REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL CĂUŞENI
DIRECŢIA EDUCAŢIE, CULTURĂ, TINERET, SPORT ŞI TURISM CĂUŞENI

Acţiunile principale săptămânale
ale Direcţiei Educaţie, Cultură, Tineret, Sport şi Turism
pentru perioada 20-26 .02.2023

Nr. d/o	Acţiunile preconizate	Data şi ora desfăşurării	Locul desfăşurării	Principalele chestiuni din ordinea de zi	Responsabil
1.	***Ședința operativă*** cu specialiștii DECTST	20.02.2023	DECTST	- activitatea desfășurată săptămâna precedentă; - perspective pentru săptămâna curentă	Ceban Lidia
2.	Organizarea ***testării pe eșention reprezentativ***, *sesiunea de examene 2023*	**21-23.02.2023**	Instituțiile de învățământ general	- testarea pe eșantion reprezentativ ciclul primar/gimnazial/liceal	Canțîr Eugeniu Managerii instituțiilor de învățământ
3.	Executarea Deciziilor Consiliului raional Căușeni din 26.01.2023	20-24.02.2023	DECTST	- punerea în aplicare a Deciziilor Consiliului raional Căușeni	Ceban Lidia
4.	Constituirea *bazei de date* cu referire la candidații la ***examenul național de bacalaureat***, sesiunea de examene 2023	20-24.02.2023	DECTST	- înscrierea candidaților; - introducerea datelor în SAPD; - prezentarea anexelor	Canțîr Eugeniu
5.	Monitorizarea ***îmbolnăvirii cu viroză sezonieră*** a copiilor/ elevilor și personalului din instituțiile de învățământ și IET din subordine	20-24.02.2023	DECTST	- colectarea datelor privind cazurile de îmbolnăvire; - transmiterea informației către MEC	Canțîr Eugeniu Grițcu Elena
6.	Monitorizarea zilnică a ***situației pandemice de COVID-19*** în instituțiile de învățământ din subordine și IET	20-24.02.2023	DECTST Instituțiile de învățământ IET	- actualizarea datelor zilnice privind starea de sănătate a copiilor/ elevilor și personalului angajat	Canțîr Eugeniu Grițcu Elena Iordan Rodica
7.	Monitorizarea datelor cu privire la ***copiii din familii refugiate din Ucraina*** pe teritoriul raionului Căușeni	20-24.02.2023	DECTST	- colectarea datelor informative privind monitorizarea săptămânală a copiilor refugiați	Canțîr Eugeniu Grițcu Elena Iordan Rodica
8.	Propuneri privind constituirea ***Comisiei Republicane de Evaluare/ Contestare,*** *sesiunea de examene 2023*	22-24.02.2022	DECTST	- înaintare propuneri cadre didactice către ANCE	Canțîr Eugeniu

9.	Monitorizarea ***organizării alimentației elevilor*** în instituțiile de învățământ din raionul Căușeni	20-24.02.2023	DECTST	- eficientizarea procesului de organizare și asigurare a alimentației elevilor pentru toate categoriile de vârstă	Curtev Valentina
10.	Recepționarea/actualizarea rezultatelor (proceselor verbale) din cadrul olimpiadei la disciplinele***: Geografia, Fizica, Limba franceză, Limba engleză***	20.02.2023	DECTST	- totalizarea și diseminarea rezultatelor în instituțiile de învățământ din subordine	Clemenco Aurica
11.	***Monitorizarea procesului de atestare*** în instituțiile de învățământ pentru cadrele didactice care confirmă gradul didactic doi	20-24.02.2023	Instituțiile școlare	- participarea în cadrul ședinței Consiliului Profesoral	Colaboratorii DECTST
12.	Completarea Fișelor vizitei	20.02.2023	Gimnaziul ”D. Cantemir” or. Căușeni	- transmiterea fișei către ANACEC	Fluer Zinaida
13.	Contestarea lucrărilor de la olimpiada raională de fizică	21.02.2023	DECTST	- verificarea itemilor	Fluer Zinaida
14.	Prezentarea ***Materialelor aferente procesului de atestare*** pentru solicitanții la conferirea gradului didactic unu și superior	21.02.2023	DECTST	- fișa de atestare	Fluer Zinaida
15.	Prezentarea ***Portofoliului de atestare a cadrelor manageriale***	21-22.02.2023	DECTST	- portofoliul de atestare	Fluer Zinaida
16.	Elaborarea proiectelor de Decizii pentru următoarea ședință a Consiliului raional Căușeni	20-24.02.2023	DECTST	- proiecte de decizii; - note informative	Jurist Colaboratorii DECTST
17.	Monitorizarea implementării Planului de acțiuni privind prevenirea și combaterea abandonului /absenteismului școlar în instituțiile de învățământ	20-24.02.2023	DECTST	- eficientizarea procesului de școlarizare	Curtev Valentina
18.	Solicitarea informației din instituțiile școlare privitor la numărul de elevi pe clase, nr. de elevi, anul școlar 2022-2023	20-22.02.2023	DECTST	- totalizarea informației privitor la numărul de elevi pe clase și numărul total de elevi	Curtev valentina
19.	Verificarea / actualizarea datelor în SIME	20-23.02.2023	DECTST	- verificare/actualizare date: alimentație/ data înscrierii în această școală	Tăureanu Svetlana Administratorii școlari

20.	Examinarea demersului nr. 280 din 10 februarie 2023 înaintat de către administrația LT ”M. Manole” s. Sălcuța	20-24.02.2023	DECTST	- consultarea specialiștilor pe domeniu; - elaborarea răspunsului	Tăureanu Svetlana
21.	Examinarea sesizărilor/ demersurilor înaintate către DECTST	20-24.02.2023	DECTST	- discuții; - grup de lucru	Specialiștii direcției
22.	Publicarea activităților de bază desfășurate de către colaboratorii direcției	20-24.02.2023	DECTST	- prelucrarea/editarea materialului informativ; - publicarea articolelor pe rețelele electronice	Tăureanu Svetlana
23.	***Seminar raional*** cu directorii adjuncți/ responsabilii pentru educație cu tematica*: ”Promovarea valorilor naționale și universale prin activitățile extrașcolare”*	**21.02.2023** ora 08^{30}	CRCCA Căușeni	- metode și forme de organizare a activităților extrașcolare / extracurriculare	Clemenco Aurica Moisei Ecaterina Paniș Olga
24.	Prezentarea ofertelor de participare la Olimpiadele Republicane	23.02.2023	ANCE	- colectarea datelor personale ale participanților și însoțitorilor	Clemenco Aurica
25.	***Seminar instructiv - metodic*** cu învățătorii de educație moral-spirituală din instituțiile școlare	**23.02.2023**	LT ”M. Manole” s. Sălcuța	- prezentarea orelor; - schimb deexperiență	Macarenco Eugenia
26.	Participarea la formarea formatorilor locali în domeniul bullying-ului	20-21.02.2023	or. Chișinău	- sesiunea II din cadrul programului	Macarenco Eugenia
27.	Organizarea seminarului instructiv-metodic cu profesorii de geografie	24.02.2023	DECTST	- prezentarea informațiilor și rezultatelor la olimpiada de geografie	Macarenco Eugenia
28.	Conlucrarea cu managerii școlari pentru realizarea cerințelor circularei MEC nr.03/1-09/758 din 14.02.2023	24.02.2023	DECTST	- instruirea elevilor privind comportamentul în cazul producerii unor cutremure ce pot provoca pericole pentru viață	Macarenco Eugenia
29.	***Atelier de formare profesională*** în cadrul proiectului: ”Educație pentru democrație în Republica Moldova”	22-23.02.2023	or. Chișinău	- aplicarea instrumentelor de monitorizare a implementării documentelor curriculare la EPS	Macarenco Eugenia Busuioc Ana
30.	Evaluarea activității metodice în IET	20-24.02.2023	DECTST	- monitorizarea desfășurării activității metodice în IET în semestrul II a anului de studii 2022-2023	Grițcu Elena Iordan Rodica

31.	Verificarea completării datelor SIME în instituțiile preșcolare din raion	20-24.02.2023	DECTST	- raportare către MEC	Grițcu Elena Iordan Rodica
32.	Evaluarea complexă a copiilor referiți de familie, etc.	20-24.02.2023	Gimnaziul Tănătarii Noi	- ședințe de evaluare psihologică a elevului din Gimnaziul Tănătarii Noi; - atelier de lucru cu elevii claselor de gimnaziu ”Formarea competențelor sociale”	Andrieș Tatiana
		20.02.2023 ora 14^{00}	Sediul SAP	- consiliere individuală a elevilor elevilor cu ADHD (în baza baza cererii părinților și a acordului de colaborare), familiei elevului, CDS din LT ”A. Pușkin” or. Căușeni	Andrieș Tatiana
33.	Evaluarea solicitanților pentru eliberarea Formularului nr. 5	20.02.2023 22.02.2023	Sediul SAP	- evaluarea copiilor pentru care se stabilește/ reconfirmă gradul de dizabilitate	Echipa SAP
34.	Evaluarea/reevaluarea complexă și multidisciplinară a copiilor cu CES din instituțiile de învățământ	21.02.2023 23.02.2023	LT ”A. Mateevici” or. Căinari	- evaluarea/reevaluarea complexă și multidisciplinară a elevilor cu CES	Echipa SAP Ivanțoc Liudmila
35.	Elaborarea rapoartelor	20-24.02.2023	Sediul SAP	- elaborarea rapoartelor de evaluare/reevaluare din LT ”A. Pușkin” or. Căușeni, Gimnaziul Plop-Știubei	Echipa SAP
36.	Prezentarea rapoartelor	23.02.2023	LT ”M.Sadoveanu” s. Fîrlădeni	- prezentarea rapoartelor de evaluare/ reevaluare a copiilor cu CES din LT ” Mihail Sadoveanu” Fîrlădeni	Grosu Liliana
37.	Acordarea asistenței metodologice	21.02.2023 23.02.2023	LT ”A. Mateevici” or. Căinari	- analiza PEI-urilor elevilor cu CES/ documentației CREI	Grosu Liliana
38.	Acordarea asistenței psihopedagogice	22-24.02.2023	Sediul SAP	- asistență psihopedagogică pentru elevul cu CES; - consiliere părinte	Grosu Liliana
39.	Ședință operativă	24.02.2023	Sediul SAP	- analiza activității SAP pentru săptămâna precedentă; - proiectarea activității curente	Toderașcu Andrei
40.	Activități de dezvoltare profesională	20-24.02.2023	Sediul SAP	- studierea dosarelor elevilor cu CES din instituțiile de învățământ din raion	Huștiuc Igor

41.	Supervizare și monitorizare	23.02.2023	LT ”M.Sadoveanu” s. Fîrlădeni	- elaborarea CM pentru elevii cu CES	Grosu Liliana
42.	***Circul ”Paradis”***	**26.02.2023** ora 13^{00}	Casa Raională de Cultură Căușeni	- spectacol de circ pentru copii	Veste Ion
43.	Publicarea activităților desfășurate în cadrul secției cultură	20-24.02.2023	DECTST	- publicarea articolelor pe rețelele de socializare ale DECTST	Secția Cultură
44.	Ziua Internațională a Limbii Materne	21.02.2023	BPR „Ion Ungureanu” Secția copii	- recital de poezie în trei limbi; - vernisarea expoziției; - revistă bibliografică	Cohaniuc Liubovi Balan Natalia Manoli Mariana Veste Ion
45.	S***erată-concurs***: ” De Dragobete iubește românește”	**24.02.2023** ora 15^{00}	Casa Raională de Cultură Căușeni	- desfășurarea seratei-concurs	Secția Cultură
46.	***Concurs raional de fotbal* ”Cupa Președintelui”**	**26.02.2023** ora 10^{00}	Stadionul școlar or. Căușeni, s. Baimaclia, s. Hagimus	- meciuri de fotbal	Secția Cultură
47.	Școala IT pentru maturi	20 - 24.02.2023	BPR „Ion Ungureanu”	- ore de instruire; - familiarizarea în programele WORD, Excel, PPT, Google Drive, CV	Popușoi Natalia Groza Oxana Gargalîc Svetlana
48.	Serviciul: ” Ajutor la contor”	20 - 24.02.2023 ora 08^{00} – 17^{00}	BPR „Ion Ungureanu” Secția Copii	- înregistrarea cetățenilor în baza de date ” Vulnerabilitate energetică”	Dilan Anastasia Popușoi Natalia Groza Oxana Balan Natalia Gargalîc Svetlana
49.	Serviciul Master-Class: ”Ne informăm, învățăm și realizăm”	20.02.2023 ora 15^{00}	BPR „Ion Ungureanu”	- activități pentru copii de cunoaștere a lumii înconjurătoare și a fenomenelor naturii	Cohaniuc Liubovi Voluntari: Pînzari Iana Cebotari Elena
50.	Ora de engleză: ”Clubul de lectură”	21.02.2023 24.02.2023	BPR „Ion Ungureanu”	- ora de engleză; - teatralizarea poveștilor din cadrul Proiectului ”Copii pentru Pace”	Cohaniuc Liubovi Popușoi Natalia
51.	Școala IT pentru copii	22.02.2023	BPR „Ion Ungureanu” Secția Copii	- familiarizarea cu Programul Word	Popușoi Natalia Gargalîc Svetlana Groza Oxana Balan Natalia
52.	Eveniment cultural	22.02.2023	Casa Raională de Cultură Sala Verde	- promovarea culturii Ucrainene și a incluziunii sociale	Osipov Liuba Popușoi Natalia Șestacovschi Larisa
53.	***Atelier de instruire*** cu bibliotecarii BPT din raion	22.02.2023	BPR „Ion Ungureanu”	- instruirea bibliotecarilor din teritoriu	Șestacovschi Larisa

54.	Proiectul ”Eu pot”/ Ziua Cărții ” Citim în glas Tare”	24.02.2023	BPR „Ion Ungureanu” Secția Copii	- lecturarea cărții selectată de bibliotecari; - jocuri de socializare; - teste de cunoaștere	Balan Natalia Popușoi Natalia Manoli Mariana Voluntarii bibliotecii
55.	Ziua dragostei și a bunăvoinței – ”Dragobetele”	24.02.2023	BPR „Ion Ungureanu”	- expoziție de carte: ” Dragobetele – o frumoasă tradiție a neamului nostru”	Voinițcaia Nelli Balan Natalia Manoli Mariana

Șef direcție **Lidia CEBAN**

Ex: Svetlana Tăureanu, specialist principal DECTST
067488786