



APROBAT  
Șef adjunct DE  
Lilia Scurtu

## Planul de activitate al Direcției Educație Sîngerei - septembrie 2023

### Domeniul funcțional I. VIZIUNE ȘI STRATEGII

Subdomeniul: 1.1 Activitatea DE – planificare operațională anuală, prezentarea și aprobarea actelor reglatorii ale educației în termeni

Nr.	Activități	Termen	Responsabil	Locul desfășurării
1	Monitorizarea, raportarea cu privire la admiterea în clasele de liceu, sesiunea 2023	septembrie	Calin Mariana, comisia de concurs	Direcția Educație Sîngerei
2	Prezentarea listelor cadrelor didactice, manageriale planificate pentru atestare.	septembrie	Andronic Diana Managerii școlari	Direcția Educație Sîngerei

Subdomeniul: 1.3 Transparența procesului educațional - Consiliul Consultativ, Consiliul de Administrație, Consiliul de Etică

	CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE NR.1	Septembrie		Procese verbale ale C.C
1.	Cu privire la nivelul de pregătire a instituțiilor de învățământ pentru începutul anului școlar 2023-2024.		Specialiști DE	Notă informativă Proiect de decizie
2.	Cu privire la aprobarea planului de activitate SMCFPC pentru anul de studii 2023-2024		Galben Elena	Notă informativă Proiect de decizie
3.	Cu privire la aprobarea planul de activitate SAP pentru anul de studii 2023-2024.		Banaru Marina	Notă informativă Proiect de decizie
4.	Cu privire la rezultatele înmatriculării elevilor în clasa a X-a.		Calin Mariana	Notă informativă Proiect de decizie
5.	Accesul tuturor copiilor la o educație de calitate: școlarizarea obligatorie (7-16 ani), reducerea abandonului școlar și absenteismului.		Zagorudco Serghei	Nota informativă, proiect de decizie

6.	Cu privire la rezultatele înscrierii în clasa I-a, anul de studii 2023-2024.		Albu Margareta	Notă informativă Proiect de decizie
7.	Cu privire la nominalizarea pentru premiere a cadrelor didactice cu prilejul Zilei Profesionale a Lucrătorului din Învățământ, ediția 2023.		Șeful SMFPC	Notă informativă Proiect de decizie

**Domeniul funcțional II. CURRICULUMUL / PROCES EDUCAȚIONAL**

**Subdomeniul: 2.2. Școlarizarea obligatorie (7-16 ani) - reducerea abandonului școlar și absenteismului, prevenirea și combaterea violenței.**

1.	Elaborarea Planului de acțiuni la nivel de raion de prevenire a abandonului, în vederea școlarizării integrale a tuturor copiilor cu vârsta între 7-16 ani.	Septembrie	Zagorudco Serghei	Plan de acțiuni elaborat în cadrul instituțiilor de învățământ
2.	Crearea grupurilor mobile de lucru la nivel de raion, în vederea școlarizării copiilor.	Septembrie	Șef adjunct	Grupuri mobile formate

**Subdomeniul: 2.3 Motivarea elevilor în cadrul procesului educațional prin diverse activități la nivel instituțional/raional.**

**ACTIVITĂȚI EXTRADIDACTICE /DECADE**

1.	Decada Circulației Rutiere	Septembrie	Valentina Mîndrilă	Activități promovate
----	----------------------------	------------	--------------------	----------------------

**Domeniul funcțional III. MANAGEMENTUL INSTITUȚIONAL AL CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE**

**Subdomeniul: 3.1 Funcționalitatea instituțiilor de învățământ pentru asigurarea calității și eficienței procesului educațional (asigurarea tehnico-materială, proiecte investiționale)....**

Nr.	Activități	Termen	Responsabil	Indicatori de produs/rezultat
1	Repartizarea manualelor școlare elevilor din învățământul primar secundar, ciclul I și II	Septembrie	Mîndrilă Valentina, Managerii școlari Bibliotecarii,	Numărul elevilor asigurați cu manuale școlare
2	Pregătirea instituțiilor de învățământ pentru perioada rece a anului.	Septembrie	Curciuc Mihail Managerii școlari	Notă informativă prezentată

**Subdomeniul: 3.4. Monitorizare, îndrumare (evaluare externă) - îmbunătățirea continuă a rezultatelor în educație**

<b>ACTIVITĂȚI DE MONITORIZARE, CONSTATARE, ÎNDRUMARE</b>			
	<b>Tematica</b>	<b>Perioada</b>	<b>Responsabil</b>
1.	Respectarea prevederilor Metodologiei de înscriere a copiilor în clasa I-a	Septembrie	Albu Margareta
2.	Organizarea regulamentară a concursului de admitere în liceu	septembrie	Calin Mariana
3.	Stabilirea tipului de curriculum pentru elevii cu CES în instituțiile de învățământ primar și gimnazial	Septembrie	Specialiștii SAP
4.	Monitorizarea activității echipelor manageriale din instituțiile de învățământ din raion în vederea respectării cadrului legal cu referire la școlarizare, prevenirea abandonului școlar, absenteismului elevilor.	Septembrie	Zagorudco Serghei
5.	Planificarea/ aplicarea proiectelor de perspectivă în conformitate cu Curriculumul 2019, Reperetele metodologice privind organizarea procesului educațional la disciplinele de studii, în anul de studii 2023-2024	Septembrie	Specialiștii DE, managerii instituțiilor de învățământ
6.	Instituționalizarea copiilor de 5-7 ani în IET	Septembrie	Nicov Larisa

**Domeniul funcțional IV.RESURSE UMANE- EFICIENȚA ÎN EDUCAȚIE**

**Subdomeniul: 4.1. Promotorii educației de calitate - formarea continuă a managerilor/cadrelor didactice instituțiilor preșcolare, preuniversitare**

**Consfătuiri, seminare teoretico-practice cu managerii instituțiilor de învățământ general**

<b>Nr.</b>	<b>Activități</b>	<b>Termen</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Locul desfășurării</b>
1	Cu privire la organizarea procesului de evaluare a performanțelor cadrelor didactice și aplicarea prevederilor Legii nr.270/2018 privind sistemul de salarizare.  Atestarea cadrelor didactice și de conducere în anul de studii 2023-2024. Modificările Regulamentului de atestare a CC.	7 septembrie ora 9.30	Scurtu Lilia Huzun Rodica  Andronic Diana	LT. Mihai Eminescu

### Ateliere , seminare teoretico-practice

Nr.	Tematica	Forme de activitate	Eșalonare în timp și spațiu	Responsabili
1.	Evaluarea competențelor lingvistice și literare prin textul de diferit tip	Seminar teoretico-practic	Septembrie Liceul Teoretic „Olimp” Sîngerei	Calin Mariana

### Consiliile profesoriale.

Nr.	Activități	Termen	Responsabil	Locul desfășurării
1.	Deșfășurarea Consiliilor profesoriale în instituțiile de învățământ general <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zona Rădoaia - 18.09</li> <li>• Zona Chișcareni - 19.09</li> <li>• Zona Biruința - 20.09</li> <li>• Zona Pepeni - 21. 09</li> <li>• Zona Centru - 22.09</li> </ul>	18-22. septembrie	Colaboratorii DE	În instituțiile de învățământ general.

## IV. MANAGEMENTUL RESURSELOR MATERIALE, FINANCIARE

Subdomeniu de activitate: 5.1 Asigurarea cu transport școlar, bază tehnico-materială, metodică-didactică, implementarea proiectelor de funcționalitate a instituțiilor de învățământ.

Nr.	Acțiuni proiectate	Termeni de realizare	Responsabili	Locul desfășurării
1.	Verificarea și semnarea listelor tarifare a instituțiilor de învățământ .	Septembrie	Managerii școlari și preșcolari Șef interimar Direcția Educație Huzun Rodica	Direcția Educație

2.	Crearea condițiilor de acces și transportarea elevilor ce frecventează școlile de circumscripție situate în alte localități.	Septembrie	Manageri școlari Popescu Ion	Instituțiile de învățământ
3.	Stabilirea și aprobarea itinerarelor, rutelor școlare.	Septembrie	Popescu Ion	Direcția Educație

#### Probleme de evaluare permanentă

- Elaborarea și aprobarea proiectării de lungă durată la disciplinele de studii - directorii de instituții, până la 15.09.
- Școlarizarea elevilor - managerii școlari.
- Alimentarea copiilor. Prezentarea informației. - dnei M. Albu.
- Atestarea 2023 -2024: Acumularea cererilor și fișelor de atestare de către manageri până la 15.09. Prezentarea listei, componenței comisiei și programului instituțional de atestare - dnei Andronic Diana, până la 26.09. în baza cerințelor ordinului DE.
- Proiectarea lucrului cu tinerii specialiști și emiterea ordinului despre organizarea stagierii.
- Promovarea activităților referitor la viața și securitatea elevilor.
- Promovarea consiliilor profesionale în instituții: (vezi graficul din proiectul DE pentru septembrie).
- Controlul medical al elevilor și profesorilor - până la 01.09.
- Asigurarea instituțiilor cu cadre didactice și efectuarea tarifierii.
- Depunerea cererilor pentru cursurile de recalificare și masterat.
- Prezentarea raportului statistic al elevilor și personalului încadrat în instituțiile de învățământ preuniversitar - până la 15.09.
- Prezentarea informației referitor la încadrarea absolvenților care au finisat ciclul gimnazial (până la 06.09- dlui S. Zagorudco).