile instituției. • Număr mic de activități extracurriculare și extrașcolare organizate în teritoriu. • Insuficiența de cadre formate pentru cursuri opționale. • Formarea insuficientă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive. • Refuzul părinților de a accepta ca copilul său să studieze conform programei Curriculumului Individualizat/ Adaptat • Slabă implicare a părinților și elevilor în activitatea și procesul decizional al instituției. • Număr mic de elevi în instituție, motiv pentru care bugetul instituției nu acoperă toate cheltuielile.
Oportunități	Riscuri
<ul style="list-style-type: none"> • Stabilirea relațiilor de parteneriat cu diverși actori ai comunității. • Aplicarea la proiecte municipale, naționale și internaționale. • Elaborarea și promovarea politicilor de stat în domeniul educației. 	<ul style="list-style-type: none"> • Fluctuația cadrelor didactice. • Creșterea absenteismului școlar, a numărului de copii aflați în situație de risc. • Migrația populației și micșorarea numărului de copii în instituție, ce duce spre creșterea deficitului de buget.

Capacitate instituțională

Puncte forte	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea instituției este de 320 locuri pentru elevi; • O cantină de 90 de locuri, sală de sport, bibliotecă școlară, cabinet medical. • Asigurarea cabinetului de informatică cu calculatoare, televizor. • Instituția dispune de o cazangerie autonomă gazificată. • Un indicator realizat în anii precedenții de studii în instituție sunt blocurile sanitare interioare, respectându-se toate criteriile igienico-sanitare. • Mobilierul și baza tehnico-materială bună, multe noi. • Renovarea acoperișului instituției (2021) • Izolarea termică a clădirii (2022) • Pavaj în fața școlii (2023) • Scara în fața instituției (2023) 	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea instituției de învățământ este mai mare decât numărul de elevi, care își fac studiile aici. • Sistemul de electricitate necesită schimbare. • Trotuar deteriorat în fața instituției. • Resurse financiare limitate pentru crearea condițiilor necesare întru desfășurarea unui proces educațional modern.
Oportunități	Riscuri
<ul style="list-style-type: none"> • Parteneriate cu comunitatea; 	<ul style="list-style-type: none"> • Migrația populației din

<ul style="list-style-type: none"> Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea la proiecte de finanțare; Implicarea în proiecte educaționale și de dezvoltarea infrastructurii. 	<p>localitate duce la scăderea numărului de elevi.</p> <ul style="list-style-type: none"> Sporirea numărului de elevi din categoria de risc. Uzura echipamentului existent.
--	---

Curriculum/Proces educațional

Puncte forte	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> Personalul didactic calificat, flexibil și cu deschidere largă spre schimbări, spre calitate, performanță, organizează evaluarea rezultatelor școlare în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare, promovează educația centrată pe elevi, implementează noua curriculă școlară, ghidurile și metodologiile disciplinare, scrisorile metodice la disciplinele școlare. Cadrele didactice informează elevii, părinții despre excluderea fenomenului de violență, elevii sunt instruiți cu privire la securitatea vieții și sănătății, cu privire la respectarea regulilor traficului rutier. Elevii atât din treapta primară cât și cei din treapta gimnazială sunt alimentați, au acces la programe ce promovează modul sănătos de viață. Toți copii din districtele școlare arondate primăriei sunt școlarizați. Abandon școlar : 0%. 	<ul style="list-style-type: none"> Insuficiența cadrelor didactice la toate disciplinele din planul-cadru (fizică, informatică). Frecvența slabă de către unii elevi a orelor de curs (predomină absenteismul școlar în familii social - vulnerabile). Media reușitei școlare la unii elevi joasă. Număr minim de ore opționale și activități extracurriculare, care promovează modul sănătos de viață cum ar fi Educația nutrițională, Educația sexuală, deoarece nu există cadre formate în domeniile respective.
Oportunități	Riscuri
<ul style="list-style-type: none"> Diversificarea formelor și metodelor de formare continuă. Posibilitatea participării la programe de instruire, cursuri de recalificare și calificare profesională. Implicarea APL-ului la școlarizarea elevilor și prevenirea abandonului școlar prin activitatea comisiei multidisciplinare. 	<ul style="list-style-type: none"> Demisionarea din sistemul de învățământ a cadrelor didactice titulare în favoarea posturilor mai bine plătite în alte domenii de activitate. Orientarea profesională joasă a tinerii generații spre meseria de pedagog. Absenteismul înalt, nereușita școlară sporită.

Tabel privind nivelul de realizare a standardelor [se completează pentru Raportul de activitate ce urmează a fi prezentat la ANACEC, în vederea evaluării externe]:

Standard de calitate	Punctaj maxim *	Anul de studiu 2024_-2025_		Anul de studiu 20__-20__		Anul de studiu 20__-20__		Anul de studiu 20__-20__	
		Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %
1.1	10	8,25	82,5%						
1.2	5	3,00	60%						
1.3	5	4,25	85%						
2.1	6	5,00	83,33%						
2.2	6	3,50	58,33%						
2.3	6	5,50	91,66%						
3.1	8	8,00	100%						
3.2	7	6,00	85,71%						
3.3	7	6,25	89,28%						
4.1	13	10,75	82,69%						
4.2	14	12,50	89,28						
4.3	7	5,25	75%						
5.1	6	4,25	66,66%						
Total	100	82,50	71,49%						

