

Activitatea metodică

Seminare metodologice

Nr. ord	Obiective	Activități	Indicatori de evaluare și monitorizare	Responsabil	Termen de realizare
1.	Identificarea și stabilirea utilității temelor pentru acasă Identificarea căilor de soluționare a dificultăților în implementarea ECD	Atelierul n.1 „Eficientizarea managementului temelor pentru acasă – o prioritate pentru instituția de învățământ Atelierul nr.2 Continuitate în implementarea ECD: avantaje și provocări	Dispariția supraîncărcării elevilor cu teme pentru acasă	Eșanu Vera Căinăreanu Lidia	August 2018
2.	Aplicarea corectă a Instrucțiunii privind dozarea timpului pentru teme de acasă	Seminar metodologic: Studierea ”Instrucțiunii privind Managementul temelor pentru acasă în învățământul primar, gimnazial, liceal”	Cadre didactice informate	Eșanu Vera	Octombrie 2018
3.	Sistematizarea informațiilor în contextul elaborării corecte a PEI și lucrul cu copiii cu CES	Desfășurarea atelierului de lucru ”Individualizarea procesului educational pentru copiii cu CES din gimnaziu” Acordarea suportului metodologic cadrelor didactice la elaborarea PEI	PEI elaborate	Eșanu Vera Mocanu Natalia	Noiembrie 2018
4.	Aplicarea strategiilor de combatere a stereotipurilor de gen în activitatea profesională	Atelier de lucru ”Stereotipurile de gen – un obstacol în calea succesului profesional ”	Cadre didactice bine formate	Eșanu Vera	Martie 2019

Înzestrarea și amenajarea Cabinetului Metodic

Nr. ord.	Obiective	Activități	Indicatori de performanță	Responsabil	Termen de realizare
1.	Înzestrarea și amenajarea Cabinetului Metodic cu surse necesare: literatură, reviste și ziare, panouri informatve	Plasarea panourilor informative , cu completarea periodică a noutăților metodice, comisiilor de specialitate în domeniu Completarea bibliotecii CM cu literatura necesară Abonarea la reviste și ziare pedagogice	Panouri informative bine oformate și permanent reînnoite Literatură de specialitate Reviste și ziare	Eșanu Vera	Pe parcursul anului
2.	Acordarea serviciilor cadrelor didactice cu mijloacele tehnice existente: Xerox A3, A4, imprimantă, calculator, televizor,	Multiplicarea materialelor didactice necesare în procesul instructiv-educativ Utilizarea calculatorului la ore, înregistrărilor video Desfășurarea ședințelor cu utilizarea mijloacelor tehnice Descărcarea înregistrărilor video Navigarea pe Internet	Materiale multiplicat: teste, chestionare, fișe Ședințe de lucru sistate la calculator, televizor Înregistrări video	Eșanu Vera	Pe parcursul anului
3.	Desfășurarea și analiza activităților metodologice	Desfășurarea activității ședințelor Comisiilor Metodice, CMI, Ateliere de discuții, mese rotunde	Activități metodice interesante, captivante	Eșanu Vera	Pe parcursul anului Conform Planului de lucru
4.	Repartizarea materialelor pe comisii metodice, comisiei de atestare, portofolii ale profesorilor ..., conform nomenclatorului	Completarea cu materiale necesare a mapelor CM, CMI Respectarea Nomenclatorului la repartizarea mapelor Complatarea mapelor cu rezultatele probelor de evaluare și Fișa de analiză a probelor	Mape completate pentru fiecare CM, Mapa CMI Portofoliile CD Mapa cu probe de evaluare	Eșanu Vera Șefii CM Cadre didactice	Pe parcursul anului conform Nomenclatorului
5.	Păstrarea în siguranță a documentației școlare: registre, dosare ale elevilor, rezultatele examenelor de absolvire	Completarea și păstrarea conform Instrucțiunii a Registrelor școlare, Completarea periodică, sistematică a Dosarelor elevilor Depozitarea și păstrarea mapelor cu lucrările elevilor de la examenele de absolvire	Registre școlare completate Dosarele elevilor Mape cu lucrările elevilor	Eșanu Vera Cadre didactice	Pe parcursul anului

**Planul de activitate
al comisiei metodice *DISCIPLINE SOCIO-UMANE*
Anul de studii 2018-2019**

Direcții principale de activitate a Comisiei Metodice:

- ❖ *Eficientizarea procesului educațional, întru formarea și dezvoltarea competențelor școlare curriculare;*
- ❖ *Perfecționarea măiestriei profesionale a tuturor membrilor comisiei metodice, pentru eficientizarea procesului educațional;*
- ❖ *Implicarea cadrelor didactice, elevilor în diverse activități, prin intermediul participării la diverse concursuri în primul rând la concursurile școlare; zilele disciplinelor școlare*
- ❖ *Preocuparea permanentă pentru îmbunătățirea relațiilor profesor-elev;*
- ❖ *Respectarea demnității umane a elevului, cunoașterea particularităților psihopedagogice ale elevului.*

*Motto: „Omul nu este un cerc cu un singur centru;
E o elipsă cu două focare: faptele și ideile” (Victor Hugo)*

Membrii Comisiei metodice:

1. Eșanu Vera, profesor de limba franceză, grad didactic Întâi
2. Leancă Mariana, profesor de limba și literatura română, grad didactic Întâi
3. Revencu Zinaida, profesor de limba rusă și educația muzicală, Șefa CM, grad didactic Doi
4. Ghenciu Alina, profesor de geografie și istorie
5. Carața Anna, profesor de educația pentru societate și educația civică

Nr.	Activități	Indicatori de evaluare și monitorizare	Termen de realizare	Responsabil
1.	<p>Ședință organizatorică:</p> <p>1. Studiarea Reperelor metodologice și planificarea orelor conform acestora și desfășurarea procesului educațional în anul de studii 2018-2019”</p> <p>2. Proiectarea activității comisiei metodice în anul de studii 2018-2019</p> <p>3. Despre desfășurarea zilelor disciplinelor școlare</p>	<p>Cunoștințe dobândite prin studiul individual</p> <p>Plan de activitate întocmit</p> <p>Graficul desfășurării zilelor disciplinelor școlare</p>	Septembrie 2018	<p>Eșanu Vera</p> <p>Revencu Zinaida</p> <p>Prof. discipline</p>
2.	<p>Ședință metodică</p> <p>1. Analiza Curriculumului la disciplinele școlare</p> <p>2. Proiectarea calitativă de lungă durată la disciplinele socio-umane. Aprobarea PLD</p> <p>3. Perfectarea Portofoliilor cadrelor didactice conform Nomenclatorului documentației școlare</p>	<p>Proiectări calitativ elaborate</p> <p>Portofoliile cadrelor didactice completate</p>	Septembrie 2018	Revencu Zinaida

3.	Atelier de lucru 1. ”Dozarea eficientă a temelor pentru acasă în scopul prevenirii surmenajului, stresului și asigurarea calității procesului instructiv-educativ” <i>Studierea ”Instrucțiunii privind Managementul temelor pentru acasă în învățământul primar, gimnazial, liceal”</i>	Proces verbal	Octombrie 2018	Revencu Zinaida Eșanu Vera
4.	1. Aplicație practico-demonstrativă: Utilizarea strategiilor de evaluare a competențelor. Proiectul: proces de învățare, produs evaluabil. Practici de predare-învățare la orele publice:  Limba și literatura română, clasa a IX-a  Limba franceză, clasa a VI-a 2. Aprobarea testelor pentru concursul școlar. 3. Despre rezultatele verificării caietelor	Aplicarea proiectului ca metodă de învățare și evaluare. Fișa de analiza a orelor publice	Noiembrie 2018	Revencu Zinaida Leancă Mariana Eșanu Vera Revencu Zinaida
5.	Ședință metodică Implementarea Curricula la orele opționale și impactul în dezvoltarea competențelor la elevi Practici de predare-învățare la orele publice:  Religia, clasa a VII-a	Bune practici de de predare-învățare Fișa de analiza a orelor publice	Februarie 2019	Revencu Zinaida Ghenciu Alina
6.	Ședință metodică Formarea competențelor de participare a elevilor la procesul decizional privind toate aspectele care afectează viața copilului în instituția de învățământ; Practici de predare-învățare la orele publice:  Educația pentru societate, clasa a V-a  Istoria, clasa a IX-a  Educația muzicală, clasa a VII-a Parcurgerea sistematică a Curriculei la disciplinele de studii, analiza stadiului parcurgerii	Tehnici de lucru, Bune practici Fișa de analiza a orelor publice	Aprilie 2019	Revencu Zinaida Caraja Anna Ghenciu Alina Revencu Zinaida
7.	Ședința de totalizare 1. Raportul de activitate a membrilor CM, Prezentarea Registrului de dezvoltare profesională 2. Funcționalitatea proiectării de lungă durată 3. Opinii și sugestii pentru proiectarea activității Comisiei metodice în anul de studii 2019-2020	Registrul dezvoltării profesionale Rezultatele Proiectării de lungă durată Sugestii/Opinii	Mai 2019	Cadrele didactice Eșanu Vera Revencu Zinaida

**Planul de activitate
al comisiei metodice *DISCIPLINE EXACTE*
Anul de studii 2018-2019**

Direcții principale de activitate a Comisiei Metodice:

- ❖ *Eficientizarea procesului educațional, întru formarea și dezvoltarea competențelor școlare curriculare;*
- ❖ *Perfecționarea măiestriei profesionale a tuturor membrilor comisiei metodice, pentru eficientizarea procesului educațional;*
- ❖ *Implicarea cadrelor didactice, elevilor în diverse activități, prin intermediul participării la diverse concursuri în primul rând la concursurile școlare; zilele disciplinelor școlare*
- ❖ *Preocuparea permanentă pentru îmbunătățirea relațiilor profesor-elev;*
- ❖ *Respectarea demnității umane a elevului, cunoașterea particularităților psihopedagogice ale elevului.*

*Motto: „Omul nu este un cerc cu un singur centru;
E o elipsă cu două focare: faptele și ideile” (Victor Hugo)*

Membrii Comisiei metodice:

1. Ghenciu Ana, profesor de biologie și chimie, grad didactic Doi
2. Botnaru Lidia, profesor de matematică, șefa CM, grad didactic Doi
3. Caraja Maxim, profesor de fizică și informatică
4. Căinăreanu Anatolie, profesor de educația fizică, grad didactic Doi
5. Sofronovici Dumitru, profesor de educația plastică și tehnologică

Nr.	Activități	Indicatori de evaluare și monitorizare	Termen de realizare	Responsabil
1.	<p>Ședință organizatorică:</p> <p>1. Studierea Reperelor metodologice și planificarea orelor conform acestora și desfășurarea procesului educațional în anul de studii 2018-2019”</p> <p>2. Proiectarea activității comisiei metodice în anul de studii 2018-2019</p> <p>3. Despre desfășurarea zilelor disciplinelor școlare</p>	<p>Cunoștințe dobândite prin studiul individual</p> <p>Plan de activitate întocmit</p> <p>Graficul desfășurării zilelor disciplinelor școlare</p>	Septembrie 2018	<p>Eșanu Vera</p> <p>Botnaru Lidia</p> <p>Prof. discipline</p>
2.	<p>Ședință metodică</p> <p>1. Analiza Curriculumului la disciplinele școlare</p> <p>2. Proiectarea calitativă de lungă durată la disciplinele socio-umane. Aprobarea PLD</p> <p>3. Perfectarea Portofoliilor cadrelor didactice conform Nomenclatorului documentației școlare</p>	<p>Proiectări calitativ elaborate</p> <p>Portofolii completate</p>	Septembrie 2018	<p>Botnaru Lidia</p> <p>Mocanu Natalia</p>

3.	<p>Atelier de lucru</p> <p>4. ”Dozarea eficientă a temelor pentru acasă în scopul prevenirii surmenajului, stresului și asigurarea calității procesului instructiv-educativ”</p> <p><i>Studierea ”Instrucțiunii privind Managementul temelor pentru acasă în învățământul primar, gimnazial, liceal”</i></p>	<p>Proces verbal</p> <p>Fișa de analiza a orelor publice</p>	<p>Octombrie 2018</p>	<p>Eșanu Vera Botnaru Lidia</p>
4.	<p>1. Aplicație practico-demonstrativă: Utilizarea strategiilor de evaluare a competențelor. Proiectul: proces de învățare, produs evaluabil.</p> <p>Practici de predare-învățare la orele publice:</p> <p>🚦 Biologia, clasa a VII-a</p> <p>Aprobarea testelor pentru concursul școlar</p>	<p>Bune practice de predare-învățare</p> <p>Fișa de analiza a orelor publice</p>	<p>Noiembrie 2018</p>	<p>Ghenciu Ana</p>
5.	<p>Ședință metodică Creșterea calității procesului educational la orele de educația plastică, educația tehnologică, educația fizică conform Referențialului de evaluare , care propune exemple de criterii de evaluare și descriptori de performanță</p> <p>Practici de predare-învățare la orele publice:</p> <p>🚦 Educația fizică, clasa a V-a</p> <p>🚦 Educația plastică, clasa a V-a</p> <p>2. Despre rezultatele verificării caietelor</p>	<p>Bune practici de predare-învățare</p> <p>Fișa de analiza a orelor publice</p>	<p>Februarie 2019</p>	<p>Căinăreanu Anatolie Sofronovici Dumitru Botnaru Lidia</p>
6.	<p>Ședință metodică Modalități de formare și evaluare a competenței educaționale la matematică. Elaborarea unor planuri de acțiuni privind rezolvarea problemei, situații de ecuații reale și /sau modelate.</p> <p>Practici de predare – învățare la orele publice</p> <p>🚦 Matematica, clasa a .VI-a</p>	<p>Bune 6ducatio de de predare-învățare</p> <p>Fișa de analiza a orelor publice</p>	<p>Aprilie 2019</p>	<p>Botnaru Lidia</p>
7.	<p>Ședința de totalizare</p> <p>1. Raportul de activitate a membrilor CM, Prezentarea Registrului de dezvoltare profesională</p> <p>2. Funcționalitatea proiectării de lungă durată</p> <p>3. Opinii și sugestii pentru poiectarea activității Comisiei metodice în anul de studii 2019-2020</p>	<p>Registrul dezvoltării profesionale</p> <p>Rezultatele Proiectării de lungă durată</p> <p>Sugestii/Opinii</p>	<p>Mai 2019</p>	<p>Cadrele didactice</p> <p>Eșanu Vera Botnaru Lidia</p>

**Planul de activitate
al comisiei metodice ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR
Anul de studii 2018-2019**

Direcții principale de activitate a Comisiei Metodice:

- ❖ *Eficientizarea procesului educațional, întru formarea și dezvoltarea competențelor școlare curriculare;*
- ❖ *Perfecționarea măiestriei profesionale a tuturor membrilor comisiei metodice, pentru eficientizarea procesului educațional;*
- ❖ *Implicarea cadrelor didactice, elevilor în diverse activități, prin intermediul participării la diverse concursuri în primul rând la concursurile școlare; zilele disciplinelor școlare*
- ❖ *Preocuparea permanentă pentru îmbunătățirea relațiilor profesor-elev;*
- ❖ *Respectarea demnității umane a elevului, cunoașterea particularităților psihopedagogice ale elevului.*

*Motto: „Omul nu este un cerc cu un singur centru;
E o elipsă cu două focare: faptele și ideile” (Victor Hugo)*

Membrii Comisiei metodice:

1. Ciobanu Tamara, învățătoare clasa a IV-a, grad didactic Doi, șefa CM
2. Bargan Maria, învățătoare clasa a II-a
3. Ghilaș Valentina, clasa a III-a, grad didactic Doi
4. Căinăreanu Lidia, învățătoare clasa a IV-a, grad didactic Întâi
5. Caraja Anna, învățătoare clasa a IV-a

Nr.	Activități	Indicatori de evaluare și monitorizare	Termen de realizare	Responsabil
1.	<p>Ședință organizatorică:</p> <p>1. Studierea Reperelor metodologice și planificarea orelor conform acestora și desfășurarea procesului educațional în anul de studii 2018-2019”</p> <p>2. Proiectarea activității comisiei metodice în anul de studii 2018-2019</p> <p>3. Despre desfășurarea zilelor disciplinelor școlare</p>	<p>Cunoștințe dobândite prin studiul individual</p> <p>Plan de activitate întocmit</p> <p>Graficul desfășurării zilelor disciplinelor școlare</p>	Septembrie 2018	<p>Eșanu Vera</p> <p>Ciobanu Tamara</p>
2.	<p>Ședință metodică</p> <p>1. Analiza Curriculumului la disciplinele școlare</p> <p>2. Modalități de proiectare a evaluărilor la nivelul unităților de învățare. Aprobarea PLD</p> <p>3. Perfectarea Portofoliilor cadrelor didactice conform Nomenclatorului documentației școlare</p>	<p>Proiectări calitativ elaborate</p> <p>Portofolii completate</p>	Septembrie 2018	Ciobanu Tamara

3.	<p>Atelier de lucru</p> <p>5. ”Dozarea eficientă a temelor pentru acasă în scopul prevenirii surmenajului, stresului și asigurarea calității procesului instructiv-educativ”</p> <p><i>Studierea ”Instrucțiunii privind Managementul temelor pentru acasă în învățământul primar, gimnazial, liceal”</i></p>	Proces verbal	Octombrie 2018	Ciobanu Tamara
4.	<p>Aplicație practico-demonstrativă: Valorificarea metodelor active în evaluarea competențelor de comunicare orală a elevilor din clasele primare.</p> <p>Practici de predare-învățare la orele publice:</p> <ul style="list-style-type: none"> 🚦 Limba și literatura română, clasa a IV-a ”Comunicarea în acțiune. Proiect de grup” 	Proces verbal Fișa de analiza a orelor publice	Noiembrie 2018	Căinăreanu Lidia
5.	<p>Aplicație practico-demonstrativă:</p> <p>Strategii și tehnologii didactice moderne de formare a competențelor în cadrul lecțiilor de educație muzicală/ plastică/ tehnologică</p> <p>Practici de predare-învățare la orele publice:</p> <ul style="list-style-type: none"> 🚦 Educația plastică, clasa a IV-a 🚦 Educația muzicală, clasa a I-a 🚦 Educația tehnologică, clasa a II-a <p>2. Despre rezultatele verificării caietelor</p>	Proces verbal Fișa de analiza a orelor publice	Februarie 2019	Caraja Anna Ciobanu Tamara Bargan Maria Ciobanu Tamara
6.	<p>Aplicație practico-demonstrativă:</p> <p>1.Strategii didactice eficiente în predarea-învățarea-evaluarea disciplinei <i>Dezvoltare personală</i> în clasele primare</p> <p>Practici de predare-învățare la orele publice:</p> <ul style="list-style-type: none"> 🚦 Dezvoltarea personală, clasa a <p>Realizarea zilelor de activități transdisciplinare în clasa I</p>	Proces verbal Fișa de analiza a orelor publice	Aprilie 2019	Ciobanu Tamara Ghilaș Valentina
7.	<p>Ședința de totalizare</p> <p>1. Raportul de activitate a membrilor catedrei, Prezentarea Registrului de dezvoltare profesională</p> <p>2. Funcționalitatea proiectării de lungă durată</p> <p>3. Opinii și sugestii pentru proiectarea activității Comisiei metodice în anul de studii 2018-2019</p>	Registrul dezvoltării profesionale Rezultatele Proiectării de lungă durată Sugestii/Opinii	Mai 2019	Cadrede didactice Eșanu Vera Ciobanu Tamara

Membrii Comisiei metodice
DISCIPLINE SOCIO-UMANE
Anul de studii 2018-2019

- 1. Eșanu Vera,**
profesor de limba franceză, grad didactic Întâi
- 2. Leancă Mariana,**
profesor de limba și literatura română, grad didactic Întâi
- 3. Revencu Zinaida,**
profesor de limba rusă și educația muzicală, Șefa CM, grad didactic Doi
- 4. Ghenciu Alina,**
profesor de geografie și istorie
- 5. Caraja Anna,**
profesor de educația pentru societate și educația civică

Membrii Comisiei metodice
DISCIPLINE EXACTE
Anul de studii 2018-2019

1. Ghenciu Ana,

profesor de biologie și chimie, grad didactic Doi

2. Botnaru Lidia,

profesor de matematică, șefa CM, grad didactic Doi

3. Caraja Maxim,

profesor de fizică și informatică

4. Căinăreanu Anatolie,

profesor de educația fizică, grad didactic Doi

5. Sofronovici Dumitru,

profesor de educația plastică și tehnologică

Membrii Comisiei metodice
ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR
Anul de studii 2018-2019

1. Ciobanu Tamara,

învățătoare clasa a IV-a, grad didactic Doi, șefa CM

2. Bargan Maria,

învățătoare clasa a II-a

3. Ghilaș Valentina,

învățătoare clasa a III-a, grad didactic Doi

4. Căinăreanu Lidia,

învățătoare clasa a IV-a, grad didactic Întâi

5. Caraja Anna,

învățătoare clasa a IV-a