

Plan – cadru școlar de promovare a sănătății pentru perioada 2024-2027

Denumirea instituției, localitatea: Instituția Publică Gimnaziul „Tudor Strișcă”, s. Satul Nou, raionul Cimișlia

Obiectivele prioritare de sănătate:


- 1. Îmbunătățirea Sănătății mintale prin ameliorarea/reducerea stresului, violenței, bullyingului în rândul elevilor, profesorilor, cadrelor nondidactice și părinților.*
- 2. Menținerea stării de sănătate prin desfășurarea activităților fizice pentru elevi, profesori, cadre nondidactice și părinți.*
- 3. Educarea unei Culturi alimentare sănătoase a elevilor, profesorilor, cadrelor nondidactice și părinților;*
- 4. Alfabetizarea privitor la Igiena personală a elevilor, profesorilor, cadrelor nondidactice și părinților.*

Nr. d/o	Obiective	Acțiuni	Responsabili	Termen de realizare	Costul estimativ (MDL)	Acoperire financiară (surse bugetare și surse externe de finanțare)	Indicator de progres
Problema 1: <i>Sănătatea mintală, reducerea stresului, violenței, bullyingului.</i>							
I.1.	Perfecționarea Politicilor cu privire la școlile sănătoase p/u a asigura realizarea obiectivului I	<ul style="list-style-type: none">- Introducerea în Planul strategic și Planul de activitate al instituției la dimensiunea I Sănătate, Siguranță, Protecție, activitățile planificate din <i>Planul – cadru școlar de promovare a sănătății pentru perioada 2024-2027.</i>- Respectarea, implementarea politicilor educaționale cu referire la Sănătatea mintală, reducerea stresului, violenței, bullying-ului și ameliorarea relațiilor copil -adult.- Aducerea la cunoștința cadrelor didactice, elevilor, părinților toate actele de politici educaționale referitor la Sănătatea mintală, reducerea stresului, violenței, bullying-ului.- Regăsirea politicilor educaționale referitor la	<p>Echipa managerială</p> <p>Cadre didactice Diriginți Elevi</p>	<p>Octombrie 2023</p> <p>Permanent</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>Planul strategic și Planul de activitate al instituției</p> <p>Politici educaționale implementate</p> <p>Comunitate școlară informată</p>

		Sănătatea mintală, reducerea stresului, violenței, bullying-ului în Fișa postului a angajaților.	Echipa managerială	Octombrie 2023			Fișe de post revizuite
I.2.	Asigurarea mediului fizic din școală <i>p/u a asigura realizarea obiectivului I</i>	<ul style="list-style-type: none"> -Identificarea locurilor de risc pentru elevi și elaborarea planului de acțiuni pentru înlăturarea riscurilor; -Monitorizări în timpul recreațiilor pentru prevenirea cazurilor de violență; - Asigurarea pazei, a securității școlii și a teritoriului adiacent acestuia. - Organizarea pauzelor muzicale, pentru diminuarea stresului la elevi și cadrele didactice; - Existența unui registru al reclamațiilor elevilor, personalului didactic cu referire la încălcarea drepturilor privind siguranța și protecția în școală sau pe teritoriul adiacent. - Completarea Fișelor de Bunăstare a elevilor; - Aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de abuz, discriminare. - Crearea unui spațiu de relaxare(aroma terapie, muzică, etc) pentru cadrele didactice/elevi. - Crearea unui spațiu pentru igiena intimă/menstruală. 	<p>Coordonator ANET</p> <p>Cadre didactice /CE</p> <p>Pers. responsabilă</p> <p>Dir.adj./ CE</p> <p>Echipa managerială</p> <p>Coordonator ANET</p> <p>Diriginții</p> <p>Administrația instituției</p>	<p>Pe parcursul anului</p> <p>Permannt</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p>	-	-	<p>Plan de acțiuni elaborat</p> <p>Spații monitorizate</p> <p>Elevi aflați în siguranță</p> <p>Elevi și cadre didactice cu risc redus de stress</p> <p>Registru reclamațiilor</p> <p>Proceduri de prevenire , identificare, semnalare aplicate</p> <p>Bugetul instituției +surse extrabugetare.</p>
I.3.	Asigurarea mediului social din școală <i>p/u a asigura realizarea obiectivului I</i>	<ul style="list-style-type: none"> -Monitorizarea asigurării protecției integrității fizice și psihice a fiecărui copil și a acțiunilor de combatere a violenței în școală; - Plasarea pe panourile de afișaj a informațiilor relevante. - Familiarizarea cadrelor didactice, auxiliare, părinților, comunitatea școlară cu prevederile legislației referitor la prevenirea violenței și consecințele acesteia. -Asigurarea accesului la boxa anonimă unde elevii ar putea plasa bilețele cu informației, că au fost agresati sub o anumită formă. 	<p>Coordonator ANET</p> <p>Diriginți</p> <p>Directoare</p> <p>Dir.adjunctă</p>	<p>Permanent</p> <p>Periodic</p>			<p>Elevi aflați în siguranță</p> <p>Comunitate școlară informată</p> <p>Condiții create pentru elevii care sunt supuși violenței;</p> <p>Lista persoanelor de încredere și datele</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - Afișarea la locuri vizibile a informației cu date de contact, nume ale persoanelor de încredere /instanțelor la care elevii pot apela în caz de abuz sub orice formă. - Completarea și evidența fișelor de sesizare. - Organizarea excursiilor pentru elevi, părinți, cadre didactice. 	Coordonator ANET diriginți	Zilnic La necesitate Pe parcursul anului		Contribuția părinților	<p>lor de contact</p> <p>Fișe de sesizare completate și expediate organelor competente</p>
I.4.	<p>Formarea deprinderilor de sănătate și educație pentru sănătate <i>p/u a asigura realizarea obiectivului I</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> -Organizarea și desfășurarea săptămânii/decadei/campaniei: ”STOP VIOLENȚA”, ”30 ianuarie – Ziua mondială de combatere a bullyingului în școală”, ”16 zile de combatere a violenței în bază de gen” ș.a. cu scopul promovării valorii sănătății fizice și mentale. - Desfășurarea orelor de Dezvoltare personală cu tematică de prevenire a violenței în școală. - Organizarea seminarelor, atelierelor pentru cadrele didactice / părinți, pentru formarea deprinderilor de a reduce stresul; - Delegarea cadrelor didactice la formări profesionale la module de psihopedagogie: <i>reducerea arderii profesionale, a stresului, strategii de lucru cu categorii de elevi cu comportament deviant.</i> 	<p>Dir.adj. CE Diriginți Coordonator ANET Diriginți</p> <p>Directoare adjunctă</p>	<p>Noiembrie 30 Ianuarie</p> <p>Conform orarului</p> <p>Septembrie mai</p>		Bugetul Instituției	<p>Planul săptămânilor elaborat</p> <p>Elevii cl. I-IX Implicați</p> <p>Elevii cl. I-IX informați</p> <p>Cadre didactice, diriginți formați</p>
I.5.	<p>Conexiuni sociale p/u a asigura realizarea obiectivului I</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Colaborarea cu APL, I/II, IP Cimișlia , Direcția Raională Asistență Socială, CSPT/YK și alte organe competente în vederea protecției și integrității fizice, psihice a elevilor. - Colaborarea cu Inspectoratul de Poliție, Biroul de Probațiune, Direcția Situații Excepționale cu scopul asigurării mediului sigur și protector pentru elevi (organizarea ședințelor cu invitarea părinților a căror copii sunt din grupul de risc) 	<p>Directoare Dir. adj. Diriginți Coordonator ANET</p>	<p>Ianuarie- Mai</p> <p>Ianuarie- mai</p>			<p>Parteneriat dezvoltat în vederea protecției și integrității fizice, psihice a elevilor.</p> <p>Comunitate școlară informată</p>
I.6.	<p>Facilitarea accesului la servicii de sănătate a elevilor și asigurarea</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Asigurarea accesului elevilor și angajaților la toate serviciile ce asigură sănătatea lor mintală și fizică: lecții, activități extracurs, activități de informare; -Asigurarea accesului elevilor și angajaților la toate serviciile pe care le oferă școala: 	<p>Echipa managerială Asistenta medicală Psiholog YK CDS</p>	permanent	-	-	<p>Elevi - beneficiari de servicii ce asigură sănătatea mentală, fizică</p>

	bunăstării angajaților <i>p/u a asigura realizarea obiectivului I</i>	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Cabinet medical ✚ Camera de relaxare ✚ Sala de sport ✚ Activități de divertisment ✚ Mediere școlară ✚ Servicii psihologice <p>- Solicitarea echipei YKMobile Cimișlia în teritoriu.</p>	Echipa managerială Asistenta medicală Psiholog YK Supot online 080080022				Cadre didactice și nondidactice - beneficiare de servicii ce asigură sănătatea mentală, fizică
Problema 2: Activitatea fizică a elevilor, profesorilor, cadrelor nondidactice și părinților							
II.1.	Perfecționarea Politicilor cu privire la școlile sănătoase <i>p/u a asigura realizarea obiectivului II</i>	<p>-Efectuarea studiului în rândul elevilor referitor la orele opționale cu scopul de a depista numărul de copii ce doresc să studieze disciplina ”Educație pentru sănătate”.</p> <p>-Efectuarea analizei SWOT cu scopul identificării rezervelor în realizarea Politicii cu privire la <i>Promovarea sănătății.</i></p>	Directoare Directoare adjunctă	2025		Buget instituției	Studiu efectuat Analiza SWOT efectuată
II.2.	Asigurarea mediului fizic din școli <i>p/u a asigura realizarea obiectivului II</i>	<p>-Asigurarea cu utilaj/ inventar sportiv sala de sport;</p> <p>-Amenajarea spațiilor /terenului sportiv sau spații din jurul școlii.</p> <p>- Adaptarea spațiilor sanitare, coridoarele pentru elevii cu CES (cerințe educaționale speciale)</p>	Director Directori adjuncți Șefa Gospod.			Bugetul instituției APL II Agenți economici	Sală sportivă dotată Teren sportiv /spațiu amenajat Condiții speciale create pentru elevii cu CES
II.3.	Asigurarea mediului social din școli <i>p/u a asigura realizarea obiectivului II</i>	<p>-Efectuarea sondajelor, chestionarelor în rândul elevilor, cadrelor didactice, nondidactice, părinți referitor la acțiunile ce promovează activitatea fizică;</p> <p>-Organizarea activităților/competițiilor sportive pentru cadrele didactice , nondidactice, elevi și părinți:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Volei; ✚ Fotbal; ✚ Starturi vesele ✚ Jocuri de dame/șah 	Directoare adjunctă Cadre didactice Profesorul de ed.fizică Membrii CE	Conform planului de activitate al instituției		Bugetul instituției Bugetul instituției Agenți economici	Sondaje, chestionare efectuate și rezultatele lor; Dovezi din cadrul activităților plasate pe pagina web/Facebook a instituției

		 Velo-maraton/marș turistic - Dotarea sălii de relaxare pentru cadrele didactice, nondidactice/ elevi cu echipament sportiv.				Donații	Sală de relaxare amenajată;
II.4.	Formarea deprinderilor de sănătate și competențele de acțiune personale <i>p/u a asigura realizarea obiectivului II</i>	-Organizarea activităților pentru promovarea și formarea ținutei corecte; - Organizarea lectoratelor cu elevii pentru formarea deprinderilor de sănătate fizică; - Organizarea și desfășurarea activităților transdisciplinare cu participarea părinților, elevilor: -Locul meu de pregătire a lecțiilor acasă. -Concurs - sănătatea și prioritățile ei etc. -Organizarea pentru cadrele didactice/nondidactice a seminarelor, atelierelor cu tematică de sănătate cu invitarea persoanelor competente în domeniu Pro sănătate.	Asistenta medicală Diriginți Diriginți Diriginții Cadrele didactice Părinții Parteneri YK	-Conform planului de activitate al instituției p/u anul 2025 -Decembrie/ Aprilie -Martie/ aprilie -Pe parcursul anului	-		Elevi informați Lectorate organizate și desfășurate cu elevii cl. I-IX Activități, concursuri desfășurate cu elevii, părinți cadre didactice, nondidactice informate
II.5.	Conexiuni sociale <i>p/u a asigura realizarea obiectivului II</i>	-Extinderea relațiilor de parteneriat cu agenți, organizații ce activează /promovează sănătatea: școala, cluburi sportive, cu scopul de a organiza activități în parteneriat. - Focus-grup părinți-elevi pentru Implicare in activitățile sportive/secții sportive în instituție, turism ș.a.	Director Dir. Adj. Profesori Prof.de Biologie, Ed.fizică	Conform planului de activitate al instituției Periodic		Bugetul instituției Agenți economici APL I/II	Acorduri de parteneriat încheiate; Activități organizate cu implicarea partenerilor;
II.6.	Facilitarea accesului la servicii de sănătate a elevilor și asigurarea bunăstării angajaților <i>p/u a asigura realizarea obiectivului II</i>	-Asigurarea permanentă a comunității școlare la serviciile medicale (asistentul medical, medicul de familie, Specialiștii YK, Specialiștii Echipei mobile de la DASPF, etc.) - Utilizarea ”Cadrului de Referire” și afișarea datelor de contact la panoul informativ. - Solicitarea echipei YK Mobile Cimișlia în teritoriu.	Directoare Asistenta medicală	Permanent	-		Serviciu de sănătate oferit permanent comunității școlare Orar al lecțiilor echilibrat

Problema 3: *Alimentație sănătoasă*

III.1.	Perfecționarea Politicilor cu privire la școlile sănătoase pentru a asigura realizarea obiectivului III	<ul style="list-style-type: none"> - Introducerea în Planul strategic și Planul de activitate al instituției la dimensiunea I Sănătate, Siguranță, Protecție, activitățile planificate din <i>Planul – cadru școlar de promovare a sănătății pentru perioada 2024-2027.</i> -Racordarea/adaptarea în planul de activitate al instituției a obiectivelor și acțiunilor referitor la implementarea Politicii cu privire la <i>Promovarea sănătății;</i> 	Echipa managerială	Septembrie 2026	-	-	Plan elaborat și aprobat
III.2.	Asigurarea mediului fizic din școală pentru a asigura realizarea obiectivului III	<ul style="list-style-type: none"> -Păstrarea și menținerea condițiilor optime în cantina instituției; -Dotarea cantinei cu frigider, aragaz, microundă; -Apelarea la ONG, APLI, APL II, alte structuri pentru identificarea surselor financiare suplimentare p/u alimentarea tuturor elevilor din ciclul gimnazial și a cadrelor didactice; 	<p style="text-align: center;">Directoare</p> <p style="text-align: center;">Consiliul Reprezentativ al Părinților</p>			<p style="text-align: center;">APLI, APL II Agenți economici</p> <p style="text-align: center;">Contribuția părinților</p>	<p style="text-align: center;">Rapoarte și note informateive prezentate la ANSA, CSP, DÎG.</p> <p style="text-align: center;">Elevi ai cl. ai V-IX și cadre didactice alimentate</p>
III.3.	Asigurarea mediului social din școli pentru a asigura realizarea obiectivului III	<ul style="list-style-type: none"> - Decade de promovare a modului sănătos de viață referitor la alimentația sănătoasă. - Oformarea standului cu băuturi carbogazoase/cu conținutul de zahăr în fiecare sticlă. - Utilizarea materialelor, a pliantelor și videourilor din Campania „Mănâncă sănătos”. 	<p style="text-align: center;">Cadre didactice Diriginți CE Dir.adj Specialiștii YK</p>	Conform planului de activitate al instituției pe anul respectiv.		Buget instituției	Elevi, cadre didactice, părinți implicați în activități.
III.4.	Formarea deprinderilor de sănătate și competențele de acțiune personale p/u realizarea obiectivului III	<ul style="list-style-type: none"> - Abordarea Culturei Alimentației Sănătoase în cadrul orelor de Dezvoltare Personală; - Extinderea numărului de ore de ”Educație pentru Sănătate”; - Organizarea activităților de pedagogizare a părinților; -Organizarea și desfășurarea <i>Campaniei bunelor maniere în alimentație.</i> 	<p style="text-align: center;">Dir. adjunct Diriginți CE Asistenta medicală Diriginții Părinții Specialiștii YK</p>	Conform planului de activitate al instituției pe anul respectiv		APL I Agenți economici Buget instituție	<ul style="list-style-type: none"> -Activități realizate; -elevi implicați în activități, ore -Părinți informați
III.5.	Conexiuni sociale p/u a asigura realizarea	<ul style="list-style-type: none"> - Organizarea Atelierelor cu persoane resurse, părinți; - Mediatizarea evenimentelor, acțiunilor în Mass- 	<p style="text-align: center;">Dir.adj.; Diriginți</p>	Conform planului		Agenți economici Bugetul	<ul style="list-style-type: none"> -Părinți implicați; -Acorduri de colaborare cu personae

	<i>obiectivului III</i>	media locală, pagina Facebook a instituției, pagina web, panoul informativ .	Specialiștii YK			instituției	resurse; - imaginea instituției promovată prin scriere de articole, postări;
III.6.	Facilitarea accesului la servicii de sănătate a elevilor și asigurarea bunăstării angajaților <i>p/u a asigura realizarea obiectivului III</i>	-Desfășurarea acțiunilor de informare; -Efectuarea studiului de determinare a nivelului de sănătate a elevilor, profesorilor: - masa corpului, IMC la toți elevii și angajații; - apelarea la alte servicii de sănătate (medicul de familie, endocrinolog și psiholog). -Solicitarea echipei YK Mobile Cimișlia în teritoriu	Asistenta medicală Medicul de familie Specialiștii YK	Conform planului de activitate al instituției pe anul respectiv		Bugetul instituției	Echipament medical procurat Nivel de sănătate al angajaților determinat Acorduri de colaborare cu structuri medicale
Problema 4: <i>Igiena personală.</i>							
IV.1.	Perfecționarea Politicilor cu privire la școlile sănătoase <i>p/u a asigura realizarea obiectivului IV</i>	- Introducerea în Planul strategic și Planul de activitate al instituției la dimensiunea I Sănătate, Siguranță, Protecție, activitățile planificate din <i>Planul – cadru școlar de promovare a sănătății pentru perioada 2024-2027.</i>	Echipa managerială	Septembrie 2027			Plan elaborat și aprobat
IV.2.	Asigurarea mediului fizic din școli <i>p/u a asigura realizarea obiectivului IV</i>	- Asigurarea condițiilor și necesarului specific igienei personale elevilor, corespunzător normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor. - Procurarea mobilierului/ echipamentului necesar pentru dotarea spațiului pentru igiena intimă/menstruală; - Asigurarea condițiilor de igienă pentru elevii cu nevoi speciale; - Crearea condițiilor pentru igiena personală pentru elevi după orele de educație fizică.	Echipa manag. Asistenta medicală CDS Administrația gimnaziului și membrii grupului de lucru	Conform planului de activitate		APL II Agenți economici Buget instituție	Mobilier conform cerințelor Elevi cu CES încadrați în procesul educațional și condiții create pentru ei Condiții speciale create pentru elevi după orele de educație fizică

IV.3.	Asigurarea mediului social din școli p/u a asigura realizarea obiectivului IV	-Instruiri cu elevii, părinții, angajații referitor la importanța igienei personale. - Discuții cu părinții referitor la crearea condițiilor pentru igiena personală și intimă la domiciliu.	Asistenta medicală Specialiștii YK	Conform planului La necesitate		Buget instituție	Elevi, profesori , angajați, părinți instruiți.
IV.4.	Formarea deprinderilor de sănătate și competențele de acțiune personale p/u a asigura realizarea obiectivului IV	-Abordarea tematicilor pentru a forma deprinderi de igienă corectă, în cadrul orelor de DP, EPS, Biologie, Educație pentru sănătate. -Investigarea, evaluarea medicală a elevilor și angajaților de către asistenta medicală; -Organizarea consultațiilor individuale oferite elevilor de către asistenta medicală referitor la igienă, ca factor de prevenire a maladiilor.	Diriginți Cadrele didactice Specialiștii YK Medicul de familie	Conform orarului Februarie aprilie		Bugetul instituției	Elevi formați și informați Elevi, părinți formați și informați
IV.5.	Fortificarea legăturile comunitare p/u a asigura realizarea obiectivului IV	-Organizarea activităților, consilierilor, meselor rotunde, atelierelor cu participarea serviciilor din comunitate: CMF, CSP, SAP, etc referitor la <i>Alfabetizarea privitor la Igiena personală.</i>	Asistent medical Diriginți Grupul de lucru Specialiștii YK	Conform planului de activitate.			Comunitate școlară informată de către specialiști în domeniul sănătății publice, medici de familie, SAP
IV.6.	Facilitarea accesului la servicii de sănătate elevilor și asigurarea bunăstării angajaților p/u a asigura realizarea obiectivului I	-Accesul elevilor la Centrul de resurse; -Accesul elevilor la cabinetul medical; -Colaborarea cu medicii de familie, alți specialiști pentru oferirea anumitor servicii elevilor, profesorilor; - Referirea personalizată a elevilor la specialiști(Cadrul de Referire) -Punerea la dispoziția elevilor necesarul pentru igiena personală. -Solicitarea echipei YK Mobile Cimișlia în teritoriu	Echipa managerială CDS Asistentul medical Șefa gospodăriei	Permanent Permanent La necesitate Permanent			Servicii de sănătate oferite elevilor , angajaților instituției

Directoarea instituției

Lidia Căinăreanu