

RAPORT DE ACTIVITATE **al procesului instructiv-educativ** **semestrul I, anul de studii 2017-2018**


28 decembrie 2017



„Nu putem schimba punctul de plecare, dar putem schimba direcția spre care ne îndreptăm.” Napoleon Hill

A elaborat: Gîrneț Elena, director ;

FELICITARE PENTRU SCUMPII COLEGI:



*Sfintele sărbători de
Crăciun și Anul Nou să vă
aducă sănătate, putere de
muncă și multe satisfacții
alături de cei dragi.
La mulți ani!*



*La sfârșit de An Vechi
Și început de An Nou,
Când luminile se aprind
În case și în suflete,
Când toată lumea speră,
Vă urez ca toate visele
Să vă devină realitate
Într-un An Nou mai bun!*

Reflecții ,meditații

”Nu devii bătrân fiindcă ai trăit un anumit număr de ani, ci pentru că ai dezertat de la idealul tău. Anii ridează pielea ,dar renunțarea la ideal ridează sufletul.”

G.Enescu



I. Domeniul *Capacitate instituțională*

Raion/municipiu	Cahul				
Localitate	s.Slobozia Mare				
Denumirea instituției	Liceul Teoretic „Mihai Eminescu,,				
Tipul instituției	liceu				
Fondator/Autoritatea administrativă	Consiliul Raional				
Limba de instruire	română				
Tipul Planului-cadru	2.1	2.2	2.3	2.6	2.7
Telefon	29961343				
Adresa	5320, s.Slobozia Mare, r.Cahul, Liceul Teoretic „Mihai Eminescu,, str.Ulița Mare, 96				
E-mail	liceulsloboziamare@gmail.com				
Adresa web	ltmesloboziamare.com				
Nr. de schimburi	1				
Tipul de proprietate	public				
Forma de învățământ	de zi				

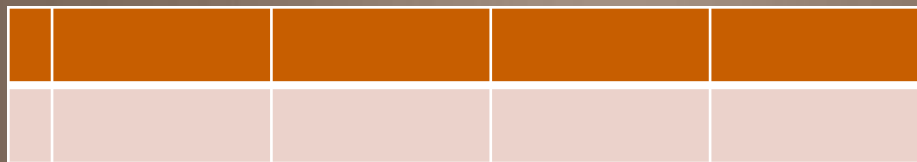


Cadrele didactice din instituție

Total cadre didactice/de conducere la 22.12.2017	38
Personal de conducere la 22.12.2017	3
Cadre didactice la 22.12.2017	35
Tineri specialiști la 22.12.2017	0
Cadre didactice de vârstă pensionară	5
Cadre didactice cu 1-2 ani până la pensie la 22.12.2017	1



Evoluția efectivelor de elevi în ultimii ani



Data de referință	Total elevi	Total elevi treapta primară	din ei cu CES	Total elevi treapta gimnazială	din ei cu CES	Total elevi treapta liceală
10.09.2014	422	98	2	147	6	177
10.09.2015	393	104	4	136	7	153
31.05.2016	385	101	4	133	7	151
10.09.2016	377	109	2	130	8	138
31.05.2017	372	109	3	129	10	134
	345	110	4	133	10	102

22.12.2017

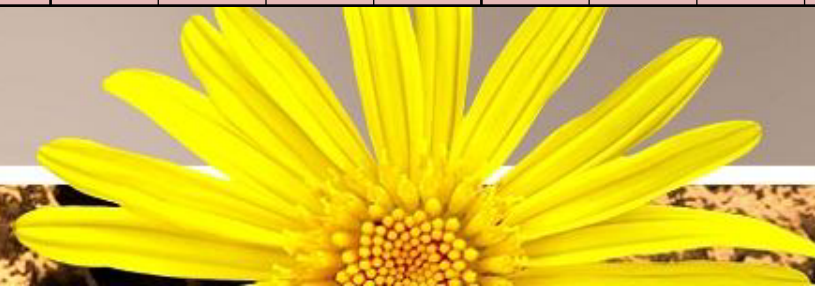
Numărul elevilor în instituție este în continuă scădere, fapt ce influențează negativ capacitatea claselor de elevi și bugetul instituției.



Absenteismul școlar

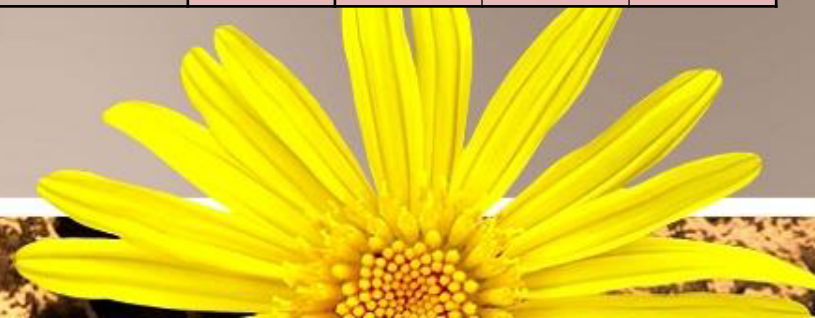


Perioada de referință	Nr. de absențe															
	Treapta primară				Treapta gimnazială				Treapta liceală				Pe instituție			
	Total pe treapta primară	Nemotivate	Motivate	din ele pe caz de boală	Total pe treapta gimnazială	Nemotivate	Motivate	din ele pe caz de boală	Total pe treapta liceală	Nemotivate	Motivate	din ele pe caz de boală	Total pe instituție	Nemotivate	Motivate	din ele pe caz de boală
2015-2016	1868	90	1778	1079	6968	1726	5242	1428	10727	3245	7482	2570	19563	5061	14502	5077
2016-2017	1990 372	126	758	1106	6382 908	1250	3677	1455	9419 2684	2213	5159	2047	17791	3589	9594	4608



Repartizarea elevilor după grupurile de risc

Grupul de risc	Total	din ei		
		cl. I-IV	cl. V-IX	cl. X-XII
Elevi devianți luați la evidență în școală	11	5	6	0
Elevi devianți luați la evidență la IPM	1	0	0	1
Elevi orfani	0	0	0	0
Elevi tutelați	8	1	3	4
Elevi din familii numeroase (3 și mai mulți copii)	129	39	47	43
Elevi din familii incomplete	2	1	1	
Elevi la care ambii părinți sunt plecați peste hotare	29	7	11	11
Elevi la care un părinte este plecat peste hotare	85	23	26	36
Elevi cu părinții plecați peste hotare ce dispun de tutelă oficială	8	1	3	4
Elevi din familii social-vulnerabile	9	4	5	



Condiții

Suprafața totală (metri pătrați)	3537,0	
Nr. de blocuri/etaje	3	
Nr. sălilor de clasă/ din ele utilizate	20	
Capacitatea după proiect (nr. de locuri)	520	
Bufet (da/nu)/ cantină (nr. de locuri)	da	240
Punct medical (metri pătrați)	15,0	
Teren pentru sport (metri pătrați)/ joacă (da/nu)	640,0	
Sală de sport (nr./metri pătrați)	201,60	
Sală de festivități (da/nu)	da	
Biblioteca (metri pătrați)	67,7	
Manuale (nr.)	10827	
Literatură artistică (nr.)	7302	
Sală de lectură (nr. de locuri/nr. de calculatoare)	16	1
Laborator de chimie (nr./ metri pătrați)	1	30,0
Laborator de fizică (nr./ metri pătrați)	1	15,9
Laborator de biologie (nr./metri pătrați)	1	15,0
Alte laboratoare (nr./ metri pătrați)		
Cabinet de informatică (nr./ nr. de stații)	1	11
Sală de calculatoare (nr./metri pătrați)	1	46,0
Calculatoare (nr. pentru elevi/ elevi la 1 calculator)	24	9,12%
Calculatoare (nr. pentru cadre didactice/nr. pentru manageri)	32	62,70%
Nr. de table interactive/proiector	2/6	4,6 / 11,6
Conectare la Internet ((da/nu)/nr. de calculatoare conectate)	da	31
Asigurare cu transport (da/nu)	da	
Sistem de aprovizionare cu apă (da/nu)	da	
Sistem de canalizare (da/nu)	nu	
Sistem de încălzire (da/nu)	da	
Bloc sanitar în interior (da/nu)	da	
Asigurarea condițiilor pentru copiii cu probleme locomotorii (da/nu)	da	
Centru de resurse pentru educația incluzivă ((da/nu)/metri pătrați)	da	36,0
Alte centre (nr./metri pătrați)	1	48,0



Gestionarea finanțelor în anul bugetar 2017

Buget planificat	Buget aprobat	Buget executat
2016- 4684,30	4684,30	4327,00
2017 - 4268,7	4268,7	4414,4



În anul bugetar 2017 au fost rezolvate din bugetul instituției și cu sprijinul Consiliului Raional Cahul mai multe probleme:

Reparația edificiului liceului, anul bugetar 2017

Reparație capitală	Reparație curentă	Alte construcții, finanțări	Total reparații
<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>Reparația capitală a pereților cabinetelor: 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 33.</u> ➤ Instalarea gresiei în foaie- ➤ Instalarea pantei la intrarea în liceu ➤ Renovarea standurilor din foaie 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>Vopsirea, văruirea – 18 încăperi și coridoare; blocul alimentar,cazangerie; WC.</u> 		<p>80 000 lei BI</p> <p>20 000 lei A.O.+vînzări (6450 / 13 550)</p>

Dotarea cu mobilier

- **93 310**
- **107 bănci+scaune individuale la clasele primare.(B.I.)**
- **5 birouri pentru prof (B.I.)**
- **Tribuna (B.I.)**
- **116 670**
- ❖ **30 seturi.-banci+2 scaune**
- ❖ **15 seturi-bănci individuale**
- ❖ **Birou prof fizică**
- ❖ **Birou prof chimie**
- ❖ **Masă ovală**
- ❖ **Table 5 triptice,4 monobloc**
- ❖ **22 dulapuri garderobă**
- ❖ **2 dulapuri școlare.**

Dotarea cu utaj

- **44 830**
- **Calculator secretar, 2 set boxe, laptop, 2 rutere internet, 6 plasme 5/1**
- **102 960**
- 10 plasme mari
- 10 laptopuri
- un suport proiector
- **7956**
- Videocamera
- **515 754**
- Microbuz școlar
- 18 000**
- **Plasme 1- 10 000**
- 2 - 3 500
- **Telefoane fix -1350 lei**
- **9900-Panouri**
- **1200-Atlase geografie**
- **1450-Coș de gunoi**
- **630 -21 lacate**
- **822 -6 complete mopuri**

Alte dotari

- **26 854**
- Cuptor electric
- **27 998**
- Tigaie electrică
- **8 420**
- Gratii clasele primare
- **2 625**
- Motocoasă
- **6 727.50**
- Perdele la cantină
- **20 822.50**
- Teracotă,clei, linoleum
- **1 685**
- Automatică pentru pompă+pompă jet
- **1200**
- Ciocan rotopercutor
- **2 500**
- **Coloana de gaz**

- **5303 - covor roșu**

Suma totală**462 058****362 058****B/I****100 000****C.R.****515 754****DONAȚIE****41 155**

Meditați

” Să nu-i educăm pe copiii noștri pentru lumea de azi. Această lume nu va mai exista când ei vor fi mari și nimic nu ne permite să stim cum va fi lumea lor. Atunci să-i învățăm să se adapteze.”

(Maria Montessori ”Descoperirea copilului”)



REFLECȚIE

” Copilul nu este un vas pe care să-l umpli, ci o făclie pe care s-o aprinzi astfel încât, mai târziu, să lumineze cu lumină proprie.”

-
- Plutarh



Prevederi

- Evaluarea externă se realizează de către organul local de specialitate în domeniul învățământului și Inspectoratul Școlar Național, o dată la 5 ani conform prevederilor art. 45 al Codului educației.
- Evaluarea anuală internă a cadrului didactic este obligatorie și realizată la nivelul fiecărei instituții de învățământ primar, gimnazial și liceal, indiferent de tipul de proprietate și norma didactică a acestuia.



Important

- În cazul în care un angajat, desfășoară activitate în două sau mai multe instituții de învățământ, evaluarea anuală a activității se face în fiecare instituție de învățământ în care angajatul activează.
- Evaluarea internă și externă a cadrelor didactice se realizează conform domeniilor, **indicatorilor și descriptorilor Standardelor profesionale ale cadrelor didactice** din învățământul general, aprobate de Ministerul Educației.



Prevederi

- Cadrele didactice din fiecare instituție de învățământ, sunt obligate să completeze anual fișa de autoevaluare (Anexa nr.1) și să o prezinte împreună cu portofoliul profesional (Anexa Nr.2.) în cadrul comisiei metodice pe arii curriculare.
- În procesul de evaluare cadrul didactic, comisiile metodice pe arii curriculare, personalul de conducere și Consiliul profesoral vor lua în considerare și opinia elevilor și părinților despre calitatea activităților desfășurate de cadrul didactic evaluat.



Prevederi

- În cadrul ședințelor comisiilor metodice pe arii curriculare, fiecare cadru didactic prezintă succint rezultatele autoevaluării, potrivit fișei incluse în anexa Nr.1 și drept consecință a acestora, Planul de dezvoltare profesională pentru anul de studii următor, conform structurii incluse în anexa Nr. 3.P
- Portofoliul profesional, conform structurii incluse în anexa Nr.2, va fi prezentat în cadrul ședinței drept dovadă a aprecierilor efectuate în fișa de autoevaluare



Prevederi

- Punctajul acordat pentru fiecare cadru didactic, de comisia metodică, cu votul majorității membrilor și cel acordat de reprezentantul personalului didactic cu funcții de conducere este sumat și dedus punctajul mediu, în baza căruia este acordat calificativul anual în raport cu grila de punctaj din prezenta metodologie, care este inclus în procesul verbal al ședinței.



Prevederi

- Rezultatele activității de evaluare se prezintă în cadrul Consiliului profesoral de către șefii comisiilor metodice, care prezintă rezultatele evaluării cadrelor didactice, iar cadrele didactice depun drept dovadă de justificare fișa de auto/evaluare cu punctajul completat în urma ședinței comisiei metodice și portofoliile profesionale, care pot fi consultate de fiecare membru al Consiliului profesoral. Membrii Consiliului profesoral pot să acorde cadrului didactic evaluat întrebări de precizare.



Prevederi

- În baza punctajului final acordat, Consiliul profesoral stabilește calificativul anual pentru fiecare cadru didactic în parte și completează Extrasul din Procesul verbal al ședinței pentru fiecare cadru didactic, conform anexei Nr.8.



Procedura de acordare și cuantificare a punctajului în procesul de auto/evaluare a cadrelor didactice

- Punctajul atribuit pe indicator se consideră valid, dacă întrunește 50% din punctajul maxim al nivelului de bază și minim câte un punct pentru fiecare descriptor al nivelului de bază al indicatorului.



Prevederi

- 80-100% din punctajul maxim pe standarde

Foarte bine

50-79,99 % din punctajul maxim pe standarde

Bine

35-49,99 % din punctajul maxim pe standarde

Satisfăcător

<34,99% din punctajul maxim pe standarde

nesatisfăcător



Prevederi

- Conform rezultatelor evaluării anuale, cadrul didactic își va proiecta propriul traseu de dezvoltare profesională în vederea atingerii performanțelor maxime corespunzătoare Standardelor profesionale ale cadrelor didactice.



Procedura de evaluare externă a cadrelor didactice

- Evaluarea externă a cadrelor didactice se realizează o dată la 5 ani de către organele locale de specialitate în domeniul învățămîntului și Inspectoratul Școlar Național în conformitate cu art.11 al prezentei metodologii.
- În cazul în care cadrul didactic nu a fost supus evaluării externe cel puțin o dată la 5 ani, acesta depune obligatoriu o solicitare pentru evaluare externă către organul local de specialitate în domeniul învățămîntului conform graficului din anexa Nr.9;

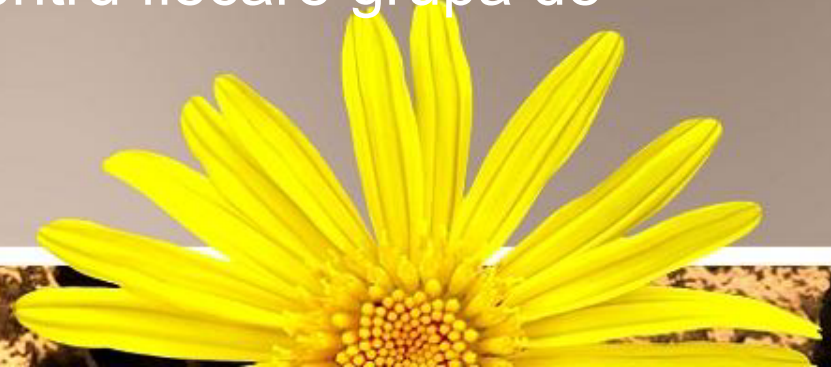


PREVEDERI

- Pentru evaluarea de către organul local de specialitate în domeniul învățământului și Inspectoratul Școlar Național cadrul didactic prezintă comisiei externe, conform graficului din anexa Nr.9, Sinteza rezultatelor evaluărilor anuale pe parcursul a 5 ani, pe baza Fișei-cadru de autoevaluare/evaluare, inclusă în anexa Nr. 1 a prezentei metodologii și Raportul privind realizarea planului de dezvoltare profesională, pentru perioada evaluată, conform structurii incluse în anexa Nr.6, decizia Consiliului profesoral al instituției



- Comisia de evaluare externă, instituită de către organul local de specialitate în domeniul învățămîntului și Inspectoratul Școlar Național, va evalua cadrul didactic conform domeniilor, indicatorilor și descriptorilor Standardelor profesionale ale cadrelor didactice
- Membrii comisiei de evaluare externă vor consulta opinia elevilor și părinților din instituția de învățămînt respectivă prin aplicarea, în format online sau pe hîrtie, chestionarele – tip incluse în anexa Nr. 4 a prezentei metodologii pe un eșantion de cel puțin 30% pentru fiecare grupă de respondenți.



Dispoziții finale

- În temeiul calificativului anual acordat cadrelor didactice, echipa managerială a instituției, Consiliul de administrație identifică oportunități de stimulare prin premii, diplome de performanță, burse, stagii ale cadrelor didactice ale instituției de învățământ.



STANDARDELE DE COMPETENȚĂ PROFESIONALĂ ALE CADRELOR DIDACTICE

- reprezintă un sistem de referință important pentru autoevaluarea nivelului de performanță al cadrelor didactice din învățământul general.
- Standardele reprezintă cerințele de bază pe care trebuie să le demonstreze cadrul didactic, mereu deschis și motivat spre dezvoltare profesională și atragerea de performanțe superioare.



- DE CĂTRE CINE SE APLICĂ
STANDARDELE PROFESIONALE ALE
CADRELOR DIDACTICE?



SE APLICĂ:

- 1) DE CĂTRE CADRELE DIDACTICE PENTRU AUTOEVALUAREA ACTIVITĂȚII, ELABORAREA TRASEULUI DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ;
- 2) DE CĂTRE EVALUATORII EXTERNI, PENTRU DETERMINAREA NIVELULUI CALITĂȚII ACTIVITĂȚII CADRELOR, ELABORAREA INSTRUMENTELOR DE EVALUARE, ELABORAREA RECOMANDĂRILOR PENTRU DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ A ACESTORA;
- 3) DE CĂTRE INSTITUȚIILE ABILITATE ÎN FORMAREA CONTINUĂ A CADRELOR DIDACTICE, ELABORAREA SUPORTULUI CURRICULAR PENTRU ACTIVITĂȚI.

