



# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT Nr. 71

de achiziționare: servicii de administrare web (administrarea paginii web)

Cod CPV: 72000000-5

“07” Februarie 2020

Chișinău

Prestatorul de Servicii	Beneficiarul (autoritatea contractantă)
<u>Smart-Studio S.R.L.</u> (denumirea completă a agentului economic) reprezentată prin: <u>Bulat Serghei – Director</u> (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza: <u>STATUT</u> (statut, regulament, hotărâre) Denumită în continuare: <u>PRESTATOR</u> <u>C.F. 1013600019573 din 13/06/2013</u> (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) Pe de o parte,	<u>Instituția Publică Școala Primară-Grădiniță nr.199</u> (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <u>Director-interimar Viorica PELIVAN,</u> (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <u>STATUT,</u> (statut, regulament, hotărâre etc.) Denumită în continuare: <u>BENEFICIAR</u> <u>C.F. 1015620000106,</u> (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) Pe de o parte,

Denumite în continuare părți, au încheiat prezentul contract cu referire la următoarele:

## 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Obiectul contractului îl constituie serviciile de administrare web, Prestatorul acordă Beneficiarului următoarele servicii:

- Pagina WEB pe toată perioada contractului;
- Administrarea paginii web: gradinita199.educ.md conform prețurilor stabilite în anexa nr. 1 a prezentului contract.

## 2. TERMENUL CONTRACTULUI

- Prezentul contract intră în vigoare în momentul semnării acestuia de către Prestator și Beneficiar.
- Prezentul contract se consideră încheiat pentru o perioadă de un an, și se va prelunge automat pe perioade succesive și egale cu durata inițială, dacă părțile nu au convenit asupra rezilierii acestuia.

## 3. PREȚUL CONTRACTULUI

- Prețul contractului este suma tuturor prețurilor totale specificate în facturile emise de Prestator, Beneficiarului, tarifele pentru servicii sunt exprimate în lei.
- Prețul pentru serviciile de administrare web, este stipulat în Anexa 1 la prezentul contract.
- Plata pentru serviciile Prestatorului, se achită lunar în baza facturii fiscale nu mai târziu de 10 zile lucrătoare.
- Executarea contractului începe la data semnării prezentului contract.
- Toate taxele sunt nerambursabile pentru serviciile prestate.

## 4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

### 4.1. Drepturile și obligațiile prestatorului

- 4.1.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și angajamentul asumat în conformitate cu prevederile prezentului contract.
- 4.1.2. Prestatorul se obligă să ofere spațiu de găzduire a paginilor web: gradinita199.educ.md pe toată perioada contractului.

- 4.1.3. Prestatorul va publica pe pagina web: [gradinita199.educ.md](http://gradinita199.educ.md) toată informația parvenită prin Email, de la Beneficiar în cel mult 72 de ore de la primirea informației de la Beneficiar.
- 4.1.4. Prestatorul va publica doar informațiile care vor veni în următoarele formate: word, pdf, jpg, link-uri video din youtube.
- 4.1.5. Prestatorul va asigura confidențialitatea datelor furnizate de Beneficiar sau solicitate de la acesta, cu excepția cazurilor în care există acordul Beneficiarului pentru folosirea acestora, sau la cererea terților autorizați. Beneficiarul este de acord ca Prestatorul să prelucreze datele cu caracter personal colectate în scopul executării contractului (facturare, recuperare datorii, etc.) sau să le furnizeze unor terți în cazul în care acest lucru este necesar pentru executarea contractului.
- 4.1.6. Prestatorul va pune la dispoziție un Email: [educatie@smartstudio.md](mailto:educatie@smartstudio.md) care va asigura comunicare între părți.
- 4.1.6. Prestatorul are dreptul de a-și selecta clientela.
- 4.1.7. Dacă Beneficiarul nu-și onorează obligația de plată a serviciilor prestate de Prestator în termenul specificat la Cap. 3 din contract, Prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce Beneficiarul onorează factura, Prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.
- 4.1.8. Prestatorul are obligația să remedieze problemele de natură tehnică care împiedică funcționarea normală a serviciilor furnizate în cel mult 24 ore.
- 4.1.9. Prestatorul își rezervă dreptul de a suspenda serviciile oferite în cazul în care clauzele prezentului contract vor fi încălcate, de către beneficiar.
- 4.1.10. Dacă data limită de plată este depășită cu mai mult de 5 zile calendaristice, Prestatorul își rezervă dreptul de a sista serviciile prestate până la achitarea datoriilor de către Beneficiar.
- 4.1.11. Prestatorul este în drept să stopeze funcționalitatea paginii web, în cazul în care acesta efectuează lucrări de îmbunătățire a paginii web și securității acesteia. Lucrările de îmbunătățire a paginii web și securității acesteia vor fi executate în cel mult 48 ore.
- 4.1.12. Prestatorul nu va publica pe pagina web, informații cu caracter porno, spam, sau alte tipuri de informații care ar perturba activitatea normală a serverului, unde se găzduiește pagina web.
- 4.1.13. În cazul în care Beneficiarul nu va prelunge contractul de administrare a paginii web, Prestatorul va șterge pagina web și toată informația, fără a informa Beneficiarul.
- 4.1.14. Prestatorul va publica toată informația parvenită de la Beneficiar pe pagina web.
- 4.2. Drepturile și obligațiile beneficiarului**
- 4.2.1. Beneficiarul este în drept să expedieze informații în volum nelimitat către Prestator ca acesta să le publice pe pagina web.
- 4.2.2. Beneficiarul este în drept să solicite modificări în pagina web și anume, redenumirea meniurilor, categoriilor, articolelor, paginilor și subpaginilor, ștergerea sau adăugarea anumitor pagini dintr-un meniu sau altul.
- 4.2.3. Beneficiarul este în drept să solicite adăugarea sau ștergerea articolelor sau modificarea datei publicării acestuia.
- 4.2.4. Beneficiarul are dreptul de a semnală eventualele nereguli sau erori care împiedică buna funcționare a site-ului și care țin de găzduirea acestuia.
- 4.2.5. Beneficiarul are obligația în momentul expedierii informațiilor spre publicare să menționeze clar, denumirea articolului, paginii și locul unde acesta urmează să fie publicat.
- 4.2.6. Beneficiarul se obligă să pună la dispoziție un număr de telefon și un email care va asigura comunicarea între părți.
- 4.2.7. Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția Prestatorului toate informațiile pe care le consideră necesare în mod rezonabil pentru îndeplinirea contractului.
- 4.2.8. Beneficiarul are obligația de a nu utiliza serviciile în scopuri ilegale sau pentru susținerea activității ilegale.

## 5. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

5.1. Beneficiarul este de acord că, întreaga răspundere a Prestatorului și încercările sale de remediere pentru orice servicii furnizate în cadrul acestui Contract și orice încălcare a acestui Contract este limitată numai la suma plătită pentru aceste servicii, sumă ce se regăsește în Anexa 1 la prezentul Contract.

5.2. Prestatorul nu răspunde de nefuncționarea serviciilor și nici de eventualele pagube provocate Beneficiarului din motive care nu depind de prestator, cum sunt: cazurile de afecțiuni tehnice apărute în rețeaua de internet, cazurile de atacuri de tip hacking, cazurile de infectare cu viruși a serverului de găzduire.

5.3. Prestatorul nu va răspunde pentru nici un fel de prejudiciu cauzat de către Beneficiar prin utilizarea Serviciului, în dauna Beneficiarului sau altor terți.

5.4. Prestatorul nu răspunde de conținutul site-ului, întrucât Prestatorul va publica doar informațiile receptionate de la Beneficiar.

5.5. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră, așa cum este definită de lege.

5.6. În cazul în care Prestatorul nu-și îndeplinește obligațiile contractuale sau și le îndeplinește în mod necorespunzător, Prestatorul se obligă la despăgubirea Beneficiarului pentru plățile efectuate în avans prin restituirea sumelor pentru perioada rămasă până la expirarea contractului.

## 6. MODIFICARE ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

6.1. Modificarea clauzelor contractuale poate fi efectuată doar prin acordul comun al Beneficiarului și Prestatorului, sub forma unui act adițional semnat de ambele părți.

6.2. Excepție de la prevederile pct. 6.1. o constituie modificările decise de către Prestator în structura și prețul serviciilor. Tarifele serviciilor pot fi modificate unilateral de către Prestator cu condiția notificării Beneficiarului cu minim 30 zile calendaristice înainte de intrarea lor în vigoare. Continuarea folosirii de către Beneficiar a cel puțin unui serviciu oferit de Prestator pe o perioadă de 30 de zile calendaristice de la aducerea la cunoștință a noilor tarife, valorează consimțământ tacit al Beneficiarului și contractul se modifică în consecință.

6.3. Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- a) Prin cererea Beneficiarului adusă la cunoștința Prestatorului. Eventualele sume echivalente perioadei rămase neutilizate din contract nu sunt returnabile.
- b) În cazul lichidării sau dizolvării oricăreia dintre părți, dacă părțile nu au convenit continuarea contractului cu succesorii părții care se dizolvă.
- c) În cazul declanșării procedurii falimentului oricăreia dintre părți.
- d) În cazul în care evenimentul ce constituie forță majoră sau caz fortuit, se prelungește pe o perioadă mai mare de 6 luni.
- e) În cazul desființării contractului de către o parte, ca urmare a neîndeplinirii culpabile de către cealaltă parte a obligațiilor contractuale.
- f) Prin acordul scris al părților.

6.4. Rezilierea contractului se poate face numai prin notificare în scris trimisă cu un termen de 30 de zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

## 7. DISPOZIȚII FINALE

7.1. Prezentul contract este obligatoriu pentru Părți. Contractul se interpretează în conformitate cu normele legislative din Republica Moldova. În cazurile nereglementate de prezentul contract, Părțile se vor conduce de legislația Republicii Moldova, în vigoare la data semnării contractului.

7.2. În cazul în care o prevedere a prezentului contract sau o parte din acesta este declarată nulă sau inaplicabilă de către o instanță competentă, doar respectiva prevedere și/sau porțiune din contract va fi considerată nulă sau inaplicabilă și nu va afecta validitatea sau aplicabilitatea celorlalte clauze ale prezentului contract.

7.3. Beneficiarul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, orice neînțelegere care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului. În cazul imposibilității rezolvării în mod amiabil a divergențelor contractuale, litigiul va fi supus soluționării prin intermediul mediatorilor.

7.4. Beneficiarul este de acord că acest Contract reprezintă înțelegerea exclusivă între Prestator și Beneficiar cu privire la serviciile oferite. Acest Contract înlocuiește orice aranjamente sau înțelegeri verbale sau scrise anterioare.

7.5. Prezentul contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare, având aceeași valoare, câte unul pentru fiecare parte contractantă, și intră în vigoare imediat.

7.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2020.

7.7. Prestatorul pune la dispoziție un E-mail: [educatie@smartstudio.md](mailto:educatie@smartstudio.md) și un numar de telefon 060833155 care va asigura comunicarea între părți.

## 8. ADRESELE JURIDICE ALE PĂRȚILOR

<b>Smart-Studio S.R.L.</b>	<b>IP Scoala primara gradinita 199</b>
Adresa Juridică: Chisinau, str. P.Zadnipru 4/2 of.53 Adresa Amplasării: Chisinau str.Hîncești 43 et. 6 Cod fiscal: 1013600019573 TVA 0405383 IBAN: MD75ML000000002251800434 Banca : Moldindconbank S.A fil.Stabil Cod: MOLDM2X300	Adresa poștală: Mun.Chișinău, str.A.Doga 32/1 Telefon:022 44 22 26 Cod fiscal: 1015620000106 IBAN: MD61TRPDAK222210A14836AB Banca: <b>Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat</b> Adresa poștală a băncii:str. Pușkin 44 Cod:TREZMD2X Cod fiscal:1015620000106
E-mail: <a href="mailto:educatie@smartstudio.md">educatie@smartstudio.md</a> Telefon: 060833155 suport informațional Contabilitatea: 068777488	E-mail: <a href="mailto:riscanigradi199@gmail.com">riscanigradi199@gmail.com</a> Telefon: 022442226 administrație Contabilitatea: 022440296

Prestator

Serghei BULAT

Administrator „Smart Studio” S.R.L.



L.Ș.

Beneficiar

Viorica PELIVAN

IP Școala primară - gradiniță 199

L.Ș.

Contabil:

Înregistrat Nr.:

Trezorărie:

Data:



