



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL CĂUȘENI
DIRECȚIA EDUCAȚIE, CULTURĂ, TINERET, SPORT ȘI TURISM CĂUȘENI

Acțiunile principale săptămânale
ale Direcției Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism
pentru perioada 15 – 19.01.2024

| Nr. d/o | Acțiunile preconizate | Data și ora desfășurării | Locul desfășurării | Principalele chestiuni din ordinea de zi | Responsabil |
|----------------|---|------------------------------------|--|---|---|
| 1. | <i>Ședința operativă</i> cu specialiștii DECTST | 15.01.2024 | DECTST | - activitatea desfășurată săptămâna precedentă; - perspective pentru săptămâna curentă | Canțir Eugeniu |
| 2. | <i>Festivitatea de omagiere</i> a Poetului Mihai Eminescu – 174 ani de la naștere | 15.01.2024 ora 10 ⁰⁰ | Instituțiile de învățământ Bustul lui Mihai Eminescu or. Căușeni | - omagiu adus marelui poet național | Julea Mariana Ostaș Olga |
| 3. | Efectuarea <i>vizetelor de lucru</i> în teritoriu | 16-18.01.2024 | Instituțiile de învățământ general | - monitorizarea desfășurării procesului de învățământ | Canțir Eugeniu Colaboratorii DECTST |
| 4. | Verificarea/aprobarea tarifărilor și schemelor de încadrare, conform Legii Bugetului de Stat nr. 418 din 29 decembrie 2023 pentru anul 2024 | 15-19.01.2024 | DECTST | - verificarea tarifărilor prezentate de instituțiile de educație timpurie din subordine; - aprobarea conform legislației | Canțir Eugeniu Burdujan Stepanida |
| 5. | Activități educaționale/ didactice dedicate promovării Memoriei Holocaustului | 15-19.01.2024 | Instituțiile școlare | - promovarea memoriei Holocaustului și a culturii toleranței în vederea combaterii rasismului, antisemitismului, xenofobiei și altor forme de intoleranță | Curtev Valentina |
| 6. | Monitorizarea procesului de atestare în instituțiile de învățământ general, sesiunea 2023-2024 | 15-19.01.2024 | DECTST | - verificarea documentelor; - discuții individuale | Tăureanu Svetlana |
| 7. | Monitorizarea utilizării eficiente a transportului școlar în instituțiile de învățământ din subordine | 15-19.01.2024 | DECTST | - verificarea modului de transportare a elevilor conform itinerariilor stabilite; - respectarea Hotărârii de Guvern nr. 903 / 2014 | Canțir Eugeniu Burac Valeriu |

| | | | | | |
|-----|---|---------------|--|---|---|
| 8. | SIME - actualizarea datelor cu privire la semestrul I, anul de studii 2023-2024 | 15-19.01.2024 | DECTST Instituțiile școlare | - verificare/ actualizare date conform ultimelor solicitări | Tăureanu Svetlana Administratorii școlari |
| 9. | Elaborarea proiectelor de Decizii pentru următoarea ședință a Consiliului raional Căușeni | 15-19.01.2024 | DECTST | - proiecte de decizii; - note informative | Specialiștii direcției |
| 10. | Asigurarea procesului de raportare a datelor privind consumul de energie | 15-19.01.2024 | Instituțiile de învățământ general | - completarea datelor din sistemul informațional de management energetic (EMIS) | Curtev Valentina |
| 11. | Monitorizarea organizării alimentației elevilor în instituțiile de învățământ din raionul Căușeni | 15-19.01.2024 | DECTST | - eficientizarea procesului de organizare și asigurare a alimentației elevilor pentru toate categoriile de vârstă | Curtev Valentina |
| 12. | Monitorizarea îmbolnăvirii cu viroză sezonieră a copiilor/ elevilor și personalului din instituțiile de învățământ și IET din subordine | 15-19.01.2024 | DECTST | - colectarea datelor privind cazurile de îmbolnăvire; - transmiterea informației către MEC | Canțir Eugeniu Iordan Rodica Grițcu Elena |
| 13. | Monitorizarea implementării Planului de acțiuni privind prevenirea și combaterea abandonului/absenteismului școlar în instituțiile de învățământ | 15-19.01.2024 | Instituțiile de învățământ general din subordine | - eficientizarea procesului de școlarizare | Curtev Valentina |
| 14. | Monitorizarea datelor cu privire la copiii din familii refugiate din Ucraina pe teritoriul raionului Căușeni | 15-19.01.2024 | DECTST | - colectarea datelor informative privind monitorizarea săptămânală a copiilor refugiați | Canțir Eugeniu Iordan Rodica Grițcu elena |
| 15. | Examinarea sesizărilor/ demersurilor/petițiilor înaintate către DECTST | 15-19.01.2024 | DECTST | - discuții; - grup de lucru | Specialiștii direcției |
| 16. | Examinarea solicitărilor/ scrisorilor înaintate de MEC | 15-19.01.2024 | DECTST | - avizarea instituțiilor de învățământ general; - respectarea termenilor indicați | Tăureanu Svetlana |
| 17. | Elaborarea notelor informative/ proiectelor de decizie pentru ședința consiliului de administrație | 15-19.01.2024 | DECTST | - întocmirea notelor informative la subiectele din ordinea de zi | Colaboratorii DECTST |
| 18. | Publicarea activităților de bază desfășurate de către colaboratorii direcției | 15-19.01.2024 | DECTST | - prelucrarea/ editarea materialului informativ; - publicarea articolelor pe rețelele electronice | Tăureanu Svetlana |
| 19. | Colaborarea cu CTICE or. Chișinău referitor la duplicatele solicitate | 15-19.01.2024 | DECTST CTICE or. Chișinău | - completarea dosarelor pentru eliberarea duplicatelor | Clemenco Aurica |

| | | | | | |
|-----|--|---------------|---|---|-------------------|
| 20. | Realizarea reperelor metodologice de organizare a activităților funcției de diriginte și a responsabilului de activități educative | 16.01.2024 | Instituțiile de învățământ din subordine (selectiv) | - monitorizarea desfășurării activităților funcției de diriginte și a responsabilului de activități educative | Clemenco Aurica |
| 21. | Monitorizarea implementării <i>Instrucțiunii cu privire la mecanismul de cooperare intersectorială pentru prevenirea primară a riscurilor privind bunăstarea copilului</i> , aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 143/2018 în instituțiile de învățământ din subordine | 15-19.01.2024 | DECTST | - recepționarea ordinelor cu referire la stabilirea în calitate de persoană desemnată și coordonator din instituțiile de învățământ | Clemenco Aurica |
| 22. | Totalizarea informațiilor din instituțiile școlare referitor la situația familială a elevilor, anexa nr.1 | 15.01.2024 | DECTST | - consultații referitor la desfășurarea seminarului | Macarenco Eugenia |
| 23. | Prezentarea informației referitor la circulara nr. 34/29-120 din 05 ianuarie primită de la Inspectoratul de Poliție Căușeni | 15-19.01.2024 | DECTST | - informație către SUP a IP Căușeni | Macarenco Eugenia |
| 24. | Prelucrarea chestionarelor desfășurate în instituțiile școlare din subordine | 16-19.01.2023 | DECTST | - determinarea problemelor expuse în chestionarul desfășurat | Macarenco Eugenia |
| 25. | Prezentarea informației referitor la circulara nr. 05/3-09186 din 09.01.2024 | 17.01.2024 | DECTST | - informație către MEC | Macarenco Eugenia |
| 26. | Prezentarea informației referitor la scrisoarea nr. 17 din 05.01.2024 | 18.01.2024 | DECTST | - notă explicativă către APL de nivelul I Tănătari | Macarenco Eugenia |
| 27. | Elaborarea raportului statistic 6c | 15-19.01.2024 | DECTST | - completarea tabelului solicitat de către MEC | Badrajan Iulia |
| 28. | Monitorizarea și evaluarea calitativă a procesului educațional în instituțiile patronate | 15-19.01.2024 | DECTST | - colectarea informațiilor din instituțiile de învățământ patronate | Julea Mariana |
| 29. | Colectarea și perfectarea notelor informative cu privire la rezultatele probelor de evaluare la disciplinele din Aria curriculară "Limbi și Comunicare", semestrul I | 16-19.01.2024 | DECTST | - elaborarea notei informative cu privire la rezultatele probelor de evaluare la limba și literatura română și limbi străine | Julea Mariana |
| 30. | Totalizarea informațiilor recepționate din instituțiile de învățământ din subordine cu privire la învățătorii din treapta primară | 15-19.01.2024 | DECTST | - actualizarea bazei de date | Sîrbu Veronica |

| | | | | | |
|-----|---|---------------|--------------|---|---------------------------------------|
| 31. | Activitate de mentorat, consultații individuale | 15-19.01.2024 | DECTST | - oferirea asistenței metodice în planificarea și elaborarea Planului de învățământ al grupei/instituției în baza Planului-cadru pentru IET | Grițcu Elena Iordan Rodica |
| 32. | Analiza și totalizarea datelor cu privire la normele naturale și financiare în IET pentru anul 2023 | 15.01.2024 | DECTST | - raportare către MEC | Grițcu Elena Iordan Rodica |
| 33. | Evaluarea dosarelor cu privire la echivalarea și recunoașterea perioadelor de studii în străinătate | 15.01.2024 | DECTST | - eliberarea certificatelor cu privire la echivalarea și recunoașterea perioadelor de studii efectuate în străinătate | Iordan Rodica |
| 34. | Elaborarea rapoartelor statistice 1c, 6c, 7c, 8c | 18.01.2024 | or. Chișinău | - prezentarea rapoartelor statistice | Șestacovschi Larisa Iordan Igor |

Șef adjunct

Eugeniu CANȚÎR