

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova
Direcția Generală Educație Tineret și Sport al Consiliului Municipiului Chișinău
Direcția Educație Tineret și Sport Sectorul Centru
Instituția de Învățământ Preșcolar Nr. 125 „Romanița”

APROBAT

*la ședința comună a Consiliului pedagogic
și Consiliului de administrație
Proces-verbal nr. 1 din 12.09.2023
Proces-verbal nr. 1 din 15.09.2023*

RAPORT DE ACTIVITATE

Anul 2022-2023

Date generale

Raion/ municipiu	Mun. Chișinău
Localitate	Chișinău
Denumirea instituției	Instituția de învățământ preșcolar nr. 125
Adresa	str. Ialoveni 98
Adresa filiale	-
Telefon	022 28 46 28
E-mail	centrugradi125@gmail.com
Adresa web	http://gradinita125.educ.md/
Tipul instituției	Grădiniță-creșă
Tipul de proprietate	Publică
Fondator/ autoritate administrativă	Consiliul Municipal Chișinău
Limba de instruire	română
Numărul total de copii	198
Numărul total de grupe	6
Numărul total cadre de conducere	1
Numărul total cadre didactice	13
Program de activitate	10,5 h
Perioada de evaluare inclusă în raport	2022-2023
Director	Ursachi Aurelia

Cuprins:

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE	4
Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor.....	4
Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil.....	7
Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață	9
Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ.....	Ошибка! Залка не определена.
*Standard 2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare [<i>Standardul nu se aplică IET</i>]	Ошибка! Залка не определена.
Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional	11
Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație	12
Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ.....	13
*Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional.....	13
Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale.....	15
Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil	17
Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ	18
Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate	18
Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național	21
Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional.....	25
Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN	26
Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen.....	26

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor copiilor.

Domeniu: Management

Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Extras din registrul de stat al unității de drept; • Prezența pașaportului tehnic al IÎP nr. 125; • Programul de aflare al copiilor în IÎP nr. 125; • Autorizația Sanitară de funcționare Nr. 017401/2023; • Autorizația sanitar- veterinară de funcționare Nr. P-5690/2023; • Prezența certificatelor de instruire igienică și efectuare examenului medical odată la 6 luni Registrul de evidență a examenului medicală. • Registrul de evidență a bolilor infecțioase 060U; • Registrul de evidență copiilor cu maladii; • Registru pentru antropometrie; • Registru de sănătate a copiilor; • Registrul de control al scabiei; • Registru privind starea de sănătate a lucrătorilor; • Prezența actului dezinsecției și deratizării; • Registrul de triaj în fiecare grupă de vârstă; • Registrul de triaj al bucatelor. • Comisia de rebutare a bucatelor Ordin Nr. 54 ab din 01.09.2022 / ordin nr. 55 ab din 01.09.2022 Ordin Nr. 56 ab din 01.09.2022 / ordin nr. 57 ab din 01.09.2022; • Registru se evidență a vizitatorilor în IET Nr. 125. 		
Constatări	<p>În cadrul IET nr. 125 pentru asigurarea protecției tuturor copiilor sunt întreprinse măsurile de perfectare și obținere a documentației obligatorii ce demonstrează că instituția corespunde cerințelor minime de funcționare. Monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice se efectuează de către asistenta medicală în ale cărei obligații de funcție intră această prevedere.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.2 Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor elevilor/ copiilor pe toată durata programului educativ

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Prezența gardului de jur împrejur securizat; • Porțile se închid cu lacăte și prin codificare; • Aprobarea IOVSC prin ordinul Nr.51 ab din 01.09.2022; • Ordinul privind procedura de organizare instituțională și de intervenției a lucrătorilor din învățământ privind cazurile de abuz, neglijare și exploatare și trafic al copilului Ordinul Nr. 52 ab din 01.09.2022; • Prezența panoului informativ privind drepturile copilului și fișa de sesizare amplasat la loc vizibil; • Ordinul nr. 97 ab din 05.12.2022 ”Cu privire la numirea lucrătorului desemnat SSM”; • Registrul persoanelor care vizitează IET nr. 125 ; • Prevederile de la capitolul III pct 16- 17, din Regulamentul de organizare și funcționare al IÎP nr. 125; • Contractele de răspundere materială integrală; 		
--------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Graficul de serviciu al paznicilor; • Fișe de post al paznicilor a tuturor personalului din cadrul ÎÎP; • Prezența instrucțiunilor privind securitatea și sănătatea în muncă pentru fiecare angajat; • Planul de activitate și Securitate în muncă. 			
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Teritoriul ÎÎP nr. 125 este împrejmuit cu gard; monitorizarea video 24/24 a curții și a teritoriului adiacent; accesul persoanelor din afară se face cu ajutorul soneriei. Porțile pietonale, codate sunt deschise conform graficului 7.30 - 9.00, și 17.00 - 18.00 restul timpului fiind închise cu lacat ne având acces copii dar și maturii din afară. 			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere:1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: -1,0</td> <td>Punctaj acordat: - 1</td> </tr> </table>	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: -1,0	Punctaj acordat: - 1
Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: -1,0	Punctaj acordat: - 1		

Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • ÎÎP nr. 125 deține programul de aflare a copiilor în instituție; • Registrul de evidență a orelor de muncă a angajaților; • Orarul activităților de muzică și activităților de ed. fizică, aprobat la Consiliul pedagogic nr. 01 din 07.09.2022; • Respectarea cerințelor de elaborare a orarului conform vârstelor; • Graficul eșalonat al plimbărilor în aer liber, afișat în fiecare grupă conform vârstei copiilor; • Planificarea în baza temelor globale: <ul style="list-style-type: none"> - Eu și corpul meu; - Eu, ca personalitate; - Eu și ceilalți; - Eu și lumea înconjurătoare; și a proiectelor tematice; • Ordinul nr. 65 ab din 01.09.2022 "Cu privire la numirea cadrelor didactice ce vor activa în grupele de vârstă respective. 			
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Orarul este elaborat conform Planului activității cabinetului metodic, ținându-se cont de Reperele metodologice pentru anul de studii 2022-2023. 			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere:2</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: -1,0</td> <td>Punctaj acordat: - 1</td> </tr> </table>	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: -1,0	Punctaj acordat: - 1
Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: -1,0	Punctaj acordat: - 1		

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.1.4. Asigurarea pentru fiecare elev/ copil a câte un loc în bancă/ la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • ÎÎP nr. 125 deține 6 săli de grupă funcționale cu un număr de 200 copii înmatriculați; • Spații educaționale specifice activităților (sală de festivități, teren de joacă separat pentru fiecare grupă); • Registrul bunurilor material conform Standardelor minime de dotare a instituției de educație timpurie, aprobate prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr 253 din 11.10.2017; • Mobilier în funcțiune, în conformitate cu normele igienice. 			
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea unui proces educational de calitate; • Mobilier adaptabil, echipament, utilaje prezente în sălile de grupă și de clasă. 			
Pondere și punctaj	<table border="1"> <tr> <td>Pondere:1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: -</td> <td>Punctaj acordat: -</td> </tr> </table>	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -
Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -		

acordat		1,0	1,0
---------	--	-----	-----

Indicator 1.1.5. Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Prezența stingătoarelor anti-incendiere în număr de 10, amplasate în holurile instituției; • Asigurarea grupelor de copii cu ustensile de dereticare și dezinfectare în conformitate cu parametrii sanitaro-igienici; • Registrul de evidență a utilajelor pentru activitățile de educație fizică; • Regulile de securitate a vieții și sănătății copiilor pe terenul grădiniței sunt aduse la cunoștința angajaților, părinților; • Terenul de joacă corespunde normelor și cerințelor de securitate. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea instituției cu echipament sportiv; • Personalul non-didactic este asigurat cu echipament, în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1,0

Indicator 1.1.6. Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/ copiilor *(după caz)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul nr. 59 ab din 01.09.2022 ”Cu privire la desemnarea persoanei responsabile de întocmirea meniului zilnic”; • Ordinul nr. 58 ab din 01.09.2022 ” Cu privire la numirea persoanei responsabile de primirea produselor alimentare; • Registrul de triaj; • Registrul de rebutare; • Registrul sanitar; • Planul lunar al lucrătorului medical; • Carnetele cu controlul medical al angajaților. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea spațiului pentru prepararea și servirea hranei conform normelor sanitare. • Copii alimentați 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1,0

Indicator 1.1.7. Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi / copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Existența spațiilor sanitare în grupe de vârstă la preșcolari; • Lavoare cu apă curgătoare; • Accesibilitatea în blocurile sanitare; • Spațiile sanitare se igienizează cu regularitate. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția este dotată cu blocuri sanitare în interior care respectă normele de accesibilitate, funcționalitate și confort ale acestora 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1,0

Indicator 1.1.8. Existența și funcționalitatea mijloacelor anti-incendiere și a ieșirilor de rezervă

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Decizia Consiliului de Administrație cu privire la respectarea regulilor de apărare împotriva incendiilor; • Scheme de evacuare a copiilor și personalului în cazuri de situații 		
--------	---	--	--

	excepționale; <ul style="list-style-type: none"> Mijloace anti-incendiere funcționale; Lăzi de nisip, lopată. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Sunt planuri de evacuare, indicatoare de orientare în incinta instituției 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum / proces educațional

Indicator 1.1.9. Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul complex de activitate pentru anul 2022-2023, aprobat la ședința Consiliului de Administrație nr.1, ordinul 88 ab din 14.09.2022; Repere metodologice de organizare a procesului educational în învățământul general, anul de studii 2022-2023; Proces verbal al ședinței operative cu cadrele didactice privind organizarea ședințelor de informare cu copiii, părinții și cadrele didactice cu privire la politica de protecție a copilului împotriva impactului negativ al informației; Ordinul nr. 99 ab din 14.12.2022 ”Cu privire la organizarea activităților extracurriculare de iarnă în ÎÎP nr. 125”. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Instruirea preșcolărilor cu privire la regulile de Securitate rutieră, a tehnicii securității în mediul cotidian, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor; Proiecte didactice; Implicarea copiilor în activități de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, de tehnică a securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1
Total standard			9,0

Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev / copil

Domeniu: Management

Indicator 1.2.1. Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul complex de activitate pentru anul 2022-2023, aprobat la ședința Consiliului de Administrație nr. 1 din 14.09.2022; Colaborarea cu familia (fiecare cadru didactic); Colaborarea cu DGETS, DETS s. Centru; Funcționarea mecanismului de sesizare în caz de ANET, prezența urnei pentru sesizări, activitatea coordonatorului pentru abuz, completarea registrului de evidență ANET; Ordin cu privire la organizarea acțiunilor dedicate Zilei Siguranței pe Internet; Ordin cu privire la întreprinderea măsurilor de informare repetată a copiilor privind apelurile de urgență 112; Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare și violență. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Instituția colaborează cu DGETS, DETS s.Centru ce vizează soluționarea 		

	cazurilor de abuz, neglijare a copilului, participă și cooperează cu membrii comisiei; <ul style="list-style-type: none"> Fiecare cadru didactic comunică cu familiile copiilor prin intermediul ședințelor, a grupurilor inițiate pe rețelele de socializare sau/și e-mail-uri. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.2.2. Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției fizice și psihice a copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul complex de activitate pentru anul 2022-2023, aprobat la ședința Consiliului de Administrație nr. 1 din 14.09.2022; Planul acțiunilor de prevenire a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, conform Metodologiei de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului din 23 august 2013; Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare; Instruirea / formarea continua a personalului didactic în domeniul managementului educațional și instituțional, a părinților privind aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență Certificate de formare, material didactice 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Instituția valorifică resursele existente atât în instituție cât și în comunitate pentru a asigura protecția integrității fizice și psihice a fiecărui copil 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.2.3. Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul complex de activitate pentru anul 2022-2023, aprobat la ședința Consiliului de Administrație nr. 1 din 14.09.2022. Planul de acțiuni privind reducerea violenței în mediul educațional, anul de studii 2022-2023, aprobat de către directorul ÎP Nr. 125. Planul acțiunilor de prevenire a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, conform Metodologiei de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului din 23 august 2013, ordinal ME nr.858. Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare. Proiecte didactice (dezvoltare personală) proiecte/ scenarii de activități educaționale de prevenire și combatere a oricărui tip de violență. Postere/ pliante ce informează în legătură cu prevenirea violenței. Respectarea procedurii conform cerințelor Metodologiei de aplicare a procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic de copii(ANET). Dovezi de informare și discuții cu părinții la subiecte legate de 		
--------	---	--	--

	combaterea violenței. <ul style="list-style-type: none"> Planificarea și realizarea diferitor activități de informare și extrașcolare de prevenire și combatere a violenței în ÎP Nr. 125 cu/fără implicarea părinților sau a altor reprezentanți ai comunității. Proiecte la dezvoltarea personal cu tematica respectivă. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Instituția promovează activități de prevenire a tuturor formelor de violență asupra copilului, precum și a violenței în familie 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.2.4. Accesul elevilor/ copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor *Instituției* în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Statutul instituției conține sarcini ce prevăd asigurarea incluziunii, respectării și egalității de șanse pentru toți copiii. Planul complex de activitate pentru anul 2022-2023, aprobat la ședința Consiliului de Administrație nr. 1 din 14.09.2022. Comisia Multidisciplinară. Serviciu medical. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Asigurarea accesului tuturor copiilor la servicii de sprijin pentru dezvoltare fizică, psihică și emoțională. Consilierea. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2
Total standard			5

Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață

Domeniu: Management

Indicator 1.3.1. Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul complex de activitate pentru anul 2022-2023, aprobat la ședința Consiliului de Administrație nr. 1 din 14.09.2022; Actele normative ce demonstrează monitorizarea activității fizice și mintale ale copiilor; Planul anual de activitate al lucrătorului medical; Ordine privind securitatea vieții copiilor în perioada vacanțelor; Sedințe de informare cu părinții pe segmental susținerii sănătății fizice și mintale ale copiilor; Colaborarea reprezentanților instituției cu părinții, reprezentanții DGETS, DETS s. Centru, asistent social, aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în caz de abuz, neglijare, violență; Plan de acțiuni a comisiei de prevenire/ intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență; 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Instituția colaborează cu familiile și asistentul social în organizarea și desfășurarea activităților de promovare a valorii sănătății fizice și mintale a copiilor și a stilului sănătos de viață în instituții și în comunitate. Planul anual de activitate al lucrătorului medical este aprobat și conține perioadele de realizare a activităților. 		
Pondere și punctaj	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -2

acordat		1,0	
---------	--	-----	--

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.3.2. Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, treninguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psiho-educative ale elevilor/ copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Material didactice din cadrul activităților metodice; • Trening „Violența naște violență”, organizat anual de către directorul instituției; 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția asigură cu condiții fizice, resurse materiale și metodologice și organizează diferite activități informative pentru profilaxia problemelor psiho-educative ale copiilor. Instituția susține dezvoltarea personalității copilului, a capacităților și a aptitudinilor lui spiritual și fizice la nivelul potențialului său. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.3.3. Realizarea activităților de promovare / susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/ copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul complex de activitate pentru anul 2022-2023, aprobat la ședința Consiliului de Administrație nr. 1 din 14.09.2022; • Portofoliile ale cadrelor didactice; • Programul de activitate al serviciului medical: <ul style="list-style-type: none"> - Existența și completarea panoului de afișaj periodic; - Chestionare, anchete, note informative; - Registre de evidență medicală; • Organizarea și desfășurarea activităților care încurajează și sprijină copiii să manifeste inițiativă și implicare în activități de promovare a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de îmbolnăviri, accident. • Proiecte la dezvoltarea personală. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Preocuparea cadrelor didactice pentru încurajarea și sprijinirea copiilor și părinților în manifestarea inițiativelor de a realiza activități de promovare a modului sănătos de viață. Atât copiii, cât și părinții au acces la proiecte și programe educative ce susțin modul sănătos de viață. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2
Total standard			5

Dimensiune I <i>[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]</i>	Puncte forte	Puncte slabe
	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea unui proces educațional de calitate; • Instruirea/formarea continua a personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul managementului educațional și instituțional, a părinților pentru aplicarea procedurilor legate în 	<ul style="list-style-type: none"> • Volum mare de responsabilități la personalul didactic, de conducere și non didactic; • Insuficiența financiară a instituției; • Suprasolicitarea activității pe rețelele de socializare. • Criza actuală cu războiul din

	<p>organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență;</p> <ul style="list-style-type: none"> Planificarea și realizarea diferitor activități școlare și extrașcolare de prevenire și combatere a violenței în școală cu și fără implicarea părinților sau a altor reprezentanți ai comunității; Îngrădirea teritoriului instituției. 	țara vecină.
--	--	--------------

Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 2.2.1. Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor / copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți în procesul de luare a deciziilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Procese verbale ale ședințelor cu părinții la fiecare grupă; 1 părinte este membru al Consiliului de administrație. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Din fiecare grupă se delegă câte doi părinți în Consiliul Reprezentativ al părinților unde se discută problemele stringente cu care se confruntă instituția/ Informarea și implicarea părinților în procesul educațional și în diferite structuri cu rol de decizie. Activități școlare și extrașcolare cu implicarea părinților. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1

Indicator 2.2.2. Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin interesul elevului / copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Acord de parteneriat cu IPLT "Universul" 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Prin prizma acestor acorduri de parteneriate 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.2.3. Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Părinți și un reprezentant DGETS sunt membri ai Consiliului de administrație; Procese verbale al Consiliului de administrație. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Participare la fiecare ședință a Consiliului de Administrație a părinților. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.2.4. Participarea structurilor asociative ale elevilor / copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea activităților de pedagogizare a părinților privind educația copiilor; • Ședințe tematice cu părinții la nivel de grupă; • Ședințe generale cu părinții. 		
Constatări	• Nu toți părinții participă la ședințele tematice și consultări		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2
Total standard			6

Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație

Domeniu: Management

Indicator 2.3.1. Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Promovarea și monitorizarea respectului pentru diversități culturale, lingvistice, religioase; • Plan managerial; • Planificări ale cadrelor didactice; • Poze, materiale video. 		
Constatări	• Activități educaționale privind respectarea diversității culturale, lingvistice, religioase. Instituția organizează foarte puține activități care promovează diversitatea culturală, religioasă.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1

Indicator 2.3.2. Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multi-culturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Activități de cultură organizațională (excursii, vizite, mese rotunde de comunicare nonformală); • Ordinul nr. 99 ab din 14.12.2022 ”Cu privire la organizarea activităților extracurriculare de iarnă în ÎÎP nr. 125”; • Plan complex de activitate 2022-2023; • Planificări ale cadrelor; • Poze, materiale video; • Fișe de evaluare a activităților publice, activităților demonstrative pe dimensiuni curriculare limbaj și comunicare, educația plastică, dezvoltarea personală și pentru societate. 		
Constatări	• Atât în programul de dezvoltare, cât și în Planul complex de activitate anual al ÎÎP Nr. 125 sunt planificate obiective strategice, care prevăd combaterea stereotipurilor și prejudecăților, promovarea educației interculturale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.3.3. Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev / copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor / copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Activitățile extracurriculare de început de an școlar, sfârșit de an școlar tradițional; • Activitate tradițională: „Sărbători fericite” Anul Nou și Crăciunul; • Activitatea tradițională: „Primăvară bun venit!”. 		
Constatări	• Sunt desfășurate activități de promovare a valorilor naționale și de stat.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.3.4. Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor / copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Diplomă cu mențiune de participare în cadrul concursului DETS s. Centru, mun. Chișinău ”Copilărie și culoare- cel mai frumos teren amenajat”; • Promovarea valorilor și tradițiilor naționale prin activități extracurriculare cu implicarea copiilor, părinților, comunității; • Activități, evenimente cu tematica respective (ore demonstrative cu tematica propusă, planificările cadrelor didactice). 		
Constatări	Preșcolarii demonstrează cunoașterea și respectarea culturii și tradițiilor locale, cât și a altor comunități etnice din Republica Moldova, indiferent de apartenența la grupul etnic și a limbii de comunicare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: -2
Total standard			6

Dimensiune II <i>[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]</i>	Puncte forte	Puncte slabe
	<ul style="list-style-type: none"> • Interesul moderat al cadrelor didactice pentru proiecte și activități extracurriculare; • Acces la informație prin intermediul internetului; • Site-ul grădiniței; • Consiliul de Administrație care funcționează conform Codului Educației; • Experiențe de succes în cadrul diferitor concursuri; 	<ul style="list-style-type: none"> • Nereușirea imortalizării tuturor momentelor petrecute cu copiii.

Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

***Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional**

Domeniu: Management

Indicator 3.1.1. Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația inclusivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activitățile multiculturale, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Statutul ÎP Nr. 125 „Romanița”, conține sarcini ce prevăd asigurarea incluziunii, respectării egalității de șanse pentru toți copiii. Conform Statutului instituției se urmărește asigurarea incluziunii, respectării și egalității de șanse pentru toți copiii. Prevederi cu privire la domeniul educației inclusive în: <ul style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2022-2027, discutat la ședința Consiliului de Administrare, proces verbal nr. 1 din 14.09.2022; Regulamentul intern de funcționare al instituției, aprobat la ședința Consiliului de Administrare, proces verbal nr.01 din 14.09.2022; Regulamentul de organizare și funcționare a ÎP Nr. 125; Promovarea la nivel de instituție de învățământ a politicii educaționale cu privire la educația inclusivă; Angajații ÎPĂ Nr. 125 sunt familiarizați cu actele normative în vigoare (PDS elaborate pe o perioadă de 5 ani și revizuit periodic). 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> ÎP Nr. 125 nu își planifică în planurile strategice și operaționale activități cu privire la formarea cadrelor didactice în domeniul educației inclusive și nu elaborează documente de asigurare a serviciilor de sprijin pentru copii cu CES; Cadre didactice ce nu dispun de pregătire specială în abordarea copiilor cu CES. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Indicator 3.1.2. Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> În instituție activează: <ul style="list-style-type: none"> Ordinul nr.77 ab din 07.09.2022 Cu privire la constituirea comisiei multidisciplinară; Instituția deține lista tuturor copiilor din district și monitorizează procesul de frecvență a grădiniței de către toți copiii. Înmatricularea se realizează prin aplicarea platformei egradinita.md. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> În instituție funcționează structuri care asigură protecția drepturilor copilului, serviciul de consiliere psihologică a copiilor 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

***Indicator 3.1.3.** Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor [*indicatorul se aplică IET, școlilor primare, gimnaziilor, liceelor, instituțiilor de învățământ general cu programe combinate*]

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Există o bază de date a copiilor de vârstă preșcolară din districtul, ÎP Nr. 125 n-are înregistrați copii cu CES; Cartea de ordine privind activitatea de bază; ÎP Nr. 125 deține: <ul style="list-style-type: none"> Registrul de înregistrare și înmatriculare al copiilor; Registrul proceselor verbale al Consiliilor de Administrație; Registrul proceselor verbale al Consiliilor Profesionale. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Crearea și completarea bazei de date a tuturor copiilor de vârstă preșcolară din localitate privind evoluțiile demografice și perspectivele 		

	de școlarizare pentru următorii 5 ani; • Activități comune cu DGETS și DETS s. Centru.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2

Indicator 3.1.4. Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev / copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Activitatea productivă a CMI; • Asigurarea evidenței clare despre copiii înmatriculați, inclusiv privind mediul familial și condițiile de viață. Monitorizarea înscrierii copiilor din district la ÎP Nr. 125 și frecventarea regulată de către ei a acesteia; • Dosarele copiilor, baza de date completate; • Rapoarte, note informative; • Rapoarte semestriale, anuale; • Tabele de frecvență lunară a copiilor. 		
Constatări	• Instituția monitorizează progresul și dezvoltarea fiecărui copil. Instituția asigură funcționalitatea Comisiei multidisciplinare		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum / proces educațional

Indicator 3.1.5. Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev / copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

Dovezi	• ÎP Nr. 125 n-are copii cu CES		
Constatări	• Instituția nu desfășoară procesul educațional pentru copii cu CES, deoarece nu are înscriși asemenea copii		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75
Total standard			5,5

Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale

Domeniu: Management

Indicator 3.2.1. Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Cartea de ordine cu privire la activitatea de bază; • În fișele de post ale cadrelor didactice, avizate de managerul instituției sunt prevăzute sarcini care prevăd respectarea normelor etice și a principiilor morale; • Regulamentul Intern al instituției respectă principiul nediscriminării și a înlăturării oricărei forme de încălcare a demnității, promovează tratarea echitabilă, oferirea de șanse egale tuturor copiilor, toleranța și respect reciproc; • Fiecare cadru didactic monitorizează și observă contingentul de copii, observând și înregistrând eventualele acte/comportamente discriminatorii; • Registrul de observări; • Familiarizarea personalului și copiilor/reprezentanților lor legali (prin modalități accesibile) cu privire la procedurile de prevenire, identificare, 		
--------	--	--	--

	semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare; <ul style="list-style-type: none"> • Procese verbale ale ședințelor cu părinții copiilor: <ul style="list-style-type: none"> - Chestionare și rezultatele; - Note informative, rapoarte; - Fișe și alte documente de evaluare. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția deține mecanismele pentru identificarea, combaterea oricăror forme de discriminare 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1

Indicator 3.2.2. Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația inclusivă și nevoile copiilor cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.2.3. Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/ copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea și desfășurarea lunarului Informarea cadrelor didactice cu Ordinul nr.77 din 22.02.2013 cu privire la ANET, la data de 01.09.2022 (informare contra semnătură de toți colaboratorii instituției); • Să creștem fără abuz, neglijare, exploatare, trafic. Familiarizarea cu acte normative referitor la Protecția Copilului față de violență în instituția de învățământ, la ședința Comisiei pentru Drepturile Copilului; • Proces verbal al ședinței Consiliului Pedagogic cu privire la familiarizarea cu politica de protecție a copilului, proces verbal nr.01 din 07.09.2022; • Portofoliul Comisiei Pentru Protecția Drepturilor Copiilor; • Asigurarea funcționării mecanismelor pentru identificarea și combaterea oricăror forme de discriminare. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Respectarea diferențelor individuale se realizează prin diferite proceduri de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare. Informarea personalului, copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la aceste proceduri se realizează conform activităților planificate sau la necesitate 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.2.4. Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Activități planificate cu părinții și copiii acestora dotați în Proiectul managerial anual; • Fiecare cadru didactic își planifică activități diferențiat cu copiii; • Tratarea copiilor în mod egal, exprimând cerințele în mod echitabil și alocând responsabilitățile în funcție de posibilitățile și abilitățile 		
--------	--	--	--

	individuale.		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Strategiile de învățare-evaluare utilizate stimulează dezvoltarea personalității și tratarea echilibrată a fiecărui elev. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2

Indicator 3.2.5. Recunoașterea de către elevi/ copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea funcționării mecanismelor pentru identificarea și combaterea oricăror forme de discriminare; <ul style="list-style-type: none"> - Plan operational; - Procese verbale ale grupului de lucru, chestionare și rezultatele acestora. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Procedurile interne de monitorizare funcționează la nivel mediu 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1
Total standard			5

Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

Domeniu: Management

Indicator 3.3.1. Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionarea rezonabilă a resurselor instituțional existente pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur fiecărui copil; • Bugetul instituției; • Decizii ale Consiliului de Administrare; • Registrul de evidență a bunurilor materiale. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Resursele instituționale rezistente asigură un mediu accesibil și favorabil pentru fiecare copil. Acte de evidență a resurselor educaționale. Nu mai putem procura resurse noi din cauza bugetului deficitar 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2

Indicator 3.3.2. Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea mecanismelor de înregistrare / evidență a datelor privind progresul și dezvoltarea copiilor; • Tabel de performanță; • Dosarele copiilor; • Rapoarte semestriale, anuale; • Note informative ale controalelor; • Cartea de ordine cu privire la activitatea de bază; • Păstrarea datelor cu caracter personal al copiilor în dosare la care au acces doar persoanele responsabile. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția asigură protecția datelor cu caracter personal conform legii. Părinții copiilor își depun semnătura și își exprimă acordul pentru poze ale copiilor pe site-ul ÎP Nr. 125 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională**Indicator 3.3.3.** Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor / copiilor, a spațiilor dotate, conforme specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Blocuri sanitare renovate; • Dormitoare renovate; • Sală de dans; • Săli de grupă, dotate cu mobilier corespunzător normelor sanitaro-igienice; • Conexiune la internet în cabinetele de conducere; • Panoul informativ; • Avizierul instituției; • Program de lucru al întreg personalului; • Prezența calculatoarelor, laptopurilor, camerelor web în cabinetele de conducere. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția asigură în mare parte un mediu accesibil pentru incluziunea tuturor copiilor, dispune de spații suficiente destinate procesului educațional, dar mai este necesar de noi spații disponibile. Sălile sunt dotate cu mobilier și material didactic, conform nivelului de vârstă a copiilor. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional**Indicator 3.3.4.** Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor / copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea tehnologiilor informaționale și de comunicare adaptate la necesitățile tuturor copiilor; • Mijloace TIC în dotarea instituției; • Registrele; • Proiectele didactice. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Mijloacele de învățământ și auxiliarele curriculare sunt puse în aplicare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare. Nu toate cadrele didactice posedă și implementează TIC în procesul de predare-învățare-evaluare; • Nu toate cadrele didactice din ÎÎP dispun de laptopuri personale. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2
Total standard			7

Dimensiune III <i>[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]</i>	Puncte forte	Puncte slabe
	<ul style="list-style-type: none"> • Accesul la informații prin intermediul internetului; • Baza materială corespunzătoare capabilă să asigure un învățământ eficient, formative-performant, în concordanță cu specificul școlii; • Comunicarea online în cadrul comunității grădiniței. 	<ul style="list-style-type: none"> • Scăderea interesului • Buget insuficient

Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

Domeniu: Management

Indicator 4.1.1. Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Administrația instituției pe parcursul ultimilor ani a colaborat cu cadrele didactice din instituție la conceperea planului de dezvoltare instituțională prin: <ul style="list-style-type: none"> - Corelarea cu programul anual de activitate al DGETS; - Raportarea la indicatori cuantificabili de realizare; - Precizarea și planificarea tuturor resurselor necesare. • În instituție se monitorizează continuu performanțele obținute în procesul de dezvoltare și ajustarea planurilor operaționale la obiectivele strategice prin elaborarea: <ul style="list-style-type: none"> - Raportului privind rezultatele evaluărilor naționale; - Plan complex de activitate 2022-2023 - prezentat la Consiliul Pedagogic, proces verbal nr.01 din 07.09.2022; - Raportul de activitate a instituției la început de an de studii; - Raport privind cadrele didactice din instituție; - Lista de evidență a cadrelor didactice și manageriale. 		
„	<ul style="list-style-type: none"> • Activitățile planificate sunt orientate spre a măsura și a estima progresele înregistrate de către cadrele didactice, dar și pentru a elabora măsuri de corecție și de îmbunătățire pe baze reale de cercetare prin monitorizare, analiză și prognoză a activităților de învățare pe tot parcursul întregii vieți. Administrația documentează sistematic progresul în atingerea rezultatelor planificate, practicile de succes și modalitățile de abordare a problemelor prin asistențe la ore și monitorizarea asistențelor reciproce de către cadrele didactice 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.1.2. Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Plan complex de activitate 2022-2023- prezentat la Consiliul Pedagogic, proces verbal nr.01 din 07.09.2022. • Proiect de dezvoltare instituțională • Activități extracurriculare, de cultură organizațională (excursii, vizite); • Elaborarea, implementarea și monitorizarea realizării eficiente a curriculum-ului; • Planificări tematice în baza temelor globale; <ul style="list-style-type: none"> - Procese verbale și material ale ședințelor tematice ale Consiliului Pedagogic, Consiliile metodice; - Rapoarte, note informative, fișe de evaluare, autoevaluare. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția realizează programele și activitățile din planurile strategice și operaționale 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: -2

Indicator 4.1.3. Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din *Instituție*, a modului transparent, democratic și echitabil a deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea

mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Actele aprobate de Consiliul de Administrație (conform Regulamentului de organizare și desfășurare a Consiliului de Administrare), sunt discutate la Consiliul Pedagogic; • Regulamentul intern de funcționare al ÎÎP Nr. 125 este adus la cunoștință părinților prin contra semnătură; • Elaborarea unui mecanism de monitorizare/automatizare a eficienței educaționale în instituție; • Activitatea comisiei CEAC conform regulamentului: <ul style="list-style-type: none"> - Rapoarte de activitate la nivel de cadru didactic, comise, instituție; - Planuri ale Consiliului Metodic și Consiliului Pedagogic; - Analiza rezultatelor obținute, planuri de îmbunătățire. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • În instituție se promovează activități de informare a cadrelor didactice, părinților, asigurând modul transparent, democratic și echilibrat cu privire la Politicile educaționale. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.1.4. Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • În ultimii 5 ani s-au achiziționat bunuri și s-au desfășurat următoarele lucrări de reparație: <ul style="list-style-type: none"> - Reparația capitală a bucătăriei instituției; - Repararea blocurilor sanitare; - Reparația capitală a intrărilor în ÎÎP; - Reparația capitală a holului și sălii festive; - Reparația capitală a izolatorului și a cabinetului medical; - Reparația capitală a depozitului pentru legume și celui de produse alimentare ambalate; - Reparația capitală a spălătoriei; - Reparația capitală a vestiarului grupei nr. 5; - Reparația capitală a pavilioanelor; - Reparația capitală a apeductului; - Reparația capitală a grupei nr. 1; - Schimbarea pardoselii în sălile de grupă; - Reparația capitală a podului în dormitor și grupa nr. 5; - Dotarea instituției cu frigidere; - Schimbarea ușilor în grupe; - Construcția gardului și amenajarea parcării. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea procesului educational utilizând echipamente, material și auxiliare curriculare necesare aplicării curriculumului național în raport cu obiectivele și misiunea instituției. Materiale și echipamente didactice (ANALIZE, RAPOARTE, NOTE INFORMATIVE, LISTA DE ACHIZIȚII, REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A MATERIALELOR, CĂRȚILOR ȘI ALTOR ECHIPAMENTE) 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.1.5. Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> În cadrul instituției sunt prezente echipamente, materiale curriculare necesare implementării curriculumului pentru desfășurarea activităților: <ul style="list-style-type: none"> (fiecare cadru didactic dispune de literature didactică necesară); Activități extracurriculare. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Organizarea procesului educacional utilizând echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare aplicării curriculumului în raport cu obiectivele și misiunea instituției (materiale și echipamente didactice, analize, rapoarte, note informative, lista de achizitii, registrul de evidență a materialelor, cărților și altor echipamente). 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.1.6. Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Proiectul managerial se realizează în conformitate cu proiectul Comisiei Metodice în care contribuie fiecare angajat; Contractual individual de muncă; Contractual colectiv de muncă; Statele de personal completate; Registru de ordine de bază; Registrul de ordine cu privire la personal; Dosarele angajaților privind angajarea, pregătirea de specialitate; Norma cadrelor didactice; Contractele de muncă; Fișa postului; Liste de control. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Asigurarea unui număr suficient de cadre didactice și auxiliare pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculum-ul național (Plan de perspectivă a necesarului de cadre pentru următorii 5 ani. Oferta necesară de personal, diversificarea ofertei de opționale, plan operațional de formare continua, documentația comisiei de atestare, certificate, alte acte care atestă formarea continuă a cadrelor didactice , graficul formării continuă). Cadrele didactice se evaluează la sfârșit de an școlar conform Fișei de autoevaluare / evaluarea cadrului didactic. Cadrele didactice dețin Portofoliul profesional, unde se regăsesc Certificate de participare la cursuri, seminare, formări, treninguri etc. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum / proces educațional

Indicator 4.1.7. Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Plănuri tematice și zilnice; Cererile părinților.
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Rapoartele prezente în instituție, notele informative ale controalelor tematice demonstrează că Curriculum-ul se aplică și se adaptează de către cadrele didactice în condițiile instituției

Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2
Total standard			13

Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național

Domeniu: Management

Indicator 4.2.1. Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> - Agenda și rezultatele controalelor tematice, operative, epizodice; - Ordine cu privire la evaluarea trimestrială a performanțelor angajaților; - Întreținerea site-ului instituției cu informații accesibile despre rezultatele elevilor și performanței instituției; - Fișele de observație în cadrul asistenței-lor la activități. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea internă de către administrația ÎP; • Monitorizarea în baza Legii 270/2018 în scopul stabilirii sporului pentru performanță al angajaților; <ul style="list-style-type: none"> - Fise de monitorizare; - Fișe de evaluare a lecțiilor; • Fișe de autoevaluare completate de către cadrele didactice și manageriale. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1

Indicator 4.2.2. Prezența, în planurile strategice și operaționale a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Compartimentul din planul managerial anual al instituției privind activitatea metodică și de organizare a procesului instructiv-metodic; • Cadrele didactice din instituție au participat la sesiuni de formare; • Planuri de formare continuă a cadrelor didactice la nivel de instituție; • Lista cadrelor didactice pentru formarea continuă, 2022; • Plan perspectiv al necesarului de cadre pentru următorii 5 ani; <ul style="list-style-type: none"> - Oferta necesarului de personal; - Diversificarea ofertei de opționale; - Plan operational de formare continuă; - Documentația comisiei de atestare; - Certificate,alte acte care atestă formarea continuă a cadrelor didactice și manageriale; - Graficul formării continuă. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • În programul de Dezvoltare Instituțională și Proiectul managerial anual al instituției de învățământ sunt incluse programe și activități de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice și auxiliare din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale; • Fiecare cadru didactic și-a proiectat propriul traseu de dezvoltare personal. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.2.3. Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Organizarea procesului educațional utilizând echipamente, resurse umane și materiale, auxiliare curriculare necesare aplicării curriculumului național în raport cu obiectivele și misiunea instituției; Material și echipamente didactice: <ul style="list-style-type: none"> - Analize, rapoarte, note informative; - Spații corespunzătoare; - Lista de achiziții; - Registrul de evidență a materialelor, cărților și altor echipamente. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Se aplică stagii didactice interactive, a TIC, fiind monitorizate prin observări, asistențe la activități, verificarea proiectelor didactice, schimb de experiență a cadrelor didactice, exemple de bune practici. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.2.4. Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Portofoliul profesional al cadrului didactic; Asistarea la web-inarii online utilizând strategiile didactice interactive TIC; Planificările tematice și zilnice ale cadrelor didactice; Dotarea centrelor conform SMDIET. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Proiectele didactice sunt elaborate de către fiecare cadru didactic conform cerințelor metodologice, se ține cont de acțiunile copilului în raport cu obiectivele preconizate, competențele specifice și unitățile de competență ale domeniilor de activitate, utilizând strategii de predare și evaluare; Proiectele didactice sunt realizate din perspectiva abordării integrate a prevederilor curriculare și se ține cont de domeniile de dezvoltare ale copiilor conform vârstei. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.2.5. Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev / copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Curriculum pentru Educație Timpurie Aprobate la Consiliul Național pentru Curriculum (Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 1699 din 15 noiembrie 2018); Proiectele tematice; Fișe de evaluare inițială, finală în toate grupele de vârstă; Rapoarte despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitive, a limbajului și comunicării, precum și a dezvoltării capacităților și atitudinilor de învățare la finele grupei pregătitoare, înregistrate și semnate de părinți; Proiectarea zilnică a CD. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Cadrele didactice evaluează copiii pe tot parcursul anului. Drept instrumente se utilizează fișe de observare și monitorizare a progreselor copiilor elaborate în conformitate cu Standardele de învățare și 		

	dezvoltare a copiilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.2.6. Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Fișe de evaluare inițială, finală în toate grupele de vârstă; Rapoarte despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitive, a limbajului și comunicării, precum și a dezvoltării capacităților și atitudinilor de învățare la finele grupei pregătitoare, înregistrate și semnate de părinți; 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> În urma evaluărilor și a rezultatelor observărilor zilnice, cadrele didactice organizează măsuri de recuperare, acțiuni diferențiate pentru anumiți copii care, fie că nu reușesc în cadrul activităților să demonstreze competențele necesare, fie au absentat o perioadă și au nevoie de sprijin individual, fie că au o dificultate de învățare. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.2.7. Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Scenarii de la activitățile extracurriculare; Dramatizări și înscenări în concordanță cu obiectivele din curriculum; Activități extracurriculare: "Zâna Toamnă", "Anul Nou și Crăciunul", "Primăvară bun venit", "Sărbători Pascale", "Adio Grădiniță", "Ziua copiilor,,. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Se realizează conform planului managerial și proiectelor tematice. Instituția asigură sprijinul individual al copiilor pentru obținerea rezultatelor învățării conform standardelor și referențialului de evaluare aprobate, confirmat prin convorbiri și discuții individuale, asistențe la ore, chestionarele elevilor, consultații, consiliere psihopedagogică, lucrul cu copiii dotați. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.2.8. Asigurarea sprijinului individual pentru elevi / copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Graficul activităților în sala de festivități, anul de studii 2021-2022. Registrul evidenței mișcării bunurilor materiale. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Bunurile sunt enumerate în Registrul de evidență a bunurilor. Copiii le este asigurat accesul la resursele educaționale: biblioteca grupei dotată cu literatură artistică, enciclopedică specifică vârstei; Sala de festivități funcționează cu destinație dublă după un program stabilit, dotată cu mobilier și echipament muzical, inventar sportiv corespunzător, adaptat spațiului și utilizatorilor; Unele echipamente de pe terenurile de joacă ale copiilor au fost asigurate sau reparate tot la decizia și cu implicarea părinților (leagăne, balansoare, nisipiere). 		

Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2
Total standard			14

Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 4.3.1. Asigurarea accesului elevilor / copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Graficul activităților în sala de festivități, anul de studii 2022-2023; Registrul evidenței mișcării bunurilor materiale; Bonurile de abonare 2022 - 2023. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> La ședințele părintești pe grupe aceștia iau decizii cu privire la îmbunătățirea condițiilor de educație a copiilor; Copiilor le este asigurat accesul la resursele educaționale: biblioteca grupei dotată cu literatură artistică, enciclopedică specifică vârstei; Sala de festivități funcționează cu destinație dublă după un program stabilit, dotată cu mobilier și echipament muzical, inventar sportiv corespunzător, adaptat spațiului și utilizatorilor. Bunurile sunt enumerate în Registrul de evidență a bunurilor. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.3.2. Existența bazei de date privind performanțele elevilor / copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Rapoarte despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitive, a limbajului și comunicării, precum și a dezvoltării capacităților și atitudinilor de învățare la finele grupei pregătitoare, înregistrate și semnate de părinți; Registru de evidență a rapoartelor despre dezvoltarea copiilor; Tabel generalizator pentru evaluarea dezvoltării copiilor; Fișa psihopedagogică a copilului preșcolar; Fișele de monitorizare și evaluare a copiilor, precum și datele generalizate se păstrează în fiecare grupă pe toată perioada de aflare a copiilor în instituție. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Monitorizarea și evaluarea dezvoltării copiilor în baza SÎDC în toate grupele de vârstă se realizează în baza Standardelor de învățare și dezvoltare a copilului, conform exemplului propus de MECC în Scrisoarea metodică anuală. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.3.3. Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Proiectul anual managerial; Fișe de evaluare inițială, finală în toate grupele de vârstă; Rapoarte despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitive, a limbajului și comunicării, precum și a dezvoltării capacităților și 		
--------	--	--	--

	atitudinilor de învățare la finele grupei pregătitoare, înregistrate și semnate de părinți;		
	<ul style="list-style-type: none"> • Portofoliul copiilor. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Succesul este motivat cu diplome la diferite proiecte tematice 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.3.4. Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDȘ [partea finală de după ultima virgulă nu se referă la IÎP]

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiecte didactice aprobate; • Planificarea tematică din fiecare grupă de vârstă; • Componenta învățarea interactive din planul managerial anual. • Fișele de asistențe la ore; 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Proiectele manageriale anuale conțin la componenta Management educațional activități didactico - metodice și de control la componenta învățarea interactivă; • Proiectele didactice denotă preocuparea personalului didactic pentru dezvoltarea individuală a copiilor prin implementarea strategiilor interactive de învățare prin cooperare; • Bursa munci în fiecare grupă. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2
Total standard			7

Dimensiune IV [Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]	Puncte forte	Puncte slabe
	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Instituția</i> asigură organizarea eficientă a procesului educațional în raport cu obiectivele și cu misiunea sa printr-o infrastructură adaptată necesităților instituției de învățământ; • Proiectele didactice sunt elaborate de către fiecare cadru didactic conform cerințelor metodologice, se ține cont de acțiunile copilului în raport cu obiectivele preconizate, competențele specifice și unitățile de competență ale domeniilor de activitate, utilizând strategii de predare și evaluare; • Proiectele didactice sunt realizate din perspectiva abordării integrate a prevederilor curriculare și se ține cont de domeniile de dezvoltare ale copiilor conform vârstei. 	<ul style="list-style-type: none"> • Cadre didactice neinstruite în domeniul TIC; • Asigurarea cu calculatoare în sălile de instruire; • Cadre didactice sub vârsta pensionării și pensionare.

Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

Domeniu: Management

Indicator 5.1.1. Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor / copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul strategic instituțional sunt planificate obiective și activități de prevenire a discriminării de gen; Raport Statistic anual; Portofoliul Comisiei Metodice Consiliere și dezvoltare personală; Procese-verbale ale ședințelor de părinți; 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Instituția planifică și informează părinții prin activități organizate despre prevenirea discriminării de gen și în privința politicilor de promovare a echității de gen: Panourile părintești informative se regăsesc informații cu privire la importanța înțelegerii din fragedă copilărie a necesităților copiilor de ambele sexe și la relaționarea cu aceștia; Ședințele cu părinții. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 5.1.2. Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> În instituție se dețin materiale la acest subiect: suporturi de curs, articole din reviste specializate, manuale. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Materialele se referă preponderent la educația de gen pentru părinți sau pentru copiii din învățământul primar, gimnazial și liceal – din motiv că pentru educația preșcolară lipsesc suporturile de curs sau materiale adaptate, aprobate de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 5.1.3. Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nondiscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Proiectele tematice (Eu sun unic, Eu și corpul meu, Diferiți dar egali, Eu și lumea înconjurătoare); Înmatricularea tuturor copiilor în ÎÎP (indiferent de gen sau religie); Starturi vesele. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Administrația instituției asigură cadrelor didactice, părinților servicii de consiliere în domeniul interrelaționării genurilor prin organizarea și realizarea activităților instructiv- educative și de administrarea. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2
Total standard			6

Dimensiune V [Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]	Puncte forte	Puncte slabe
	<ul style="list-style-type: none"> Planul strategic instituțional sunt planificate obiective și activități de 	<ul style="list-style-type: none"> Materialele se referă preponderent la educația de

	<p>prevenire a discriminării de gen.</p> <ul style="list-style-type: none"> Proiectele didactice sunt elaborate de către fiecare cadru didactic conform cerințelor metodologice, se ține cont de acțiunile copilului în raport cu obiectivele preconizate, competențele specifice și unitățile de competență ale domeniilor de activitate, utilizând strategii de predare și evaluare 	<p>gen pentru părinți sau pentru copiii din învățământul primar, gimnazial și liceal – din motiv că pentru educația preșcolară lipsesc suporturile de curs sau materiale adaptate, aprobate de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării</p>
--	--	---

Analiza SWOT

**a activității Instituției de educație timpurie nr. 125 sectorul Centru
în perioada evaluată 2022-2023**

Puncte forte	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> Documentația ce ține de Sănătate, siguranță și protecție este conform cerințelor Cadrele didactice cunosc și respectă concepția despre Sănătate, siguranță și protecție copilului în educație timpurie. C/d realizează un parteneriat eficient cu familia. Existența CMI. Părinții sunt implicați în structurile decizionale ale instituției: -Consiliu de administrație, Consiliul de etică, Comitete de părinți la nivel de grupă, Consiliul reprezentativ al Părinților; -Părinții sunt informați periodic despre progresul copiilor de către fiecare cadru didactic al grupei în cadrul discuțiilor individuale, dar și în cadrul ședințelor părintești. <i>Instituția</i> promovează și valorifică eficient parteneriate cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin de interesul copilului cu impact pozitiv în ceea ce privește îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru copii. <i>Instituția</i> promovează eficient, documental și acționa, respectul față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă. IÎP nr. 125 cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional. În instituție este elaborat Planul strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația inclusivă, care prevede strategii de 	<ul style="list-style-type: none"> Lipsa în instituție a unității de logoped și psiholog. Fluctuația cadrelor didactice. Mulți părinți se află peste hotare lăsând copiii în grija altor persoane. Implicarea insuficientă a părinților în educația copiilor. Fluctuația copiilor. Lipsa specialiștilor: logoped, psiholog. Tabu din partea părinților să ai un copil cu CES; Rezistență din partea CD identificare copiilor cu CES.

<p>formare continuă a cadrelor didactice în domeniul educației inclusive și asigură prin Planurile manageriale.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui copil. 	
Oportunități	Riscuri
<ul style="list-style-type: none"> • Interesul părinților pentru achizițiile copiilor, interesul cadrelor didactice pentru perfecționare. • Completarea cu echipament modern. • Achiziționarea de noi materiale didactice. • Susținerea financiară din bugetul local, diverși agenți economici, sponsorizări. • Folosirea cunoștințelor acumulate prin cursuri în alegerea metodelor active și de grup în desfășurarea activităților. • Lucrul în grupuri mici pînă la individual cu fiecare copil. • Respectarea ritmului propriu de dezvoltare al fiecărui copil. • Creșterea atractivității activităților. • Prezența părinților la activități. • Armonizarea principiilor și așteptărilor grădiniței cu cele ale familiei. 	<ul style="list-style-type: none"> • Neimplicarea unor părinți în formarea și educarea copiilor lor. • Timpul limitat al părinților care poate duce la slaba implicare a acestora în viața și activitatea copiilor. • Lipsa unor părinți plecați peste hotare. • Insuficiența mijloacelor financiare pentru acoperirea necesităților. • Scăderea natalității în localitate. • Cadre didactice neinstruite în domeniul TIC.

Tabel privind nivelul de realizare a standardelor [se completează pentru Raportul de activitate ce urmează a fi prezentat la ANACEC, în vederea evaluării externe]:

Standard de calitate	Punctaj maxim *	Anul de studiu 2020-2021		Anul de studiu 2021-2022		Anul de studiu 2022-2023		Anul de studiu 20__-20__	
		Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %
1.1	9	9,0		8,5		9,0			
1.2	5	4,0		4,0		5,0			
1.3	5	3,0		3,0		5,0			
2.2	6	4,0		4,0		6,0			
2.3	6	4,0		4,0		6,0			
3.1	8	4,75		4,5		5,5			
3.2	5	5,0		4,0		5,0			
3.3	7	4,0		4,0		7,0			
4.1	13	7,0		7,0		13,0			
4.2	14	8,0		8,0		14,0			
4.3	7	4,0		4,0		7,0			
5.1	6	2,75		3,0		6,0			
Total		59,5		58,0		88,5			

*În cazul în care un anumit standard sau anumiți indicatori nu se aplică la evaluarea instituției date, la *Total* se va înscrie suma punctelor acordate prin indicatorii evaluabili.

Rezultatele evaluării anuale a personalului didactic:

Anul de studiu	Nr. total cadre didactice	Distribuția calificativelor			
		foarte bine	bine	satisfăcător	nesatisfăcător
2020-2021	13	11	2	0	0
2021-2022	13	11	2	0	0

2022-2023	13	12	1	0	0
2023-2024					

Rezultatele evaluării anuale a cadrelor de conducere:

Anul de studiu	Nr. total cadre de conducere	Rezultatele prezentării Raportului anual de activitate	
		se aprobă	nu se aprobă
2020-2021	1		
2021-2022	1		
2022-2023	1		
2023-2024			

Semnătura cadrului de conducere
