

CONTRACT Nr. 20/S
privind achiziția de Costuri Mici

I PARTEA GENERALĂ

Obiectul achiziției: „Servicii de administrare Pagina WEB”

Cod CPV: 72000000-5

„27” ianuarie 2026

mun. Chișinău
(localitatea)

Furnizorul/Prestatorul servicii	Autoritatea contractantă
<p style="text-align:center"><u>S.R.L. „Smart Group Company”</u> <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i></p> <p>reprezentată prin <u>Director Natalia Musteață.</u> <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza <u>Statut,</u> <i>(statut, regulament, hotărîre etc.)</i> denumit(a) în continuare <i>Prestator</i> <u>nr.16931 data 31.05.2018 c/f 1018600026729</u> <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de o parte,</p>	<p style="text-align:center"><u>Direcția Educație, Tineret și Sport s.Ciocana,</u> <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin șef interimar Vladimir CRUȘINSCHI <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza <u>Regulament,</u> <i>(statut, regulament, hotărîre etc.)</i> denumit(a) în continuare <i>Cumpărător</i> <u>nr. 530211 data 23.08.2023 c/f1007601009565,</u> <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de o parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. Achiziționarea: „**Servicii de administrare Pagina WEB (31 instituții) subordonate DETS Sec. Ciocana”**.
(denumirea serviciului)

denumite în continuare Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip **Costuri mici**,

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

- a) Specificația tehnică de preț;
b) Lista instituțiilor.

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze prestate de Prestator.

1.3. Calitatea Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.

- 1.4 Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație
- 1.5 Termenele de garanție a Serviciilor sunt indicate în Anexa nr.22, Specificații tehnice.

2. Termeni și condiții de prestare

- 2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator în termenele prevăzute de graficul de prestare.
- 2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:
 - *E-FACTURA*;
- 2.3. **Servicii de administrare** – publicarea informațiilor pe paginile web (Știri, fotografii, texte, linkuri video)
- 2.4. **Servicii găzduire web** – se are în vedere asigurarea paginilor web cu spațiul în internet unde se păstrează toate paginile web.
- 2.5. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului/Beneficiarului cel târziu la momentul prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

- 3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.
- 3.2. Suma totală a prezentului Contract, se stabilește în lei moldovenești și constituie:
139 200,00 lei MD (Una sută treizeci și nouă mii două sute lei 00 bani)
(suma cu cifre și litere)
- 3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.
- 3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:
Conform E-Factura.
- 3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

- 4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:
 - a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
 - b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;
 - c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.
- 4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar al E- facturii odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

- 5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestător în propunerea sa tehnică.
- 5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

6. Obligațiile părților

- 5.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:
 - a) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
 - b) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

- c) să administreze 31 de pagini web ale instituțiilor sobordonate Direcției Educație Tineret și Sport Ciocana, lista instituțiilor cu pagini web la administrare este în Anexa nr. 2 a prezentului contract;
- d) să publice pe paginile web doar informații parvenite de la Beneficiar și cele 31 de instituții;
- e) să respecte termenul de executare a obiectului contractului;
- f) să înlăture la solicitarea Beneficiarului toate erorile depistate și admise din vina sa și să efectueze modificările necesare în termen de cel mult 3 zile din ziua solicitării Beneficiarului;
- g) să ofere nume de subdomen, la domeniul **educ.md** celor 31 de instituții;
- h) să asigure spațiu-găzduire web pentru cele 31 de instituții până la data de 15 ianuarie 2026;
- i) să puna la dispoziție un E-mail: **educatie@smartstudio.md** prin care se va asigura comunicarea între părți.

5.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.
- c) să ofere Prestatorului informația necesară în scopul administrării corecte a paginilor web;
- d) de a expedia pentru publicarea pe paginile web, informații doar în următoarele formate: fotografii JPG, documente WORD, PDF,
- e) se interzice publicarea informațiilor cu caracter: spam, porno sau alte tipuri de informații care ar perturba activitatea serverului.

5.3 Drepturile Prestatorului:

- a) de a solicita și de a beneficia de orice tip de informație pertinentă de la Beneficiar pentru a asigura prestarea serviciilor în condiții bune;
- b) la remunerare conform prezentului contract;
- c) să majoreze termenul obiectului contractului cu maxim 15 zile calendaristice, informând în prealabil Cumpărătorul;
- d) să stopeze funcționarea paginilor web în cazul în care Prestatorul efectuează lucrări de îmbunătățire a paginilor web și siguranța acestora;
- e) să stopeze funcționarea siturilor în cazul în care Beneficiarul nu efectuează achitarea serviciilor prestate conform condițiilor și termenilor prevăzuți în prezentul contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4 În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

- 8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.
- 8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:
- Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
 - Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
 - Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
 - Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.
- 8.3 Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:
- contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
 - contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
 - contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, avînd în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.
- 8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 3 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.
- 8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

- 9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.
- 9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 3 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.
- 9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.
- 9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 3 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.
- 9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.
- 9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

- 10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Beneficiar este în cuantum de **0** % din valoarea contractului.
- 10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului.
- 10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă plata despăgubirei în valoare de 0,1 % din suma Serviciilor nelivrate/neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 5 zile, Prestatorul prezintă Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Beneficiarul acceptă, Prestatorul prelungește termenul de

valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a livra/presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator și Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la **31.12.2026**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

Prestatorul de servicii	Beneficiarul
Adresa: Mun. Chisinau, str. București, 23 A, of. 406	Adresa poștală: Alecu Russo, 57
Telefon: 060833155 /068777488	Telefon:022 33-12-23, 022 42 60 01
IBAN: MD55ML000000022510093363	IBAN: MD89TRPDAK20000000378100
Banca: BC”Moldinconbank”S.A fil.Centru	Banca: Minis. Finan. – Trezoreria de Stat
Cod: MOLDMD2X309	C/B 226614
Cod fiscal : 1018600026729	Cod: TREZMD2X
	Cod fiscal: 1007601009565
SEMĂTURILE PĂRȚILOR	
Semnătura autorizată: S.R.L „Smart Group Company”	Semnătura autorizată: Direcția educație, tineret și sport s.Ciocana
Administrator Natalia Musteață	Șef interimar Vladimir CRUȘINSCHI

Specificații tehnice și de preț

	Denumirea Serviciilor prestate	Cantitatea	Preț lunar	Suma totală lei inclusiv TVA	ECO
1	2	4		6	7
1	Administrare Pagina WEB 31 instituții de învățământ.	31	-	139 200,00	222210
1.1	DETS sectorul Ciocana	1	2 000,00	24 000,00	222210
1.2	Instituțiile subordonate DETS sectorul Ciocana	30	320,00	115 200,00	222210
	TOTAL:			139 200,00 lei	

Semnăturile părților	
Semnătura autorizată: S.R.L „Smart Group Company”	Semnătura autorizată: Direcția Educație, Tineret și Sport s.Ciocana
Director Natalia MUSTEAȚĂ	Șef interimar Vladimir CRUȘINSCHI

Lista instituțiilor care vor beneficia de servicii de administrare

	Denumirea Instituției	Numele Prenumele Directorului	Preț servicii/lunar/lei	Total 12 luni
1	Grădinița de copii nr. 30	Rotaru Iulia	320,00	3840,00
2	Grădinița de copii nr. 32	Pavaleanu Dina	320,00	3840,00
3	Grădinița de copii nr. 67	Ciapa Patricia	320,00	3840,00
4	Grădinița de copii nr. 128	Puiu Veronica	320,00	3840,00
5	Grădinița de copii nr. 130	Hasiev Marina	320,00	3840,00
6	Grădinița de copii nr. 135	Reaboi Tatiana	320,00	3840,00
7	Grădinița de copii nr. 138	Crăciun Ludmila	320,00	3840,00
8	Grădinița de copii nr. 149	Matcovschi Nina	320,00	3840,00
9	Grădinița de copii nr. 155	Maznic Natalia	320,00	3840,00
10	Grădinițade copii nr. 161	Darii Nadejda	320,00	3840,00
11	Grădinița de copii nr. 177	Cazacu Lucia	320,00	3840,00
12	Grădinița de copii nr. 179	Kogîlniceanu Natalia	320,00	3840,00
13	Grădinița de copii nr. 184	Singir Aliona	320,00	3840,00
14	Grădinița de copii nr. 188	Gagim Daniela	320,00	3840,00
15	Grădinița de copii nr. 197	Melnic Elena	320,00	3840,00
16	Grădinița de copii nr. 211	Naziru Svetlana	320,00	3840,00
17	Grădinița de copii nr. 212	Braguță Elena	320,00	3840,00
18	Grădinița de copii nr. 225	Vasilache Ala	320,00	3840,00
19	Școala primară nr. 82	Popazov Aliona	320,00	3840,00
20	Școala primară,, Grigore Vieru”	Nichita Vioara	320,00	3840,00
21	Școala primară nr. 95	Miron Olesea	320,00	3840,00
22	CCC „Ghiocel”	Culeac Ala	320,00	3840,00
23	DETS sec. Ciocana	Vladimir Crușinski	2 000,00	24 000,00
24	Liceul Teoretic „Dacia”	Ranga Erica	320,00	3840,00
25	Gimnaziul „Steliana Grama”	Bulgar Tatiana	320,00	3840,00
26	Liceul Teoretic P. Zadnipru	Barnaciuc Daniela	320,00	3840,00
27	Școala primară nr. 19	Cotoman Natalia	320,00	3840,00
28	Gimnaziul „Viorel Găină”	Cheltuitor Viorel	320,00	3840,00
29	Gimnaziul-grădinița Cruzești	Rusu Aurelia	320,00	3840,00

30	L.T. "Gh. Ghimpu"	Sîrbu Margareta	320,00	3840,00
31	L.T. Ștefan Vodă"	Serbul Anastasia	320,00	3840,00
				Total: 139 200,00 lei

Semnăturile părților:

Prestator: S.R.L „Smart Group Company”		Beneficiar: Direcția educație, tineret și sport sec.Ciocana	
Director	Natalia Musteață	Șef interimar	Vladimir CRUȘINSCHI