



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL SÎNGEREI
DIRECȚIA EDUCAȚIE



ȘEFUL DIRECȚIEI EDUCAȚIE

Republic of Moldova. Singerei District Council. Education Department.

Leader of the Department of Education

MD-6201, Republica Moldova, or. Singerei, str. Independenței 111
tel/fax.: (0262) 2-69-32, email: directie@mail.ru; www.desingerei.ucoz.com

Ordin

Nr. 245

din „ 24 ” august 2020

*Ref.: „Cu privire la organizarea procesului de atestare
a cadrelor de conducere
în anul de studii 2020 – 2021”.*

În scopul realizării prevederilor Regulamentului de atestare a cadrelor de conducere din instituțiile de învățământ preșcolar, primar, special, complementar, secundar și mediu de specialitate, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 454 din 31.05.2012, Legii nr.270/ 2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, Hotărârii Guvernului nr. 1231 din 12.12.2018 pentru punere în aplicare a prevederilor Legii nr.270/ 2018, și în temeiul prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 52/2019 pentru modificarea unor hotărâri ale Guvernului, emit următorul

ORDIN:

1. A aproba componența Comisiei raionale de atestare a CM după cum urmează:
Președinte: Curciuc Mihail - Șef interimar DE Singerei
Secretarul CRA: Golban Victoria – specialist principal–metodist, DE Singerei
Membrii Comisiei raionale de atestare:
 1. Roșca Ion - Președintele CR Singerei SEȘ,
specialist metodist, DE Singerei
 2. Parnov Maria - specialist principal, DE Singerei
 3. Albu Margareta - specialist principal, DE Singerei
 4. Cosic Olga - specialist superior, DE Singerei
 5. Zagorudco Serghei - specialist superior, DE Singerei
 6. Nicov Larisa – specialist principal – metodist, DE Singerei
 7. Mîndrilă Valentina -specialist coordonator, DE Singerei
 8. Banaru Marina – șef, Serviciul PsihoPedagogic, DE Singerei
 9. Patraș Elena – director, IET „Mărțișor” Singerei
 10. Șișcanu Ludmila – director, LT „Olimp” Singerei
 11. Albu Angela – director, gim. Ciuciuieni

2. Managerii instituțiilor de învățământ preșcolar, primar, gimnazial, liceal, extrascolar:

- 2.1 vor prezenta datele generale, despre deținerea gradelor manageriale în instituție, *conform anexei nr. 1;*
- 2.2 **vor prezenta cererea solicitantului de grad managerial președintelui Comisiei raionale de atestare dlui M. Curciuc până la 14.09.2020;**
- 2.3 **vor examina** cererea solicitantului de grad managerial în ședința Consiliului pedagogic (*perioada 16 -22 septembrie, (art. 8)*);
- 2.4 vor întocmi și vor aproba *Planul de atestare a cadrelor de conducere pentru anul de studii 2020-2021* care solicită conferirea/ confirmarea gradelor manageriale în anul de studii 2020-2021, conform cerințelor din **anexa nr.2**, în baza deciziei consiliului pedagogic;
- 2.5. vor prezenta *Extrasul din procesul-verbal al Consiliului pedagogic conform anexei nr. 3;*
- 2.6. informația solicitată cu privire la procesul de atestare (vezi pct.2.1, 2.4, 2.5 ale prezentului ordin) se va prezenta pe suport de hârtie (*foi A4*) secretarului comisiei raionale de atestare (dna V.Golban) și în format electronic la adresa gvanali@mail.ru. în termen - **până la 24.09.2020**

3. Centrul Metodic raional (specialistul principal-metodist, secretarul comisiei raionale de atestare, dna V.Golban):

- 3.1. va familiariza cadrele de conducere din instituțiile de învățământ preșcolar, primar, special (gimnaziu, liceu), extrascolar cu prevederile prezentului ordin;
- 3.2. va organiza, desfășura și monitoriza procesul de atestare în conformitate cu prevederile Regulamentului de atestare a cadrelor de conducere aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr.454 din 31.05.2012 și completările, modificările ulterioare;
- 3.3. va elabora *Planul de atestare raional și va întocmi Lista nominală a cadrelor de conducere din raion* care solicită conferirea/confirmarea gradelor manageriale în anul de studii 2020-2021, conform cerințelor regulamentare;
- 3.4. va prezenta ministerului de resort *Lista nominală a cadrelor manageriale care solicită conferirea/ confirmarea gradelor manageriale în anul de studii 2020-2021* conform termenilor stabiliți;

- 3.5. va asigura implicarea membrilor CRA în procesul de realizare a *Planului de atestare a cadrelor de conducere în instituțiile de învățământ pe parcursul întregului an de studii 2020-2021*;
 - 3.6. va mediatiza procesul de atestare a cadrelor de conducere pentru asigurarea transparenței;
 - 3.7. va asigura instruirea membrilor comisiei raionale de atestare a cadrelor manageriale;
 - 3.8. va generaliza și va propaga experiența avansată a cadrelor manageriale, a instituțiilor care asigură calitate și rezultativitate, realizare eficientă a cerințelor Regulamentului;
4. Responsabili de punerea în aplicare a prevederilor prezentului ordin se desemnează secretarul CRA, dna V.Golban și conducătorii instituțiilor de învățământ.
 5. Controlul executării prevederilor prezentului ordin mi-l asum.

Șef interimar DE Singerei



M. Curciuc

Ex.: V.Golban, tel.: 2 69 31

**Baza de date despre cadrele manageriale
în instituția de învățământ _____**

Nr. d/r	Numele prenumele cadrlui managerial	Funcția	Vechimea în muncă		Gradul managerial deținut	Anul conferirii sau ultimei confirmări	Anul ultimei perfecționări în management
			Generală	În funcție			
1.							
2.							
...							

Președintele Comisiei de atestare (Semnătura și ștampila)
L.Ș.

(Numele, prenumele)

**Planul de atestare a cadrelor de conducere
pentru anul de studii 2020-2021**

Instituția de învățământ _____

Nr. d/r	Numele prenumele cadrului managerial	Codul personal	Funcția	Vechimea muncă		Gradul managerial deținut	Anul conferirii sau ultimei confirmări	Gradul managerial solicitat	
				Generală	În funcție			Conferire	Confirmare
1									
2									
...									

Președintele Comisiei de atestare (Semnătura și ștampila)
L.Ș.

_____ (Numele, prenumele)

**Extras din procesul –verbal al Consiliului profesoral
nr. ____ din „__” septembrie 2020**

Nr. d/o	Numele, prenumele cadrului managerial	Codul personal	Instituția de învățământ	Funcția	Specialitatea conform diplomei	Vechimea în muncă	Stagiu în funcția dată	Anul conferirii/confirmării gr.manag.	Anul ultimei perfecți - onări	Note
Conferirea gradului managerial Doi										
1.										
...										
Confirmarea gradului managerial Doi										
1.										
Conferirea gradului managerial Întâi										
1.										
Confirmarea gradului managerial Întâi										
1.										
...										
Conferirea gradului managerial Superior										
1.										
Confirmarea gradului managerial Superior										

Președintele Comisiei de atestare (Semnătura și ștampila)
L..Ș.

(Numele, prenumele)