



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT
DIRECȚIA EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT SECTOR
CIOCANĂ

Direcția generală educație, tineret și sport a CMC
Șef adjunct,
Domnul Andrei PAVALOI

ACȚIUNILE PRIORITARE PLANIFICATE DE DETS sec. CIOCANĂ pentru luna Iunie, anul 2022

Nr/o	Acțiunea planificată	Termenul de realizare	Responsabil
1.	1. Sedința operativă a șefului DETS sec. Ciocana cu șefii de secții a Direcției. 2. Participarea la ședințele online cu: - șeful adjunct al DGETS, domnul Andrei PAVALOI - pretorul sectorului Ciocana, doamna Similga ȘCOLNIC.	În fiecare zi de luni, ora 9.30 În fiecare zi de vineri, ora 10.00 În fiecare zi de luni, ora 11.00	Șeful DETS sec. Ciocana, Valeriu ROTARU
2.	Monitorizarea acțiunilor de implementare a Proiectului investițional extern programat în IET nr.225 de către antreprenorii străini: 1. BERD - Proiectul „Măsuri de eficientizare energetică a clădirii IET nr.225, bd.Mircea cel Bătrân,14/2,mun.Chișinău”	01 – 30 iunie 2022	Șeful DETS sec. Ciocana, Valeriu ROTARU Inginer, Natalia SAVLUC

	2. <i>Ambasada Japoniei</i> . Proiect extern CUSANONE „Renovarea și amenajarea pavajului în IET nr.225”		
3.	1. Totalizarea și prezentarea Raportului ȘG – 3 pentru anul școlar 2021 – 2022. 2. Întocmirea modificărilor la buget pentru luna iunie. 3. Pregătirea modificărilor la buget (forma 10.3) 4. Verificarea tabelelor de pontaj a instituțiilor preșcolare și preuniversitare. 5. Introducerea modificărilor pentru luna iunie în programa 1 SI CUB. 6. Prezentarea raportului operativ FD – 050 pe fiecare instituție aparte. 7. Întocmirea și prezentarea informației pentru publicarea în sistemul achiziții publice „<i>Tehnica de calcul</i>”.	01 – 30 iunie 2022	Contabil-șef adjunct Galina LUPU contabilii secției planificare, economie
4.	1. Primirea dărilor de seamă din instituțiile de învățământ și verificarea soldurilor. 2. Verificarea stocurilor de produse sanitaro – igienice și contrapunerea lor cu registrele persoanelor cu răspundere materială din instituțiile subordonate DETS sec.Ciocana. 3. Verificarea anuală a soldurilor pe toate ECO cu persoanele responsabile din instituțiile din subordine. 4. Totalizarea bunurilor materiale pentru luna mai 2022 5. Înregistrarea notelor contabile. 6. Întocmirea rulajului lunar pe materiale. 7. Verificarea Centralizatorului cu Cartea Mare. 8. Prelucrarea dărilor de seamă a instituțiilor de învățământ din subordine.	01 – 30 iunie 2022	Șef, secția materiale Lilia GRIGORIEV, contabilii secției materiale

5. 1. Încheierea contractelor pentru lucrări de reparații capitale din Foaia de Titlu pentru anul 2022. 2. Procedura de achiziții publice COP „<i>Inventar mode</i>” 3. Procedura de licitații publice „<i>Tehnica de calcul</i>” 4. Proiect investițional extern. Anteprenorul – Guvernul Japoniei „<i>Program de granturi pentru securitatea umană cu KUSANONE</i>” „<i>Renovarea pavajului la grădinița nr.225, str. Mireea cel Bătrîn, 14/2, mun Chișinău</i>” 4.1.Contract nr.57 din 29.03.2022 cu SRL „Softconstruct” – în sumă de 1 519617,79 lei	01 - 30 iunie 2022	Grupul achiziții publice, Contabil, Angela CHIRIȚA, jurist, Irina BRAGA
6. 1. Formarea, analiza și completarea notelor contabile nr.1,2, 6,7,8 pentru luna mai 2022. 2. Verificarea corectitudinii îndeplinirii contractelor pe toate ECO în parte pentru toate instituțiile. 3. Pregătirea anexei la contractele pe toate ECO în parte pentru toate instituțiile de învățământ. 4. Analiza situației debitoare și creditoare la 01.05.2022 pe toate ECO și codurile instituțiilor. Achitarea datorilor. 5. Pregătirea Formei FD – 49. Informația operativă privind starea creanțelor și datorilor cu termen de calculare expirat. 6. Informația cu privire la cheltuielile executate din buget („Bugeț transparent”) 7. Evidența combustibilului, eliberarea foilor de parcurs, eliberarea delegațiilor, evidența formularelor cu regim special. 8. Descifrarea creanțelor și datorilor la darea de seamă pentru luna mai. 9. Contribuția la întocmirea dărilor de seamă pentru luna mai, pregătirea formelor necesare, dărilor de seamă pe articole.	- până la 15 iunie 2022 - 01 - 30 iunie 2022 - 01 - 30 iunie 2022 - până la 15 iunie 2022 - până la 05 iunie 2022 - până la 05 iunie 2022 - 01 - 30 iunie 2022 - până la 25 iunie 2022 - până la 25 iunie 2022	Șef secția decontări cu furnizorii Tatiana LEBEDINSKAYA, contabilii secției decontări cu furnizorii

7.	1. Primirea tabelelor frecvenței copiilor. Verificarea corectitudinii completării acestora, numărul zilelor de prezență a copiilor în IET, numărul zilelor de absență a copiilor în IET. 2. Completarea dării de seamă lunară. 3. Întocmirea și prezentarea la DGETS a informației cu privire la frecvența copiilor din instituțiile de educație timpurie din sector și din suburbiile sec.Ciocana 4.Efectuarea calculului în scopul eliberării chitanțelor de plată pentru achitarea alimentației.	01 – 30 iunie 2022	Șef secția relații cu părinții Nina NICOLAEVA contabilii secției relații cu părinții
8.	1.Pregătirea notelor de transfer la Trezorerie pentru salariu, luna mai 2022. 2.Întocmirea notei contabile nr.5,5A pentru luna mai 2022. 3.Întocmirea,verificarea dării de seamă IPC-21 pentru luna mai 2022. 4. Calcularea concediaelor cadrelor didactice pe etape. 5. Calcularea compensațiilor bănești pentru luna mai 2022 a cadrelor didactice (70 lei) pentru călătoria în transportul urban și a chiriei pentru tinerii specialiști (1000 lei), compensație bănească conform ordinului DGETS. 6. Calcularea salariului angajaților din subordinea Direcției pentru luna iunie 2022. 7. Darea de seamă IRM 19 conform ordinelor de angajare , eliberate la 10 zile lucrătoare. 8. Introducerea salariului pentru luna mai 2022 în programa 1 C CUB.	01 – 30 iunie 2022	Șef secția evidența muncii și salariul Silvia IONAȘCU contabilii secției evidența muncii și salariul.
9.	1.Monitorizarea procesului de asigurare cu produse alimentare calitative de către agenții economici contractanți și organizarea alimentației copiilor în instituțiile de educație timpurie.	01 - 30 iunie 2022	Șef secția alimentația și evidența produselor alimentare Tatiana ANGHEL.

	2. Pregătirea și prezentarea pentru DGETS a informației acumulate prin evaluări și rapoarte a conducătorilor IET din sector cu privire la realizarea procesului de alimentație și calitatea produselor alimentare livrate de Operatorii Economici. 3. Asigurarea transparenței activității DETS în prestarea serviciilor de alimentație de calitate de către agenții economici pentru copii din instituțiile de învățământ preșcolar. 4. Verificarea documentației necesare pentru elevii alimentați gratuit în instituțiile de învățământ primar și secundar.	săptămânal, în fiecare zi de joi.	contabilii secției alimentația și evidența produselor alimentare.
10.	1. Continuarea monitorizării reparației pavilioanelor în IET nr.32,138,177,179, 225. 2. Îndeplinirea ofertelor instituțiilor de învățământ din subordinea DETS prin efectuarea lucrărilor de reparații curente/avarierile și reparația utilajului tehnologic. 3. Monitorizarea lucrărilor de reparație capitală îndeplinite în IET nr.225 conform Proiectelor investiționale externe – BERD, CUSANONE 4. Monitorizarea lucrărilor de reparație capitală în instituțiile de învățământ conform Foii de Titlu -2022.	01 – 30 iunie 2022	Grupul de ingineri: Natalia SAVLUC, Nicolai CEBAN
11.	1. Asigurarea transparenței activității DETS în procesul decizional și informational, în activitatea instituțiilor de învățământ general din subordinea DETS. 2. Reflectarea pe pag. WEB a DETS - a Campaniei municipale „Cosiul ierbii”, „Evacuarea din IET din sector a anvelopelor decorative nocive” 3. Postările pe pag. WEB și FB a DETS și a instituțiilor de învățământ general din subordinea DETS, sec. Ciocana al acțiunilor și informațiilor relevante care reflectă asigurarea calitativă a procesului educațional din instituțiile de învățământ.	01 – 30 iunie 2022	Consilier metodist, Ana IVLEV

12. 1. Tabăra vocațională pentru copii „Fanteziile Ghiocelului” 2. Tabăra de vară . Activitatea cercurilor extrascolare pentru copiii refugiați din Ucraina 3. Acțiune cultural – artistică cu genericul „Vivat copilărie” / Scuarul DETS sec.Ciocana, str.Al.Russo,57 4.Acțiune cultural – artistică cu genericul „Vacanță de vis” Scuarul DETS sec.Ciocana, str.Al.Russo,57 5. Acțiuni cultural artistice cu genericul : „Sitar music” , „Sonor” , „Dansați cu noi” , „ Do-re-mi-șov invita” , „Dor de folclor” / Aleca bd.Mircea cel Bătrîn, Scuarul arborelui solar. Programe artistice cu participarea copiilor/elevilor din cercurile CCC „Ghiocel”. Ateliere de artă decorativă etc.	01 – 30 iunie 2022 01 – 30 iunie 2022 04 iunie 2022 ora 11.00 – 13.00 11 iunie 2022 ora 11.00 – 12.30 12 iunie 2022 ora 11.00 – 12.30 18 iunie 2022 ora 11.00 - 13.00 19 iunie 2022 ora 11.00 - 13.00 25 iunie 2022 ora 11.00 – 13.00 26 iunie 2022 ora 18.00 – 20.00	Centrul de Creație a Copiilor „Ghiocel” , director, doamna Ala CULEAC. Conducătorii cercurilor artistice extrascolare cu participarea copiilor/elevilor din cercurile CCC „Ghiocel”
--	---	---

Cu respect,

ex.A. Ivlev 079563404

Sr. Aleca Russo, 57, municipiul Chișinău, MD-2044, Republica Moldova.
Tel.: (022) 331 334 www.detsciocana.edu.md, e-mail: detsciocana@mail.ru

