

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova

Direcția Generală a Educației Tineret și Sport mun. Chișinău
(denumirea OLSDÎ)

Instituția de educație timpurie „nr. 46” sec. Centru
(denumirea instituției)

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE

al cadrului de conducere

PĂDUREȚ ECATERINA

(numele, prenumele)

pentru anul de studii 2021 - 2022

Funcția director

Vechimea în muncă în funcție de conducere: 3 ani, 7 luni

Gradul managerial: -

Date de contact (adresa electronică, nr. de telefon)

Depus la secretarul Consiliului de administrație

Depus la Organul local de specialitate în domeniul învățământului DGETS

Prezentat la ședința comună a Consiliului de administrație și Consiliului profesoral/ pedagogic,
proces-verbal nr. 1 din 22 septembrie 2022

Decizia _____
(se aprobă/ nu se aprobă Raportul anual de activitate)



Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova

Direcția Generală a Educației Tineret și Sport mun. Chișinău
(denumirea OLSDÎ)

Instituția de educație timpurie „nr. 46” sec. Centru
(denumirea instituției)

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE

al cadrului de conducere

PĂDURET ECATERINA

(numele, prenumele)

pentru anul de studii 2021 - 2022

Funcția director

Vechimea în muncă în funcție de conducere: 3 ani, 7 luni

Gradul managerial: -

Date de contact (adresa electronică, nr. de telefon)

Depus la secretarul Consiliului de administrație

Depus la Organul local de specialitate în domeniul învățământului DGETS

Prezentat la ședința comună a Consiliului de administrație și Consiliului profesoral/ pedagogic,
proces-verbal nr. 1 din 22 septembrie 2022

Decizia _____
(se aprobă/ nu se aprobă Raportul anual de activitate)



Cuprins:

Domeniul 1: VIZIUNE ȘI STRATEGII.....	3
Standard 1: Cadrul de conducere gestionează procesul de elaborare și implementare a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ generală în vederea promovării politicii educaționale naționale și locale.....	3
Domeniul 2: CURRICULUM	4
Standard 2: Dezvoltă și diversifică oferta curriculară în vederea valorificării potențialului individual, instituțional și comunitar	4
Domeniul 3: RESURSE UMANE	6
Standard 3: Cadrul de conducere școlar creează și menține mediul stimulat și cooperant în vederea dezvoltării continue a capitalului uman al școlii	6
Domeniul 4: RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE	8
Standard 4: Cadrul de conducere gestionează și dezvoltă resursele materiale și financiare în vederea asigurării unui mediu de învățare sigur și motivant.	8
Domeniul 5: STRUCTURI ȘI PROCEDURI	9
Standard 5: Cadrul de conducere garantează funcționalitatea instituției de învățământ general și sistemului intern de asigurare a calității.....	9
Domeniul 6: COMUNITATE ȘI PARTENERIATE	9
Standard 6: Cadrul de conducere dezvoltă parteneriate în vederea asigurării progresului instituției de învățământ general și a comunității.....	9

Domeniul 1: VIZIUNE ȘI STRATEGII

Standard 1: Cadrul de conducere gestionează procesul de elaborare și implementare a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ generală în vederea promovării politicii educaționale naționale și locale

Indicator 1.1. Organizează procesul de elaborare participativă a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ general în baza evaluării holistice a mediului intern și extern.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul strategic de dezvoltare al instituției pentru anii 2019-2024, discutat la Consiliul Pedagogic nr. 1 din 17.09.2021 și aprobat la Consiliul Administrativ nr.1 din 15.09.2021 • Planul anual de activitate pentru anul de studii 2021-2022, discutat la Consiliul Pedagogic din 17.09.2021 și aprobat la Consiliul de Administrație din 17.09.2021, ordinul 65-ab din 17.09.2021. • Proces verbal al Consiliului Pedagogic nr.1 din 17.09.2019 pct.4 • Ordinul 72-ab din 24.09.2020 cu privire la aprobarea Planului anual de activitate în IET 46 pentru anii 2021-2022. • Proces-verbal nr.1 din 16.09.2021 al ședinței cu părinții pe tema: „Reglementării de sprijin și de comunicare, informare a părinților cu privire la înmatricularea și adaptarea copiilor în IET 46” 		
Constatări	* Planul anual este elaborat în conformitate cu obiectivele strategice și finalitățile educaționale pentru dezvoltarea instituției (Instituționalizarea tuturor copiilor de 5-7 ani din localitate și a unui număr cât mai mare a copiilor de 2-5 ani; ridicarea % pentru frecvența copiilor până la 100 % în anul de studii 2021-2022).		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:3	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: 3
	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: 2
Total			Punctaj acordat: 5

Indicator 1.2. Conduce procesul de implementare a obiectivelor strategice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Raport de activitate pentru anul de studii 2021-2022 (textual, Power Point) • Monitorizarea implementării obiectivelor strategice (note informative, procesele verbale ale Consiliului Pedagogic nr 1, 2, 3, 4, și procesele verbale ale Consiliului de Administrație nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9; seminare cu MECC, DGETS în calitate de formator național/local; cursuri cu instruirea cadrelor didactice la Educația digitală (SIME). • Ordin nr.50-ab din 01.09.2021 cu privire la realizarea controlului tematic al nivelului de pregătire a IET către noul an de studiu 2021-2022. • Ordinul 32-ab din 15.04.2022 cu privire la numirea utilizatorului cu rol de administrator a IET 46 în vederea implementării SIME. • Ordinul 35-ab din 18.05.2022 cu privire la organizarea și desfășurarea ședințelor cu părinții. (Ședință generală în format fizic cu tematica Raport de activitate a procesului educațional în IET 46, vezi procesele verbale.) 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • În anul 2021-2022 s-a implementat obiectivele generale a PA și cele strategice a PDI dezvoltate în procesele verbale a CP și CA, astfel formând contexte de motivare și stimulare a performanței în activitate prin asigurarea stării de bine la locul de muncă. • Se pune accent pe implicarea părinților în procesul instructiv-educativ. (parteneriatul educațional) 		

Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: 1
	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: 1,5
Total			Punctaj acordat: 2,5

Indicator 1.3. *Coordonează procesul de evaluare a gradului de realizare a obiectivelor strategice proiectate.*

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul 65-ab din 17.09.2021 cu privire la constituirea Consiliului de Administrație. • Ordinul 62-ab din 17.09.2021 cu privire la constituirea Consiliului Pedagogic. • Ordinul 64-ab din 17.09.2021 cu privire la formarea Comisiei multidisciplinare IET 46. • Ordinul 66-ab din 17.09.2021 cu privire la formarea comisiei metodice. • Ordinul 67-ab din 17.09.2022 cu privire la instituirea și aprobarea Consiliului de Etică. • Ordinul 53-ab din 16.09.2021 cu privire la aprobarea și organizarea procesului de atestare a cadrelor didactice și de conducere pentru anii 2021-2022 în IET 46 (Fratea Ana – gradul superior; Pădureț Ecaterina – grad managerial doi). • Ordinul 12-ab din 18.01.2022 cu privire la activitatea comisiei de triere în IET 46. • Ordinul 58-ab din 16.09.2021 cu privire la crearea comisiei de evidență, înmatriculare și transfer a copiilor din IET 46. • Ordinul 69-ab din 24.09.2021 cu privire la aprobarea Regulamentului TIP al IET 46. • Ordinul 71-ab, 74-ab din 24.09.2021 cu privire la aprobarea Regulamentului intern și modificarea acestuia. • Ordin 68-ab din 24.09.2021 cu privire la numirea educatorilor la grupe. 		
Constatări	• <i>Cadrele didactice, părinții sunt implicați în evaluarea factorilor determinând succesele și efectele în realizarea obiectivelor.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total			Punctaj acordat: 2

Total standard 1	Punctaj acordat:	9,5
-------------------------	-------------------------	------------

Domeniul 2: CURRICULUM

Standard 2: Dezvoltă și diversifică oferta curriculară în vederea valorificării potențialului individual, instituțional și comunitar

Indicator 2.1. *Asigură condiții motivaționale, metodologice și logistice de implementare și dezvoltare a curriculumului școlar*

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Distribuirea din partea MECC a documente de politici educaționale pentru IET: <i>Cadrul de referință a Educației timpurii din Republica Moldova; Curriculumului pentru educația timpurie; Standardele de învățare și dezvoltare a copilului de la naștere până la vârsta de 7 ani; Ghid de</i>
---------------	--

	<p><i>implementare a Standardelor de învățare și dezvoltare a copilului de la naștere până la vârsta de 7 ani. 2019</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Formarea continuă a cadrelor didactice cu privire la <i>Implementarea documentelor de politici educaționale în cadrul IȘE, 2019-2020</i>. Formator național Dascal Angela, autor de CRET, CET, Ghidul de implementare. • Participări cu comunicări în cadrul Conferențelor internaționale și naționale, a seminarelor, reuniunilor metodologice organizate de MECC, DGETS în anul de studiu 2021-2022, • Organizarea seminarelor și webinarilor cu privire la prezentarea Produsului conform noului regulament de atestare. • Participarea în calitate de membru în Comisia municipală de atestare a cadrelor didactice 24.04.2022, și a Comisiei Republicane de atestare (22-24.05.2022) pentru conferirea gradelor didactice unu și superior. • Grupele dotate cu televizoare în realizarea activităților cu elementele și softuri digitale, • Dotarea cabinetului metodic: 1 computer și 1 notebook, 2 printere. Cabinetul directorului: 1 computer, 1 notebook, 1 printer; cabinetul medicului – 1 computer. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • <i>În Instituția de Educație Timpurie sunt asigurate condițiile de implementare și dezvoltare a curriculei, dar mai sunt rezerve la dotarea grupelor cu materiale didactice.</i> 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
Total			Punctaj acordat: 1

Indicator 2.2. Coordonează elaborarea și implementarea curriculumului la decizia școlii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Nu se aplică în IET</i> 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:3	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -

Indicator 2.3. Monitorizează implementarea și dezvoltarea curriculumului preșcolar

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul 50-ab din 01.09.2021 cu privire la efectuarea controlului tematic al nivelului de pregătire a IET 46. • Ordinul 77-ab din 13.10.2021 cu privire la nota informativă <i>Rezultatele controlului tematic - Pregătirea grupelor pentru anul 2021-2022</i>. • Ordinul 83-ab din 08.12.2021 cu privire la organizarea activității extracurriculare <i>Sărbători de iarnă</i> în IET 46. • Ordinul 84-ab din 08.12.2021 cu privire la modificarea programului de activitate al IET 46. • Ordinul 85-ab din 08.12.2021 cu privire la efectuarea controlului tematic în scopul realizării activităților publice. • Ordinul 10-ab din 18.01.2022 cu privire la asigurarea transparenței activității procesului educațional pe pagina web. • Ordinul 20-ab din 23.02.2022 cu privire la organizarea activităților extracurriculare cu prilejul sărbătorilor de primăvară. • Ordinul 35-ab din 18.05.2022 cu privire la organizarea și desfășurarea ședințelor cu părinții. • Ordinul 36-ab din 20.05.2022 cu privire la organizarea activității extracurriculare <i>Adio grădiniță</i>. 		
---------------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul 32-ab din 15.04.2022 cu privire la numirea utilizatorului cu rol de administrator a IET 46 în vederea implementării SIME. • Raport anual de activitate a IET 46 pentru anul de studii 2021-2022 în cadrul Consiliului Pedagogic nr 4. (prezentarea power point, textual). 		
	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Se monitorizează implementarea curriculei educației timpurii, se sistematizează informația despre implementarea curriculei educației timpurii, se depune efort pentru dotarea centrelor de activitate în grupele de copii.</i> 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: 1,5
Total			Punctaj acordat: 1,5

Total standard 2	Punctaj acordat: -	2,5
-------------------------	---------------------------	------------

Domeniul 3: RESURSE UMANE

Standard 3: Cadrul de conducere școlar creează și menține mediul stimulat și cooperant în vederea dezvoltării continue a capitalului uman al școlii

Indicator 3.1. *Coordonează procesul de recrutare, angajare, concediere a personalului (didactic, auxiliar, nedidactic)*

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Dosarele personale ale angajaților. • Registrul de evidență a contractelor individuale de muncă încheiate cu angajații. • Listele tarifare și tabelele de evidență a timpului de muncă a salariatului. • Registrul de evidență a orelor absente și suplinite. • Registrul de evidență atestării cadrelor didactice și manageriale, procesele verbale ale comisiilor de atestare. • Carte de ordine cu privire la activitatea de bază • Cartea de ordine cu privire la personal (angajare, demitere, activitatea prin cumul, delegarea la evenimente și stagii de formare). • Registrul pentru contractele individuale de muncă. • Prezența contractelor individuale de muncă în dosarele personale • Stimularea cadrelor didactice pentru studii (1cadru didactic face studii superioare la frecvență redusă.) • Lista nominală a lucrătorilor care beneficiază de spor cu caracter specific • Acordarea sporului pentru performanțe pentru succese deosebite. Fișe de evaluare a performanțelor. • Angajarea tinerilor specialiști • Dosarul cu actele/rapoartele/materiale solicitate de Agenția pentru supravegherea tehnică privind siguranța antiincendiară și protecția civilă. • Ordinul 90-ab din 15.12.2021 cu privire la desemnarea responsabilului pe sistemul video. 		
Constatări	• <i>Acoperirea necesarului de personal în instituție este de 90 %</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: 1,0	Punctaj acordat: 1,0
Total			Punctaj acordat: 1

Indicator 3.2. *Asigură eficacitatea dezvoltării profesionale continuă a personalului (didactic, didactic auxiliar, nedidactic)*

Dovezi	• Asigurarea concediului suplimentar plătit pentru cadrele didactice care fac studii
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> Planificarea în bugetul instituției a surselor necesare pentru acoperirea formărilor angajaților. Personalul tehnic a beneficiat de formare în iunie 2022 cu menținerea salariului Participarea la cursurile de instruire igienică în format on-line a asistentului medical, cadrelor didactice. Ordinul 11-ab din 18.01.2022 cu privire la desemnarea persoanei responsabile de organizarea și evidența examenului medical a angajaților. Asigurarea participării personalului la formări profesionale la nivel raional, republican, online (asigurarea deplasărilor) Formare la nivel de instituție (seminare, mese rotunde, schimb de experiență 		
Constatări	• În baza formării continue a cadrelor didactice, au abilități mai performante.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total			Punctaj acordat: 2

Indicator 3.3. Monitorizează procesul de evaluare a personalului (didactic, didactic auxiliar, nedidactic

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Ordinul 87-ab din 15.12.2021, ordinul 24-ab din 15.03.2022, ordinul 63-ab din 15.07.2022 cu privire la desfășurarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale ale angajaților pentru perioada ianuarie-martie 2022, aprilie-iunie2022, iulie-septembrie 2022. Regulament privind modul de stabilire sporului pentru performanțe din aprobt la Consiliul de administrație nr. 4 din 28.12.2018. Registru de asistențe la activități. Portofoliul cadrului didactic. Organizarea evaluării personalului pentru acordarea sporurilor de performanță și sporurilor cu caracter specific Participarea în cadrul seminarului on-line la data de 31.03.2022 la cursuri de instruire igienică obligatorie a angajaților Susținerea examenului. 		
Constatări	• În instituție se organizează și se monitorizează procesul de evaluare a cadrelor didactice, se depun eforturi pentru consilierea și îndrumarea metodologică(analiza și autoanaliza activității cadrelor didactice și auxiliare).		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
Total			Punctaj acordat: 1

Indicator 3.4. Creează contexte de motivare și stimulare a performanței în activitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Aprobarea și asigurarea achitării sporului pentru performanțe (ordine lunare) Motivarea și stimularea performanțelor prin acordarea sporurilor diverse de performanță. 		
Constatări	• Se creează condiții optime pentru motivarea și stimularea performanțelor personalului din instituție.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:3	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 3
Total			Punctaj acordat: 3

Total standard 3		Punctaj acordat: -	7
-------------------------	--	---------------------------	----------

Domeniul 4: RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

Standard 4: Cadrul de conducere gestionează și dezvoltă resursele materiale și financiare în vederea asigurării unui mediu de învățare sigur și motivant.

Indicator 4.1. *Coordonează elaborarea, monitorizarea și raportarea bugetelor pe programe*

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Implicarea factorilor educaționali prin CA (APL, părinți) în elaborarea și monitorizarea realizării bugetului-realizarea bugetului pentru anul precedent și repartizarea bugetului pe articole • Transparența în realizarea bugetului IET46: panoul informativ pentru afișarea bugetului instituției, situl IET 46 www.gradinita46.educ.md • Corespondența de ieșire privind organizarea și activitatea instituției: demers cu privire la dotarea și amenajarea grupelor, cu privire la asigurarea bazei tehnico-materiale a IET 46 sub • ordonată DETSC centru perioada 01.01.2021-30.04.. 2021, 30.06.2021, 31.08.2021 (se anexează notele informative). 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Bugetul instituției este elaborat în conformitate cu legislația în vigoare, se utilizează resursele financiare după destinație conform articolelor, sursele bugetare asigură independența financiară a instituției, asigură activitatea normală a instituției, fără riscuri și deficite.</i> 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: 1
Total			Punctaj acordat: 1

Indicator 4.2. *Asigură funcționarea sistemului de management financiar și control*

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabilizarea tuturor angajaților pentru buna guvernare (răspunderea lucrătorilor pentru păstrarea bunurilor materiale din instituție. (Regulamentul de ordine internă) • Buget elaborat • Contracte cu întreprinderi, asociații, SRL diratizare, analiză pentru apă și bucate etc • Chestionare elaborate 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Se monitorizează în sistemă îndeplinirea bugetului în baza evaluării calității cu delegare a responsabilităților de decizie internă cu privire la operațiunile financiare (comisiei de inventariere, contabil).</i> 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:3	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: 2,25
Total			Punctaj acordat: 2.25

Indicator 4.3. *Valorifică resursele instituționale și complementare*

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Valorificarea optimă a resurselor pentru dezvoltarea bazei tehnico-materiale- dotarea bucătăriei cu echipament din inox, aragaz, 1 frigider, mobilier pentru cabinet metodic, 1 noutbookuri, albituri pentru pat pentru grupe, 1 mașină de curățat cartofi, 1 aparat de aer condiționat. • Construcția și instalarea gardului grădiniței (extrabuget). • Schimbarea și instalarea geamurilor termopan în sala muzicală. • Instalarea teracoteo pe Galereia IET 46. • Atragerea și identificarea resurselor complementare- Proiect reparație capitală a gardului din spatele grădiniței. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Resursele instituționale și complementare sunt valorificate pentru dezvoltarea instituției: efectuarea reparațiilor curente și capitale, dotarea și achiziționarea cu bunuri materiale.</i> 		

Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 2
----------------------------	-----------	---------------------------------------	----------------------

Total standard 4	Punctaj acordat: -		5,25
-------------------------	---------------------------	--	-------------

Domeniul 5: STRUCTURI ȘI PROCEDURI

Standard 5: Cadrul de conducere garantează funcționalitatea instituției de învățământ general și sistemului intern de asigurare a calității

Indicator 5.1. Asigură funcționalitatea managementului strategic operaționalizat prin structurile administrative și manageriale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul anual al instituției și activitatea Consiliului Pedagogic (registru de Procese-verbale) • Activitatea Consiliului de Administrație (registru de Procese-verbale) • Consiliul de Etică (registru) • Comisia multidisciplinară pentru elaborarea PEI. • Comisia de atestare. 		
Constatări	• În instituție activează structurile instituționale care contribuie la implementarea și realizarea obiectivelor		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
Total			Punctaj acordat: 1

Indicator 5.2. Creează condiții de funcționare și dezvoltare continuă a sistemului intern de asigurare a calității.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Postarea la loc vizibil a deciziilor consiliului pedagogic • Planul de remediere a curenților depistate • Asigurarea spațiului și condițiilor de desfășurare a activității în grupe, (calculatoare, televizoare, rechizite de birou, materiale didactice) • Raport de activitate discutat la ședințele Consiliului pedagogic, proces – verbal nr.4 din 27.05. 2022 • Fișe de evaluare a cadrelor didactice în baza standardelor naționale profesionale a cadrelor didactice 		
Constatări	• Se depun eforturi pentru evaluarea serviciilor prestate, acțiuni de remediere și îmbunătățire a serviciilor prestate de instituție (decizii ale CA)		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:3	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: 2,25
Total			Punctaj acordat: 2,25

Total standard 5	Punctaj acordat:		3,25
-------------------------	-------------------------	--	-------------

Domeniul 6: COMUNITATE ȘI PARTENERIATE

Standard 6: Cadrul de conducere dezvoltă parteneriate în vederea asigurării progresului instituției de învățământ general și a comunității

Indicator 6.1. Conduce procesul de promovare a imaginii instituției de învățământ general la nivelul comunității locale, naționale și internaționale

Dovezi	• Organizare și desfășurarea în IET 46 pe 14-15.05.2022 a procesului de atestare în cadrul Comisiei municipale pentru conferirea gradelor didactice doi, confirmarea gradelor didactice unu și superior, președinte Potorac Rodica, membru Dascal Angela, membru Nina Stratevici.		
---------------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Participarea metodistei Dascal Angela în calitate de membru în Comisia Republicană de Atestarea a CD. (Universitatea de Stat din Tiraspol) 22-24.05.2022 • Împărtășirea cu bunele practici pe situl instituției www.gradinita46.educ.md și pagină de socializare facebook Instituția de educație timpurie 46 Auraș-Păcuraș. • Parteneriat cu APL, biblioteca Ion Creangă, Bogdan Petricescu Hașdeu, IȘE, Academia de Muzică, Teatru și Arte plastice, UPS I. Creangă. • Participarea instituției la diverse seminare, webinare în calitate de formatori național: Dascal Angela, formatori locali: Pădureț E., Fratea Ana. • Implicarea părinților în activitățile extrașcolare (Toamna de aur, Obiceiuri și tradiții de iarnă, Ziua mamei, Paștele în IET 46., Ziua Internațională a Copilului, Căpșunika -Fest). 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Se promovează în comunitate serviciile educaționale, serviciile de voluntariat, angajații instituției promovează imaginea pozitivă a instituției prin diverse acțiuni de nivel local, municipal..</i> 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 2
Total			Punctaj acordat: 2

Indicator 6.2. Implică instituția de învățământ general în proiecte educaționale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect educațional în parteneriat cu Biblioteca Municipală B.P.Hajdeu. nr 06/1-26/26din 01.04.2021. • Acord de parteneriat din 21.01.2020 cu Centrul de creație tehnică. • Proiect transnațional Ursulețul de Pluș Prietenie fără frontiere Județul Olt • Acord de parteneriat cu Biblioteca Națională pentru copii I. Ceangă.din 26.03.2021 (programul activităților se anexează) • Acord de parteneriat cu Academia de Muzică, Teatru și Arte plastice ordinul 16-B din 26.10.2021. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Instituția colaborează cu APL și este în căutare de colaborări eficiente cu diferite repartizări ai sectorului Public.</i> 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 3
Total			Punctaj acordat: 3

Total standard 6	Punctaj acordat: -	5 p
-------------------------	---------------------------	------------

Domenii	Indicatori	Criterii	Pondere	Punctaj autoevaluare	Punctaj total autoevaluare
Domeniul 1: VIZIUNE ȘI STRATEGII (10 p.)	Indicator 1.1.	Criteriul 1.1.1	3	5p	9,5p
		Criteriul 1.1.2	2		
	Indicator 1.2.	Criteriul 1.2.1.	1	2,5p	
		Criteriul 1.2.2	2		
	Indicator 1.3.	Criteriul 1.3.1.	2	2	
Domeniul 2: CURRICULUM (6 p.)	Indicator 2.1.	Criteriul 2.1.1.	1		2,5
	Indicator 2.2.	Criteriul 2.3.1.	0		
	Indicator 2.3.	Criteriul 2.3.1.	2		
Domeniul 3: RESURSE UMANE (7 p.)	Indicator 3.1.	Criteriul 3.1.1.	1		7
	Indicator 3.2.	Criteriul 3.2.1	2		
	Indicator 3.3.	Criteriul 3.3.1	1		
	Indicator 3.4.	Criteriul 3.4.1.	3		
Domeniul 4: RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE (6 p.)	Indicator 4.1.	Criteriul 4.1.1.	1		5,25
	Indicator 4.2.	Criteriul 4.2.1.	3		
	Indicator 4.3.	Criteriul 4.3.1	2		
Domeniul 5: STRUCTURI ȘI PROCEDURI (4 p.)	Indicator 5.1.	Criteriul 5.1.1.	1		3,25
	Indicator 5.2.	Criteriul 5.2.1.	3		
Domeniul 6: COMUNITATE ȘI PARTENERIATE (5 p.)	Indicator 6.1.	Criteriul 6.1.1.	2		5p.
	Indicator 6.2.	Criteriul 6.2.1.	3		
TOTAL:			35 (100%)	32,5 93 (%)	

Se aprobă/ nu se aprobă Raportul anual de activitate

Comentarii generale:

Președinte CA: _____ Dascal Angela, metodist, grad didactic superior



Reprezentantul OLSDÎ/ Fondatori _____ Andrei Pavaloi, șef adjunct DGETS

Semnătura cadrului de conducere evaluat _____ Pădureț Ecaterina, director IET 46

