

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT

Liceul Teoretic „Titu Maiorescu”

APROBAT
la Consiliul de administrație
proces-verbal nr.2 din 26.08. 2021
și ședința a Consiliului profesoral
proces-verbal nr.2 din 06.09. 2021

RAPORT DE AUTOEVALUARE
privind activitatea educațională a instituției
în anul de studii 2020-2021

CHIȘINĂU – 2021

DATE GENERALE:

Raion/ municipiu	mun. Chişinău
Localitate	Chişinău
Denumirea instituţiei	Liceul Teoretic „Titu Maiorescu”
Adresa	ş. Hînceşti, 13
Telefon	(022) 72-58-54
e-mail	licmaiorescu@gmail.com
Adresa web	http://ttitumaiorescu.educ.md
Tipul instituţiei	liceu
Tipul de proprietate	publică
Fondator/ autoritate administrativă	Consiliul Municipal Chişinău, DGETS Chişinău
Limba de instruire	rusă
Numărul total elevi	416
Numărul total clase	17
Numărul total cadre de conducere	4
Numărul total cadre didactice (şcoală)	32
Program de activitate	Un schimb
Perioada de evaluare inclusă în raport	Anul de studii 2020-2021
Director	Crapivnaia Nina

NIVELUL DE REALIZARE A STANDARDELOR DE CALITATE DIN PERSPECTIVA ȘCOLII PRIETENOASE COPILULUI

DIMENSIUNE I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

Standard 1.1. Asigurarea securității și protecției tuturor copiilor.

(Punctaj maxim acordat – 5)

Domeniu: Management

Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">• Ord. MEȘ nr. 524 din 10.08.2000 „Cu privire la reorganizarea <i>Școlii medii nr. 4</i> în Liceul Teoretic „Titu Maiorescu”• Autorizația sanitară pentru funcționare LT Titu Maiorescu ASVF nr. 0034051 VF , emisă la 18.10.2017• Avizul Centrului de Sănătate Publică Chișinău cu privire la redeschiderea instituției nr. 02-6/2189 din 27.08.2020;• Aviz al ANSA cu privire la pregătirea pentru redeschidere a instituției în contextul cerințelor COVID-19 NR. 01/05-05 DIN 26.08.2020;• Raport de autoevaluare privind redeschiderea instituției de învățământ, discutat la ședința Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 9 din 24.08.2020, coordonat de ANSA în data de 26.08.2020• Meniu-model pentru două săptămâni, aprobat de directorul cantina SRL „Pontem.X”, 14.12.2020;• Plan complex de profilaxie a toxinfecțiilor alimentare și bolilor diareice acute în instituțiile de învățământ primar și secundar subordonate Direcției generale educație tineret și sport. CSP 09.10.2020, DGETS 05.10.2020• Decizia CA august 2020 Planul de acțiuni privind respectarea cerințelor sanitare pe timpul pandemiei de Covid-19 LT ”Titu Maiorescu. ”• Proces-verbal de control CSP din 04.12.2020 „Cu privire la starea blocului alimentar”;• Listă de verificare Nr. 1/16.12.2020 pentru controrul de stat și supravegherea unităților de alimentație publică din cadrul instituțiilor de învățământ.• Proces-verbal al încercărilor de laborator ANSA nr. 20003618 din 15.09.2020• Statele titulare din instituție pentru anul 2020-2021, aprobat de DGETS , august 2020;• Rețeaua de clase pentru anul 2020-2021, aprobată de DGETS în data de 05.09.2020;• Ordinul 880 din 07.10.2020 cu privire la activitatea grupelor cu program prelungit.• Rețeaua de ore pentru anul 2020-2021, aprobată de DGETS în data de 16.09.2020;• Schema de încadrare pentru anul de studii 2020-2021, aprobată de DGETS în data de 05.03.2020;• Registrele și cartelele medicale ale angajaților și ale elevilor;• Avizele medicale ale angajaților;• Schema de evacuare a elevilor și a personalului în situații excepționale
---------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Setul de Instrucțiuni cu privire la protecția muncii și siguranța vieții • Decizia CA august 2020 „Cu privire la avizarea normelor de completare a claselor și a numărului de clase” • Decizia CA septembrie 2020 „Cu privire la respectarea tehnicii securității în cabinetele specializate” • „Cu privire la organizarea activităților în scopul asigurării siguranței vieții și securității copiilor în situații excepționale” • „Cu privire la monitorizarea activității elevilor determinați în grupa specială sau eliberați de la educația fizică” • Decizia CA octombrie 2020 „Cu privire la pregătirea instituției către sezonul rece” • Decizia CA septembrie 2020, ianuarie 2021 „Cu privire la rezultatele controlului cantinei școlare, diversitatea și calitatea produselor alimentare furnizate pentru elaborarea unui meniu diversificat” • Decizia CA mai 2021 „Cu privire la profilaxia morbidității în rândurile elevilor” • Ord. nr. 50-ab din 20.08.2020 „Cu privire la organizarea și desfășurarea măsurilor de Protecție Civilă” • Graficul de igienizare a spațiilor din instituție de către personalul tehnic • Actul cu privire la efectuarea lucrărilor de deratizare, contract 12-20/S din 03.08.2020 			
Constatări	<p>Instituția dispune de întregul pachet de documente tehnice, sanitaro-igienice și medicale ce asigură funcționarea liceului pe parcursul anului școlar.</p> <p>Administrația monitorizează permanent respectarea normelor sanitaro-igienice.</p> <p>Instituția este asigurată pe deplin cu echipamente și produse de igienizare și dezinfectare și deratizare.</p>			
Punctaj și pondere	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 1</td> <td>Autoevaluarea conform criteriilor: 1</td> <td>Punctaj: 1</td> </tr> </table>	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1
Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1		

Indicator 1.1.2 Asigurarea pazei și securității instituției și a tuturor elevilor / copiilor pe toată durata programului educativ

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinele de angajare ale persoanelor responsabile de paza instituției. • Fișele de post ale personalului ce asigură paza instituției. • Existența unei unități de ușier. • Graficul de serviciu al personalului de pază și graficul de serviciu al cadrelor de conducere și cadrelor didactice. • Registrul de evidență al personalului de pază. • Prezența butonului de alarmă. • Sistemul antiincendiar în laborator de chimie. • Schema de evacuare a elevilor și a personalului în situații excepționale. • Ord. 51-ab din 20.08.2020 „Cu privire la funcționarea grupului operativ pentru Protecția Civilă în liceu”. • Ord. „Cu privire la interzicerea accesului persoanelor străine în instituție”. • Registrul de evidență al persoanelor care vizitează instituția. • Regulamentul de organizare și funcționare a LT „Titu Maiorescu”, discutat și aprobat la CP proces-verbal nr. 1 din 30.08.2016. • Politica de protecție a copilului din LT „Titu Maiorescu”, aprobat la CP proces-verbal nr. 1 din 20.08.2019. • Instrucțiuni cu privire la respectarea normelor de securitate a persoanelor responsabile de pază.
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Instruirea lucrătorilor tehnici cu privire la utilizarea corectă a preparatelor chimice, dezinfectanților și respectarea regimului de prelucrare a spațiilor din instituție. • Sistem de monitorizare video în incinta instituției (11 camere video) și pe teritoriul instituției (5 camere video). • Instrucțiuni cu privire la respectarea tehnicii securității în cabinetele specializate (listele elevilor cu semnături). 			
Constatări	Instituția dispune de pază a teritoriului aferent și de un sistem de monitorizare video a instituției, ce asigură pe deplin siguranța elevilor pe toată durata programului școlar. Prezența pazei de noapte și de zi completată de monitorizarea video asigură securitatea instituției.			
Punctaj și pondere	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 1</td> <td>Autoevaluarea conform criteriilor: 1</td> <td>Punctaj: 1</td> </tr> </table>	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1
Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1		

Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/orar al activităților echilibrat și flexibil.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal nr.9 24.08.2020 al Consiliului de Administrație: „Pregătirea instituției către noul an școlar. Încadrarea cadrelor didactice și aprobarea fișelor postului.” • Elaborarea orarului sunetelor în corespundere cu <i>Planul-cadru pentru anul de studii 2020-2021</i>. proces-verbal CA nr. 9 din 24.08.2020 • Orarul lecțiilor / activităților educaționale, aprobat la Consiliul de administrație, proces-verbal nr. 1 din septembrie 2020; • Orarul cercurilor și secțiilor sportive aprobat la Consiliul de administrație, proces-verbal nr. 1 din septembrie 2020; • Selectarea modelului I. Învățarea mixtă din <i>Reperete metodologice privind organizarea anului de studii 2020-2021, în contextul epidemiologic de COVID-19, pentru instituțiile de învățământ primar, gimnazial, liceal și extrașcolar</i> (ord. MECC nr. 840 din 13 august 2020). • Implicarea elevilor de liceu și părinților în selectarea modelului de învățare pentru anul de studii 2020-2021. • Modificări în organizarea și desfășurarea programului educațional: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ord. nr. 62-ab din 07.09.2020 „Cu privire la modificarea regimului de activitate în clasele a XI-a”; ✓ Ord. nr. 92-ab din 06.11.2020 „Cu privire la modificarea regimului de activitate în clasele a XII-a”; ✓ Ord. nr. 93-ab din 06.11.2020 „Cu privire la modificarea regimului de activitate în clasele a XI-a”; ✓ Ord. nr. 94-ab din 09.11.2020 „Cu privire la modificarea orarului pentru ziua tezelor semestriale”; ✓ Ord. nr. 95-ab din 09.11.2020 „Cu privire la la organizarea procesului educațional la disciplina educație fizică în perioada rece a anului”; ✓ Ord. nr. 98-ab din 23.11.2020 „Cu privire la modificarea regimului de activitate în clasele a V-a”; ✓ Ord. nr. 103-ab din 07.12.2020 „Cu privire la modificarea regimului de activitate în clasele a I-a”; ✓ Ord. nr. 106-ab din 10.12.2020 „Cu privire la organizarea activității instituției în perioada 14-24 decembrie 2020”; ✓ Ord. nr. 20-ab din 18.02.2021 „Cu privire la modificarea regimului de activitate în clasele a X-a”; ✓ Ord. nr. 23-ab din 24.02.2021 „Cu privire la modificarea regimului de activitate în clasele a IX-a”;
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ord. nr. 33-ab din 22.03.2021 „Cu privire la organizarea procesului educațional începând cu 22 martie 2021”; ✓ Ord. nr. 40-ab din 16.04.2021 „Cu privire la organizarea procesului educațional începând cu 19 aprilie 2021”; ✓ Ord. nr. 45-ab din 11.05.2021 „Cu privire la organizarea procesului educațional începând cu 11.05.2021”. • Registrul de evidență a orelor înlocuite; • Graficul evaluărilor după textul administrației; 		
Constatări	<p>Instituția a activat, în contextul pandemiei de COVID-19, în conformitate cu instrucțiunile și reglementările în vigoare ale MECC, CNESP, ANSA, CSEP etc. Respectarea prevederilor Planului-cadru întru organizarea și desfășurarea unui proces educațional de calitate.</p> <p>Respectarea cerințelor de elaborare a orarului conform normelor în vigoare (ANSA).</p>		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 2

Domeniu: Capacitatea instituțională

Indicator: 1.1.4. Asigurarea pentru fiecare elev / copil a câte un loc în bancă / la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Fiecare sală de clasă este dotată cu mobilier în corespundere cu vârsta elevului și normele sanitaro-igienice • Registrul bunurilor materiale conform <i>Standardelor de dotare minimă a cabinetelor la disciplinele școlare în instituțiile de învățământ secundar general</i>, ord. MECC nr. 419 din 29.04.2020 • În fiecare clasă există <i>Registru de evidență a bunurilor</i>. 		
Constatări	<p>Instituția este dotată 100% cu mese, scaune, birouri etc., asigurând fiecărui elev spațiu de lucru corespunzătoare particularităților psihofiziologice individuale</p>		
Punctaj și pondere	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

Indicator 1.1.5. Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Pe perioada pandemiei de COVID-19, au fost procurate 3 stații de dezinfectare a mâinilor, 84 l de dezinfectant, 576 de măști, 614 perechi de mănuși de cauciuc, 20 găleți, șervețele de hârtie – 250 cutii; 300 bucăți pungi de gunoi, 62 l săpun lichid, dezinfectanți pe bază de clor 800 de pastile; detergenți pentru WC – 36 sticle; 14 termometre noncontact; hârtie de WC - 900 ruloane, lavete din textil – 160, clasele au fost asigurate cu dezinfectant, săpun lichid. • Mobilier în funcțiune, în conformitate cu normele sanitaro-igienice. • Cabinetele specializate la chimie, fizică, informatică educație tehnologică, educație fizică sunt amenajate corespunzător <i>Standardelor de dotare minimă a cabinetelor la disciplinele școlare în instituțiile de învățământ secundar general</i>, ord. MECC nr. 419 din 29.04.2020, fiind echipate cu utilajul și materialele de lucru necesare. • <i>Lista de evidență a utilajelor, dispozitivelor, ustensilelor și materialelor de sprijin la chimie, biologie, fizică, informatică, educație tehnologică, educație fizică;</i> • Registrele de evidență a cunoașterii de către elevi a regulilor de securitate a vieții și sănătății în laboratoarele de fizică, chimie și informatică, educație tehnologică, 		
---------------	---	--	--

	educație fizică; <ul style="list-style-type: none"> • Terenul de sport corespunde normelor și cerințelor de securitate. În fiecare sală de clasă există sistemul de iluminare conform cerințelor. În sală de sport, de chimie și ateliere există sistemul de ventilare. În laborator de chimie există sistemul antiincendiu. • Sistem eficient de monitorizare video (16 camere) asigură securitatea elevilor. • Butonul de alarmă de chemare a grupului operativ „Paza de stat”; • Rulajul de verificare al rezultatelor inventarierii; • Existența serviciilor de sprijin: cabinetul psihologului, Centrul de Resurse EI, asigurate cu materiale, utilajul necesar. • Sala de sport dotată și asigurată corespunzător normelor și cerințelor de securitate. • Există Instrucțiuni ce vizează normativele ce asigură securitatea vieții pentru elevi și angajați. • Registrul de evidență a elevilor ce s-au familiarizat cu <i>Regulile de securitate a vieții și sănătății elevilor în laboratoare, ateliere, pe terenul și în sala de sport etc.</i> (sunt aduse la cunoștința elevilor/ părinților, contra semnătură). 		
Constatări	Instituția asigură prezența, funcționalitatea și conformitatea cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate a materialelor de sprijin.		
Punctaj și pondere	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

Indicator: 1.1.6. Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/ copiilor* (după caz)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Bloc alimentar renovat, dotat cu echipament, utilaj, ustensile – 100%; • Sală de mese (reparată capital) – 120 de persoane; • Ord. 48-ab din 20.08.2020 „Cu privire la formarea Comisiei de triere” • Registru de triaj; • Registru de rebutare; • Registru sanitar; • Carnetele medicale ale angajaților cantinei / bucătăriei; • Contractul cu ÎM „Piața Centrală” pentru anul 2020-2021 • Meniu-model pentru două săptămâni, aprobat ÎM „Piața Centrală” de directorul, 21.08.2020; • Proces-verbal de control CSP din 04.12.2020 „Cu privire la starea blocului alimentar”; • Proces-verbal al încercărilor de laborator ANSA nr. 20003618 din 15.09.2020 • Listă de verificare Nr. 1/16.12.2020 pentru controrul de stat și supravegherea unităților de alimentație publică din cadrul instituțiilor de învățământ. • Planul anual de activitate al lucrătorului medical; • Planul anual de activitate al Comisiei de triere; • Planul de acțiuni privind respectarea cerințelor sanitare din LT „Titu Maiorescu” în anul de studii 2020-2021, în context epidemiologic de COVID-19, în baza recomandărilor MECC; • Orarul organizării alimentației elevilor în anul de studii 2020-2021, coordonat la CA proces-verbal nr. 1 din septembrie 2020; • Organizarea instruirii igienice a persoanelor prin metoda cursurilor cu frecvență”.
---------------	---

Constatări	<p>Instituția este dotată cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund, în totalitate, normelor sanitare. Angajații cantinei activează în spații renovate și sigure. Sunt echipați cu halate de unică folosință, pentru intrare, la necesitate, în blocul sanitar.</p> <p>În perioada stării de alertă COVID-19, blocul a funcționat din capacitatea sa, fiind alimentați elevii ce se prezentau la zi, la lecții. În perioada de carantină, au fost distribuite la domiciliul elevilor din familii social-vulnerabile: clasele I-IV-a - 8 pachete alimentare, clasele a V-IX-a – 32 de pachete, cu titlu gratuit.</p>		
Punctaj și pondere	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

Indicator: 1.1.7. Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi / copii.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Existența a 5 spațiilor sanitare (14 scaune), în interiorul instituției • Lavoare cu apă curgătoare (23), uscătoare (10), boilere (8) • Vestiare separate în sala de sport, pentru băieți și fete. • Orarul de dezinfectare și graficul de serviciu 		
Constatări	<p>Instituția este dotată cu blocuri sanitare care respectă, în totalitate, normele de accesibilitate, funcționalitate și confort ale acestora atât pentru elevi, cât și angajați. Spațiile sanitare se igienizează cu regularitate. În sala de sport sunt vestiare separate pentru băieți și fete.</p>		
Punctaj și pondere	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

Indicator: 1.1.8. Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiare și a ieșirilor de rezervă.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Sistemul antiincendiar este în laborator de chimie; • Scheme de evacuare a elevilor și a personalului în cazuri de situații excepționale; • Lăzi de nisip, lopată, căldare antiincendiară, 16 extincătoare; • Ord. 49-ab din 20.08.2020 și ord nr. 51-ab din 20.08.2020 „Cu privire la organizarea și desfășurarea măsurilor de Protecție Civilă și crearea Grupului operativ și formațiunilor de protecție civilă a liceului”; • Există de Instrucțiuni ce vizează normativele ce asigură securitatea vieții pentru elevi și angajați; • 7 ieșiri funcționale; 		
Constatări	<p>Instituția dispune în totalitate de mijloace antiincendiare și de 7 ieșiri ce asigură evacuarea tuturor elevilor și a angajaților. Instituția utilizează sistemul de marcaje, indicatoare de orientare, planuri de evacuare și le monitorizează în permanență.</p>		
Punctaj și pondere	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional.

Indicator: 1.1.9. Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor.

Dovezi

- Proiect unic managerial instituțional pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020;
- Decizia CA august 2020 Planul de acțiuni privind respectarea cerințelor sanitare pe timpul pandemiei de Covid-19 LT "Titu Maiorescu" în anul de studii 2020-2021 în contextul situației epidemiologice de COVID-19 (în baza recomandărilor MECC)"
- Proces-verbal nr. 09 al Consiliului de administrație din 24.08.2020 „Cu privire la discutarea Raportului de autoevaluare cu privire la pregătirea pentru redeschiderea instituției de învățământ”;
- Ord. 50-ab din 20.08.2020 „Cu privire la respectarea tehnicii securității în cabinetele specializate”; „Cu privire la organizarea activităților în scopul asigurării vieții și sănătății copiilor în cazuri excepționale”; „Monitorizarea activității elevilor determinați în grupa specială sau eliberați de la educație fizică”;
- Ord. MECC nr. 839 din 18 august 2020 „Repere metodologice privind organizarea activităților de formare la elevi a comportamentului responsabil în caz de situații excepționale și/sau de risc în anul de studii 2020-2021”;
- Ord. 57-ab din 22.08.2020 „Cu privire la desemnarea persoanei responsabile de organizarea, coordonarea și controlul aplicării măsurilor de prevenire a infecției COVID-19”
- Ord. nr. 53-ab din 20.08.2020 „Cu privire la aplicarea actelor normative și legislative ce țin de prevenirea, identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor, victime potențiale ale violenței, neglijării, exploatării și traficului”
- Ord. 51-ab, din 20.08.2020 „Cu privire la aprobarea Planului de realizare a măsurilor privind organizarea petrecerii aplicației de protecție civilă – Ziua Protecției Civile” și „Cu privire la crearea Grupului operativ și formațiunilor de Protecție Civilă a liceului”;
- Ord. 52-ab din 20.08.2020 „Cu privire la măsurile antiincendiarie în instituție”;
- Ord. 41-ab din 25.03.2019 „Cu privire la desemnarea responsabilului pentru protecția muncii”;
- Ord. 94-ab din 03.10.2016 „Cu privire la aprobarea Planului de protecție și prevenire a riscurilor profesionale”;
- Ord. 58 din 24.08.2020 „Cu privire la aplicarea Planului de acțiuni privind respectarea cerințelor sanitare din instituția LT „Titu Maiorescu” în anul de studii 2020-2021 în context epidemiologic de COVID-19, în baza recomandărilor MECC și CNSP”
- Ord. 59-ab din 28.08.2020 „Cu privire la siguranța elevilor în școală și în afara școlii”
- Ord. 71-ab din 14.09.2020 „Cu privire la securitatea vieții copiilor în școală, în drum spre școală și spre casă”;
- Ord. 74-ab din 17.09.2020 „Cu privire la preîntâmpinarea morbidității”;
- Ord. 87-ab din 23.10.2020 „Cu privire la organizarea activităților în timpul vacanței de toamnă și respectarea regulilor tehnicii de securitate”;
- Ord. 106-ab din 10.12.2020 „Cu privire la organizarea activității instituției în perioada 14-24.12.2020”;
- Ord. 97-ab din 18.11.2020 „Cu privire la organizarea și desfășurarea Săptămânii drepturilor copilului”;
- Ord. 108-ab din 16.12.2020 „Cu privire la organizarea activităților în timpul vacanței de iarnă și respectarea regulilor tehnicii de securitate”;
- Ord. 06-ab din 02.02.2021 „Cu privire la organizarea acțiunilor dedicate Săptămânii siguranței pe Internet”;
- Ord. 26-ab din 01.03.2021 „Cu privire la transferul procesului educațional în

	<p>instituție în regim on-line”;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ord. 32-ab din 15.03.2021 „Cu privire la organizarea procesului educațional începând cu data de 16.03.2021”; • Ord. 39-ab din 14.04.2021 „Cu privire la organizarea seminarului privind asigurarea protecției și siguranței în desfășurarea lecțiilor on-line” • Ord. 40-ab din 19.04.2021„Cu privire la organizarea procesului educațional începând cu data de 19.04.2021” • Desfășurarea ședințelor de profilaxie cu elevii claselor a VI-a - a IX-a în vederea combaterii fenomenului bullying. • Ord. 45-ab din 10.05.2021„Cu privire la organizarea procesului educațional începând cu data de 11.05.2021” • Ord. 48-ab din 17.05.2021 „Cu privire la desfășurarea activităților în cadrul Săptămânii globale pentru siguranța rutieră, măsuri de siguranță în vacanța de vară”; Campania de informare a părinților și a copiilor „Chiar și un singur accident este prea mult”, 14-18 decembrie 2020. <p>Săptămâna „Siguranța ta are prioritate!”, 02-09 septembrie 2020</p>		
Constatări	<p>În LT „Titu Maiorescu” există persoană responsabilă de tehnica securității în mediul școlar și cotidian, numită prin ordin de către director; de instruire a elevilor și a angajaților cu privire la regulile de securitate, de prevenire a situațiilor de risc. Este creat grupul operativ pentru protecția civilă, organizat în baza formațiunilor de protecție civilă, care sunt instruite în scopul acordării primului-ajutor la necesitate.</p> <p>Listele elevilor cu semnăturile acestora referitoare la tehnica securității;</p> <p>Instruirea elevilor cu privire la regulile de securitate rutieră, a tehnicii securității în mediul școlar și în cotidian, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor;</p> <p>Implicarea elevilor în activități de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, de tehnică a securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor.</p> <p>Planuri de acțiuni / activități aprobate; la realizarea cărora sunt implicați elevii și angajații instituției.</p> <p>Proiecte didactice la dezvoltarea personală; comunicări / prezentări în cadrul managementului clasei</p> <p>Se aplică Planul de acțiuni privind respectarea cerințelor sanitare din instituție în contextul epidemiologic de COVID-19, în baza recomandărilor MEEC și CNSP;</p> <p>Evidența strictă a cazurilor de COVID-19 în rândul elevilor și angajaților și aplicarea măsurilor de prevenire și profilaxie de îmbolnăvire</p>		
Punctaj și pondere	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 1.1.: 10

Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev / copil

(Punctaj maxim acordat – 5)

Domeniu: Management

Indicator: 1.2.1. Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect unic managerial instituțional pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020; • Planul de activitate a diriginților de clasă. Planul ședințelor de părinți pentru fiecare clasă (procese-verbale). • Politica de Protecție a copilului în LT „Titu Maiorescu”, aprobată la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr. 01 din 20.08.2019; • Parteneriat cu Inspectoratul de Poliție sect. Centru; • Parteneriat cu Centrul de Sănătate Prietenos Tinerilor ”Accept”; • Parteneriat de colaborare cu Serviciul de Asistență Psihologică, mun. Chișinău (SAP); • Ord. nr. 53-ab din 20.08.2020 „Cu privire la aplicarea actelor normative și legislative ce țin de prevenirea, identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor, victime potențiale ale violenței, neglijării, exploatării și traficului” • Ord. 06-ab din 02.02.2021 „Cu privire la organizarea acțiunilor dedicate Săptămânii siguranței pe Internet”; • Planul de activitate al Comisiei pentru protecția drepturilor copilului în anul de studii 2020-2021; • Plan de acțiuni ANET pentru anul de studii 2020-2021; • Lunarul propagării cunoștințelor juridice „Noi și Legea”, 15-30 martie 2021; • Zilele Europei, 11-14 mai 2021; • Listele nominale ale familiilor social-vulnerabile beneficiare de ajutor material pentru școlarizarea copiilor în anul de 2020-2021, proces-verbal nr. 9 din 27.05.2020 și nr. 2 din 15.09.2020 al ședinței consiliului profesoral. • Listele nominale ale elevilor ce se vor alimenta gratuit, ord. nr. 02 din 05.09.2020 		
Constatări	<p>Instituția colaborează cu APL și comisariatul de poliție ce vizează soluționarea cazurilor de abuz, neglijare a copilului, participă și cooperează cu membrii comisiei.</p> <p>Funcționarea mecanismului de sesizare în caz de ANET: prezența urnei pentru sesizări, activitatea coordonatorului pentru abuz, completarea Registrului de evidență ANET</p> <p>Parteneriatul școală-familie se realizează prin ședințe de părinți (on-line). Diriginte comunică cu familiile elevilor prin scrisori, telefon, sistemul electronic (on-line).</p> <p>Instituția colaborează și cu alte instituții publice cu atribuții legale.</p>		
Punctaj și pondere	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor:1	Punctaj: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator: 1.2.2. Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției integrității fizice și psihice a copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect unic managerial instituțional pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020; • Planul acțiunilor de prevenire a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, conform Metodologiei de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului din 23 august 2013, Ordinul ME nr. 858, aprobat de către directorul instituției; • Registru de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare • Există psiholog școlar care activează în baza Planului aprobat de Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020. • Există 1 cabinet pentru serviciul psihologic. • Există 1 Centru de Resurse. • Există unitate de asistent medical. Există 1 cabinet medical bine echipat. • Există 1 unitate de specialist în protecția și securitatea muncii. Sunt elaborate un set de Instrucțiuni privind protecția vieții și sănătății copilului. • Parteneriat cu Inspectoratul de Poliție sect. Centru. • Parteneriat cu Centrul de Sănătate Prietenos Tinerilor "Accept". • Parteneriat cu DPDC sect. Centru • Certificate de formare; • Materiale didactice și de informare (pliante, filme de scurt metraj). 		
Constatări	<p>LT „Titu Maiorescu” utilizează eficient resursele existente atât în cadrul instituției, cât și în comunitate în scopul asigurării protecției integrității fizice și psihice a fiecărui copil.</p> <p>Instruirea / formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul managementului educațional și instituțional, a părinților privind aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență.</p>		
Punctaj și pondere	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj: 0,75

Domeniu: Curriculum / proces educațional

Indicator: 1.2.3. Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar).

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect unic managerial instituțional pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020; • Planul individual de activitate al directorului adjunct pentru educație, pentru anul de studii 2020-2021, proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020; • Planul de acțiuni privind reducerea violenței în mediul școlar, anul de studii 2020-2021, aprobat de către directorul instituției; • Planul acțiunilor de prevenire a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, conform Metodologiei de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului din 23 august 2013, ordinul ME nr. 858, aprobat de către directorul instituției; • Respectarea procedurii conform cerințelor Metodologiei de aplicare a procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic de copii (ANET); 		
---------------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Registru de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare; • Procese-verbale ale ședințelor Comisiei pentru protecția drepturilor copilului; • Planul anual de activitate al psihologului, pentru anul de studii 2020-2021, proces-verbal nr. 02 15.09.2020; • Materiale didactice și informative: proiecte / scenarii de activități educaționale de prevenire și combatere a oricărui tip de violență; postere / pliante ce informează în legătură cu prevenirea violenței; • Proiecte de lungă și scurtă durată la dezvoltarea personală; • Lunarul propagării cunoștințelor juridice „Noi și Legea”, 15-30 martie 2021 • Ședința de informare a elevilor despre fenomenul violenței și consecințele psihologice și juridice ale acesteia, 23-26 februarie 2021. • Săptămâna Siguranței pe Internet, 08-13 februarie 2021. • Ziua Europeană a Siguranței pe Internet, 09 februarie 2021. • Ziua Internațională a Nonviolenței în școală „Oprește bullying-ul”, 30 ianuarie-05 februarie 2021. • Săptămâna Drepturilor copilului, 19-26 noiembrie 2020. • Campania Națională „Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane”, 19-25 octombrie 2020. • Ședința de informare cadrelor didactice / a părinților „Reperle metodologice privind securitatea și siguranța online a elevilor în procesul educațional la distanță pentru instituțiile de învățământ primar, gimnazial și liceal în anul de studii 2020-2021”, ord. MECC nr. 1069 din 06.10.2020. 			
Constatări	<p>Instituția promovează activități de prevenire a tuturor formelor de violență asupra copilului, precum și a violenței în familie. În anul curent, au fost realizate activități în colaborare cu Inspectoratul de Poliție sect. Centru, cu Direcția Asistență socială, cu DPDC sect. Centru.</p> <p>Fișe de sesizare a cazurilor de violență și abuz, inclusiv în mediul online.</p> <p>Demersuri instituționale către Inspectoratul de Poliție sect. Centru, Direcția Asistență socială, cu DPDC sect. Centru.</p>			
Punctaj și pondere	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 1</td> <td>Autoevaluarea conform criteriilor: 1</td> <td>Punctaj: 1</td> </tr> </table>	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1
Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1		

Indicator: 1.2.4. Accesul elevilor / copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor instituției în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Conform Statutului, se urmărește: asigurarea incluziunii, respectării și egalității de șanse pentru toți copiii; • Proiect unic managerial instituțional pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020; • Regulamentul de organizare și funcționare a LT „Titu Maiorescu”, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 01 din 30.08.2016. • Există psiholog școlar care activează în baza Planului aprobat de Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 02 15.09.2020. Există 1 cabinet pentru serviciul psihologic. • Există 1 Centru de Resurse. • Există unitate de asistent medical. Există 1 cabinet medical bine echipat. • Există 1 unitate de specialist în protecția și securitatea muncii. Sunt elaborate un set de Instrucțiuni privind protecția vieții și sănătății copilului.
---------------	--

Constatări	<p>În instituție, activează din 2016. Centrul de Resurse, ce asigură accesul tuturor elevilor la serviciul cadrului didactic de sprijin. Elevii cu CES au fost evaluați de către SAP Chișinău.</p> <p>Psihologul școlar organizează ședințe de consiliere a elevilor și a familiilor acestora. În perioada suspendării procesului educațional din cauza pandemiei de COVID-19, elevii și părinții au beneficiat de asistență psihologică specializată. Vacansia unitatea de logoped și pedagog de sprijin.</p>		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj: 1,5

Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 1.2: 4,25

Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață

(Punctaj maxim acordat – 5)

Domeniu: Management

Indicator: 1.3.1. Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect unic managerial instituțional pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020; • Planul individual de activitate al directorului adjunct pentru educație, pentru anul de studii 2020-2021, proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020; • Planul individual de activitate al psihologului școlar, pentru anul de studii 2020-2021, proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020. Cabinetul serviciului psihologic; • Actele normative ce demonstrează monitorizarea activității fizice și mintale a elevilor; Funcționarea Centrului de resurse EI; • Planul anual de activitate al asistentului medical. Funcționarea cabinetului medical; • Parteneriat cu Centrul de Sănătate Prietenos Tinerilor "Accept", IMSP AMT Centru, CMF nr. 7. • Ord. 87-ab din 16.12.2020 „Cu privire la organizarea activităților în perioada vacanței de toamna și respectarea măsurilor de siguranță a vieții și protecției copilului”. • Ord. 80-ab din 02.04.2010, ord. 93-ab din 01.03.2016 „Cu privire la aprobarea Instrucțiunilor de securitate și sănătate în muncă”. • Ord. 108-ab din 16.12.2020 „Cu privire la organizarea activităților în perioada vacanței de iarnă și respectarea măsurilor de siguranță a vieții și protecției copilului”. • Ședințe on-line de informare a părinților în clase, vizând subiectul susținerii sănătății fizice și mintale a elevilor. • Aviziere / site-ul instituției: http://Ittitumaiorescu.educ.md https://www.facebook.com/lyceumtitumaiorescu • Monitorizarea zilnică a frecvenței elevilor în condiții de pandemie de COVID-19. Existența Registrului de evidență a frecvenței.
Constatări	Instituția colaborează cu familiile și serviciul public de sănătate în organizarea și desfășurarea activităților de promovare a valorii sănătății fizice și mintale a elevilor și

	<p>a stilului sănătos de viață. Organizarea și desfășurarea de flashmob-uri de promovare a modului sănătos de viață. Ședințe online de informare a elevilor, angajaților, de către asistentul medical, privind profilaxia COVID-19, dar și alte maladii ale copiilor. Ședințe online de informare a angajaților de către angajații ONG privind profilaxia COVID-19, dar și alte maladii ale copiilor.</p>		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator: 1.3.2. Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, training-uri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor / copiilor.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Amenajarea cabinetului de serviciu psihologic, conform Standardelor de dotare minimă a cabinetelor la disciplinele școlare în instituțiile de învățământ secundar general, ord. MECC nr. 193 din 26.02.2019; • Activități cu elemente de training, realizate de către psihologul liceului. • Amenajarea Centrului de Resurse EI, conform Standardelor de dotare minimă a cabinetelor la disciplinele școlare în instituțiile de învățământ secundar general, ord. MECC nr. 193 din 26.02.2019; • Dotarea cabinetului medical, conform Standardelor de dotare minimă a cabinetelor la disciplinele școlare în instituțiile de învățământ secundar general, ord. MECC nr. 193 din 26.02.2019; • Cabinetele la disciplinele școlare dotate conform Standardelor de dotare minimă a cabinetelor la disciplinele școlare în instituțiile de învățământ secundar general, ord. MECC nr. 193 din 26.02.2019; • Dotarea 100% a laboratoarelor de specialitate (biologie, chimie, fizică). Existența unităților de laborant. • Dotarea bibliotecii școlare, completarea anuală a lotului de carte (spațiu ce asigură un confort psihoemoțional confortabil). • Materiale didactice la disciplinele școlare: planșe, cărți, ghiduri etc.. • Sala de sport dotată conform normelor. • Sala de mese (cantina școlară). • Carnete de evidență a sănătății copiilor și a angajaților; • Registrul de evidență a îmbolnăvirilor; • Registru de evidență a elevilor cu maladii; • Lista elevilor eliberați de efort fizic din cadrul orelor de educație fizică. 		
Constatări	<p>Capacitatea instituțională asigură condiții fizice optime de organizare a procesului educațional, iar resursele materiale și metodologice existente permit desfășurarea unui proces de calitate. Serviciile de susținere a copilului organizează și desfășoară diverse activități terapeutice și informative pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor. Instituția susține dezvoltarea personalității copilului, a capacităților și a aptitudinilor lui spirituale și fizice la nivelul potențialului său, satisfacerea cerințelor educaționale ale copilului. Vacansia unitatea de logoped și pedagog de sprijin.</p>		
Punctaj și pondere	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj: 0,75

Domeniu: Curriculum / proces educațional

Indicator: 1.3.3. Realizarea activităților de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/ copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect unic managerial instituțional pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020; • Planul individual de activitate al directorului adjunct pentru educație, pentru anul de studii 2020-2021, proces-verbal nr. 02 din 15.09. 2020; • Portofoliile profesionale ale cadrelor didactice / diriginți • Proiectarea de lungă durată la disciplina Dezvoltare personală: modulul „Modul de viață sănătos”, „Asigurarea calității vieții” • Desfășurarea activităților în cadrul Săptămânii Europene a Imunizării, conform planului aprobat • Organizarea și desfășurarea bilunarului ecologic „Mediul ambiant – grija și atenția cuvenită”, conform planului aprobat; • Campania de informare despre modul sănătos de viață, organizată de Consiliul Elevilor în luna noiembrie 2020, ședința nr. 03 al CE • Organizarea și desfășurarea campaniei OMS „Să construim o lume mai corectă și mai sănătoasă”, 06-16 aprilie 2021, conform planului aprobat • Ora Planetei, Ora Ecologică cu tema „Schimbări climaterice –provocarea secolului XXI”, 29 martie-02 aprilie 2021 • Curs pentru părinți: „ Психо-эмоциональное состояние детей и подростков. Профилактика депрессивных состояний в период самоизоляции и дистанционного обучения ”, organizat de către psihologul. • Vizionarea filmului cu tema: „COVID-ul nu este apocalipsa” • Managementul clasei „Protecția contra COVID: măsuri de protecție în drum și de la școală”, 15 martie 2021 • Ziua Mondială a spălatului pe mâini, 15 octombrie 2020. 		
Constatări	<p>Activități curriculare și extracurriculare desfășurate de către parteneri și voluntarul Corpului.</p> <p>Preocuparea cadrelor didactice pentru încurajarea și sprijinirea elevilor în manifestarea inițiativelor de a realiza activități de promovare a modului sănătos de viață. Elevii au acces la proiecte și programe educative ce susțin modul sănătos de viață.</p>		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 2

Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 1.3: 4,75

DIMENSIUNE I. SĂNĂTATE.	Puncte forte	Puncte slabe
	<ol style="list-style-type: none"> 1. În instituție, este prezentă documentația tehnică, sanitaro-igienică și medicală și se monitorizează permanent respectarea normelor de securitate și sănătate a vieții; 2. Este asigurată paza și securitatea instituției, a teritoriului aferent, siguranța elevilor pe toată durata programului școlar și în cadrul activităților școlare și extrașcolare 3. Capacitatea instituțională asigură respectarea 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vacansia logopedului și pedagog de sprijin; 2. Sala de sport necesită reparație capitală, terenul de sport necesită reconstrucție; 3. Rețele electrice, rețele de apeduct învechite; 4. Reînnoirea stratului asfaltat în curtea instituției;

<p>normelor sanitaro-igienice privind activitatea elevilor în sălile de clasă, conform particularităților psiho-fiziologice individuale;</p> <p>4. Instituția este dotată cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile) în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate;</p> <p>5. Blocul alimentar al instituției corespunde normelor sanitare în vigoare, fiind dotat 100%;</p> <p>6. Alimentarea elevilor claselor I-IV-a și a V-a-IX-a, conform cerințelor în vigoare, într-o cantină modernizată;</p> <p>7. Funcționarea spațiilor sanitare cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort;</p> <p>8. Funcționarea sistemului antiincendiar;</p> <p>9. Existența sistemului de monitorizare video;</p> <p>10. Instruirea / formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul managementului educațional și instituțional, a părinților pentru aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență;</p> <p>11. Planificarea și realizarea diferitor activități școlare și extrașcolare de prevenire și combatere a violenței în școală cu/fără implicarea părinților sau a altor reprezentanți ai comunității;</p> <p>12. Asigurarea fiecărui cadru didactic cu echipament tehnic pentru desfășurarea unui proces educațional online în siguranță.</p> <p>13. Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii de sprijin pentru dezvoltare fizică, psihică și emoțională: serviciul psihologic, Centrul de resurse.</p> <p>14. Realizarea activităților de promovare și susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident și îmbolnăviri.</p> <p>15. Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență, ANET.</p> <p>16. Colaborarea strânsă cu familiile copiilor și serviciile publice de sănătate, cu Inspectoratul de Poliție, APL, Direcția Asistență social, DPDC.</p>	<p>5. Lipsa limitatorului de viteză în fața instituției.</p>
---	--

DIMENSIUNE II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

Standard *2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare

(Punctaj maxim acordat – 6)

Domeniu: Management

Indicator: 2.1.1. Definirea, în planul strategic/ operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor / copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor acestora și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect de dezvoltare instituțională 2016-2020, periodic revizuit în urma consultărilor publice cu părinții, elevii și comunitatea; • Proiect unic managerial instituțional pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020; • Planul individual de activitate al directorului adjunct pentru educație, pentru anul de studii 2020-2021, proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020 • Planul de activitate al Consiliului de administrație. Regulamentul de funcționare a CA; • Planul de activitate al Consiliului profesoral. Regulamentul de organizare și funcționare a LT „Titu Maiorescu”, aprobat în 2016; • Planul de activitate al Consiliului Elevilor. <i>Instrucțiunea privind constituirea și funcționarea Consiliului Elevilor.</i> • Asociația obștească „Liceanul”, fondată în baza deciziei nr. 386-d din 04.05.2012 a Primăria Municipiului Chișinău, secția Înregistrări organizații necomerciale; • Acord de cooperare al LT „Titu Maiorescu” cu AO „Liceanul” din 18.09.2020, proces-verbal al CA nr. 05; • Activitatea Comitetului de părinți, la nivel de instituție și în clase; • Chestionarea elevilor și a părinților privind organizarea activităților educaționale. • Procese-verbale ale ședințelor CP, CA, Consiliului Elevilor, Organizației obștești „Liceanul”. 		
Constatări	<p>Instituția acordă elevilor dreptul de a fi aleși în structurile de conducere ale liceului: CP, CA, CE. Elevii și părinții participă în diverse activități consultative în care sunt discutate inițiativele acestora.</p> <p>Elevii și părinții participă la acțiuni de caritate.</p>		
Punctaj și pondere	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj: 0,75

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator: 2.1.2. Existența unei structuri asociative a elevilor / copiilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi / copii.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Existența Consiliului Elevilor și a actelor normative ce vizează activitatea acestuia; • Proces-verbal al ședinței Consiliului de Elevi nr. 1 din 17.09.2020 „Cu privire la constituirea Consiliului de Elevi, delegarea responsabilităților” • Președintele Consiliului Elevilor este elevul din clasa a X-a „A” • Elevul clasei a X-a „A”, membru al Consiliului de Administrație al liceului; • Delegarea transparentă și democratică a elevii clasa X-a „A” la Concursul Național de alegere a membrilor CNE pe lângă MECC, pentru anul de studii 2020-2021, proces-verbal al Consiliului de Elevi nr. 1 din 17.09.2020 • Planul de activitate al Consiliului Elevilor, aprobat la ședința consiliului; • Procesele-verbale ale ședințelor Consiliului Elevilor • Raportul de activitate anual al Consiliului Elevilor; • Organigrama Instituției privind organizarea activității extracurriculare; • Acord de parteneriat cu CCT ”Politehnic”, Chișinău • Parteneriat cu Centrul de Sănătate Prietenos Tinerilor ”Accept”. 		
---------------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Acord de parteneriat cu CCCT "Fantastic" , Chişinău • Parteneriat cu CCC "Floarea Soarelui", Chişinău • Acord de parteneriat cu biblioteca municipală pentru copiii „I. Creangă”, Chişinău • Acord de parteneriat cu IPLT „L. Deleanu”, Chişinău 			
Constatări	<p>Alegerea, în mod democratic, a membrilor CE și a președintelui acestuia. Sustținerea și încurajarea elevilor de a participa activ atât în viața școlii, cât și în afara ei.</p> <p>Reprezentantul Consiliului Elevilor participă la luarea deciziilor cu privire la problemele de interes din activitatea instituției: CP, CA.</p> <p>La ședințele Consiliului Elevilor se discută diverse chestiuni ale liceului, care, ulterior, sunt diseminate în comunitatea educațională.</p> <p>Elevii sunt pasiv în primirea deciziilor din cauza preocupării cu activitatea extrașcolară.</p>			
Punctaj și pondere	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 2</td> <td>Autoevaluarea conform criteriilor:0,75</td> <td>Punctaj: 1,5</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor:0,75	Punctaj: 1,5
Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor:0,75	Punctaj: 1,5		

Indicator: 2.1.3. Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor / copiilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.).

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Reprezentanți ai elevilor în CA; • Aplicarea diferitor mecanisme de informare cu privire la subiecte ce țin de aspecte ale vieții școlare și participarea elevilor la soluționarea problemelor și luarea deciziilor la nivel de instituție; • Mijloace de informare: <ul style="list-style-type: none"> ❖ avizierul instituției ❖ panouri informative; ❖ urna / boxa pentru opinii anonime. ❖ Aviziere / site-ul instituției: http://Ittitumaiorescu.educ.md https://www.facebook.com/lyceumtitumaiorescu • Rapoarte ale activității Consiliului Elevilor. • Chestionare, anchete. 			
Constatări	<p>Elevii își pot exprima opinia cu privire la toate aspectele de interes în cadrul ședințelor Consiliului Elevilor, Consiliului de Administrație, Consiliului Profesorat.</p> <p>Elevii au libertatea de a-și expune opiniile, anonim, scriind bilețele și plasându-le în urna pentru opinii.</p>			
Punctaj și pondere	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 1</td> <td>Autoevaluarea conform criteriilor: 1</td> <td>Punctaj: 1</td> </tr> </table>	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1
Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1		

Domeniu: Curriculum / proces educațional

Indicator 2.1.4. Implicarea permanentă a elevilor/copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluarea propriului progres.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Procesele-verbale ale ședințelor Consiliului Elevilor. • Organizarea olimpiadelor școlare locale la disciplinele de studiu; • Participarea la olimpiadele școlare, de orice nivel; • Încadrarea elevilor în diverse proiecte educaționale; • Participarea elevilor la activitățile extracurriculare; • Participarea elevilor în viața comunității (evenimente memorabile, Hramul
---------------	---

	<p>localității, Ziua Internațională a Copiilor etc.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cererile elevilor pentru selectarea disciplinelor opționale și a cercurilor pe interes și secții sportive. • Consultarea elevilor în procesul de elaborare a orarului pentru activitățile extracurriculare. • Implicarea elevilor din grupele speciale în cadrul activităților fizice, conform recomandărilor medicale. • Consilierea elevilor de către psiholog în diverse probleme legate de viața școlară. • Elaborarea orarului sunetelor în corespundere cu Planul-cadru pentru anul de studii 2020-2021. • Selectarea modelului I. Prezența fizică – 100% din <i>Reperete metodologice privind organizarea anului de studii 2020-2021, în contextul epidemiologic de COVID-19, pentru instituțiile de învățământ primar, gimnazial, liceal și extrașcolar</i> (ord. MECC nr. 840 din 13 august 2020). • Implicarea elevilor de liceu în selectarea modelului de învățare pentru anul de studii 2020-2021 (chestionare). • Modificări în organizarea și desfășurarea programului educațional: Ord. nr. 62-ab din 07.09.2020 „Cu privire la modificarea regimului de activitate în clasele a XI-a”; Ord. nr. 92-ab din 06.11.2020 „Cu privire la modificarea regimului de activitate în clasele a XII-a”; Ord. nr. 93-ab din 06.11.2020 „Cu privire la modificarea regimului de activitate în clasele a XI-a”; Ord. nr. 94-ab din 09.11.2020 „Cu privire la modificarea orarului pentru ziua tezelor semestriale”; Ord. nr. 95-ab din 09.11.2020 „Cu privire la la organizarea procesului educațional la disciplina educație fizică în perioada rece a anului”; Ord. nr. 98-ab din 23.11.2020 „Cu privire la modificarea regimului de activitate în clasele a V-a”; Ord. nr. 103-ab din 07.12.2020 „Cu privire la modificarea regimului de activitate în clasele a I-a”; Ord. nr. 106-ab din 10.12.2020 „Cu privire la organizarea activității instituției în perioada 14-24 decembrie 2020”; Ord. nr. 20-ab din 18.02.2021 „Cu privire la modificarea regimului de activitate în clasele a X-a”; Ord. nr. 23-ab din 24.02.2021 „Cu privire la modificarea regimului de activitate în clasele a IX-a”; Ord. nr. 33-ab din 22.03.2021 „Cu privire la organizarea procesului educațional începând cu 22 martie 2021”; Ord. nr. 40-ab din 16.04.2021 „Cu privire la organizarea procesului educațional începând cu 19 aprilie 2021”; Ord. nr. 45-ab din 11.05.2021 „Cu privire la organizarea procesului educațional începând cu 11.05.2021”.
Constatări	<p>Elevii se implică în activitatea instituției la nivel organizațional și decizional. Administrația instituției colaborează permanent cu reprezentanții Consiliului Elevilor pentru a coordona eficient activitatea în beneficiul tuturor subiecților educaționali.</p> <p>În anul de studii 2020-2021, s-au constatat următoarele rezultate:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ domeniul instruire: ➤ educația fizică – municipal locul I-2, II-3, III-4; ➤ I-chimist – municipiul, mențiune; ➤ chimia – municipiul, locul II-2;

	<p>➤ domeniul educație: Concursuri extracurriculare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Jucării pentru Pomul de Crăciun”, municipiu, locul I • Compoziții de Crăciun – de sector locul I-2 • Ciuboșele de Crăciun - de sector locul I-2, II-1, III-3; • „Mărțișor – fir de dor”, de sector, locul I-5, locul II-5; locul III-1; • Compoziții de Paști - de sector, Gran-Pri – 2, locul I-4, locul II-5; locul III-6; mențiuni – 2; • Concursul de desene ”Stop, violența!” - de sector, locul I-2, locul II-1; locul III-1; • Concursul de desene ”Pictăm pe pânza viitorului!” - locul I-2, locul II-1; • Concurs de foto ”Toamna în Moldova”, sector - locul II-1; • Concurs ”Eco-Geantă”, sector - locul III-1; • Concurs ”Hora vitaminelor”, sector - locul II-1; • Concurs ”Prelucrarea lemnului”, sector - locul II-1, locul III-1; • Concurs ”Navo modelare”, municipal - locul I-2, II-2, III-4; • Concurs republican ”Jocuri intelectuale”, locul III-1 		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor:1	Punctaj: 2

Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 2.1: 5,25

Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul decizional

(Punctaj maxim acordat – 6)

Domeniu: Management

Indicator: 2.2.1. Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a acestora în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți implicați în procesul de luare a deciziilor.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect unic managerial instituțional pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 02 15.09.2020; • Ord. 74-ab din 21.09.2020 „Cu privire la constituirea Consiliului de administrație”, conform prevederilor Codului educației și Regulamentul-tip despre funcționarea Consiliului de Administrație (ord. nr. 269 din 09.03.2020, MECC); • 3 părinți sunt membri ai Consiliului de Administrație al liceului; • Comitetul de părinți, la nivel de instituție și în clase; • Procese-verbale ale ședințelor generale cu părinții din instituție; • Procesele-verbale ale ședințelor cu părinții la fiecare clasă; • Asociația obștească „Liceanul”, fondată în baza deciziei nr. 386-d din 04.05.2012 a Primăria Municipiului Chișinău, secția Înregistrări organizații necomerciale; • Acord de cooperare al LT „Titu Maiorescu” cu AO „Liceanul” din 18.09.2020, proces-verbal al CA nr. 05; • Participarea părinților în activitățile de voluntariat și acțiunile de caritate.
---------------	--

Constatări	<p>Din fiecare clasă se delegă câte un părinte în AO „Liceanul”, unde se discută problemele stringente cu care se confruntă liceul.</p> <p>În contextul pandemiei de COVID-19, s-au organizat consultări online prin intermediul chestionarelor în Googleforms, privind calitatea procesului educațional la distanță, consultarea modelelor privind redeschiderea instituției, deținerea echipamentului tehnic (computere, laptopuri, Internet)</p> <p>Consultări, discuții, corespondență prin e-mail cu reprezentanții AO „Liceanul”.</p>		
Punctaj și pondere	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

Indicator: 2.2.2. Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin de interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi / copii.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Acord de parteneriat cu CCT ”Politehnic”, Chișinău • Parteneriat cu Centrul de Sănătate Prietenos Tinerilor ”Accept”. • Acord de parteneriat cu CCCT ”Fantastic” , Chișinău • Parteneriat cu CCC ”Floarea Soarelui”, Chișinău • Acord de parteneriat cu biblioteca municipală pentru copiii „I. Creangă”, Chișinău • Acord de parteneriat cu IPLT „L. Deleanu”, Chișinău • Acord de parteneriat cu Muzeul Național de Istorie Moldovei • Acord de parteneriat cu р-ка Беларусь, Щукинская гимназия • Acord de parteneriat cu р-ка Беларусь, Василичковская средняя школа • Acord de parteneriat cu USM • Acord de parteneriat cu US din Tiraspol • Acord de parteneriat cu начальная школа имени Стефаника, Словакия • Acord de parteneriat cu Россия, Великий Новгород, средняя образовательная школа №26 с химико-биологическим уклоном. • Parteneriat cu școala auxiliară nr. 7, Chișinău • Parteneriat cu «Ассоциация интеллектуальных игр РМ» • Scrisori de mulțumire de la administrația școlii auxiliare nr. 7, Chișinău 		
Constatări	<p>Instituția a încheiat acorduri de parteneriat cu structurile de bază ce activează pe teritoriul mun. Chișinău, implicând activ elevii și părinții acestora în desfășurarea activităților de voluntariat, acțiuni de caritate, activități recreative.</p> <p>Activitatea în comunitate este apreciată prin scrisori de mulțumire și oferte de implicare fructuoasă în diverse acțiuni ce reflectă interesele elevilor.</p>		
Punctaj și pondere	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

Domeniu: capacitate instituțională

Indicator 2.2.3. Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • 3 părinți, 1 elev și un reprezentant APL sunt membrii ai Consiliului de Administrație a liceului; • Procese-verbale al Consiliul de administrație
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> Asociația obștească „Liceanul”, fondată în baza deciziei nr. 386-d din 04.05.2012 a Primăria Municipiului Chișinău, secția Înregistrări organizații necomerciale; Acord de cooperare al LT „Titu Maiorescu” cu AO „Liceanul” din 18.09.2020, proces-verbal al CA nr. 05; Activitatea Comitetului de părinți, la nivel de instituție și în clase; 			
Constatări	<p>La fiecare ședință a Consiliului de administrație, participă trei părinți, un elev. Părinții sunt implicați activ la realizarea de sondaje, audieri publice etc. Promovarea instituției se regăsește pe pagina oficială a liceului: http://lttitumaiorescu.edu.md https://www.facebook.com/lyceumtitumaiorescu</p> <p>În componența CA liceului nu era delegat un reprezentant al APL.</p>			
Punctaj și pondere	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 2</td> <td>Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75</td> <td>Punctaj: 1,5</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj: 1,5
Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj: 1,5		

Domeniu: Curriculum / proces educațional

Indicator 2.2.4. Participarea structurilor asociative ale elevilor / copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Pedagogizarea părinților privind educația copiilor prin intermediul ședințelor de informare, lectoratelor on-line, meselor rotunde, training-urilor, dezbaterilor, întâlnirilor cu specialiștii din domeniul educației (psihologul, asistenta medicală, administrația), din domeniul sănătății, militar (Centrul Militar al mun. Chișinău). AO „Liceanul”, la nivel de instituție: ședințe generale Comitetul Părintesc, la nivel de clase: ședințe tematice 			
Constatări	<p>Elevii și părinți participă la dezbătarea Proiectului de buget pentru anul de studii 2020-2021 și a Planului unic managerial pentru anul 2020-2021, prin intermediul reprezentanților din Consiliul de Administrație.</p> <p>Transparența bugetului instituției și a bugetului Asociației Obștești „Liceanul”, făcut public la 6/9/12 luni http://lttitumaiorescu.edu.md</p> <p>Nu toți părinții participă la ședințele tematice cu părinții și consultări publice</p>			
Punctaj și pondere	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 2</td> <td>Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75</td> <td>Punctaj: 1,5</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj: 1,5
Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj: 1,5		

Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 2.2: 5

Standard 2.3.: Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație

(Punctaj maxim acordat – 6)

Domeniu: Management

Indicator: 2.3.1. Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect unic managerial instituțional pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020, conține dimensiunea promovarea și monitorizarea respectului pentru diversități culturale, etnice, lingvistice, religioase; • Decadele pe disciplinele școlare, organizate anual; • Curricula disciplinare: disciplinele opționale: „Educație interculturală”, „Educație ecologică”, „Citind, învăț să fiu”, „Integrarea europeană pentru tine”, Educația moral-spirituală; • Proiectele de lungă durată și de scurtă durată la disciplina „Dezvoltare personală”; • Determinarea copiilor din diverse grupuri sociale și completarea bazei de date cu referire la grupurile sociale • Expoziții de fotografii, materiale video, desene. 		
Constatări	În instituție se promovează respectul față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin desfășurarea diverselor activități educaționale, inclusiv selectarea de către elevi a disciplinelor opționale.		
Punctaj și pondere	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

Indicator 2.3.2. Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documente și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect unic managerial instituțional pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020, conține dimensiunea promovarea și monitorizarea respectului pentru diversități culturale, etnice, lingvistice, religioase; • Planul de activitate al directorului adjunct pe educație; • Planul de activitate a Comisiilor metodice • Curriculumul la disciplina „Dezvoltare personală” • Proiectele de lungă durată și de scurtă durată la disciplina „Dezvoltare personală”; • Curricula disciplinare: „Educație interculturală”, „Educație ecologică”, „Citind, învăț să fiu”, „Integrarea europeană pentru tine”, Educația moral-spirituală; • Ord. DGETS nr. 07 din 11.01.2021 „Cu privire la organizarea și desfășurarea seminarului atelier pentru șefii comisiilor metodice <i>Consiliere și dezvoltare personală</i>, cu genericul „Instrumente creative pentru promovarea Învățământului Dual din Republica Moldova”. 		
Constatări	Activități de cultură organizațională (excursii virtuale, mese rotunde de comunicare nonformală on-line). Atât în Programul de dezvoltare, cât și în Proiectul unic managerial anual al liceului sunt planificate obiective, demersuri strategice, care prevăd combaterea stereotipurilor și prejudecăților, promovarea educației pentru toți. Misiunea și viziunea instituției prevăd promovarea și monitorizarea respectului pentru diversități culturale, etnice, lingvistice, religioase.		
Punctaj și pondere	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.3.3. Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev / copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">• Centru de resurse• Sală de festivități renovată• Sală de sport• Biblioteca școlară dotată• Numărul de ore prevăzute pentru activitățile extracurriculare și sportive sunt repartizate conform Planului-cadru:<ul style="list-style-type: none">• cercuri pe interese: istorie „Кишиневоведение”, tehnologii „Măini dibace”, „Desing”, limbi străine „Spielstunde”, vocal „Гармония”, teatru ”Живое слово”, reguli de circulație ”Перекрёсток”, chimia în viața omului ”Алхимик”, psihologia ”Познай себя”, matematica distractivă ”Ученики Пифагора”, TI „Объектно-ориентированное программирование”.• secții sportive: „Șah”.• Panouri informative• Site-ul liceului: http://littitumaiorescu.educ.md https://www.facebook.com/lyceumtitumaiorescu		
Constatări	Instituția dispune de condiții optime de desfășurare a tuturor activităților educaționale indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, promovând multiculturalitatea. Spații educaționale prietenoase copiilor.		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 2

Domeniu: Curriculum / proces educațional

Indicator 2.3.4. Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/ copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">• Existența simbolurilor statale în instituție.• Portofoliile cadrelor didactice, ale diriginților și ale clasei de elevi. Materiale didactice și distributive: pliante, gazete de perete, expoziții de desene, eseuri, machete, video-uri.• Anunțarea publică a rezultatelor activităților și expunerea pe panourile informaționale.• Rezultatele elevilor la concursurile pe discipline școlare și extracurriculare (Vezi indicator 2.1.4)• Rezultatele cadrelor didactice la activitățile curriculare și extracurriculare:<ul style="list-style-type: none">➤ Diplome de onoare din partea președintelui țării - pentru 2 profesori➤ Participarea în proiectul „Educație on-line” – 2 cadre didactice;➤ Participarea cadrelor didactice în diverse comisii de elaborare și evaluare a activităților educaționale la disciplinele școlare și extracurriculare.➤ Curriculum la chimie, 2020 – membru grupului de lucru.
Constatări	Participarea rezultativă a elevilor și a cadrelor didactice în diferite activități demonstrează viziunea democratică și de conviețuire armonioasă într-o societate

	interculturală, promovând valorile multiculturale Organizarea și desfășurarea orelor la Dezvoltarea personală, Educație pentru societate, ce abordează subiectele de interculturalitate și multiculturalitate.		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 2

Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 2.3: 6

	PUNCTE FORTE	PUNCTE SLABE
DIMENSIUNEA II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Existența unui Plan strategic operațional de dezvoltare pentru anul 2016-2020; 2. Consiliul de Administrație își organizează activitatea conform Codului educației și Regulamentul-tip despre funcționarea Consiliului de Administrație (ord. nr. 269 din 09.03.2020, MECC);; 3. Existența Consiliului de Elevi; 4. Existența AO „Liceanul”; 5. Existența Centrului de Resurse ce promovează valoarea educației pentru toți; 6. Funcționarea site-ului liceului și comunicarea online; 7. Condiții optime de activitate curriculară și extracurriculară (cercuri pe interese, secții sportive); 8. Participarea a elevilor și a cadrelor didactice în diverse activități, obținând rezultate remarcabile; 9. Prezența parteneriatelor funcționale; 10. Atitudinea tolerantă și climatul favorabil pentru desfășurarea unui proces educațional de calitate; 11. Promovarea permanentă a valorilor naționale, culturale, de gen; 12. Colaborare cu APL, Inspectoratul de Poliție sec. Centru. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Desfășurarea procesului educațional la distanță nu a permis atât implicarea plenară a elevilor în activitățile educaționale, dar și organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare sau a altor concursuri consacrate; 2. Slaba motivație a părinților de a accepta inițiativa instituției de a participa la activitățile educaționale; 3. Elevele sunt pasiv în primirea deciziilor din cauza preocupării cu activitatea extrașcolară.

Dimensiune III INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

Standard *3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator: 3.1.1. Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activități multiculturale, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect de dezvoltare instituțională 2016-2020, periodic revizuit în urma consultărilor publice cu părinții, elevii și comunitatea; • Proiect unic managerial instituțional pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020; • Politica de protecție a copilului din LT „Titu Maiorescu”, aprobat la CP proces-verbal nr. 1 din 20.08.2019; • Metodologia de organizare și funcționare a Centrului de Resurse pentru Educația Incluzivă din instituția de învățământ preuniversitar, ord. ME nr. 100, 26 februarie 2015 • Fișa-post a cadrului didactic de sprijin, elaborată în baza Reperelor metodologice privind activitatea cadrului didactic de sprijin în instituțiile de învățământ general, ord. MECC nr. 209 din 27.02.2018; • Fișa-post a logopedului, 10 septembrie 2018, elaborată în baza Reperelor metodologice privind activitatea logopedului în instituțiile de învățământ general, ord. MECC nr. 01 din 02.01.2018; • Fișa-post a psihologului școlar, elaborată în baza Reperelor metodologice privind activitatea psihologului în instituțiile de învățământ general, ord. MECC nr. 02 din 02.01.2018; • Cu privire la instruirea individuală la domiciliu (ord. nr. 824 din 30.09.2020 DGETS, • ord. nr. 707 din 08.09.2020 DGETS, ord. nr. 681 din 04.09.2020 DGETS) 		
Constatări	Centrul de Resurse este bine dotat, dar nu funcționează din cauza lipsei pedagogului de sprijin. Pentru copiii cu CES este organizată instruirea cu domiciliu.		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,5	Punctaj: 1

Indicator: 3.1.2. Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin copiii cu CES.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect de dezvoltare instituțională 2016-2020, periodic revizuit în urma consultărilor publice cu părinții, elevii și comunitatea; • Proiect unic managerial instituțional pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020; • Politica de protecție a copilului din LT „Titu Maiorescu”, aprobat la CP proces-verbal nr. 1 din 20.08.2019; • Metodologia de organizare și funcționare a Centrului de Resurse pentru Educația Incluzivă din instituția de învățământ preuniversitar, ord. ME nr. 100, 26 februarie 2015 • Înmatricularea / admiterea în instituție se realizează la solicitarea părinților, în baza Metodologiilor existente • Activitatea serviciului psihologic; • Activitatea serviciului medical. 		
Constatări	La evaluarea elevilor instituția colaborează cu SAP. Instituția oferă asistența psihologică elevilor și părinților la necesitate.		
Punctaj și pondere	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,5	Punctaj: 0,5

Domeniu: Capacitate instituțională:

Indicator *3.1.3. Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor indicatorul se aplică IET, școlilor primare, gimnaziilor, liceelor, instituțiilor de învățământ general cu programe combinate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">Există Baza de date a copiilor și a familiilor din diverse grupuri socialeBaza de date SIME, completată și actualizată anual de către dirigenții de clasăRaportul statistic ȘGL-1, prezentat anual la DGETS Chișinău; Instituția deține: <ul style="list-style-type: none">➤ Registrul alfabetic al elevilor➤ Dosarele personale ale elevilor➤ Registrul de evidență al actelor de studii➤ Cartea de ordine privind activitatea de bază➤ Cartea de procese-verbale a Consiliului de Administrație➤ Cartea de procese-verbale a Consiliului Profesoral		
Constatări	LT „Titu Maiorescu” colaborează cu Instituțiile de Învățământ preșcolar, care elaborează pentru copiii de vârsta școlară <i>Rapoartele de autoevaluare</i> la înmatricularea acestora în clasa I-âi. LT „Titu Maiorescu” colaborează SAP.		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,5	Punctaj: 1

Indicator: 3.1.4. Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">Evaluarea inițială / repetată de către psihologul școlar și SAPActivitatea psihologului.Activitatea asistentului medical. Evidența cartelelor medicale ale elevilor. Colaborarea asistentului medical din școală cu CMF nr. 7, IMSP AMT Centru.Baza de date SIME completatăDosarele personale ale elevilorNote informative. Rapoarte semestriale / anuale		
Constatări	Chiar și în lipsa pedagogului de sprijin elevii primesc asistența necesară a psihologului și dirigintelui. Asistentul medical ține evidența strictă a stării de sănătate a fiecărui elev. Pentru 3 elevi este organizată instruirea individuală la domiciliu.		
Punctaj și pondere	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,5	Punctaj: 0,5

Domeniu Curriculum / proces educațional

Indicator 3.1.5. Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev / copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">SAP a evaluat 3 elevi și le-au recomandat instruirea la domiciliu.Elevii beneficiază de asistența psihologului.Copiii cu necesități speciale sunt implicați activ în viața extrașcolară a liceului.
---------------	---

Constatări	Pentru 3 elevi este organizată instruirea individuală la domiciliu. Sunt create condiții de confort și comunicarea prietenoasă cu colegi.		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,5	Punctaj: 1

Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 3.1: 4

Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale

(Punctaj maxim acordat – 7)

Domeniu: Management

Indicator: 3.2.1. Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect de dezvoltare instituțională 2016-2020, periodic revizuit în urma consultărilor publice cu părinții, elevii și comunitatea; • Proiect unic managerial instituțional pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020; • Regulamentul de organizare și funcționare a LT „Titu Maiorescu”, discutat și aprobat la CP proces-verbal nr. 1 din 30.08.2016; • Politica de protecție a copilului din LT „Titu Maiorescu”, aprobat la CP proces-verbal nr. 1 din 20.08.2019; • Fișe de sesizare a cazurilor ANET • Baza de date a cazurilor ANET: Registrul de evidență a cazurilor de ANET, Registrul de sesizare a cazurilor ANET. • Metodologia de organizare și funcționare a Centrului de Resurse pentru Educația Incluzivă din instituția de învățământ preuniversitar, ord. ME nr. 100, 26 februarie 2015 • Ord. 54-ab din 20.08.2020 „Cu privire la constituirea Comisiei pentru drepturile copilului” • Fișele de post ale cadrelor didactice prevăd respectarea normelor etice și a principiilor morale: dreptate, echitate, umanism. Totodată, cadrele didactice sunt obligate să nu facă propagandă șovină, naționalistă, religioasă; • Există Baza de date a copiilor și a familiilor din diverse grupuri sociale • Baza de date SIME, completată și actualizată anual de către diriginții de clasă • Raportul statistic ŞGL-1, prezentat anual la DGETS Chişinău; • Încadrarea tuturor elevilor, inclusiv cu CES în activități extracurriculare tematice 		
Constatări	Instituția promovează egalitatea de șanse a tuturor elevilor și dezaprobă orice formă de discriminare, respectând diferențele individuale		
Punctaj și pondere	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

Indicator 3.2.2. Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect de dezvoltare instituțională 2016-2020, periodic revizuit în urma consultărilor publice cu părinții, elevii și comunitatea; • Proiect unic managerial instituțional pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020; • Regulamentul de organizare și funcționare a LT „Titu Maiorescu”, discutat și aprobat la CP proces-verbal nr. 1 din 30.08.2016; • Politica de protecție a copilului din LT „Titu Maiorescu”, aprobat la CP proces-verbal nr. 1 din 20.08.2019; • Metodologia de organizare și funcționare a Centrului de Resurse pentru Educația Incluzivă din instituția de învățământ preuniversitar, ord. ME nr. 100, 26 februarie 2015 • Planul de activitate a Comisiei pentru Protecția Drepturilor Copilului, pentru anul de studii 2020-2021; • Planul ședințelor Comisiei pentru Protecția Drepturilor Copilului, pentru anul de studii 2020-2021; • Săptămâna psihologiei, octombrie 2020. • Săptămâna Drepturilor Copilului, 19-26 noiembrie 2020. • Ziua Internațională a Drepturilor Omului, 10 decembrie 2020. • Ziua Internațională a persoanelor cu dizabilități, 03.12.2020 • Lunarul propagării cunoștințelor juridice, 15-30 martie 2021, promovarea educației juridice, ridicarea nivelului de cultură juridică și prevenirea delincvenței juvenile. • Decada „Să construim o lume mai corectă și mai sănătoasă”, 06-16 aprilie 2021, informarea și sensibilizarea elevilor despre respectarea tuturor drepturilor. • Activități de promovare a interculturalității în cadrul Săptămânii Europei, 11-14 mai 2021, promovează atitudinea și respectul pentru pace și unitate în Europa. • Ziua Internațională a non-violenței și păcii în școală, 30 ianuarie-05 februarie 2021, asigurarea pentru toți copiii a condițiilor favorabile pentru viață, dezvoltare și educație, precum și protecția lor față de violență. • Ziua Internațională de comemorare a victimelor Holocaustului: sensibilizarea tinerilor față de prejudecăți și nedreptate, promovarea toleranței și combaterea tuturor formelor de discriminare, antisemitism și intoleranță, 27 ianuarie 2021. 		
Constatări	Planurile strategice și operaționale ale instituției conțin activități de promovare a interculturalității și de încadrare a tuturor elevilor în activitățile educaționale, inclusiv a elevilor cu CES.		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.2.3. Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Promovarea politicii naționale și a actelor legislative și normative cu privire la protecția copilului de orice formă de abuz, neglijare, exploatare și trafic Politica de protecție a copilului din LT „Titu Maiorescu”, aprobat la CP proces-verbal nr. 1 din 30.08.2020; • Informarea cadrelor didactice cu ordinul nr. 77 din 22.02.2013 ME cu privire la ANET, la data de 30.08.2020 (informare contra semnătură de toți colaboratorii instituției); 		
---------------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de acțiuni cu referire la prevenirea și combaterea traficului de ființe umane pentru anul 2020-2021” aprobat la CP nr. 2 din 15.09.2020 • Planul de activitate a Comisiei pentru Protecția Drepturilor Copilului, pentru anul de studii 2020-2021; • Planul ședințelor Comisiei pentru Protecția Drepturilor Copilului, pentru anul de studii 2020-2021; • Portofoliul Comisiei pentru Protecția Drepturilor Copilului; • Ord. nr. 53-ab din 20.08.2020 „Cu privire la numirea Coordonatorului pentru cazurile de ANET”; • Registrul de evidență a cazurilor ANET; • Registrul de sesizări ale cazurilor ANET; • Săptămâna Drepturilor Copilului, 19-26 noiembrie 2020. • Ziua Internațională a Drepturilor Omului, 10 decembrie 2020. • Lunarul propagării cunoștințelor juridice, 15-30 martie 2021, promovarea educației juridice, ridicarea nivelului de cultură juridică și prevenirea delincvenței juvenile. • Activități de promovare a interculturalității în cadrul Săptămânii Europei, 11-14 mai 2021, promovează atitudinea și respectul pentru pace și unitate în Europa. • Ziua Internațională a non-violenței și păcii în școală, 30 ianuarie-05 februarie 2021, asigurarea pentru toți copiii a condițiilor favorabile pentru viață, dezvoltare și educație, precum și protecția lor față de violență. • Boxa de raportare a cazurilor de violență, neglijare, exploatare și trafic 		
Constatări	<p>Angajații instituției sunt informați, anual, cu <i>Procedura de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului</i>, ordinul Ministerului Educației nr. 77 din 22 februarie 2013.</p> <p>În instituție se respectă diferențele individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri.</p> <p>În colaborare cu Inspectoratul Policiei sec. Centru, se soluționează cazurile grave de ANET.</p>		
Punctaj și pondere	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

Domeniu Curriculum / proces educațional

Indicator: 3.2.4. Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • SAP a evaluat 3 elevi și le-au recomandat instruirea la domiciliu. • 3 elevi studiază conform curriculumului modificat; • Fișe de monitorizare a progresului și de dezvoltare a copilului asistat (pentru 3 elevi). • Elevii beneficiază de asistența psihologului în realizarea activităților educaționale. • Profesorii, în cadrul activităților educaționale, planifică activități diferențiate cu elevii. • Boxa de raportare a cazurilor de violență, neglijare, exploatare și trafic.
Constatări	3 elevi studiază conform curriculumului modificat.

	Profesorii elaborează planuri de lungă durată pentru elevi cu instruirea la domiciliu.		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,5	Punctaj: 1

Indicator 3.2.5. Recunoașterea de către elevi/ copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Existența Planului operațional al Comisiei pentru Protecția Drepturilor Copilului. • Planul operațional al Comisiei pentru cazurile de ANET. • Boxa de raportare a cazurilor de violență, neglijare, exploatare și trafic. • Proiectele de lungă și scurtă durată la disciplinele „Dezvoltare personală”, „Educație pentru societate”. • Tabelele de performanță ale fiecărui elev la disciplina „Dezvoltare personală”. • Chestionarele aplicate de către psiholog și rezultatele testelor de evaluare psiho-emoțională ale elevilor. • Consilieri individuale pentru elevi și părinți de către psiholog. • În liceul există panoul informativ despre organele de asistență privind cazurile ANET. 		
Constatări	Elevii sunt familiarizați, prin diverse acțiuni și activități, cu procedurile de recunoaștere a cazurilor discriminatorii și ANET. Elevii apelează, la necesitate, la serviciile psihologului, dar și la asistența Coordonatorului privind cazurile ANET. Profesorii proiectează în cadrul orelor activități de promovare a toleranței și a diferențelor individuale.		
Punctaj și pondere	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 3.2: 6

Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

(Punctaj maxim acordat – 7)

Domeniu: Management

Indicator: 3.3.1. Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Bugetul instituției pentru anul 2020, aprobat de DETS din 29.01.2020 • Bugetul instituției pentru anul 2021, aprobat de DETS din ianuarie 2021 • Planul de achiziții pentru anul 2020, aprobat de DETS din ianuarie 2020 • Planul de achiziții pentru anul 2021, aprobat de DETS din ianuarie 2021 • „Cu privire la cheltuielile ce țin de organizarea educației incluzive” (din bugetul instituției)”, aprobat de DETS din ianuarie 2021 • Registrul de evidență al bunurilor materiale achiziționate • Dotarea Centrului de Resurse cu materiale necesare funcționării optime • Dotarea Cabinetului medical • Achitarea formării profesionale a psihologului școlar • Achitarea cursurilor de formare continuă a cadrelor didactice la disciplinele de profil
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> Asigurarea cu echipament tehnic a cadrelor didactice, dar și a elevilor din familiile social-dezavantajate. sala de sport este dotată conform cerințelor. 		
Constatări	<p>Resursele instituționale existente în liceu asigură un mediu accesibil și favorabil pentru fiecare elev, aceasta fiind posibilă datorită gestionării rezonabile a resurselor instituționale existente, bugetul fiind modificat, la necesitate, pe parcursul anului.</p> <p>Directorul adjunct pentru gospodărie ține stricta evidență a resurselor materiale și educaționale.</p> <p>Cadrele didactice dispun de resursele necesare pentru a asigura un proces educațional de calitate, inclusiv la distanță.</p>		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 2

Indicator: 3.3.2. Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Proiect de dezvoltare instituțională 2016-2020, periodic revizuit în urma consultărilor publice cu părinții, elevii și comunitatea; Proiect unic managerial instituțional pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020; Regulamentul de organizare și funcționare a LT „Titu Maiorescu”, discutat și aprobat la CP proces-verbal nr. 1 din 30.08.2016; Politica de protecție a copilului din LT „Titu Maiorescu”, aprobat la CP proces-verbal nr. 1 din 20.08.2019; Legea nr. 133 din 08.07.2011, modificată în 30.12.2018 „Cu privire la protecția datelor cu caracter personal”. Listele semnate de către cadrele didactice care au fost familiarizate cu Legea în vigoare; <i>Reperete metodologice privind securitatea și siguranța online a elevilor în procesul educațional la distanță</i>, ord. MECC nr. 1069 din 06.10.2020; Baza de date a cazurilor ANET: Registrul de evidență a cazurilor de ANET, Registrul de sesizare a cazurilor ANET; Baza de date SIME, completată și actualizată anual de către diriginții de clasă; Baza de date SAPD, completată și actualizată anual de către diriginții de clasă; Ord. 34-ab din 23.03.2021 „Cu privire la actualizarea datelor în SIME”; Ord. nr. 12-ab din 12.02.2021 „Cu privire la constituirea Bazei de Date cu referire la candidații la examenul de bacalaureat, sesiunea 2021 (SAPD); Ord. 53-ab din 24.05.2021 „Cu privire la colectarea datelor absolvenților ciclului gimnazial în SIPAS” Există Baza de date a copiilor și a familiilor din diverse grupuri sociale; Raportul statistic ȘGL-1, prezentat anual la DGETS Chișinău; Dosarele personale atât ale elevilor, cât și ale cadrelor didactice; Cartea de ordine cu privire la activitatea de bază; Registrele școlare, completate conform Instrucțiunilor în vigoare; Săptămâna siguranței pe Internet, 08-13 februarie 2021; Lunarul Siguranței pe Internet, 01-24.10.2020.
Constatări	<p>Instituția asigură protecția datelor cu caracter personal conform documentelor legislative în vigoare. Părinții, elevii și cadrele didactice cunosc prevederile Politicii de Protecție a copilului din LT „Titu Maiorescu”</p> <p>Părinții elevilor își dau acordul, prin semnătura, privind plasarea fotografiilor sau a altor date cu caracter personal.</p>

Punctaj și pondere	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1
---------------------------	-------------------	---	-------------------

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.3.3. Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/copiilor, a spațiilor dotate, conforme specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Centru de Resurse EI dotat. • Cabinetul psihologului. Planul de activitate a psihologului. Asigurarea serviciilor psihologice și psiho-pedagogice individuale și de grup; • 23 de săli de clase mobilate și dotate conform <i>Standardelor de dotare minimă a cabinetelor</i>. Mobilierul corespunde cerințelor / condițiilor de dezvoltare fiziologică. • 1 bibliotecă și sală de lectură • 1 sală de sport • 1 sală de festivități • 2 laboratoare (fizică, chimie) • 1 cantină și 1 bloc alimentar recent reparate capital • 5 blocuri sanitare (cu 14 de scaune) • 2 rampe de acces pentru copiii cu dizabilități locomotorii 		
Constatări	Spațiile destinate serviciilor de sprijin sunt dotate corespunzător pentru a asigura incluziunea tuturor elevilor. Instituția deține rampe de acces în instituție. Instituția școlară formează colective școlare în mod eficient, asigurându-se respectarea diferențelor individuale și a cerințelor legale privind constituirea claselor.		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj: 1,5

Domeniu Curriculum / proces educațional

Indicator: 3.3.4. Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor / copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • SAP a evaluat 3 elevi și le-au recomandat instruirea la domiciliu. • 3 elevi studiază conform curriculumului modificat; • Fișe de monitorizare a progresului și de dezvoltare a copilului asistat (pentru 3 elevi). • Pe lângă Proiectările de lungă durată și scurtă durată, profesorii elaborează, pentru elevii cu instruire la domiciliu proiecte didactice de lungă și scurtă durată individualizate. • Registrele școlare sunt completate conform <i>Instrucțiunii privind completarea catalogului școlar</i>, ord. MECC nr. 590 din 26.06.2020; • Mijloace TIC în dotarea instituției: fiecare clasă este dotată cu un calculator / laptop, televizor. În liceu sunt 2 proiectoare, 2 ecrane de proiecție, 1 tablă interactivă SMART; • Cabinetul de informatică dotat cu 14 calculatoare, conectate la internet; • Pentru buna desfășurare a procesului educațional la distanță, cadrele didactice folosit aplicația Google Meet și ZOOM și Google Classroom, de asemenea diverse instrumente WEB 2.0.: Padlet, Kahoot, Canva, Larning.aps, Quizlet, Quizizz etc. • Întreg spațiu al instituției beneficiază de conectare Wi-Fi • Elevii beneficiază de asistența cadrului psihologului în realizarea activităților educaționale. 		
---------------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Profesorii, în cadrul activităților educaționale, planifică activități diferențiate cu elevii. • Boxa de raportare a cazurilor de violență, neglijare, exploatare și trafic. 		
Constatări	<p>Instituția este dotată 100% cu mijloace TIC. Profesorii, fiind instruiți, posedă competențe digitale și implementează diverse instrumente WEB în procesul educațional, inclusiv online. Profesorii adaptează curricula și elaborează materiale didactice diferențiat. Un grup de cadre didactice (2) sunt autori de lecții în cadrul Proiectului Educațional „Educație Online”.</p>		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 2

Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 3.3: 6,5

DIMENSIUNEA III. INCLUZIUNE EDUCATIONALĂ	PUNCTE FORTE	PUNCTE SLABE
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Existența „Planului strategic de dezvoltare al instituției, pentru anii 2016-2020” și Planul unic managerial al LT „Titu Maiorescu”, pentru anul de studii 2020-2021; 2. Instituția asigură și evaluează formarea continuă a cadrelor didactice, inclusiv în domeniul educației incluzive; 3. Instituția dispune de o Bază de date a tuturor elevilor, inclusiv a celor cu instruire la domiciliu; 4. Dotarea instituției 100% cu echipament TIC; 5. Elevii cu instruire la domiciliu studiază diferențiat conform curriculumurilor modificate; 6. Cadrele didactice posedă competențe digitale, utilizând în procesul educațional diverse instrumente WEB, adaptate la necesitățile tuturor elevilor. 7. Desfășurarea seminarelor interne atât cu cadrele didactice, cât și cu părinții, inclusiv on-line. 8. Alimentația gratuită a elevilor cu necesități speciale; 9. Existența și dotarea spațiilor sanitare în corespundere cu necesitățile tuturor elevilor. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lipsa cadrului de sprijin și logopedului; 2. Nu funcționează Comisia Multidisciplinară Intrașcolară; (vacansia cadrului de sprijin și logopedului); 3. Lipsa unui parteneriat cu alte instituții pe dimensiunea incluziunii educaționale; 4. Direcții bine definite pentru orientarea profesională a elevilor cu CES;

Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCATIONALĂ

Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

(Punctaj maxim acordat – 13)

Domeniu: Management

Indicator: 4.1.1. Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">• Proiect de dezvoltare instituțională 2016-2020, periodic revizuit în urma consultărilor publice cu părinții, elevii și comunitatea;• Proiect unic managerial instituțional pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020;• Regulamentul de organizare și funcționare a LT „Titu Maiorescu”, discutat și aprobat la CP proces-verbal nr. 1 din 30.08.2016;• Planul individual al directorilor adjuncți, pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020;• Planul de activitate al Consiliului Profesoral proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020;• Planul de activitate al Consiliului de Administrație proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020;• Elaborarea proiectărilor de lungă durată la toate disciplinele școlare în conformitate cu cerințele curriculare”; (note informative la CA proces verbal nr.1 din 28.09.2020)• Ord. 55-ab din 20.08.2020 „Cu privire la desemnarea șefilor de comisii metodice și componența membrilor comisiilor metodice”;• Ord. 183-p din 10.09.2020 „Cu privire la repartizarea orelor opționale” Ord. 181-p,182-p din 10.09.2020 „Cu privire la repartizarea orelor pentru activități extracurriculare”;• Ord. 111-ab din 21.12.2020 „Cu privire la constituirea Comisiei pentru evaluarea a indicatorilor de performanță”;• Ord. 75-ab din 17.09.2020 „Cu privire la constituirea Comisiei de atestare”;• Ord. 94.1-ab din 09.11.2020 „Cu privire la constituirea Consiliului olimpic”;• Organizarea și desfășurarea activității de mentorat în instituție”. proces-verbal CP nr. 02 din 15.09.2020;		
Constatări	Activitatea instituției se bazează pe o planificare strategică a tuturor domeniilor, pe o analiză clară și concretă a tuturor progreselor înregistrate atât de către cadrele didactice, cât și de către elevi și pe elaborarea măsurilor de îmbunătățire a indicatorilor. Planurile strategice și operaționale ale instituției de învățământ sunt explicit orientate spre asigurarea calității educației, având la bază obiectivele SMART și realizarea viziunii și misiunii. Nu este formată Comisia pentru evaluarea internă și asigurarea calității		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj: 1,5

Indicator: 4.1.2. Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">• Proiect de dezvoltare instituțională 2016-2020, periodic revizuit în urma consultărilor publice cu părinții, elevii și comunitatea;• Proiect unic managerial instituțional pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 02 din		
---------------	--	--	--

	<p>15.09.2020;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Raportul de activitate al instituției, pentru anul de studii 2020-2021, prezentat la Consiliul profesoral august 2021; • Rapoartele de activitate ale directorilor adjuncți, pentru anul de studii 2020-2021; • Rapoartele de activitate elaborate de către cadrele didactice și diriginți, pentru anul de studii 2020-2021; • Rapoartele de activitate ale comisiilor metodice, pentru anul de studii 2020-2021 • Rapoartele SIME, SAPD; SIPAS • Decizia CA nr.1 din 28.09.2020 privind aprobarea <i>Notelor informative privind controlul calității elaborării proiectelor de lungă durată</i>, prezentate de către director și directori adjuncți. • Decizia CA nr.1 din 28.09. 2020 „Cu privire la rezultatele controlului cantinei școlare: diversitatea și calitatea produselor alimentare furnizate pentru elaborarea unui meniu diversificat. Organizarea alimentației gratuite” • Decizia CA nr.1 din 28.09.2020 ”Cu privire la asigurarea fondului bibliotecii și a elevilor cu manuale” • Decizia CA nr.9 din 31 mai 2021, <i>Raportul cu privire la organizarea și desfășurarea evaluărilor naționale (gradul de pregătire a elevilor clasei a IV-a către instruirea în ciclul gimnazial)</i>; • Decizia CP nr.2 din 06 august 2021, <i>Raportul cu privire la organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire a gimnaziului și ale examenelor de bacalaureat</i> • Raportul cu referire la înmatricularea elevilor în clasele X-a, aprobat la Consiliul profesoral, proces-verbal nr.1 din 21.08.2020 • Ordin nr.1 din 05.09.2020 cu referire la înmatricularea elevilor în clasele I-a (conform Metodologiei de înmatriculare în cl.I) • Activități organizate pentru elevii care participă la olimpiade, concursuri pe discipline de învățământ, examenele naționale etc. (conform planurilor); • Activități extracurriculare, de cultură organizațională: excursii, vizite, mese rotunde de comunicare online . 		
Constatări	<p>Instituția realizează programele și activitățile din planurile strategice și operaționale. Elaborarea, implementarea și monitorizarea realizării eficiente a curriculum-ului școlar, a proiectărilor de lungă durată la disciplinele școlare.</p> <p>Activitățile planificate sunt orientate spre a măsura și a estima progresele înregistrate de către cadrele didactice, dar și pentru a elabora măsuri de corecție și de îmbunătățire pe baze reale de cercetare prin monitorizare, analiză și prognoză a activităților de învățare pe tot parcursul întregii vieți.</p> <p>Administrația documentează sistematic progresul în atingerea rezultatelor planificate, practicile de succes și modalitățile de abordare a problemelor prin asistențe la ore și monitorizarea asistențelor reciproce de către cadrele didactice.</p>		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 2

Indicator: 4.1.3. Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din instituție, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect de dezvoltare instituțională 2016-2020, periodic revizuit în urma consultărilor publice cu părinții, elevii și comunitatea;
---------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect unic managerial instituțional pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 02 din 15 septembrie 2020; • Regulamentul de organizare și funcționare a LT „Titu Maiorescu”, discutat și aprobat la CP proces-verbal nr. 1 din 30.08.2016; • Planul individual al directorilor adjuncți, pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 02 din 15 septembrie 2020; • Planul de activitate al Consiliului Profesoral; • Componenta CA este instituită, conform <i>Regulamentului-cadru cu privire la funcționarea consiliului de administrație al instituției de învățământ general</i>, ord. MECC nr. 269 din 09.03.2020. (ord. nr. 79 din 21.09.2020) • Planul de activitate al Consiliului de Administrație proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020; • „Cu privire la elaborarea proiectărilor de lungă durată la toate disciplinele școlare în conformitate cu cerințele curriculare” Decizia CA nr.1 din 28.09.2020 • Ord. 55-ab din 20.08.2020 „Cu privire la desemnarea șefilor de comisii metodice și componența membrilor comisiilor metodice”; • Ord. 183-p din 10.09.2020 „Cu privire la repartizarea orelor opționale” • Ord. 181-p,182-p din 10.09.2020 „Cu privire la repartizarea orelor pentru activități extracurriculare”; • Ord. 111-ab din 21.12.2020 „Cu privire la constituirea Comisiei pentru evaluarea a indicatorilor de performanță”; • Ord. 75-ab din 17.09.2020 „Cu privire la constituirea Comisiei de atestare”; • Ord. 94.1-ab din 09.11.2020 „Cu privire la constituirea Consiliului olimpic”; • Proces - verbal nr.1 din 25.09.2020 CM , „Cu privire la organizarea și desfășurarea activității de mentorat în instituție”. • Raportul de activitate al instituției, pentru anul de studii 2020-2021, prezentat la Consiliul profesoral 06.09.2021; • Rapoartele de activitate ale directorilor adjuncți, pentru anul de studii 2020-2021 la Consiliul profesoral 06.09.2021; • Rapoartele de activitate ale comisiilor metodice, pentru anul de studii 2020-2021 Proces - verbal nr.4 din 02.06.2021 CM; • Proces - verbal nr.2 din 06.09.2021, al Consiliului profesoral cu privire la prezentarea raportului desfășurat, inclusiv pe clase și pe diferențele de la media anuală și nota obținută la examen • Planul de activitate al Consiliului Elevilor. <i>Instrucțiunea privind constituirea și funcționarea Consiliului Elevilor</i>, ord. nr. 136 din 26 martie 2013. • Activitatea Comitetului de părinți, la nivel de instituție și în clase; • Chestionarea elevilor și a părinților privind organizarea activităților educaționale. • Procese-verbale ale ședințelor CP, CA, Consiliului Elevilor, Organizației obștești „Liceanul” etc.
Constatări	<p>În instituție persistă un suflu democratic prin activitățile de informare și comunicare a cadrelor didactice, a părinților și elevilor.</p> <p>Instituția asigură, în activitatea consiliilor și comisiilor din instituție, modul transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței</p>

	educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate.		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor:0,75	Punctaj:1,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator: 4.1.4. Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Bugetul instituției pentru anul 2020, • Bugetul instituției pentru anul 2021, • Lista de achiziții, prezentată și aprobată în cadrul Consiliului de administrație; • Registrul de evidență a bunurilor materiale <p>În anul de studii 2020-2021, s-au desfășurat următoarele lucrări de reparație și s-au achiziționat bunuri din bugetul instituției:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Schimbarea a 1 ușă și 95 ferestre; ➤ Reparația acoperișul la sala de sport; ➤ Dotarea sălii de sport cu cele necesare pentru desfășurarea calitativă a orelor în context pandemic ➤ S-au achiziționat cele necesare pentru menținerea stării sanitaro-epidemiologice în perioada pandemiei de COVID-19 (3 sisteme automate de dezinfectare a mâinilor) ➤ Dotarea cabinetului medical cu cele necesare; ➤ 3 calculatoare ➤ 14 de laptopuri ➤ 3 WEB camere ➤ 10 modeme ➤ Îmbunătățită rețeaua de Internet; ➤ Reparația curentă a holurilor de la etajul I, II și III (blocul 1 și 2); ➤ Întreținerea și deservirea a sistemului de monitorizare video (total 16 camere); ➤ Acces la internet în toate auditoriile liceului; ➤ A procurat rechizite de birou 		
Constatări	<p>În instituție, procesul educațional se desfășoară utilizând echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare aplicării curriculumului național în raport cu obiectivele și misiunea instituției. Fiecare clasă de studii este asigurată cu echipament tehnic pentru a desfășura un proces educațional de calitate.</p> <p>Spațiile școlare sunt amenajate corespunzător vârstei pentru toți copiii, inclusiv pentru cei cu nevoi speciale;</p>		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor:1	Punctaj:2

Indicator: 4.1.5. Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Toate cele 23 de cabinete, cabinetul psihologului, biblioteca și centru de resurse sunt dotate cu echipament tehnic necesar (laptop, televizoare, xerox), ce permite organizarea și desfășurarea unui proces educațional de calitate; • Sala de sport este dotată cu echipamentul sportiv necesar pentru desfășurarea orelor curriculare și extracurriculare; • Centrul de Resurse este dotat corespunzător pentru a sprijini în procesul educațional elevii cu CES (vacansia pedagog de sprijin); 		
---------------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> Fondul de carte din bibliotecă acoperă necesitățile curriculare la disciplinele din aria curriculară <i>Limbă și comunicare</i>; 		
Constatări	Instituția de învățământ dispune de echipamentele, materialele și auxiliarele curriculare necesare aplicării curriculumului național, a curriculumului adaptat și modificat.		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj:1,5

Indicator: 4.1.6. Încadrarea personalului didactic și auxiliar, calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul intern de activitate al LT "Titu Maiorescu" Registrul de evidență a ordinelor de bază Registrul de ordine cu privire la personal Statele de funcții cu necesarul de personal didactic acoperit în proporție de 100% și cel auxiliar acoperit în proporție de 92%. Contractele individuale de muncă Contractul colectiv de muncă Listele de control Dosarele personale ale angajaților (Fișele de post ale angajaților, Fișa de monitorizare a timpului de muncă (repartizarea timpului de muncă). Norma cadrelor didactice; Notele informative cu privire la activitatea managerilor școlari privind evaluarea personalului didactic. Ord. nr. 75-ab din 17.09.2020 „Cu privire la constituirea Comisiei de atestare” Portofoliul Comisiei de atestare. Planul operațional de atestare și formare continuă. Graficul formărilor continuă; Registrul de evidență a certificatelor de formare continuă (20 de credite) Alte certificate / acte care atestă formarea continuă a cadrelor didactice și manageriale; Fișa de evaluare a cadrului didactic; 		
Constatări	<p>Instituția este asigurată 100 % cadre didactice și auxiliare 92% pentru desfășurarea unui proces educațional de calitate și realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național;</p> <p>Deținerea gradelor didactice:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Doctor în științe pedagogice – 1 ✓ Gradul didactic superior – 4 ✓ Gradul didactic întâi – 8 ✓ Gradul didactic doi – 14 ✓ Tineri specialiști – 4 <p>Anual, sunt elaborate rapoartele de autoevaluare manageriale.</p>		
Punctaj și pondere	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor:1	Punctaj:1

Indicator: 4.1.7. Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • SAP a evaluat 3 elevi și le-au recomandat instruirea la domiciliu. • Fișe de monitorizare a progresului și de dezvoltare a copilului asistat (pentru 3 elevi cu CES). • Profesorii, în cadrul activităților educaționale, planifică activități diferențiate cu elevii. • Oferta de ore opționale se face ținând cont de cadrele didactice formate și cererile părinților (pentru elevii din ciclul primar) sau ale elevilor (clasele a V-a – a XII-a), aprobate de directorul liceului <ul style="list-style-type: none"> • Ord. 183-p din 10.09.2020 și ord. 181-p din 10.09.2020, ord. 182-p din 10.09.2020 „Cu privire la repartizarea orelor opționale și orele pentru activități extracurriculare”; • Proiectarea de lungă și scurtă durată a orelor opționale • Proiectarea activităților în cadrul cercurilor pe interese și a secțiilor sportive. 		
Constatări	Elevii cu CES beneficiază de asistența psihologului, diriginți de clase și membrii administrației în realizarea activităților educaționale. Orele opționale se desfășoară conform prevederilor Planului-cadru.		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor:0,75	Punctaj:1,5
Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 4.1.: 11			

Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național

Domeniu: Management

Indicator: 4.2.1. Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI).

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect unic managerial instituțional pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020; • Planul individual al directorilor adjuncți, pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020; • Planul de activitate al Consiliului Profesoral proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020; • Planul de activitate al Consiliului de Administrație proces-verbal nr. 02 din 15.09.2020; • Ord. 81-ab din 05.10.2020 „Cu privire la constituirea Comisiei pentru evaluarea a indicatorilor de performanță”; • Ord. 94.1-ab din 09.11.2020 „Cu privire la constituirea Consiliului olimpic”; • Planul de activitate al Comisiilor metodice ord. 55-ab din 20.08.2020 • Ord. 55-ab din 20.08.2020 și ord. 55.1-ab din 20.08.2020 „Cu privire la desemnarea șefilor de comisii metodice și componența membrilor comisiilor metodice”; • Control tematic „Cu privire la elaborarea proiectărilor de lungă durată” Decizia CA nr.1 din 28.09. 2020 <p>Controale tematice planificate de către directorii adjuncți:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ „Determinarea nivelului de pregătire științifico-metodică la disciplina Dezvoltare personală” (octombrie-februarie 2020-2021)
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ ”Eficacitatea utilizării instrumentelor învățământului la distanță” ✓ Calitatea predării disciplinelor opționale; ✓ Выявление причин низкой мотивации у учащихся к участию в конференциях и конкурсам; ✓ Мониторинг дозировки домашнего задания в V-XI классах согласно инструкции менеджмента домашнего задания; ✓ Мониторинг качества организации и проведения индивидуального обучения на дому. <ul style="list-style-type: none"> • Raportul de activitate al instituției, pentru anul de studii 2020-2021, prezentat la Consiliul profesoral 06.09.2021; • Rapoartele de activitate ale directorilor adjuncți, pentru anul de studii 2020-2021; • Rapoartele de activitate ale comisiilor metodice, pentru anul de studii 2020-2021; • Proces - verbal nr.2 06.09.2020 al Consiliului profesoral cu privire la prezentarea raportului desfășurat, inclusiv pe clase și pe diferențele de la media anuală și nota obținută la examen, % calității. • Chestionarea elevilor și a părinților privind organizarea activităților educaționale. • Procese-verbale ale ședințelor CP, CA • Fișele de observare în cadrul asistențelor la ore 			
Constatări	<p>Administrația instituției planifică activități de monitorizare și control a realizării calitative a curricula școlare.</p> <p>Plasarea pe site-ul instituției a informațiilor privind realizarea curriculumului la disciplinele școlare. Perfectarea bazei de date privind rezultatele elevilor în cadrul concursurilor școlare.</p> <p>Nu este afișat program de lucru cu elevii dotați.</p>			
Punctaj și pondere	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">Pondere: 1</td> <td style="text-align: center;">Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75</td> <td style="text-align: center;">Punctaj: 0,75</td> </tr> </table>	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj: 0,75
Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj: 0,75		

Indicator: 4.2.2. Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Compartimentul din Planul unic managerial anual al instituției privind activitatea metodică și de organizare a procesului instructiv-metodic; • Planuri de formare continuă a cadrelor didactice la nivel de liceu; • Lista profesorilor pentru formarea continuă, 2020-2021; • Ord. nr. 75-ab din 17.09.2020 „Cu privire la constituirea Comisiei de atestare”; • „Cu privire la organizarea și desfășurarea activității de mentorat în instituție” (CM procese-verbale nr.1 din 25.09.2020) • Consiliul metodic (proces-verbale) • Comisia de atestare (proces-verbale). Portofoliul Comisiei de atestare • Planul seminarelor metodice • Planul de activitate al Școlii Experienței Avansate • Planul de activitate al Școlii Tânărului Specialist • Raportul activității metodice anuale • Registrul de evidență a certificatelor de formare continuă
Constatări	<p>Cadrele didactice participă la sesiuni de formare a formatorilor locali și naționali, la activitățile în care se promovează politicile curriculare instituționale coerente cu cele naționale, dar și cu misiunea și specificul instituției, la activitățile de formare internă.</p>

	<p>În anul curent, cadrele didactice au beneficiat de programe naționale de formare și dezvoltare a competențelor digitale „Platforme educaționale online”, „G-Suite pentru Educație”, „Educație online”, organizate de către MECC în colaborare cu DGETS, Clasa Viitorului.</p> <p>Director adjunct a fost instruit în cadrul programului-pilot de implementare a catalogului electronic din SIME.</p>		
Punctaj și pondere	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator: 4.2.3. Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Statele de funcții cu necesarul de personal didactic acoperit în proporție de 100% și cel auxiliar acoperit în proporție de 92% • Dotarea sălii de sport cu cele necesare pentru desfășurarea calitativă a orelor în context pandemic • Mobilier în toate sălile de clasă, corespunzător vârstei elevilor; • 1 tablă interactivă • Laptopuri / computere în fiecare cabinet • 2 tablete • imprimante • 2 proiectoare • 2 tablă portativă • Rețeaua Internet în tot spațiul școlii; • 1 sistem audio (+ centru muzical, microfoane) în sala de festivă • Biblioteca școlii dispune de necesarul de carte pentru a asigura desfășurarea unui proces educațional eficient. 		
Constatări	<p>Instituția dispune de toate resursele educaționale necesare pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculum național, ajustându-le permanent la cerințele zilei și asigură prin acestea un proces educațional performant.</p> <p>Organizarea procesului educațional utilizând echipamente, resurse umane și materiale, auxiliare curriculare necesare aplicării curriculumului național în raport cu obiectivele și misiunea instituției;</p> <p>Se aplică strategii didactice interactive, a TIC, fiind monitorizate prin observări, asistențe la ore, verificarea proiectelor didactice, schimb de experiență a cadrelor didactice, exemple de bune practice, studierea experienței avansate.</p>		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 2	Punctaj: 2

Indicator: 4.2.4. Monitorizarea centrării pe *Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional.*

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluări inițiale, formative și sumative, elaborate de către cadrele didactice • Elaborarea tezelor semestriale și evaluarea rezultatelor • Organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare, în baza probelor de evaluare pentru olimpiade • Organizarea și desfășurarea testării naționale, examenelor de absolvire a ciclului gimnazial și cele de bacalaureat. Analiza rezultatelor 		
---------------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Implementarea în procesul educațional la distanță a platformei ZOOM și a aplicațiilor Google Meet și Classroom • Elaborarea lecțiilor-video, suport didactic, în cadrul proiectului național „Biblioteca digitală pentru toți” (doi profesori) • Asistențe și interasistențe la ore, inclusiv pe parcursul desfășurării procesului educațional online, în scopul monitorizării utilizării TIC în cadrul orelor online; • Rapoartele anuale ce țin de nivelul de realizare a programei curriculare și a nivelului de competențe ale elevului. 			
Constatări	<p>Cadrele didactice elaborează proiectările de lungă durată în conformitate cu recomandările din Reperetele metodologice de organizare a procesului educațional în învățământul general, pentru anul de studii 2020-2021, Standardele de eficiență a învățării la disciplina de studiu și Referențialul de evaluare a competențelor specifice formate elevilor.</p> <p>Evaluările sumative, teze semestriale sunt elaborate conform actelor respective.</p> <p>Cadrele didactice creează sarcini individualizate și diferențiate, în corespundere cu nevoile educaționale ale elevilor.</p> <p>Profesorii creează lecții interactive, utilizând aplicațiile WEB existente.</p> <p>Nu era constituită Comisia de Evaluare.</p>			
Punctaj și pondere	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 2</td> <td>Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75</td> <td>Punctaj: 1,5</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj: 1,5
Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj: 1,5		

Domeniu Curriculum / proces educațional

Indicator: 4.2.5. Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev / copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Control tematic: „Monitorizarea elaborării proiectării didactice de lungă durată pentru”. (septembrie, ianuarie) • Asistențe la ore: proiecte de lungă și scurtă durată în baza standardelor de eficiență a învățării, monitorizarea elaborării proiectării didactice de scurtă durată sau pe unități de învățare, implementarea strategiilor și a metodelor de lucru centrate pe elev; • Activități metodice în cadrul Comisiilor Metodice: discutarea actelor normative ce reglementează procesul educațional, comunicări metodice, ore publice, seminare, interasistențe etc. • Rapoartele Comisiilor Metodice la sfârșit de an școlar. Procesele-verbale ale CM. Portofoliile profesionale. • Organizarea și desfășurarea a reuniunilor metodice, seminarelor, a sesiunilor de formare, stagii, organizate de către MECC, DGETS, dar și cele interne. • Participarea la stagii de formare continuă la modulul <i>Didactica disciplinei</i> și realizarea schimbului de informație; • Activitatea Consiliului Metodic cu privire la organizarea activităților de mentorat • Activitatea Comisiei de atestare. • Planul de activitate al ședințelor Comisiei de atestare. • Raportul de activitate al Comisiei de atestare
Constatări	<p>Instituția monitorizează și promovează eficient elaborarea de către cadrele didactice a proiectelor didactice de lungă și scurtă durată, în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și pe formarea de competențe, demonstrând ajustarea conținuturilor la actualitate.</p>

	Proiectele de lungă durată sunt discutate în cadrul ședinței Comisiilor Metodice, coordonate de directorul adjunct și aprobate de directorul liceului. În cadrul orelor, cadrele didactice utilizează diverse strategii didactice și instrumente de predare-învățare- evaluare. În proiecte de lungă durată nu au fost indicate resursele didactice on-line din cadrul bibliotecii digitale "Educație online".		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj: 1,5

Indicator: 4.2.6. Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului / copilului.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea și desfășurarea evaluărilor inițiale la disciplinele școlare, în anul de studii 2020-2021. Analiza rezultatelor evaluărilor inițiale, discutate la ședința Comisiei Metodice. • Evaluările sumative la finele unității de învățare • Rezultatele obținute la evaluarea națională (la finele clasei a IV-a), sesiunea 2021; • Rezultatele obținute la examenele de absolvire a gimnaziului, sesiunea 2021; • Rezultatele obținute la Examenle de BAC, sesiunea 2021; • Rezultatele obținute de către elevi în cadrul concursurilor școlare și extrașcolare, în anul de studii 2020-2021; • Elaborarea tezelor semestriale, discuții în cadrul Comisiilor Metodice, evaluarea rezultatelor tezelor semestriale; • Raportul cu privire la rezultatele școlare, pentru anul de studii 2020-2021; <p>În anul de studii 2020-2021, s-au constatat următoarele rezultate:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ domeniul instruire: ➤ educația fizică – municipal locul I-2, II-3, III-4; ➤ I-chimist – municipiul, mențiune; ➤ chimia – municipiul, locul II-2; ➤ domeniul educație: <p>Concursuri extracurriculare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Jucării pentru Pomul de Crăciun”, municipiu, locul I • Compoziții de Crăciun – de sector locul I-2 • Ciuboșele de Crăciun - de sector locul I-2, II-1, III-3; • „Mărțișor – fir de dor”, de sector, locul I-5, locul II-5; locul III-1; • Compoziții de Paști - de sector, Gran-Pri – 2, locul I-4, locul II-5; locul III-6; mențiune – 2; • Concursul de desene "Stop, violența!" - de sector, locul I-2, locul II-1; locul III-1; • Concursul de desene "Pictăm pe pânza viitorului!" - locul I-2, locul II-1; • Concurs de foto "Toamna în Moldova", sector - locul II-1; • Concurs "Eco-Geantă", sector - locul III-1; • Concurs "Hora vitaminelor", sector - locul II-1; • Concurs "Prelucrarea lemnului", sector - locul II-1, locul III-1; • Concurs "Navo modelare", municipal - locul I-2, II-2, III-4; • Concurs republican "Jocuri intelectuale", locul III-1 ➤ Diplome de onoare din partea președintelui țării - pentru 2 profesori ➤ Participarea în proiectul „Educație on-line” – 2 cadre didactice;
---------------	--

	<p>➤ Participarea cadrelor didactice în diverse comisii de elaborare și evaluare a activităților educaționale la disciplinele școlare și extracurriculare. Curriculum la chimie, 2020 – membru grupului de lucru. Participarea cadrelor didactice în diverse comisii de elaborare și evaluare a activităților educaționale la disciplinele școlare și extracurriculare.</p>		
Constatări	<p>În instituție se desfășoară sistematic procesul de evaluare a rezultatelor învățării în conformitate cu Standardele de eficiență a învățării și Referențialul de evaluare, urmărind metodic progresul în dezvoltarea elevilor.</p>		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 2

Indicator: 4.2.7. Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul individual de activitate al directorului adjunct pe educație, pentru anul de studii 2020-2021; • Organigrama activităților extracurriculare. • Planificarea și realizarea diferitor activități extracurriculare conform ord. MECC, DGETS, dar și a celor ce se integrează vieții interne școlare; • Decadele disciplinelor școlare • Numărul de ore prevăzute pentru activitățile extracurriculare și sportive sunt repartizate conform Planului-cadru: cercuri pe interese: istorie „Кишиневоведение”, tehnologii „Mâini dibace”, „Desing”, limbi străine „Spielstunde”, vocal „Гармония”, teatru ”Живое слово”, reguli de circulație ”Перекресток”, chimia în viața omului ”Алхимик”, psihologia ”Познай себя”, matematica distractivă ”Ученики Пифагора”, TI „Объектно-ориентированное программирование”. secții sportive: „Șah”. • Orarul activităților în cadrul cercurilor pe interese și a secțiilor sportive; • Registrul de evidență a orelor realizate în cadrul activității cercurilor și secțiilor sportive • Deschiderea și închiderea sezonului sportiv • Proiecte de lungă și scurtă durată la Dezvoltarea personală • Diplomele, premii obținute în diverse activități 		
Constatări	<p>În instituție, se organizează și se desfășoară, pe parcursul întregului an, activități extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare în care sunt încadrați toți elevii. Rezultatele obținute în cadrul concursurilor curriculare și extracurriculare creează o imagine favorabilă și atractivă a instituției. În contextul pandemiei de COVID-19, activitățile școlare și extrașcolare nu au fost anulate, ci s-au desfășurat în regim online, cu excepția olimpiadelor școlare.</p>		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor:1	Punctaj:2

Indicator 4.2.8. Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea elevilor în proporție de 100% cu manuale școlare; • Registrul de evidență a manualelor eliberate în clasă, întocmit de către bibliotecar. Schema de închiriere a manualelor școlare • Activitatea cu elevii dotați, a elevilor cu CES, în afara orelor de curs • Activitatea grupelor cu program prelungit în învățământul primar • Activitatea psihologului cu elevii ce necesită suport individual 		
Constatări	Echipamentul TIC, materialele didactice și recreative permit desfășurarea unui proces educațional eficient, asigurând sprijinul individual pentru elevi și comunicare didactică eficientă. În pandemie, elevii aflați în grupul de risc au participat activ la ore, de la distanță, fiind integrați în clasă.		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 2

Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 4.2: 12,75

Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

(Punctaj maxim acordat – 7)

Domeniu: Management

Indicator: 4.3.1. Asigurarea accesului elevilor / copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de activitate al Consiliului de Elevi; • 1 elev este reprezentant în Consiliul de administrație; • Planul de activitate al Consiliului de administrație. • Transparența bugetului instituției, afișat, în loc vizibil, pe panoul de informații și http://littitumaiorescu.educ.md • Lista achizițiilor este făcută public. • Comitetul de părinți la nivel de instituție și la nivel de clasă. Procesele-verbale ale ședințelor generale și ale celor din clase; • AO „Liceanul” propune Consiliului de administrație soluții de îmbunătățire a procesului educațional în favoarea elevilor. • Activitatea AO „Liceanul” este transparentă, fiind afișată pe panoul informațional http://littitumaiorescu.educ.md 		
Constatări	Rapoartele financiare sunt plasate pe site-ul liceului și pe panou de informație. În perioada pandemiei de COVID-19, accesul elevilor în bibliotecă, ateliere a fost restricționat, iar comunicarea cu părinții s-a desfășurat în regim online.		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator: 4.3.2. Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Bază de date a elevilor-participanți la olimpiadele școlare și activitățile extracurriculare; • Ord. nr. 94.1-ab din 09.11.2020 „Cu privire la constituirea Consiliului olimpic” • Ordine externe și interne privind organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare și a activităților extracurriculare • Procesele-verbale ale ședințelor Comisiilor Metodice în cadrul cărora se discută rezultatele olimpiadelor școlare și se elaborează oferta de participare la concursuri • Baza de date a elevilor cu CES • Baza de date SIME • Dosarele personale ale elevilor • Tabelele de performanță ale elevilor • Rapoarte cu privire la analiza rezultatelor sesiunii de teze semestriale • Rapoarte cu privire la organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire a gimnaziului și a examenelor de bacalaureat • Desfășurarea activității «Парад звезд». • Diplome, certificate, alte premii ce justifică performanțele elevilor 		
Constatări	În instituție se sistematizează, permanent, rezultatele elevilor, fiind discutate și analizate în cadrul CP. Rezultatele elevilor sunt făcute publice, fiind afișate pe panoul informațional și pe site-ul liceului, sunt montate mici filmulețe de grațitudine.		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 2

Indicator: 4.3.3. Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/copilului.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Listele copiilor performanți; • Anunțuri de apreciere mulțumire, stimulare; • Scrisori de mulțumire expediate părinților • Diplome de excelență (de recunoaștere a performanței) • Concursul ”Clasa Anului” (anual 3 categorii); • Publicarea rezultatelor pe pagina web a instituției și panoul informațional; • Organizarea și desfășurarea activității «Парад звезд»; • Anunțarea rezultatelor elevilor performanți în cadrul careului de final de an; 		
Constatări	În instituție se realizează o politică obiectivă, echitabilă și transparentă de promovare a succesului școlar. Instituția creează oportunități de manifestare a potențialului creativ al elevului prin activități formale și non-formale. Succesul este motivat prin recunoașterea în cadrul activității «Парад звезд» cu diplome. Elevii sunt pasivi în dezvoltarea diverselor proiecte, activități de instruire nonformală.		
Punctaj și pondere	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj: 0,75

Domeniu Curriculum / proces educațional

Indicator: 4.3.4. Încadrarea elevilor/copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDS

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiectarea zilnică a lecției centrată pe elev • Portofoliile Comisiilor Metodice • Formarea continuă a cadrelor didactice în domeniul utilizării TIC • Fișe / sarcini de lucru orientate spre formarea și dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor (elevii creează, individual, în perechi, produse digitale: filmulețe, animații, prezentări interactive, ce facilitează învățarea) <p>Elevilor li se încredințează posibilitatea de a crea resurse video, audio cu ocazia diferitelor evenimente esențiale din viața liceului (65 de ani ai LT „Titu Maiorescu”, ”Ziua Profesorului”, ”Минута славы”, ”Живая классика”)</p>		
Constatări	<p>Instituția încadrează sistematic elevii în învățarea interactivă prin cooperare, în învățarea individuală eficientă, cultivându-le permanent capacitățile de autodezvoltare.</p> <p>Fișele de asistențe la ore indică dotarea cu TIC a cabinetelor școlare și posibilitatea utilizării interactive și cooperantă a resurselor.</p>		
Punctaj și pondere	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 2

Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 4.3: 6,75

DIMENSIUNEA IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ	PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dotarea instituției cu echipamente TIC și formarea cadrelor didactice în domeniul TIC a permis, în perioada de pandemie, desfășurarea unui proces educațional, conform cerințelor existente; 2. Implicarea tuturor elevilor în procesul educațional, nu există abandon școlar; 3. Instituția dispune de <i>Plan strategic de dezvoltare și Plan operațional</i>; 4. Existența în instituție a unui sistem de evaluare eficient ce permite monitorizarea evoluției școlare ale elevilor și trasarea de obiective de viitor; Promovabilitatea elevilor claselor a IX-a, XII – 100%; 5. Statele de personal completate 100%; Gradele didactice - 82% din cadre didactice; 6. Instituția asigură servicii de sprijin în procesul educațional: asistent medical, psiholog. 7. Rețea de Internet și wi-fi în tot spațiul instituției; 8. Dotarea instituției cu materiale didactice și de sprijin (diverse echipamente, mijloace TIC, utilaje, dispozitive, ustensile;) 9. Completarea anuală a bibliotecii și existența unui fond de carte extins. 10. Instruirea și formarea continuă a personalului angajat; 11. Promovarea imaginii instituției prin obținerea 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nu era constituită Comisia de Evaluare. 2. Nu este afișat program de lucru cu elevii dotați. 3. Elevii sunt pasivi în dezvoltarea diverselor proiecte, activități de instruire nonformală. 4. Scăderea interesului pentru învățare și implicare a unor elevi; 5. În proiecte de lungă durată nu au fost indicate resursele didactice on-line din cadrul bibliotecii digitale ”Educație online”; 6. Amenajarea terenului de sport al instituției. 7. Lipsa logopedului și cadrului didactic de sprijin.

<p>de rezultate înalte în cadrul concursurilor școlare și extracurriculare, inclusiv în condiții de pandemie.</p> <p>12. Participarea în proiectul ”Educație on-line”. (2 profesori).</p> <p>13. Existența unei rețele de comunicare eficientă cu publicul: site-ul http://ltitumaiorescu.educ.md liceului panourile informaționale;</p> <p>14. Reparația, renovarea, amenajarea spațiului instituțional (acoperiș sala de sport, holuri de la etajul I, II, III, schimarea a 95 de geamuri).</p> <p>15. Implicarea instituției în proiect-pilot, promovat de MECC: registrul electronic.</p>	
---	--

DIMENSIUNE V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

(Punctaj maxim acordat – 6)

Domeniu: Management

Indicator: 5.1.1. Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect de dezvoltare instituțională 2016-2020 • <i>Politica de protecție a copilului LT „Titu Maiorescu”</i> • <i>Planul de activitate al psihologului școlar</i>, pentru anul de studii 2020-2021; • <i>Serviciul psihologic</i>: activități de consiliere psihologică pentru elevi; • Cartea de ordine cu privire la activitatea de bază: • Aplicarea procedurii legale de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituției în cazurile de ANET și asigurarea cu servicii de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor se realizează prin: <ul style="list-style-type: none"> • Plan de intervenție în cazurile de ANET. • <i>Plan de acțiuni privind reducerea violenței în mediul școlar</i>, pentru anul de studii 2020-2021; • Informarea cadrelor didactice cu Ordinul nr. 77 din 22.02.2013 cu privire la ANET. • Registrul de evidență a fișelor de sesizare; • Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, trafic al copilului; • Raportul privind evidența sesizărilor cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic; • Baza de date a elevilor din grupul de risc, pentru anul de studii 2020-2021; • Boxa pentru raportarea cazurilor ANET; • Fișele de post ale angajaților, ale diriginților de clasă;
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Implementarea curriculumului la disciplina <i>Dezvoltare personală</i>; • Implementarea curriculumurilor la disciplinele opționale\$ • Training cu elevii clasei V-VIII «Физиологические особенности подростков». 			
Constatări	Instituția promovează politici naționale și programe de promovare a echității de gen, dezaprobă vehement orice formă de abuz. Instituția introduce în plan strategic și activități de prevenire a discriminării de gen, asigură servicii de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor. Profesorii, elevii și părinții sunt informați în privința acestor programe și politici. În proiectul unic managerial instituțional pentru anul de studii 2020-2021 nu este suficient reflectată activitatea de prevenire a discriminării de gen.			
Punctaj și pondere	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 2</td> <td>Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75</td> <td>Punctaj: 1,5</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj: 1,5
Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj: 1,5		

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator: 5.1.2. Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cercetare statistică anuală 1-edu</i> cu privire la raportul dintre băieți și fete; • <i>Baza de date a instituției</i>, elaborată în baza informațiilor prezentate de diriginții de clasă; • Baza de date SIME, SAPD, SIPAS; • Baza de date ale elevilor din diverse grupuri sociale; • <i>Listele nominale ale clasei de elevi</i>, actualizată anual; • <i>Planul de activitate individual al directorului adjunct pentru educație</i>, pentru anul de studii 2020-2021; • <i>Planul de activitate al psihologului școlar</i>, pentru anul de studii 2020-2021. Activități de consiliere, ateliere cu elemente de training, activități de prevenție și profilaxie; • Materiale de informare și didactice care promovează educația de gen; • Boxa de reclamații. 			
Constatări	Instituția organizează activități în privința echității de gen cu ajutorul centrului "Accept", "Indigo", CMF nr. 7.			
Punctaj și pondere	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 2</td> <td>Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75</td> <td>Punctaj: 1,5</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj: 1,5
Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj: 1,5		

Domeniu: Curriculum / proces educațional

Indicator: 5.1.3. Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculumul la disciplinele „Educație pentru societate”, „Dezvoltare personală”, „Educație moral-spirituală”; • Proiectările didactice de lungă și scurtă durată; • <i>Planul de activitate individual al directorului adjunct pentru educație</i>, pentru anul de studii 2020-2021; • <i>Portofoliul clasei</i> cuprinde materiale de sensibilizare privind egalitatea de gen, elaborate în cadrul orelor de „Dezvoltare personală”, dar și „Managementul clasei”; • <i>Planul de activitate al psihologului școlar</i>, pentru anul de studii 2020-2021.
---------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Activități de consiliere, ateliere cu elemente de training, activități de prevenție și profilaxie; • Buletine informative, broșuri; 			
Constatări	Instituția desfășoară periodic activități și diseminează bune practici în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, iar cadrele didactice promovează în activitatea educațională acest comportament. Elevii valorifică conceptele-cheie ale educației de gen prin participarea activă în orice tip de activități curriculare și extracurriculare, inclusiv care preconizează eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen.			
Punctaj și pondere	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 2</td> <td>Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75</td> <td>Punctaj:1,5</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj:1,5
Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj:1,5		

Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 5.1: 4,5

DIMENSIUNE V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN	PUNCTE FORTE	PUNCTE SLABE
	<ol style="list-style-type: none"> 1. În documentele de bază de funcționare ale instituției, Planul strategic de dezvoltare, Politica de protecție a copilului, sunt prevăzute obiective și direcții de promovare a echității de gen. 2. Existența serviciilor de sprijin în instituție: serviciul de consiliere psihologică și orientare în domeniul comunicării și interrelaționării genurilor. 3. Existența unor baze de date, actualizate anual. Conform statisticilor, la data de 01.09.2020, în instituție numărul de fete și băieți este aproximativ egal: 184 de fete și 218 de băieți. 4. Elevii sunt implicați periodic în activitățile educaționale de promovare a educației de gen. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Situația pandemică a creat impedimente de comunicare directă cu părinții și comunitatea, numărul activităților extracurriculare fiind limitat. 2. Nu sunt cadre formate în domeniul de prevenire a discriminării de gen.

ANALIZA SWOT a activității LT „Titu Maiorescu”, mun. Chișinău, în perioada evaluată 2020-2021

PUNCTE FORTE	PUNCTE SLABE
<ol style="list-style-type: none"> 1. În instituție, este prezentă documentația tehnică, sanitaro-igienică și medicală și se monitorizează permanent respectarea normelor de securitate și sănătate a vieții; 2. Este asigurată paza și securitatea instituției, a teritoriului aferent, siguranța elevilor pe toată durata programului școlar și în cadrul activităților școlare și extrașcolare 3. Capacitatea instituțională asigură respectarea normelor sanitaro-igienice privind activitatea elevilor în sălile de clasă, conform particularităților psiho-fiziologice individuale; 4. Instituția este dotată cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile) în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate; 5. Blocul alimentar al instituției corespunde 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Epuizarea morală a elevilor, părinților și cadrelor didactice în condițiile impuse de pandemia de COVID-19; Desfășurarea procesului educațional la distanță nu a permis atât implicarea plenară a elevilor în activitățile educaționale, dar și organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare sau a altor concursuri consacrate; 2. Sala de sport necesită reparație capitală, terenul de sport necesită reconstrucție; 3. Rețele electrice, rețele de apeduct învechite; 4. Reînnoirea stratului asfaltat în curtea instituției; 5. Lipsa limitatorului de viteză în fața instituției. 6. Slaba motivație a părinților de a accepta

<p>normelor sanitare în vigoare, fiind dotat 100%;</p> <p>6. Alimentarea elevilor claselor I-IV-a și a V-a-IX-a, conform cerințelor în vigoare, într-o cantină modernizată;</p> <p>7. Funcționarea spațiilor sanitare cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort;</p> <p>8. Funcționarea sistemului antiincendiar;</p> <p>9. Existența sistemului de monitorizare video;</p> <p>10. Instruirea / formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul managementului educațional și instituțional, a părinților pentru aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență;</p> <p>11. Planificarea și realizarea diferitor activități școlare și extrașcolare de prevenire și combatere a violenței în școală cu/fără implicarea părinților sau a altor reprezentanți ai comunității;</p> <p>12. Asigurarea fiecărui cadru didactic cu echipament tehnic pentru desfășurarea unui proces educațional online în siguranță.</p> <p>13. Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii de sprijin pentru dezvoltare fizică, psihică și emoțională: serviciul psihologic, Centrul de resurse.</p> <p>14. Realizarea activităților de promovare și susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident și îmbolnăviri.</p> <p>15. Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență, ANET.</p> <p>16. Colaborarea strânsă cu familiile copiilor și serviciile publice de sănătate, cu Inspectoratul de Poliție, APL, Direcția Asistență social, DPDC.</p> <p>17. Existența Centrului de Resurse ce promovează valoarea educației pentru toți;</p> <p>18. Funcționarea site-ului liceului și comunicarea online;</p> <p>19. Condiții optime de activitate curriculară și extracurriculară (cercuri pe interese, secții sportive);</p> <p>20. Participarea a elevilor și a cadrelor didactice în diverse activități, obținând rezultate remarcabile;</p> <p>21. Prezența parteneriatelor funcționale;</p> <p>22. Atitudinea tolerantă și climatul favorabil pentru desfășurarea unui proces educațional de calitate;</p> <p>23. Promovarea permanentă a valorilor naționale, culturale, de gen; Colaborare cu APL, Inspectoratul de Poliție sec. Centru</p> <p>24. Instituția asigură și evaluează formarea</p>	<p>inițiativele instituției de a participa la activitățile educaționale;</p> <p>7. Elevele sunt pasiv în primirea deciziilor din cauza preocupării cu activitatea extrașcolară.</p> <p>8. Lipsa cadrului de sprijin și logopedului;</p> <p>9. Nu funcționează Comisia Multidisciplinară Intrașcolară; (vacanșia cadrului de sprijin și logopedului);</p> <p>10. Lipsa unui parteneriat cu alte instituții pe dimensiunea incluziunii educaționale;</p> <p>11. Nu era constituită Comisia de Evaluare.</p> <p>12. Nu este afișat program de lucru cu elevii dotați.</p> <p>13. Elevii sunt pasivi în dezvoltarea diverselor proiecte, activități de instruire nonformală.</p> <p>14. Scăderea interesului pentru învățare și implicare a unor elevi;</p> <p>15. În proiecte de lungă durată nu au fost indicate resursele didactice on-line din cadrul bibliotecii digitale "Educație online";.</p> <p>16. Necesitatea modernizării stadionului sportiv.</p> <p>17. Situația pandemică a creat impedimente de comunicare directă cu părinții și comunitatea, numărul activităților extracurriculare fiind limitat.</p> <p>18. Nu sunt cadre formate în domeniu de prevenire a discriminării de gen.</p> <p>19. Numărul elevilor acoperă numai 70% din capacitatea instituției.</p>
---	---

continuă a cadrelor didactice, inclusiv în domeniul educației incluzive;

25. Instituția dispune de o Bază de date a tuturor elevilor, inclusiv a celor cu instruire la domiciliu;

26. Dotarea instituției 100% cu echipament TIC;

27. Dotarea instituției cu echipamente TIC și formarea cadrelor didactice în domeniul TIC a permis, în perioada de pandemie, desfășurarea unui proces educațional, conform cerințelor existente;

28. Implicarea tuturor elevilor în procesul educațional, nu există abandon școlar;

29. Instituția dispune de *Plan strategic de dezvoltare* și *Plan operațional*;

30. Existența în instituție a unui sistem de evaluare eficient ce permite monitorizarea evoluției școlare ale elevilor și trasarea de obiective de viitor;

Promovabilitatea elevilor claselor a IX-a, XII – 100%;

31. Statele de personal completate 100%; Gradele didactice - 82% din cadre didactice;

32. Instituția asigură servicii de sprijin în procesul educațional: asistent medical, psiholog.

33. Rețea de Internet și wi-fi în tot spațiul instituției;

34. Dotarea instituției cu materiale didactice și de sprijin (diverse echipamente, mijloace TIC, utilaje, dispozitive, ustensile);

35. Completarea anuală a bibliotecii și existența unui fond de carte extins.

36. Instruirea și formarea continuă a personalului angajat;

37. Promovarea imaginii instituției prin obținerea de rezultate înalte în cadrul concursurilor școlare și extracurriculare, inclusiv în condiții de pandemie.

38. Participarea în proiectul ”Educație on-line”. (2 profesori).

39. Existența unei rețele de comunicare eficientă cu publicul: site-ul <http://ttitumaiorescu.educ.md> liceului panourile informaționale;

40. Reparația, renovarea, amenajarea spațiului instituțional (acoperiș sala de sport, holuri de la etajul I, II, III, schimarea a 95 de geamuri).

41. Implicarea instituției în proiect-pilot, promovat de MECC: registrul electronic.

42. Elevii cu instruire la domiciliu studiază diferențiat conform curriculumurilor modificate;

43. Cadrele didactice posedă competențe digitale, utilizând în procesul educațional

<p>diverse instrumente WEB, adaptate la necesitățile tuturor elevilor.</p> <p>44. Desfășurarea seminarelor interne atât cu cadrele didactice, cât și cu părinții, inclusiv online.</p> <p>45. Alimentația gratuită a elevilor cu necesități speciale;</p> <p>46. Existența și dotarea spațiilor sanitare în corespundere cu necesitățile tuturor elevilor.</p> <p>47. În documentele de bază de funcționare ale instituției, Planul strategic de dezvoltare, Politica de protecție a copilului, sunt prevăzute obiective și direcții de promovare a echității de gen.</p> <p>48. Existența serviciilor de sprijin în instituție: serviciul de consiliere psihologică și orientare în domeniul comunicării și interrelaționării genurilor.</p> <p>49. Existența unor baze de date, actualizate anual. Conform statisticilor, la data de 01.09.2020, în instituție numărul de fete și băieți este aproximativ egal: 184 de fete și 218 de băieți.</p> <p>50. Elevii sunt implicați periodic în activitățile educaționale de promovare a educației de gen.</p>	
OPORTUNITĂȚI	RISCURI
<ol style="list-style-type: none"> 1. Intensificarea activităților din cadrul parteneriatelor cu diverse instituții din republică și străinătate. Parteneriate cu instituțiile de învățământ profesional, tehnic și superior în vederea orientării profesionale și încadrarea absolvenților la studii; 2. Parteneriat cu APL în vederea susținerii elevilor dotați; 3. Creșterea numărului de ofertanți și programe de formare pentru dezvoltarea personală și profesională, inclusiv pentru instruirea la distanță. 4. Atragerea donatorilor / sponsorilor ce ar stimula dezvoltarea liceului; 5. Schimbarea rețelelor electrice, apeduct și canalizare. 6. Reparația stadionului sportiv și reparația capitală sala de sport. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Numărul mic de elevi aduce la insuficiența bugetului, ce duce spre reorganizarea școlii. 2. Criza de timp a părinților reduce în continuare implicarea familiei în activitatea școlară, fapt reflectat atât prin relația profesor-elev, cât și prin performanța școlară. 3. Migrația părinților în străinătate și plasarea copiilor în grija persoanelor fără autoritate. 4. Marginalizarea imaginii cadrelor didactice de către părinți și de către elevi. 5. Plecarea din sistem a cadrelor didactice din diverse motive (suprasolicitarea timpului pentru activitatea în afara orelor). 6. Lipsa unei unități de personal auxiliar care ar deservi echipament tehnic.

TABEL PRIVIND NIVELUL DE REALIZARE A STANDARDELOR:

Standard de calitate	Punctaj maxim*	Anul de studii 2020-2021	
		Autoevaluare, puncte	Nivel de realizare, %
1.1.	10	10	100
1.2.	5	4,25	85
1.3.	5	4,75	95
2.1.	6	5,25	87
2.2.	6	5	83
2.3.	6	6	100
3.1.	8	4	50
3.2.	7	6	85
3.3.	7	6,5	92
4.1.	13	11	84
4.2.	14	12,75	91
4.3.	7	6,75	96
5.1.	6	4,5	75
Total:	100	86,75	86,38

ACORDAREA CALIFICATIVULUI	
Foarte bine	86,38 %
Bine	
Satisfăcător	
Nesatisfăcător	

În baza punctajului obținut și a procentului de realizare, instituției i se atribuie calificativul: **Foarte Bine**

Rezultatele evaluării anuale a personalului didactic:

Anul de studii	Nr. total de cadre didactice	Distribuția calificativelor			
		foarte bine	bine	satisfăcător	nesatisfăcător
2020-2021	32	15	12	5	0

Rezultatele evaluării anuale a cadrelor de conducere:

Anul de studii	Nr. total de cadre de conducere	Distribuția calificativelor			
		foarte bine	bine	satisfăcător	nesatisfăcător
2020-2021	4	1	3	0	0