



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT
DIRECȚIA EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT SECTOR
CIOCANA

Direcția Generală Educație, Tineret și Sport CMC
Șef adjunct,
Domnul Andrei PAVALOI

ACȚIUNILE PRIORITARE DE ACTIVITATE PRECONIZATE PENTRU LUNA FEBRUARIE 2021

Nr/o	ACȚIUNEA PLANIFICATĂ	TERMENUL DE REALIZARE	RESPONSABIL
1.	Ședința operativă a șefului DETS sectorul Ciocana cu șefii de secții a Direcției. Participarea la ședințele cu: - șeful adjunct al DGETS domnul Andrei PAVALOI - pretorul sectorului Ciocana doamna Sinilga ȘCOLNIC - prezentarea actului de primire –predare a celor 5 instituții de învățământ din suburbii în legătură cu transferul lor din subordinea DGETS în subordinea DETS s.Ciocana - șefului adjunct interimar al DGETS domnul Andrei PAVALOI. – vizitarea celor 5 instituțiilor de învățământ din suburbii transferate de la 01.01.2021 în subordinea DETS sector Ciocana	În fiecare zi de luni, ora 9.30 În fiecare zi de vineri, ora 10.00 În fiecare zi de luni, ora 11.00 20 februarie 2021 02, 09,16,23 februarie 2021	Șeful DETS sector Ciocana Valeriu ROTARU

2.	1.Întroducerea Raportului financiar în programa MF CNFD 2.Întocmirea notei narative 3.Prezentarea Raportului financiar la DGFinanțe a Primăriei 4. Pregătirea documentației contabile pentru actul de primire predare a 5 instituții din suburbii din subordinea DGETS în subordinea DETS sectorul Ciocana. 5. Verificarea transferurilor	01 -02 februarie 2021 03- 04 februarie 2021 05 februarie 2021 08- 20 februarie 2021 01- 26 februarie 2021	Contabil-șef d. L.BADIUC
3.	1. Repartizarea bugetului aprobat pentru 2021 instituțiilor de învățământ. 2. Întocmirea schemei de încadrare pentru fiecare instituție de învățământ pentru anul 2021 3. Verificarea listelor de tarifyare a 5 instituții de învățământ din suburbii 4 Prognoza indicilor de rețea pentru 3 ani de studii pe instituțiile preuniversitare din sector 2021-2022, 2022-2023, 2023- 2024. 5 Prezentarea raportului statistic 1- M (trimestrial) 6 Pregătirea modificărilor la buget (forma 10,3) 7.Verificarea tabelelor din instituțiile preșcolare, primare și secundar generale 8. Întroducerea planului aprobat pentru anul 2021 în programa Class acCaunt. 9 Prezentarea raportului operativ FD-050 pe fiecare instituție aparte.	01 – 28 februarie 2021	Contabil-șef adjunct d. G.LUPU contabilii secției economie
4.	1.Preluarea soldurilor mijloacelor fixe, bunurilor materiale, imobilelor, terenurilor aferente, documentația contabilă la : - Liceul Teoretic ”Ștefan Vodă”, or.Vadul lui Vodă, - Liceul Teoretic ”Gheorghe Ghimpu”, s.Colonița - Gimnaziul nr.74 ”Viorel Găină”, com.Togatin - Complexul educațional gimnaziu-grădiniță Cruzești,c.Cruzești - Școala primară nr.19, or.Vadul lui Vodă 2. Prelucrarea dărilor de seamă 3. Verificarea stocurilor cu registrele persoanelor cu răspundere materială	01 – 28 februarie 2021	Șef secția materială d.L.GRIGORIEV, contabilii secției.
5.	1.Evaluarea procedurii de achiziții publice”Servicii de întreținere și de reparare a utilajului tehnologic și rețelele electrice aferente	02 februarie 2021	Achiziții publice, contabil d.A.CHIRIȚA.

	pentru 26 instituții de învățământ subordonate DETs sector Ciocana. 2. Justificarea către Agenția pentru Soluționare a Contestațiilor la procedura de achiziții”Servicii,lucrări de avariere,, reparații curente, spălarea și testarea hidraulică a sistemelor termice pentru anul 2021 în instituțiile subordonate DETS s.Ciocana” 3.Evaluarea procedurii de achiziții publice ”Apa potabilă recomandată pentru copiii din instituțiile de educație timpurie din sectorul Ciocana. 4.Publicarea procedurii de achiziție ”Întocmirea proiectului de devizului de cheltuieli ”Foaia de titlu -2021”	Ședința va fi în luna februarie. Deschiderea ofertelor după data de 03.02.2021 01-15 februarie 2021	
6.	1.Formarea, analiza și completarea notelor contabile nr.1,2,6,7,8 pe luna februarie 2021. 2.Verificarea corectitudinii îndeplinirii contractelor pe toate ECO în parte pentru toate instituțiile. 3. Analiza situației debitoare și creditoare la 01.01,2021 pe toate ECO și codurile instituțiilor. 4. Pregătirea Formei FD – 49. Informația operativă privind starea creanțelor și datoriilor cu termen de calculare expirat. 5. Evidența asigurării cu apă potabilă a IET din sector.	până la 15 februarie 2021 până la 05 februarie 2021 pe parcursul lunii februarie 2021 pe parcursul lunii februarie 2021 pe parcursul lunii februarie 2021	Șef secția decontări d.T.LEBEDINSKAIA, contabilii secției.
7.	1.Evidența săptămânală a frecvenței copiilor din IET 2.Completarea Dării de seamă lunară. 3.Primirea tabelelor, verificarea corectitudinii completării acestora.	01 – 28 februarie 2021	Șef secția părinți d. N.NICOLAEVA, contabilii secției.
8.	1.Pregătirea notelor de transfer la trezorărie pentru salariu luna ianuarie 2021. 2.Întocmirea notei contabile nr.5, 5A pentru luna ianuarie 2021 3.Darea de seamă IRM 19 conform ordinelor de angajare , eliberare la 10 zile lucrătoare. Darea de seamă IPC-18 pentru ianuarie 2021 4.Verificarea cererilor la impozit pe venit a angajaților din instituțiile transferate de la 01.01.2020 din suburbii. 5.Calcularea salariului angajaților Direcției pentru luna februarie	01 – 28 februarie 2021	Șef secția evidența muncii și salariul d. Silvia IONAȘCU, contabilii secției.

9.	1.Monitorizarea procesului de asigurare cu produse alimentare și organizarea calitativă a alimentației copiilor /elevilor în instituțiile de învățământ din subordine. 2.Pregătirea și prezentarea pentru DGETS a informației solicitate privind calitatea produselor alimentare livrate în IET din sector	01- 28 februarie 2021 săptămânal, în fiecare zi de joi.	Șef secția alimentare d.A.DAMIAN, contabilii secției
10.	1.De prezentat în instanța de judecată dosarul administrativ și referința asupra acțiunii depuse de către Operatorul economic ”Simcon-Lux” SRL 2. Chemarea în judecată pe cazul la dosarul civil nr.3- 2136/2020	până la 19 februarie 2021. 08 februarie .2021, ora 10.00	Juristul DETS d.I.BRAGA
11.	1.Preluarea documentației tehnice a imobilelor instituțiilor de învățământ,costurilor lor,a terenurilor aferente etc. a celor 5 instituții de învățământ din suburbii transferate din subordinea DGETS în subordinea DETS sectorul Ciocana de la 01.01.2021 2.Lucrul asupra întocmirii proiectului devizului de cheltuieli la Foaia de Titlu -2021 3.Îndeplinirea ofertelor instituțiilor de învățământ din sector pentru efectuarea reparațiile curente	01 – 18 februarie 2021 01 – 15 februarie 2021 pe parcursul lunii februarie.	Grupul de ingineri d. N.SAVLUC, N.CEBAN

Cu respect,

Șef DETS

Valeriu ROTARU

Ex.A.Ivlev 022 331278

Str. Alecu Russo, 57, municipiul Chișinău, MD-2044, Republica Moldova,
Tel.: (022) 331 334 www.detsciocana.edu.md, e-mail: detsciocana@mail.ru