	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

## **RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

În vederea **evaluării externe periodice a Instituției de Educație Timpurie Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău**

Data depunerii cererii: **15.09.2022**

Data vizitei de evaluare: **06.12.2022**


Raportul de evaluare externă a fost elaborat de Comisia de evaluare externă, constituită în baza Ordinului nr. 57-A din data de 01.10.2022, emis de către Președintele ANACEC

### **Comisia de evaluare externă:**

Președinte: Popel Cezara


Membru: Arteni Lilia

Membru: Bostan Tatiana

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022


### Date generale

Raion/ municipiu	mun. Chișinău
Localitate	or. Chișinău
Denumirea instituției	Instituția de Educație Timpurie Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău
Adresa	mun. Chișinău, sect. Ciocana, str. Otovasca
Adresa filiale	
Telefon	022425199/ 022477384/ 069028186
E-mail	<a href="mailto:ciocana.gradi128@gmail.com">ciocana.gradi128@gmail.com</a>
Adresa web	<a href="http://gradinita128.educ.md/">http://gradinita128.educ.md/</a>
Tipul instituției	Grădinița de copii
Tipul de proprietate	Instituție Publică
Fondator/ autoritate administrativă	Consiliul municipal Chișinău
Limba de instruire	Română
Numărul total elevi	90
Numărul total clase	4
Numărul total cadre de conducere	1
Numărul total cadre didactice	8
Program de activitate	10,30 ore
Perioada de evaluare inclusă în raport	2017 – 2022
Director	Bodrova Veronica

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

### Cuprins:

<b>Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE</b> .....	<b>4</b>
<b>Standard 1.1.</b> Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor .....	4
<b>Standard 1.2.</b> Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil.....	8
<b>Standard 1.3.</b> Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață.....	10
<b>Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ</b> .....	<b>13</b>
* <b>Standard 2.1.</b> Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare [Standardul nu se aplică IET].....	13
<b>Standard 2.2.</b> Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional .....	13
<b>Standard 2.3.</b> Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație .....	16
<b>Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ</b> .....	<b>19</b>
* <b>Standard 3.1.</b> Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional .....	19
<b>Standard 3.2.</b> Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale.....	21
<b>Standard 3.3.</b> Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil.....	24
<b>Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ</b> .....	<b>26</b>
<b>Standard 4.1.</b> Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate .....	26
<b>Standard 4.2.</b> Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național .....	30
<b>Standard 4.3.</b> Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional .....	35
<b>Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN</b> .....	<b>37</b>
<b>Standard 5.1.</b> Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen.....	37
<b>Arii de îmbunătățire:</b> .....	<b>39</b>
<b>Recomandări privind îmbunătățirea calității activității instituției:</b> .....	<b>39</b>
<b>Recomandarea comisiei de evaluare externă:</b> .....	<b>40</b>
<b>Recomandarea comisiei de evaluare externă:</b> .....	<b>40</b>

 <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
	Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

## Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

**Standard 1.1.** Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor


**Domeniu: Management**

**Indicator 1.1.1.** Prezența documentației tehnice, sanitar-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitar-igienice

Dovezi	<p><i>Documentația tehnică, sanitar-igienică și medicală deținută:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Autorizația sanitară de funcționare eliberată de Agenția Națională pentru Sănătate Publică (ANSP), 008618/2021/269 din 26.02.2021;</li> <li>• Autorizația sanitar-veterinară de funcționare, emisă de Agenția Națională pentru siguranța Alimentelor (ANSA), nr. 22123137 din 03.11.2017.</li> <li>• Procesul-verbal de prestare a serviciilor de deratizare și dezinfectare pentru instituțiile preșcolare și preuniversitare aflate în subordinea DETS sl. Ciocana din 23.07.2022.</li> </ul> <p><i>Monitorizarea respectării normelor sanitar-igienice:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul anual de activitate al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2021-2022 2022 (Cap. 3. „Asigurarea vieții și sănătății copiilor, propagarea modului sănătos de viață”);</li> <li>• Procese-verbale de executare a lucrărilor și prestare a serviciilor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din 23.07.2022</li> <li>• Actul de verificare (DETS) din 10.02.2021,</li> <li>• Controlul tematic „Respectarea ROF a IET, activitatea personalului IET și asigurarea mediului educațional adecvat conform cerințelor sanitar-igienice ind. 4.1.3. (Agenda controlului, 02.09-21.09.2020);</li> <li>• Registrele de evidență în instituție: a frecvenței copiilor per instituție, a bolilor infecțioase, a morbidității copiilor, privind starea sănătății angajaților, a temperaturii aerului în grupe, privind termometria copiilor și angajaților, a bunurilor materiale, utilajelor, chimicalelor și materialelor didactice, privind evidența procedurilor de dezinsecție, dezinsecție, deratizare efectuate.</li> <li>• Fișele medicale ale tuturor angajaților cu examene medicale, examene de instruire igienică valabile.</li> </ul>		
Constatări	<p>Instituția deține documentația tehnică, sanitar-igienică și medicală prin care se atestă pregătirea pentru desfășurarea procesului educațional. Instituția monitorizează respectarea normelor sanitar-igienice. Directorul instituției emite ordine cu privire la respectarea normelor sanitare. La ședințele organizate în cadrul instituției, sunt puse în discuție subiecte privind starea sanitară a spațiilor grădiniței, verificarea sistematică a blocurilor sanitare, examinarea stării de sănătate a copiilor etc. Toți angajații instituției sunt supuși periodic/ anual examenului medical, în corespundere cu cerințele în vigoare.</p>		
Pondere/ punctaj	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

**Indicator 1.1.2** Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor elevilor/ copiilor pe toată durata programului educativ

Dovezi	<p><i>Prevederi în actele reglatorii și organizaționale ale instituției:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău (Cap. Principiile de organizare și funcționare a instituției);</li> <li>• Regulamentul intern al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău (Cap. 3: Organizarea activității instituționale);</li> </ul>		
--------	--	--	--


	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contractele individuale de muncă ale angajaților, aprobate de directorul instituției;</li> <li>• Registrul de evidență a persoanelor care vizitează instituția.</li> </ul> <p><i>Ordine emise privind asigurarea securității și siguranței în instituție:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul nr. 48-ab din 06.01.2021, cu privire la numirea responsabilului de evidența timpului de muncă al angajaților;</li> <li>• Ordinul nr. 44-ab din 06.01.2021, cu privire la respectarea măsurilor antiincendiare;</li> <li>• Ordinul nr. 52-ab din 06.01.2021, cu privire la respectarea instrucțiunii despre ocrotirea vieții și sănătății copiilor.</li> </ul>
Constatări	Actele reglatorii și organizaționale din instituție conțin prevederi cu privire la asigurarea pazei, a securității instituției și siguranței tuturor copiilor pe toată durata programului educativ. Sunt întreprinse măsuri de asigurare a securității copiilor pe toată durata programului educativ: angajarea paznicilor, emiterea ordinelor cu privire la respectarea măsurilor de protecție a vieții și sănătății copiilor de către angajați, organizarea instructajului pentru securitate și sănătate în muncă, interdicția persoanelor străine de a se afla în incinta grădiniței, etc.
Pondere/ punctaj	Pondere: 1   Evaluarea conform criteriilor: 1   Punctaj acordat: 1

### Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil

Dovezi	<p><i>Organizarea activității în cadrul instituției:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Programul de activitate al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, coordonat de șeful DGETS mun. Chișinău, aprobat de directorul instituției.</li> </ul> <p><i>Organizarea activității didactice (cu copiii):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regimul zilei în IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, aprobat de directorul instituției;</li> <li>• Orarul activităților pentru fiecare grupă de copii (4 grupe) pentru a. s. 2022-2023;</li> <li>• Graficul activităților muzicale pentru a. s. 2022-2023 per grupe;</li> <li>• Orarul activităților per instituție, pentru a. s. 2022-2023;</li> <li>• Orarul activităților extracurriculare per IET, pentru a. s. 2022-2023.</li> </ul>
Constatări	Instituția activează după un program de activitate normal 10,5 ore. Programul aprobat de directorul instituției este plasat la loc vizibil în fiecare grupă. Conform celor trei perioade de vârstă a fost elaborat orarul activităților desfășurate în instituție, distribuite pe ore și tipuri de activități. La administrarea/ planificarea activităților educaționale se ia în considerare vârsta copiilor, programul de activitate al instituției, regimul zilei. Orarul activităților de educație muzicală este elaborat în conformitate prevederile <i>Reperelor metodologice privind organizarea procesului educațional în instituție</i> pentru anul curent. Durata activităților integrate variază în funcție de particularitățile de vârstă ale copiilor, interesul manifestat, conținutul activității, maniera de desfășurare și conțin și momente de tranziții, pauze dinamice, jocuri, exerciții fizice în scopul prevenirii surmenajului fizic și psihic. Programul de activitate include toate componentele zilei, cu mici diferențe de timp de la o grupă la alta.
Pondere/ punctaj	Pondere: 2   Evaluarea conform criteriilor: 1   Punctaj acordat: 2

**Domeniu: Capacitate instituțională**

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

**Indicator 1.1.4.** Asigurarea pentru fiecare elev/ copil a câte un loc în bancă/ la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.


Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Raportul statistic nr. 85-edu privind activitatea IET la începutul anului de studii, pentru anul 2021;</li> <li>• Informația „Asigurarea didactic-metodică a sălilor de grupă/ centrelor de activitate, în conformitate cu SMDIET” per grupă, prezentată de directorul instituției (pct. 2/2-3: Dotarea sălilor de grupă; pct. 3/2-3: Dotarea dormitoarelor);</li> <li>• Informația „Dotarea spațiilor din instituția de educație timpurie, în conformitate cu SMDIET”, prezentată de directorul instituției (pct. 1: Sala de muzică).</li> </ul>
Constatări	Instituția dispune de spații educaționale adecvate și asigură toate categoriile de copii cu locuri corespunzătoare particularităților psihofiziologice individuale, cu un mediu de învățare accesibil și sigur pentru fiecare copil. Suprafața totală a sălilor de grupă corespunde normelor sanitar-igienice, raportate la numărul de copii.
Pondere/ punctaj	Pondere: 1   Evaluarea conform criteriilor: 1   Punctaj acordat: 1

**Indicator 1.1.5.** Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitar-igienici și cu cerințele de securitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registre de evidență: a bunurilor materiale/ a inventarului moale/ a detergenților/ mărfurilor de uz gospodăresc.</li> <li>• Rapoartele statistice nr. 85-edu privind activitatea IET pentru anii 2019/ 2020;</li> <li>• Informația „Asigurarea didactic-metodică a sălilor de grupă/ centrelor de activitate, în conformitate cu SMDIET” per grupă, prezentată de directorul instituției (pct. 1/3. Vestiarul; pct. 4/3, 5, 6. Blocul sanitar);</li> <li>• Informația „Dotarea spațiilor din instituția de educație timpurie, în conformitate cu SMDIET”, prezentată de directorul instituției (pct. 5: Echipament de protecție a instituției).</li> </ul>
Constatări	Instituția asigură cu echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile și materialele de sprijin la grupă, bloc alimentar, spălătorie, cantina grupei, sala de sport, cabinet metodic, cabinet medical etc. În instituție funcționează toate încăperile cu destinație specială prin dotarea cu utilaj specific.
Pondere/ punctaj	Pondere: 1   Evaluarea conform criteriilor: 1   Punctaj acordat: 1

**Indicator 1.1.6.** Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/ copiilor\*(după caz)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Autorizația sanitară de funcționare eliberată de Agenția Națională pentru Sănătate Publică (ANSP), 008618/2021/269 din 26.02.2021;</li> <li>• Autorizația sanitar-veterinară de funcționare, emisă de Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor (ANSA), nr. 22123137 din 03.11.2017.</li> <li>• Procesul-verbal de prestare a serviciilor de deratizare și dezinfectare pentru instituțiile preșcolare și preuniversitare aflate în subordinea DETS sl. Ciocana din 23.07.2022.</li> </ul>
Constatări	Instituția dispune de spații necesare pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare, confirmate prin Autorizația sanitar-veterinară de funcționare și decizia Subdiviziunii Teritoriale pentru Siguranța Alimentelor. Pentru prepararea bucatelor, instituția dispune de un bloc alimentar dotat, apă, canalizare. Servirea

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

	mesei are loc în spațiul de grupă.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

**Indicator 1.1.7.** Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Autorizația sanitară de funcționare eliberată de Agenția Națională pentru Sănătate Publică (ANSP), 008618/2021/269 din 26.02.2021;</li> <li>• Autorizația sanitar-veterinară de funcționare, emisă de Agenția Națională pentru siguranța Alimentelor (ANSA), nr. 22123137 din 03.11.2017.</li> </ul>		
Constatări	Instituția dispune de blocuri sanitare în fiecare grupă, și un bloc sanitar pentru personal. Fiecare bloc sanitar este dotat cu: lavoare, scaune de WC –2/3, dozatoare de săpun, etc. Blocurile sanitare dispun de apă rece și caldă. Dotarea blocurilor sanitare corespunde cerințelor, conform SMDIET și Regulamentului sanitar pentru ÎP.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1


**Indicator 1.1.8.** Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiar și a ieșirilor de rezervă

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/198 din 06.09.2022, emis de Agenția pentru Supravegherea Tehnică.</li> </ul>		
Constatări	<p>Direcția Supraveghere de stat a măsurilor contra incendiilor și protecție civilă, a efectuat evaluarea riscului de incendiu la instituție. Pe parcursul controlului au fost verificate: căile de acces pentru autospecialele de intervenție în caz de incendiu; instalația de semnalizare și avertizare a incendiilor; documentația, sursele de alimentare cu apă pentru autospeciale de intervenție în caz de incendiu.</p> <p>În rezultatul controlului s-au constatat următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lipsește Instalația automată de semnalizare și avertizare a incendiilor;</li> <li>- Unele mijloace primare de intervenție în caz de incendiu nu sunt supuse verificării;</li> <li>- Spațiul propriu din 3 grupe nu este asigurat cu două căi de evacuare;</li> <li>- Nu este asigurată protecția anti foc a elementelor constructive din materiale combustibile ale cerdacului;</li> <li>- Tavanul pe calea de evacuare este căptușit cu lambriu de plastic;</li> <li>- Hidrantul exterior de incendiu nu este supus verificării la debitul de apă;</li> <li>- Pe căile de evacuare nu sunt montate indicatoare luminescente cu inscripția „ieșire”;</li> <li>- Nu sunt efectuate măsurile ommetrice a rezistenței izolării conductorilor electrici;</li> <li>- Lipsește certificatul privind absolvirea cursului de instruire în domeniul apărării împotriva incendiilor.</li> </ul>		
Pondere/ punctaj	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 0,25	Punctaj acordat: 0,25

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 1.1.9.** Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectările globale și proiectările tematice la grupe, pentru a. s. 2020-2021, aprobate de directorul instituției (DA 4.1. Sănătate și motricitate).</li> </ul>		
--------	---	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022


	<p><i>Activități realizate cu copiii de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc: (în baza Curriculumului pentru IET, DA 4.1.1. Educație pentru sănătate):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectul tematic „O călătorie pe șine și pe șosea”, grupa medie nr. 2 (24-28.01.2022);</li> <li>• Proiectul tematic „Ce trebuie să știm neapărat înainte să ieșim la joacă”, grupa creșă nr. 1 (04-08.10.2021).</li> <li>• Activitate zilnică „Cum să ne comportăm în stradă”, grupa creșă nr. 1 (22.02.2022).</li> <li>• Proiectul tematic „Pericolele străzii”, grupa pregătitoare nr. 03 (04-08.10.2021);</li> <li>• Proiectul tematic „Semaforul”, grupa pregătitoare nr. 03 (11-15.10.2021);</li> <li>• Proiectul tematic „Reguli pentru copii/ pietoni”, grupa mare nr. 04 (18-22.10.2021).</li> </ul> <p><i>Activități realizate cu cadrele didactice/ angajații din instituție (în domeniul securității):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ora metodică „Formarea deprinderilor de securitate personală la preșcolarii mari (Agenda evenimentului, 05.11.2020).</li> </ul> <p><i>Activități realizate cu părinții (de prevenire a situațiilor de risc):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activitatea „Formarea deprinderilor cultural-igienice și de autodeservire ca copiii de 1-3 ani” (Program de educație parentală 10.09.2021);</li> <li>• Ședința cu părinții „Semaforul vorbitor”, grupa mare (proces-verbal nr. 02 din 16.04.2021);</li> <li>• Ședința cu părinții „Reguli pentru copii/pietoni”, grupa pregătitoare (proces-verbal nr. 03 din 21.12.2020).</li> </ul>
Constatări	Cadrele didactice organizează și desfășoară proiecte tematice de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, prevenirea situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor. Sunt organizate activități de sensibilizare pentru părinți privind respectarea regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor.
Pondere/ punctaj	Pondere: 1   Evaluarea conform criteriilor: 1   Punctaj acordat: 1
<b>Total standard</b>	<b>9,25</b>

**Standard 1.2.** Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil

**Domeniu: Management**

**Indicator 1.2.1.** Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/ copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău (Cap X. Participanții procesului socio-educational);</li> <li>• Programul de dezvoltare instituțională al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2018-2023 (Componenta: Relații cu comunitatea);</li> <li>• Planul anual de activitate al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2021-2022 (Cap. 6. „Parteneriate instituționale”).</li> </ul>
Constatări	Documentele organizaționale și programatice conțin măsuri de

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

	colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/ copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

### Domeniu: Capacitate instituțională


**Indicator 1.2.2.** Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției fizice și psihice a copilului

Dovezi	<p><i>Organizarea instituțională privind prevenirea cazurilor de ANET:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fișe de sesizare (mostre) a cazurilor suspecte de ANET;</li> <li>• Rapoartele generalizatoare semestriale privind evidența sesizării cazurilor de ANET în IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău pentru a. s. 2019-2020; 2020-2021, prezentate DGETS;</li> <li>• Registrul de evidență a Fișelor de sesizare a cazurilor ANET în IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău;</li> <li>• Fișele de post ale cadrelor didactice și nondidactice (Cap. Obligațiile de serviciu);</li> <li>• Panoul informativ al instituției ce conține informația „Prevenirea și combaterea violenței asupra copiilor”;</li> <li>• Chestionarul aplicat părinților de către CEE a ANACEC, pct. 4 „Ați fost martor la vreo situație de abuz în instituție?”. Participanți: 45 părinți (50 %).</li> </ul>		
Constatări	<p>Instituția întreprinde acțiuni de asigurare și prevenire a unui mediu sigur și prietenos copiilor: prevederi în Fișele de post ale angajaților, asigurarea securității încăperilor și locurilor aferente, etc. Rapoartele semestriale privind cazurile suspecte de violență sunt semestrial prezentate la DGETS. Nu se atestă ordinul de desemnare a coordonatorului ANET. Instituția nu deține Plan de măsuri privind prevenirea cazurilor ANET.</p>		
Pondere/ punctaj	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 0,5	Punctaj acordat: 0,5

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 1.2.3.** Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectările globale și proiectările tematice la grupe, pentru a. s. 2020-2021, aprobate de directorul instituției (DA 4.2.2. Educație pentru societate).</li> </ul> <p><i>Activități realizate în cadrul grupelor de copii, privind prevenirea violenței (în baza Curriculumului pentru IET, DA 4.2.2. Educație pentru societate):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activitatea integrată „Familia mea, loc de dragoste și respect”, grupa pregătitoare nr. 3 (proiect didactic, 20.09.2021);</li> <li>• Activitatea integrată „La fel și diferiți”, grupa mare nr. 4 (proiect didactic, 24.01.2022).</li> </ul> <p><i>Activități de formare/ informare a personalului angajat, cu privire la prevenirea abuzului în mediul educațional:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activitatea de informarea a cadrelor didactice din instituție „Identificarea și intervenția în caz de abuz, violență, neglijare, exploatare și trafic (Agenda evenimentului, 29.10.2020);</li> <li>• Atelierul „Reziliența în mediul educațional”, în cadrul Forumului Municipal al Cadrelor Didactice, mun. Chișinău (Certificat de</li> </ul>		
--------	---	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

	<p>participare, 22.08.2022);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Seminarul instructiv-metodic pentru cadrele de conducere/ didactice din IET „Fiecare copil este o personalitate”. Organizator: DGETS. Participant – directorul. (Certificat de participare, 27.11.2019);</li> <li>• Atelierul de formare „Identificarea și intervenția în cazul de ANET”. Organizatori: DGETS, CIDDC (Certificat de participare, 28.02.2020).</li> </ul> <p><i>Informarea părinților cu procedura de intervenție în cazurile ANET:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ședința cu părinții „Hai să dam mina cu mina”, grupa medie (proces-verbal nr. 02 din 23.12.2021 al ședinței cu părinții);</li> <li>• Ședința cu părinții „Mici dar visători”, grupa mare (proces-verbal nr. 01 din 15.12.2021 al ședinței cu părinții).</li> </ul>
Constatări	Se atestă activități de învățare realizate în baza curriculumului, axate pe stabilirea și dezvoltarea relațiilor eficiente între copil-copil și copil-cadru didactic. Instituția este implicată în activități de parteneriat cu organele de resort, privind crearea și promovarea unui mediu sigur pentru copii. Se atestă dovezi de participare a directorului și metodistului instituției la activități de formare/ informare privind <i>Procedura de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului</i> , organizate de către DGETS și CIDDC. Cu toate acestea ultima informare a salariaților cu prevederile <i>Procedurii</i> a fost realizată în 2020. Nu se atestă dovezi de informare a părinților.
Pondere/ punctaj	Pondere: 1   Evaluarea conform criteriilor: 0,25   Punctaj acordat: 0,25


**Indicator 1.2.4.** Accesul elevilor/ copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor *Instituției* în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chestionarul aplicat cadrelor didactice de către CEE a ANACEC, cu privire la accesul copiilor la servicii de sprijin (pct. 1.5). Participanți: 6 cadre didactice (75 %);</li> <li>• Panoul informativ al instituției: „La sfat cu părinții”, cu informația „Prevenirea și combaterea violenței asupra copiilor”;</li> <li>• Chestionarul aplicat părinților de către CEE a ANACEC, cu privire la accesul copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale (pct. 1.4; 1.8; 1.9) (Participanți: 63% părinți).</li> </ul>
Constatări	În instituție se întreprind măsuri de creare a condițiilor benefice de dezvoltare, instruire și îngrijire: alimentare, somn, supraveghere, monitorizarea stării fizice, acordarea de asistență medicală în caz de urgență, evaluarea dezvoltării copilului, consiliere și asistență psihopedagogică. În conformitate cu rezultatele chestionarului aplicat părinților de către CEE a ANACEC, 48% din părinții chestionați sunt relativ mulțumiți, de dotarea terenului de joacă pentru copii.
Pondere/ punctaj	Pondere: 2   Evaluarea conform criteriilor: 0,5   Punctaj acordat: 1
<b>Total standard</b>	<b>2,75</b>

**Standard 1.3.** Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață

**Domeniu: Management**

**Indicator 1.3.1.** Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

 <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
	Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programul de dezvoltare instituțională al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2018-2023 (Componenta „Relații cu comunitatea”; Obiectivul strategic 1.2.: „Îmbunătățirea calității procesului educațional în temeiul noilor documente de politici educaționale, cu axare pe abordarea holistică a dezvoltării copiilor și centrată pe copil”);</li> <li>Planul anual de activitate al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2021-2022 (Cap. 6.1: Parteneriat cu părinții/familia).</li> </ul>
Constatări	Documentele programatice ale instituției și ale cadrelor didactice conțin activități de colaborare cu familiile și serviciile publice de sănătate privind promovarea unui mod sănătos de viață în instituție și în comunitate. Instituția stabilește ca obiective general dezvoltarea unui parteneriat durabil cu familia întru sporirea calității procesului educațional.
Pondere/ punctaj	Pondere: 2   Evaluarea conform criteriilor: 1   Punctaj acordat: 2


### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 1.3.2.** Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor/ copiilor

Dovezi	<p><i>Condiții fizice și resurse materiale asigurate:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Spațiile instituției vizitate: cabinet medical, izolator, terenul de joacă, pavilioanele;</li> <li>Panourile informaționale „Asigurarea securității copilului. Prevenirea accidentelor și traumatismelor: acasă, în stradă, în locurile publice”;</li> <li>Chestionarul aplicat cadrelor didactice de către CEE a ANACEC, cu privire la aspectele ce necesită a fi îmbunătățite în instituție (pct. 7). Participanți: 6 cadre didactice (75 %) și 45 părinți (50%);</li> <li>Informația „Dotarea spațiilor din instituția de educație timpurie, în conformitate cu SMDIET”, prezentată de directorul instituției (pct. 1: Sala de muzică; pct. 2 Teren de joacă în aer liber; pct. 3. Teren de sport; pct. 4. Sala de sport).</li> </ul>
Constatări	Instituția asigură în limita posibilităților condiții fizice, spații special rezervate, resurse materiale și metodologice pentru menținerea stării emoționale pozitive a tuturor copiilor din instituție. Sălile de grupă, dormitoarele sunt niște spații largi, luminoase, aerisite, curate, zugrăvite în culori vesele și calde. Mobilierul din sălile de grupă este dimensionat specific vârstei preșcolare pe centre de activitate, dotat cu materiale și jucării pentru copiii. Mediul din instituție este confortabil, securizat și stimulat și oferă sprijin adecvat nivelului individual de dezvoltare. Instituția nu deține sală de sport. În conformitate cu informația „Dotarea spațiilor din instituția de educație timpurie, în conformitate cu SMDIET”, prezentată de directorul instituției și cu rezultatele chestionarului aplicat părinților și cadrelor didactice, instituția nu deține sală de sport și este necesară dotarea terenului de sport.
Pondere/ punctaj	Pondere: 1   Evaluarea conform criteriilor: 0,5   Punctaj acordat: 0,5


### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 1.3.3.** Realizarea activităților de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/ copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

 <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
	Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

Dovezi	<p><i>Activități realizate în grupele de copii (în baza Curriculumului pentru IET, DA 4.1. Sănătate și motricitate):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectul tematic „Eu și corpul meu”, tema zilei „Povestea unei familii sănătoase și fericite”, grupa pregătitoare (21.09.2021);</li> <li>• Proiectul tematic „Eu și corpul meu”, tema zilei „Regimul zilei”, grupa pregătitoare (22.09.2021);</li> <li>• Proiectul tematic „Eu și corpul meu”, tema zilei „Piramida sănătății”, grupa pregătitoare (23.09.2021);</li> <li>• Proiectul tematic „Eu și corpul meu”, tema zilei „Într-un corp sănătos și o minte sănătoasă”, grupa pregătitoare (24.09.2021);</li> <li>• Proiectul tematic „Fructe și legume, izvor de sănătate”, tema zilei „Coșul cu vitamine”, grupa pregătitoare (21.10.2021);</li> <li>• Proiectul tematic „Eu și corpul meu”, tema zilei „Părțile corpului omenesc”, grupa pregătitoare (08.11.2021);</li> <li>• Proiectul tematic „Eu și corpul meu”, tema zilei „Văd, aud, gust, miros, pipăi”, grupa pregătitoare (09.11.2021);</li> <li>• Proiectul tematic „Eu și corpul meu”, tema zilei „Un corp frumos și sănătos”, grupa pregătitoare (10.11.2021);</li> <li>• Proiectul tematic „Eu și corpul meu”, tema zilei „Să practicăm sportul”, grupa pregătitoare (12.11.2021);</li> <li>• Proiectul tematic „Vreau să cresc sănătos”, tema zilei „Vreau să cresc sănătos”, grupa pregătitoare (17.01.2022);</li> <li>• Proiectul tematic „Vreau să cresc sănătos”, tema zilei „Sporturi de iarnă”, grupa pregătitoare (18.01.2022).</li> </ul> <p><i>Activități la nivel de instituție, cu privire la promovare a modului sănătos de viață:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oră metodică „Aspecte de implementare a curriculumului adaptat în perioada post-pandemică COVID-19” (27.08.2021);</li> <li>• Oră metodică „Comportamente și practici igienice sănătoase în rândul copiilor”(26.11.2021);</li> <li>• Ședințe cu părinții în grupe „Igienă copiilor mici” (15.09-15.10.2021).</li> <li>• Chestionarul aplicat părinților de către CEE a ANACEC, cu privire la organizarea activităților de educație fizică (pct. 1.9) (Participant: 63% părinți).</li> </ul>	
Constatări	<p>Instituția încurajează, inițiază și realizează activități de promovare/suținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri, surmenaj. Anual fiecare cadru didactic planifică și organizează activități integrate la domeniul de activitate Sănătate și motricitate, dimensiunile: „Educație pentru sănătate” și „Educația fizică” (conform curriculumului), minim câte o activitate realizată săptămânal, în cadrul cărora copiii li se formează deprinderi de securitate personală. Zilnic se realizează gimnastica matinală și gimnastica curativă. Sunt realizate diverse activități educaționale, ședințe părintești promovând modul sănătos de viață și prevenirea riscurilor pentru sănătate. În conformitate cu rezultatele chestionarului aplicat părinților de către CEE, 20 % din respondenți sunt relativ mulțumiți de organizarea activităților de educație fizică</p>	
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 0,5
<b>Total standard</b>	<b>Punctaj acordat: 1</b>	
	<b>3,5</b>	

<b>Puncte forte</b>	•
---------------------	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

<b>Puncte slabe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Încălcarea normelor și regulilor împotriva incendiilor;</li> <li>• Respectarea lacunară a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului (lipsa ordinului de desemnare a coordonatorului ANET, lipsa Planului de acțiuni privind prevenirea cazurilor ANET, informarea sporadică a cadrelor didactice/ părinților cu Procedura ANET);</li> <li>• Oferta relativă a serviciilor de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață: lipsa sălii de sport, dotarea insuficientă a terenului de joacă, desfășurarea sporadică a activităților de educație fizică.</li> </ul>
---------------------	---

## Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

**\*Standard 2.1.** Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare [Standardul nu se aplică IET]

### Domeniu: Management

**Indicator 2.1.1.** Definirea, în planul strategic/ operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/ copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat

Dovezi	•		
Constatări			
Pondere/ punctaj	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor:	Punctaj acordat:

### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 2.1.2.** Existența unei structuri asociative a elevilor/ copiilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii

Dovezi	•		
Constatări			
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor:	Punctaj acordat:

**Indicator 2.1.3.** Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/ copiilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.)

Dovezi	•		
Constatări			
Pondere/ punctaj	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor:	Punctaj acordat:

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional


**Indicator 2.1.4.** Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluare propriului progres

Dovezi	•		
Constatări			
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor:	Punctaj acordat:
<b>Total standard</b>			

**Standard 2.2.** Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional


### Domeniu: Management

**Indicator 2.2.1.** Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți în procesul de luare a deciziilor

Dovezi	<p><i>Prevederi în actele reglatorii și programatice din instituție a mecanismelor de implicare a părinților în activitatea instituției:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău (pct. 15. Atribuții specifice în domeniul parteneriatului cu familia/ Secțiunea 4. Structurile de sprijin în lucrul cu familia);</li> <li>• Programul de dezvoltare instituțională al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2018-2023 (Ținta 3. Dezvoltarea unor parteneriate și proiecte locale, naționale și internaționale, care să lărgescă viziunea asupra educației și să asigure implicarea grădiniței în viața comunității; Componenta „Relații cu comunitatea”);</li> <li>• Planul anual de activitate al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2021-2022 (Capitolul 6. Parteneriate educaționale. 6.1. Parteneriat cu familia).</li> </ul> <p><i>Delegarea părinților în structurile decizionale și consultative:</i> <u>Comitetul de părinți al grupei:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Procesul-verbal nr. 01 din 09.09.2022 al ședinței cu părinți din grupa nr. 6 „Cu privire la constituirea Comitetului de părinți în grupa nr. 6”;</li> <li>• Procesul-verbal nr. 01 din 23.08.2022 al ședinței cu părinți din grupa nr. 5 „Cu privire la constituirea Comitetului de părinți în grupa nr. 5).</li> </ul> <p><u>Asociația obștească „Căsuța din poveste”</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acordul de colaborare între AO „Căsuța din poveste” și directorul IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, încheiat la 01.02.2018;</li> <li>• Notă informativă a AO „Căsuța din poveste” cu privire la baza materială a grădiniței nr. 128 pentru anul 2021.</li> </ul> <p><i>Mijloace de informare/ comunicare a părinților și exprimare a poziției în procesul de luare a deciziilor:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grupuri Viber create în cadrul fiecărei grupe de copii;</li> <li>• Pagina web a instituției <a href="http://gradinita128.educ.md/">http://gradinita128.educ.md/</a>;</li> <li>• Panourile informative (în fiecare grupă): „Meniul zilei”, „Sfaturi pentru părinți”; „Managementul educațional”; „Bugetul instituției”; „Avem și noi drepturi” (pe holul instituției)</li> </ul>
Constatări	<p>Documentele reglatorii și programatice ale instituției conțin prevederi și mecanisme de implicare a părinților în activitatea educațională. Sunt delegați și promovați părinții în structurile decizionale și consultative ale instituției. Anual, este constituit Comitetul de părinți al grupei. Chiar dacă documentele reglatorii ale instituției prevăd existența Consiliului reprezentativ al părinților, activitatea acestuia nu este demonstrată prin alte acte confirmative. În Instituție este creată Asociația de părinți „Căsuța din poveste”. Pe pagina web a instituției nu se atestă informație privind activitatea asociației, însă în instituție este amenajat un panou informativ al Asociației în holul instituției.</p> <p>Pentru comunicarea cu părinții și informarea acestora cu activitatea instituției, sunt create grupuri Viber la nivel de grupă, sunt afișate panouri informative în sălile de grupă și în holul instituției, sunt planificate ședințe cu părinții atât la nivel de grupă, cât și ședințe generale, în cadrul cărora părinții sunt informați despre activitatea instituției.</p>
Pondere/ punctaj	Pondere: 1   Evaluarea conform criteriilor: 0,25   Punctaj acordat:0,25

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022


**Indicator 2.2.2.** Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul anual de activitate al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2021-2022 (Cap. 6. Parteneriate educaționale: Parteneriat cu școala; Parteneriate cu alți agenți educaționali);</li> <li>Acordul de colaborare din 01.02.2018 cu AO „Căsuța din poveste” în scopul perfecționării și creării condițiilor favorabile pentru dezvoltarea procesului instructiv-educativ, dezvoltarea și perfecționarea bazei didactic-materiale;</li> <li>Programul de colaborare în cadrul parteneriatului IET nr. 128 și Pretura sect.i Ciocana, secția Cultură, Tineret și Sport, realizat la 11.10.2019;</li> <li>Demersul nr. 87 din 28.02.2020 către DETS Ciocana, cu privire la reparația rolei blocului alimentar.</li> </ul>
Constatări	Instituția planifică în documentele programatice activități în colaborare cu partenerii din localitate, însă prezintă insuficiente dovezi de inițiere și monitorizare a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru copii. Părinții sunt principala sursă implicată în dezvoltarea și perfecționarea bazei didactic-materială a grădiniței.
Pondere/ punctaj	Pondere: 1   Evaluarea conform criteriilor: 1   Punctaj acordat: 1

#### **Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 2.2.3.** Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

Dovezi	<p><i>Organizarea activității/ constituirea Consiliului de administrație:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare și funcționare al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău (Cap. IX. Managementul IET, secțiunea 1. Consiliul de administrație);</li> <li>Planul anual de activitate al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2021-2022 (Cap. 5. Managementul educațional; pct. 5.1.1. Consiliul pedagogic; pct. 5.1.3. Consiliul de administrație);</li> <li>Planurile anuale de activitate ale CA (parte componentă ale PAI-urilor pentru a. s. 2020-2021/2021-2022/2022-2023);</li> <li>Ordinul nr. 40/2-ab din 15.10.2020, cu privire la aprobarea Regulamentului de constituire și funcționare a CA.</li> </ul> <p><i>Subiecte discutate, decizii luate la ședințele CA, orientate spre educația de calitate pentru toți copiii:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Discutarea și avizarea proiectului bugetului pentru anul 2020-2021, proces-verbal nr. 03 din 04.01.2021 al ședinței CA</li> <li>Aprobarea Planurilor anuale de activitate ale IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, proces-verbale nr. 01 din 25.09.2022/ nr. 01 din 03.09.2021 ale ședințelor CA;</li> <li>Aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a instituției, proces-verbal nr. 04 din 10.08.2021 al ședinței CA;</li> <li>Prezentarea și discutarea Raportului anual de activitate al directorului, proces-verbal nr. 01 din 10.08.2022.</li> </ul>
--------	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

Constatări	În cadrul instituției funcționează Consiliul de administrație, în componența cărora sunt reprezentanți ai cadrelor didactice, însă lipsește reprezentanții părinților și al APL. Conform Planului de activitate al Consiliului pedagogic, alegerea președintelui, secretarului și membrilor Consiliului de administrație are loc la ședința Consiliului pedagogic, ce contravine <i>Regulamentului-cadru cu privire la funcționarea consiliului de administrație al instituției de învățământ general</i> (Cap. III). În Planul anual de activitate al instituției se atestă activitatea Consiliului de administrație, care conține subiecte de discuții/decizii orientate spre satisfacerea necesităților copiilor. Procesele-verbale ale ședințelor Consiliului de administrație denotă discutarea diverselor subiecte de ordin administrativ: Aprobarea Planurilor/Rapoartelor anuale ale instituției, Pregătirea instituției pentru noul an de studii, Pregătirea instituției pentru sezonul rece al anului, Respectarea normelor sanitar-igienice în instituție, etc.
Pondere/ punctaj	Pondere: 2   Evaluarea conform criteriilor: 0,25   Punctaj acordat: 0,5

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 2.2.4.** Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional


Dovezi	<p><i>Elaborarea participativă a documentelor programatice:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare și funcționare al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, aprobat la ședința CA, proces-verbal nr. 04 din 10.08.2021;</li> <li>Programul de dezvoltare instituțională al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2018-2023, prezentat și discutat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal din 28.12.2018;</li> <li>Planul anual de activitate al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2021-2022, aprobat la ședința comună a CA/CP, proces-verbal nr. 01 din 25.09.2022.</li> </ul> <p><i>Implicarea părinților/ a comunității ca persoane-resursă în procesul educațional:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Organizarea activităților extracurriculare: „Iarmarocul de Toamnă” (2019); „Ziua bunicuțelor” (2019), etc.;</li> <li>Organizarea expozițiilor cu lucrări de toamnă, iarnă, primăvară;</li> <li>Colectarea informației pentru Scrisoarea de intenție.</li> </ul>
Constatări	Se atestă o implicare relativă a comunității în elaborarea participativă a documentelor programatice. Nu se atestă dovezi de implicare a părinților în raportarea/ planificarea activităților.
Pondere/ punctaj	Pondere: 2   Evaluarea conform criteriilor: 0,25   Punctaj acordat: 0,5
<b>Total standard</b>	<b>2,25</b>

**Standard 2.3.** Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație

### Domeniu: Management

**Indicator 2.3.1.** Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

Dovezi	<p><i>Prevederi în actele reglatorii din instituție privind promovarea diversității:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare și funcționare al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău (Cap. 10. secț. 2. Drepturi și responsabilități ale personalului instituției de educație timpurie);</li> </ul>
--------	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programul de dezvoltare instituțională al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2018-2023 (Ținta 3. Dezvoltarea unor parteneriate și proiecte locale, naționale și internaționale, care să lărgescă viziunea asupra educației și să asigure implicarea grădiniței în viața comunității; Componenta „Relații cu comunitatea”);</li> <li>• Planul anual de activitate al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2021-2022 (Capitolul 6. Parteneriate educaționale. 6.1. Parteneriat cu familia).</li> </ul>
Constatări	Instituția promovează prin acte reglatorii și activități planificate respectul față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă. În grădiniță sunt create șanse egale de integrare în mediul preșcolar a tuturor copiilor, respectând proveniența etnică și apartenența religioasă a fiecăruia.
Pondere/ punctaj	Pondere: 1   Evaluarea conform criteriilor: 1   Punctaj acordat: 1

**Indicator 2.3.2.** Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

Dovezi	<p><i>Monitorizarea respectării diversității în instituție:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fișe de sesizare (mostre) a cazurilor suspecte de ANET (în instituție și în fiecare grupă);</li> <li>• Rapoartele generalizatoare semestriale privind evidența sesizării cazurilor de ANET în instituție, pentru ultimii ani, prezentate DGETS;</li> <li>• Registrul specialistului instituției pentru înregistrarea Fișelor de sesizare a cazurilor ANET;</li> <li>• Fișele de post ale cadrelor didactice și nondidactice (Cap. Obligațiile de serviciu, pct. 4).</li> </ul>
Constatări	În instituție se promovează și monitorizează principiul conviețuirii prietenoase și respectului reciproc. La nivel de grupă sunt amenajate colțișoarele naționale, se duc discuții permanente cu copii. Pentru a preveni cazurile de discriminare și neglijare, în instituție se aplică procedura instituțională privind cazurile ANET
Pondere/ punctaj	Pondere: 1   Evaluarea conform criteriilor: 1   Punctaj acordat: 1

### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 2.3.3.** Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev/ copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/ copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Panourile informative din fiecare grupă „Drepturi și obligațiuni ale copiilor”, „Drepturi și obligațiuni ale părinților”;</li> <li>• Informația „Asigurarea didactic-metodică a sălilor de grupă/ centrelor de activitate, în conformitate cu SMDIET” per grupă, prezentată de directorul instituției (Centrele „Știința”, pct. 12, 20; „Jocuri de masă” și „Joc de rol/simbol/dramatizare”);</li> <li>• Chestionarul aplicat cadrelor didactice de către CEE a ANACEC, cu privire la asigurarea centrelor de activitate din grupă (pct. 1.3). Participanți: 6 cadre didactice (75 %);</li> <li>• Pagina web a instituției <a href="http://gradinuta128.educ.md/">http://gradinuta128.educ.md/</a>.</li> </ul>
Constatări	<b>Tab. Asigurarea didactic-metodică a sălilor de grupă/ centrelor de activitate, în conformitate cu SMDIET (în aspectul multiculturalității):</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022


Denumire/ categorie	Dotare %
<i>Centrul „Știință”:</i> pct. 20: Colecții de obiecte din diverse zone ale țării/ globului pământesc după tematici; pct. 31. Colecții cu imagini cu copii din întreaga lume; pct. 32. Colecții cu imagini cu oameni reprezentând diferite rase, vârste, culturi, genuri, dizabilități (); pct. 33. Colecții de imagini reprezentând diferite zone ale țării/globului pământesc.	11% 0% 0% 11%
<i>Centrul „Joc de rol/ simbol/ dramatizare”:</i> pct. b) 4. Costume/uniforme (multietnice, reprezentând diverse meserii/ profesii, gen etc.); pct. b) 5. Păpuși multietnice și de gen.	11% 66%
<p>Instituția creează în limita posibilităților condiții pentru respectarea diversității și valorificarea capacității de socializare a copiilor indiferent de apartenență culturală, etnică, lingvistică, religioasă.</p> <p>Panourile din instituție, conțin informații cu privire la nondiscriminare. Informația prezentată de director privind dotarea centrelor de activitate în conformitate cu SMDIET, denotă asigurarea în proporție de 20% a centrelor de activitate cu materiale didactice/ ilustrative la aspectul diversității și valorificarea capacității copiilor.</p>	
Pondere/ punctaj	Pondere: 2   Evaluarea conform criteriilor: 0,25   Punctaj acordat: 0,5

#### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 2.3.4.** Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/ copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

Dovezi	<p><i>Activități de promovare a respectului față de diversitate:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Expoziția-concurs de creativitate „Culorile toamnei” (poze eveniment, 18.10.21-29.10.21);</li> <li>Expoziția-concurs de creativitate „Compoziție pascală” (ordinul nr. 61-ab din 20.04.2021, cu privire la organizarea evenimentului);</li> <li>Diplomă pentru participare la Festivalul cântecului pascal „Pentru tine, Doamne!”, ediția a IV-a, acordată de Pretura sect. Ciocana, 2019;</li> <li>Harta-proiect „Eu și lumea înconjurătoare”, grupa medie (11.04.2022; 01.08-14.09.2022);</li> <li>Harta proiect „Eu și ceilalți”, grupa pregătitoare (01.08-14.09.2022);</li> <li>Harta proiect „E toamnă pe meleagurile noastre”, grupa medie (octombrie, 2022).</li> </ul>
Constatări	<p>Cadrele didactice desfășoară activități la domeniul de activitate „Eu, familia și societatea”, care au ca obiective formarea competențelor specifice: recunoașterea identității în diverse situații, manifestând încredere în sine și independență; demonstrarea emoțiilor în raport cu alte persoane, dând dovadă de atitudine pozitivă; aprecierea valorilor culturii naționale, demonstrând atitudine respectuoasă față de apartenența sa. Instituția organizează și desfășoară diverse activități și proiecte educaționale, prin care dezvoltă și promovează în acțiunile copiilor și ale cadrelor didactice viziunile democratice de conviețuire într-o societate interculturală.</p>
Pondere/ punctaj	Pondere: 2   Evaluarea conform criteriilor: 1   Punctaj acordat: 2
<b>Total standard</b>	<b>4,5</b>

<b>Puncte forte</b>	•
---------------------	---

 <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
	Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

<b>Puncte slabe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Respectarea lacunară a <i>Regulamentului-cadru cu privire la funcționarea consiliului de administrație</i>: desemnarea și constituirea CA; a procedurii de raportare/ publicare a rapoartelor de activitate ale instituției;</li> <li>• Asigurarea insuficientă a centrelor de activitate cu materiale didactice/ ilustrative la aspectul diversității și valorificarea capacității copiilor: colecții cu imagini cu oameni reprezentând diferite rase/ vârste/ culturi/ genuri/ dizabilități, păpuși multietnice și de gen, jocuri de masă/ de rol/ simbol/ dramatizare etc.</li> </ul>
---------------------	---

### Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

**\*Standard 3.1.** Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional


#### Domeniu: Management

**Indicator 3.1.1.** Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activitățile multiculturale, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău (Cap. II. Misiunea și principiile de organizarea a instituției);</li> <li>• Programul de dezvoltare instituțională al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2018-2023 (Ținta strategică 1: Dezvoltarea managementului grupei prin implementarea unor strategii educaționale astfel încât activitatea să fie centrată pe copil, în vederea dezvoltării personalității și adaptării optime la viața de școlar);</li> <li>• Planul anual de activitate al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2021-2022 (Obiectiv nr. 2: Dezvoltarea integrală normală și deplină a copiilor, valorificându-se ritmul propriu de dezvoltare, nevoile afective și specificul activităților de bază).</li> </ul>
Constatări	<p>Instituția elaborează documentele programatice în conformitate cu politicile statului cu privire la educația incluzivă, stabilind ca țintă strategică asigurarea accesului la educație de calitate tuturor copiilor și crearea condițiilor optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional.</p> <p>Nu se atestă formări ale cadrelor didactice în domeniul educației incluzive.</p>
Pondere/ punctaj	Pondere: 2   Evaluarea conform criteriilor: 0,25   Punctaj acordat: 0,25

**Indicator 3.1.2.** Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău (Cap. VI. Completarea grupelor de copii, înscrierea și scoaterea din evidență a copiilor în/din instituție);</li> <li>• Cartea de ordine cu privire la copii (înmatriculare, exmatriculare, transfer);</li> <li>• Dosarele copiilor (cererea, actele necesare pentru înmatriculare);</li> </ul> <p><i>Informație privind înscrierea copiilor în instituție, plasată pe pagina web a instituției</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anexa cu districtele școlare, aprobate,</li> </ul>
--------	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Componenta dosarului de înmatriculare a copilului în grădiniță;</li> <li>• Orarul de primire a dosarelor pentru înmatricularea copiilor (săptămânal, marți și vineri);</li> <li>• Ordinul nr. 11-ab din 27.04.2022, cu privire la numirea secretarului și crearea Comisiei de înmatriculare a copiilor din instituție;</li> <li>• Procesul-verbal nr. 01 din 12.09.2021, cu privire la rezultatele evidenței și instituționalizării copiilor din districtul școlar.</li> </ul>
Constatări	Instituția asigură funcționalitatea structurilor, mecanismelor și procedurilor pentru înmatricularea și incluziunea tuturor copiilor. Directorul organizează anual evidența copiilor în baza districtelor școlare stabilite de DGETS. Prin ordin se constituie Comisia de evidență, înmatriculare și transfer a copiilor din instituție, care activează conform graficului stabilit. Înmatricularea copiilor în instituție se realizează conform procedurii stabilite de DGETS (platforma on-line).
Pondere/ punctaj	Pondere: 1   Evaluarea conform criteriilor: 1   Punctaj acordat: 1


### Domeniu: Capacitate instituțională

**\*Indicator 3.1.3.** Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor [*indicatorul se aplică IET, școlilor primare, gimnaziilor, liceelor, instituțiilor de învățământ general cu programe combinate*]

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Baza de date a copiilor din district, începând cu anul de naștere 2016;</li> <li>• Registrul de evidență a copiilor din instituție;</li> <li>• Agenda educatorului (cap. Evidența copiilor);</li> <li>• Dosare de evidență a copiilor din instituție;</li> <li>• Rapoartele statistice nr. 85-edu privind activitatea IET pentru anii 2019/ 2020.</li> </ul>
Constatări	Instituția deține baza actualizată de date a copiilor, monitorizează înscrierea copiilor din comunitate la grădiniță și frecvența regulată a acestora; dispune de date ale copiilor de vârstă preșcolară din comunitate privind evoluțiile demografice și perspectivele de înmatriculare pentru următorii 5 ani. La înmatriculare fiecare educator completează dosarul copilului.
Pondere/ punctaj	Pondere: 2   Evaluarea conform criteriilor: 1   Punctaj acordat: 2

**Indicator 3.1.4.** Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/ copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor

Dovezi	<p><i>Activitatea CMI:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul anual de activitate al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2021-2022 (Cap. 5.8. Activitatea Comisiei multidisciplinare instituționale.</li> </ul>
Constatări	Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea copilului, se realizează de către educatorii la grupe, prin evaluarea inițială și finală pe parcursul anului de studii. Rezultatele evaluărilor se regăsesc în portofoliul copilului și în portofoliul grupei. Anual, la ultimul Consiliu pedagogic, cadrele didactice prezintă <i>Raportul anual privind monitorizarea și evaluarea dezvoltării copiilor în baza SÎDC</i> . În Planul anual de activitate al instituției este prevăzut doar compartimentul privind activitatea Comisiei multidisciplinare instituționale, însă lipsește conținutul propriu-zis. Nu se atestă dovezi privind activitatea CMI-ului.
Pondere/ punctaj	Pondere: 1   Evaluarea conform criteriilor: 0   Punctaj acordat: 0

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 3.1.5.** Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/ copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectările globale și proiectările tematice pentru a. s. 2021-2022/2022/2023 în grupele de copii, aprobate de director;</li> <li>• Proiectările zilnică, inclusiv proiectarea didactică a activității integrate, coordonate de metodist.</li> <li>• Chestionarul aplicat cadrelor didactice de către CEE a ANACEC, cu privire la accesul copiilor la servicii de sprijin (pct. 1.5), și asigurarea didactic-metodică a centrelor de activitate din grupă (pct. 1.6) (participanți: 6 cadre didactice (75%).</li> </ul>		
Constatări	<p>Procesul educațional se desfășoară în corespundere cu particularitățile și nevoile specifice ale copiilor. În cadrul instituției se organizează activități în centre de interes reieșind din particularitățile și nevoile specifice fiecărui copil, cu oportunități de dezvoltare a copilului în ritm propriu. La momentul actual în instituție nu sunt înscriși și raportați la SAP copii. La ședințele din cadrul instituției se pun în discuție aspecte ce țin de respectarea politicilor educaționale de stat privind educația incluzivă.</p>		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
<b>Total standard</b>			<b>5,5</b>


**Standard 3.2.** Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale

### Domeniu: Management

**Indicator 3.2.1.** Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău (Cap X. Participanții procesului socio-educational);</li> <li>• Programul de dezvoltare instituțională al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2018-2023 (Componenta: Relații cu comunitatea);</li> <li>• Planul anual de activitate al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2021-2022 (Cap. 6. „Parteneriate instituționale”);</li> <li>• Fișele de post ale angajaților (Cap. Obligațiile de serviciu, pct. 4).</li> </ul>		
Constatări	<p>Documentele programatice ale instituției conțin prevederi și mecanisme, activități cu părinții/ cadrele didactice cu privire la prevenirea și combaterea discriminării. Instituția își propune să asigure accesul la o educație complexă și echilibrată pentru fiecare copil, indiferent de condiția socială și materială, apartenența etnică sau religioasă. Planul anual de activitate al instituției conține discutarea prevederilor <i>Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituției de învățământ în cazurile de ANET</i>. Fișele de post ale angajaților conțin stipulări privind obligativitatea sesizării cazurilor de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului.</p>		
Pondere/ punctaj	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

**Indicator 3.2.2.** Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES


 <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
	Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

Dovezi	<p><i>Prevederi în documentele programatice a activității de promovării diversității, inclusiv a interculturalității care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău (Cap. 10. secț. 2. Drepturi și responsabilități ale personalului instituției de educație timpurie);</li> <li>• Programul de dezvoltare instituțională al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2018-2023 (Ținta 3. Dezvoltarea unor parteneriate și proiecte locale, naționale și internaționale, care să lărgescă viziunea asupra educației și să asigure implicarea grădiniței în viața comunității; Componenta „Relații cu comunitatea”);</li> <li>• Planul anual de activitate al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2021-2022 (Capitolul 6. Parteneriate educaționale. 6.1. Parteneriat cu familia).</li> </ul>		
Constatări	<p>Instituția promovează prin acte reglatorii și activități planificate, respectul față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă. Atât în planificarea anuală a instituției, cât și în planificarea cadrelor didactice se atestă activități de promovare a respectului față de oricare copil. Cadrele didactice desfășoară activități la domeniul de activitate, care au drept scop recunoașterea identității în diverse situații, manifestând încredere în sine și independență; demonstrarea emoțiilor în raport cu alte persoane, dând dovadă de atitudine pozitivă; aprecierea valorilor culturii naționale, demonstrând atitudine respectuoasă față de apartenența sa.</p>		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 3.2.3.** Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/ copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare (vezi ind. 1.2.2.)</i></li> <li>• <i>Informarea comunității cu privire la utilizarea procedurii de prevenire a discriminării (vezi ind. 1.2.3.)</i></li> </ul>
Constatări	<p>Instituția întreprinde acțiuni de asigurare și prevenire a unui mediu sigur și prietenos copiilor: prevederi în Fișele de post ale angajaților, asigurarea securității încăperilor și locurilor aferente, etc. Rapoartele semestriale privind cazurile suspecte de violență sunt semestrial prezentate la DGETS. Nu se atestă ordinul de desemnare a coordonatorului ANET. Instituția nu deține Plan de măsuri privind prevenirea cazurilor ANET.</p> <p>Se atestă activități de învățare realizate în baza curriculumului, axate pe stabilirea și dezvoltarea relațiilor eficiente între copil-copil și copil-cadru didactic. Instituția este implicată în activități de parteneriat cu organele de resort, privind crearea și promovarea unui mediu sigur pentru copii. Se atestă dovezi de participare a directorului și metodistului instituției la activități de formare/ informare privind <i>Procedura de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului</i>, organizate de către DGETS și CIDDC. Cu toate acestea ultima informare a salariaților cu prevederile <i>Procedurii</i> a fost realizată în 2020. Nu se atestă dovezi</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

	de informare a părinților.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 0,25	Punctaj acordat: 0,25


### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 3.2.4.** Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor

Dovezi	<p><i>Evaluarea progresului copiilor:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Portofoliul copilului: <ul style="list-style-type: none"> <li>Fișa de adaptare a copilului (pentru copiii proaspăt înmatriculați);</li> <li>Fișa de observare a dezvoltării copilului;</li> <li>Raportul de dezvoltare a copilului (pentru grupele pregătitoare);</li> </ul> </li> <li>Portofoliul grupei de copii: Secțiunea II. Activitatea la grupă: Raportul anual privind monitorizarea și evaluarea dezvoltării copiilor în baza SÎDC, per grupă – grafic.</li> </ul>		
Constatări	<p>Pentru realizarea unei evaluări corecte a copilului se pune accentul pe identificarea nevoilor specifice a copilului, identificarea motivelor pentru lipsa nivelului de calitate al copilului. Instituția aplică curriculumul prin diverse activități de cunoaștere și evaluare a progresului fiecărui copil cu mecanisme de susținere a individualității și tratării valorice a fiecăruia. Evaluarea copiilor se desfășoară în diferite situații de învățare, de joc, de odihnă. Cadrele didactice monitorizează și evaluează dezvoltarea copiilor în baza fișelor, care se regăsesc în Portofoliul copilului/ Portofoliul grupei. Anual, cadrele didactice realizează evaluarea (inițială/finală) a copiilor în conformitate cu <i>Metodologia de monitorizare și evaluare a dezvoltării copilului în baza SÎDC</i>. Rezultatele evaluărilor copiilor, realizate în instituție sunt discutate și prezentate în cadrul ședințelor Consiliului pedagogic.</p>		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

**Indicator 3.2.5.** Recunoașterea de către elevi/ copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

Dovezi	<p><i>Activități de promovare a respectului față de diversitate:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Expoziția-concurs de creativitate „Culorile toamnei” (poze eveniment, 18.10.21-29.10.21);</li> <li>Expoziția-concurs de creativitate „Compoziție pascală” (ordinul nr. 61-ab din 20.04.2021, cu privire la organizarea evenimentului);</li> <li>Diplomă pentru participare la Festivalul cântecului pascal „Pentru tine, Doamne!”, ediția a IV-a, acordată de Pretura sectorului Ciocana, 2019;</li> <li>Harta-proiect „Eu și lumea înconjurătoare”, grupa medie (11.04.2022; 01.08-14.09.2022);</li> <li>Harta proiect „Eu și ceilalți”, grupa pregătitoare (01.08-14.09.2022);</li> <li>Harta proiect „E toamnă pe meleagurile noastre”, grupa medie (octombrie, 2022).</li> </ul>		
Constatări	<p>Cadrele didactice planifică și realizează activități zilnice orientate spre recunoașterea de către copii a situațiilor de discriminare, respectarea diferențelor, prin stabilirea de reguli clare, crearea studiilor de caz etc. Instituția organizează activități educaționale prin care se învață modele de comportamente pozitive și respect reciproc.</p>		
Pondere/ punctaj	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
<b>Total standard</b>			<b>6,25</b>

 <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
	Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

**Standard 3.3.** Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

**Domeniu: Management**

**Indicator 3.3.1.** Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programul de dezvoltare instituțională al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2018-2023 (Obiectivul general 2. Crearea unor condiții optime de desfășurare a procesului educațional);</li> <li>Planul anual de activitate al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2021-2022 (Cap. 7. Lucrul administrativ-gospodăresc).</li> </ul>
Constatări	Documentele programatice ale instituției conțin măsuri de asigurare a unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil. Instituția este preocupată de crearea mediului educațional, oferind sprijin adecvat nivelului individual de dezvoltare. Se identifică și se procură resurse noi în limita posibilităților.
Pondere/ punctaj	Pondere: 2   Evaluarea conform criteriilor: 1   Punctaj acordat: 2


**Indicator 3.3.2.** Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare și funcționare al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău (pct. 2-4. Drepturile/Obligațiunile angajaților);</li> <li>Regulamentul intern funcționare al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău (Cap. III. Drepturile și obligațiunile salariaților);</li> <li>Fișele post ale angajaților, cu prevederi privind protecția datelor cu caracter personal pentru fiecare categorie de angajat (pct. 4(e));</li> <li>Acordul părinților privind publicarea fotografiilor, înregistrărilor audio-video și a lucrărilor și creațiilor copiilor;</li> <li>Lista cu semnăturile angajaților informați cu articolul 135 pct. p) din Codul educației privind asigurarea confidențialității și securității informației care conține date cu caracter personal;</li> <li>Dosarele personale ale angajaților, păstrate în safeul directorului.</li> </ul>
Constatări	Conform fișelor de post și prevederilor legale, în instituție este asigurată protecția datelor cu caracter personal al copiilor și accesul la datele de interes public. Toți părinții își depun semnătura și își exprimă acordul pentru poze pe site-ul grădiniței.
Pondere/ punctaj	Pondere: 1   Evaluarea conform criteriilor: 1   Punctaj acordat: 1

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 3.3.3.** Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/ copiilor, a spațiilor dotate, conforme specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Panouri informaționale în toate grupele, ajustate vârstei copiilor: „Eu astăzi sunt aici”, „Dispoziția mea”, „Afișiere pentru părinți”, „Calendarul naturii”, „Copilul zilei”, „Mesajul zilei”, „Harta emoțiilor”, „Panoul sănătății”, „Meniul zilei”, „Matematica”, „Alfabetizare”;</li> <li>Informația „Asigurarea didactic-metodică a sălilor de grupă/centrelor de activitate” prezentată de directorul instituției (pct. 2/4-5 Sălile de grupă);</li> <li>Spațiile instituției vizitate: <ul style="list-style-type: none"> <li>Cabinetul medical dotat cu echipamentul necesar și medicamente pentru acordarea primului ajutor medical;</li> <li>Sală muzicală dotată cu instrument muzical, televizor, DVD-player, sistem acustic, scăunele pentru copii;</li> </ul> </li> </ul>
--------	--


	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Blocuri sanitare în grupe și pentru personal renovate;</li> <li>- Sălile de grupă aranjate pe centre de interes, dotate cu materiale didactic-metodice etc.</li> <li>• Chestionarul aplicat cadrelor didactice de către CEE a ANACEC, cu privire la dotarea cu mobilier a sălilor de grupă (pct. 1.3.); accesul copiilor la servicii de sprijin (pct. 1.6).</li> </ul>																								
Constatări	<p style="text-align: center;"><b>Tab. Gradul de dotare a centrelor de activitate/ spațiilor educaționale</b></p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th></th> <th><b>3-7 ani</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Știință</td> <td>38</td> </tr> <tr> <td>Biblioteca</td> <td>16</td> </tr> <tr> <td>Arta</td> <td>27,45</td> </tr> <tr> <td>Jocuri de masă</td> <td>21,62</td> </tr> <tr> <td>Dramatizare</td> <td>112,68</td> </tr> <tr> <td>Blocuri</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>Nisip și apă</td> <td>400</td> </tr> <tr> <td>Sala de muzică</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>Terenul de joacă</td> <td>59,26</td> </tr> <tr> <td>Sala de sport</td> <td>Nu deține</td> </tr> <tr> <td>% de realizare general per IET</td> <td><b>36,66</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>Instituția dispune de spațiu destinat procesului educațional și asigură în limita posibilităților un mediu accesibil pentru incluziunea tuturor copiilor. Mijloacele educaționale, strategiile specifice de învățare/ comunicare sunt aplicate corespunzător necesității copilului: reducerea factorilor excitanți, asigurarea cu mobilier; delimitarea unor spații etc. Mediul grupei este adaptat în raport cu specificul vârstei: reducerea barierelor, adaptarea sălii de baie etc. Instituția asigură crearea unui mediu accesibil și favorabil pentru fiecare copil. Instituția nu deține sală de sport, dar este adaptat un spațiu cu destinație dublă: educație fizică și educație muzicală. Conform informației prezentate de director, instituția este asigurată cu materiale didactice în conformitate cu SMDIET, în proporție de 36,66%. Cel mai slab dotată este sala de muzică, iar din centrele de activitate din cadrul grupelor, cel mai mult necesită a fi dotat centrul „Biblioteca”.</p>		<b>3-7 ani</b>	Știință	38	Biblioteca	16	Arta	27,45	Jocuri de masă	21,62	Dramatizare	112,68	Blocuri	50	Nisip și apă	400	Sala de muzică	11	Terenul de joacă	59,26	Sala de sport	Nu deține	% de realizare general per IET	<b>36,66</b>
	<b>3-7 ani</b>																								
Știință	38																								
Biblioteca	16																								
Arta	27,45																								
Jocuri de masă	21,62																								
Dramatizare	112,68																								
Blocuri	50																								
Nisip și apă	400																								
Sala de muzică	11																								
Terenul de joacă	59,26																								
Sala de sport	Nu deține																								
% de realizare general per IET	<b>36,66</b>																								
Pondere/ punctaj	Pondere: 2   Evaluarea conform criteriilor: 0,25   Punctaj acordat: 0,5																								

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 3.3.4.** Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/ copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grupuri create prin intermediul aplicației de mesagerie Viber pentru comunicarea cu părinții;</li> <li>• Pagina web a instituției: <a href="http://gradinita128.educ.md/">http://gradinita128.educ.md/</a></li> <li>• Dotare TIC: Xerox-imprimante - 2, rețea internet WiFi în toate grupele, centru muzical - 2; boxă portativă-1;</li> <li>• Chestionarul aplicat cadrelor didactice de către Comisia de evaluare externă ANACEC, cu privire la asigurarea cu echipamente TIC, pct. 1.7 (participanți: 6 cadre didactice (75%).</li> </ul>
Constatări	În instituție se aplică mijloace de învățare, adaptate la necesitățile celor ce învață, se încurajează participarea activă a tuturor copiilor. În conformitate cu chestionarul aplicat cadrelor didactice de către Comisia de evaluare externă, 33% din chestionați, declară o asigurare relativă cu

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

	echipamente TIC.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 0,25	Punctaj acordat: 0,5
<b>Total standard</b>			<b>4</b>

<b>Puncte forte</b>	•
<b>Puncte slabe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicarea lacunară a <i>Metodologiei de evaluare a dezvoltării copilului</i> prin nefuncționalitatea Comisiei multidisciplinare instituționale în cadrul grădiniței;</li> <li>• Asigurarea relativă a unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor copiilor, a spațiilor slab dotate, conforme specificului educației și a spațiilor destinate serviciilor de sprijin.</li> </ul>

#### Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

**Standard 4.1.** Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate


**Domeniu: Management**

**Indicator 4.1.1.** Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale

Dovezi	<p><i>Prevederi privind măsuri de îmbunătățire a resurselor umane, materiale în documentele programatice ale instituției, cu mecanisme de monitorizare:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Programul de dezvoltare instituțională al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2018-2023 (Ținta 4. Crearea unor condiții optime de învățare pentru preșcolari prin modernizarea spațiilor, continuarea dotărilor existente, securizarea instituției);</li> <li>• Planul anual de activitate al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2021-2022 (Cap. 5.2. Controlul și dirijarea).</li> </ul> <p><i>Monitorizarea eficienței educaționale:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista de control a cadrelor didactice, actualizată;</li> <li>• Programul de atestare și evaluare a cadrelor didactice (pentru anii 2017-2022);</li> <li>• Registrul de evidență a activităților de dezvoltare profesională realizate.</li> </ul>
Constatări	În Planul anual de activitate al instituției se atestă planificate activități orientate spre creșterea calității educației și îmbunătățirea continuă a resurselor umane: delegarea cadrelor didactice la cursuri de formare, organizarea și desfășurarea în cadrul instituției a seminarelor, întrunirilor metodice, Consiliilor pedagogice etc. Mecanismele de monitorizare a eficienței educaționale le constituie organizarea controalelor interne cu discutarea ulterioară a rezultatelor la ședințele CP.
Pondere/ punctaj	Pondere: 2   Evaluarea conform criteriilor: 1   Punctaj acordat: 2

**Indicator 4.1.2.** Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor


Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagina web a instituției <a href="http://gradinita128.educ.md/">http://gradinita128.educ.md/</a>;</li> <li>• Avizierul cu informații relevante privind serviciile educaționale prestate de grădiniță;</li> <li>• Raportul de activitate al Creșei-grădinițe nr. 5 „Bucuria”, pentru anii 2018-2022, aprobat la ședința comună a Consiliului pedagogic și Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 01 din 10.08.2022;</li> </ul>
--------	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Chestionarele aplicate cadrelor didactice și părinților de către CEE a ANACEC, pct. 8,9, cu privire la aprecierea activității instituției în ultimii ani) (Participanți: 50% părinți; 75% cadre didactice).</li> </ul>			
Constatări	<p>Rapoartele de activitate ale instituției pentru anii precedenți de studii demonstrează realizarea activităților planificate anual. Rezultatele activității sunt prezentate la ședința comună a Consiliului de administrație și Consiliului pedagogic.</p> <p>80% din cei chestionați (părinți și cadre didactice, apreciază cu nota maximă activitatea instituției, menționând o îmbunătățire a situației în ultimii ani.</p>			
Pondere/ punctaj	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 2</td> <td>Evaluarea conform criteriilor: 1</td> <td>Punctaj acordat: 2</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2		

**Indicator 4.1.3.** Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din *Instituție*, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare și funcționare al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău (Cap. IX. Managementul IET; Cap. XI. Comisiile din IET).</li> </ul> <p><i>Activitatea Consiliului pedagogic:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de activitate al Consiliului pedagogic pentru a. s. 2022-2023 (parte componentă a Planului anual de activitate al instituției, pentru a. s. 2021-2022, cap. 5.1. Managementul ședințelor);</li> <li>Dosarul cu activitatea Consiliului pedagogic: procese-verbale, note informative, rapoarte cu referire la subiectele abordate;</li> <li>Subiecte discutate:</li> <li>Pregătirea instituției pentru noul an de activitate 2019-2020, proces-verbal nr. 01 din 18.09.2019, al ședinței CP;</li> <li>Prezentarea obiectivelor educaționale și a planului complex de activitate pentru a. s. 2020-2021/ 2021-2022/ 2022-2023, procese-verbale nr. 01 din 25.09.2020/ nr. 01, din 03.09.2021/ nr. 01, din 05.09.2022, ale ședințelor CP;</li> <li>Finalități și perspective; Aprobarea Raportului de activitate al instituției pentru a. s. 2018-2019/ 2019-2020/ 2020-2021/ 2021-2022; Aprobarea planului estival, a măsurilor de antrenare a sănătății copiilor pe perioada estivală, procese-verbale nr. 05 din 31.05.2019/ nr. 5 din 29.05.2020/ nr. 5 din 30.05.2022/ nr. 05 din 30.05.2022 ale ședințelor CP.</li> </ul> <p><i>Activitatea Comisiei de evaluare internă și atestare (CEIA):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Programul de atestare a cadrelor didactice pentru anii 2018-2023;</li> <li>Extras din ordinul nr. 22 din 09.09.2021, cu privire la constituirea Comisiei de evaluare internă și atestare;</li> <li>Atestarea cadrelor didactice în a. s. 2021-2022 (extras din PAI, pct. 5.5.);</li> <li>Dosarul cu activitatea CEIA: procese-verbale, materialele aferente procesului de atestare;</li> <li>Procesul-verbal nr. 03 din 21.02.2022, cu privire la prezentarea și validarea rezultatelor evaluării activităților didactice și extracurriculare prezentate de cadre didactice.</li> </ul> <p><i>Activitatea Consiliului de etică și integritate:</i></p>
--------	---


	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul nr. 65-ab din 12.09.2020, cu privire la constituirea Comisiei de etică și integritate;</li> <li>• Planul de activitate al CE pentru a. s. 2021-2022 (parte componentă a Planului anual de activitate a instituției);</li> <li>• Dosarul cu activitatea Comisiei de etică.</li> </ul> <p><i>Activitatea Consiliului de administrație (vezi ind. 2.2.3.)</i> <i>Activitatea Comisiei multidisciplinare instituționale (vezi ind. 3.1.4.)</i></p> <p><i>Delegarea responsabilităților:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul nr. 71-ab din 03.09.2021, cu privire la numirea secretarului Consiliului de etică, a Consiliului pedagogic și Consiliului de administrație;</li> <li>• Ordinul nr. 62-ab din 02.08.2021, cu privire la numirea persoanelor responsabile pentru implementarea SIME.</li> </ul> <p><i>Mijloace de informare/ comunicare:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grupuri Viber create în cadrul fiecărei grupe de copii (pentru părinți)/ în cadrul instituției (pentru angajați);</li> <li>• Pagina web a instituției: <a href="http://gradinita128.educ.md/">http://gradinita128.educ.md/</a></li> <li>• Avizierul cu informații relevante privind serviciile educaționale prestate de grădiniță.</li> </ul>
Constatări	<p>Activitatea Consiliilor/ Comisiilor este reglementată prin Regulamentul de organizare și funcționare a instituției. Organul de conducere al instituției cu rol de decizie în domeniul educațional îl constituie Consiliul pedagogic. Planul de activitate al Consiliului pedagogic prevede subiecte cu privire la prezentarea și discutarea Planurilor/ Rapoartelor de activitate ale instituției; rezultatele diverselor controale (tematice) realizate în instituție. Prin dovezile prezentate de instituție se constată discutarea și aprobarea la prima ședință a CP a componentei Consiliilor pedagogic și de administrație, ceea ce contravine Regulamentelor de organizare și funcționare a Consiliilor pedagogic și de administrație. Planul CP nu prevede subiecte cu privire la organizarea procesului de atestare în instituție (luna septembrie) și examinarea rezultatelor procesului de atestare la nivel instituțional (în luna februarie). Unele consilii/ comisii își organizează și desfășoară activitatea în baza propriilor Planuri de activitate. Mapele comisiilor din instituție conțin procese-verbale, note informative, rapoarte cu referire la subiectele abordate etc.</p>
Pondere/ punctaj	Pondere: 2   Evaluarea conform criteriilor: 0,25   Punctaj acordat: 0,5

### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 4.1.4.** Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Raportul statistic nr. 85-edu privind activitatea IET la începutul anului de studii;</li> <li>• Mapa „Baza materială a instituției” (demersuri, facturi, note informative referitoare la îmbunătățirea permanentă a bazei de resurse instituționale).</li> </ul> <p><i>Activități de îmbunătățire a infrastructurii instituției realizate în perioada ultimilor 5 ani:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informație cu privire la reparații în perioada anilor 2012 – 2022 în</li> </ul>
--------	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022


	<p>instituțiile de învățământ din subordinea DETS sl. Ciocana, plasată pe pagina web a instituției:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2018 - Schimbarea ferestrelor, gr. 4, 2 (24m<sup>2</sup>) reparația acoperișului la bloc alimentar (91,0 mii lei);</li> <li>- 2019 - Reparația capitală în sala muzicală, reparație în holul instituției (224,11 mii lei);</li> <li>- 2020 - Reparația capitală la cabinetul medical, acoperiș parțial (113,83 mii lei);</li> <li>- 2022 - Reparația capitală în grupe (199,999 mii lei).</li> </ul>
Constatări	Clădirea instituției dispune de 4 săli de grupe, sală de muzică, cabinet medical cu un izolator, bloc alimentar, spălătorie, birou director, depozite, curte spațioasă cu pavilioane de joacă pentru copii. Instituția dispune de sistem de aprovizionare cu apă, sistem de canalizare, sistem de încălzire, blocuri sanitare. Fiecare sală de grupă are amenajat spațiu destinat bufetului și dotat cu mașini de spălat vesela.
Pondere/ punctaj	Pondere: 2   Evaluarea conform criteriilor: 1   Punctaj acordat: 2

**Indicator 4.1.5.** Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Panourile informative din fiecare grupă „Drepturi și obligațiuni ale copiilor”, „Drepturi și obligațiuni ale părinților”;</li> <li>• Informația „Asigurarea didactic-metodică a sălilor de grupă/ centrelor de activitate, în conformitate cu SMDIET” per grupă, prezentată de directorul instituției;</li> <li>• Chestionarul aplicat cadrelor didactice de către CEE a ANACEC, cu privire la asigurarea centrelor de activitate din grupă (pct. 1.3). Participanți: 6 cadre didactice (75 %);</li> <li>• Pagina web a instituției <a href="http://gradinita128.educ.md/">http://gradinita128.educ.md/</a>.</li> </ul>
Constatări	Instituția dispune de echipamentele, materialele și auxiliarele curriculare necesare aplicării curriculumului IET. Se atestă materiale metodice și cu caracter psihopedagogic: ghiduri, suporturi de curs necesare implementării curriculumului. Instituția este asigurată în limita posibilităților cu literatura metodică, materiale didactice pentru copii, literatura artistică planșe. Informația prezentată de director privind dotarea centrelor de activitate în conformitate cu SMDIET, denotă asigurarea centrelor de activitate din grupe cu materiale didactice/ ilustrative, în proporție de 36,6%.
Pondere/ punctaj	Pondere: 2   Evaluarea conform criteriilor: 0,25   Punctaj acordat: 0,5

**Indicator 4.1.6.** Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista de control ale cadrelor didactice din instituție;</li> <li>• Contractele de muncă, semnate și avizate de angajator și angajat;</li> <li>• Listele tarifare și tabele de evidență a timpului de muncă a salariaților;</li> <li>• Certificate de acordare a gradelor didactice, eliberate de MEC în perioada ultimilor 5 ani;</li> <li>• Certificate de participare la cursuri de formare continuă în ultimii 5 ani, oferite de instituțiile abilitate;</li> <li>• Fișele de evaluare/ autoevaluare a performanțelor profesionale ale angajaților din instituție.</li> </ul>
Constatări	

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

Tab. Informație despre personalul didactic:			
	Total personal didactic în IET		
	Nivelul de studii al personalului didactic angajat:	superioare – 5 cd medii de specialitate – 2 cd fără studii – 1 cd	
	Deținerea de grade didactice în instituție	Grad managerial II – 1 cd grad didactic I – 0 cd grad didactic II – 4 cd (44%) fără grad didactic – 5 cd	
	Stagiu pedagogic	tineri specialiști – 0 cd de vârstă pensionară – 0 cd (56%)	
Pondere/ punctaj	Pondere: 1	Evaluarea conform criteriilor: 0,25	Punctaj acordat: 0,25

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 4.1.7.** Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ


Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectarea zilnică de la grupe în perioada pandemică COVID – 19, conform particularităților de vârstă;</li> <li>• Proiectările globale și proiectări tematice pentru anul de studii 2021-2022 în grupele de copii, aprobate de director;</li> <li>• Tabelul generalizator de evaluare al copilului;</li> <li>• Agenda educatorului;</li> <li>• Portofoliul copilului: Fișa de adaptare a copilului (pentru copiii proaspăt înmatriculați); Fișa de observare a dezvoltării copilului.</li> </ul>		
Constatări	Instituția își organizează activitatea în baza documentelor de politici educaționale. Eforturile cadrelor didactice sunt îndreptate spre aplicarea Curriculumului ținând cont de condițiile instituționale eficiente și de necesitățile și particularitățile copiilor.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
<b>Total standard</b>			<b>9,25</b>

**Standard 4.2.** Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național

### Domeniu: Management

**Indicator 4.2.1.** Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

Dovezi	<p><i>Prevederi în documentele programatice și organizaționale ale instituției a acțiunilor de monitorizare privind realizarea curriculumului:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Programul de dezvoltare instituțională al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2018-2023 (Ținta 1. Dezvoltarea managementului grupei prin implementarea unor strategii educaționale astfel încât activitatea să fie centrată pe copil în vederea dezvoltării personalității și adaptării optime la viața de școlar);</li> <li>• Planul anual de activitate al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2021-2022 (Pct. 5.3. Controlul, monitorizarea, evaluarea).</li> </ul> <p>Asistența metodologică oferită cadrelor didactice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consultație „Organizarea procesului educațional în instituție. Repere metodologice privind organizarea procesului educațional în IET în a. s. 2020-2021” (Agenda consultației, 24.09.2020);</li> <li>• Proiectările globale și proiectările tematice la grupele de copii, coordonate de metodistul instituției;</li> <li>• Fișele de monitorizare și evaluare a dezvoltării copilului în baza SÎDC.</li> </ul>
--------	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fișele de evaluare a activității cadrelor didactice;</li> <li>• Registrul de asistență la activități.</li> </ul>
Constatări	<p>Documentele programatice ale instituției prevăd monitorizarea realizării curriculumului. În PPDI sunt stabilite ca obiective prioritare Promovarea calității managementului grupei și diversificarea strategiilor de predare-învățare prin calității de predare.</p> <p>Pe parcursul anului de studii sunt planificate diverse controale privind realizarea curriculumului.</p>
Pondere/ punctaj	Pondere: 1   Evaluarea conform criteriilor: 1   Punctaj acordat:1

**Indicator 4.2.2.** Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programul de dezvoltare instituțională al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2018-2023 (Ținta 2. Stimularea interesului personalului grădiniței pentru propria formare, încurajând participarea la programe de dezvoltare și perfecționare profesională, în vederea eficientizării activității în toate sectoarele.);</li> <li>• Planul anual de activitate al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2021-2022 (Pct. 5.2. Activitatea metodică).</li> </ul>
Constatări	În Planul de dezvoltare strategică al instituției se stabilește drept obiectiv specific Perfecționarea personalului didactic în domeniul educației timpurii în vederea dobândirii unor strategii de management al grupei de preșcolari.
Pondere/ punctaj	Pondere: 1   Evaluarea conform criteriilor: 1   Punctaj acordat: 1


#### **Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 4.2.3.** Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista de control a angajaților din instituție 2022-2023;</li> <li>• Raportul statistic nr. 85-edu privind activitatea IET la începutul anului de studii;</li> <li>• Informația „Asigurarea didactic-metodică a sălilor de grupă/ centrelor de activitate, în conformitate cu SMDIET” per grupă, prezentată de directorul instituției;</li> <li>• Informația „Dotarea spațiilor din instituția de educație timpurie, în conformitate cu SMDIET”, prezentată de directorul instituției (pct. 1. Sala de muzică; pct. 6. Cabinetul metodic).</li> </ul>
Constatări	Instituția dispune de cadre didactice calificate în domeniu învățământului preșcolar în proporție de 100%, personal auxiliar – 100%, de resurse didactice – 36% pentru realizarea finalităților stabilite de curriculum.
Pondere/ punctaj	Pondere: 2   Evaluarea conform criteriilor: 0,25   Punctaj acordat: 0,5

**Indicator 4.2.4.** Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectările globale și proiectările tematice pentru anul de studii 2022-2022 în grupele de copii, aprobate de director;</li> <li>• Registrul de evidență a asistărilor la activitățile didactice din instituție;</li> <li>• Fișele de asistență la activități, completate de directorul/ metodistul instituției;</li> <li>• Informația „Asigurarea didactic-metodică a sălilor de grupă/centrelor de activitate” completată de fiecare cadru didactic pentru grupa sa</li> </ul>
--------	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

	(pct. 2/4-5 Sălile de grupă);
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Grupuri create prin intermediul aplicației de mesagerie Viber pentru comunicarea cu părinții;</li> <li>Chestionarul aplicat cadrelor didactice de către Comisia de evaluare externă ANACEC, cu privire la asigurarea cu echipamente TIC, pct. 1.7 (participanți: 75% cadre didactice).</li> </ul>
Constatări	Instituția întreprinde acțiuni, privind aplicarea TIC în procesul educațional. Pentru eficientizarea procesului educațional și asigurarea transparenței în activitate sunt create grupuri Viber cu părinții/ cadrele didactice. Nu se atestă formări ale cadrelor didactice în aplicarea TIC. În conformitate cu chestionarul aplicat de către Comisia de evaluare externă și informația prezentată de director privind dotarea instituției în conformitate cu SMDIET, se constată o asigurare relativă a sălilor de grupă cu calculatoare. Mecanismele de monitorizare a eficienței educaționale le constituie organizarea controalelor interne cu discutarea ulterioară a rezultatelor în conformitate cu prevederile normative.
Pondere/ punctaj	Pondere: 2   Evaluarea conform criteriilor: 0,25   Punctaj acordat: 0,5

#### **Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 4.2.5.** Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proiectările globale și proiectările tematice pentru a. s. 2020-2021/ 2021-2022 în grupele de copii, aprobate de directorul instituției;</li> <li>Proiectările zilnice, inclusiv proiectarea didactică a activității integrate;</li> <li>Portofoliul cadrului didactic.</li> </ul>
Constatări	<p>În instituție se monitorizează elaborarea proiectelor de către cadrele didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe copil și pe formarea competențelor, contribuie la ajustarea conținuturilor curriculare cu participarea copiilor.</p> <p>În acest context proiectările didactice elaborate de educatori, sunt coordonate și aprobate de director. Calitatea elaborării proiectelor didactice este discutată anual în cadrul ședințelor Consiliului pedagogic. Personalul didactic participă la activități de formare privind proiectarea didactică în IET.</p>
Pondere/ punctaj	Pondere: 2   Evaluarea conform criteriilor: 1   Punctaj acordat: 2

**Indicator 4.2.6.** Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/ copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fișele de monitorizare și evaluare a dezvoltării copilului în baza SÎDC.</li> <li>Fișele de evaluare a activității cadrelor didactice;</li> <li>Registrul de asistență la activități.</li> </ul> <p><i>Subiecte, abordate cu privire la realizarea curriculumului:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Rezultatele controlului tematic „Învățarea diferențiată și individualizată prin aplicarea metodelor interactive în cadrul activităților integrate”, proces-verbal nr. 04 din 29.03.2019 al ședinței Consiliului pedagogic;</li> <li>Rezultatele controlului tematic „Dezvoltarea abilităților de comunicare și ascultare ale copiilor în cadrul activităților integrate în grupa pregătitoare”, proces-verbal nr. 04 din 17.02.2020 al ședinței Consiliului pedagogic;</li> <li>Rezultatele controlului tematic „Promovarea valorilor naționale în</li> </ul>
--------	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului


ÎGEP-2022-28

Ordinul de inițiere a evaluării externe

Nr. 56-A din 13.10.2022

	<p>cadrul activităților integrate în grupa mare și mică”, proces-verbal nr. 04 din 16.02.2021 al ședinței Consiliului pedagogic;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rezultatele controlului tematic „Propagarea unui mod de viață sănătos în cadrul activităților de educație fizică în grupa mare și mică”, proces-verbal nr. 03 din 20.12.2021 al ședinței Consiliului pedagogic;</li> </ul> <p><i>Monitorizarea progresului și dezvoltării copilului:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Portofoliul copilului: Fișa de adaptare a copilului (pentru copiii proaspăt înmatriculați); Fișa de observare a dezvoltării copilului; Raportul de dezvoltare a copilului (pentru grupele pregătitoare);</li> <li>• Portofoliul grupei de copii: Secțiunea II. Activitatea la grupă: Raportul anual privind monitorizarea și evaluarea dezvoltării copiilor în baza SÎDC, per grupă-grafic, statistic, narativ.</li> </ul> <table border="1" data-bbox="552 723 1358 1095"> <thead> <tr> <th colspan="4"><i>Rezultatele evaluării copiilor din grupele pregătitoare pentru ultimii 4 ani</i></th> </tr> <tr> <th></th> <th><i>Nerealiz.</i></th> <th><i>În proces de realiz</i></th> <th><i>Realizat</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2021-2022 (24 copii)</td> <td>0%</td> <td>17,5%</td> <td>82,5%</td> </tr> <tr> <td>2020-2021 (19copii)</td> <td>0%</td> <td>10,2%</td> <td>89,8%</td> </tr> <tr> <td>2019-2020 (19copii)</td> <td>0%</td> <td>19,3%</td> <td>80,7%</td> </tr> <tr> <td>2018-2019 (24 copii)</td> <td>0%</td> <td>18.7%</td> <td>81,3%</td> </tr> </tbody> </table>	<i>Rezultatele evaluării copiilor din grupele pregătitoare pentru ultimii 4 ani</i>					<i>Nerealiz.</i>	<i>În proces de realiz</i>	<i>Realizat</i>	2021-2022 (24 copii)	0%	17,5%	82,5%	2020-2021 (19copii)	0%	10,2%	89,8%	2019-2020 (19copii)	0%	19,3%	80,7%	2018-2019 (24 copii)	0%	18.7%	81,3%
<i>Rezultatele evaluării copiilor din grupele pregătitoare pentru ultimii 4 ani</i>																									
	<i>Nerealiz.</i>	<i>În proces de realiz</i>	<i>Realizat</i>																						
2021-2022 (24 copii)	0%	17,5%	82,5%																						
2020-2021 (19copii)	0%	10,2%	89,8%																						
2019-2020 (19copii)	0%	19,3%	80,7%																						
2018-2019 (24 copii)	0%	18.7%	81,3%																						
Constatări	<p>Procesul de evaluare se realizează în baza <i>Metodologiei de monitorizare și evaluare a dezvoltării copilului în baza SÎDC</i> și urmărește procesul de dezvoltare a copiilor. Rezultatele evaluării sunt introduse în <i>Fișa de monitorizare și evaluare a dezvoltării copilului</i> conform vârstei și este completată de două ori pe an. La finele anului de studii, cadrele didactice completează Tabelul generalizator de evaluare al copilului per grupă. CD dețin portofolii ale copiilor, care conțin evaluări individuale și evaluări ce țin de grupul de copii, care urmărește progresul la nivel de grup.</p> <p>Cadrele didactice monitorizează și evaluează dezvoltarea copiilor în baza fișelor, care se regăsesc în Portofoliul copilului/ Portofoliul grupei. Fiecare cadru didactic elaborează <i>Raportul anual privind monitorizarea și evaluarea dezvoltării copiilor, per grupă</i>. În rezultatul evaluării copiilor din grupele pregătitoare cadrele didactice elaborează <i>Raportul despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitivă, a limbajului și comunicării, precum și a dezvoltării capacităților și atitudinilor de învățare</i>, care se eliberează părintelui contra semnătură. În cadrul ședințelor Consiliului pedagogic, sunt prezentate și discutate rezultatele evaluării copiilor. Managerul instituției urmărește dinamica nivelului de atingere a <i>Standardelor de învățare și dezvoltare a copiilor</i> din grupele pregătitoare pentru ultimii 4 ani. Se constată o creștere a numărului de absolvenți care au realizat indicatorii SÎDC.</p>																								
Pondere/ punctaj	Pondere: 2   Evaluarea conform criteriilor: 1   Punctaj acordat: 2																								


**Indicator 4.2.7.** Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectările globale și proiectările tematice pentru anul de studii 2020-2021 în grupele de copii, aprobate de directorul instituției;</li> <li>• Agenda educatorului pentru anul de studii 2020-2021, coordonată de directorul instituției;</li> <li>• Fișele de asistență la activități extracurriculare;</li> <li>• Planul activităților extracurriculare pentru a. s. 2018-2019/ 2019-2020/ 2021-2022/2022-2023.</li> </ul> <p><i>Activități extracurriculare desfășurate:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activitatea extracurriculară „Tradiții și obiceiuri de iarnă”, grupa mare, nr. 1 (Scenariul activității, 22.12.2020);</li> <li>• Activitatea extracurriculară „Adio grădiniță”, grupa pregătitoare, nr. 1 (Scenariul activității, 28.05.2021);</li> <li>• Activitatea extracurriculară „Adio grădiniță”, grupa pregătitoare, nr. 3 (Scenariul activității, 30.05.2022);</li> <li>• Activitatea extracurriculară „Capra cu trei iezi”, grupa medie, nr 2 (Scenariul activității, 22.07.2021);</li> <li>• Activitatea extracurriculară „Carnavalul vesel”, grupa medie, nr. 2 (Scenariul activității, 22.12.2021);</li> <li>• Șezătoarea ”Obiceiuri și tradiții de iarnă”, grupa pregătitoare nr. 3 (Scenariul activității, 24.12.2021).</li> <li>• Activitatea extracurriculară „O mamă, dulce mamă”, grupa mare nr. 2 (Scenariul activității, 04.03.2022);</li> <li>• Expoziția-concurs de creativitate în cadrul instituției „Culorile toamnei”, ediția a II-a (Regulamentul concursului, 18-21.10.2021);</li> <li>• Concursul de creativitate „Compoziție pascală”, ordinul nr. 61-ab din 20.04.2021, cu privire la organizarea concursului (20.04-27.04.2021).</li> </ul>
Constatări	Instituția organizează și desfășoară activități extracurriculare în concordanță cu misiunea instituției, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare. Se organizează activități extracurriculare variate ca forme de organizare: cu caracter recreativ, atractiv, cultural, artistic, spiritual, sportiv. În cadrul activităților extracurriculare sunt incluse serbări, concursuri, plimbări, ieșiri în natură, excursii, etc.
Pondere/ punctaj	Pondere: 2   Evaluarea conform criteriilor: 1   Punctaj acordat: 2

**Indicator 4.2.8.** Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/ copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectările zilnice, inclusiv proiectarea didactică a activității integrate, coordonate de metodist;</li> <li>• Portofoliile copiilor;</li> <li>• Fișa de adaptare a copilului (pentru copiii proaspăt înmatriculați);</li> <li>• Rapoarte de dezvoltare a copilului (pentru grupele pregătitoare);</li> <li>• Caiete de observare a comportamentului copilului per grupă.</li> </ul>
Constatări	Instituția asigură sprijinul individual pentru copii, prin aplicarea documentelor de politici incluzive, a curriculumului, prin diverse activități de cunoaștere și evaluare a progresului fiecărui copil, prin mecanisme de susținere a individualității fiecăruia. Sunt create condiții pentru a lucra în ritmul propriu de învățare a copilului: adaptarea spațiului, mobilierului, echipamentelor și materialelor didactice, oferirea de explicații suplimentare sau adresarea întrebărilor ajutătoare, oferirea de sprijin individual și de sarcini individuale. În rezultatul evaluărilor și a rezultatelor observărilor zilnice, cadrele

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

	didactice asigură sprijin individual copiilor, aplicând diverse măsuri de recuperare, acțiuni diferențiate, metode, strategii didactice interactive, oferă consultații și sprijin părinților pentru obținerea rezultatelor în conformitate cu standardele și particularitățile de vârstă. Pentru asigurarea accesului copiilor la resursele educaționale, instituția a dotat în limita posibilităților instituția cu literatura artistică, jucării etc.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
<b>Total standard</b>			<b>11</b>

**Standard 4.3.** Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

**Domeniu: Management**


**Indicator 4.3.1.** Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schema orară a activităților de muzică și de educație fizică (per grupe) în anul curent de studii,</li> <li>• Raportul statistic nr. 85-edu privind activitatea IET la începutul anului de studii;</li> <li>• Spațiile instituției vizitate: cabinet medical, izolator, sala de muzică.</li> <li>• Informație „Asigurarea didactic-metodică a sălilor de grupă/centrelor de activitate din IET în conformitate cu SMDIET” (Centrele „Știința”, pct. 20; „Jocuri de masă” și „Joc de rol/simbol/dramatizare”).</li> </ul> <p><i>Asigurarea accesului copiilor la resursele educaționale:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orarul activităților de muzică și de educație fizică a copiilor pentru fiecare grupă;</li> <li>• Graficul de plimbări în aer liber pentru fiecare grupă;</li> <li>• Planificarea sarcinilor de lucru pe centre de interes în proiectările zilnice ale activităților cu copiii;</li> <li>• Dotarea sălii de festivități cu centru musical, boxe, proiector, ecran, microfoane cu fir și fără fir, calculator conectat la Wi-Fi;</li> <li>• Asigurarea copiilor cu costume naționale pentru participarea la activitățile extracurriculare.</li> </ul> <p><i>Participarea părinților în procesul decizional cu privire la optimizarea resurselor (vezi indicatorul 2.2.1.):</i></p>		
Constatări	<p>Instituția dispune de teren de joacă, nu dispune de sală de sport, dar sala de muzică are funcționalitate dublă.</p> <p>Instituția dispune de echipamente și materiale didactice necesare pentru implementarea curriculumului național. Informația prezentată de director privind dotarea centrelor de activitate în conformitate cu SMDIET, denotă asigurarea insuficientă a centrelor de activitate cu materiale didactice/ ilustrative. Instituția implică părinții (prin reprezentanții acestora în Consiliul de administrație) în procesul decizional cu privire la optimizarea resurselor.</p>		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 0,25	Punctaj acordat: 0,25

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 4.3.2.** Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI

Dovezi	• Rapoartele statistice nr. 85-edu privind activitatea IET pentru anii
--------	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

	<p>2019/ 2020;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tabelul generalizator de evaluare a dezvoltării copiilor în baza SÎDC;</li> <li>• Portofoliul copilului: lucrările copilului;</li> <li>• Portofoliul grupei de copii: Secțiunea II. Activitatea la grupă: Raportul anual privind monitorizarea și evaluarea dezvoltării copiilor în baza SÎDC, per grupă - grafic, statistic, narativ;</li> <li>• Registrul de evidență și eliberare a Raportului privind dezvoltarea copilului în baza SÎDC pentru copiii care au absolvit IET.</li> </ul>
Constatări	<p>Monitorizarea și evaluarea dezvoltării copiilor în toate grupele de vârstă se realizează în baza SÎDC. Raportul de evaluare a copilului se perfectează în două exemplare: unul se eliberează părintelui de către director, contra semnătură, iar al doilea exemplar se păstrează timp de 2 ani la director. Rezultatele generale pe grupe (pregătitoare, de ex.) sunt însumate și analizate de către director. La finele fiecărui an de studii se perfectează un raport asupra monitorizării și evaluării dezvoltării copiilor, care îi va fi util la planificarea activităților pentru anul viitor. Datele privind performanțele preșcolarilor sunt păstrate în portofoliul individual al copilului, în fiecare grupă. Rezultatele parcurgerii curriculumului sunt fixate în Fișa de evaluare/ monitorizare a copilului, iar ulterior în tabelul generalizator per/ grupă.</p>
Pondere/ punctaj	Pondere: 2   Evaluarea conform criteriilor: 1   Punctaj acordat: 2


**Indicator 4.3.3.** Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Portofoliul copilului: lucrările copilului;</li> <li>• Portofoliul grupei de copii: Secțiunea II. Activitatea la grupă: Raportul anual privind monitorizarea și evaluarea dezvoltării copiilor în baza SÎDC, per grupă - grafic, statistic, narativ, prezentat de fiecare educator la ședința CP, proces-verbal nr. 01 din 25.08.2021;</li> <li>• Raportul privind rezultatele monitorizării și evaluării dezvoltării copiilor în baza SÎDC - grafic, statistic, narativ, (pentru toate grupele de vârstă) și măsurile care se impun;</li> <li>• Registrul de evidență și eliberare a Raportului privind dezvoltarea copilului în baza SÎDC pentru copiii care au absolvit IET.</li> </ul>
Constatări	<p>Instituția asigură o politică de promovare a succesului prin diverse activități de stimulare și dezvoltare a creativității copiilor. Cadrele didactice organizează activități care contribuie la dezvoltarea potențialului creativ. Portofoliile copiilor conțin informații cu referire la succesul fiecărui copil, performanța individuală, rezultatele parcurgerii curriculumului.</p>
Pondere/ punctaj	Pondere: 1   Evaluarea conform criteriilor: 1   Punctaj acordat: 1

#### **Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 4.3.4.** Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDȘ [partea finală de după ultima virgulă nu se referă la IET]

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectările globale și proiectările tematice pentru anul de studii 2022-2022 în grupele de copii, aprobate de director;</li> <li>• Proiectarea zilnică a educatorului;</li> <li>• Proiecte didactice ale activităților extrașcolare;</li> <li>• Portofoliile grupelor;</li> <li>• Portofoliile copiilor.</li> </ul>
Constatări	<p>În procesul instructiv-educativ desfășurat în grădiniță se pune accent pe</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

	utilizarea metodelor interactive și a tehnologiilor moderne: jocuri distractive, de învățare, de cooperare. Copiii sunt încadrați sistematic în învățarea prin cooperare. Managerul și instituției monitorizează modul în care cadrele didactice încadrează toți copiii în învățarea interactivă prin asistențe la activități, controale tematice, controale operative etc. Proiectele didactice, fisele de asistență la activități denotă preocuparea personalului didactic pentru dezvoltarea individuală a copiilor prin implementarea strategiilor interactive de învățare prin cooperare (în activitățile de dezvoltare personală, autodeservire, joc, implicare în activitățile zilnice).		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
<b>Total standard</b>			<b>5,5</b>

<b>Puncte forte</b>	•
<b>Puncte slabe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lipsa subiectelor prevăzute în cadrul Consiliului pedagogic privind atestarea cadrelor didactice din instituție;</li> <li>• Nerespectarea procedurii de publicare a Planurilor și Rapoartelor de activitate anuală pe pagina web a instituției;</li> <li>• Număr mic de participări ale cadrelor didactice la activități de dezvoltare profesională organizate în afara instituției;</li> <li>• Motivarea scăzută a cadrelor didactice în creșterea profesională și accederea la grade didactice.</li> </ul>


## Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

**Standard 5.1.** Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

### Domeniu: Management

**Indicator 5.1.1.** Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău (Cap. II. Misiunea și principiile de organizarea a instituției; Cap. III. Atribuțiile instituției);</li> <li>• Programul de dezvoltare instituțională al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2018-20235 (Ținta strategică 5. Asigurarea accesului egal și sporit al copiilor spre cunoaștere și acțiune și promovarea educației incluzive în grădiniță);</li> <li>• Planul anual de activitate al IET Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău, pentru a. s. 2021-2022 (Pct. Obiective pentru anul curent.)</li> </ul>		
Constatări	Regulamentul de organizare și funcționare a instituției prevede respectarea principiului echității și non-discriminării prin oferirea serviciilor educaționale și oportunităților de dezvoltare în egală măsură tuturor copiilor, indiferent de rasă, gen, etnie, limbă, religie, statut al familiei, grad de dezvoltare, dizabilitate și alte criterii protejate. Documentele programatice prevăd vag activități de prevenire a discriminării de gen, dar instituția stabilește ca prioritate modernizarea formelor de colaborare cu familia din perspectiva respectării drepturilor copiilor, prevenirii violenței și efectuării unei educații corecte și de calitate.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 0,25	Punctaj acordat: 0,5

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

**Domeniu: Capacitate instituțională**


**Indicator 5.1.2.** Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

Dovezi	<p><i>Resurse/ condiții asigurate în instituție privind educația de gen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Blocurile sanitare delimitate pentru fete-băieți;</li> <li>• Informație „Asigurarea didactic-metodică a sălilor de grupă/centrelor de activitate din IET în conformitate cu SMDIET” (Centrele „Știință”, pct. 19; „Joc de rol/ simbol/ dramatizare”, pct. 2);</li> <li>• Proiectările globale și proiectările tematice pentru anul de studii 2022-2022 în grupele de copii, aprobate de director (domeniile Dezvoltarea personală, Educația pentru Familie și Societate).</li> </ul>								
Constatări	<p><b>Tab. Asigurarea didactic-metodică a centrelor de activitate, în conformitate cu SMDIET (în aspectul educației sensibile la gen):</b></p> <table border="1" data-bbox="478 734 1407 1043"> <thead> <tr> <th>Denumire/ categorie</th> <th>Dotare %</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><i>Centrul „Știință”:</i> pct. 19: Păpușă didactică, fată și băiat (pe anotimpuri) -set; pct. 32. Colecții cu imagini cu oameni reprezentând diferite rase, vârste, culturi, genuri, dizabilități (); pct. 72. Mulajul corpului omenesc/organe interne.</td> <td>100% 0% 0%</td> </tr> <tr> <td><i>Centrul „Joc de rol/ simbol/ dramatizare”:</i> pct. b) 4. Costume/uniforme (multietnice, reprezentând diverse meserii/profesii, gen etc.); pct. b) 5. Păpuși multietnice și de gen.</td> <td>11% 66%</td> </tr> </tbody> </table> <p>Instituția asigură spații adecvate particularităților de gen. Blocurile sanitare din grupe sunt dispersate (băieți/fete). Informația prezentată de director privind dotarea centrelor de activitate în conformitate cu SMDIET, denotă o asigurare relativă a centrelor de activitate cu materiale didactice/ ilustrative la aspectul diversității. Cadrele didactice au beneficiat de formări/ informări din partea în cadrul instituției, în privința echității de gen. Nu se atestă dovezi privind planificarea resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen.</p>			Denumire/ categorie	Dotare %	<i>Centrul „Știință”:</i> pct. 19: Păpușă didactică, fată și băiat (pe anotimpuri) -set; pct. 32. Colecții cu imagini cu oameni reprezentând diferite rase, vârste, culturi, genuri, dizabilități (); pct. 72. Mulajul corpului omenesc/organe interne.	100% 0% 0%	<i>Centrul „Joc de rol/ simbol/ dramatizare”:</i> pct. b) 4. Costume/uniforme (multietnice, reprezentând diverse meserii/profesii, gen etc.); pct. b) 5. Păpuși multietnice și de gen.	11% 66%
Denumire/ categorie	Dotare %								
<i>Centrul „Știință”:</i> pct. 19: Păpușă didactică, fată și băiat (pe anotimpuri) -set; pct. 32. Colecții cu imagini cu oameni reprezentând diferite rase, vârste, culturi, genuri, dizabilități (); pct. 72. Mulajul corpului omenesc/organe interne.	100% 0% 0%								
<i>Centrul „Joc de rol/ simbol/ dramatizare”:</i> pct. b) 4. Costume/uniforme (multietnice, reprezentând diverse meserii/profesii, gen etc.); pct. b) 5. Păpuși multietnice și de gen.	11% 66%								
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 0,25	Punctaj acordat: 0,5						

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 5.1.3.** Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

Dovezi	<p><i>Activități realizate cu copiii, în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu (în baza Curriculumului pentru IET, Subdomeniul 4.2.2.: Educație pentru societate):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectul tematic „Familia mea”, tema zilei „Egalitate de gen”, grupa mică (15.09.2021);</li> <li>• Proiectul tematic „ABC-ul comportării”, tema zilei „Un prieten adevărat la nevoie se cunoaște”, grupa mare (11.05.2022);</li> <li>• Proiectul tematic „Drepturile copiilor”, tema zilei „Fiecare copil e o personalitate”, grupa pregătitoare (03.12.2021);</li> <li>• Proiectul tematic „Cine suntem noi”, tema zilei „Noi băieți și noi fetițe”, grupa pregătitoare (16.02.2022);</li> <li>• Expoziția „De la egal la egal” organizată în cadrul săptămânii „Combaterea violenței asupra copiilor” (01-05.11.2021).</li> </ul>
--------	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

Constatări	În instituție se planifică și realizează activități educaționale în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu între copii, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen. Educația de gen se realizează sub diferite aspecte: educația pentru societate, educația pentru familie, educația morală. Copiii participă la activități curriculare/ extracurriculare care presupun eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen.		
Pondere/ punctaj	Pondere: 2	Evaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
<b>Total standard</b>			<b>3</b>


<b>Puncte forte</b>	•
<b>Puncte slabe</b>	• Asigurarea vagă a echității de gen în documentele programatice ale instituției și asigurarea cu materiale didactic-metodice în conformitate cu SMDIET

<b>Arii de îmbunătățire:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificarea posibilităților de îmbunătățire, în colaborare cu autoritatea publică locală, a următoarelor aspecte: <ul style="list-style-type: none"> <li>- înlăturarea încălcărilor în vederea respectării regulilor antiincendiară, prevăzute în actul emis de Agenția Supraveghere Tehnică;</li> <li>- dotarea instituției în conformitate cu <i>Standardele minime de dotare a instituției de educație timpurie, ord. MECC nr. 252 din 11.10.2017;</i></li> </ul> </li> <li>• Respectarea <i>Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, ord. ME nr. 77 din 22.02.2013</i> privind: <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizarea activităților de informare a cadrelor didactice/ părinților cu Procedura ANET (pct. 2 d);</li> <li>- desemnarea coordonatorului ANET (pct. 3).</li> </ul> </li> <li>• Respectarea <i>Regulamentului-cadru cu privire la funcționarea Consiliului de administrație, ord. MECC nr. 269 din 09.03.2020</i> privind: <ul style="list-style-type: none"> <li>- componența și modul de desemnare a membrilor Consiliului de administrație (Cap. III.);</li> <li>- asigurarea transparenței decizionale prin publicarea anuală pe pagina web a informației privind activitatea instituției: Planuri, Rapoarte etc. (Cap. IV. pct. 36-37).</li> </ul> </li> <li>• Respectarea Metodologiei de evaluare a dezvoltării copilului, ord. MECC nr. 343 din 22.03.2018, cu privire la activitatea Comisiei multidisciplinare instituționale;</li> <li>• Respectarea atribuțiilor Consiliului pedagogic în corespundere cu <i>Regulamentul de atestare a cadrelor didactice din învățământul general, ord. MECC nr. 1091 din 07.01.2020</i> (Cap. III, sect. 1, pct. 26-37);</li> <li>• Elaborarea documentelor programatice ale instituției cu reflectarea aspectelor privind promovarea echității de gen.</li> </ul>

<b>Recomandări privind îmbunătățirea calității activității instituției:</b>
• Motivarea cadrelor didactice în dezvoltarea profesională și personală prin accesarea la grade didactice.

În procesul de evaluare externă a **Instituției de Educație Timpurie Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău**, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de calitate:

Standard de calitate	1.1	1.2	1.3	2.1*	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	Total
Punctaj maxim	10	5	5	6	6	6	8	7	7	13	14	7	6	<b>94</b>
Punctaj	9,25	2,75	3,5	0	2,25	4,5	5,5	6,25	4	9,25	11	5,5	3	<b>66,75</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎGEP-2022-28
		Ordinul de inițiere a evaluării externe	Nr. 56-A din 13.10.2022

acordat															
Nivel de realizare (%)	92,5	55	70	-	37,5	75	68,75	89,28	57,14	71,15	78,57	78,57	50	<b>71,01</b>	

**Recomandarea comisiei de evaluare externă:**

- În baza pct. 71, lit. f din *Metodologia de evaluare a instituțiilor de învățământ general*, se propune finalizarea procedurii de evaluare externă periodică a **Instituției de Educație Timpurie Grădinița-creșă nr. 128, mun. Chișinău** cu calificativul *bine*.

**Comisia de evaluare externă:**

Președinte: Popel Cezara

Membru: Arteni Lilia

Membru: Bostan Tatiana

