

*Avizat*  
*Consiliul Profesorat*  
*din 16.01.2025*  
*Directorul gimnaziului*  
*Marusic Stela*

*Aprobat*  
*Consiliul de Administrație*  
*din 17.01.2025*  
*Președintele CA*  
*Jocot Nina*

## **REGULAMENTUL**

**privind utilizarea telefoanelor mobile și/sau  
a altor echipamente de comunicații electronice  
în Gimnaziul „Victor Ciutac” s. Șirăuți**

*Aplicabil*  
*elevilor, părinților/reprezentanților legali*  
*și personalului didactic al gimnaziului*

**ȘIRĂUȚI 2025**

## REGULAMENTUL

### privind utilizarea telefoanelor mobile și/sau a altor echipamente de comunicații electronice în Gimnaziul „Victor Ciutac” s. Șirăuți

#### I. Dispoziții generale

1. *Regulamentul privind utilizarea telefoanelor mobile și/sau a altor echipamente de comunicații electronice în Gimnaziul „Victor Ciutac” s. Șirăuți* (denumit în continuare — *Regulament*) stabilește modul de utilizare a telefoanelor mobile și/sau a altor echipamente de comunicații electronice în gimnaziu, în scopul asigurării unui cadru educațional corespunzător, care să favorizeze concentrarea elevilor asupra activităților educaționale și să protejeze securitatea și sănătatea acestora.
2. Administrația Gimnaziului „Victor Ciutac” s. Șirăuți a elaborat *Regulamentul* în baza prevederilor *Regulamentului-cadru privind utilizarea telefoanelor mobile și/sau a altor echipamente de comunicații electronice în instituțiile de învățământ primar, secundar (ciclul I și II) și profesional tehnic secundar* (Ordinul MEC nr. 1950 din 31.12.2024) și a fost aprobat de către Consiliul profesoral și Consiliul de administrație al gimnaziului.
3. Respectarea *Regulamentului* este obligatorie pentru tot personalul didactic, pentru elevii din toate ciclurile de învățământ din gimnaziu, precum și pentru părinții/ reprezentanții legali ai acestora.
4. În sensul prezentului *Regulament* se definesc următoarele noțiuni:  
*telefon mobil* - orice dispozitiv portabil destinat comunicațiilor electronice, cum ar fi telefoanele mobile, smartphone-urile și alte echipamente similare, care permit accesul la internet, apeluri telefonice și/sau mesaje text.  
*echipamente de comunicații electronice* - orice dispozitiv care permite transmiterea, recepționarea sau stocarea semnalelor electronice (inclusiv tablete, laptopuri, ceasuri inteligente etc.).

#### II. Reguli generale privind utilizarea telefoanelor mobile și/sau a altor echipamente electronice

##### Secțiunea 1.

##### **Restricționarea utilizării telefoanelor mobile și/sau a echipamentelor electronice în cadrul lecțiilor**

5. În cadrul lecțiilor, utilizarea telefoanelor mobile și/sau a altor echipamente de comunicații electronice este interzisă, cu excepția cazurilor prevăzute în prezentul *Regulament*.
6. Elevii nu vor utiliza telefoanele mobile și/sau a echipamentelor electronice în timpul lecțiilor, inclusiv în timpul evaluărilor, examenelor, activităților extracurriculare cu scopul de a asigura concentrarea asupra activităților didactice/extracurriculare.
7. Cadrele didactice vor menține o comunicare deschisă cu elevii și părinții/reprezentanții legali ai elevilor, colaborând eficient pentru a găsi soluții pentru anumite situații sau raportând conducerii instituției orice problemă sau incident legat de utilizarea acestora.

##### Secțiunea 2. Excepții de la interdicție

8. Cadrele didactice pot solicita utilizarea telefoanelor mobile și/sau a altor echipamente de comunicații electronice de către elevi, exclusiv în scop educațional, atunci când activitățile educaționale impun utilizarea acestora, cum ar fi:

- 1) accesul la diverse aplicații educaționale pentru predare, învățare, evaluare, exersare, testare, cercetare etc. sau resurse online relevante pentru lecție;
  - 2) utilizarea pentru realizarea unor proiecte educaționale, prezentări sau activități de grup.
9. Elevii pot utiliza telefoanele mobile și/sau oricare alte echipamente de comunicații electronice în timpul lecțiilor, prin coordonare cu cadrul didactic, în următoarele cazuri:
- 1) în situații de urgență (stare de sănătate precară a elevului, probleme de sănătate ale unui membru de familie, situații de criză imprevizibile);
  - 2) în cazul necesității monitorizării permanente cu diverse echipamente asistive a sănătății elevilor cu dizabilități sau boli somatice cronice severe, confirmate documentar.
10. Elevii cu cerințe educaționale speciale și cei care necesită un dispozitiv electronic pentru a-și facilita învățarea pot utiliza telefoanele mobile sau alte echipamente de comunicație electronică în scopuri educaționale, cu aprobarea cadrelor didactice sau a conducerii instituției, în funcție de nevoile individuale. În acest caz, dispozitivele vor fi utilizate pentru a sprijini procesul educativ și pentru a răspunde nevoilor speciale ale elevilor.

### **Secțiunea 3. Depozitarea telefoanelor mobile și/sau a altor echipamente electronice în timpul lecțiilor**

11. În timpul lecțiilor, telefoanele mobile și alte echipamente electronice vor fi plasate într-o cutie specială de depozitare, plasată pe masa profesorului și vor fi restituite elevilor la sfârșitul lecției.
12. Cutii speciale de depozitare vor fi prevăzute în fiecare cabinet școlar/sala sportivă; se vor lua măsuri de siguranță corespunzătoare pentru prevenirea pierderii sau deteriorării dispozitivelor.
13. Pe durata lecției, telefoanele mobile și/sau oricare alt echipament de comunicații electronice vor fi setate astfel încât să nu deranjeze procesul educațional.
14. Elevii pot solicita restituirea telefonului mobil sau a altor echipamente electronice în timpul lecției în cazul unor necesități urgente, cu acordul cadrului didactic.

## **III. Drepturile și responsabilitățile elevilor și cadrelor didactice**

### **Secțiunea 1. Drepturile și responsabilitățile elevilor**

15. Elevii au dreptul de a solicita utilizarea telefoanelor mobile sau altor echipamente electronice, în conformitate cu excepțiile prevăzute la punctele 8, 9 și 10, pentru a avea acces la informațiile educaționale relevante.
16. Elevii au dreptul de a păstra telefoanele mobile sau alte echipamente electronice în scopuri medicale, în baza unei justificări corespunzătoare și aprobarea conducerii instituției.
17. Elevii trebuie să respecte *Regulamentul* gimnaziului privind utilizarea telefoanelor mobile și să se abțină de la utilizarea acestora în scopuri necorespunzătoare în timpul activităților educaționale.

### **Secțiunea 2. Responsabilitățile cadrelor didactice**

18. Cadrele didactice sunt responsabile pentru aplicarea corectă a *Regulamentului* gimnaziului privind utilizarea telefoanelor mobile în cadrul lecțiilor și altor activități educaționale.
19. Cadrele didactice pot solicita elevilor utilizarea telefoanelor mobile doar în scopuri educaționale, conform excepțiilor menționate, și sunt responsabile pentru gestionarea dispozitivelor de comunicare electronice în cadrul lecțiilor.

#### **IV. Proceduri privind ridicarea telefoanelor mobile și/sau a altor echipamente electronice în caz de încălcări repetate**

##### **Secțiunea 1. Dreptul cadrelor didactice de a ridica telefoanele mobile și/sau a altor echipamente electronice**

20. Cadrele didactice au dreptul să ridice temporal telefoanele mobile sau alte echipamente electronice ale elevilor care încalcă *Regulamentul* privind utilizarea acestora în timpul orelor, după ce au fost aplicate măsuri mai puțin restrictive, precum avertismentul verbal.
21. Ridicarea telefonului mobil este o măsură educativă, nu punitivă, și se aplică doar în cazurile în care elevul:
  - 1) continuă să utilizeze telefonul mobil fără permisiune după un avertisment verbal;
  - 2) afectează în mod repetat desfășurarea orelor de curs;
  - 3) utilizează telefonul mobil pentru activități care încalcă normele etice sau morale (de exemplu, înregistrări neautorizate, accesarea materialelor nepotrivite, distribuirea conținuturilor nepotrivite etc.).

##### **Secțiunea 2. Procedura de ridicare a telefonului mobil și/sau a altor echipamente electronice**

22. Cadrele didactice vor informa elevul despre motivul ridicării telefonului și îi vor solicita să predea voluntar dispozitivul.
23. Telefonul mobil va fi plasat în cutia specială, iar în pauză va fi predat administrației gimnaziului pentru a preveni deteriorarea sau pierderea acestuia.
24. Profesorul va înregistra incidentul într-un registru special de evidență, indicând:
  - 1) numele/prenumele elevului;
  - 2) clasa;
  - 3) data și ora incidentului;
  - 4) disciplina școlară;
  - 5) motivul ridicării telefonului;
  - 6) numele/prenumele cadrului didactic;
  - 7) semnătura cadrului didactic.
25. În cazul când elevul refuză să predea voluntar dispozitivul, în pauză se va informa direcția gimnaziului, care va fi în drept să solicite predarea voluntară a dispozitivului, iar în caz de refuz, va informa nemijlocit părinții/reprezentanții legali ai elevului.

##### **Secțiunea 3. Returnarea telefonului mobil și/sau a altor echipamente electronice**

26. Telefonul sau alte echipamente electronice ridicate vor fi returnate elevului la sfârșitul zilei școlare, cu menționarea acestui fapt în registrul de evidență.
27. În cazurile grave sau în situații de încălcări repetate (începând cu a doua încălcare), telefonul va fi returnat doar părinților/reprezentanților legali, după o discuție cu conducerea școlii și semnarea unui proces-verbal.
28. Măsuri suplimentare. Dacă un elev continuă să încalce *Regulamentul* gimnaziului privind utilizarea telefoanelor mobile în mod repetat, conducerea școlii solicită:
  - 1) organizarea unei întâlniri cu părinții/reprezentanții legali;
  - 2) elaborarea unui plan de remediere comportamentală;
  - 3) restricționarea temporară a dreptului de a aduce telefonul mobil la școală (cel puțin două săptămâni).

#### **Secțiunea 4. Asigurarea transparenței și respectării drepturilor**

29. Cadrele didactice trebuie să trateze elevii cu respect și să evite orice comportament care ar putea fi perceput ca abuziv.
30. Ridicarea telefonului mobil trebuie să fie realizată într-un mod care să respecte demnitatea elevului.

#### **V. Dispoziții finale**

31. Prezentul *Regulament* poate fi modificat sau completat în funcție de evoluțiile tehnologice sau de necesitățile instituției de învățământ.
32. *Regulamentul* aprobat de instituție, precum și orice modificări sau completări ulterioare ale acestuia, vor fi aduse la cunoștința elevilor, cadrelor didactice și părinților/ reprezentanților legali ai elevilor prin metode de comunicare oficiale (în cadrul ședințelor cu părinții, consemnat în procesul-verbal al ședinței), precum și prin plasarea *Regulamentului* la locuri vizibile (panoul informativ al instituției, site-ul instituției etc.).
33. *Regulamentul* aprobat de instituție intră în vigoare la data aprobării acestuia de către Consiliul profesoral și conducerea instituției de învățământ.