

**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL RM**  
**DIRECȚIA EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT SECTORUL CENTRU**  
**INSTITUȚIA DE EDUCAȚIE TIMPURIE NR.59**

**APROBAT**

**la ședința comună Consiliului Pedagogic**  
**nr.1 și Consiliului de administrație nr.1**  
**Proces-verbal nr. 07 din 05 .09.2024**

**Director**

**Olga PETCU**

# **RAPORT DE AUTOEVALUARE**

**a IET nr.59**

**pentru anul de studii 2023 - 2024**

**Elaborat:**

**TUN Maria , responsabilă a CEI**

**Chișinău 2024**



## Date generale

Raion/ municipiu	Chișinău
Localitate	Centru
Denumirea instituției	Creșa -grădiniță nr.59
Adresa	Drumul Viilor 42/4
Adresa filiale	-
Telefon	022 73-54-41
E-mail	<a href="mailto:centrugradi59@gmail.com">centrugradi59@gmail.com</a>
Adresa web	Gradinita.59.educ.md
Tipul instituției	Instituție de învățământ preșcolar
Tipul de proprietate	De stat
Fondator/ autoritate administrativă	APL Consiliul municipal Chișinău
Limba de instruire	Română
<u>Numărul total copii</u>	183
Numărul total grupe	7
Numărul total cadre de conducere	1
Numărul total cadre didactice	13
Program de activitate	10 ore 30 min.
Perioada de evaluare inclusă în raport	2023 -2024
Director	PETCU Olga

Cuprins:

Date generale:

## **Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE**

Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor

Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil

Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață

## **Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ**

\*Standard 2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare [Standardul nu se aplică IET]

Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional

Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație

## **Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ**

\*Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional

Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale

Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

**30**

## **Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ**

Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național<sup>7</sup>

Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

## **Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN<sup>5</sup>**

Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen<sup>6</sup>

Tabel privind nivelul de realizare a standardelor [se completează pentru Raportul de activitate ce urmează a fi prezentat la ANACEC, în vederea evaluării externe]:

**47**

Rezultatele evaluării anuale a personalului didactic:

**48**

Rezultatele evaluării anuale a cadrului de conducere

**48**

## **Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE**

**Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor**

**Domeniu: Management**

**Indicator 1.1.1.** Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Autorizația sanitară pentru funcționare nr.017370/2023, data emiterii 23.02.2023, valabilă până la 16.02.2028</li><li>➤ Autorizație sanitară veterinară de funcționare seria ASI*VF nr. ASI*VF*0034065VF din 24.10.2017</li><li>➤ Regulamentul sanitar aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1211 din 04.11.2016”;</li><li>➤ Planul complex de profilaxie a toxiinfecțiilor alimentare și bolilor diareice acute în IET nr.59 pentru anul de studii 2022-2024 coordonat CSP Chișinău 27.04.2022 și DGETS la 20.04.2022</li><li>➤ Regulamentul de organizare și funcționare a IET-59, pus în aplicare prin ordinul nr.157 din 07.09.2023</li><li>➤ Regulamentul Intern al IET-59, pus în aplicare prin ordinul nr.158 din 07.09.2024</li><li>➤ Ordinul nr.140 (a,b) din 01.09.2023 <i>Cu privire la respectarea Instrucțiunii privind organizarea alimentației copiilor și elevilor în învățământul general.</i></li><li>➤ Ordinul nr.193 din 01.12. 2023 <i>Cu privire la alimentația copiilor din IET-59l (sezon iarnă-primăvară)</i></li><li>➤ Ordinul nr.06 (a,b) din 02.01. 2024 <i>Cu privire la alimentația copiilor din IET-59 pentru perioada ianuarie -mai 2024.</i></li><li>➤ Ordinul nr.58 din 03.06. 2024 <i>Cu privire la alimentația copiilor din IET-59l (sezon vară- toamnă)</i></li><li>➤ Ordinul nr.136 (ab) din 01.09.2023; Ordinul nr. 04 din 02.01.2024, <i>Cu privire la persoana responsabilă de perfectarea și întocmirea meniului unic.</i></li><li>➤ Ordin nr.137 din 01.09.2023, Ordinul nr.05.(a,b) din 02.01.2024 <i>Cu privire la activitatea comisiei de triere a bucatelor</i></li><li>➤ Ordin nr.139 din 01.09.2023, <i>Cu privire la respectarea normelor sanitaro-igienice și sanitaro-epidemiologice, instrucțiunii privind ocrotirea vieții și sănătății copiilor din IET-59</i></li><li>➤ Ordinul nr.08 (a,b) din 02.01.2024 <i>Cu privire la aprobarea orarului de alimentație a copiilor in anul 2024.</i></li><li>➤ Ordinul nr.189 (a,b) din 06.11.2023 <i>Cu privire la instruirea igienică obligatorie a angajaților din cadrul IET-59.</i></li><li>➤ Ordinul nr.47 (a,b) din 25.04.2024 ,, <i>Privind situația epidemiologică prin bolile diareice acute BDA,,</i></li><li>➤ Ordinul nr.67 (a,b) din 25.06.2024 ,, <i>Privind agravarea situației epidemiologice prin bolile diareice acute BDA,,</i></li><li>➤ Ordinul nr.172 (a,b) din 24.09.2023; Ordinul nr.33 (a,b) din 11.03.2024 <i>Cu privire la desfășurarea companiilor de salubritate și curățenie generală in IET-59 și teritoriului aferent.</i></li><li>➤ Ordinul nr.178 (a,b) din 02.10.2023 ,, <i>Cu privire la respectarea instrucțiunii privind organizarea alimentației copiilor in instituție și a recomandărilor pentru un regim alimentar sănătos,,</i></li><li>➤ Registrul de evidență a susținerii examenului medical și instruirea igienică a personalului;</li></ul>
---------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Registrul privind efectuarea filtrului de dimineață cu măsurarea temperaturii copiilor și cu semnătura părinților în toate grupele;</li> <li>➤ Registrul sănătății personalului și a copiilor; Registrul sanitar al IET</li> <li>➤ Registru de triere a materiei prime;</li> <li>➤ Fișele medicale a angajaților și a copiilor</li> <li>➤ Registrul de evidență a temperaturii în frigidere;</li> <li>➤ Registrul de evidență a produselor ușor alterabile</li> </ul>			
<b>Constatări</b>	Prin implementarea și monitorizarea atentă a acestor documente, am creat un mediu sigur, sănătos și propice în instituție., promovând bunăstarea și dezvoltarea optimă a copiilor. Instituția deține toate actele obligatorii valabile, cu referire la asigurarea tehnică, sanitaro-igienică medicală și monitorizează permanent respectarea normelor sanitar-igienice. Se monitorizează permanent respectarea normelor sanitaro-igienice în grupele de copii și în blocul alimentar, respectarea normelor fiziologice de consum.			
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;"><b>Pondere: 1</b></td> <td style="width: 25%;"><b>Autoevaluare conform criteriilor: -1</b></td> <td style="width: 50%;"><b>Punctaj acordat: -</b></td> </tr> </table>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>
<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>		

**Indicator 1.1.2** Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor elevilor/ copiilor pe toată durata programului educativ

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Regulamentul de organizare și funcționare a IET-59, pus în aplicare prin ordinul nr.157 din 07.09.2023</li> <li>➤ Regulamentul Intern a IET-59, pus în aplicare prin ordinul nr.158 din 07.09.2024</li> <li>➤ Ordinul nr.42(a,b) din 08.04.2024 „Cu privire la demararea companiei ce privește prevenirea prejudiciilor siguranței vieții și sănătății copiilor.,</li> <li>➤ Ordinul nr.150(a,b) din 07.09.2023 <i>Cu privire la organizarea instituțională si de intervenție a lucrătorilor în cazurile de abuz, neglijare,exploatare , trafic al copilului</i></li> <li>➤ Ordinul nr. 141(a,b) din 01.09.2023 <i>Cu privire la respectarea IOVSC</i></li> <li>➤ Ordinul nr. 196(a,b) din 04.12.2023 <i>Cu privire la respectarea IOVSC</i></li> <li>➤ Ordinul nr. 26 (a,b)din 06.03.2024 <i>Cu privire la respectarea IOVSC</i></li> <li>➤ Ordinul nr.163 (a,b) din 11. 09.2023 <i>Cu privire la crearea Comisiei de comunicare, cercetare și raportare a accidentelor la locul de muncă</i></li> <li>➤ Ordinul nr.151(a,b) din 07.09.2023 <i>Cu privire la protecția și securitatea muncii in IET-59</i></li> <li>➤ Ordinul nr.149(a,b) din 06.09.2023 <i>Cu privire la aprobarea fișelor de post pentru anul de studii 2023-2024,</i></li> <li>➤ Registrul de evidență al persoanelor care vizitează IET, aprobat în Nomenclatorul documentației, pus in aplicare prin Ordinul nr. 169(a,b) din 12.09.2023;</li> <li>➤ Ordinul nr.145(a,b) din 01.09.2023 <i>,Cu privire la organizarea activității administratorului de serviciu .</i></li> <li>➤ Schema de evacuare a copiilor și personalului în cazuri de situații excepționale.</li> <li>➤ Registrele sosirii și plecării copiilor din toate grupele grădiniței</li> <li>➤ Ordinul nr.66 din 24.06.2024 <i>Cu privire la respectarea prevederilor Fiei de post a paznicilor din IET-59</i></li> <li>➤ Instrucțiunea despre organizarea lucrului și asigurarea securității de către paznici în IET-59</li> </ul>
---------------	---

<b>Constatări</b>	Siguranța copiilor și personalului este o responsabilitate comună și este abordată cu seriozitate și înțelegere de toți angajații instituției. Instituția este asigurată cu 3 persoane de pază, instruite regulat sub semnătură (pază de noapte) .Paznicii primesc și predau serviciul cu înregistrare în „Registru de primire predate a serviciului de pază„. Teritoriul IET este îngădit totalmente. Accesul în instituție este pentru angajații instituției și personalul autorizat. În cursul zilei porțile și ușile sunt închise. Se efectuează trierea matinală a căpiilor.		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: 1</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

**Indicator 1.1.3.** Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Plan anual de activitate 2023-2024, aprobat la Consiliul Pedagogic, PV nr.01 din 06.09.2023</li> <li>➤ Plan de învățământ pentru grupele de vârstă din IET-59 , aprobat la Consiliul Pedagogic, PV nr.01 din 06.09.2023;</li> <li>➤ Planificarea globală a grupelor de vârstă, aprobată la Consiliul Pedagogic, PV nr.01 din 06.09.2023</li> <li>➤ Planificarea anuală a activităților integrate, aprobată la Consiliul Pedagogic, PV nr.01 din 06.09.2023</li> <li>➤ Planificarea anuală a activităților de muzică, aprobată la Consiliul Pedagogic, PV nr.01 din 06.09.2023</li> <li>➤ Planificarea anuală a activităților de educație fizică, aprobată la Consiliul Pedagogic, PV nr.01 din 06.09.2023</li> <li>➤ Ordinul nr.144 (a,b) din 01.09.2023 <i>Cu privire la aprobarea orarului activităților de educație muzicală;</i></li> <li>➤ Ordinul nr. 152 din 07.09.2023 <i>Cu privire la organizarea procesului educational în anul de studii 2023-2024, •</i></li> <li>➤ Graficul activităților extracurriculare pe anotimpuri elaborate pentru 2023-2024 an de studii.</li> <li>➤ Ordinul nr.182 (a,b) din 02.10 2023 <i>Cu privire la desfășurarea activităților publice conform Planului de activitate pentru anul de studii 2023-2024,</i></li> <li>➤ Programul zilei, a grupelor de vârstă, aprobat de DGETS s.Centru si directorul IET-59</li> <li>➤ Grafice lunare de muncă a angajaților, coordonate cu președintele comitetului sindical și aprobate de directorul Instituției”,</li> <li>➤ Ordinul nr.148(a,b) din 06.09.2023 <i>Cu privire la numirea educatorilor la grupele de copii</i></li> <li>➤ Ordinul nr. 160(a,b) din 11.09.2023 <i>Cu privire la aprobarea planului calendaristic de control pentru 2023-2024 an de studii</i></li> <li>➤ Ordinul nr.138 (a,b) din 01.09.2023,,<i>Cu privire la aprobarea orarului de alimentație a grupelor de copii</i></li> <li>➤ Ordinul nr.08 (a,b) din 02.01.2024 ,, <i>Cu privire la aprobarea orarului de alimentație a grupelor de copii</i></li> <li>➤ Ordinul nr.58 (a,b) din 03.06.2024 ,, <i>Cu privire la aplicarea Planului de activitate pentru perioada estivală în IET-59</i></li> </ul>
<b>Constatări</b>	Adaptabilitatea la programul grădiniței este cheia pentru a răspunde nevoilor individuale

	și colective ale copiilor în grădiniță. Un program bine structurat și flexibil a contribuit semnificativ la dezvoltarea holistică a copiilor din grădiniță. Orarul activităților este elaborat conform Curriculumului, SÎDC, ținându-se cont de reperele metodologice și asigură raportul echilibrat dintre timpul de învățare și timpul de recreere. Astfel instituția deține un program al activităților echilibrat și flexibil care corespunde tuturor regulamentelor și tuturor actelor normative;		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1,9</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 1.1.4.** Asigurarea pentru fiecare elev/ copil a câte un loc în bancă/ la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Regulamentul de organizare și funcționare pus în aplicare prin ordinul nr.157 din 07.09.2023</li> <li>➤ Standarde minime de dotare a IET aprobat prin Ordinul MECC nr.253 din 11.07.2017 Chișinău;</li> <li>➤ Ordin nr.147 (a,b), din 06.09.2023 <i>Cu privire la înmatricularea copiilor în IET-59.</i></li> <li>➤ Registrul de evidență, a bunurilor materiale din instituție;</li> <li>➤ Pașapoartele grupelor de copii,</li> <li>➤ Nr.de locuri la mese corespunzător nr. de copii.</li> <li>➤ Scaune și mese în toate grupele.</li> <li>➤ Nr. dulapurilor în vestiar corespunzător nr. de copii.</li> <li>➤ Nr. paturilor corespunzător nr. de copii.</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	Asigurarea unui loc adecvat și personalizat pentru fiecare copil contribuie la crearea unui mediu de învățare inclusiv și susținător, în care fiecare copil să poată simți confortabil și valorizat în procesul de educațional. Baza materială a instituției corespunde cerințelor, dispune de spații educaționale adecvate pentru toți copiii din grădiniță (săli de grupă, dormitoare, sală de festivități, cabinet medical, bloc alimentar, spălătorie)		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

**Indicator 1.1.5.** Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Regulamentului sanitar pentru IET aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1211 din 04.11.2016;</li> <li>➤ Standardele minime de dotare a IET aprobat prin Ordinul MEEC nr.253 din 11.10.2017;</li> <li>➤ Terenul de joacă dotat cu echipamente, inventar și atribute de joc și sport, ce corespund normelor de siguranță pentru copii;</li> <li>➤ Acte lunare de decontare a materialelor sanitaro-igienice</li> <li>➤ Aprovizionarea personalului nondidactic cu echipament, căldări, mope, măhuri, pentru activitate conform normelor.</li> <li>➤ Orar de igienizare a spațiilor;</li> </ul>		
---------------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Instrucțiuni privind curățarea și igiena spațiilor, utilajelor, instalațiilor și ustensilelor și controlul dăunătorilor</li> <li>➤ Grupe dotate cu material de sprijin conform Standardelor de dotare a IET și cerințelor de securitate și igienă;</li> <li>➤ Cabinet metodic dotat cu calculator, imprimantă, literatură, material didactic.</li> <li>➤ Sală de muzică asigurată cu pian, centru muzical, boxe, televizor, microfon, efectuată reparația în anul current de studii.</li> </ul>			
<b>Constatări</b>	Asigurarea cu materiale de sprijin în grădiniță este importantă pentru facilitarea învățării și dezvoltării copiilor într-un mediu sigur și stimulat. Instituția asigură funcționalitatea în conformitate cu cerințele sanitaro-igienice și în limita posibilităților aprovizionarea persoanelor noudidactice cu echipament, căldări, mope, măști, pentru activitate conform normelor.			
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 25%;"><b>Pondere: 1</b></td> <td style="width: 25%;"><b>Autoevaluare conform criteriilor: -1</b></td> <td style="width: 50%;"><b>Punctaj acordat: -</b></td> </tr> </table>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>
<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>		

**Indicator 1.1.6.** Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/ copiilor\*(după caz)

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Regulamentul sanitar pentru IET nr.1211 din 04 .11.2016</li> <li>➤ Instrucțiune cu privire la organizarea alimentației copiilor în instituțiile de învățământ general nr.722 din 18.07.2018</li> <li>➤ Autorizația sanitară pentru funcționare nr.017370/2023, data emiterii 23.02.2023, valabilă până la 16.02.2028</li> <li>➤ Autorizație sanitară veterinară de funcționare seria AS1VF nr. ASI*VF*0034065VF din 24.10.2017</li> <li>➤ Ordinul nr.140 (a,b) din 01.09.2023 <i>Cu privire la respectarea Instrucțiunii privind organizarea alimentației copiilor și elevilor în învățământul general.</i></li> <li>➤ Ordinul nr.193 din 01.12. 2023 <i>Cu privire la alimentația copiilor din IET-59I (sezon iarnă-primăvară)</i></li> <li>➤ Ordinul nr.06 (a,b) din 02.01. 2024 <i>Cu privire la alimentația copiilor din IET-59 pentru perioada ianuarie -mai 2024.</i></li> <li>➤ Ordinul nr.58 din 03.06. 2024 <i>Cu privire la alimentația copiilor din IET-59I (sezon vară- toamnă)</i></li> <li>➤ Ordinul nr.136 (ab) din 01.09.2023; Ordinul nr. 04 din 02.01.2024, <i>Cu privire la persoana responsabilă de perfectarea și întocmirea meniului unic.</i></li> <li>➤ Ordin nr.137 din 01.09.2023, Ordinul nr.05.(a,b) din 02.01.2024 <i>Cu privire la activitatea comisiei de triere a bucatelor</i></li> <li>➤ Planul complex de profilaxie a toxiinfecțiilor alimentare și bolilor diareice acute în IET nr.59 pentru anul de studii 2022-2024 coordonat CSP Chișinău 27.04.2022 și DGETS la 20.04.2022</li> <li>➤ Fișele tehnologice;</li> <li>➤ Registrul de rebutare a bucatelor gata;</li> <li>➤ Registrul de evidență a sănătății; Registrul de triaj;</li> </ul>
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Meniul-model pe 10 zile, aprobat de ANSP.</li> <li>➤ Meniurile zilnice.</li> <li>➤ Registrul de predare/primire a produselor alimentare.</li> <li>➤ Registrul de rebutare a produselor alimentare.</li> <li>➤ Registrul de evidență a produselor alimentare.</li> <li>➤ Lista produselor alimentare promovate, limitate și interzise.</li> <li>➤ Certificate de valabilitate / conformitate ale produselor alimentare.</li> <li>➤ Fișele medicale ale personalului de la blocul alimentar.</li> <li>➤ Lista de acumulare a produselor alimentare.</li> </ul>			
<b>Constatări</b>	Asigurarea spațiilor pentru prepararea și servirea hranei în conformitate cu normele sanitare actuale este esențială pentru siguranța și bunăstarea copiilor din grădinița noastră. Instituția dispune de spațiile necesare pentru servire și pregătirea hranei, de personal instruit în bucătărie cu examenul sanitar efectuat; Toate produsele alimentare sunt depozitate conform normelor sanitare în vigoare în spații asigurate cu mobilier și utilaj necesar. Copiii au acces ușor la mese și la facilitățile necesare pentru a lua masa într-un mod confortabil și adecvat. Au scaune și mese corespunzătoare vârstei și necesităților copiilor.			
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;"><b>Pondere: 1</b></td> <td style="width: 25%;"><b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0</b></td> <td style="width: 50%;"><b>Punctaj acordat: -</b></td> </tr> </table>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>
<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>		

**Indicator 1.1.7.** Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi/ copii

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Spații sanitare, dotate corespunzător standardelor de dotare;</li> <li>➤ Delimitarea cu placă/perete a fiecărui scaun de WC din grupul sanitar pentru a crea confortul și intimitatea copilului;</li> <li>➤ Graficul de curățare și dezinfectare a spațiilor din cadrul instituției cu semnătura persoanei responsabile întocmit de către asistenta medicală și aprobat de către director.</li> <li>➤ Instrucțiuni, buletine sanitare, reguli de spălare pe mâini.</li> </ul>			
<b>Constatări</b>	Asigurarea spațiilor sanitare adecvate în instituție implică copii în respectarea unor criterii esențiale de accesibilitate, funcționalitate și confort, indiferent de nevoile copiilor. Blocurile sanitare au câte 2 încăperi separate: 1 cu lavuare și 1 cu scanele de WC. Accesibilitatea în blocurile sanitare este asigurată pentru toți copiii. Periodic sunt efectuate lucrări de profilaxie a apeductului și sistemului de canalizare.			
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;"><b>Pondere: 1</b></td> <td style="width: 25%;"><b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0</b></td> <td style="width: 50%;"><b>Punctaj acordat: -</b></td> </tr> </table>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>
<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>		

**Indicator 1.1.8.** Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiar și a ieșirilor de rezervă

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ordinul nr.151 a,b din 07.09.2023 <i>Cu privire la protecția și securitatea muncii în IET-59 în anul de studii 2023-2024;</i></li> <li>➤ Ordinul nr.64 (a,b) din 14.06.2024 <i>Cu privire la organizarea și desfășurarea acțiunilor de prevenire a incendiilor și situațiilor de urgență în IET-59.</i></li> <li>➤ Accesul liber la ieșirile centrale din instituție;</li> <li>➤ Fișe de instruire a angajaților în domeniul securității și sănătății în muncă;</li> <li>➤ Sunt afișate panouri cu legislația în vigoare privind securitatea în muncă;</li> <li>➤ Amplasarea plăcuțelor orientative: EXIT/IEȘIRE.</li> </ul>
---------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Existența mijloacelor antiincendiare (8 stingătoare-la intrăi grupe, blocul alimentar, panoul electric), însoțite de instrucțiune privind modul de utilizare</li> <li>➤ Schema de evacuare a copiilor și personalului în cazuri de situații excepționale;</li> <li>➤ Activități de formare/informare cu regulile antiincendiare;</li> <li>➤ Instrucțiunea nr.2 privind măsurile securității antiincendiare;</li> <li>➤ Fișele de instruire personală a angajaților în domeniul SSM;</li> <li>➤ Fișele de post ale angajaților, aprobate prin Ordinul nr.149 din 06.09.2023</li> </ul>			
<b>Constatări</b>	<p>Responsabilitatea administrării instituției este de a asigura existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiare, a ieșirilor de rezervă și întreținute corespunzător. Inspectările regulate, respectarea normelor de siguranță și formarea adecvată a personalului sunt cruciale pentru a minimiza riscurile în caz de incendiu și pentru a proteja viața copiilor, a angajaților și bunurilor materiale. În instituție sunt respectate regulile antiincendiare, planuri de evacuare, indicatoarele de orientare sunt plasate în locuri vizibile. Instituția este dotată cu 8 stingătoare cu termenul valabil, 2 hidranți exteriori, 1 ungheraș antiincendiar. Ieșirile de rezervă sunt funcționale;</p>			
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;"><b>Pondere: 1</b></td> <td style="width: 25%;"><b>Autoevaluare conform criteriilor: -0,8</b></td> <td style="width: 50%;"><b>Punctaj acordat: -</b></td> </tr> </table>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -0,8</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>
<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -0,8</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>		

### **Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 1.1.9.** Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Plan anual de activitate 2023-2024, aprobat la Consiliul Pedagogic, PV nr.01 din 06.09.2023</li> <li>➤ Activități de învățare în baza Ghidului metodologic pentru cadrele didactice din IET – Securitate Rutieră.</li> <li>➤ Activități de învățare în baza Albumului de materiale demonstrative – Securitate Rutieră;</li> <li>➤ Ordinul nr. 141(a,b) din 01.09.2023 <i>Cu privire la respectarea IOVSC</i></li> <li>➤ Ordinul nr. 196(a,b) din 04.12.2023 <i>Cu privire la respectarea IOVSC</i></li> <li>➤ Ordinul nr. 26 (a,b) din 06.03.2024 <i>Cu privire la respectarea IOVSC</i></li> <li>➤ Discuții cu copiii în baza imaginilor, panourilor; fișe tematice, jocuri didactice, jocuri cu text, jocuri de rol cu utilizarea indicatoarelor rutiere, mijloacelor de transport, jocuri-exerciții de descriere a situațiilor de risc /accident rutier. Activități: Sunt copil educat, mă comport civilizată; convorbiri, observări, activități de lectură;</li> <li>➤ Discuții despre regulile de protecție în diferite contexte, să facă distincția dintre siguranță și pericol, servicii și persoane de încredere;</li> <li>➤ Panouri utilizate cu subiecte: Semnele vorbesc; Fii prudent; Cerem ajutor; Circulație rutieră; Semaforul; Curtea casei și spațiul de joacă;</li> <li>➤ Activități ce țin de prevenirea traumatismelor, a diverselor pericole;</li> <li>➤ Proiecte tematice realizate cu copiii, conform planului anual de activitate;</li> <li>➤ Postere/pliante filmulețe ce informează copii despre circulația rutieră.</li> <li>➤ Panouri informative in fiecare grupă;</li> <li>➤ Activitate publică în grupa creșă cu tematica: „Noi regulile respectăm și strada în siguranță traversăm, desfășurată la 27.03.2024-</li> <li>➤ Ordinul nr.64 (a,b) din 14.06.2024 <i>Cu privire la organizarea și desfășurare</i></li> </ul>
---------------	--

	<p><i>acțiunilor de prevenire a incendiilor și situațiilor de urgență în IET-59.</i></p> <p>➤ Ordinul nr.163 (a,b) din 11.09.2023 <i>Cu privire la constituirea comisiei permanente de cercetare a accidentelor de muncă, în afara muncii și incapacitate temporară de muncă.</i></p>		
<b>Constatări</b>	<p>Toate activitățile desfășurate de către cadrele didactice au fost integrate în curriculumul și în activitățile extracurriculare, într-un mod interactiv și captivant, astfel încât a sporit înțelegerea și respectarea regulilor de siguranță . Au contribuit la dezvoltarea competențelor practice în acordarea primului ajutor, la crearea unui mediu sigur și educativ pentru toți copiii implicați. Periodic sunt monitorizate toate grupele de copii în scopul respectării regulilor de securitate.</p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1,0</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>
<b>Total standard</b>	<b>9,7</b>		

## **Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil**

### **Domeniu: Management**

**Indicator 1.2.1.** Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/ copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Plan strategic de dezvoltare instituțională pentru anii 2023-2027 , aprobat de CP PV nr.04 din 12.01.2023,</li> <li>➤ Plan anual de activitate 2023-2024, aprobat la Consiliul Pedagogic, PV nr.01 din 06.09.2023</li> <li>➤ Plan de acțiuni privind prevenirea și monitorizarea cazurilor de violență, ANET, aprobat de Consiliul Pedagogic, PV nr.01 din 06.09.2023</li> <li>➤ Ordinul nr.167(a,b) din 12.09.2023 <i>Cu privire la aprobarea organigramei instituției pentru 2023-2024 an de studii</i></li> <li>➤ Ordinul nr.150 (a,b) din 07.09.2023 <i>Cu privire la organizarea instituțională si de intervenție a lucrătorilor în cazurile de abuz , neglijare,exploatare , trafic al copilului ANET</i></li> <li>➤ Registru de evidență a fișelor de sesizare ANET,</li> <li>➤ Registru de de evidență a sesizărilor ANET,</li> <li>➤ Politica de protecție a copilului în instituția de învățământ</li> <li>➤ Fișele de post ale angajaților, aprobate prin Ordinul nr.149 din 06.09.2023</li> <li>➤ Procesele verbale a adunărilor părintești</li> <li>➤ Metodologia de aplicare a ANET.Ordinul nr.858 din 23.08.2013</li> <li>➤ Adunarea generala a părinților la inceputul anului de studii 2023-2024 PV din 29.09.2023</li> </ul>
<b>Constatări</b>	<p>Proiectarea acțiunilor de colaborare în documentele strategice și operaționale pentru protecția copiilor în cazurile de abuz, neglijare, exploatare și trafic de persoane (ANET) în instituție este esențială pentru a asigura o abordare coordonată și eficientă. Prin includerea acestor acțiuni în documentele strategice și operaționale s-a creat în grădiniță un cadru bine definit pentru protecția copiilor și gestionarea cazurilor de ANET într-un mod</p>

	eficient și sensibil la nevoile individuale ale fiecărui copil implicat. În această perioadă nu s-au înregistrat cazuri de acest gen.		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1,0</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 1.2.2.** Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției fizice și psihice a copilului

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ordinul nr.150 (a,b) din 07.09.2023 <i>Cu privire la organizarea instituțională si de intervenție a lucrătorilor în cazurile de abuz, neglijare,exploatare, trafic al copilului ANET</i></li> <li>➤ Registru de evidență a fișelor de sesizare ANET,</li> <li>➤ Registru de de evidență a sesizărilor ANET,</li> <li>➤ Politica de protecție a copilului în instituția de învățământ</li> <li>➤ Fișele de post ale angajaților;</li> <li>➤ Panouri informative</li> <li>➤ Pliante pentru părinții copiilor</li> <li>➤ Chestionare pentru părinți</li> <li>➤ Rapoartele cadrelor didactice</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	Prin utilizarea eficientă a resurse interne și comunitare s-a crea un mediu de siguranță și sprijin pentru copii și familiile lor, contribuind astfel la protecția fizică și psihică a acestora și la promovarea unui dezvoltări sănătoase și fericite.Instituția dispune și valorifică eficient, prin personalul format resursele comunitare asigurând protecția copilului; Angajații instituției sunt informați cu legislația privind protecția fizică și psihică a fiecărui copil. În Fișa postului există prevederi privind asigurarea măsurilor de protecție a copiilor, inclusiv obligativitatea raportării cazurilor de violență		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 1.2.3.** Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Plan de acțiuni privind prevenirea și monitorizarea cazurilor de violență, ANET, aprobat de Consiliul Pedagogic, PV nr.01 din 06.09.2023</li> <li>➤ Respectarea procedurii conform cerințelor Metodologiei de aplicare a procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrărilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic de copii (ANET);</li> <li>➤ Agenda educatorului unde sunt planificate activități interactive: activități integrate cu copii conform planului desfășurării Lunarului «<i>Protecția dreptului copilului</i>» noiembrie 2023</li> <li>➤ Postere/ pliante ce informează prevenirea violenței in toate grupele de copii</li> <li>➤ Informarea părinților în cadrul ședințelor părintești,</li> <li>➤ PV nr.1 al ședințelor cu părinții din fiecare grupă septembrie 2023;</li> <li>➤ PV al ședinței cu angajații : Lucrul cu familia din 25.09.2023 cu genericul</li> </ul>		
---------------	---	--	--

	„Comunicarea și disciplina sunt cheia rezultatului de succes”.		
<b>Constatări</b>	Implementarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență necesită o abordare holistică, implicând atât educația formală, cât și colaborarea cu diverse părți interesate din comunitatea grădiniței cât și din afara ei. Un angajament ferm și continuu în această direcție contribuie semnificativ la crearea unui mediu sigur și incluziv pentru toți copiii și personalul implicat. Instituția promovează activități de prevenire și combatere a violenței asupra copilului, precum și a violenței în familie. Sunt prezente în cadrul IET panourile informative ce conțin materiale sugestive, accesibile, la subiectul drepturile copilului, inclusiv protecția contra oricărei forme de violență.		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

**Indicator 1.2.4.** Accesul elevilor/ copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor *Instituției* în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Plan anual de activitate a IET-59 pentru 2023-2024, aprobat la Consiliul Pedagogic, PV nr.01 din 06.09.2023</li> <li>➤ Fișele de monitorizare și evaluare a copilului (1,5-3 ani,3-5 ani,5-7 ani);</li> <li>➤ Meniu de perspectivă pentru 10 zile vară-toamnă, iarnă-primăvară aprobat de CSP pentru 2023-2024;</li> <li>➤ Plan de profilaxie a intoxicațiilor alimentare și a bolilor diareice acute 2022-2024</li> <li>➤ Program de activitate a IET-59, aprobat de directorul instituției</li> <li>➤ Plan de activitate a asistentului medical pentru 2023-2024,</li> <li>➤ Plan de activitate la educația fizică pentru 2023-2024,</li> <li>➤ Ordinul nr. 161 din 11.09.2023 <i>Cu privire la precizarea Comisiei Multidisciplinare</i></li> <li>➤ Metodologia de evaluare complexă a dezvoltării copiilor din instituție;</li> <li>➤ Caietul de observări al educatorului.;</li> <li>➤ Ordinul nr.69 (a,b) din 08.07.2024 „<i>Cu privire la delimitarea responsabilităților și respectarea regulilor sanitare în blocul alimentar din IET-59,</i></li> </ul>		
<b>Constatări</b>	Serviciile de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale necesită o colaborare strânsă între cadrele didactice, personalul auxiliar, părinți și comunitatea în ansamblu. În instituție este creat un mediu care sprijină dezvoltarea integrală a copiilor, promovează sănătatea fizică și mentală și este esențial pentru succesul academic și personal al fiecărui copil din grădiniță. Panourile informative din instituție conțin materiale sugestive, accesibile, la subiectul drepturile copilului, inclusiv protecția contra oricărui forme de violență		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor:-1,8</b> -	<b>Punctaj acordat: -</b>
<b>Total standard</b>	<b>4,8</b>		

**Standard 1.3.** Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață

**Domeniu: Management**

**Indicator 1.3.1.** Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Plan strategic de dezvoltare instituțională pentru anii 2023-2027 , aprobat de CP PV nr.04 din 12.01.2023</li> <li>➤ Planul de activitate pentru anul de studii 2023-2024;aprobat de CP PV nr 01 din 06.09,2023</li> <li>➤ Planul anual de activitate al asistentului medical pentru 2023-2024;</li> <li>➤ Ședința Consiliului pedagogic nr.03 ,, <i>Dezvoltarea socio-emoțională a copiilor preșcolari prin intermediul activităților extracurriculare,,</i>, PV nr.05 din 18.04.2024</li> <li>➤ Vizitele anuale a medicului stamatolog evaluarea copiilor</li> <li>➤ Colaborare cu Serviciul de sănătate comunitar, CSP mun.Chișinău în promovarea valorii sănătății copiilor și a stilului sănătos de viață în instituție și comunita, PV de control și monitorizare;</li> <li>➤ Meniu de perspectivă pentru 10 zile vară-toamnă, iarnă-primăvară arobat de CSP pentru 2023-2024;</li> <li>➤ Plan de profilaxie a intoxicațiilor alimentare și a bolilor diareice acute 2022-2024;</li> <li>➤ Panouri informative cu referire la educația socio-emoțională pentru părinți -</li> <li>➤ Activități integrate publice in grupe conform proiectelor didactice</li> <li>➤ Informații despre stilul sănătos de viață afișate pe panourile informative;</li> <li>➤ Activitate extracurriculară în colaborare/participare cu părinții</li> <li>➤ Gimnastica de dimineață</li> <li>➤ Chestionarea părintilor ,, <i>Cum promovăm educația fizică,,</i></li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<p>Numai prin colaborarea activă și coordonată între grădiniță, familiile copiilor și a altor instituții cu atribuții de promovare a se poate construi un mediu propice pentru dezvoltarea sănătoasă și echilibrată a copiilor. Instituția este în permanentă colaborare cu părinții copiilor. La necesitate sunt implicate serviciile publice de sănătate pentru promovarea valorii sănătății fizice și mentale, stilului sănătos de viață în instituție și comunitate. În cadrul ședințelor cu părinții au fost abordate teme ce țin de sănătate, de comportamente deviate, probleme psihoemoționale ale copiilor. Practicarea sportului în colaborare cu părinții și instituții dedezvoltare fizică.</p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1,9 -</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 1.3.2.** Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia ale elevilor/ copiilor

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Plan strategic de dezvoltare instituțională pentru anii 2023-2027 , aprobat de CP PV nr.04 din 12.01.2023</li> <li>➤ Planul de activitate a IET-59 pentru anul de studii 2023-2024;aprobat de CP PV nr 01 din 06.09,2023</li> <li>➤ Planul ședințelor metodice;</li> </ul>		
---------------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Agenda educatorului, planificarea zilnică</li> <li>➤ Oră metodică „ Crearea unei prezentări cu tema: „<i>Modelarea mediului educațional în formă electronică</i>„</li> <li>➤ Ordinul nr.199 din 04.12.2023 „<i>Cu privire la desfășurarea controlului intern a grupelor cu tamatica</i> „ <i>Organizarea mediului educațional a centrelor de activitate</i>„</li> <li>➤ Ședința Consiliului pedagogic „ <i>Mediul de învățare ca al treilea educator. Modernizarea și modelarea unui mediu educațional multifuncțional confortabil , centrat pe nevoile copiilor</i>„, PV.nr.03 din 17.01.2024</li> <li>➤ Raportul cu privire la „ <i>Organizarea mediului educațional a centrelor de activitate</i>„, discutat la CP nr.02 din 17.02.2024</li> <li>➤ Ordinul nr.69 (a,b) din 08.07.2024 „<i>Cu privire la delimitarea responsabilităților și respectarea regulilor sanitare în blocul alimentar din IET-59</i>„</li> <li>➤ Organizarea și desfășurarea activităților de dezvoltare emoțională in toate grupele</li> <li>➤ Dotarea cabinetului metodic;</li> <li>➤ Informații pentru părinți legate de educație, de rezolvarea diferitor probleme psihoemoționale ale copiilor afișate la panou;</li> <li>➤ Dotarea cabinetului medical cu utilajul și medicamentele necesare.</li> <li>➤ Resurse educaționale interactive.</li> <li>➤ Sălile grup dotate conform standardelor,</li> <li>➤ Fișa postului pentru angajați</li> </ul>						
<b>Constatări</b>	Asigurarea condițiilor sunt implementate și menținute într-un mod sustenabil și cu accent pe siguranța și binele copiilor implicați. Instituția nu dispune de spații special amenajate pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale copiilor. Cadrele didactice crează un climat psihoemoțional pozitiv în zi de zi. Copiilor li s-a asigurat confort și securitate psihoemoțională pe întreg parcursul procesului educațional. Instituția are nevoie de un specialist logoped.						
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;"><b>Pondere: 1</b></td> <td style="width: 25%;"><b>Autoevaluare conform criteriilor: -</b></td> <td style="width: 25%;"><b>Punctaj acordat: -</b></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;"><b>0.9</b></td> <td></td> </tr> </table>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>		<b>0.9</b>	
<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>					
	<b>0.9</b>						

### **Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 1.3.3.** Realizarea activităților de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/ copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Planul de activitate al instituției pentru anul de studii 2023-2024, aprobat de CP PV nr.01 din 06.09.2024</li> <li>➤ Programul de activitate al instituției aprobat de DGET</li> <li>➤ Planul de profilaxie a intoxicațiilor alimentare coordonat de CSP Chișinău 07.10.2022, aprobat DGETS</li> <li>➤ Ordinul nr 177 a,b din 02.10.2023, <i>Cu privire la respectarea normelor sanitaro-igienice și sanitaro-epidemiologice, instrucțiunii OVSC din IET-59</i> .</li> <li>➤ Ordinul nr.178 (a,b) din 02.10.2023 „ <i>Cu privire la respectarea instrucțiunii privind organizarea alimentației copiilor in instituție și a recomandărilor pentru un regim alimentar sănătos</i>„</li> <li>➤ Planificarea și se organizarea activităților integrate la domeniul Sănătate și</li> </ul>
---------------	---

	<p>motricitate, dimensiunile: „Educație pentru sănătate” și „Educația fizică”, conform curriculum-ului</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fișa sănătății copilului nr.026;</li> <li>➤ Ordinul nr.178 (a,b) din 02.10.2023 „ <i>Cu privire la respectarea instrucțiunii privind organizarea alimentației copiilor în instituție și a recomandărilor pentru un regim alimentar sănătos</i></li> <li>➤ Activități extracurriculare;</li> <li>➤ Amenajarea „Panoului sănătății” în grupe ( profilaxia bolilor infecțioase)</li> <li>➤ Abordarea subiectelor ce țin de promovarea modului de viață sănătos în cadrul ședințelor cu părinții PV a adunărilor părintești în grupe de copii.</li> <li>➤ Ordinul nr.171 din 15.09. 2023 <i>Cu privire la instruirea igienică obligatorie a angajaților din IET-59,</i></li> <li>➤ Ordinul nr.188 din 03.11. 2023 „<i>Privind situația epidemiologică prin bolile diareice acute și toxicoinfecției alimentare,,</i></li> <li>➤ Ordinul nr.07 (a,b) din 02.01.2024 „ <i>Cu privire la respectarea instrucțiunii privind organizarea alimentației copiilor în instituție și a recomandărilor pentru un regim alimentar sănătos,,</i></li> <li>➤ Ordinul nr.08 (a,b) din 02.01.2024 „ <i>Cu privire la aprobarea orarului de alimentație a grupelor de copii</i></li> <li>➤ Registrul grupei și evidența frecvenței copiilor;</li> <li>➤ Ordinul nr.15 a,b din 31.01.2024 „ <i>Cu privire la înregistrarea cazurilor de scarlatinăși organizarea măsurilor antiepidemice,</i></li> <li>➤ Ordinul nr.16 a,b din 08.02.2024 „ <i>Cu privire la carantină în IET-59,,</i></li> <li>➤ Ordinul nr.21 a,b din 16.02.2024 „ <i>Cu privire la carantină în IET-59,,</i></li> <li>➤ Ordinul nr.47 din 25.04. 2024 „<i>Privind situația epidemiologică prin bolile diareice acute în instituțiile organizate din mun.Chișinău în anul 2023 și sarcinile pentru 2024,,</i></li> <li>➤ Ordinul nr.65 (a,b) din 14.06.2024 „ <i>Cu privire la unele precizări, referitor la perioada absentării copilului în grădiniță,,</i></li> <li>➤ Ordinul nr.67 din 25.06.2024 „<i>Privind agravarea situației epidemiologice prinviind infecția enterovirală (IEV) în mun.Chișinău și măsurile de prevenire,,</i></li> </ul>			
<b>Constatări</b>	<p>Copiii sunt înmatriculați în instituție în baza certificatelor medicale ale copiilor, fișa sănătății, fișa de imunizare a copiilor, iar în caz de boală copiii sunt izolați la domiciliul; Pentru promovarea modului sănătos de viață se pune accent pe o alimentație sănătoasă, conform meniului de perspectivă pentru 10 zile diversificat și coordonat de CSP. Permanent se monitorizează respectarea regulilor de igienă de către copii și întreg personalul din instituție; Informația parvenită în instituție este adusă la cunoștința angajaților și cadrelor didactice</p>			
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;"><b>Pondere: 2</b></td> <td style="width: 25%;"><b>Autoevaluare conform criteriilor: 2-</b></td> <td style="width: 50%;"><b>Punctaj acordat: -</b></td> </tr> </table>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: 2-</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>
<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: 2-</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>		
<b>Total standard</b>	<b>4,8</b>			

Dimensiune I [Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]	Puncte forte	Puncte slabe
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Administrația instituției deține documentația tehnică, sanitaro-igienică și medicală, prin care se atestă pregătirea pentru desfășurarea procesului educațional și monitorizează respectarea normelor igienicosanitare.</li> <li>➤ Instituția este asigurată cu mobilierul necesar corespunzător numărului de copii.</li> <li>➤ Spațiile educaționale din instituție (grupe, sală de muzică, cabinet metodic) sunt amenajate conform cerințelor și asigurate cu materiale, echipamente, dispozitive în corespundere cu Standardele de dotare a IET,</li> <li>➤ Instituția dispune de spații pentru prepararea și servirea alimentației care corespund normelor sanitare în vigoare.</li> <li>➤ Instituția de învățământ dispune de blocuri sanitare, de mijloace antiincendiere și ieșiri de rezervă.</li> <li>➤ În instituție sunt organizate activități ce vizează învățarea și respectarea regulilor de circulație rutieră, de securitate, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Finanțare bugetară insuficientă pentru asigurarea echipamente TIC în grupele de vârstă, utilaj modern, cabinet logopedic.</li> <li>➤ Lipsa resurselor financiare pentru lucrări de reparație capitală pe exterior și termoizolarea clădirilor.</li> <li>➤ Lipsa resurselor financiare pentru lucrări de reparație capitală a gardului și pavajului</li> <li>➤ Lipsa sălii de sport;</li> <li>➤ Nu sunt prevăzute în statele de personal funcția de logoped, psiholog care ar putea să organizeze activități de consiliere psihologică pentru copii/părinți.</li> </ul>

## Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

**\*Standard 2.1. Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare [Standardul nu se aplică IET]**

**Domeniu: Management**

**Indicator 2.1.1.** Definirea, în planul strategic/ operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/ copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat

Dovezi	•		
Constatări	•		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 2.1.2.** Existența unei structuri asociative a elevilor/ copiilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii

Dovezi	•		
Constatări	•		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -

**Indicator 2.1.3.** Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/ copiilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.)

Dovezi	•		
Constatări	•		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 2.1.4.** Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluare propriului progres

Dovezi	•		
Constatări	•		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -
<b>Total standard</b>			

**Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional**

**Domeniu: Management**

**Indicator 2.2.1.** Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți în procesul de luare a deciziilor

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Regulamentul de organizare și funcționare pus în aplicare prin ordinul nr.157 din 07.09.2023</li> <li>➤ Plan strategic de dezvoltare instituțională pentru anii 2023-2027 , aprobat de CP PV nr.04 din 12.01.2023</li> <li>➤ Planul de activitate a IET-59 pentru anul de studii 2023-2024; aprobat de CP PV nr 01 din 06.09,2023</li> <li>➤ Comitetele părintești din grupe și la nivel de grădiniță, precesele verbale ale ședințelor cu părinții în grupe.</li> <li>➤ Ordinul nr.156 (a,b) din 07.09.2023 „Cu privire la precizarea componenței Consiliului de administrație”,</li> <li>➤ Ordinul. nr.166 (a,b) din 11.09.2023 „Cu privire la precizarea componenței Consiliului de etică”</li> <li>➤ Pagina Web a instituției.</li> <li>➤ Pagina de facebook a instituției.</li> <li>➤ Procesele-verbale ale ședințelor cu părinții la fiecare grupă;</li> </ul>
---------------	---

	➤ Panoul informativ și Afișierele pentru părinți (informația prezentată on-line părinților prin grupuri vaiber, pagina facebook a grădiniței)		
<b>Constatări</b>	Toate activitățile desfășurate contribuie la favorizarea unei educații de calitate în instituție . Colaborarea eficientă cu familia contribuie la promovarea imaginii instituției în comunitate, prin implicarea părinților în rezolvarea diverselor probleme și participarea la lucrări de amenajare a instituției. Instituția deține un set de proceduri democratice de delegare/ promovare a părinților în structurile decizionale și le aplică consecvent: prin reprezentanții părinților în CA, ședințe cu părinții , implicarea părinților/ a consiliului părintesc în activitatea grădiniței. Despre progresul copiilor de către fiecare cadru didactic al grupei în cadrul discuțiilor individuale, a ședințelor generale pe grădiniță. Părinții sunt informați periodic despre anumite decizii, cheltueli de buget ce privește întreținerea instituției, propunerile de buget pentru anul calendaristic.		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: 1-</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

**Indicator 2.2.2.** Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/ copii

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Gimnaziul D.Matcovschi,</li> <li>➤ Acord de parteneriat cu Biblioteca Leh Chacincki. Din 11.12.2023</li> <li>➤ Contract de colaborare în educație cu Gimnaziul nr 53, sectorul Centru</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	Administrația instituției are încheiate acorduri de parteneriat și furnizează evidențe privind colaborarea cu reprezentanții comunității, pe baza interesului superior al copilului. Administrația promovează participarea comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare, odihnă și relaxare și petrecere a timpului liber pentru copii. Cadrele didactice și copii dobândesc o experiență valoroasă.		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -0,8</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

### **Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 2.2.3.** Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Codul Educației al Republicii Moldova nr.152 din 17.07.2014;</li> <li>➤ Regulamentul de organizare și funcționare pus în aplicare prin ordinul nr.157 din 07.09.2023</li> <li>➤ Regulamentul intern de funcționare al IET -59, pus în aplicare prin ordinul nr.158 din 07.09.2023</li> <li>➤ Plan strategic de dezvoltare instituțională pentru anii 2023-2027 , aprobat de CP PV nr.04 din 12.01.2023</li> <li>➤ Planul de activitate a IET-59 pentru anul de studii 2023-2024; aprobat de CP PV nr 01 din 06.09,2023</li> <li>➤ Scrisorile metodice emise de MEEC;</li> </ul>		
---------------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ordinul nr.156 (a,b) din 07.09.2023 „Cu privire la precizarea componenței Consiliului de administrație”,</li> <li>➤ Procesele verbale ale Consiliului de Administrație</li> <li>➤ Procesele verbale ale ședințelor cu părinții la nivel de grupă/grădiniță</li> <li>➤ Procesele verbale ale ședințelor cu părinții: Desemnarea anuală a Comitetelor de părinți la nivel de grupă;</li> <li>➤ Avizierul Instituției;</li> <li>➤ Rapoartele chestionării părinților discutate la Comisia de evaluare internă PV nr.03 din 20.06.2024</li> <li>➤ Activități extracurriculare, ateliere de lucru cu participarea părinților</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	Instituția implică părinții și copiii în procesul decizional, în activități organizate în cadrul instituției și apreciază implicarea părinților în procesul educațional, activează Consiliul de Administrație în componența căruia fac parte: părinți, unde se discută problemele instituției, se i-au decizii și se asigură o educație de calitate.		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1,9</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 2.2.4.** Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Planul de activitate a IET-59 pentru anul de studii 2023-2024; aprobat de CP PV nr 01 din 06.09,2023</li> <li>➤ Pedagogizarea părinților (ședințe cu părinții, consultații individuale, distribuirea informațiilor prin intermediul grupurilor vaiber, pagina facebook, site-ul instituției)</li> <li>➤ Consiliul pedagogic „ <i>Dezvoltarea socio-emoțională a copiilor preșcolari prin intermediul activităților extracurriculare</i>„; PV nr. 05 din 18.04.2024, materiale pentru părinți.</li> <li>➤ Implicarea părinților în organizarea expozițiilor, concursurilor:„, Toamna de aur”, „Magia sărbătorilor de Crăciun,, , „ Un Mărțișor penrtu mama”, „Sărbătorile de Paște”, „Cel mai amenajat pavilion „</li> <li>➤ Implicarea părinților în pregătirea/organizarea activităților curriculare, extracurriculare (elaborare/asigurare cu materiale)</li> </ul>		
Constatări	Instituția implică părinții în: procesul de elaborare al strategiei de dezvoltare a instituției, procesul de pedagogizare și îi solicită ca persoane-resurse în procesul educațional. Implicarea părinților ca persoane-resursă în cadrul activităților extracurriculare se face prin organizarea la solicitarea cadrelor didactice sau a părinților, conform proiectului tematic acroșat		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1,9</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>
<b>Total standard</b>	<b>5,6</b>		

**Standard 2.3.** Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație

**Domeniu: Management**

**Indicator 2.3.1.** Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Codul Educației al Republicii Moldova nr.152 din 17.07.2014;</li> <li>➤ Regulamentul de organizare și funcționare pus în aplicare prin ordinul nr.157 din 07.09.2023</li> <li>➤ Regulamentul intern de funcționare al IET -59, pus în aplicare prin ordinul nr.158 din 07.09.2023</li> <li>➤ Plan strategic de dezvoltare instituțională pentru anii 2023-2027 , aprobat de CP PV nr.04 din 12.01.2023</li> <li>➤ Planul de activitate pentru anul de studii 2023-2024;aprobat de CP PV nr 01 din 06.09,2023</li> <li>➤ Plan-cadru pentru învățământul preșcolar, aprobat prin Ordinul MEC nr.1076 din 25.08.2023</li> <li>➤ Plan de învățământ al IET-59 pentru anul de studii 2023-2024 , aprobat de Consiliul pedagogic PV nr.01 din 06.09.2023.</li> <li>➤ Codul etică al cadrului didactic aprobat prin ordinul MEEC nr.861 din 07 septembrie 2015;</li> <li>➤ PV ale ședinței Consiliului de etică</li> <li>➤ Politica de protecție a copilului în instituția de învățământ. Ghid metodic;</li> <li>➤ Activitățile extracurriculare, promovarea tradițiilor naționale</li> <li>➤ Agenda educatorului , planificarea zilnică a cadrelor didactice</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<p>Instituția joacă un rol important în promovarea respectului și înțelegerii reciproce între diferite grupuri culturale, etnice, lingvistice și religioase, contribuind la formarea unor cetățeni responsabili și toleranți într-o societate tot mai diversă În cadrul planului anual sunt prevăzute obiective și activități ce se bazează pe respectarea principiului egalității și nondiscriminării. În instituție sunt create șanse egale de integrare pentru toți copiii respectând proveniența etnică și apartenența religioasă a fiecăruia.</p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,9</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

**Indicator 2.3.2.** Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Plan de acțiuni privind prevenirea și monitorizarea cazurilor de violență, ANET, aprobat de Consiliul Pedagogic, PV nr.01 din 06.09.2023</li> <li>➤ Respectarea procedurii conform cerințelor Metodologiei de aplicare a procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrărilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic de copii (ANET);</li> <li>➤ Ordinul nr.160 a,b din 11.09.2023 „Cu privire la aprobarea planului calendaristic de control pentru anul 2023-2024 an de studii,,</li> <li>➤ Ordinul nr.150 (a,b) din 07.09.2023 <i>Cu privire la organizarea instituțională și de intervenție a lucrătorilor în cazurile de abuz , neglijare,exploatare , trafic al copilului ANET</i></li> <li>➤ Fișa de sesizare a cazurilor de violență, abuz, neglijare, exploatare și trafic al</li> </ul>		
---------------	---	--	--

	copilului; ➤ Procesele verbale ale ședințelor cu părinții în grupe.		
<b>Constatări</b>	În cadrul controalelor administrative și asistențe la activități se urmărește gradul de respectare de către angajați și copii a diversității culturale, etnice, statut social; În cadrul instituției se organizează ședințe cu părinții în care se pune în discuție legislația cu privire la respectarea drepturilor omului.		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 2.3.3.** Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev/ copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/ copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

<b>Dovezi</b>	➤ Asigurarea serviciilor socio-educative în egală măsură a oportunității de dezvoltare tuturor copiilor, indiferent de rasă, gen, etnie, limbă, religie, statut socio-economic; ➤ -Programele activităților extracurriculare din grupele de copii cu tematici care cuprind dimensiunea culturală, religioasă, etnică; ➤ -Activități interactive cu desene animate, jocuri, cântece, cărți cu poezii în limba română ➤ Platforma de înscriere a copiilor <a href="http://www.e.gradinita.md">www.e.gradinita.md</a> ➤ Acțiuni de caritate -Dar din Dar se face Rai		
<b>Constatări</b>	Instituția de învățământ promovează respectul diversității culturale, lingvistice, religioase prin actele reglatorii și activitățile pe care le organizează instituția. Administrația instituției și cadrele didactice monitorizează respectarea diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase în toate activitățile desfășurate în instituție și în comunitate. Pentru copii apartenența religioasă a cărora nu permite implicarea în activități cu tentă religioasă (sărbătorile de Crăciun , Paști), se organizează procesul educațional respectând entitatea copilului		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -2</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 2.3.4.** Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/ copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

<b>Dovezi</b>	➤ Planul de activitate a IET-59 pentru anul de studii 2023-2024; aprobat de CP PV nr 01 din 06.09,2023 ➤ Agenda educatorului, proiectările de lungă durată și proiectele zilnice la dezvoltarea personală, proiecte tematice, educația interculturală. ➤ Planul activităților extracurriculare pentru anul 2023-2024 ➤ Ședință metodică: „Elaborarea și aprobarea programului extracurricular,,. PV nr.2 a CM din 15.10.2023 ➤ Planul activităților tematice, activitățile de cercetare ale copiilor- „Eu sunt o		
---------------	--	--	--

	<p><i>personalitate,,</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Activități extracurriculare ce promovează multiculturalitatea.</li> <li>➤ Rapoartele de activitate a cadrelor didactice pentru anul de studii 2023-2024, discutate la Consiliul pedagogic, PV nr.06 din 29.05.2024</li> <li>➤ Raport anual pentru anul de studii 2023-2024 cu privire la realizarea „Planului anual de activitate al IET nr.59,, discutat și aprobat la Consiliul pedagogic, PV nr.06 din 29.05.2024</li> <li>➤ Procesele verbale ale adunărilor de părinți</li> </ul>			
<b>Constatări</b>	Prin integrarea acestor strategii în activitățile curriculare și extracurriculare, instituția a creat un mediu în care copiii și cadrele didactice au înțeles și au apreciat diversitatea culturală și își dezvoltă abilități pentru conviețuirea armonioasă într-o societate interculturală. Aceste practici contribuie la formarea unor cetățeni responsabili, toleranți și deschiși la diversitate într-o lume tot mai conectată global.			
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;"><b>Pondere: 2</b></td> <td style="width: 45%;"><b>Autoevaluare conform criteriilor: -2</b></td> <td style="width: 30%;"><b>Punctaj acordat: -</b></td> </tr> </table>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -2</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>
<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -2</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>		
<b>Total standard</b>	<b>5,9</b>			

Dimensiune II	Puncte forte	Puncte slabe
[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Instituția pregătește copiii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație</li> <li>➤ Administrația instituției promovează o conducere democratică a activității grădiniței, valorifică eficient parteneriate cu toți actorii implicați în educația copiilor- părinți, grădiniță, comunitate, cu impact pozitiv în ceea ce privește îmbunătățirea condițiilor de creștere și dezvoltare a copiilor pe toate domeniile, respectul diversității culturale.</li> <li>➤ Părinții și reprezentanții APL activează în consiliul de administrație</li> <li>➤ Activități de parteneriat cu instituțiile din comunitate</li> <li>➤ Copiii împreună cu părinții participă la proiecte educaționale locale</li> <li>➤ Se oferă șanse egale de integrare în grădiniță pentru toți copiii</li> <li>➤ Cadrele didactice organizează activități de instruire a copiilor cu privire la respectarea principiului egalității , a</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ . Lipsa interesului unor părinți de a se implica în activitatea instituției.</li> <li>➤ Nedorința/Indiferența părinților de cultivare/educare a culturii, frumosului, tradițiilor etc.</li> <li>➤ Condiții insuficiente pentru incluziunea persoanelor cu dizabilități locomotorii (ex. căi de acces adaptate și blocuri sanitare pentru copiii cu CES);</li> </ul>

- |  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>democrației și incluziunii tuturor copiilor într-o societate prietenoasă</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Utilizarea eficientă a tuturor resurselor instituționale pentru punerea în aplicare a curriculumului și asigurarea progresului fiecărui copil.</li> </ul> |  |
|--|--|--|

### Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

**\*Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional**

**Domeniu: Management**

**Indicator 3.1.1.** Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activitățile multiculturală, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Regulamentul de organizare și funcționare pus în aplicare prin ordinul nr.157 din 07.09.2023</li> <li>➤ Plan strategic de dezvoltare instituțională pentru anii 2023-2027 , aprobat de CP PV nr.04 din 12.01.2023,</li> <li>➤ Ordinul nr. 161 din 11.09.2023 <i>Cu privire la instituirea Comisiei Multidisciplinare</i></li> <li>➤ Plan anual de activitate a Comisiei Multidisciplinare, aprobat de Consiliul pedagogic PV nr.01 din 06.09.2023</li> <li>➤ Politica de protecție a copilului în instituția de învățământ . Ghid metodic;</li> <li>➤ Instrucțiunea de aplicare în educația timpurie a metodologiei de evaluare a dezvoltării copilului,</li> <li>➤ Fișe de evaluare a copiilor,</li> <li>➤ Rapoartele de evaluare a copiilor</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<p>Planul strategic și cel operațional al instituției prevăd strategii de lucru pe dimensiunea incluzivă. Proiectele de activitate ale cadrelor didactice conțin compartimente pentru analize ale problemelor existente, ale situațiilor dificile în care se află familiile copiilor ce necesită o atenție deosebită. Personalul implicat în acordarea suportului educațional abordează holistic necesitățile copiilor și își coordonează demersurile. Instituția colaborează cu CPSP pentru formarea continuă a cadrelor didactice cu referire la incluziunea copilului cu CES.</p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1,9</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

**Indicator 3.1.2.** Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ordinul nr.52 (a,b) din 28.05.2024 <i>Cu privire la constituirea Comisiei de evidență , înscriere și transfer a copiilor din instituția preșcolară,</i></li> <li>➤ Registrul de înregistrare a cererilor de înmatriculare a copiilor în grădiniță;</li> <li>➤ Cererile părinților de înscriere a copiilor;</li> <li>➤ Ordinul nr. 161 din 11.09.2023 <i>Cu privire la instituirea Comisiei Multidisciplinare</i></li> <li>➤ Plan anual de activitate a Comisiei Multidisciplinare, aprobat de Consiliul pedagogic PV nr.01 din 06.09.2023</li> </ul>		
---------------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Metodologia de evaluare a dezvoltării copilului</li> <li>➤ Registrul PV a ședințelor Comisiei multidisciplinare în IET-59</li> <li>➤ Registrul PV a Comisiei de evidență, înscriere și transfer a copiilor din instituția preșcolară,</li> <li>➤ Fișe de monitorizare a progresului de dezvoltare a copiilor;</li> <li>➤ Fișe de evaluarea și reevaluare a copilului;</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<p>Instituția asigură funcționalitatea structurilor, mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru înmatricularea și incluziunea copiilor. Serviciile create în grădiniță activează în conformitate cu standardele naționale și sunt adaptate la necesitățile și particularitățile instituției. Instituția deține baza de date a copiilor din comunitate coordonată cu DGETS a mun. Chișinău..</p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: --1</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

### Domeniu: Capacitate instituțională

**\*Indicator 3.1.3.** Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor [indicatorul se aplică IET, școlilor primare, gimnaziilor, liceelor, instituțiilor de învățământ general cu programe combinate]

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Site-ul e-gradinita. md,</li> <li>➤ Ordinul nr.52 (a,b) din 28.05.2024 <i>Cu privire la constituirea Comisiei de evidență , înscriere și transfer a copiilor din instituția preșcolară,</i></li> <li>➤ Registrul de înmatriculare și înregistrare a copiilor</li> <li>➤ Registrul de evidență a copiilor,</li> <li>➤ Mape cu dosarele copiilor din grupe pe vârste,</li> <li>➤ Fișele de sănătate (medicale) ale copiilor înmatriculați;</li> <li>➤ Registru de evidență a datelor despre copii și părinți.</li> <li>➤ Cartea de ordine cu privire la înmatricularea, exmatricularea și transferul copiilor</li> <li>➤ Date generale privind rata de instituționalizare</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<p>Administrația instituției duce o evidență strictă a copiilor din instituție și a celor înmatriculați recent . Cadrele didactice dețin registre de evidență a frecvenței copiilor , care este completat zilnic. Cadrele didactice elaborează lunar tabel de evidență a frecvenței copilului, pe care îl semnează , cadrul de conducere îl coordonează prin ștampilă umedă și semnătură , apoi îl prezintă la contabilitate. Managerul grădiniței monitorizează evoluțiile demografice și elaborează perspectivele de școlaritate, duce evidența înmatriculării copiilor și colectează informații cu privire la mediul familial</p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1,8</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

**Indicator 3.1.4.** Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/ copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fișe de monitorizare și evaluare a copiilor în conformitate cu instrumentele de monitorizare și evaluare a copiilor, după vârste;</li> <li>➤ Portofoliile copiilor;</li> <li>➤ Lista de control pentru identificarea reevaluarea problemelor în dezvoltarea copilului de 1,5 ani / 3-5 ani /5-7 ani în baza standartelor de învățare și dezvoltare a copilului,</li> </ul>		
---------------	---	--	--

	<p>anexa 1 Instrucțiuni de aplicare în educația timpurie a Metodologiei de monitorizare și evaluare a dezvoltării copilului în baza standartelor de învățare a copilului aprobată prin ordinul MEEC nr.343 din 22 martie 2018;</p> <p>➤ Raport de evaluare a dezvoltării copilului, anexa 6 Instrucțiuni de aplicare în educația timpurie a Metodologiei de monitorizare și evaluare a dezvoltării copilului în baza standartelor de învățare a copilului aprobată prin ordinul MEEC NR.343 din 22 martie 2018;</p> <p>➤ Tabelul generalizator de evaluare al copilului</p>		
<b>Constatări</b>	<p>Instituția monitorizează sistemic progresul și dezvoltarea fiecărui copil. Instituția monitorizează înscrierea copiilor din comunitate la grădiniță și frecventarea regulată a acesteia, deține informații despre copiii de vârstă preșcolară din comunitate, inclusiv a celor cu CES, dispune de evidențe clare despre copiii din Instituție, inclusiv privind mediul familial și condițiile de viață.</p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 3.1.5.** Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/ copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

<b>Dovezi</b>	<p>➤ Evaluarea inițială a Copiilor înscriși în instituție în anul de studii 2023-2024;</p> <p>➤ Rapoartele evaluării inițiale</p> <p>➤ Fișe de asistență la activități, completate de metodistul instituției în toate grupele de vârstă;</p> <p>➤ Listele de control pentru identificarea problemelor în dezvoltarea copilului;</p> <p>➤ Portofoliile copiilor cu lucrări;</p> <p>➤ Agenda orei metodice „Pregătirea dosarului pentru evaluarea copiilor de către specialiști SAP. Provocări și soluții,, data 17.09.2023</p>		
<b>Constatări</b>	<p>Instituția desfășoară procesul educațional în corespundere cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui copil. Sunt folosite materialele didactice existente, procesul educațional se desfășoară în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui copil prin oferirea suportului necesar de către specialiștii SAP.</p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1,7</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>
<b>Total standard</b>	<b>7,4</b>		

### Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale

#### Domeniu: Management

**Indicator 3.2.1.** Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale

<b>Dovezi</b>	<p>➤ Plan de acțiuni privind prevenirea și monitorizarea cazurilor de violență, ANET, aprobat de Consiliul Pedagogic, PV nr.01 din 06.09.2023</p> <p>➤ Ordinul nr.167(a,b) din 12.09.2023 <i>Cu privire la aprobarea organigramei instituției pentru 2023-2024 an de studii</i></p>
---------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ordinul nr.150 (a,b) din 07.09.2023 <i>Cu privire la organizarea instituțională și de intervenție a lucrătorilor în cazurile de abuz , neglijare,exploatare , trafic al copilului ANET</i></li> <li>➤ Registru de evidență a fișelor de sesizare ANET,</li> <li>➤ Registru de de evidență a sesizărilor ANET,</li> <li>➤ Politica de protecție a copilului în instituția de învățământ</li> <li>➤ Fișele de post ale angajaților, aprobate prin Ordinul nr.149 din 06.09.2023</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<p>Instituția dispune de mecanisme pentru identificarea și combaterea oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale, implicând în acțiunile preconizate preponderent personalul Instituției. În instituție anual se duce evidența copiilor din familii social vulnerabile. Fiecare angajat este informat contra semnătură despre obligativitatea sesizării cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, fiind stabilită în Fișa postului. mecanisme de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare.</p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

**Indicator 3.2.2.** Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale a instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Regulamentul de organizare și funcționare a IET-59, pus în aplicare prin ordinul nr.157 din 07.09.2023</li> <li>➤ Plan strategic de dezvoltare instituțională pentru anii 2023-2027 , aprobat de CP PV nr.04 din 12.01.2023</li> <li>➤ Planul de activitate pentru anul de studii 2023-2024;aprobat de CP PV nr 01 din 06.09,2023</li> <li>➤ Desfășurarea activităților de îngrijire și educație în baza unei planificări tematice, săptămânale și zilnice, care vizează proiectarea tuturor activităților în care sunt implicați copiii, respectând programul zilnic stabilit de Curriculum-ul pentru educația timpurie și metodologia specifică de aplicare a acestuia;</li> <li>➤ Asigurarea dreptului copilului la joc ca activitate, formă fundamentală de învățare, procedeu și mijloc de realizare a demersului educațional;</li> <li>➤ Dotarea didactico-metodică a procesului educațional în instituție în conformitate cu Standardele minime de dotare;-</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<p>Instituția planifică în actele operaționale acțiuni, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu cerințe educaționale speciale. Instituția este pregătită metodologic și logistic, să încadreze copii cu CES, pentru aceasta intensificându-se colaborarea cu autoritatea publică locală. Instituția utilizează resursele instituționale disponibile pentru asigurarea mediului accesibil și sigur pentru fiecare copil: interzicerea persoanelor necunoscute, acces liber în sala de muzică. Instituția identifică, procură și utilizează resurse noi în vederea asigurării unui mediu incluziv: literatură, calculatoare, imprimante, jocuri educative etc</p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1,9</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 3.2.3.** Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/ copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ordinul nr.150 (a,b) din 07.09.2023 <i>Cu privire la organizarea instituțională și de intervenție a lucrătorilor în cazurile de abuz, neglijare,exploatare, trafic al copilului ANET</i></li> <li>➤ Registru de evidență a fișelor de sesizare ANET,</li> <li>➤ Registru de de evidență a sesizărilor ANET,</li> <li>➤ Politica de protecție a copilului în instituția de învățământ</li> <li>➤ Panouri informative</li> <li>➤ Metodologia de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului aprobat prin ordinul MEEC nr.858 din 23 august 2013</li> <li>➤ Planul de activitate a coordonatorului ANET pentru anul 2023-2024,</li> <li>➤ Planul de activitate a Comisiei Multidisciplinare pentru anul 2023-2024,;</li> <li>➤ Ordinul nr. 161 din 11.09.2023 <i>Cu privire la instituirea Comisiei Multidisciplinare</i></li> <li>➤ Registrul de sesizare a cazurilor de abuz, neglijare și trafic al copiilor; • Ședințe/ seminare de informare/ formare a Cadrelor didactic;</li> <li>➤ Ședințe cu părinții cu privire la familiarizarea comunității educaționale cu procedura de identificare, combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale;</li> <li>➤ Fișele de post ale angajaților;</li> <li>➤ Raportul privind evidența sesizărilor cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic, prezentat semesrtial DGETS.</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<p>Instituția acordă atenție prevenirii situațiilor de discriminare și asigură în majoritatea acțiunilor șanse egale de incluziune tuturor copiilor și planifică activități de control/ monitorizare privind modul de respectare a procedurii de identificare, înregistrare și evaluare a cazurilor suspecte de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului. Instituția asigură respectarea diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire stipulate în Fișele de post ale angajaților, prin informarea angajaților/ părinților privind identificarea cazurilor de discriminare, semnalare conform Fișei de sesizare, informarea reprezentanților legali cu privire la utilizarea acestor proceduri</p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 3.2.4.** Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Tabelul generalizator pentru evaluarea dezvoltării unui grup de copii de 5-7 ani în baza SÎDC: „Evaluarea inițială, desfășurată de cadrele didactice” în perioada 01.09-15.09.2023;</li> <li>➤ Tabelul generalizator pentru evaluarea dezvoltării unui grup de copii de 5-7 ani în baza SÎDC: „Evaluarea sumativă, desfășurată de cadrele didactice” în perioada aprilie-mai 2024</li> <li>➤ Fișe completate de observare liberă a comportamentelor unui copil;</li> <li>➤ Proiectarea globală, zilnică a activităților educaționale în instituție vârsta 3-5 ani , 5-7 ani; în toate grupele;</li> <li>➤ Fișele de observare și monitorizare a progreselor copiilor elaborate în conformitate cu SÎDC</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<p>Instituția tratează toți copiii în mod echitabil prin aplicarea eficientă a documentelor de</p>		

	politici incluzive, a curriculumului, prin diverse activități de cunoaștere și evaluare a progresului fiecărui copil, prin mecanisme de susținere a individualității și tratării valorice a fiecăruia, prin activități ce îi încurajează să participe activ la propriul proces de învățare. Asigură participarea copiilor la programele de intervenție timpurie și educațional - recuperatorii de calitate.		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1,9</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

**Indicator 3.2.5.** Recunoașterea de către elevi/ copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ordinul nr.150 (a,b) din 07.09.2023 <i>Cu privire la organizarea instituțională si de intervenție a lucrătorilor în cazurile de abuz, neglijare,exploatare, trafic al copilului ANET</i></li> <li>➤ Prezența fișei de sesizare în toate panourile informaționale ale instituției;</li> <li>➤ Panourile informaționale pentru părinții care conțin informații legate de educație, de rezolvarea diferitor probleme psihoemoționale ale copiilor.</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	În instituție sunt create condiții de recunoaștere a situațiilor de discriminare prin amenajarea diverselor panouri, prin afișarea materialelor informativ - ilustrativ la subiectul dat, prin organizarea activităților tematice cu copiii. Cadrele didactice respectă interesele și nevoile copiilor, ritmul propriu de dezvoltare și abordează copilul în mod integrat. Prin intermediul activităților, observărilor zilnice, familiarizează copiii cu posibile forme de discriminare și încurajează comunicarea la timp a unor situații de discriminare în rândurile copiilor..		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>
<b>Total standard</b>	<b>6,8</b>		

### Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

#### Domeniu: Management

**Indicator 3.3.1.** Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Regulamentul de organizare și funcționare pus în aplicare prin ordinul nr.157 din 07.09.2023</li> <li>➤ Plan strategic de dezvoltare instituțională pentru anii 2023-2027 , aprobat de CP PV nr.04 din 12.01.2023</li> <li>➤ Planul de activitate a IET-59 pentru anul de studii 2023-2024;aprobat de CP PV nr 01 din 06.09,2023</li> <li>➤ Acoperirea cu cadre didactice 98%;</li> <li>➤ Dotarea instituției cu calculatoare conectate la internet; calculatoare – 3; imprimante – 2; televizoare –1; centru muzical–1, rețea internet – pentru toată instituția;</li> <li>➤ Cabinetul metodic dispune de dispozitive tehnologice cu acces a cadrelor didactice spre utilizare (calculator, imprimantă);</li> <li>➤ Panouri informaționale în toate grupele, ajustate vârstei copiilor: „Eu astăzi sunt aici”, „Dispoziția mea”, „Afișiere pentru părinți”, „Calendarul naturii”, „Copilul zilei”, „Mesajul zilei”, „Harta emoțiilor”, „Panoul sănătății”, „Meniul zilei”, „Matematica”, „Alfabetizare”, „Managementul educațional”;</li> <li>➤ Registrul de evidență a bunurilor materiale, inclusiv procurate.</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	Instituția utilizează resursele instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil, identificarea, procurarea și utilizarea resurselor		

	noi. Instituția selectează formele, mijloacele și tehnologiile educaționale care asigură realizarea obiectivelor/ strategiilor definite în documentele directe și bunăstarea copiilor. Documentele de planificare prevăd dotarea instituției cu materiale didactice și metodice, cu ustensile, dispozitive necesare organizării și desfășurării procesului educațional. Toate resursele sunt la evidență, cu asigurarea transparenței pentru comunitate..		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: --1,9</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

**Indicator 3.3.2.** Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ordinul DGETS nr.1629 din 29.11.2017 cu privire la comunicarea cu mass-media a instituțiilor;</li> <li>➤ Prevederi privind protecția datelor cu caracter personal în fișa postului pentru fiecare categorie de angajat</li> <li>➤ Regulamentul de organizare și funcționare pus în aplicare prin ordinul nr.157 din 07.09.2023</li> <li>➤ Fișa postului a angajaților cu prevederi privind asigurarea protecției datelor cu caracter personal, Capitolul Responsabilități: „...este obligat să păstreze datele cu caracter personal ale copiilor, părinților/ îngrijitorilor, colaboratorilor/ colegilor și să apere drepturile copiilor în cazul încălcării acestora de către oricine, inclusive părinți/ îngrijitori”;</li> <li>➤ Dosarele cadrelor didactice și a personalului nedidactic/auxiliar păstrate în cabinetul directorului;</li> <li>➤ Acordul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal al angajaților;</li> <li>➤ Acordul părinților la fotografiereși înregistrărilor video din 20.11.2023</li> <li>➤ Portofoliile copiilor se păstrează la educatorul grupei, acces au doar persoanele cu drept de evaluare a portofoliului și părintele copilului.</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	Instituția asigură protecția deplină a datelor cu caracter personal și accesul în limite prevăzute de lege la datele de interes public. Regulamentul de ordine internă al grădiniței conține detalii privind asigurarea protecției datelor cu caracter personal doar pentru angajații instituției. Instituția deține acte interne pe segmentul în cauză, iar personalul este instruit permanent, în baza Legii nr.133 din 08 iulie 2011, în privința protecției datelor.		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 3.3.3.** Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/ copiilor, a spațiilor dotate, conforme specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Registrul de evidență a bunurilor materiale;</li> <li>➤ Ordin 134-ab din 28.08.2023 <i>Cu privire la la controlul tematic „Pregătirea spațiilor educaționale către noul an de studii, anul 2023-2024”;</i></li> <li>➤ Notă informativă cu privire la controlul tematic „<b>Pregătirea spațiilor educaționale către noul an de studii, anul 2023-2024</b>” prezentată în cadrul CP, proces-verbal nr. 1 din 06.09.2023;</li> <li>➤ Săli de grupă dotate cu mobilier care corespunde vârstei copiilor (Standarde minime</li> </ul>		
---------------	---	--	--

	de dotare a IET, aprobate prin Ordinul MECC nr.253 din 11.10.2017);		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Cabinet medical dotat cu cele necesare, inclusiv medicamente de primă necesitate</li> <li>➤ Terenul de joacă dotat cu mobilier, echipament, inventar și atribute de joc și sport; Echipamentul de urcat prevăzut cu scări suficient de largi, care permit o cățărare și o coborâre ușoară.</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	Instituția valorifică resursele financiare alocate de DETS întru crearea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor copiilor. Se asigură, pe majoritatea segmentelor un mediu accesibil pentru incluziune.		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1,7</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 3.3.4.** Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/ copiilor

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Utilizarea diverselor tehnologii informale</li> <li>➤ Proiecte didactice de lungă durată și zilnice;</li> <li>➤ Rezultate ale observării în cadrul asistențelor la ore;</li> <li>➤ 2 calculatoare de masă în cabinetul directorului și în cabinetul metodic cu acces la internet;</li> <li>➤ 1 Imprimant alb-negru, 1 imprimant color</li> <li>➤ 1 televizor cu acces la internet.</li> <li>➤ Orea metodică cu referire la „Reperete metodologice privind organizării procesului educațional 2023-2024”, 17.09.2023;</li> <li>➤ Fișe de asistență la activități, completate sistematic de metodist;</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	Instituția asigură un mediu accesibil pentru toți copiii. Instituția este asigurată în totalitate cu mijloace TIC adaptate la necesitățile tuturor copiilor. Cadrele didactice aplică mijloacele de învățământ obligatorii conform nivelului de dezvoltare a copilului. Proiectele didactice zilnice corespund cerințelor curriculare. Mijloacele de învățământ tradiționale sunt utilizate sistematic și corespund, în fond, nivelului de dezvoltare a copilului și necesităților educaționale ale copiilor.		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1,8</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>
<b>Total standard</b>	<b>6,4</b>		

<b>Dimensiune III</b> <i>[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]</i>	<b>Puncte forte</b>	<b>Puncte slabe</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ IET asigură în orice acțiuni șanse egale de incluziune tuturor copiilor și respectarea diferențelor individuale.</li> <li>➤ Instituția utilizează resursele instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil..</li> <li>➤ Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public.</li> <li>➤ Cadrele didactice au posibilitate de a avea acces liber la surse informaționale pe internet, pentru a se documenta și a se informa utilizând tehnologii informaționale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ În unele cazuri , părinții nu conștientizează necesitatea testării copiilor pentru precizarea unui diagnostic corect.</li> <li>➤ Condiții insuficiente pentru incluziunea copiilor cu CES , nu dispunem de căi de acces adaptate și blocuri sanitare pentru copiii cu CES);</li> </ul>

## Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

**Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate**

**Domeniu: Management**

**Indicator 4.1.1.** Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Nomenclatorul tipurilor de documentație și rapoarte în educația timpurie (modificat conform Ord. MECC nr.111 din 06.02.2024)</li> <li>➤ Regulamentul intern de funcționare al IET -59, pus în aplicare prin ordinul nr.158 din 07.09.2023</li> <li>➤ Plan strategic de dezvoltare instituțională pentru anii 2023-2027 , aprobat de CP PV nr.04 din 12.01.2023</li> <li>➤ Planul de activitate pentru anul de studii 2023-2024;aprobat de CP PV nr 01 din 06.09,2023</li> <li>➤ Fișe de evaluare a performanțelor cadrelor didactice;</li> <li>➤ Portofoliul cadrului didactic;</li> <li>➤ Fișe de asistări la activități;</li> <li>➤ Registrul dezvoltării profesionale al fiecărui cadru didactic;</li> <li>➤ Cursuri de formare. instruirii pe parcursul anului a CD;</li> <li>➤ Planurile dezvoltării profesionale individuale a CD, aprobatr la CM PV nr.1 din 27.09.2023</li> <li>➤ Evaluarea și autoevaluarea activităților publice, desfășurate conform graficului</li> <li>➤ Rezultatele evaluării interne a cadrelor didactice , realizate în anul 2023-2024 an de studii, PV nr 02 din 29.05.2024 a Comisiei de evaluare internă</li> <li>➤ Rezultatele evaluării interne a CD, PV nr.06 din 29.05..06.2024</li> <li>➤ Ordinul nr.61 (a,b) din 07.06.2024 <i>Cu privire la aprobarea rezultatelor evaluării interne a CD</i></li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<p>În Planul anual de activitate al instituției se atestă planificate activități orientate spre creșterea calității educației și îmbunătățirea continuă a resurselor umane: delegarea cadrelor didactice la cursuri de formare, organizarea și desfășurarea în cadrul instituției a seminarelor, întrunirilor metodice, Consiliilor pedagogice etc.. Mecanismele de monitorizare a eficienței educaționale le constituie organizarea controalelor interne cu discutarea ulterioară a rezultatelor în conformitate cu prevederile normative: ordine de inițiere a controlului, note informative prezentate la ședința Consiliului Pedagogic/ de Administrație. Se evaluează performanțele CD și se înaintează pentru a obține grad didactic, se planifică activități pentru îmbunătățirea calității pentru anul următor.</p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1,9</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

**Indicator 4.1.2.** Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor.

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Raport de activitate a IET-59 pentru anul de studii 2023-2024- , discutat și aprobat la Consiliul pedagogic, PV nr.06 din 29.05.2024,</li> <li>➤ Raport de realizare a Planului strategic de dezvoltare a IET-59 pentru anii 2023-2027 în anul de studii 2023-2024- , discutat și aprobat la Consiliul pedagogic, PV nr.06 din 29.05.2024,</li> <li>➤ Raport de activitate a metodistului pentru anul de studii 2023-2024- , discutat și aprobat la Consiliul pedagogic, PV nr.06 din 29.05.2024,</li> </ul>
---------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rapoartele de activitate a cadrelor didactice pentru anul de studii 2023-2024- , discutate și aprobate la Consiliul pedagogic, PV nr.06 din 29.05.2024,</li> <li>➤ Registrul preceselor verbale ale Consilui pedagogic;</li> <li>➤ Registrul preceselor verbale ale Consilui de etică;</li> <li>➤ Registrul preceselor verbale ale Comisiei Multidisciplinare;</li> <li>➤ Registrul preceselor verbale ale Consilui de Administrație din IET -59;</li> <li>➤ Registrul proceselor verbale ale ședințelor metodice;</li> <li>➤ Registrele preceselor verbale ale adunărilor generale și părintești;</li> <li>➤ Rezultatele controalelor tematice realizate conform planului anual;</li> <li>➤ Note informative, elaborate cu concluzii de rigoare și recomandări în contextul îmbunătățirii calității educației, discutate la ședințele cu directorul instituției.</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	Instituția realizează integral și eficient programe și activități preconizate în documentele programatice, inclusiv proiectate de structura asociativă a părinților. Raportul de activitate al instituției pentru anul de studii 2023-2024 demonstrează realizarea activităților planificate în Planul anual de activitate al instituției pentru anul de studii 2023-2024		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1,9</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

**Indicator 4.1.3.** Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din *Instituție*, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ordinul nr.153 a,b din 07.09.2023 <i>Cu privire la aprobarea componenței nominale a Consiliului pedagogic în anul de studii 2023-2024;</i></li> <li>➤ Ordinul nr.154 -ab din 07.09.2023, <i>Cu privire la desemnarea secretarului Consiliului pedagogic în anul de studii 2023-2024</i></li> <li>➤ Ordinul nr.156-a,b din 07.09.2023, <i>Cu privire la precizarea componenței nominale a Consiliului de administrație</i></li> <li>➤ Ordinul nr.166-a,b din 11.09.2023, <i>Cu privire la trecizarea componenței nominale a Consiliului de etică</i></li> <li>➤ Ordinul nr.161-a,b din 11.09.2023, <i>Cu privire la precizarea componenței nominale a Comisiei Multidisciplinare</i></li> <li>➤ Ordinul nr.155 -a,b din 07.09.2023, <i>Cu privire la constituirea comisiei de evaluare internă și atestare a cadrelor didactice în anul de studii 2023-2024</i></li> <li>➤ Dosarele cu activitatea Consiliilor/ comisiilor din instituție: Consiliul pedagogic, Consiliul de administrație, Consiliul de etică etc. Comisiei multidisciplinare;</li> <li>➤ Planul de activitate al Consiliului Pedagogic pentru anul de studii 2023-2024</li> <li>➤ Planul de activitate al Consiliului de administrație pentru anul de studii 2023-2024</li> <li>➤ Planul de activitate al Comisiei multidisciplinare pentru anul de studii 2023-2024</li> <li>➤ Planul de activitate al Consiliului de etică pentru anul de studii 2023-2024</li> <li>➤ Rapoartele de activitate a comisiilor</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	Instituția asigură modul transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, implicând aproape sistematic toate consiliile și comisiile constituente în monitorizarea eficienței educaționale, și promovează comunicarea internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate		
<b>Pondere și</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

punctaj acordat		1,9	
-----------------	--	-----	--

### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 4.1.4.** Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ordinul nr.152 a,b din 07.09.2023 <i>Cu privire la organizarea procesului educațional în anul de studii 2023-2024</i></li> <li>➤ Ordinul nr.155 -a,b din 07.09.2023, <i>Cu privire la constituirea comisiei de evaluare internă și atestare a cadrelor didactice în anul de studii 2023-2024</i></li> <li>➤ Ordinul nr.61 din 07.06. 2023 <i>Cu privire la aprobarea rezultatelor evaluării interne a instituției</i></li> <li>➤ Rapoarte, privind rezultatele monitorizării și evaluării copiilor în baza SÎDC, discutate și aprobate la ședința CM PV nr.02 din 15.10.2023 ;</li> <li>➤ Rapoartele despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitivă, a limbajului și comunicării, precum și a dezvoltării capacităților și atitudinilor de învățare la finele grupei pregătitoare, înregistrate și semnate de părinți;</li> <li>➤ Pașaportul grupei a bunurilor materiale, materialelor didactice (completat cu numărul de mese, scaune, conform vârstei);</li> <li>➤ Spații educaționale dotate conform cerințelor Standardelor de dotare;</li> <li>➤ Tabelul generalizator pentru evaluarea dezvoltării copiilor în baza SÎDC la finele anului de învățământ;</li> <li>➤ Terenuri de joacă cu echipament, inventar și atribute de joc și sport;</li> <li>➤ Informații din raportul de activitate al instituției pentru anul de studii 2023-2024 Analiza SWOT pe domeniul „Baza tehnico-materială și didactică. Asigurarea instituției de educație timpurie și a procesului educațional.</li> <li>➤ Notă informativă cu privire la controlul tematic „Pregătirea spațiilor educaționale către noul an de studii, anul 2023-2024”;;” prezentată în cadrul CP, proces-verbal nr. 1 din 06.09.2023;</li> <li>➤ Notă informativă cu privire la controlul tematic „Organizarea mediului educațional, a centrelor de activitate ”;;” prezentată în cadrul CP, proces-verbal nr.02 din 17.01.2024;</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<p>Instituția asigură organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea acesteia. Există încăperi pentru primire, spații pentru activități, dormitoare, blocuri sanitare. Instituția dispune de spațiu educațional necesar și oferă tuturor categoriilor de copii condiții ce corespund caracteristicilor psihofiziologice individuale, fiind dotată cu mobilierul necesar. Instituția dispune de sală de muzică, cabinet medical, cabinet metodic. La organizarea procesului educațional se ține cont de amenajarea centrelor de activitate în dependență de forma și condițiile de organizare.</p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1,9</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

**Indicator 4.1.5.** Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Lista resurselor materiale și didactice existente în IET, conform Standardelor minime de dotare a IET;</li> <li>➤ Planșe pentru derularea proiectelor tematice etc.;</li> <li>➤ Panouri în sălile de grupă: „Eu astăzi sunt aici”, „Calendarul naturii”, „Rutina zilei”, „Deserviciu”, „Dispoziția mea”;</li> </ul>
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Dotarea instituției cu calculatoare conectate la internet; calculatoare – 3; imprimante – 2; televizoare –1; centru muzical–1, rețea internet – pentru toată instituția;</li> <li>➤ Registrul de evidență a bunurilor materiale;</li> <li>➤ Centrele de activitate sunt dotate cu o varietate largă de materiale didactice</li> <li>➤ Panouri în grupele de copii.</li> <li>➤ Echipamentele TIC din instituție: calculatoare, imprimante, TV, centre muzicale;</li> <li>➤ Literatura pentru copii/ literatura metodică;</li> <li>➤ Raportul statistic al instituției pentru 2023;</li> </ul>			
<b>Constatări</b>	Instituția dispune de echipamente, materialele și auxiliarele curriculare necesare aplicării Curriculumului ce ghidează cadrul didactic în derularea unui proces educațional de calitate, centrat pe copil. Cadrele didactice dispun de o varietate de materiale metodice și cu caracter psihopedagogic: ghiduri, suporturi de curs necesare implementării curriculumului. Cu suportul părinților șalile de grupă sunt dotate cu calculatoare, imprimante, televizoare. Cabinetul metodic este dotat cu calculator, imprimantă și materiale didactice necesare. Spațiul educațional din fiecare grupă de copii este aranjat pe centre de activitate. Instituția dispune de echipamente, materialele și auxiliarele curriculare necesare aplicării Curriculumului..			
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;"><b>Pondere: 2</b></td> <td style="width: 25%;"><b>Autoevaluare conform criteriilor: -1,8</b></td> <td style="width: 50%;"><b>Punctaj acordat: -</b></td> </tr> </table>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1,8</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>
<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1,8</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>		

**Indicator 4.1.6.** Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Lista de evidență a cadrelor didactice și de conducere din instituție 2023-2024;</li> <li>➤ Procesul educațional este realizat de cadre didactice calificate: total cadre didactice: 13 studii superioare; 6 grad didactic doi- 7 fără grad didactic Fișele de evaluare trimestriale a performanțelor angajaților;</li> <li>➤ Registrul de ordine privind angajarea personalului;</li> <li>➤ Instruirea igienică a personalului instituției preșcolare.</li> <li>➤ Dosarele personale ale angajaților cu dovezi privind angajarea, promovarea, pregătirea de specialitate conform prevederilor normative în vigoare;</li> <li>➤ Personalul deține fișa postului contrasemnată care corespunde cerințelor în vigoare;</li> <li>➤ Contractele de muncă sunt încheiate la angajare, semnate și avizate de angajator și angajat;</li> <li>➤ Registrul de evidență a contractelor individuale de muncă a tuturor angajaților; Contracte individuale de muncă și Acorduri adiționale;</li> <li>➤ Listele tarifare și tabele de evidență a timpului de muncă a salariaților;</li> <li>➤ Fișa de evaluare/ autoevaluare a competențelor profesionale ale cadrelor didactice;</li> <li>➤ Planul de activitate al Comisiei de evaluare internă și atestare pentru anul de studii 2023-2024.</li> </ul>
<b>Constatări</b>	Instituția asigură încadrarea personalului didactic calificat. Instituția dispune de resurse umane de bună calitate, erudite, cu bune competențe profesionale Personalul didactic încadrat în activitatea instituției de educație timpurie este calificat, preocupat de perfecționarea procesului educațional și de perfecționarea activității profesionale și metodice.. Cadrele didactice, deținătoare de grade didactice sunt încadrate la nivel de instituție în activitatea consiliilor, comisiilor, centrelor, ca membri al acestora, pentru

	realizarea finalităților stabilite în planurile strategice și operaționale ale instituției		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -0,9</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 4.1.7.** Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Planul de învățământ pentru anul de studii 2023-2024, aprobat de Consiliul pedagogic PV nr 01 din 06.09,2023</li> <li>➤ Proiectările globale și proiectările tematice pentru anul de studii 2023-2024 în grupele de copii, aprobate de directorul instituției;</li> <li>➤ Agenda educatorului, proiectarea zilnică a cadrelor didactice, conform particularităților de vârstă;</li> <li>➤ Materiale didactice, fișe de lucru</li> <li>➤ Orarul activităților curriculare pentru fiecare grupă;</li> <li>➤ Ordinul nr.142 a,b din 01.09.2023 „Cu privire la adaptarea copiilor din grupa creșă la condițiile instituției,,</li> <li>➤ Fișele de observare și monitorizare a progreselor copiilor elaborate în conformitate cu Standardele de învățare și dezvoltare a copiilor;</li> <li>➤ Portofoliile copiilor</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	Instituția aplică Curriculumul pentru educație timpurie în proiectarea, organizarea și desfășurarea demersului educațional cu copiii în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui copil. Administrația monitorizează realizarea cerințelor curriculare. În incinta instituției sunt organizate expoziții tematice.		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: 1,9-</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>
<b>Total standard</b>	<b>12,2</b>		

### Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național

#### Domeniu: Management

**Indicator 4.2.1.** Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Planul- grafic anual de control și monitorizare a procesului educațional pentru 2023-2024, aprobat prin Ord.nr.160 a,b din 11.09.2023</li> <li>➤ Ordin 134-ab din 28.08.2023 <i>Cu privire la la controlul tematic „Pregătirea spațiilor educaționale către noul an de studii, anul 2023-2024”;</i></li> <li>➤ Notă informativă cu privire la controlul tematic „<b>Pregătirea spațiilor educaționale către noul an de studii, anul 2023-2024</b>”,” prezentată în cadrul CP, proces-verbal nr. 1 din 06.09.2023;</li> <li>➤ Ordinul nr. 199 (a,b) din 04.12.,2023 <i>Cu privire la la controlul tematic „Organizarea mediului educațional a centrelor de activitate”;</i></li> <li>➤ Notă informativă cu privire la controlul tematic <b>Organizarea mediului educațional a centrelor de activitate</b>”; prezentată în cadrul CP, proces-verbal nr. 03 din 17.01.2024;</li> <li>➤ Evaluarea și autoevaluarea activităților publice, desfășurate conform graficului</li> <li>➤ Rezultatele evaluării interne a activității cadrelor didactice , realizate în anul 2023-2024 an de studii, PV nr 02 din 29.05.2024 a Comisiei de evaluare internă</li> </ul>		
---------------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ordinul nr.61 (a,b) din 07.06.2024 <i>Cu privire la aprobarea rezultatelor evaluării interne a CD</i></li> <li>➤ Raportul de monitorizare, evaluarea dezvoltării copiilor și complectarea Rapoartelor despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitivă, a limbajului și comunicării, precum și a dezvoltării capacităților și aptitudinilor de învățare ale copiilor din instituție”:</li> <li>➤ Fișe de evaluare a activităților integrate ale cadrelor didactice.</li> <li>➤ Fișe de evaluare a controalelor operative, epizodice</li> </ul>			
<b>Constatări</b>	Instituția monitorizează sistemic și eficient prin planurile strategice și operaționale, prin alte documente de politici interne realizarea curriculumului, inclusiv fiecare dintre componentele: proiectare-predare-învățare-(auto)evaluare. O însemnătate deosebită au instrumentele de lucru concepute, proiectate și aplicate în evaluarea acestui proces: fișa de monitorizare; chestionare. Sunt planificate și desfășurate controale interne (tematice, operative,). Fișele de evaluare a activității cadrului didactic/ de asistență la activități sunt elaborate în baza cerințelor Standardelor profesionale naționale pentru cadrele didactice din educația timpurie. Cadrele didactice beneficiază de consultații individuale acordate de către metodistul din instituție			
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;"><b>Pondere: 1</b></td> <td style="width: 25%;"><b>Autoevaluare conform criteriilor: -0,9</b></td> <td style="width: 50%;"><b>Punctaj acordat: -</b></td> </tr> </table>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -0,9</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>
<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -0,9</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>		

**Indicator 4.2.2.** Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Plan strategic de dezvoltare instituțională pentru anii 2023-2027 , aprobat de CP PV nr.04 din 12.01.2023</li> <li>➤ Planul de activitate pentru anul de studii 2023-2024;aprobat de CP PV nr 01 din 06.09,2023</li> <li>➤ Planul calendaristic de activitate a metodistului pentru anul de studii 2023-2024;</li> <li>➤ PID a cadrului didactic;</li> <li>➤ Agenda controlului tematic „<i>Pregătirea spațiilor educaționale către noul an de studii, anul 2023-2024 (28.08-05.09.2023)</i>”</li> <li>➤ Agenda controlului tematic „<i>tematic Organizarea mediului educațional a centrelor de activitate</i>”(05-08.12.2023)</li> <li>➤ Planul de dezvoltare al instituției pentru anii 2023-2027, - Asigurarea instituției cu cadre didactice calificate;</li> <li>➤ Planul strategic de formare continuă a cadrelor didactice pentru anii 2023-2027;</li> <li>➤ Planuri individuale de dezvoltare pentru cadrele didactice pentru anul de studii 2023-2024;</li> <li>➤ Planul perspectiv de atestare a cadrelor didactice pentru perioada 2023-2027</li> <li>➤ Planul perspectiv de formare continuă a cadrelor didactice pentru 3 ani, 2023-2025;</li> <li>➤ Regulamentul de atestare a cadrelor didactice din învățământul general.</li> </ul>			
<b>Constatări</b>	Instituția are prevăzut în planurile strategice și operaționale activități de formare continuă ale cadrelor didactice, aceasta monitorizând permanent necesarul de cadre, raportându-l la stringentele procesului educațional actual. Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice are loc în conformitate cu prevederile documentelor programatice de activitate. Administrația susține angajații în formarea inițială și continuă.			
<b>Pondere și punctaj</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;"><b>Pondere: 1</b></td> <td style="width: 25%;"><b>Autoevaluare conform criteriilor: 0,8-</b></td> <td style="width: 50%;"><b>Punctaj acordat: -</b></td> </tr> </table>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: 0,8-</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>
<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: 0,8-</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>		

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 4.2.3.** Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Raport de activitate a IET-59 pentru anul de studii 2023-2024- , discutat și aprobat la Consiliul pedagogic, PV nr.06 din 29.05.2024,</li> <li>➤ Raport de realizare a Planului strategic de dezvoltare a IET-59 pentru anii 2023-2027 în anul de studii 2023-2024- , discutat și aprobat la Consiliul pedagogic, PV nr.06 din 29.05.2024,</li> <li>➤ Proces-verbal a ședinței Consiliului pedagogic nr.06 din 29.05.2024 cu privire la „Rezultatele activității colectivului pedagogic referitor la realizarea obiectivelor educaționale in anul de studii 2023-2024”;</li> <li>➤ Asigurarea centrelor educaționale cu materiale în proporție de 90%;</li> <li>➤ Asigurarea mediului educațional cu materiale necesare în proporție 91%;</li> <li>➤ Lista resurselor materiale și didactice existente în instituție, conform Standardelor minime de dotare a IET (cărți, jucării, material didactice, panouri, inventar didactic și tehnic, mobilier.);</li> <li>➤ Materiale didactice pentru copii, literatura artistică pentru copii, literatura metodică pentru cadrele didactice;</li> <li>➤ Raportul statistic anual nr. 85-edu- privind activitate IET la începutul anului, prezentat la Biroul Național de statistică;</li> <li>➤ Registrul de evidentă a bunurilor materiale ale instituției;</li> <li>➤ Spații educaționale dotate conform Standardelor de dotare a instituțiilor preșcolare;</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<p>Instituția este asigurată cu cadre didactice calificate. Pentru realizarea finalităților stabilite prin Curriculumul național, Instituția dispune de toate resursele educaționale necesare, ajustându-le permanent la cerințele zilei, și asigură, prin acestea, un proces educațional performant. Instituția acordă o atenție mare pregătirii profesionale ale cadrelor didactice. Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice are loc în conformitate cu prevederile documentelor programatice de activitate. Personalul nedidactic participă la instruirii în conformitate cu cerințele funcției.</p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1,9</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

**Indicator 4.2.4.** Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ordinul nr. 162-ab din 11.09.2023 „Cu privire la desemnarea urilizatorilor cu rol de administrator SIME în IET nr.59;</li> <li>➤ Fișe de asistență la activitatăți publice integrate conform Ordinului nr.29 (a,b) din 06.03.2024 Cu privire la desfășurareaactivităților publicein anul de studii 2023-2024</li> <li>➤ Raportul despre dezvoltarea fizică, emoțională, cognitivă, a limbajului și comunicării la finele grupei pregătitoare, pentru 53 opii, absolvenți 2024 din 2 grupe pregătitoare;</li> <li>➤ Evaluarea și autoevaluarea activităților publice, desfășurate conform graficului</li> </ul>
---------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rezultatele evaluării interne a cadrelor didactice , realizate în anul 2023-2024 an de studii, PV nr 02 din 29.05.2024 a Comisiei de evaluare internă</li> <li>➤ Ordinul nr.61 (a,b) din 07.06.2024 <i>Cu privire la aprobarea rezultatelor evaluării interne a CD</i></li> </ul>		
<b>Constatări</b>	Fiecare grupă dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ, programe pentru instituțiile de educație timpurie, ghiduri de aplicare etc.). Instituția monitorizează și contribuie la dezvoltarea abilităților cadrelor didactice în utilizarea resurselor educaționale, inclusiv TIC. În instituție se creează, pentru toți copiii, condiții necesare învățării		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1,8</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 4.2.5.** Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Planul de învățământ pentru anul de studii 2023-2024, aprobat de Consiliul pedagogic PV nr 01 din 06.09,2023</li> <li>➤ Proiectările globale și proiectările tematice pentru anul de studii 2023-2024 în grupele de copii, aprobate de directorul instituției;</li> <li>➤ Agenda educatorului, proiectarea zilnică a cadrelor didactice, conform particularităților de vârstă; corelarea CET cu SÎDC:</li> <li>➤ Proiecte ale activităților integrate aprobate de metodistul și directorul instituției;</li> <li>➤ Rapoarte despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitive, a limbajului și comunicării, precum și a dezvoltării capacităților și atitudinilor de învățare la finele grupei pregătitoare, înregistrate și semnate de părinți.</li> <li>➤ Proiectările activităților extracurriculare, coordonate și aprobate de metodistul și directorul instituției;</li> <li>➤ Fișe de evaluare inițială, finală în toate grupele;</li> <li>➤ Note informative cu privire la controalele interne operative</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	Instituția monitorizează și promovează eficient elaborarea de către cadrele didactice a proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe copil și pe formarea de competențe. Procesul educațional se desfășoară în conformitate cu prevederile Curriculumului pentru educația timpurie, respectându-se numărul de ore alocat activităților educaționale		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1,9</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

**Indicator 4.2.6.** Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/ copilului

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fișele de monitorizare și evaluare a dezvoltării copilului de vârstă 1,5-3; 3-5; 5-7ani;</li> <li>➤ Raportul despre dezvoltarea a copilului în baza SÎDC inițială și inițială.</li> <li>➤ Raportul despre dezvoltarea fizică, emoțională, cognitivă, a limbajului și comunicării la finele grupei pregătitoare, pentru 53 copii, absolvenți 2024 din 2 grupe –pregătitoare;</li> <li>➤ Tabelul generalizator pentru evaluarea dezvoltării unui grup de copii la început de an și sfârșit de an de studii;</li> <li>➤ Evaluarea sistematică în planificarea zilnică a cadrului didactic</li> </ul>		
---------------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Portofoliile copiilor;</li> <li>➤ Proces-verbal a ședinței Consiliului pedagogic nr.06 din 29.05.2024 cu privire la „Rezultatele activității colectivului pedagogic referitor la realizarea obiectivelor educaționale în anul de studii 2023-2024”;</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<p>Instituția desfășoară procesul de evaluare a rezultatelor învățării în conformitate cu cerințele metodologice aprobate. Instituția organizează procesul de evaluare a dezvoltării copilului prin discutarea subiectului în cadrul ședințelor Consiliului pedagogic. La începutul și finele anului de studii, cadrele didactice completează Tabelul generalizator de evaluare al copilului per grupă.</p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1,9</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

**Indicator 4.2.7.** Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Plan strategic de dezvoltare instituțională pentru anii 2023-2027 , aprobat de CP PV nr.04 din 12.01.2023</li> <li>➤ Planul de activitate pentru anul de studii 2023-2024;aprobat de CP PV nr 01 din 06.09,2023</li> <li>➤ Planul de învățământ pentru anul de studii 2023-2024, aprobat de Consiliul pedagogic PV nr 01 din 06.09,2023</li> <li>➤ Proiectările globale și proiectările tematice pentru anul de studii 2023-2024 în grupele de copii, aprobate de directorul instituției;</li> <li>➤ Agenda educatorului, proiectarea zilnică a cadrelor didactice, conform particularităților de vârstă; corelarea CET cu SÎDC:</li> <li>➤ Orarul activităților extracurriculare , aprobate de directorul instituției</li> <li>➤ Ordinul nr.195 (a,b) din 04.12.2023 <i>Cu privire la la organizarea activităților extracurriculare cu prilejul sărbătorilor de iarnă în IET-59.</i></li> <li>➤ Ordinul nr.58 (a,b) din 03.06.2024 <i>Cu privire la aplicarea Planului de activitate pentru perioada estivală aprobat la Consiliul pedagogic nr.06 din 29.05.2024.</i></li> <li>➤ Activitățile extracurriculare: „Ziua bunicuțelor”, „Toamna de aur”, „E toamnă iar în calendar”, „Toamna cea bogată”, „Povestea lui Dovleac”, „Vine, vine Anul Nou”, „Fulguleț micuț de nea”, „Cerne iarna, cerne, cerne”, „Ce frumoasă este iarna”, „Leru-i ler și flori de măr”, „Pădurea în așteptarea lui Moș Crăciun”, Grigore Vieru-poet al neamului”, „Azi e ziua mamelor”, „Mărțișoare, flori de dor”, „Flori pentru mama”, „Mamă bună, scumpa mea”, „A înviat domnul Iisus, bucurie ne-a adus”, „Păsărele, nemurele”,</li> <li>➤ Expoziție la 01.03-03.03.2024 „Mărțișor”.</li> <li>➤ Expoziție „Urechilă , a sosit paștele, sărbătorim!,,</li> <li>➤ Expoziție „ Toamna de aur,, 16.10.2023</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<p>Cadrele didactice organizează și desfășoară activități extracurriculare în concordanță cu misiunea insituției, cu obiectivele din curriculumul și obiectivele din documentele de planificare strategică și operațională. Desfășoară activități în strânsă colaborare cu părinții</p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -2,0</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

**Indicator 4.2.8.** Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/ copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Plan strategic de dezvoltare instituțională pentru anii 2023-2027 , aprobat de CP PV nr.04 din 12.01.2023</li> <li>➤ Planul de activitate pentru anul de studii 2023-2024;aprobat de CP PV nr 01 din 06.09,2023</li> <li>➤ Proiectările globale și proiectările tematice pentru anul de studii 2023-2024 în grupele de copii, aprobate de directorul instituției;</li> <li>➤ Agenda educatorului, proiectarea zilnică a cadrelor didactice, conform particularităților de vârstă; corelarea CET cu SÎDC:</li> <li>➤ Fișele de observare a copilului</li> <li>➤ Portofoliul copilului. Lucrările copiilor</li> <li>➤ Discuții individuale cu părinții</li> <li>➤ Ordinul nr. 144 (a,b) din 01.09.2023 <i>Cu privire la aprobarea Orarului activităților de muzică în anul de studii 2023-2024;</i></li> <li>➤ Fișa de monitorizare și evaluare a dezvoltării copilului;</li> <li>➤ Fișele de sănătate a copiilor nr.026.</li> <li>➤ Raport de reevaluare a dezvoltării copilului, <i>anexa 6</i> Instrucțiuni de aplicare în educația timpurie a Metodologiei de monitorizare și evaluare a dezvoltării copilului în baza standartelor de învățare a copilului aprobată prin ordinul MEEC nr.343 din 22 martie 2018;</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<p>Fiecare copil are dreptul la o educație de calitate, adaptată nevoilor și capacităților sale individuale. Prin asigurarea unui sprijin individualizat și bine structurat, instituția ajută pe toți copiii să atingă potențialul maxim în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare stabilite. În instituție nu sunt înregistrați copii cu CES. Instituția asigură sprijinul individual al copiilor pentru obținerea rezultatelor învățării conform standardelor și referențialului de evaluare aprobate</p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: 1,8</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>
<b>Total standard</b>		<b>11,2</b>	

**Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional**  
**Domeniu: Management**

**Indicator 4.3.1.** Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Plan strategic de dezvoltare instituțională pentru anii 2023-2027 , aprobat de CP PV nr.04 din 12.01.2023</li> <li>➤ Planul de învățământ pentru anul de studii 2023-2024, aprobat de Consiliul pedagogic PV nr 01 din 06.09,2023</li> <li>➤ Planul de activitate a IET-59 pentru anul de studii 2023-2024;aprobat de CP PV nr 01 din 06.09,2023</li> <li>➤ Dotarea sălilor de grupă cu mobilier corespunzător cerințelor, literatură pentru copii, dulapuri individuale, centre de interes, panouri interactive, jucării,</li> </ul>
---------------	--

	<p>rechizite , planșe , jocuri interactive .</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Programul zilei la fiecare grupă de vârstă, aprobat de directorul instituției</li> <li>➤ Proiectările globale și proiectările tematice pentru anul de studii 2023-2024 în grupele de copii, aprobate de directorul instituției;</li> <li>➤ Agenda educatorului, proiectarea zilnică a cadrelor didactice, conform particularităților de vârstă;</li> <li>➤ Materiale didactice, fișe de lucru</li> <li>➤ Orarul activităților curriculare pentru fiecare grupă;</li> <li>➤ Ordinul nr.156 (a,b) din 07.09.2023 „Cu privire la precizarea componenței Consiliului de administrație”,</li> <li>➤ Procesele verbale ale Consiliului de Administrație</li> <li>➤ Procesele verbale ale ședințelor cu părinții la nivel de grupă/grădiniță</li> <li>➤ Panou informativ/avizier pentru părinți,</li> </ul>			
<b>Constatări</b>	Prin asigurarea accesului egal la resursele educaționale și prin implicarea activă a părinților în procesul decizional, instituția a creat un mediu educațional mai inclusiv și mai eficient, care răspunde nevoilor diverse ale copiilor. Copiii au acces liber la toate resursele educaționale prezente în sala de grupă și din instituție.;			
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<table border="1"> <tr> <td><b>Pondere: 2</b></td> <td><b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1,9</b></td> <td><b>Punctaj acordat: -</b></td> </tr> </table>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1,9</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>
<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1,9</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>		

#### **Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 4.3.2.** Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Portofoliul copilului;</li> <li>➤ Fișa de monitorizare și evaluare a dezvoltării copilului;</li> <li>➤ Fișele de sănătate a copiilor nr.026;</li> <li>➤ Raport privind dezvoltarea fizică, cognitivă, personală , socio-emoționalăși lingvistică a copilului, anexa 8 a Metodologiei de monitorizare și evaluare a dezvoltării copilului în baza standartelor de învățare a copilului aprobată prin ordinul MEEC nr.343 din 22 martie 2018</li> <li>➤ Tabelul generalizator , privind rezultatele evaluării copiilor din grupă în baza Instrumentului de monitorizare și evaluare a dezvoltării copilului de 1,5-3 ani, 3-5 ani, 5-7 ani , elaborat în baza SÎDC</li> <li>➤ Raport anual 2023-2024, privind rezultatele evaluării copiilor din grupă în baza Instrumentului de monitorizare și evaluare a dezvoltării copilului de 1,5-3 ani, 3-5 ani, 5-7 ani , elaborat în baza SÎDC; ; discutat la Consiliul pedagogic PV nr.06 din 29.05.2024,</li> <li>➤ Registru de evidență a rapoartelor despre dezvoltarea copiilor</li> </ul>			
<b>Constatări</b>	Monitorizarea și evaluarea dezvoltării copiilor în toate grupele de vârstă, se realizează în baza Standardelor de învățare și dezvoltare a copilului, conform exemplului propus de MEC în Scrisoarea metodică anuală.În instituție toate rezultatele copiilor sunt analizate, monitorizate și reflectate în tabele generalizatoare			
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<table border="1"> <tr> <td><b>Pondere: 2</b></td> <td><b>Autoevaluare conform criteriilor: -2,0</b></td> <td><b>Punctaj acordat: -</b></td> </tr> </table>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -2,0</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>
<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -2,0</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>		

**Indicator 4.3.3.** Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Curriculum pentru Educația Timpurie;</li> <li>➤ Ghidul de implementare a Curriculumului de Educație Timpurie;</li> <li>➤ Standartele de învățare și dezvoltare a copilului de la naștere până la 7 ani;</li> <li>➤ Plan strategic de dezvoltare instituțională pentru anii 2023-2027 , aprobat de CP PV nr.04 din 12.01.2023</li> <li>➤ Planul de învățământ pentru anul de studii 2023-2024, aprobat de Consiliul pedagogic PV nr 01 din 06.09,2023</li> <li>➤ Planul de activitate a IET-59 pentru anul de studii 2023-2024;aprobat de CP PV nr 01 din 06.09,2023</li> <li>➤ Lucrările copiilor</li> <li>➤ Portofoliul copilului;</li> <li>➤ Centrele de interes;</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	În instituție este creat un climat în care fiecare copil are șansa să își dezvolte potențialul într-un mod just și susținut. Prin diverse activități planificate în Planul anual de activitate.instituția asigură o politica de promovare a succesului copiilor.		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -0,9</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 4.3.4.** Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDS [partea finală de după ultima virgulă nu se referă la IET]

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Codul Educației al Republicii Moldova nr.152 din 17.07.2014;</li> <li>➤ Ghidul de implementare a Curriculumului de Educație Timpurie;</li> <li>➤ Standartele de învățare și dezvoltare a copilului de la naștere până la 7 ani;</li> <li>➤ Plan strategic de dezvoltare instituțională pentru anii 2023-2027 , aprobat de CP PV nr.04 din 12.01.2023</li> <li>➤ Planul de învățământ pentru anul de studii 2023-2024, aprobat de Consiliul pedagogic PV nr 01 din 06.09,2023</li> <li>➤ Planul de activitate a IET-59 pentru anul de studii 2023-2024;aprobat de CP PV nr 01 din 06.09,2023</li> <li>➤ Agenda educatorului, proiectarea zilnică a cadrelor didactice, conform particularităților de vârstă;</li> <li>➤ Orarul activităților curriculare pentru fiecare grupă;</li> <li>➤ Fișe de asistențe la activități</li> <li>➤ Metode interactive folosite în cadrul activităților integrate</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	Instituția implică în mod sistematic copiii în învățarea interactivă prin cooperare, în învățarea individuală eficientă și obține rezultate pozitive, promovează educația centrată pe copil, învățarea în bază de proiecte asigurând o învățare vizibilă. Copii împreună cu copii participă la acțiuni de caritate		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: 1,9-</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>
<b>Total standard</b>	<b>6,7</b>		

<b>Dimensiune IV</b> <i>[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]</i>	<b>Puncte forte</b>	<b>Puncte slabe</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Accesul la documentele de politici Educaționale.</li> <li>➤ Tratarea echitabilă a copiilor prin aplicarea documentelor de politici;</li> <li>➤ Participarea cadrelor didactice o data la cursuri de formare continua de nivel național .</li> <li>➤ Dotarea instituției cu mijloace didactice necesare prioritar.</li> <li>➤ Cadrele didactice cu studii pedagogice superioare sau medii speciale.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Resurse financiare insuficiente pentru achiziționarea softurilor educaționale.</li> <li>➤ Nu toate cadrele didactice dețin grad didactic. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Instituția nu are sală de sport.</li> </ul> </li> </ul>

## **Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN**

**Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen**

**Domeniu: Management**

**Indicator 5.1.1.** Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Plan strategic de dezvoltare instituțională pentru anii 2023-2027 , aprobat de CP PV nr.04 din 12.01.2023</li> <li>➤ Planul de învățământ pentru anul de studii 2023-2024, aprobat de Consiliul pedagogic PV nr 01 din 06.09,2023</li> <li>➤ Planul de activitate a IET-59 pentru anul de studii 2023-2024;aprobata de CP PV nr 01 din 06.09,2023</li> <li>➤ Agenda educatorului, proiectarea zilnică a cadrelor didactice, conform particularităților de vârstă;</li> <li>➤ Ordinul nr.150 (a,b) din 07.09.2023 <i>Cu privire la organizarea instituțională și de intervenție a lucrătorilor în cazurile de abuz, neglijare,exploatare, trafic al copilului ANET</i></li> <li>➤ Plan de acțiuni privind prevenirea și monitorizarea cazurilor de violență, ANET, aprobat de Consiliul Pedagogic, PV nr.01 din 06.09.2023</li> <li>➤ Respectarea procedurii conform cerințelor Metodologiei de aplicare a procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic de copii (ANET);</li> <li>➤ Registrul de evidență a fișelor de sesizare ANET,</li> <li>➤ Registrul de de evidență a sesizărilor ANET,</li> <li>➤ Politica de protecție a copilului în instituția de învățământ</li> <li>➤ Fișele de post ale angajaților;</li> <li>➤ Panouri informative</li> <li>➤ Pliante pentru părinții copiilor</li> </ul>
---------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Chestionare pentru părinți</li> <li>➤ Rapoartele cadrelor didactice</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	În instituție echitatea de gen este asigurată prin activități de prevenire a discriminării de gen planificate în planurile strategice și operaționale, prin proiectele tematice de promovare a echității de gen, prin informarea copiilor și părinților. Cadrele didactice informează părinții despre relațiile copii -copii, copii-educator, copii-părinți		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2,0</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 5.1.2.** Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Plan strategic de dezvoltare instituțională pentru anii 2023-2027 , aprobat de CP PV nr.04 din 12.01.2023</li> <li>➤ Planul de activitate a IET-59 pentru anul de studii 2023-2024; aprobat de CP PV nr 01 din 06.09,2023</li> <li>➤ Agenda educatorului, proiectarea zilnică a cadrelor didactice, conform particularităților de vârstă;</li> <li>➤ Planificarea și realizarea activităților de dezvoltare personală și educație pentru societate, orientate spre conștientizarea identității personale de gen, la domeniul de activitate -Eu , familia și societate, proiect tematic - Ne cunoaștem corpul</li> <li>➤ Ore metodice desfășurate conform planului anual a CM</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	În formarea unei generații de tineri care să aprecieze și să promoveze diversitatea și egalitatea de gen în societate, grădinița joacă un rol important. Activitățile de formare a cadrelor didactice în privința echității de gen în instituție sunt realizate prin diverse activități. Sunt asigurate condiții fizice privind promovarea echității de gen: separarea WC de fete și băieți; nediferențierea în funcție de sex a culorilor la paturi, la seturile de lenjerie de pat, la mobilier. Cadrele didactice pe parcursul zilei demonstrează comportament nediscriminatoriu în raport cu genul copiilor.		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -1,9</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 5.1.3.** Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Planul de activitate a IET-59 pentru anul de studii 2023-2024; aprobat de CP PV nr 01 din 06.09,2023</li> <li>➤ Agenda educatorului, proiectarea zilnică a cadrelor didactice, conform particularităților de vârstă;</li> <li>➤ Proiectele tematice ( <i>Eu sun unic, Eu și corpul meu, Diferiți dar egali, Eu și lumea înconjurătoare</i>);</li> <li>➤ Spații destinate activităților extracurriculare;</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	Cadrele didactice demonstrează comportament nediscriminatoriu în raport cu genul copilului și realizează procesul educațional - activități curriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen Activitățile extracurriculare se		

	organizează conform calendarului, activităților extracurriculare se realizează în sala de grupă;		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: -2,0</b>	<b>Punctaj acordat: -</b>
<b>Total standard</b>	<b>5,9</b>		

<b>Dimensiune V</b> <i>[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]</i>	<b>Puncte forte</b>	<b>Puncte slabe</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Promovarea politicilor și programelor educaționale ce reflectă educația de gen;</li> <li>➤ Conlucrarea cadrelor didactice;</li> <li>➤ Schimbul de experiență între cadrele didactice din instituție cu cadre din afara instituției.</li> <li>➤ Condiții optime pentru desfășurarea unui proces educațional de calitate, ce vizează abordarea holistică a dezvoltării copilului.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Insuficiența resurselor financiare pentru dotarea cu mijloace de învățământ pe măsura necesarului, conform cerințelor;</li> <li>➤ Tendința copiilor de a viziona mai mult decât a asculta;</li> <li>➤ Accesul/permisiunea din partea părinților a copiilor la telefoanele mobile;</li> </ul>

#### **Analiza SWOT a activității instituției de învățământ general în perioada evaluată**

<b>Puncte forte</b>	<b>Puncte slabe</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mediul psiho-emoțional favorabil și securizant;</li> <li>➤ Dotarea instituției cu minimul necesar pentru activitate (mobiliu, utilaj, inventar moale, produse de uz gospodăresc, utilaj pentru terenul de joc, literatură de specialitate și pentru copii);</li> <li>➤ Existența pavilioanelor moderne pentru fiecare grupă;</li> <li>➤ Personalul didactic necesar încadrat pentru activitatea grupelor existente (90 %).</li> <li>➤ Conectare la rețeaua de WI-FI, internet</li> <li>➤ Conlucrarea părinți-educatori;</li> <li>➤ Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național;</li> <li>➤ Instituția asigură securitatea și protecția tuturor copiilor;</li> <li>➤ Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate;</li> <li>➤ Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fluctuația lucrătorilor auxiliari;</li> <li>➤ Reticența unor părinți de a se implica în problemele cotidiene ale instituției, fata de consilierea psihopedagogică;</li> <li>➤ Lipsa terenului sportiv amenajat;</li> <li>➤ Necesitatea de reparație capitală a gardului și pavajului;</li> <li>➤ Insuficiența resurselor financiare pentru procurarea utilajului necesar privind amenajarea terenului sportiv și sălii de sport, ;</li> <li>➤ Dotare insuficientă cu tehnică de calcul, aparate audio-video pentru necesitățile grupelor;</li> </ul>

<p>fiecărui copil;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Instituția promovarea unui mod sănătos de viață</li> <li>➤ Instituția comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul decizional;</li> <li>➤ Amenajarea grupelor conform particularităților de vârstă și Standardelor minime de dotare, conform creației proprii a cadrului didactic;</li> </ul>	
<b>Oportunități</b>	<b>Riscuri</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Diversificarea ofertei de formare continuă a cadrelor didactice;</li> <li>➤ Instruirea părinților la ședințele „Mesele rotunde,, prin chestionare, implicare mai amplă în luarea deciziilor /parteneriat grădiniță-școală-comunitate;</li> <li>➤ Pregătirea copiilor către debutul școlar;</li> <li>➤ Dezvoltarea personală pentru fiecare cadru didactic;</li> <li>➤ Flexibilitatea planificării și amenajării terenului ce aparține fiecărei grupe;</li> <li>➤ Stimularea performanțelor cadrelor didactice în activitatea cu copiii;</li> <li>➤ Valorificarea relațiilor cu partenerii educaționali;</li> <li>➤ Posibilități de colaborare părinți-educatori;</li> <li>➤ Parteneriate cu agenții educaționali comunitari și extracomunitari;</li> <li>➤ Schimb de experiență între colegi, alte instituții.</li> <li>➤ Colaborarea cu diverse instituții pentru realizarea activităților extracurriculare precum: excursii, vizionări de spectacole, vizite la muzee, biblioteci, acțiuni caritabile etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Pericol de apariție a unor pandemii, îmbolnăvire;</li> <li>➤ Traumatismul copiilor în diferite situații;</li> <li>➤ Discriminarea/insultarea cadrelor didactice de către părinții intoleranți, agresivi;</li> <li>➤ Perturbarea activităților din lipsa responsabilității părinților privind respectarea programului de activitate;</li> <li>➤ Sistarea activității instituției în lipsa lucrătorilor de la blocul alimentar.</li> <li>➤ Violența promovată în cadrul unor emisiuni de televiziune și a unor jocuri pe calculator;</li> <li>➤ Impactul migrației a forței de muncă;</li> <li>➤ Scăderea natalității.</li> </ul>

**Tabel privind nivelul de realizare a standardelor [se completează pentru Raportul de activitate ce urmează a fi prezentat la ANACEC, în vederea evaluării externe]:**

Standard de calitate	Punctaj maxim *	Anul de studiu 2021-2022		Anul de studiu 2022-2023		Anul de studiu 2023--2024		Anul de studiu 2024-2025	
		Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %
1.1	10	10	100	7,4	74	9,7	97		
1.2	5	4,5	90	4.4	88	4,8	96		
1.3	5	4,75	95	4,9	98	4,8	96		
2.1									
2.2	6	5,75	95	5,5	91,67	5,6	93,33		
2.3	6	5,25	87	5,8	96,67	5,9	98,3		
3.1	8	8	100	5,9	73,75	7,4	92,5		
3.2	7	5.5	79	6,8	97,14	6,8	97,14		

3.3	7	6,5	90	5,9	84,3	6,4	91,43		
4.1	13	12,5	96	12,1	93,07	12,2	93,85		
4.2	14	13	92	13,4	95,71	11,2	80		
4.3	7	7	100	5,7	81,43	6,7	95,71		
5.1	6	4	66	5,0	83,33	5,9	98,33		
<b>Total</b>	<b>94</b>	<b>86,75</b>	<b>90,83</b>	<b>82,8</b>	<b>88,08</b>	<b>87,4</b>	<b>94,13</b>		

\* În cazul în care un anumit standard sau anumiți indicatori nu se aplică la evaluarea instituției date, la *Total* se va înscrie suma punctelor acordate prin indicatorii evaluabili.

#### Rezultatele evaluării anuale a personalului didactic:

Anul de studiu	Nr. total cadre didactice	Distribuția calificativelor			
		foarte bine	bine	satisfăcător	nesatisfăcător
2021-2022	12	8	3	1	
2022-2023	11	1	9	1	
2023-2024	13	1	9	3	

#### Rezultatele evaluării anuale a cadrelor de conducere:

Anul de studiu	Nr. total cadre de conducere	Rezultatele prezentării Raportului anual de activitate	
		se aprobă	nu se aprobă
2022-2023	1	da	
2023-2024	1	da	

Cadrul de conducere a IET-59

\_\_\_\_\_PETCU Olga