

Ministerul Educației, Culturii și Cercetării

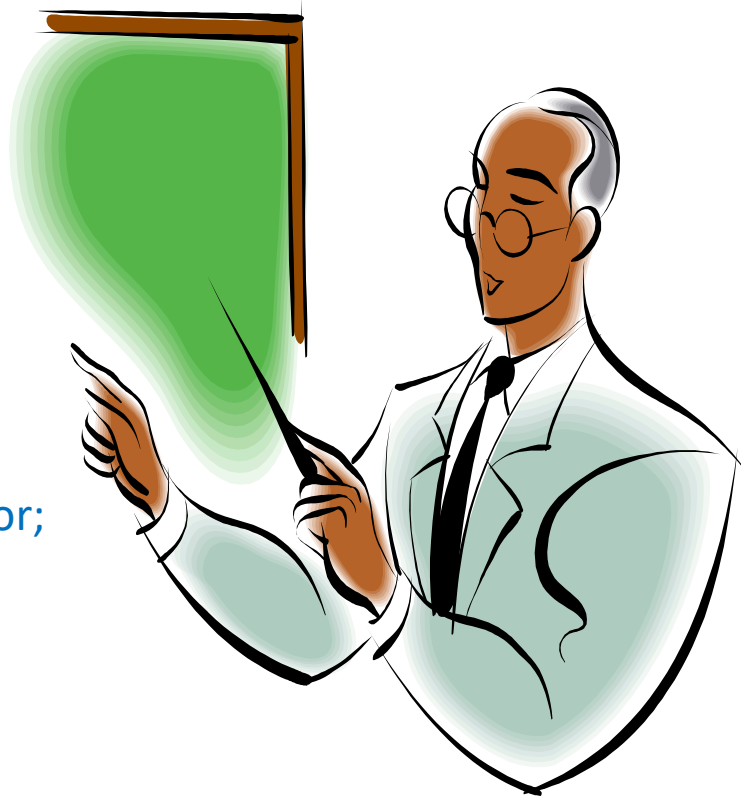
IP Liceul Teoretic „Mihai Eminescu”

satul Slobozia Mare, r. Cahul



RAPORT DE ACTIVITATE

anul de studii 2017-2018



A elaborat: Gîrneț Elena, director;

OBIECTIVELE PROPUSE:

- respectarea prevederilor Regulamentelor, actelor normative și legislative, Politicilor educaționale de Stat cu referire la organizarea și desfășurarea procesului educațional;
- stabilirea nivelului de implementare a politicilor educaționale de stat în domeniul învățământului în cadrul instituției;
- evaluarea activității manageriale privind realizarea funcției de control și îndrumare;
- asigurarea corelării implementării curriculumului național și local cu formarea profesională continuă a cadrelor didactice;
- implementarea curriculei școlare modernizate și gradul de realizare a competențelor curriculare;
- implementarea tehnologiilor interactive de predare/învățare/evaluare la disciplinele de studiu;
- asigurarea calității și rezultativitatea procesului educațional;
- nivelul de promovare a educației incluzive.

DOMENII VIZATE:

- Domeniul A. Organizarea și desfășurarea activității manageriale în liceu.
- Domeniul B. Organizarea și desfășurarea activității metodice în liceu.
- Domeniul C. Școlarizarea elevilor.
- Domeniul D. Implementarea documentelor de politici educaționale:
 - a) Implementarea Curricula modernizată la disciplinele școlare;
 - b) Aplicarea Standardelor de eficiență a învățării;
 - c) Standardele profesionale naționale pentru cadrele didactice;
 - d) Proiectarea didactică de toate tipurile.
 - Domeniul E. Implementarea Educației Incluzive:
 - a) Activitatea CDS;
 - b) Activitatea CMI;
 - c) Activitatea CREI;
 - d) Activitatea psihologului școlar.
 - Domeniul F. Documentația cadrelor didactice:
 - a) Autoevaluarea cadrelor didactice;
 - b) Portofoliile cadrelor didactice structurate conform cerințelor actuale
 - Domeniul G. Servicii oferite de instituție: alimentația, transportarea elevilor, parteneriatul educațional.

❖ Activitatea managerială și baza tehnico –materială a instituției

Instituția activează în baza:

- Statutului liceului;
- Regulamentului de ordine internă;
- Planului strategic de dezvoltare a instituției;
- Planului complex de activitate a liceului;
- Planului managerial de activitate (a directorului și directorilor adjuncți).

În IP LT „M. Eminescu”, s. Slobozia Mare (capacitatea 520 locuri) au studiat 345 de elevi (din diferite localități), repartizați în 16 clase. În treapta primară au fost înscriși 109 elevi în 5 clase, în treapta gimnazială – 134 elevi în 5 clase și în treapta liceală 102 elevi în 6 clase. Clasele liceale studiază după 2 profiluri: real și umanist. Studiile se organizează într-un schimb (prima jumătate a zilei), după un orar care ar trebui să fie mai echilibrat în noul an de studii: primele ore să fie din trunchiul de bază al Planului-cadru, apoi orele opționale. În partea a doua a zilei se lucrează după un alt orar care include cercurile și alte activități extracurriculare.

Elevii din instituție au posibilitate să studieze limbile străine: engleza, franceza (clasele numeroase, sunt repartizate în grupe).

Instituția dispune

Suprafața totală (metri pătrați)	3537,0	
Nr. de blocuri/etaje	3	
Nr. sălilor de clasă/ din ele utilizate	20	
Capacitatea după proiect (nr. de locuri)	520	
Bufet (da/nu)/ cantină (nr. de locuri)	da	240
Punct medical (metri pătrați)	15,0	
Teren pentru sport (metri pătrați)/ joacă (da/nu)	640,0	
Sală de sport (nr./metri pătrați)	201,60	
Sală de festivități (da/nu)	da	
Biblioteca (metri pătrați)	67,7	
Manuale (nr.)	9186	
Literatură artistică (nr.)	7303	
Sală de lectură (nr. de locuri/nr. de calculatoare)	16	1
Laborator de chimie (nr./ metri pătrați)	1	30,0
Laborator de fizică (nr./ metri pătrați)	1	15,9
Laborator de biologie (nr./metri pătrați)	1	15,0
Alte laboratoare ROBOTICA	1	46,00

Cabinet de informatică (nr./ nr. de stații)	1	11
Sală de calculatoare (nr./metri pătrați)	1	46,0
Calculatoare (nr. pentru elevi/ elevi la 1 calculator)	24	6,95%
Calculatoare (nr. pentru cadre didactice/nr. pentru manageri)	37	100,00%
Nr. de table interactive/proiector/plasme	2/6/19	4,6 / 27,2/ 86,3
Conectare la Internet ((da/nu)/nr. de calculatoare conectate)	da	41
Asigurare cu transport (da/nu)	da	
Sistem de aprovizionare cu apă (da/nu)	da	
Sistem de canalizare (da/nu)	nu	
Sistem de încălzire (da/nu)	da	
Bloc sanitar în interior (da/nu)	da	
Asigurarea condițiilor pentru copiii cu probleme locomotorii (da/nu)	da	
Centru de resurse pentru educația incluzivă ((da/nu)/metri pătrați)	da	36,0
Alte centre (nr./metri pătrați)	1	48,0

Notă: Procurarea Lego Mindstorms EV 3 în scopul desfășurării calitative a disciplinei opționale „Robotica”, începând cu anul de studii 2018-2019.

Proiectul managerial anual și Regulamentul Intern sunt discutate la Consiliul profesoral și aprobate la Consiliul de administrație de la începutul anului școlar. În instituție mai funcționează ca organe consultative: comisii metodice ale profesorilor și diriginților, consiliul elevilor, consiliul părinților, comisia multidisciplinară intrașcolară, comisia de atestare și alte 27 de structuri constituite prin Ordinul nr.26 din 08 septembrie 2017.

Având în vedere primul an de constituire și punere în aplicare a noilor structuri care ar fi trebuit să fie funcționale în anul de studii 2017-2018, nu toate Comisiile și structurile și-au elaborat planul de activitate cu obiective și produse de monitorizat.

Se menționează doamnele Mușat Parascovia, psiholog școlar, Petcu Olga, profesoară de biologie, Grecu Mariana, învățătoare, Chiciuc Maia, însoțitor, pentru activitate responsabilă, realizarea obiectivelor în cadrul structurilor funcționale.

Prin urmare, în noul an de studii 2018-2019, structurile vor fi revizuite, comasate și ținute sub monitorizare mai strictă.

Calificativul acordat: Satisfăcător

Direcția instituției, de comun acord cu APL, diriginții de clasă, cadrele didactice, au depus, zilnic, efort întru realizarea cu succes a problemei școlarizării elevilor de vîrsta 7 – 16 ani, creînd condiții optime pentru decurgerea adecvată a procesului educațional. Toți copiii de vîrstă școlară din circumscripție au fost școlarizați.

Elevul clasei a VI-a Pîslaru Vasile a fost pus la evidență în instituție și în cadrul comisiei multidisciplinare constituită de către APL, din motivul vagabondajului în raionul Cahul la rudele din s. Colibași, dar și în r. Cantemir s. Cania. Periodic elevul pleca în oșpeție și rămînea un timp oarecare, nedorind să revină în familie, nici la școală. Astfel, de fiecare dată intervenea comisia pentru prevenirea și combaterea absenteismului școlar în baza unui plan de intervenție individual, comisia multidisciplinară a APL, poliția pentru a-l restabili în familie și în sistemul educațional.

Absenteismul pentru anii de studii 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018

Perioada de referință	Procentul frecvenței			
	Total pe instituții	treapta primară	treapta gimnazială	treapta liceală
2015-2016	98,80%	99,9%	98,6%	98,1%
2016-2017	98,16%	99,7%	97,4%	97,4%
2017-2018	98,2%	99,8%	98,8%	96,2%

Treapta primară				Treapta gimnazială			
Total pe treapta primară	Nemotivate	Motivate	din ele pe caz de boală	Total pe treapta gimnazială	Nemotivate	Motivate	din ele pe caz de boală
1868	90	1778	1079	6968	1726	5242	1428
1990	126	758	1106	6382	1250	3677	1455
1294	146	370	861	5237	1069	2506	1475

Treapta liceală				Pe instituție			
Total pe treapta liceală	Nemotivate	Motivate	din ele pe caz de boală	Total pe instituție	Nemotivate	Motivate	din ele pe caz de boală
10727	3245	7482	1570	19563	5061	14502	5077
9419	2213	5159	2047	17791	3589	9594	4608
7593	2476	4244	1234	14124	3691	7120	3570

Fenomenul absenteismului școlar înregistrează o îmbunătățire în special la treptele primare și gimnaziale, de la 99,7% la 99,8 % în ciclul primar și de la 97,4 % la 98,8% la ciclul gimnazial, fiind un progres (1,4 %) comparativ cu anii precedenți. În ceea ce privește treapta liceală continuă să scadă % frecvenței din motivul plecării peste hotare a elevilor în baza cererii de eliberare de la ore din motive personale.

❖ Școlarizarea, abandonul școlar

Documentația cu privire la școlarizarea copiilor cu vârstă cuprinsă între 7-16 ani din LT „M.Eminescu”, este elaborată în conformitate cu legislația în vigoare a problemei școlarizării tuturor copiilor din circumscripție. Pentru a desfășura această activitate, administrația liceului a respectat „Instrucțiunea cu privire la evidența copiilor și adolescenților cu vârste între 5-16 ani”, aprobată prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 434 din 23 iulie 1996, „Instrucțiunea cu privire la evidența copiilor și adolescenților cu vârsta între 5 și 16 ani”, aprobată de DSS al Republicii Moldova prin ordinul nr. 85 din 27.07.2004 și a altor acte legislative, care reglementează activitatea procesului de școlarizare a copiilor. În liceu evidența copiilor și adolescenților cu vârste între 7 – 16 ani (inclusiv) se ține permanent în scopul realizării învățământului obligatoriu.

Listele elevilor pe ani de naștere trebuie aprobate în primărie, stabilind în așa mod contingentul de copii cu vârste între 7 – 16 ani din circumscripția instituției de învățământ la 01 septembrie 2018. Copii neșcolarizați nu s-au atestat.

În Liceul Teoretic „M.Eminescu”, procesul de școlarizare se desfășoară în baza actelor legislative care reglementează activitatea procesului de școlarizare a copiilor, pe care le deține:

- Codul Educație;
- Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 434 din 23.07.1996 „ Pentru aprobarea Instrucțiunii cu privire la evidența copiilor și adolescenților cu vârste între 5 și 16 ani”;
- Codul Familiei art.60 p.3;
- Codul cu privire la contravențiile administrative art.170;
- Hotărârea Guvernului nr.198 din 16 aprilie 1993 „ Cu privire la protecția copiilor și familiilor socialmente vulnerabile”;
- Dispoziția nr. 350-D din 02.09.1994, alimentarea gratuită a elevilor cl.I – IV.

Instituția mai deține:

a) listele contingentelor pe ani de naștere, care trebuie aprobate de primărie;

b) registrul de evidență a elevilor (alfabetic);

c) registrul de ordine pe școală referitor la fluctuația elevilor;

d) cataloagele claselor;

e) dosarele personale ale elevilor;

f) confirmările instituțiilor de învățământ în care își continuă studiile copiii, ai căror părinți locuiesc în circumscripția școlii respective;

g) copii cu cerințe educaționale speciale (CES), incluzionați, care beneficiază de PEI (20 copii);

Grupul de risc	Total	din ei		
		cl. I-IV	cl. V-IX	cl. X-XII
Elevi luați la evidență	5	0	3	2
Elevi orfani	0	0	0	0
Elevi tutelați	9	2	3	4
Elevi din familii numeroase (3 și mai mulți copii)	93	31	43	19
Elevi din familii incomplete	28	10	13	5
Elevi la care ambii părinți sunt plecați peste hotare	13	2	6	5
Elevi la care un părinte este plecat peste hotare	53	19	12	22
Elevi cu părinții plecați peste hotare ce dispun de tutelă oficială	7	2	3	2
Elevi din familii social-vulnerabile	22	10	11	1

Documentația cu privire la școlarizare (listele elevilor pe ani de naștere, dosarele personale ale elevilor, cartea de ordine pentru elevi, cartea alfabetică) sunt în stare bună.

În instituție este creat grupul de lucru cu privire la soluționarea problemelor școlarizării, este elaborat Planul de acțiuni concrete de prevenire a abandonului școlar și de activități în vederea școlarizării integrale a tuturor copiilor cu vârsta între 7–16 ani. Echipa managerială conlucrează cu polițistul de sector în vederea sporirii % - lui calității frecvenței.

Problema școlarizării copiilor din circumscripția LT „M.Eminescu”, este discutată la Consiliile de Administrație ale instituției, ședințele diriginților, consiliile pedagogice.

Probleme nesoluționate:

- În instituție nu este creat fondul școlarizării pentru acordarea ajutoarelor materiale familiilor defavorizate

Calificativul acordat: Bine

❖ Alimentația

În LT „Mihai Eminescu” procesul de alimentare a elevilor se organizează în clasele I – IV-a, începând cu data de 08.09.2017. Se alimentează 103 elevi, dintre care: clasa I-116 elevi, clasa II-110 elevi, clasa III-105 elevi, clasa IV- 97 elevi.

Alimentația elevilor în anul bugetar 2018

Buget planificat	Buget aprobat	Buget executat	Total elevi alimentați din surse bugetare
275100,00	275100,00	111149,00	116

Total elevi alimentați din surse extrabugetare	Media alocației per elev, per zi
146,00	4,14

din ei elevi cu CES alimentați	Media alocației per elev, per zi	Suma alocației extrabugetare
8	8	93100

Sunt întocmite meniurile pentru 10 zile

conform normelor alimentare și se verifică calitatea bucatelor de către asistentul medical. Bucatarul răspunde de calitatea bucatelor.

Blocul alimentar corespunde cerințelor sanitaro- igienice, se respectă normele ce țin de suprafața și componența încăperilor, este dotat și amenajat conform normelor.

Recomandări:

- 1.De respectat în continuare normele alimentare.
- 2.De respectat în continuare cerințele sanitaro- igienice față de utilajul pentru păstrarea produselor și prelucrarea bucatelor.
- 3.În baza ordinului directorului să fie întocmită comisia de triere a bucatelor alcătuită din 5 persoane: director, asistent medical, președintele comitetului sindical, doi învățători de la clasele primare.

În școală activează ospătăria școlară cu 240 locuri ce dispune de apă curgătoare și canalizare locală. Cantina dispune de utilaj frigorific și utilaj tehnologic, mobilier, veselă, conform cerințelor. Anul acesta se realizează reparația capitală a blocului alimentar.

Calificativul: bine (pentru alimentație)

Starea blocului alimentar și condițiile la blocul alimentar, se apreciază cu *calificativul* : foarte bine.

Activitatea liceului se desfășoară în conformitate cu Codul Educației, Statutul instituției, Regulamentul de ordine internă, dispoziții ale MECC al RM, ordine și dispoziții ale DGÎCahul.

Activitatea didactică în școală e orientată spre implementarea noilor conținuturi curriculare în învățământul primar și secundar general. Echipa managerială a instituției se străduie să țină la control permanent problemele de organizare și dirijare a procesului educațional. Anual se întocmește și se aprobă planul de lucru, prin care sunt trasate obiectivele și direcțiile prioritare ale procesului educațional.

Cadrele didactice și echipa managerială au atitudine responsabilă față de desfășurarea procesului educațional, activități extracurriculare, atât la nivel de instituție cât și la nivel de raion. Elevii participă la diferite activități extrașcolare la nivel de instituție și de raion.

Nivel local (denumire)	Nivel raional/municipal (denumire/locuri)
1. „Ziua cunoștințelor”-careu solemn dedicat primului sunet.	1. „Să trăiți ,să înfloriți”-festival al obiceiurilor și tradițiilor de iarnă-diplomă.de participare
2. „Învățăm să circulăm corect”-decada circulației rutiere.	2. „Mărțișor-2018”-concurs,diplomă de participare
3. „De ziua Ta,iubite dascăl”-sărb.dedicată zilei pedagogului.	3. „Bucuria învierii”-concurs,diplomă de participare
4. „Balul toamnei”-sărbătoarea claselor primare.	4. „Cîntec pascal”-festivalul cînt. pascal,diplomă de participare
5. „Sat de baștină ,sat de dor”-sărbătoare dedicată hramului sat.	5. Amoureux de la langue francaise - Festival-diplomă de participare.
6. „Balul bobocilor”-sărbătoare dedicată elevilor cl.X.	6. „Speak English, Feel English” - Festival - diplomă de participare.
7. „Ieri în clasele primare,azi în clasele gimnaziale”-sărb.cl v.	7. "Poezia-n vers de dor" - Festivalul limbii române - diplome de paticipare și premiu cărți artistice.
8. „Împreună respectăm drepturile copilului”-săptăm. drept.om.	8. "Poezia-n vers de dor" - concurs de poezie - premiul mare-Stoian Irina.
9. „Dăruiește căldură”-acțiune de caritate p/u copii din fam.vuln.	9. "Живая классика" - concurs de poezie în limba rusă - diplomă de participare.
10. „Se caută o stea”-concurs al talentelor,clX-XII;cl.VII-IX.	

11.„Revelion-2018”-sărbătorile de creciun,clix-xii,cl.v-iii;cli-iv.	
12.„Numele Tău, o să-l poarte secolii din gură-n gură”-recital de poezii,creații proprii dedicate zilei de naștere M.Eminescu.	
13. „Întîlnirea generațiilor”-întîlnirea cu absolvenții,clasa XII.	
14.„Eu îmbrăcat în cuvînt,-recital dedicat lui G.Vieru,cliv-viii	
15.„Poet cu lira-n lacrimi”-sărbătoare.dedicată lui G.Vieru,cli-iv	
16.„Iubire ram cu rouă sfîntă”-sărbătoare dedicată zilei îndrăgos.	
17.„Mîndra primăvară”-Ziua mărțișorului,clasele primareI-IV	
18.„Bravo fetelor!”-concurs,clasele gimnaziale VI-VIII.	
19.„Slăvită fii....TU,Femeie!”-sărb dedicată sărbăt.de 8 martie.	
20.„Cu drag de Tine,mamă”-sărbătoarea claselor a VIIsi a VIII.	
21.„Siluetă,Elegantă,Frumusețe”-concurs,clasele X-XII	
22.„Trăiește carte!”-activități in cadrul săptămîinii cărții;Patria- imn de măreție-sărbătoare patriotică;Adio, drag liceu !-careu solemn;Copilăria-țară de povești;	
23.„Patria-imn de măreție”-sărbătoare dedicată zilei drapelului.	

Se menționează directorul adjunct pentru educație, d-na Chiciuc Maria pentru buna organizare a activităților educative în instituție, cât și pentru activitatea productivă a Consiliului Elevilor.

Se menționează diriginții claselor a I-XII-a pentru implicare responsabilă la organizarea și desfășurarea activităților educative la nivel de instituție.

Se menționează, în special, diriginta clasei a IX-a d-na Zgherea Olga, pentru activitate responsabilă, eficientă, creativă în calitate de diriginte a clasei a IX-a.

Recomandare: de intensificat activitățile de parteneriat educațional cu părinții elevilor liceului;

de consolidat Comisia diriginților de clasă în contextul introducerii disciplinei Dezvoltarea personală;

Baza didactică și materială a instituției este bună.

Finanțarea instituției se face din bugetul de stat, Consiliul Raional(480 000) și din sursele acumulate în bugetul Asociației părinților “Liceenii”.

Nr d/or	ACHIZIȚII BUNURI/LUCRĂRI/SERVICII	SUMA ALOCATĂ	NOTĂ
1.	Contractul nr.35 din 25.07.2018 Achiziții bunuri de valoare mică:3 uși termopan în sala de festivități,o fereastră termopan în depozitul de la blocul alimentar.	15 700 lei	Reparație capitală
2.	Contractul nr.34 din 25.07.2018 Achiziții mobilier în CM,birouri:director,secretar,contabil,adj.educație, Bibliotecă,cab.asistent medical.	54 200 lei	
3.	Contract de antrepriză nr.33 din 25.07.2018 Lucrări de reparații interioare, coridorul,etajul II	175 065 lei+ 80 000 lei	Reparație capitală
4.	Contractul nr.32 din 26.07.2018 Achiziții mobilier școlar :25 bănci individuale,cab.23 47 scaune semi-moi pt. Prof.	24 540 lei	
5.	Contractul de achiziționare nr.31 din 25.07.2018 Achiziții:vopsea,bezir,lavete,detergenți,înălbitor,ferry.	20 375 lei	Reparație curentă
6.	Contract de achiziționare mijloace fixe nr.30 din 12.06.2018 Achiziții set de bază LEGO Educatio Mindstorms EV3	11 170 lei	Robotică
7.	Contract de antrepriză nr.29 din 11.06.2018 Lucrări de reparații interioare la bucătăria liceului	118 277,53 lei+ 16 000 lei	Reparație capitală
8.	Contract de antrepriză nr.28 din 11.06.2018 Lucrări de reparații interioare la WC,blocul claselor primare.	87008,56 lei	Reparație capitală Finalizată la timp

9.	Contract de achiziționarea bunurilor de valoare mică nr.27 din 23.05.2018	4 870 lei	
	Achiziții 1 set panou antiincendiar		
	1 stingător OP-S		
10.	Contract de achiziționarea bunurilor de valoare mică nr.26 din 20.04.2018 ,achiziții becuri	2 900 lei	
11.	Contract de achiziționarea bunurilor de valoare mică nr.25 din 20.04.2018,achiziții clei,ciment	5 235 lei	Reparația capitală a cab. 38,35,32,31
12.	Contract de prestare servicii nr.24 din 23.05.2018	10 608 lei	
	Datorie picture din foaie		
13.	Contract de administrare WEB nr.22 din 15.03.2018	2 600 lei	
14.	Contract de achiziționarea bunurilor de valoare mică nr.21 din 15.03.2018.	10 848 lei	
	Achiziții 2 table triptice magnetice.		
15.	Contract de achiziționarea bunurilor de valoare mică nr.20 din 13.03.2018	9 700 lei	
	Achiziții 2 boxe passive,2 microfoane wireless.		
16.	Contract pentru achiziționarea lucrărilor și serviciilor nr.19 din 15.02.2018	7 000 lei	
	Reîncărcare cartușe și reparații xerox		
17.	Contract pentru achiziționarea bunurilor de valoare mică nr.18 din 14.03.2018	8 999 lei	
	Achiziții ladă frigorifică la blocul alimentar.		

- 18. Contract pentru achiziționarea bunurilor de valoare mică nr.17 din 14.03.2018 10 109 lei**

Achiziții 3 imprimante(dir.adj.ed, psiholog,cab.28) și un xerox la contabil.

- 19. Contract pentru achiziționarea bunurilor de valoare mică nr.16 din 28.02.2018 8 820 lei**

Hîrtie xerox,diplome, folii,clei,bibliorafturi

Se menționează contabilul instituției, d-na Caragheghi Vasilisa pentru îndeplinirea atribuțiilor de lucru cu seriozitate și responsabilitate.Se menționează grupul de lucru în achiziții publice pentru desfășurarea responsabilă a COP-urilor privind reparația capitală a edificiului.

Existența (da/nu)	da
Denumirea OO	AO,,Liceenii,,
Acord de colaborare (da/nu)	da
Cont bancar al OO (da/nu)	da
Cotizația de aderare (mărime)	
Cotizația lunară (mărime)	10-15 lei
Suma anuală a donațiilor, lei	42086 lei
% realizat din suma anuală	93,10%

Nominalizarea lucrărilor efectuate	Bunuri procurate
Premierea elevilor olimpici	Materiale de construcție
Deplasarea elevilor la concursuri raionale	mărfuri de uz gospodăresc
Cheltuieli de transport pentru transportarea materialelor	Rechizite de birou și mărfuri de cancelarie.

Procurarea produselor alimentare pentru elevii din familii social-vulnerabile

leie și brîie pentru elevii din corul liceului.

În instituție funcționează Consiliul de administrație și Consiliul profesoral, ca organe de conducere și organele consultative: comisii metodice ale profesorilor și diriginților, consiliul elevilor, consiliul părinților, comisia multidisciplinară intrașcolară și comisia de atestare. În anul de studii 2017-2018 fiecare din organele nominalizate, au desfășurat ședințe, confirmate prin procese-verbale.

Fișele post ale angajaților au fost revizuite.

Pentru asigurarea securității elevilor și personalului angajat instituția dispune de sistem video de monitorizare cu ajutorul căruia s-au soluționat diverse probleme ale elevilor liceului.

Directorul se străduie să monitorizeze permanent activitatea instituției, asigurând: calitatea procesului educațional și a întregului personal angajat, transportarea elevilor, activitatea bibliotecii, aplicarea normelor privind protecția muncii și igiena școlară, corectitudinea elaborării documentației și executarea bugetului.

În anul de studii 2017-2018, puține asistențe la ore au fost înregistrate.

În scopul colectării de informații despre activitatea managerială a școlii, directorul propune cadrelor didactice completarea unui chestionar:

- creează condiții favorabile pentru activitate și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice;
- prezintă clar sarcinile și cerințele de lucru;
- ascultă opiniile și ajută angajații în rezolvarea problemelor;
- încurajează lucrul în echipă, informează permanent colectivul cu noutățile din sfera educațională;
- încurajează angajații la întrebări;
- susține un climat bazat pe încredere și respect reciproc;
- asigură urmărirea cu regularitate a gradului de îndeplinire a obiectivelor;
- acordă libertate de acțiune și promovează stilul original de lucru.

Aspecte de îmbunătățit:

- A spori numărul de asistențe la lecții de către echipa managerială.
- Instituția trebuie să-și desfășoare activitatea de secretariat în baza nomenclatorului de documente.
- Directorul instituției este angajat, prin concurs republican, în anul 2014. Nu există procesele - verbale de predare-primire la schimbarea conducătorului.
- De studiat legislația în vigoare a Republicii Moldova și de completat mapele conform nomenclatorului;

Calificativul acordat: Bine

❖ **Documentația școlară, atestarea cadrelor didactice**

Evoluția cadrelor didactice din instituție

Total cadre didactice/de conducere la 15.09.2017	34	100,0%
Personal de conducere la 15.09.2017	3	8,82%
Cadre didactice la 15.09.2017	31	91,18%
Tineri specialiști la 15.09.2017	0	0,0%
Cadre didactice de vârstă pensionară la 15.09.2017	5	14,7%
Cadre didactice cu 1-2 ani până la pensie la 15.09.2017	1	2,94%
Cadre didactice angajate pe parcursul anului	1	2,94%
Total cadre didactice necesare la 15.09.2017	0	0,0%

Total cadre didactice/de conducere la 31.05.2018	25	100,0%
Personal de conducere la 31.05.2018	3	12,0%
Cadre didactice la 31.05.2018	22	88,0%
Tineri specialiști la 31.05.2018	0	0,0%
Cadre didactice de vârstă pensionară la 31.05.2018	2	80,0%
Cadre didactice cu 1-2 ani până la pensie la 31.05.2018	1	40,0%
Cadre didactice plecate din instituție pe parcursul anului	7	28,0%
Posturi vacante la 31.05.2018	0	0,0%

Pondere personalului didactic calificat

Personal didactic	Total personal didactic la 31.05	
	nr.	%

Cadre didactice/manageriale (angajați de bază)	25	100,00%
Cadre didactice/manageriale cu studii superioare doctorale	0	0,0%
Cadre didactice/manageriale cu studii superioare de masterat	2	7,69%
Cadre didactice/manageriale cu studii superioare	8	30,7%
Cadre didactice/manageriale cu studii superioare de licență	16	61,05%
Cadre didactice cu studii medii de specialitate	2	7,69%
Cadre didactice fără studii pedagogice	0	0,0%
Cadrele didactice/manageriale cu gradul superior	0	0,0%
Cadre didactice/manageriale cu gradul întâi	3	11,5%
Cadre didactice/manageriale cu gradul doi	20	76,9%
Cadre didactice fără grad didactic	2	11,5%
Cadre didactice cu norma deplină	20	80,7%
Cadre didactice cu număr de ore sub norma didactică	5	19,2%
Cadre didactice cu suprasarcină didactică	0	0,0%
Cadre didactice, școala primară	5	14,7%
Cadre didactice, ciclul I și II (gimnaziu - liceu)	18	69,2%
Cadre didactice de sprijin	2	7,69%
Psiholog școlar	1	3,84%
Cadre didactice angajate prin cumul	0	0,0%
Elevi per cadru didactic 2015-2016	393	9,1%
Elevi per cadru didactic 2016-2017	371	11,9%
Elevi per cadru didactic 2017-2018	345	13,2%

În Liceul Teoretic „M. Eminescu” procesul educational a fost realizat de 34 cadre didactice și 1 psiholog școlar, cu activitate de bază și 6 cadre didactice care activează în bază de CIM pe perioadă determinată. Din numărul total de personal didactic de bază au o vechime de muncă:

- de până la 10 ani– 5 cadre didactice ;
- până la 20 ani –12 cadre didactice;
- peste 20 de ani - 16 cadre didactice

Atestarea cadrelor didactice s-a realizat în strictă conformitate cu Regulamentul de atestare a cadrelor didactice din învățământul preșcolar, primar, special, complementar, secundar și mediu de specialitate,

aprobat prin ordinul ME nr. 336 din 03.05.2013, cu modificările și completările ulterioare. Echipa managerială este preocupată de creșterea profesionalismului angajaților, oferind sprijin și motivând cadrele didactice să se includă în procesul de atestare.

Documentele cu referire la atestarea cadrelor didactice din instituție au nivel corespunzător. Există:

- Procesele-verbale ale Comisiei de atestare din instituție;
Portofoliile de atestare ale cadrelor didactice din anii precedenți de studii;
- Documentația vizând atestarea cadrelor didactice.

La capitolul atestarea cadrelor didactice au fost evidențiate unele aspecte

- **pozitive:**
 - ✓ În instituție este elaborat un Program de atestare a cadrelor didactice, ceea ce permite monitorizarea procesului de atestare în perspectivă;
 - ✓ portofoliile de atestare ale cadrelor didactice sunt structurate conform cerințelor Regulamentului de atestare;
 - ✓ exigența acumulării și recunoașterii creditelor profesionale în Fișele de atestare ale cadrelor didactice,
 - ✓ este emis ordin și aprobată la Consiliul profesoral (Proces-verbal nr. 1 din 29 august 2018) lista nominală a cadrelor didactice incluse în programul de atestare în anul de studii 2017 – 2018.

Aspecte ce necesită îmbunătățire:

- a demonstra mai multă rigurozitate în evaluarea activității didactice a învățătorilor și profesorilor supuși atestării.
- a valorifica experiența pozitivă vizând profesionalismul deținătorilor de grade didactice (propagarea experienței pozitive, publicații, valorificarea temelor de cercetare cu impact pozitiv asupra activității instituției, etc.),
- interesul redus al cadrelor didactice față de inovații, precum și interesul scăzut pentru autoformare .
- Asigurarea și intensificarea schimbului de experiență între profesori prin asistența reciprocă și interdisciplinară;

Formarea continuă și atestarea cadrelor didactice trebuie să devină o obișnuință, o parte constantă a activității profesionale și nu să rămână un eveniment sporadic și lipsit de consistență.

Se menționează directorul adjunct pentru instruire, d-na Belâl-Chiciuc Adriana pentru monitorizarea adecvată a procesului de atestare în instituție.

Se menționează următoarele cadre didactice, d-na Tulum Iraida, confirmare gr.II pentru organizarea și desfășurarea cu succes a seminarului raional la disciplina *chimia*. D-na Mușat Parascovia-psihiolog școlar pentru organizarea seminarului cu cadrele didactice „Sindromul arderii profesionale” în cadrul procesului de atestare, d-na Vișcu Olesea pentru susținerea orelor demonstrative și participare la festival raional în cadrul procesului de atestare.

Calificativul acordat: Bine

❖ **Starea sănătății elevilor și respectarea regimului igienico-sanitar**

Evidența respectării calitative a cerințelor cu privire la starea sănătății și respectarea regimului igienico-sanitar este sub controlul managerului și a asistentei medicale din LT „M. Eminescu”.

Sălile de clasă în care elevii, împreună cu profesorii, desfășoară activitățile sunt aerișite în fiecare dimineața, dar și la necesitate.

În instituție este asistent medical. Cabinetul medical este amenajat corespunzător; pat medical, dulap pentru medicamente. Trusa medicală corespunde standardelor pentru acordarea primului ajutor medical. Se necesită frigider pentru păstrarea medicamentelor.

Asistenta medicală deține registru pentru înregistrarea certificatelor medicale pe caz de boală, copiii sunt examinați o dată în săptămână la F20 (pediculoza). Sistematic copiii sunt examinați: temperatura corpului, starea nazo-faringelui, scabie, igiena personală a copilului (urechile, unghiile, aspectul mâinilor, lenjeria de corp).

Pentru dezinfectarea veselei și a suprafețelor de bucătărie, asistenta medicală asigură periodic (o dată în săptămână) cu soluții dezinfectante blocul alimentară și cel sanitar.

Anul acesta a fost conectată apa la lavuarul din cabinetul medical.

Recomandări:

La 03.09.2018, accesul în instituție de către toți elevii liceului, se va face în baza certificatului medical Forma 0.39.

Calificativul: bine

❖ Scheme orare

Procesul educațional în instituție s-a desfășurat conform Planului-cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal pentru anul de studii 2017-2018, în baza ordinului MECC al Republicii Moldova, nr. 242 din 25 martie 2016 „Cu privire la aprobarea Planului-cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal, anul de studii 2017-2018”.

La elaborarea schemelor orare s-a ținut cont de Planul-cadru pe fiecare treaptă de învățământ, inclusiv disciplinele opționale la fiecare clasă, incluzând doar disciplinele propuse de către MECC al Republicii Moldova, aprobate de Consiliul Național pentru Curriculum.

Toate disciplinele din trunchiul comun au fost incluse în Schemele-orare, ele s-au regăsit în Orarul lecțiilor și cataloagele claselor. De rând cu disciplinele din trunchiul comun, în toate clasele I-XII-a s-au studiat și disciplinele opționale, care oferă elevilor posibilitatea de formare a unor competențe transdisciplinare și transversale, ce corespund intereselor și aptitudinilor elevilor, având scop de extindere a domeniilor de cunoaștere.

La selectarea orelor opționale s-a ținut cont de doleanțele elevilor, părinților, resurselor materiale și umane disponibile ale instituției. Listele elevilor și cererile de opțiune a disciplinelor solicitate au fost stocate în mapa *Disciplinele opționale*.

Toate orele opționale au fost introduse în orar și se duce evidența strictă de desfășurare a lor prin înregistrările respective în cataloagele fiecărei clase. Evaluarea se realizează ca și la disciplinele din trunchiul comun, nu se notează disciplinele opționale în clasele primare.

Profesorii, responsabili de predarea disciplinelor opționale, dispun de proiecte didactice de lungă și scurtă durată, care reflectă cerințele curriculare în corespundere cu prevederile de rigoare aprobate de Consiliul Național pentru Curriculum.

Învățământ primar

Denumirea orei opționale	Nr. de elevi care au selectat această opțiune	Clasa
tainele comunicării	30	1
matematica distractivă		
tainele comunicării	25	2
matematica distractivă		
tainele comunicării	16	3a
matematica distractivă		
tainele comunicării	19	3b
matematica distractivă		
tainele comunicării	23	4
matematica distractivă		

Învățământ gimnazial

Denumirea orei opționale	Nr. de elevi care au selectat această opțiune	Clasa	Denumirea cercului/secției sportive	Nr. de elevi care au selectat această opțiune	Clasa
Educația pentru sănătate	26		Muzica și mișcarea	9	VI-IX
matematica distractivă	26	5	Mîini dibace	15	V-IX
O ora de lectura	23		Voci de argint	15	V-IX
Educația pentru sănătate	23	6	Tînărul actor/teatru,declamatori/	7	V-IX

Educația pentru sănătate	29	7	Consiliul Elevilor	8	V-IX
citind invat sa fiu	29		Jocuri sportive	15	V-VII
limbajul formaleor vizuale	24	8	Baschet/volei/minifotbal	15	IX
Educația pentru sănătate	24				
citind invat sa fiu	34	9			
Educația pentru sănătate	34				

Învățământ liceal

Denumirea orei opționale	Nr. de elevi care au selectat această opțiune	Clasa	Denumirea cercului/secției sportive	Nr. de elevi care au selectat această opțiune	Clasa
Relații armonioase în familie	22	10u	Muzica și mișcarea	6	XI-XII
educația pentru dezvoltarea comunitatii			Tînărul actor/teatru,declamatori/	8	XI-XII
Relații armonioase în familie	12	10r	Consiliul Elevilor	11	X-XII
educația pentru dezvoltarea comunitatii			Tenis de masă	15	X-XII
Relații armonioase în familie	27	11u	Baschet/fete/	15	X-XII
citind, invat sa fiu			Baschet/băieți/	15	XI-XII
educația pentru dezvoltarea comunitatii	12	11r			
Relații armonioase în familie					
educație ecologică	21	12u			
citind, invat sa fiu					

Relații armonioase în familie	11	12r			
educație ecologică					

Recomandare: De studiat și de implementat Planul-cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal pentru anul de studii 2018-2019, în baza ordinului MECC al Republicii Moldova, nr. 397 din 29.03.2018 „Cu privire la aprobarea Planului-cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal, anul de studii 2018-2019”.

Calificativul: bine

❖ **Activitatea bibliotecii școlare**

Organizarea și desfășurarea activității bibliotecii școlare din Liceul Teoretic „M.Eminescu” este dirijată de două cadre didactice ale liceului, ambele au studii superioare, iar d-na Camenschi Nadejda deține grad de calificare II.

Anual, elaborează rapoartele statistice 6C și duce o evidență strictă a literaturii artistice. Ultima intrare a literaturii în bibliotecă este 14.08.2015, confirmată prin înscrierea în registrul de inventariere.

Impactul activității bibliotecii școlare nu se rezumă doar la unele statistici de bibliotecă. Bibliotecarele, împreună cu profesorii de limba și literatura română, organizează și desfășoară în instituție, anual, concursul literar „La izvoarele înțelepciunii ” care este consacrat vieții și creației scriitorilor români. În anul 2017-2018, sub îndrumarea bibliotecarei Chiciuc Maia, învingătoarea concursului a fost eleva liceului, Petrenco Valentina, clasată pe locul III , la nivel raional, participând ulterior și la concursul republican.

Biblioteca activează conform planului de activitate , care este aprobat de directorul instituției.

În biblioteca liceului principalii utilizatori de carte sunt elevii și cadrele didactice. Și unii și alții, sunt obligați să parcurgă o bibliografie solicitată de procesul educațional din instituție.

În activitatea lor bibliotecarele asigură cerințele de lectură și informare a beneficiarilor, punând la dispoziția acestora la abonamentul bibliotecii publicațiile solicitate, asigurând împrumutul pentru utilizarea la domiciliu a publicațiilor.

Biblioteca liceului are un fond de literatură de 7303 exemplare de publicații și un fond de manuale de 9186 exemplare, suficient pentru acoperirea curriculei disciplinare.

În anul de studii 2017-2018 au fost alocate surse financiare (10 000 lei)pentru completarea colecției de literatură cu noi publicații.Totodată, biblioteca a fost asigurată cu mobilier(masă rotundă și etajere pentru colecția nouă) pentru buna desfășurare a activității.

Recomandări:

- să fie aranjate dosarele conform nomenclatorului (documentația bibliotecii școlare);
- să fie perfectat dosarul privind casarea manualelor și a literaturii.
- Să fie asigurată biblioteca cu calculatoare conectate la internet;
- Să se desfășoare în colaborare cu cadrele didactice, activitatea de popularizare a colecției bibliotecii prin alocarea listelor de recomandare ale publicațiilor noi, să se organizeze vitrine, standuri, expoziții, discuții la abonament cu privire la cărțile citite, să se acorde indicații individuale la alegerea literaturii necesare

Calificativul: bine

❖ **Aplicarea Schemei de închiriere a manualelor, asigurarea elevilor cu manuale și păstrarea lor**

S-a constatat:

- în mod organizat s-au colectat de la elevi taxele de închiriere pentru achiziționarea manualelor introduse în instituție, conform Schemei de închiriere a manualelor;
- s-au respectat cerințele de contract dintre învățător-părinte conform Formei C, la colectarea taxelor de închiriere a manualelor;
- elevii claselor a I-IV-a sunt asigurați 100% gratis cu manuale, în conformitate cu Hotărârea de Guvern nr.876 din 22.12.2015;
- elevii claselor a V-IX-a sunt asigurați 100% cu manuale de bază prin intermediul aplicării corecte a Schemei de închiriere a manualelor.

Recomandări:

- verificarea mai frecventă a manualelor școlare în instituție.

Calificativul: bine

❖ **Înscrierea copiilor în instituție**

Înscrierea copiilor în instituție se face prin cerere și în baza Metodologiei de înscriere a copiilor în clasa I/X. Există un plan anual de înmatriculare, în limita locurilor disponibile, respectat. Instituția are elaborate listele nominale ale elevilor care au participat la concursul de admitere, listele elevilor înmatriculați. În baza listelor sunt elaborate: Registrul alfabetic al elevilor și Registrul de ordine cu privire la fluctuația elevilor,.

În clasa I în anul de studii 2018 – 2019 s-au planificat pentru înscriere 28 elevi, s-au înscris 28 elevi.

În anul de studii 2018-2019 în clasa X liceu s-au înscris 47 elevi: 27 – profil umanist; 20 – profil real.

Lista elevilor clasei I Anul de studii 2018/2019

Ned/o	Numele, prenumele	Data,luna, anul nașterii	Mențiuni
1.	Bratu Cătălin-Ionuț	19.09.2011	
2.	Moldovan Vadim	12.09.2011	
3.	Tornea Denisa-Dumitrița	07.11.2011	
4.	Caragherghi Aura	15.04.2011	

5.	Culea Adelina	25.09.2011
6.	Macari Daniel	22.08.2011
7.	Marin Andreea	01.03.2011
8.	Marin Daniela	01.03.2011
9.	Bratovan Bianca-Alexandra	07.02.2011
10.	Berbec Alex	06.12.2011
11.	Jantîc Lavinia	08.02.2011
12.	Goghie Robert	25.11.2010
13.	Zaporojan Doru	31.08.2011
14.	Bratu Andreea	05.09.2011
15.	Cojocarui Daniela	12.04.2011
16.	Jantîc Iulian	23.10.2011
17.	Caragherghi Matteo	08.07.2011
18.	Sterlea Denis	20.10.2010
19.	Bratu Mădălin	09.09.2011
20.	Bass Andreea	12.01.2011
21.	Bratu Ştefan	06.11.2010
22.	Culev Ionela	24.03.2011
23.	Chiriac Mihaela	06.07.2011
24.	Popov Cristian	05.01.2011
25.	Gîrneţ Rozalina	29.04.2011
26.	Moraru Andrian	26.11.2010
27.	Pasat Sanda	27.02.2011
28.	Niţescu Cătălin-Cristian	09.04.2011

Lista elevilor înmatriculaţi în clasa X
Profilul Real

Perioada Iulie 2018

№ d/o	Numele, prenumele candidatului	(MNA) Media	(MNE) Media notelor	(MC) Media
------------------	---	------------------------	--------------------------------	-----------------------

	notelor anuale	de la examene	de concurs	
1.	Covaci Alina	9,65	9,33	9,49
2.	Tulum Nicoleta	9,58	9,33	9,45
3.	Moldoveanu Iurie	9,52	9,33	9,42
4.	Balanel Diana	9,29	9,33	9,31
5.	Paladi Inga	9,37	9,00	9,18
6.	Covaci Felicia	9,36	9,00	9,18
7.	Alenov Mihaela	9,25	9,00	9,12
8.	Gîrneț Dorina	9,38	8,66	9,02
9.	Carabeț Marius	8,80	8,33	8,56
10.	Tecuci Maria-Magdalena	9,07	8,00	8,53
11.	Sin Daniela	8,84	8,00	8,42
12.	Stănilă Cristian	8,13	8,66	8,39
13.	Chiochiu Oleg	7,96	8,33	8,14
14.	Culeva Oleg	8,10	7,66	7,88
15.	Tecuci Denis	8,06	7,66	7,86
16.	Covaci Daniel	7,42	7,66	7,54
17.	Gîrneț Andrei	7,65	7,33	7,49
18.	Roșanu Natalia	7,37	7,33	7,35
19.	Culeva Valentin	6,31	7,00	6,65
20.	Ciobanu Valentin	6,09	6,66	6,37

Lista elevilor înmatriculați în clasa X
Profilul Umanist

Perioada Iulie 2018

No d/o	Numele, prenumele candidatului	(MNA) Media notelor anuale	(MNE) Media notelor de la examene	(MC) Media de concurs
21.	Ciobanu Alina	9,89	9,66	9,77
22.	Tonciu Adelina	9,49	8,66	9,07
23.	Caminschii Viorica	9,45	8,66	9,05
24.	Creciun Nicoleta	9,25	8,33	8,79
25.	Marin Larisa	9,23	8,33	8,78
26.	Bălănel Valentina	8,17	9,00	8,58
27.	Bratu Vadim	8,91	8,00	8,45
28.	Covaci Adrian	8,80	7,66	8,23
29.	Inculeț Diana	8,19	8,00	8,09
30.	Caradănilă Aliona	8,01	8,00	8,00
31.	Ivașcu Veronica	8,34	7,66	8,00
32.	Deliană Daniela	8,25	7,66	7,95

33. Craiu Dorina	7,42	8,00	7,71
34. Sîrghi Cristina	7,95	7,33	7,64
35. Donea Vlad	7,39	7,66	7,52
36. Şumanschi Vladimir	7,88	7,00	7,44
37. Covaci Valentin	7,66	6,66	7,16
38. Pîrpît Daniel	7,00	7,33	7,16
39. Craciun Maria-Magdalena	6,96	7,33	7,14
40. Bratu Dumitru	6,75	7,33	7,04
41. Grecu Zinaida	7,39	6,66	7,02
42. Pasat Vladislav	7,63	6,33	6,98
43. Mîţăblîndă Maria	7,22	6,33	6,77
44. Covaci Natalia	6,45	6,33	6,39
45. Mîţăblîndă Mihai	6,13	6,00	6,06
46. Petrenco Viorel	5,35	6,66	6,00
47. Nazarin Adriana	6,04	6,33	6,18

❖ **Organizarea examenelor de absolvire**

**Raportul
cu privire la rezultatele examenelor de absolvire a gimnaziului,
sesiunea iunie 2018
În instituția Liceul Teoretic "Mihai Eminescu" s. Slobozia Mare**

1. Au promovat examenul 35 candidați:

Localitatea	Instituția de învățămînt	Limba de instruire	Nr. de absolvenți	Din acestea, cu media examenelor de absolvire a gimnaziului:					
				10	9,99 - 9	8,99 - 8	7,99-7	6,99-6	5,99-5
s.Slobozia Mare	Liceul Teoretic "Mihai Eminescu"	română	35	-	11	8	10	6	-

2. Procentul promovabilității pe instituție: 100

3. Au fost respinși: 0

Se menționează cadrele didactice: d-na Acciu Alexandra, prof de matematică: d-na Zgherea Olga, prof de limba și literatura română.

Au fost admiși la examene:

Clasa XII real – 11 candidați

Clasa XII umanist – 20 candidați

Restanțieri din anii precedenți - 9 candidați au depus cerere

Au susținut examenele de BAC:

Clasa XII real – 11 candidați;

Clasa XII umanist – 17 candidați;

Restanțieri:

1. Brînza Victor – limba franceză

2. Brovcenco Dorin – limba franceză, istoria românilor și universală; limba și literatura română

3. Mîțăblîndă Alexandru – istoria românilor și universală

Restanierii din anii precedenți – 4 candidați

Au susținut pe mediile:

Media	Clasa XII real	Clasa XII umanist	Restanțieri
8,00	Balmuș Diana Neagu Sabrina	Acciu Violeta Bularu Mihaela	
7,75	Golea Nicoleta	Vodî Veronica	
7,50	Covaci Dorina	Jeca Daniela	
7,25		Culea Nadin	
7,00	Creiță Ina Plăcintă Vasile	Lungu Olga	
6.75		1	
6.50	1	2	
6.25	1		
6.00		2	1
5.75	1	1	1
5.50		1	
5.25		4	1
5.00	2		1

Au primit diplome de BAC:

32 elevi

28 - clasa XII ;

4 – restanțieri

Recomandări: De îmbunătățit calitatea procesului educațional la treapta liceală

De pus accent pe creșterea procentului de promovabilitate și procentul calității la examenul de bac.

Se menționează cadrele didactice: d-na Acciu Alexandra, prof de matematică: d-na Tornea Nina, prof de geografie. Adresăm mulțumiri învățătorilor I-IV pentru exercitarea funcției de asistenți în cadrul examenelor de absolvire a gimnaziului.

❖ Promovarea experienței pedagogice avansate

Pentru a cunoaște adecvat nivelul avansat de pregătire a cadrelor didactice în domeniul profesional pedagogic și pentru a promova o educație de calitate, profesorii din Liceul Teoretic „M. Eminescu”, trebuie să se implice în proiectul „Studierea și promovarea experienței pedagogice avansate”.

În anul de studii 2017-2018, la nivel de raion, nu a fost promovat nici un cadru didactic.

Recomandare:

1. De perfectat dosarul privind studierea și promovarea experienței pedagogice avansate la nivel de instituție.

2. De studiat Regulamentul proiectului „Studierea și promovarea experienței pedagogice avansate”.
3. De valorificat experiența formatorilor naționali: Grecu Mariana, învățătoare; Petcu Olga, prof de biologie;

❖ Olimpiade școlare

Chimie		Disciplina		Limbă și literatură română, școala națională	
Etapa raion/municipiu	Etapa republică	Etapa	Etapa raion/municipiu	Etapa republică	
		Locul I			
		Locul II			
1		Locul III	2		
2		Mențiuni	1		
3	0	Total	3	0	
		Limbă străină			
		Etapa raion/municipiu	Etapa republică		
		1			

Geografie	
Etapa raion/municipiu	Etapa republică
1	
1	
2	0

2	
3	
6	0

Total	
Etapa raion/municipiu	Etapa republică
0	0
3	0
5	0
7	0
15	0

Echipa managerială acordă atenție organizării concursurilor școlare la disciplinele de studii. Documentația privind pregătirea și desfășurarea olimpiadelor școlare este elaborată în corespundere cu cerințele Regulamentului, vizând organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare la disciplinele de studii, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 66 din 31. 01. 2012. Sunt stabilite obiectivele, este elaborat ordinul cu referire la organizarea și desfășurarea etapei locale a olimpiadei școlare, orarul desfășurării olimpiadelor. Echipa managerială prezintă ofertele de participare la etapa raională, elaborate în termenii stabiliți.

Efortul depus pe parcursul anului școlar de către discipolii liceului, ghidați de către cadrele didactice, ar trebui să se evidențieze prin participare activă și mai multe rezultate meritorii obținute la olimpiadele școlare la nivel raional.

Concluzie:

Echipa managerială, cadrele didactice trebuie să aibă o atitudine mai responsabilă privind organizarea și desfășurarea concursurilor școlare la disciplinele de studii, la toate etapele.

Propuneri:

- A intensifica pregătirea lotului olimpic pentru participare la olimpiadele școlare, etapa raională.
- A aduce mulțumiri cadrelor didactice care citesc limba străină, geografia, chimia, limba și literatura română, a căror discipoli au fost premiați ai olimpiadelor școlare, etapa raională.

-Trebuie instituit și aprobat Consiliul de Coordonare

Calificativul acordat –satisfăcător- bine

❖ **Educația incluzivă**

Un rol important în implementarea educației incluzive în liceu îl are Comisia Multidisciplinară Intrașcolară, care a fost creată prin ordinul directorului instituției. Toate documentele necesare ce țin de activitatea CMI corespund cerințelor. 20 de elevi cu CES din instituție beneficiază de serviciile cadrului didactic de sprijin, care își desfășoară activitatea conform planului de activitate de lungă durată bine structurat. Ca serviciu de suport pentru copiii cu CES a fost creat și dotat CREI, care are ca scop acordarea suportului educațional individualizat copiilor, care întâmpină dificultăți în realizarea programului general sau aflați în dificultate. Responsabil de activitatea CREI sunt numite , prin ordinul directorului instituției, cadrele didactice de sprijin. CREI este dotat cu mobilier, calculator și materiale didactice.

Beneficiari ai CREI sunt toți copiii din instituție. În conformitate cu planul de activitate al CREI sunt desfășurate diferite activități de către psihologul școlar, CDS, diriginți, la care participă elevii, părinții și cadrele didactice.

Un punct forte în EI a fost depunerea dosarului și câștigarea proiectului “Reforma Învățământului în RM” cu acumularea punctajului 41 pentru selectarea instituțiilor de învățământ potențiale beneficiare de dotare cu echipament specializat a CREI.

Se menționează Grupul de lucru: Președinte:Gîrneț Elena,director;

Membri:Belâl-Chiciuc Adriana, director adj. instruire;

Bularu Liudmila, cadru de sprijin;

Ciocan Maria, secretar;

Caragherghi Vasilisa, contabil.

Exprim sincere mulțumiri pentru stabilirea acordurilor de parteneriat cu diverse instituții în anul de studii 2017-2018, d-nelor Mariana Greco, Olga Petcu. În cadrul concursului dosarelor EI, fiecare acord de parteneriat a valorat un punct și a condus la asigurarea unei părți a succesului.

Recomandări:

Administrației liceului:

- Monitorizarea în continuare a activității Centrului de Resurse pentru Educația Incluzivă;
- Implicarea copiilor cu CES în activitățile extracurriculare din instituție.
- Toate documentele cu privire la activitatea CREI trebuie să fie în conformitate cu Nomenclatorul.
-

Calificativul acordat – **foarte bine**

❖ **Protecția muncii, tehnica securității și protecția civilă**

Instituția acordă o atenție deosebită problemei protecției muncii și tehnicii securității.

În toate încăperile administrative și auxiliare, în locurile vizibile, este afișat telefonul de contact al serviciului de pompieri și salvatori. Mijloacele de primă intervenție, stingătoarele sunt reîncărcate și dispun de certificate corespunzătoare. Au fost organizate ore de clase cu elevii, ședințe cu corpul didactic și personalul auxiliar privind regulile de apărare și acțiune în caz de incendiu. Toate substanțele și materialele cu pericol de explozie-incendiu sunt depozitate în laboratoare amenajate în acest scop.

Este alcătuit planul de lucru cu cadrele didactice privitor la familiarizarea lor cu regulile de protecție a muncii fiind indicate tematica, termenul îndeplinirii de către responsabilul de PC, d-na Tulum Iraida.

Diriginții la orele de clasă discută cu elevii reguli de securitate a vieții în deferite situații: la scaldat, securitatea în drum, în caz de calamități ș.a. A fost respectat regimul termic. Teritoriul instituției a fost menținut în curățenie.

Puncte forte:Există planuri de evacuare pe etaje.

Există persoană responsabilă în domeniul PC.

Au fost elaborate panouri Protecția muncii, Protecția Civilă, Securitatea traficului rutier.

Propuneri:

1. Instalarea sistemelor auto de avertizare în caz de incendiu.
2. De organizat excursii pe timpul vacanțelor la SE.
3. De renovat panoul "Securitatea electrică" conform cerințelor și regulamentului TS și completat cu actele necesare.
4. Să fie emis ordin cu privire la protecția împotriva incendiului și desemnate persoane responsabile de desfășurarea a instructajelor de protecție.Să fie afișate în locuri vizibile mai multe scheme de evacuare a persoanelor în caz de incendiu la fiecare etaj, să fie elaborate instrucțiuni privind asigurarea evacuării persoanelor în caz de incendiu.
5. Să fie emis ordin privind desemnarea persoanelor responsabile pe etaje.
6. Să fie emis ordin, "Cu privire la respectarea regulilor protecției muncii și antiincendiar" în instituție toți lucrătorii să confirme prin semnătură că au făcut cunoștință cu "Codul muncii RM" cap."Protecția muncii, Regulile protecției muncii și antiincendiar." Să fie elaborat ordinul ce permite efectuarea experimentelor cu utilizarea substanțelor și materialelor cu pericol de explozii-incendiu

Protecției muncii, tehnicii securității și protecției civile în LT,,M.Eminescu", se acordă calificativul - bine.

❖ Transportul școlar

În anul de studii 2017-2018, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr.671 din 03.08.2017, cu privire la transmiterea unor mijloace de transport și Decizia Consiliului Raional Cahul nr.07/09-IV din 19 septembrie 2017, a fost transmis, cu titlu gratuit, la balanța IP Liceul Teoretic "Mihai Eminescu", s. Slobozia Mare-automobilul de modelul Renault Master, nr. de identificare-VFIVE156978386,anul de fabricație 2016, cu valoarea de bilanț 515754,14 lei.

Microbuzul școlar Renault Master a fost pus în circulație, începând cu data de 6 noiembrie 2017 pe,,rutele:Slobozia-Mare-Văleni;Slobozia-Mare-Cîșlița-Prut;Slobozia-Mare-Slobozia Mare(moară);Slobozia Mare-Slobozia Mare(pichet).

Cu microbuzul Renault Master au fost transportați 74 de elevi: 24 elevi din treapta primară, 33 din clasele gimnaziale, 17 din ciclul liceal conform listelor aprobate.

În anul de studii 2017-2018, a fost desemnat responsabil de viața și securitatea elevilor în drum spre școală și spre domiciliu, d-na Maia Chiciuc, însoțitor și responsabil de întreținerea automobilului, conform contractului de răspundere materială nr.12 din 02 octombrie 2017, a fost desemnat șoferul Dobri Ion.

Transportarea elevilor în anul de studii 2017-2018

Localități arondate	Nr. de elevi	din ei			Distanța la care se transportă	Alocații pentru transportarea elevilor, lei	Surse
		cl.I-IV	cl.V-IX	cl.X-XII			
s. Cișlița -Prut	17	3	3	11	10,0		
s. Văleni	10	1	2	7	18,0		
s. Slobozia Mare-s. Slobozia Mare	49	16	17	16	18,0		
TOTAL	76	20	22	34	9300,00	Consiliul Raional Cahul	

Calificativul acordat : **foarte bine**

Proiecte implementate în anul de studii 2017-2018

Parteneri	Denumirea
Liceul Tehnologic " Arhimandrit Chiriac Nicolau" Vinătorii -Neamț , Romania	Copilaria un poem
Scoala Gimnaziala * Gheorghe Nicolau* com Români, jud Neamț	Concursul National de arta plastica *Ion Creanga, măștișorul literaturii române*
AGIRO MD	Ambasadorii limbii romane in scoala
Liceul Vocațional Pedagogic* Nicolae Bolcaș*, Beiuș , jud Bihor	Pentru noi oamenii

Inspectoratul General de Poliție Cahul	Bunici grijulii
Creșa-Grădiniță nr.2 „Licurici,,	Dinți curați, dinți sănătoși!
UNFPA și MECC	Educație pentru sănătate
Centrul "Contact" Cahul	Alegerea este a TA - educație electorală a tinerilor din raionul Cahul

Participarea la Festivalul internațional Copilăria un poem, a înregistrat un mare succes în cadrul parteneriatului educațional datorită inițiativei învățătoarei d-na Grecu Mariana.

Calificativul acordat: Bine

Calificativul general: **Bine.**