

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII ȘI CERCETĂRII AL
REPUBLICII MOLDOVA

GRĂDINIȚA-CREȘĂ nr.12



APROBAT
la *Comitetul pedagogic*
și *Consiliul de administrație*

Proces-verbal nr. 01 din 15.09.2022

Proces-verbal nr. 01 din 17.09.2022

Director : I.CONSTANDOGLO

RAPORT DE ACTIVITATE

Anul 2021-2022

Date generale

<i>Raion/ municipiu</i>	Municipiul Chișinău
<i>Localitate</i>	Sectorul Centru
<i>Denumirea instituției</i>	Grădinița –creșă nr.12 „Calinca”
<i>Adresa</i>	str.M.Eminescu, 62, sect. Centru, mun. Chișinău
<i>Tel:</i>	(022)22-41-68
<i>E-mail:</i>	centrugradi12@gmail.com
<i>Adresa web</i>	http://gradinita12.educ.md/
<i>Tipul instituției</i>	Creșă-grădinița
<i>Tipul de proprietate</i>	Proprietate publică
<i>Fondator/ autoritate administrativă</i>	Consiliul municipal Chișinău
<i>Limba de instruire</i>	Rusă
<i>Număr preșcolari</i>	88
<i>Număr de grupe</i>	4
<i>Numărul total cadre de conducere</i>	1
<i>Numărul total cadre didactice</i>	11
<i>Programul de activitate</i>	7 ⁰⁰ -19 ⁰⁰
<i>Perioada de evaluare inclusă în raport</i>	Anul de studii 2021-2022
<i>Director</i>	Constandoglo Irina
<i>Servicii oferite</i>	educație, dezvoltare personală, îngrijire, protecție

Cuprins

<i>Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE</i>	4
Standard 1.1. Asigurarea securității și protecției tuturor copiilor/elevilor	4
Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/copil.....	9
Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață.....	11
<i>Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ</i>	
Standard 2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare	13
Standard 2.2. Instituția școlară comunica sistematic și implică familia și comunitatea în procesul decizional	13
Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație.....	15
<i>Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ</i>	
Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional	18
Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale.....	20
Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil	22
<i>Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ</i>	
Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate	23
Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național	26
Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional	30
<i>Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN</i>	
Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen.....	31

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

Standard 1.1. Asigurarea securității și protecției tuturor copiilor/elevilor

Domeniu: Management

Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Statele de personal pentru anul de studii 2021-2022 aprobate de DGETS mun. Chișinău . • Planul-cadru de învățământ pentru anul de studii 2021-2022 ; • Aprobarea la ședința Consiliului Pedagogic nr.01 din 15.09.2021 a Planului managerial pentru anul de studii 2021-2022, Raportului de activitate managerială pentru anul de studii 2020-2021, actele de reglementare a funcționării instituției (Statut, Regulament intern, Politica de Protecție a Copilului, Regulamentele de sporuri salariale, Regulamentele cu privire la securitatea datelor cu caracter personal, Regulamentul cu privire la securitatea muncii, componența comisiilor interne, etc). • Organizarea controlului medical al angajaților • Organizarea controlului medical al copiilor • Elaborarea meniului model 10 zile meniul zilnic • Monitorizarea respectării cerințelor sanitaro-igienice , discuții • Extrasul din Registrul bunurilor imobile nr.10071 • Autorizație sanitară pentru funcționare, eliberată la 30.12.2020, nr. 008062/2020/1624 • Autorizație sanitară pentru funcționare, eliberată la 11.01.2022-01.02.2023 nr. 013197/2022/48 • Autorizație sanitară veterinară de funcționare, eliberată la 23.10.2017, seria ASVF, nr. AS1*VF*0034058VF cu termen de valabilitate nedeterminat și evaluare anuală conform planului de control; • Aviz sanitar pentru produsele alimentare și nealimentare • Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2021-2026, aprobat la ședința Consiliului de administrație nr. 09 din 11.05.2021- Componenta: Infrastructura instituției de învățământ; • Planul anual de activitate pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința Consiliului de administrație nr. 01 din 17.09.2021; • Planul de acțiuni de profilaxie a Toxicoinfecțiilor alimentare și bolilor diareice acute în instituțiile de educație timpurie subordonate DETS sec. Centru, anul de studii 2021-2022; • Rezultatul investigației sanitaro-microbiologice nr. 289, din 27.10.2021; • Rezultatul investigației sanitaro-microbiologice din 20.06.2022; • Delegație de control, fișa de evaluare, proces-verbal de control al ANSP, din 11.04.2022 nr.141/c; • Registrul instruirilor privind implementarea măsurilor de control și prevenirea răspândirii infecției în perioada post-COVID -19. Proces-verbal al ședinței de instruire a angajaților instituției, din 20.08.2021; • Registrul de monitorizare a acțiunilor de Dezinfecție, dezinsecție, deratizare contract nr.02-22/s din 17.01.2022; • Ordinul nr. 36-ab din 01.09. 2020 Cu privire la aprobarea instrucțiunii de SSM conform situației epidemiologice (COVID -19) • Controlul tematic „Evaluarea nivelului de pregătire a instituției către noul an de studii 2021-2022, Ordin nr. 49-ab din 26.08.2021 Cu privire la efectuarea controlului tematic, Proces-verbal nr. 01 din 15.09.2021 al Consiliului pedagogic referitor la totalurile controlului tematic, Ordin nr. 70-ab din 13.09.2021 Cu privire la rezultatele controlului tematic; • Registre medicale privind starea de sănătate a copiilor și a salariaților; • Registrul de evidență a securității muncii angajaților. • Registrul de evidență a materiei prime rebutate ; Registrul de triaj a articolelor culinare finite; Registrul de triaj a produselor ușor alterabile; • Registrul pentru evidența produselor ușor alterabile ; Registrul sănătății; • Registrul pentru evidența regimului temperaturii în utilajul frigorific ; • Analiza morbidității și evidența cazurilor îmbolnăvirii copiilor.
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Controlul medical efectuat • Meniu model pentru respectarea normelor fiziologice de consum

	<ul style="list-style-type: none"> • Discuții conform planului de activitate a asistentului medical cu copii , personalul didactic, nondidactic • S-a monitorizat în dinamică dezvoltarea individuală a tuturor copiilor din instituția • Instituția deține documentele tehnice, sanitaro-igienice și medicale necesare pentru organizarea și desfășurarea procesului educațional. Activitățile realizate vizează monitorizarea situației cu privire la respectarea normelor de sănătate , siguranță și protecție a copiilor. A fost întocmită și aprobată documentația necesară pentru începerea anului de studii în context epidemiologic COVID-19. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 1.1.2 Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor elevilor/ copiilor pe toată durata programului educativ.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și funcționare a Grădiniței-creșă „Calinca”, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr.1 din 17.09.2021, Misiunea și principiile de organizare a Grădiniței-creșă de copii „ Calinca”, Asigurarea protecției copiilor față de orice formă de violență; • Fișele post ale angajaților pentru fiecare funcție, aprobate la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 01 din 17.09.2021; • Ordine de angajare a paznicilor: ordinul nr.79-p din 30.06.2016 și ordinul nr. 136-p din 01.11.2018; ordinul nr.95-p din 01.06.2021 • Graficul lunar de activitate a paznicilor, aprobat de directorul instituției; • Instrucțiunile de Securitate și Sănătate în muncă pentru toate genurile de lucrări și funcții în instituția de educația timpurie, aprobate la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 01 din 17.09.2021; • Fișă personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă pentru fiecare angajat (instruirea introductiv-generală, la locul de muncă și periodică); • Registrul de evidență a accidentelor de muncă; • Registrul de înregistrare a instrucțiunilor de Securitate și sănătate în muncă; • Ordinul nr. 58-ab din 01.09.21 Cu privire la organizarea pregătirii PC alucratotilor în cadrul IET nr.12; • Ordinul nr.05-ab 03.01.2022, Cu privire la respectarea regulilor de SSM • Ordinul nr.06-ab 03.01.2022, Cu privire la respectarea instrucțiunii la PC • Ordinul nr.63-ab din 13.09.2021, ord.91-ab din 20.12.2021, ord.43-ab din 10.06.2022 Cu privire la respectarea Instrucțiunii Ocrotirii Vieții și Sănătății Copiilor; • Declarații pe propria răspundere a angajaților privind respectarea măsurilor de protecție pentru controlul infecției COVID-19 și prevenirea răspândirii infecției în rândul copiilor și angajaților instituției, semnate de angajații instituției în data de 17.08.2020; • Ordinul nr.51-ab din 01.09.2021 Cu privire la organizarea activitatii administratorului diserviciu • Ordinul nr.92-ab din 20.12.2021 Cu privire la crearea Comisiei pentru Situatii Excepționale 		
Constatări	<p>Instituția deține actele necesare referitor la asigurarea pazei, a securității și a siguranței tuturor copiilor pe toată durata programului educativ. Siguranța copiilor pe toată durata programului educativ precum și securitatea instituției este asigurată prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - teritoriul îngrădit și acces limitat al părinților și persoanelor ce vizitează instituția, - paza de noapte este efectuată de către personalul angajat, - regulat personalul instituției este instruit în domeniul securității și sănătății în muncă, precum și referitor la Instrucțiunea de Ocrotire a Vieții și Sănătății Copiilor. <p>Zilnic se efectuează filtrul/ trierea de dimineața (examinarea stării de sănătate a copilului și a personalului), în mod obligatoriu - termometria corpului, de către asistentul medical la intrarea în instituție cu restricționarea categorică a accesului părinților și/ sau a altor persoane străine în încăperile instituției.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/orar al activităților echilibrat și flexibil

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și funcționare a creșei-grădinița „Calinca”, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr.1 din 09.09.2019, cap.V: Programul de activitate al instituției; Regulamentul intern al creșei-grădinița „Calinca”, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 1 din 09.09.2019, cap.IV Regimul de muncă și odihnă; Programul de activitate elaborat pentru fiecare grupă de vârstă, respectând particularitățile de vârstă și curriculumul pentru educația timpurie, anual discutat la Consiliul pedagogic, proces-verbal nr. 01 din 15.09.2021 și aprobat la Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 01 din 17.09.2021; Ordinul nr. 42-ab din 23.05.2022, „Cu privire la organizarea activității copiilor în perioada de asanare”; Ordinul nr. 88-ab din 10.12.2021, „Cu privire la organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare”; 		
Constatări	<p>În temeiul Hotărârei Comisiei Naționale Extraordinară de Sănătate Publică nr.19 din 29.08.2020, a deciziei DGETS mun.Chișinău : Programul de activitate al instituției de la 7:00 pînă la 19:00, programul de aflarea copiilor 10,5 ore, cu începere de la 7.30 până la 18.00.</p> <p>În instituție, anual, în baza actelor normative în vigoare, se elaborează programul de activitate, echilibrat și flexibil, prin care se respectă particularitățile de vârstă și nevoile copiilor. Conform programului de activitate al fiecărei grupe de vârstă sunt elaborate graficele pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gimnastica matinală, - activitatea de muzică și de educația fizică, - plimbări, - repartizarea bucatelor finite de la blocul alimentar, etc., <p>care sunt discutate la Consiliul pedagogic și aprobate la Consiliul de administrație.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Capacitate instituțională:

Indicator 1.1.4. Asigurare pentru fiecare elev/copil a câte un loc în bancă/la masă ect., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Registrul bunurilor materiale; Ordinul nr. 78-ab din 16.09.2021, „Cu privire la formarea comisiei de inventarierea bunurilor materiale”; Asigurarea fiecărui copil cu mobilier, inventar moale, etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale; Numărul total de copii din instituție -88; Numărul total de locuri la masă -92; Numărul total de scaune -92. 		
Constatări	<p>Creșa-grădinița „Calinca” nr.12, dispune de spațiu educațional adecvat și oferă tuturor copiilor condiții care corespund caracteristicilor psihofiziologice individuale. Instituția asigură fiecărui copil câte un loc la masă și câte un scaun în conformitate cu cerințele <i>Standardelor minime de dotare a instituției de educație timpurie (SMIED)</i>, aprobate prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 253 din 11.10.2017.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 1.1.5. Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Prezența utilajelor de preparare a bucatelor la blocul alimentar, a tehnicii frigorifice de păstrare (separate pentru fiecare tip de produs) a produselor alimentare. Monitorizarea asigurării grupelor de copii cu ustensile de dereticare și dezinfectare în conformitatea conform cerințelor sanitaro-igienice. În anul 2021-2022 s-a utilizat următoarea tehnică de calcul și echipamente pentru asigurarea instruirii: Calculatoare - 2 		
--------	--	--	--

	Laptopuri – 2 Imprimante – 3 Televizoare – 4 Centre muzicale – 2 Instrumente muzicale: 2 pianе. Registrul de evidență a bunurilor materiale		
Constatări	Instituția de învățământ este asigurată cu echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile și materiale pentru desfășurarea activității educaționale a centrelor de activitate. Aprovizionarea personalului nondidactic cu echipament, căldări, mope, măști și alte pentru activitate conform normelor		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 1.1.6. Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/ copiilor (după caz)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și funcționare a Grădiniței-creșă „Calinca” nr.12, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 1 din 09.09.2019, cap.VI: Organizarea alimentației și sănătății copiilor; • Planul anual de activitate pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la Consiliului de administrație nr. 01 din 17.09.2021; • Autorizație sanitară veterinară de funcționare, eliberată la 23.10.2017, seria ASVF, nr. AS1*VF*0034058VF cu termen de valabilitate nedeterminat și evaluare anuală conform planului de control; • Autorizație sanitară pentru funcționare, eliberată la 11.01.2022-01.02.2023 nr. 013197/2022/48 • Fișele de post ale angajaților blocului alimentar/asistentului de educator/dădăcii; • Meniul-model, coordonat cu CSP mun. Chișinău; • Fișele tehnologice, elaborate conform meniului model, coordonate cu CSP; • Ordinul nr.72-ab din 13.09.2021 Cu privire la organizarea alimentației gratuite a elevilor în perioada septembrie-decembrie 2021; • Ordinul nr.23 -ab din 19.01.2022 Cu privire la organizarea alimentației gratuite a elevilor în perioada ianuarie - mai 2022; • Ordinul nr.71 - ab din 13.09.2021 Cu privire la constituirea Comisiei de triere; • Registrul de triaj; Registor de rebutare; • Planul de activitate al asistentei medicale; <ul style="list-style-type: none"> - Listele produselor interzise. - Fișele examenelor medicale ale angajaților. - Planul de profilaxie a intoxicațiilor alimentare și a infecțiilor intestinale. - Registrul de evidență a materiei prime rebutate. - Registrul de evidență a sănătății - Registrul de rebutare a bucatelor gata. - Lista de acumulare a produselor alimentare. • Încăpere pentru prelucrarea materiei prime. • Programul de distribuire a bucatelor din blocul alimentar; • Planul de control al procesului de organizare a alimentației în instituție. 		
Constatări	Instituția dispune de spațiile necesare pentru servire și pregătirea hranei, de personal instruit în bucătărie cu examenul sanitar efectuat. Dispune de depozit pentru legume și mini depozit pentru alimente, frigider, congelatoare pentru păstrarea hranei conform normelor. Pentru prepararea bucatelor, instituția dispune de un bloc alimentar dotat, apă și canalizare Alimentația copiilor se organizează conform normelor fiziologice de consum per copil în conformitate cu alocațiile financiare stabilite de Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale și a programului de activitate al instituției (10,5 ore - 4 mese pe zi). Administrația instituției desfășoară activități de asigurare a alimentației calitative a copiilor și de informare a părinților privind meniul zilnic.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 1.1.7. Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Creșa-grădiniță „Calinca” dispune de spații sanitare pentru fiecare grupă de grădiniță • Nr. de blocuri sanitare – 4 (pentru copii), 1 (pentru personal); • Fiecare bloc sanitar este dotat cu: <ul style="list-style-type: none"> - lavoare, - scaune de WC, - dozator pentru săpun, - prosoape din hârtie de unica folosință și prosoape din bumbac conform numărului de copii din listă, - imagini privind pașii corecți de spălare a mâinilor. <p>În anul 2021 s-au reparat capital sistemul decanalizarea . Blocurile sanitare dispun de apă rece și caldă.</p>		
Constatări	Dotarea blocurilor sanitare corespunde cerințelor, conform SMDIET și Regulamentului sanitar pentru IET. Instituția dispune de spații sanitare pentru copii și adulți. Sunt respectate criteriile de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru copii.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 1.1.8. Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiar și a ieșirilor de rezervă

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul anual de activitate pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința Consiliului de administrație nr. 01 din 17.09.2021, Capitolul 9: Managementul organizational; • Ordinul nr. 05 din 02.01.2013 „Cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a instrucțiunilor privind apărarea împotriva incendiilor”; • Ordinul nr. 34-ab din 01.09.2020 „Cu privire la numirea persoanei responsabile de activitatea în domeniul Protecția Civilă și Apărarea Impotriva Incendiilor”; • Blocul instituției dispune de 4 ieșiri; • Scheme de evacuare a copiilor și angajaților; • Panoul „Securitatea antiincendiară”; • Stingătoare cu termene de valabilitate actuale - 5. 		
Constatări	Instituția dispune de mijloace antiincendiar, ieșiri de rezervă accesibile și funcționale și de Planul de evacuare în cazuri de situații excepționale plasat la vedere. Holurile instituției sunt amenajate cu marcaje de direcție de evacuare în caz de situații excepționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Domeniu: Curriculum/proces educațional:

Indicator 1.1.9. Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul anual de activitate pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința Consiliului de administrație nr. 01 din 17.09.2021. Capitolul 3: Asigurarea vieții și sănătății copiilor, propagarea modului sănătos de viață. Pct. IV: Respectarea IOVSC și V: Educația pentru sănătate. Capitolul 9: Managementul organizational. Pct.9.3 Activitatea grupului operativ; • Ordinul nr.63-ab din 13.09.2021, ord.91-ab din 20.12.2021, ord.43-ab din 10.06.2022 Cu privire la respectarea Instrucțiunii Ocrotirii Vieții și Sănătății Copiilor; • Ordinul nr. 58-ab din 01.09.21 Cu privire la organizarea pregătirii PC a lucrătorilor în cadrul IET nr.12; • Ordinul nr.05-ab 03.01.2022, Cu privire la respectarea regulilor de SSM • Ordinul nr.06-ab 03.01.2022, Cu privire la respectarea instrucțiunii la PC • Cursuri de protecție civilă, certificat: <ul style="list-style-type: none"> - nr.014580 din 04.06.2021, - nr.014476 din 19.03.2021.
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Activități de învățare planificate și realizate cu copii la Dimensiunea „Educație pentru sănătate” subiectul: <ul style="list-style-type: none"> «Наш помощник светофор» «Мы едим, едим, едим...» младшая группа «Огонь- друг,огонь- враг» «Мой друг светофор» средняя группа «Путешествие по правилам дорожного движения» «Опасные предметы в доме» «Опасный огонек» «Встреча с незнакомцем»старшая группа «Чтобы не было огня, не играйте вы в меня!» «Дорожные знаки» «Что такое электричество» подготовительная группа • Ședință cu părinții: Subiectul: <ul style="list-style-type: none"> - Siguranța copiilor este în mâinile noastre (Noembrie,grupa mică(2-3), mare, pregătitoare) -Siguranță acasă (Noembrie, grupa medie) • Expoziție „În țara semafoarelor”. 		
Constatări	Asistentul medical din instituție lunar desfășoară activități de instruire a prevenirii și de acțiuni ale angajaților în situațiile de risc. Cadrele didactice organizează și desfășoară semestrial proiecte tematice de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, prevenirea situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor. Anual în luna mai sunt organizate activități practice în caz de incendiu, cutremur, inundații, etc. Sunt organizate activități de sensibilizare pentru părinți la respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
Total standard			9,75

Standard 1.2.Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/copil

Domeniu: Management

Indicator 1.2.1. Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și funcționare a Grădiniței-creșă „Calinca” nr.12, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 01 din 09.09.2019, cap.X: Participanții procesului socio-educational; • Politica de protecție a copilului, aprobată la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 01 din 17.09.2021; • Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2021-2026, aprobat la ședința Consiliului de administrație nr.9 din 11.05.2021, Componenta: Relații cu comunitatea; • Planul anual de activitate pentru anul de studii 2021-2022 Capitolul 6 Parteneriate educaționale; • Fișe post ale angajaților; • Ordinul DGETS nr.1629 din 29.11.2017 „Cu privire la comunicarea cu mass-media a instituțiilor aflate în subordinea”; • Ordinul nr. 53-ab din 01.09.2021, „Cu privire la intervenția lucrărilor în cazurile de abuz, violenței, neglijării, exploatării și traficului al copilului”; • Ordinul nr. 64-ab din 13.09.2021, „Cu privire la constituirea Comisiei Multidisciplinare”; • Plan de acțiuni cu privire la organizarea activităților de prevenire și intervenție în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului; • Rapoarte trimestriale privind evidența și sesizarea cazurilor de ANET OLSDÎ; • Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului.
Constatări	În documentele strategice și operaționale sunt proiectate acțiuni de informare a copiilor și partenerilor educaționali în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET, de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul

	protecției copilului. La nivel de instituție activează Comisia multidisciplinară, care se întrunește la necesitate.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitatea instituțională:

Indicator 1.2.2. Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistentă parentală etc.) pentru asigurarea protecției integrității fizice și psihice a copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2021-2026. Componenta: Resurse; Planul strategic de formare și atestare a cadrelor didactice, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 01 din 15.09.2021; <ul style="list-style-type: none"> Parteneriat cu Centrul psiho-socio-pedagogic; Parteneriat cu Inspectoratul de poliție Centru al DP mun.Chișinău; Parteneriat cu Centrul Național de Prevenire a Abuzului față de Copii; Parteneriat cu Șeful Direcției pentru Protecția Drepturilor Copilului, sec.Centru; Parteneriat cu Asistentul social, sec.Centru; Parteneriat cu Direcția Municipală Pentru Protecție Drepturilor Copilului; Parteneriat cu Inspectoratul de Stat al Muncii; Ateliere raionale/ seminare organizate pentru manageri și educatori privind protecția copilului și protecția împotriva abuzului. Planul perspectiv de activitate cu familiile pentru 2021-2022; Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului; Rapoarte ANET către Direcția de Educație (semestrial): Fișe de sesizare a cazului suspect de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului, afișate pe panourile fiecărei grupe și în coridorul instituției; Informarea părinților/ reprezentanților legali ai copiilor cu Procedura de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, (panou informative) 		
Constatări	Instituția dispune de personal calificat și instruit pentru asigurarea protecției fizice și psihice a copilului, conform statelor de personal și legislației în vigoare. Colaborează cu instituțiile legale existente, partenerii educaționali pentru asigurarea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui copil în parte.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Curriculum/proces educațional:

Indicator 1.2.3. Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2021-2026, aprobat la ședința Consiliului de administrație nr. 9 din 11.09.2021. Componenta: Resurse; Politica de protecție a copilului, aprobată la ședința Consiliului Pedagogic, proces-verbal nr. 01 din 15.09.2021; Planul anual de activitate pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința Consiliului Pedagogic nr. 01 din 15.09.2021. Activitatea Comisiei multidisciplinare și a coordonatorului ANET; Organizarea și desfășurarea Consiliului Profesorat, a Consiliului Administrativ, a Consiliului de Etică pentru cadrele didactice din IET nr.12 ce ține de combaterea oricărui tip de violență; Desfășurarea orelor metodice, trainingurilor educatorilor din IET nr.12 la combaterea violenței în familie sau gradiniță. 		
Constatări	Instituția informează sistematic părinții cu privire la realizarea Prevederilor Procedurii instituționale de prevenire ANET. Panourile din instituție conțin materiale informative despre dreptul copilului de a fi protejat de orice formă de violență. Pe panoul pentru părinți se regăsește modelul Fișei de sesizare a cazului suspect de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului. În Planificările cadrelor didactice se atestă activități de învățare realizate cu copiii axate pe		

stabilirea și dezvoltarea relațiilor eficiente între copil-copil și copil-cadru didactic.			
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 1.2.4. Accesul elevilor/copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor Instituției în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și funcționare aa Grădiniței-creșă „Calinca” nr.12 aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 01 din 17.09.2021; Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2021-2026 Componenta: Resurse și Relații cu comunitatea; Ordinul nr. 53-ab din 01.09.2021, „Cu privire la intervenția lucrărilor în cazurile de abuz, violenței, neglijării, exploatării și traficului al copilului”; Ordinul nr.64-ab din 13.09.2021, „Cu privire la constituirea Comisiei Multidisciplinare”; Registrul de evidență a sesizărilor pentru cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului; Fișa de sesizare a cazului suspect de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului; Planul de activitate al Comisiei multidisciplinare pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința CA nr.01 din 17.09.2021; Completarea de către asistentul medical a fișei sănătății de doua ori pe an pentru a monitoriza dezvoltarea și creșterea copiilor; Informații plasate pe panoul de anunțuri. 		
Constatări	<p>În instituție copiii au acces și beneficiază de servicii de calitate:</p> <ul style="list-style-type: none"> de dezvoltare și instruire conform programului-tip cu abordări individuale; de îngrijire: alimentare, somn, supraveghere, monitorizarea stării fizice, acordarea de asistență medicală în caz de urgență; 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1,5	Punctaj acordat: 1,5
Total standard			4,5

Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață

Domeniu: Management:

Indicator 1.3.1. Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Includerea în Proiectarea de perspectivă a tematicilor privind modul sănătos de viață în toate grupele. Organizarea ședințelor cu părinții (online) privind valorificarea sănătății fizice și mintale a copiilor. Acord de colaborare cu Centrul de Sănătate Publică; Acord de colaborare cu Serviciul Asistență Socială; Acord de colaborare cu Centrul Medicilor de Familie; Activități de promovare a unui mod de viață sănătos și alimentației corecte, organizate și desfășurate de asistenta medicală; Monitorizarea alimentației în instituție privind respectarea instrucțiunii pentru un regim alimentar sănătos, bogat în fructe și legume; Organizarea controlului strict al respectării condițiilor de păstrare a produselor alimentare; Respectarea normelor fiziologice de consum stabilite per elev / per copil pe zi pentru alimentație. 		
Constatări	<p>Instituția colaborează activ cu diverși reprezentanți ai comunității educaționale: Centrul de Sănătate Publică, Serviciul Asistență Socială, Centrul Medicilor de Familie</p> <p>Părinții beneficiază de servicii parentale: informarea, consultarea, consiliere psihopedagogică.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Capacitate instituțională:

Indicator 1.3.2. Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor/ copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul de activitate al instituției pentru anul de studii 2021-2022, Activitatea Centrului Metodic și Centrului de resurse educaționale; Organizarea și desfășurarea trainingurilor, sesiuni de terapie educațională, seminare, privind profilaxia copiilor cu probleme psihoemoționale; Ședințe cu părinții: <ol style="list-style-type: none"> Практические рекомендации по укреплению здоровья детей(психического и физического). Кризис трехлеток. Что это такое? 		
Constatări	Instituția nu dispune de condiții fizice, spații special rezervate, pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale copiilor. IET nr.12 asigură permanent condiții fizice, resurse materiale și metodologice pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale copiilor. Se organizează și desfășoară mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc., Instituția nu dispune de încăpere pentru Centru de Resurse Educaționale, Centrul metodic fiind folosit și ca CRIEF.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Domeniu: Curriculum/proces educațional:

Indicator 1.3.3. Realizarea activităților de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/ copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Ziua sănătății desfășurată în fiecare grupă de vârstă; Desfășurarea exercițiilor de Protecție Civilă; Procesul-verbal nr. 03 din 26.11.2021, nr. 06 din 25.02.2022 al ședinței Consiliului de administrație cu privire la „Respectarea IOVSC” de către angajații instituției; Activități de promovare a unui stil de viață sănătos, educație igienică a copiilor: <ul style="list-style-type: none"> - complexe de exerciții al gimnasticii de dimineață; - minute fizice în cadrul programului zilnic; Activități recreative și activități pentru ameliorarea stresului; Organizarea ședințelor cu părinții referitor la modul sănătos de viață de prevenire a riscurilor de surmenaj; Afișe informative pentru părinți ce reflectă stilul sănătos de viață, prezente în fiecare grupă de vârstă; Distrații sportive/ starturi vesele: « Спортивныеосенниеразвлечения» în toate grupe(21.10.2021) 		
Constatări	În instituție sunt organizate și desfășurate activități de promovare și susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc. Colaboratorii instituției, trimestrial sunt instruiți referitor la măsurile de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional. Cadrele didactice organizează activități integrate la domeniul de activitate Sănătate și motricitate, dimensiunile: „Educație pentru sănătate” și „Educația fizică”.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			4,75

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE	Puncte forte	Puncte slabe
	Colaborarea eficientă cu părinții și alți parteneri comunitari. Securitatea vieții și sănătății copiii este prioritară. Prezența documentației ce vizează securitatea și protecția tuturor copiilor	Motivația slabă de angajare a lucrătorilor tehnici. Lipsa psiholog, looped.

Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

Standard 2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare

Domeniu: Management:

Indicator 2.1.1. Definierea, în planul strategic/ operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/ copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat

Dovezi			
Constatări			
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor:	Punctaj acordat:

Domeniu: Capacitate instituțională:

Indicator 2.1.2. Existența unei structuri asociative a elevilor/ copiilor, constituită democratic și autoorganizator, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii

Dovezi			
Constatări			
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor:	Punctaj acordat:

Indicator 2.1.3. Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/ copiilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.)

Dovezi			
Constatări			
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor:	Punctaj acordat:

Domeniu: Curriculum/proces educațional:

Indicator 2.1.4. Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluarea propriului progres

Dovezi			
Constatări			
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor:	Punctaj acordat:

Standard 2.2. Instituția școlară comunica sistematic și implică familia și comunitatea în procesul decizional

Domeniu: Management:

Indicator 2.2.1. Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți implicați în procesul de luare a deciziilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Procesul-verbal nr. 01 din 02.09.2021 al ședinței Consiliului reprezentativ al părinților, compus din președinții comitetelor de părinți din grupe; • Procese-verbale ale ședințelor cu părinți, din luna septembrie, privind alegerea Comitetelor părintești pe grupe; • Ordinul nr. 64-ab din 13.09.2021 cu privire la constituirea Comisiei multidisciplinare; • Ordinul nr. 55-ab din 01.09.2021 cu privire la instituirea Consiliului de etică; • Regulamentul Comisiei de etică; • Programul de parteneriat grădiniță-familie pentru anul de studii, 2021-2022;
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Părinții sunt implicați în activitatea instituției prin diferite forme: <ul style="list-style-type: none"> - membri al Consiliului de administrație, Consiliului de etică; - organizarea Zilei ușilor deschise, Zilei sănătății, activităților demonstrative, ședințelor comitetului părintesc, ședințelor Consiliului reprezentativ al părinților.

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
----------------------------	------------	-------------------------------------	--------------------

Indicator 2.2.2. Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin de interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/copii

Dovezi	<p>Relatii de colaborare: APL sectorul Centru, DGETS mun. Chișinău, DETS sec. Centru, UPS „I. Creangă”, Liceul teoretic „M. Koțiubinski”, Policlinica nr. 1 mun. Chișinău, Acordurile de parteneriat cu Familia copilului, Instituțiile de educație timpurie din secorul Centru</p> <ul style="list-style-type: none"> • Parteneriat educațional cu Administrația Publică Locală privind: <ul style="list-style-type: none"> - susținerea familiilor numeroase prin scutirea copiilor de plată pentru alimentația din grădiniță; - lucrări de reparație cosmetică și capitală în instituție, finanțate din fondul disponibil al APL s-l Centru; - reparația și amenajarea terenurilor de joacă și terenului de sport, finanțate din fondul disponibil al APL s-l Centru; - dotarea instituției cu mobilier, achiziționate din fondul disponibil al APL s-l Centru; - acordarea mijloacelor financiare pentru salarizarea lucrătorilor de la blocul alimentar, din fondul disponibil al APL s-l Centru etc. • Acord de colaborare cu liceul teoretic „M. Koțiubinski”. Scop: organizarea și desfășurarea activităților educative, cultural-artistice și de siguranță personală a copiilor; • Acțiuni de parteneriat cu liceul teoretic „M. Koțiubinski”: <ul style="list-style-type: none"> - Participarea la Consiliul Pedagogic din luna decembrie a educatorului, metodistului și managerului IET, referitor la „Evaluarea reușitei și a adaptării la viața școlară a elevilor din clasa I, foști discipoli ai grădiniței”, decembrie, anual; - Participarea învățătorilor de la clasele primare la activități publice și sărbători din instituție; • Acord de colaborare cu Grădinița-creșă de copii nr.23. Scop: organizarea și desfășurarea activităților educative, cultural-artistice și de siguranță personală a copiilor; • Acord de colaborare cu Biblioteca “ Lesia Ucrainca”. Scop: organizarea și desfășurarea activităților educative, cultural-artistice; 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția promovează și valorifică eficient parteneriate cu reprezentanți ai comunității locale. • Administrația instituției are încheiate acorduri de parteneriat și furnizează evidențe privind colaborarea cu reprezentanții comunității, pe baza interesului superior al copilului. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Domeniu: Capacitate instituțională:

Indicator 2.2.3. Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul anual de activitate pentru anul de studii 2021-2022, Capitolul 5.1.3.: Activitatea Consiliului de Administrație; • Includerea părinților în componența CA, Ordinul nr. 57-ab din 01.09.2021, cu privire la aprobarea componenței nominale a Consiliului de administrație; • Procese-verbale ale ședințelor Consiliului de Administrație; • Ședințe cu părinții realizate conform programului, inclusive online; • Procese-verbale ale ședințelor cu părinții pentru anii de studii 2021-2022; • Boxa de idei pentru exprimarea poziției părinților;
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Implicarea părinților în grupuri diverse de comunicare online; • Incluziunea părinților în Comisia pentru Protecția Drepturilor Copilului. • Pagina WEB a instituției. • Prezența Panoului informațional din instituției, transparența executării bugetului. • Informațiile plasate pe situl oficial al instituției http://gradinita12.educ.md/ 		
Constatări	<p>Reprezentanții părinților sunt membri ai Consiliului de administrație și se implică activ în luarea deciziilor. Consiliul reprezentativ al părinților colaborează cu Consiliul de administrație și directorul instituției în luarea deciziilor. În perioada 2021-2022, în cadrul ședințelor din cadrul instituției au fost analizate, discutate aspecte ce țin de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - asigurarea respectării prevederilor legale de organizare și funcționare a instituției; - aplicarea normelor de conduită morală de către personalul instituției stipulate în Codul de etică al cadrelor didactice; - alimentația copiilor; -respectarea măsurilor de protecție Covid -19 în instituție și acasă; -realizarea bugetului pentru anul 2021; - identificarea cazurilor de abuz, violență și neglijare a copiilor, luarea deciziilor referitor la situația copiilor abuzați și/sau neglijăți; -realizarea parteneriatelor educaționale, promovarea imaginii instituției, implicarea în organizarea și desfășurarea diverselor activități extracurriculare pentru copii. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Curriculum/proces educațional:

Indicator 2.2.4. Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional

Dovezi	<p>Ședință generală cu părinții „ Organizarea activității instituției preșcolare în anul de studii 2021 -2022”, procesele-verbale; “Darea de seamă a activității instituției preșcolare în anul de studii”</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rezultatele activității instituției. Planuri și perspective de realizare în anul viitor de studii • Recomandări din partea părinților pentru completarea și îmbunătățirea mediului dezvoltativ din grupe; • Planul de activitate al Consiliului de administrație pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr.01 din 17.09.2021; • Lecții de informare, mese rotunde, cu implicarea părinților și serviciilor publice de sănătate 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Partenerii educaționali sunt implicați în realizarea activităților de pedagogizare a părinților, în luarea deciziilor, participarea la diferite activități educaționale ca persoane-resurse: Campania de prevenire a accidentelor, Ziua ușilor deschise, etc 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat:2
Total standard			5,75

Standard 2.3.Școala,familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație

Domeniu: Management:

Indicator 2.3.1. Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizare de instituție

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și funcționare al Grădiniței-creșă „Calinca”, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 01 din 09.09.2019, cap. II: Misiunea și principiile de organizare a Grădiniței-creșă „Calinca”; • Completarea Afișierelor pentru părinți cu informații actuale tematicii consiliilor pedagogice și necesităților părinților • Activități tematice: „Новый год уворот” (28.12.2021), „Спектакли” (01.03.2022), „Ziua copiilor” (01.0.2022), „Ivan Cupala” (07.07.2022). <p>Expoziții: „Bogațiile toamnei” (octombrie 2021), „ Anul - Nou” (decembrie 2021), „Mărțișoare”</p>
--------	---

	(martie 2022), „Ziua mamei”, „Ziua apei”, „ Ziua Pamantului” (aprilie-martie2022), „Ziua copiilor(iunie 2022)		
	<ul style="list-style-type: none"> • Planul managerial pentru activitatea educațională include politici și activități care promovează respectul față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă. • Stabilirea în Regulamentul IET nr.12 a principiilor de organizare a instituției. • Regulamentul de evidență, înmatriculare și transfer al copiilor în IET nr.12 sunt înmatriculați la solicitare toți copiii fără restricții și discriminare. 		
Constatări	Planul de activitate al instituției pentru anul de studii 2021-2022 prevede excluderea violenței, abuzului, discriminării, neglijării și traficului de copii din mediul educațional, sporirea accesului tuturor copiilor la o educație de calitate și la creșterea ratei de succes, transparență și comportament comunicativ eficient în relația cu toți actanții educaționali. În actele reglatorii ale instituției se atestă prevederi ce țin de diversitatea culturală și religioasă. În cadrul instituției sunt organizate și desfășurate activități prin care se promovează cultura etnică și religioasă, sunt create oportunități și șanse egale de integrare în mediul educațional a tuturor copiilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 2.3.2. Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documente și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Crearea condițiilor egale pentru copii instituției, indiferent de etnie, religie. • Respectarea drepturilor tuturor copiilor; implicarea lor în măsură egală în cadrul activităților. • Panourile informaționale conțin informație diversă cu privire la nondiscriminare; • Ordinul nr.53-ab din 01.09.2021 cu privire la intervenția lucrărilor în cazurile de ANET, acțiunilor de prevenire, identificare, raportare cu referire la cazurile ANET; • Registrul de evidență a sesizărilor cazurilor de ANET; • Raportul privind evidența sesizărilor cazurilor de ANET. 		
Constatări	• Administrația instituției monitorizează opinia partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice și monitorizează respectarea diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase în toate activitățile desfășurate în instituția.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Domeniu: Capacitate instituțională:

Indicator 2.3.3. Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev/ copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/ copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Fiecare copil din instituție are condiții bune pentru valorificarea capacităților lingvistice și culturale, conform apartenenței etnice. • Beneficiază de alimentație gratuită. Implicare în toate activitățile extracurriculare. • Planul strategic și operațional al instituției cuprinde ținte și activități specifice diferitelor comunități culturale, etnice, lingvistice și religioase, precum și activități de combatere a stereotipurilor și prejudecăților, cu participarea cadrelor didactice, părinților și ai altor membri ai comunității. • Politica protecției copilului. • Ordinul nr. 53-ab din 01.09.2021 cu privire la numirea persoanei responsabile de prevenirea violenței în instituție; • Panourile din instituție cu informații cu privire la nondiscriminare. 		
Constatări	• În instituție sunt create condiții pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă. Se atestă planificate un număr variat de activități integrate de promovare a valorilor naționale și de dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților.		

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1,5	Punctaj acordat: 1,5
----------------------------	------------	---------------------------------------	----------------------

Domeniu: Curriculum/proces educațional:

Indicator 2.3.4. Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/ copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Activități extracurriculare ce reflectă viziuni democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală: <ul style="list-style-type: none"> - Distracții: „Toamna de aur, Ziua gradinitei” (21.10.2021), „Anul Nou” (20-24.12.2021), „Mărțișor” (01.03.2022), „Ziua copilului” (01.06.2022). -Expoziții: „Bogățiile toamnei” (octombrie 2021), „IN țara semafoarelor”(noembrie 2021), „Anul - Nou” (decembrie 2021), „Mărțișoare” (martie 2022), „Ziua mamei”, „Ziua apei”, „Ziua Pamantului” (aprilie-martie2022), „Ziua copiilor(iunie 2022), „Oua încondeiate” • Activități integrate la domeniul „Eu familia și societatea”: <ul style="list-style-type: none"> - „Țara mea Republica Moldova” (octombrie 2021); - „Orasul meu în straie de sărbătoare” (decembrie 2021); - „Chisinau- inima Moldovei”(martie 2022); - „Toamna în țara mea”(octombrie 2021); • Convorbiri cu copiii despre drepturile și obligațiile acestora: <ul style="list-style-type: none"> - „Toți suntem la fel”; - „Copilăria și drepturile ei”; - „Suntem diferiți, dar egali”; 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Cadrele didactice promovează respectul valorilor naționale și ale minorităților etnice, religioase sau de altă natură în activitățile extracurriculare. Copii demonstrează cunoașterea și respectarea culturii și tradițiilor proprii, culturii și tradițiile altor comunități etnice din Republica Moldova, indiferent de grupul etnic de care aparțin și indiferent de limba de studii. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1,5	Punctaj acordat: 1,5
Total standard			4,75

Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ	Puncte forte	Puncte slabe
	<ul style="list-style-type: none"> • Activități curriculare și extracurriculare organizate la nivel de instituție și în comunitate cu implicarea părinților, ce promovează capacitatea de socializare a copiilor valorificând valori civice. • Parteneriatul instituției cu reprezentanții comunității formează medii educaționale benefice , democratice pentru toți copiii. • Promovează frecvent valorile multiculturale .Prin intermediul parteneriatelor realizate se îmbunătățesc condițiile de învățare și odihnă pentru copii.Formarea comportamentului nediscriminatoriu se realizează prin prizma activităților curriculare și extracurriculare. 	<ul style="list-style-type: none"> • Participarea redusă a structurilor asociative ale părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției. • Formarea cadrelor didactice parțială în cadrul modului educație digitală.

Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional

Domeniu: Management:

Indicator 3.1.1. Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activități multiculturală, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și funcționare a al Grădiniței-creșă „Calinca”, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 01 din 09.09.2019, prevede: <ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea șanselor egale și acces la servicii de calitate în unitățile de educație timpurie pentru toți copiii, inclusiv cei cu CES; - Colaborarea cu SAP și fondatorul în vederea creării serviciilor specializate de suport – de reabilitare/ recuperare - pentru copiii cu CES și dotării corespunzătoare a acestor servicii; - Oferirea serviciilor de educație beneficiarilor primari – copiilor cu vârsta de la 2 până la 7 ani, inclusiv copiilor cu CES, și terțiari – părinți sau altor reprezentanți legali; • Planul de dezvoltare al instituției pentru anii 2021-2026. Prevede acțiuni de Promovare a educației incluzive și de dezvoltare a alternativelor educaționale; • Planul de activitate al instituției pentru anul de studii 2021-2022: Activitatea Comisiei Multidisciplinare. 		
Constatări	<p>Planul de dezvoltare și Planul anual de activitate al instituției reflectă aspecte legate de promovarea educației incluzive și de valorificare a multiculturalității. În anul de studii 2021-2022 au fost 1 copil cu CES.</p> <p>Procesul educațional se realizează în concordanță cu particularitățile și necesitățile individuale ale fiecărui copil.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 2	Punctaj acordat: 2

Indicator 3.1.2. Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evident și sprijin pentru copiii cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Dispoziții de înmatriculare; • Carnete medicale ale copiilor; • Ordine de înmatriculare a copiilor cu indicarea grupei, conform vârstei copilului; • Dosarele copiilor; • Ordinul nr. 64-ab din 13.09.2021 privind aprobarea Comisiei multidisciplinare a instituției pentru anul de studii 2021-2022; • CMI în cadrul instituției evaluează inițial dezvoltarea copilului; • Fișe de evaluare inițială a caracteristicilor individuale de dezvoltare a nevoilor copiilor cu CES; • Rezultatele evaluării finale a copiilor de 6-7 ani în baza Standardelor de învățare și dezvoltare a copilului, realizate în mai 2022 • Raportul la rezultatele evaluării inițiale a copiilor în baza Standardelor de învățare și dezvoltare a copiilor; • Raportul despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitivă, a limbajului și comunicării, precum și a dezvoltării capacităților și atitudinilor de învățare, la finele grupei pregătitoare, cu concluziile și recomandările de rigoare pentru fiecare copil din grupa pregătitoare (2022). 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Administrația instituției creează mecanisme și proceduri de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune a tuturor copiilor. Pentru asigurarea accesului egal al tuturor copiilor în grădiniță, în instituție se completează Registrul de înregistrare a cererilor copiilor. Toate cererile se examinează și, începând cu vârsta de 3 ani copiii frecventează grădinița, indiferent de dificultatea sau de necesitatea specială a copilului. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Domeniu: Capacitate instituțională:

Indicator 3.1.3. Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Existența platformei on-line de înscriere și transfer al copiilor în IET. În cadrul acestor platforme la etapa de înscriere sunt rubric în care se menționează dacă sunt copii cu CES. https://egradinita.md/; Registrul de evidență al copiilor; Planul anual de activitate pentru anul de studii 2021-2022; Raport statistic (formularul nr.SG-3); Registru de evidență a ordinelor cu referire la copii; Ordine cu referire la înmatriculare, exmatriculare, transferarea copiilor din grupă în grupă. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> În instituție există și se completează permanent baza de date a copiilor din comunitate, se elaborează acte privind evoluția demografică. Instituția de învățământ dispune de evidențe clare despre elevii înmatriculați, inclusiv privind mediul familial și condițiile de viață Instituția dispune de o bază de date permanent actualizată a copiilor de vârstă preșcolară din comunitate inclusive și a celor cu CES. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 2	Punctaj acordat: 2

Indicator 3.1.4. Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/ copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Ordinul nr. 64-ab din 13.09.2021 cu privire la constituirea Comisiei Multidisciplinare; „Monitorizarea și evaluarea dezvoltării copiilor din instituție la început de an școlar”, septembrie – octombrie 2021” Tabel generalizator privind rezultatele monitorizării copiilor la început de an școlar; Lista de control pentru identificarea inițială/ reevaluarea problemelor de dezvoltarea copilului; „Monitorizarea evaluării dezvoltării copiilor și a completării Rapoartelor despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitive, a limbajului și comunicării, precum și a dezvoltării capacităților și aptitudinilor de învățare” (mai 2022, iunie 2022); Tabelul generalizator „Rezultatele monitorizării copiilor la sfârșit de an școlar”. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Instituția monitorizează progresul și dezvoltarea fiecărui copil, creează condiții pentru dezvoltarea capacităților sale cognitive, abilităților emoționale și asigură activitatea Comisiei multidisciplinare. În anul de studii 2021-2022 în baza rezultatelor analizei dosarelor medicale și a observării pedagogice directe au fost 1copil cu CES din grupa pregătitoare. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Curriculum/proces educațional:

Indicator 3.1.5. Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu Particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/ copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> PDI pentru anii 2021-2026 componenta Curriculum/ planificare operațională; PAAI pentru anii de studii 2021 -2022 capitolul V. Managementul educațional; Regulamentul de organizare și funcționare al instituției cap.III Atribuțiile instituției pct.14 (1), 15 (7, 10), cap.VII: completarea grupelor de copii, înscrierea și scoaterea din evidența copiilor. pct. 66,76,77; capitolul XII: Structuri de suport pentru cadre didactice, copii și părinți. pct.187; În anul de studii 2021-2022au fost 1copil cu CES din grupa pregătitoare. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Cadrele didactice folosesc materiale didactice existente, în concordanță cu nevoile specifice ale copiilor.Se organizează procesul educațional ținându-se cont de PEI a fiecărui copil. 		

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 2	Punctaj acordat: 2
Total standard			7,75

Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale

Domeniu: Management:

Indicator 3.2.1. Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare al instituției pentru anii 2021-2026, Componenta: Curriculum; Regulamentul de organizare și funcționare a Grădiniței-creșă „Calinca”, cap. II art.12(4); cap. III art.13 (1); cap. VII secția 2 art. (85), cap. X secția 2, art.148 (9, 10, 11, 12); Planul de activitate al Comisiei multidisciplinare Fișele post ale angajaților; Boxa pentru reclamații și sugestii, instalată în hol; Informarea angajaților instituției cu următoarele documente: <ul style="list-style-type: none"> -Procedura de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ în cazurile de abuz, neglijare, trafic al copilului, Ordinul Ministerului Educației nr. 77 din 22 februarie 2013; -Metodologia de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, Ordinul Ministerului Educației nr.1049 din 10 octombrie 2014; Contractele individuale de muncă semnate de angajați în care se stipulează obligațiunea de a sesiza toate cazurile de violență. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și funcționare a instituției prevede obligativitatea cadrelor didactice de cunoaștere și utilizare a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale. Planul de activitate al instituției reflectă mecanisme de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale. Fișele de post ale angajaților conțin stipulări privind obligativitatea sesizării cazurilor de violență, neglijare, și trafic al copilului. Administrația instituției organizează ședințe de informare a tuturor angajaților instituției privind procedura de identificare, înregistrare și evaluare inițială a cazurilor suspecte de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 3.2.2. Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și funcționare a Grădiniței-creșă „Calinca”, cap. VIII „Programe, metodologii educaționale” prevede: Desfășurarea activităților de îngrijire și educație în baza unei planificări tematice, săptămânale și zilnice, care vizează proiectarea tuturor activităților în care sunt implicați copiii, respectând programul zilnic stabilit de Curriculum-ul pentru educația timpurie și metodologia specifică de aplicare a acestuia; Realizarea procesului educațional pentru copiii cu CES în baza programelor individualizate, adaptate la necesitățile copilului, ținând cont de recomandările formulate de SAP în rezultatele evaluării complexe; Asigurarea dreptului copilului la joc ca activitate, formă fundamentală de învățare, procedeu și mijloc de realizare a demersului educațional; Dotarea didactico-metodică a procesului educațional în instituție în conformitate cu Standardele minime de dotare; Planul de dezvoltare al instituției, componenta Resurse, subcomponenta Resurse umane, pct.7; Informații prezentate în cadrul ședințelor Consiliul de administrație
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> În planurile strategice și operaționale ale instituției, există activități care au ca țintă educația

	includivă și nevoile copiilor cu CES, În cadrul activității didactice sunt utilizate metodologii didactice care sprijină copilul în vederea dezvoltării conform ritmului propriu, tipului de inteligență și stilului de învățare. Fișele de post ale angajaților conțin stipulări privind obligativitatea sesizării cazurilor de ANET. În instituție se duce evidența copiilor din familii social-vulnerabile.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1,5	Punctaj acordat: 1,5

Domeniu: Capacitate instituțională:

Indicator 3.2.3. Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/ copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul de activitate al instituției pentru anul de studii 2021-2022: Activitatea coordonatorului ANET și a Comisiei Multidisciplinare; Ordinul nr.64 -ab din 13.09.2021 cu privire la constituirea Comisiei multidisciplinare; Registru de sesizare a cazurilor de abuz, neglijare și trafic al copiilor; Ședințe/ seminare de informare/ formare a Cadrelor didactice; Ședințe cu părinții cu privire la familiarizarea comunității educaționale cu procedura de identificare, combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale; Fișe de post elaborate cu modificările necesare ce țin de mecanisme de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> În instituție sunt respectate diferențele individuale ale copiilor și aplicate procedurile de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare. Personalul didactic și reprezentanții legali ai copiilor sunt informați cu prevederile Metodologiei de aplicare a procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ în cazuri de abuz. Fișele de post ale angajaților conțin aspecte ce vizează asigurarea respectării diferențelor individuale de către angajați și obligativitatea sesizării cazurilor de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Domeniu: Curriculum/proces educațional:

Indicator 3.2.4. Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> În anul de studii 2021-2022 au fost 1 copil cu CES. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Procesul educațional se realizează în concordanță cu particularitățile și necesitățile individuale ale fiecărui copil. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1,5	Punctaj acordat: 1,5

Indicator 3.2.5. Recunoașterea de către elevi/ copii a situațiilor lor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Rezultatele evaluării finale a copiilor de 5-7 ani în baza SÎDC pentru anul de studii 2021-2022, care țin de respectarea individualității. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> În instituție sunt create condiții de recunoaștere a situațiilor de discriminare prin amenajarea diverselor panouri, prin afișarea materialelor informativ-ilustrative la subiectul dat. Conform rezultatelor evaluării finale a copiilor de 5-7 ani în baza SÎDC în anul de studii 2021-2022, la indicatorii care țin de respectarea individualității și a diferențelor individuale toți copiii au atins nivelul „Realizat”. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat:0,75
Total standard			5,5

Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

Domeniu: Management:

Indicator 3.3.1. Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția asigură permanent un mediu accesibil și favorabil pentru fiecare copil ; • Utilizează rațional resursele disponibile, indentificând și procurând la timpul potrivit resurse noi Raportul de activitate pentru anul de studii 2021-2022, prezentat în cadrul ședinței Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 06 din 27.05 2022; • Registrul de evidență a bunurilor materiale; • Acte ce vizează procurarea materialelor didactice; • Ordinul nr.78-ab din 16.09.2021 „Inventarierea bunurilor materiale-mijloacelor fixe ale instituției”. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Resursele instituționale disponibile sunt utilizate corect și asigură un mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil, inclusiv cu CES. Anual aceste resurse sunt înnoite, conform planului strategic și operational, sumelor financiare disponibile. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 2	Punctaj acordat: 2

Indicator 3.3.2. Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și funcționare a Grădiniței-creșă „Calinca”, cap. III, art.18, cap. 1. • Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Etică Grădiniței-creșă „Calinca”, cap. IV, art. 24; • Politica de protecție a copilului; • Contractul cu părinții, • Declarații pe propria răspundere ale părinților; • Declarații pe propria răspundere ale angajaților; • Ședințe cu părinții privind asigurarea siguranței informaționale ale copiilor: <ul style="list-style-type: none"> - proces-verbal nr.01 (07 septembrie) • Informarea contrasemnătură a angajaților cu Legea nr. 133 din 08.07.2011 cu referire la datele cu caracter personal; • Lista cu semnăturile angajaților informați cu articolul 135 pct. p) din Codul educației privind asigurarea confidențialității și securității informației care conține date cu caracter personal; • Ordinul cu privire la respectarea IOVSC: nr. 63-ab din 13.09.2021, nr.91-ab din 20.12.2021 • Ordinul DGETS nr.1629 din 29.11.2017 cu privire la comunicarea cu mass-media a instituțiilor; • Prevederi privind protecția datelor cu caracter personal în fișa postului pentru fiecare categorie de angajat. 		
Constatări	<p>Instituția asigură protecția datelor cu caracter personal și accesul în limitele prevăzute de lege la datele de interes public prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> -elaborarea actelor interne ce conțin prevederi privind asigurarea protecției datelor cu caracter personal; -informarea angajaților/ părinților cu Legea nr. 133 din 08.07.2011 și cu articolul 135 pct. p) din Codul educației; -confidențialitatea datelor privind examinările medicale, psihologice și pedagogice ale copiilor, cu diagnoze indicate de către specialiști. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională:

Indicator 3.3.3. Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/ copiilor, a spațiilor dotate, conforme specificului educației, a spațiilor lor destinate serviciilor de sprijin

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de dotare a bunurilor materiale;
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Adaptări ale clădirii/ teritoriului (indicatoare luminoase, spații educaționale accesibile etc.); • Săli de grupă dotate cu mobilier care corespunde vârstei copiilor (Standarde minime de dotare a IET, aprobate prin Ordinul MECC nr.253 din 11.10.2017); • Cabinet medical dotat cu cele necesare, inclusiv medicamente de primă necesitate. 		
Constatări	Instituția deține spații amenajate în conformitate cu nevoile generale și speciale ale copiilor și oferă un mediu accesibil pentru integrarea tuturor copiilor		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1,5	Punctaj acordat: 1,5

Domeniu: Curriculum/proces educațional:

Indicator 3.3.4. Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/ copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Rezultatul evaluării spațiilor educaționale din instituție privind asigurarea didactico-metodică a centrelor de activitate și dotarea tehnico-materială a spațiilor educaționale conform Standardelor minime de dotare a instituției de educație timpurie ; • Proiecte didactice de lungă și scurtă durată; • Rezultate ale observării în cadrul asistențelor la ore; 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Cadrele didactice aplică mijloacele de învățământ și auxiliare curriculare conform nivelului de educație, planului de învățământ prognozat/realizat și necesităților educaționale ale copiilor. Cadrele didactice utilizează tehnologii informaționale și de comunicare adaptate la necesităților tuturor copiilor. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1,75	Punctaj acordat: 1,75
Total standard			6,25

Dimensiune III.	Puncte forte	Puncte slabe
	<p>În anul de studii 2021-2022 în instituție au fost un copil cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>S-au desfășurat diverse activități ce contribuie la dezvoltarea fizică și psihică a tuturor copiilor.</p>	<p>În unele cazuri , părinții nu conștientizează necesitatea testării copiilor pentru precizarea unui diagnostic corect.</p> <p>Din cauza lipsei de spații este imposibil crearea unui Centru de Resurse pentru Educația Incluzivă.</p>

Dimensiune IV.EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

Domeniu: Management:

Indicator 4.1.1. Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și funcționare al Grădiniței-creșă „Calinca”,cap. III, art.17, cap. X, secția 1, art.146, care prevăd dezvoltarea profesională a personalului didactic și de conducere; • Planul de dezvoltare al instituției pentru anii 2021-2026: • Componenta „Resurse umane” prevede acțiuni de asigurare a calității procesului prin formarea continuă a cadrelor didactice și manageriale orientată spre performanță și rezultativitate, a extinderii specializării și perfecționării; • Componenta „Resurse materiale” prevede asigurarea instituției de învățământ cu materiale didactice curriculare și opționale; • Planul de activitate al instituției pentru 2021-2022:
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul dezvoltării profesionale al fiecărui cadru didactic; • Seminare interne ; • Cursuri de formare . 		
Constatări	<p>În Planul de dezvoltare al instituției sunt stabilite strategiile educaționale promovate de instituție și este prezentat analitic nivelul serviciilor educaționale prestate: realizarea curriculumului, asigurarea materială, etc. În Planul de activitate al instituției se atestă planificate activități orientate spre creșterea calității educației și îmbunătățirea continuă a resurselor umane: delegarea cadrelor didactice la cursuri de formare, organizarea și desfășurarea în cadrul instituției a seminarelor, întrunirilor metodice, Consiliilor pedagogice etc. Pentru realizarea unui proces educațional de calitate instituția utilizează mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale: evaluarea cadrelor didactice în baza Standardelor naționale pentru cadrele didactice din instituțiile de educație timpurie.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1,5	Punctaj acordat: 1,5

Indicator 4.1.2. . Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Raportul anual privind realizarea procesului educațional din instituție în anul de studii 2021-2022; • Avizierul cu informații privind serviciile educaționale prestate de instituție; • Procesul-verbal nr. 06 din 27.05.2022 al ședinței Consiliului pedagogic cu privire la bilanțul activității colectivului pedagogic pentru anul 2021-2022; • Raportul privind activitatea instituției pentru anul de studiu 2021-2022; • Controalele tematice programate și realizate vizează toate domeniile de educației și sunt orientate spre asigurarea calității educației în instituție. • Note informative, elaborate cu concluzii de rigoare și recomandări în contextul îmbunătățirii calității educației. • Rapoarte de activitate • Procesele-verbale ale comisiilor pedagogice. 		
Constatări	<p>Activitățile strategice planificate în Planul de dezvoltare al instituției oferă informații despre activitățile majore proiectate pentru îndeplinirea obiectivelor, perioada de timp, indicatori de performanță, fără indicarea persoanelor responsabile și resurselor necesare. Monitorizarea implementării Planului de dezvoltare al instituției se realizează în baza procedurilor interne, care determină condițiile de monitorizare, evaluare și raportare.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 2	Punctaj acordat: 2

Indicator 4.1.3. Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din Instituție, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul nr.65-ab din 13.09.2021, cu privire la aprobarea componentei nominale a Consiliului de administrație; • Dosarele cu activitatea Consiliilor/ comisiilor din instituție: Consiliul pedagogic, Consiliul de administrație, Consiliul de etică etc.; • Planul de activitate al Consiliului de administrație pentru anul de studii 2021-2022. 		
Constatări	<p>În cadrul instituției activează: Consiliul pedagogic, Consiliul de administrație, Comisia de evaluare internă a calității, Comisia multidisciplinară instituțională, Consiliul de etică, Comisia pentru protecție civilă, securitatea și sănătatea în muncă, Consiliul reprezentativ al părinților. Transparența activității comisiilor și consiliilor este asigurată prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> • participarea părinților ca membri ai acestor consilii/ comisii, • afișarea deciziilor pe panoul informativ din holul instituției; • anunțarea realizării unor decizii în cadrul ședințelor cu părinții din grupe. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 2	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Capacitate instituțională:

Indicator 4.1.4. Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Notă informativă prezentată în cadrul ședinței Consiliului profesoral nr. 01 din 15.09.2021 privind pregătirea mediului educațional din instituție pentru anul de studii 2021-2022; Informații din Raportul de activitate al instituției pentru anul de studii 2020-2021 privind lucrările tehnice desfășurate în instituție; Procesul-verbal nr. 01 din 17.09.2021 al ședinței Consiliului de administrație privind dotarea sălilor de grupă, vestiarelor, dormitoarelor, terenului de joacă, centrelor de activitate, cabinetului medical, izolatorului, cabinet metodic, depozitului cu materiale de uz gospodăresc, spălătoriei; dotarea instituției cu echipament și materiale de curățenie și îngrijire. 		
Constatări	Instituția dispune de spațiu educațional necesar și oferă tuturor categoriilor de copii condiții ce corespund caracteristicilor psihofiziologice individuale. Se atestă asigurarea cu echipamente, utilaje, materiale necesare pentru desfășurarea activității educaționale. Instituția dispune cabinet medical, cabinet metodic. Infrastructura instituției asigură organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea acesteia.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 2	Punctaj acordat: 2

Indicator 4.1.5. Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acesteia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Panouri: „Eu astăzi sunt aici”, „Dispoziția mea”, „Calendarul naturii”, „Bursa muncii”, „Deserviciul” etc. Echipamentele TIC din instituție: calculatoare, printere, TV, centre muzicale; Literatura pentru copii/ literatura metodică; Raportul statistic al instituției pentru 2021; Registrul de inventariere. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Rezultatul evaluării spațiilor educaționale din instituție în baza Standardelor minime de dotare a instituției de educație timpurie privind asigurarea cu echipamente și materiale necesare valorificării Curriculumului Național. Instituția este dotată cu TIC: calculatoare - 2, printere-2, televizoare - 4, rețea internet , xerox - 2, centru muzical – 1. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1,75	Punctaj acordat: 1,75

Indicator 4.1.6. Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Lista de evidență a cadrelor didactice și de conducere din instituție 2021-2022; Lista de control ale cadrelor didactice cu indicarea funcțiilor deținute adăugător; Dosarele personale ale angajaților cu dovezi privind angajarea, promovarea, pregătirea de specialitate conform prevederilor normativelor în vigoare, pentru anii de studii 2021-2022; Fișele de evaluare trimestriale ale angajaților; Registrul de ordine privind angajarea personalului; Procesul educațional este realizat de cadre didactice calificate: total cadre didactice: 11 studii superioare 10 grad didactic/managerial doi- 9 fără grad didactic-1 grad didactic întâi- 1 Bucătarul deține studii medii speciale, categoria III, asistenta medicala, deține studii medii speciale 		
Constatări	Instituția este încadrată cu personal didactic și auxiliar, calificat conform normativelor în vigoare și dispune de resurse financiare necesare aplicării curriculumului național și respectării standardelor de calitate.		

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
----------------------------	------------	-------------------------------------	--------------------

Domeniu: Curriculum/proces educațional:

Indicator 4.1.7. Aplicarea curriculumului cu adaptate la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normative

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiectarea zilnică a cadrelor didactice, conform particularităților de vârstă; • Orarul activităților curriculare pentru fiecare grupă; • Proiectările globale și proiectări tematice pentru anul de studii 2021-2022 în grupele de copii, aprobate de directorul instituției; • Fișele de observare și monitorizare a progreselor copiilor elaborate în conformitate cu Standardele de învățare și dezvoltare a copiilor; • Portofoliile copiilor. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția desfășoară procesul educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui copil. Cadrele didactice monitorizează și evaluează dezvoltarea copilului, progresele, problemele comportamentale ale copilului. Instituția asigură tratarea tuturor copiilor în mod echitabil prin aplicarea documentelor de politici incluzive, a curriculumului, prin diverse activități de cunoaștere și evaluare a progresului fiecărui copil, prin mecanisme de susținere a individualității fiecăruia. Procesul educațional se realizează în baza Curriculumului și a Standardelor de învățare și dezvoltare a copilului de la naștere până la 7 ani, aprobate de Ministerul Educației. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 2	Punctaj acordat: 2
Total standard			12,25

Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național

Domeniu: Management:

Indicator 4.2.1. Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta rațională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Control tematic: “Evaluarea nivelului de pregătire a instituției de învățământ preșcolar către noul an de studii 2021-2022” realizat în perioada 06.09 – 08.09.2021, în temeiul ordinului nr. 49-ab din 26.08.2021; • Planul anual de activitate al instituției pentru 2021-2022, cap. 5.3: „Control, monitorizare, evaluare”; • „Autoevaluarea/ evaluarea nivelului competențelor profesionale și realizarea unei educații timpurii de calitate, centrată pe copil”: <p>Control tematic: „Starea muncii în IET privind formarea bazelor siguranței vieții preșcolarilor”:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ordinul nr. 86-ab din 04.11.2021 cu privire la inițierea controlului; - Raportul privind rezultatele controlului prezentat în cadrul ședinței Consiliului profesoral nr. 02 din 25.11.2021; - Ordinul nr. 87 -ab din 25.11.2021 cu privire la validarea rezultatelor controlului; <p>Control tematic: „Încludirea elementelor de bază ale educației economice în procesul educațional”:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ordinul nr.29-ab din 14.03.2022 cu privire la inițierea controlului; - Raportul privind rezultatele controlului prezentat în cadrul ședinței Consiliului profesoral nr.03 din 30.03.2022; - Ordinul nr. 31-ab din 30.03.2022 cu privire la validarea rezultatelor controlului; <ul style="list-style-type: none"> • „Monitorizarea, evaluarea dezvoltării copiilor și complectarea Rapoartelor despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitivă, a limbajului și comunicării, precum și a dezvoltării capacităților și aptitudinilor de învățare ale copiilor din instituție”: - Raportul privind rezultatele controlului prezentat în cadrul ședinței Consiliului profesoral nr. 06 din 27.05.2022; • Fișe de evaluare a activităților integrate ale cadrelor didactice. - Fișe de evaluare a momentelor de regim.
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția efectuează o monitorizare eficientă și sistematică, asigură realizarea standardelor de

	eficiență a învățării, utilizarea resurselor educaționale, utilizarea strategiilor interactive de învățare, inclusiv TIC, în procesul educațional.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat:2

Indicator 4.2.2. Prezența în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare al instituției pentru anii 2021-2026, Componenta: „Resurse” - Asigurarea instituției cu cadre didactice calificate; Planul strategic de formare continuă a cadrelor didactice pentru anii 2018-2022; Planul de activitate al instituției pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 01 din 17.09.2021 „Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice”; Planuri individuale de dezvoltare pentru cadrele didactice pentru anul de studii 2021-2022; Planul perspectiv de atestare a cadrelor didactice pentru perioada 2020-2024; Planul perspectiv de formare continuă a cadrelor didactice pentru 3 ani, 2022-2025; Administrația IET respectă regulamentul de atestare a cadrelor didactice, stabilește nivelul de competență profesională, crează cadrul motivațional pentru creșterea profesională și a responsabilității personale. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Instituția este asigurată cu personal didactic calificat în domeniul educației preșcolare în proporție de 87%. Administrația instituției planifică și implică sistematic cadrele didactice în programe de formare/ dezvoltare profesională. Cadrele didactice beneficiază de cursuri de formare continuă o dată la trei ani. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională:

Indicator 4.2.3. Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Registrul de evidență al copiilor din instituție; Schema de încadrare a personalului din instituție; Informație referitor la dotarea grupelor cu materiale didactice; Asigurarea cu personal 100%; Asigurarea centrelor educaționale cu materiale în proporție de 70%; Asigurarea mediului educațional cu materiale necesare -80%; Ordinul nr. 78- ab din 16.09.2021 cu privire la inventarierea bunurilor materiale; Registru de evidență a bunurilor materiale din instituție/trimestrial; Registrul de evidență a contractelor de muncă; Statele de personal; Lista de evidență a personalului pentru anul de studii 2021-2022; Platforma de înregistrare a copiilor egradinuta.md; Bugetul instituției; Planificarea și realizarea resursilor financiare . 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Instituția dispune de cadre didactice calificate în domeniu învățământului preșcolar în proporție de 87%, personal auxiliar – 100%, materiale didactice - 70% și surse financiare necesare pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul pentru educația timpurie. Mediul educațional intern și extern este dotat conform cerințelor Standardelor minime de dotare a IET. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1,5	Punctaj acordat: 1,5

Indicator 4.2.4. Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Registrul de evidență a asistărilor la activitățile didactice din instituție;
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Fișele de asistență la activități, completate de metodistul instituției; • Portofoliile copiilor; • Grupul Viber creat în cadrul fiecărei grupe pentru legătura cu părinții; • Chestionarul aplicat cadrelor didactice din instituție de către Comisia de evaluare externă a ANACEC; • Fișe de evaluare a momentelor de regim; • Fișe de evaluare a activităților integrate ale cadrelor didactice; • Rezultatele monitorizării și evaluării dezvoltării copiilor în baza Standardelor; • Rapoarte de evaluare a dezvoltării copiilor; • Strategii didactice interactive utilizate de către cadrele didactice: Mesajul, Explozia stelară, Cubul, Piramida, Ciorchinele, Interviu, Microfonul fermecat, Diagrama Venn, Cutiuța fermecată, Bula dublă, Experimentul etc.; • „Monitorizarea și evaluarea dezvoltării copiilor din instituție la început de an școlar”; • Raportul privind rezultatele controlului; • Realizarea ședințelor cu părinții; • Control operativ „Respectarea instrucțiunii cu privire la ocrotirea vieții și sănătății copiilor din IET” 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • În instituție procesul educațional este monitorizat prin asistențe la activități și momente de regim, controale tematice, verificarea planurilor cadrelor didactice etc. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1,5	Punctaj acordat: 1,5

Domeniu: Curriculum/proces educațional:

Indicator 4.2.5. Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențelor, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiectările globale și proiectări tematice pentru anul de studii 2021-2022 în grupele de copii, aprobate de directorul instituției; • Portofoliul cadrului didactic; • Fișe de evaluare a activităților integrate ale cadrelor didactice 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția monitorizează elaborarea proiectelor de către cadre didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe copil și pe formarea competențelor. Proiectele didactice sunt elaborate de fiecare cadru didactic conform cerințelor metodologice, se ține cont de interesele și necesitățile copilului în raport cu obiectivele preconizate, competențele specifice și unitățile de competență ale domeniilor de activitate, utilizând strategii interactive de predare. Proiectele didactice sunt realizate din perspectiva abordării integrate a conținuturilor curriculare, cu accent pe domeniile de dezvoltare și vârstei copiilor. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat:2

Indicator 4.2.6. Organizarea și desășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referința lului de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/ copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • „Monitorizarea și evaluarea dezvoltării copiilor din instituție la început de an școlar” • Tabelul generalizator privind rezultatele evaluării copiilor la începutul anului de studii 2021-2022 în toate grupele de vârstă; • Tabelul generalizator privind rezultatele evaluării copiilor la sfârșitul anului de studii 2021-2022 în toate grupele de vârstă; • Fișele de monitorizare a progresului de dezvoltare a copilului, în baza Listei de control pentru identificarea inițială/ reevaluarea problemelor în dezvoltarea copilului, precum și conform obiectivelor PEI ; • Portofoliile copiilor; • Fișe individuale de evaluare a copiilor: inițială și finală pentru anii de studiu 2021-2022; • Rapoartele despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitivă, a limbajului și comunicării, precum și a dezvoltării capacităților și atitudinilor de învățare la finele 		
--------	--	--	--

	grupele pregătitoare, înregistrate și semnate de părinți.		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Evaluarea dezvoltării copiilor se realizează de către cadrul didactic în baza Metodologiei de monitorizare și evaluare a dezvoltării copilului conform Standardelor de învățare și dezvoltare a copilului (vârsta 1,5-7 ani), elaborate de MECC. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 4.2.7. Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare al instituției pentru anii 2021-2026, Componenta: „Relații cu comunitatea”; Planul de activitate al instituției pentru anul de studii 2021-2022, prevede acțiuni de promovare a imaginii instituției prin realizarea acțiunilor de caritate/ binefacere, concursurilor, expozițiilor, matineelor, spectacolelor etc.; Activități extracurriculare planificate și realizate: <ul style="list-style-type: none"> - Distracții: „Toamna de aur, Ziua gradinitei” (21.10.2021), „Anul Nou” (20-24.12.2021), „Mărțișor” (01.03.2022), „Ziua copilului” (01.06.2022). -Expoziții: „Bogățiile toamnei” (octombrie 2021), „În țara semafoarelor”(noiembrie 2021), „Anul - Nou” (decembrie 2021), „Mărțișoare” (martie 2022), „Ziua mamei”, „Ziua apei”, „Ziua Pamantului” (aprilie-martie2022), „Ziua copiilor”(iunie 2022), „Oua încondeiate” -Starturi vesele: „Maratonul de toamnă” (21.10.2022) în fiecare grupă. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Instituția organizează și desfășoară pe parcursul întregului an diverse activități extracurriculare în concordanță cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare, în care sunt implicați toți copiii. În organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare se implică activ și părinții copiilor. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1,5	Punctaj acordat: 2

Indicator 4.2.8. . Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/ copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Proiectările globale și proiectările tematice pentru anul de studii 2021-2022 în grupele de copii, aprobate de directorul instituției; Fișele de monitorizare a dezvoltării copiilor, în conformitate cu Standardele de învățare și dezvoltare a copiilor; Portofoliile copiilor; Rapoartele de evaluare ale dezvoltării copiilor; Selectarea sarcinilor în centrele de activitate, luând în considerare nivelul de dezvoltare al fiecărui copil; Proiectarea zilnică ale cadrelor didactice conține activități individuale cu copiii; Fișe de evaluare a activității cadrului didactic în baza Standardelor Profesionale Naționale pentru cadrele didactice din IET. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Cadrele didactice planifică activități integrate care valorifică necesitățile fiecărui copil. Rezultatele evaluării cadrelor didactice din instituție în baza Standardelor profesionale Naționale pentru cadrele didactice din IET, domeniul Concepția despre copil și educație timpurie, atestă asigurarea sprijinului individual pentru toți copiii. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1,5	Punctaj acordat: 1,5
Total standard			13

Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

Domeniu: Management:

Indicator 4.3.1. Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sala de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privind la optimizarea resurselor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Graficele de desfășurare a gimnasticii, activităților de educația fizică și de muzică, plimbărilor; • Resursele educaționale din sălile de grupă; • Ședințe generale cu părinții; • Părinții membri ai Consiliilor/Comisiilor din instituție; • Activități de voluntariat din partea părinților: salubritatea teritoriului, amenajarea spațiilor educaționale din grupe, organizarea activităților extracurriculare. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția garantează accesul la toate resursele educaționale și asigură participarea părinților la procesul decizional privind optimizarea acestor resurse. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1,5	Punctaj acordat: 1,5

Domeniu: Capacitate instituțională:

Indicator 4.3.2. Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Raportul anual de activitate al cadrului didactic pentru anul de studii 2021-2022: Gradul de pregătire al copiilor; • Registrul de înregistrare a Rapoartelor copilului despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitivă a limbajului și comunicării, precum și a dezvoltării capacităților și aptitudinilor de învățare; • Raportul de activitate al instituției pentru anul de studii 2021-2022, cap. IV conține informații privind: <ul style="list-style-type: none"> - rezultatele monitorizării evaluării dezvoltării copiilor cu vârsta 6-7 ani în baza SÎDC; - educația parentală pentru familiile care au copii 0-7 ani; • Raportul anual privind rezultatele evaluării copiilor din fiecare grupă de vârstă în baza Instrumentului de monitorizare și evaluare a dezvoltării copilului elaborat în baza SÎDC; • Tabele generalizatoare privind rezultatele evaluării dezvoltării copiilor per grupă; • Raportul despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitivă, a limbajului și comunicării, precum și a dezvoltării capacităților și atitudinilor de învățare, la finele grupei pregătitoare pentru fiecare copil cu vârsta de 6-7 ani. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea și evaluarea dezvoltării copiilor în toate grupele de vârstă, se realizează în baza Standardelor de învățare și dezvoltare a copilului. În vederea asigurării sprijinului fiecărui copil, anual se constituie CMI, care realizează la necesitate evaluarea inițială și completează Fișa de monitorizare a progresului de dezvoltare a copilului. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 2	Punctaj acordat: 2

Indicator 4.3.3. Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și funcționare a Grădiniței creșă „Calinca” prevede: <ul style="list-style-type: none"> - organizarea procesului educațional centrat pe copil, pe nevoile, interesele, particularitățile de vârstă și individuale, temperamentul, ritmul propriu de dezvoltare, stilul de învățare, tipul de inteligență, implicând activ copilul în propria-i formare și devenire; - utilizarea metodelor didactice, care valorizează copilul, îl sprijină în vederea dezvoltării sale potrivit ritmului propriu, tipului de inteligență și stilului de învățare, îi susține motivația printr-o învățare experiențială, activă, participativă; • Planul de dezvoltare al instituției prevede: <ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea unui proces educațional de calitate în contextul implementării Curriculumul pentru educație timpurie și a transparenței implementării curriculumului; - Îndreptarea resurselor umane, curriculare, informaționale, materiale și financiare întru susținerea copiilor capabili de performanțe înalte conform metodologiei aprobate de Ministerul Educației; 		
--------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> Planul de activitate al instituției pentru anul de studii 2021-2022, Capitolul 6: Parteneriate educaționale. 		
Constatări	Instituția asigură o politică de promovare a succesului prin diverse activități planificate în Planul anual de activitate a instituției: <ul style="list-style-type: none"> participarea la diferite evenimente; popularizarea activităților organizate împreună cu copiii pe rețelele de socializare; expunerea lucrărilor copiilor pe standurile expoziționale din holurile instituției. Instituția promovează și valorifică eficient parteneriate cu reprezentanți ai comunității locale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Curriculum/proces educațional:

Indicator 4.3.4. Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDȘ

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Organizarea și desfășurarea activităților integrate în toate grupele de vârstă; Elaborarea sarcinilor didactice diferențiate orientate pe abilitățile individuale ale copiilor atunci când lucrează cu ei în centrele de interese, în timpul lucrului individual; Fișe de asistențe la activități; Proiecte didactice ale activităților curriculare pentru anul de studii 2021-2022. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Managerul și metodistul instituției monitorizează modul în care cadrele didactice încadrează toți copiii în învățarea interactivă prin asistențe la activități, controale tematice, controale operative etc. Cadrele didactice planifică și realizează activități prin care implică și învață copiii să interacționeze și coopereze. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1,5	Punctaj acordat: 2
Total standard			6,5

Dimensiune IV	Puncte forte	Puncte slabe
EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ	Instituția dispune de resurse umane și materiale pentru realizarea finalităților curriculare. Asigurarea cu personal didactic calificat în domeniul educației preșcolare și grad didactic I și II	Resurse financiare insuficiente în bugetul instituției pentru achiziționarea materialelor didactice.

Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

Domeniu: Management:

Indicator 5.1.1. Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și funcționare a Grădiniței-creșă „Calinca”, art.12: „Principiul echității și non-discriminării” - asigurarea în egală măsură a oportunități de dezvoltare tuturor copiilor, indiferent de rasă, gen, etnie, limbă, religie, statut socio-economic al familiei, grad de
--------	--

	dezvoltare, dizabilitate și alte criterii protejate, inclusiv a părinților sau a altor reprezentanți legali ai copilului”;
	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de dezvoltare al instituției pentru anii 2021-2026, cap. II: Realizarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant prevede: asigurarea accesului tuturor copiilor la servicii educaționale de calitate; • Activitate de informare cu implicarea părinților și serviciilor publice: „Prevenirea și excluderea violenței în familie”; • Politica de protecție a copilului; • Activități de prevenire a discriminării de gen.
Constatări	• Se atestă prevederi privind asigurarea echității de gen în Regulamentul de organizare și funcționare al instituției. Se promovează politicile și programele educaționale a echității de gen prin diverse căi copiilor
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2 Autoevaluare conform criteriilor: 1,5 Punctaj acordat: 1,5

Domeniu: Capacitate instituțională:

Indicator 5.1.2. Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Material informativ pentru părinți cu informații ce reflectă educația pentru gen; • Condiții fizice asigurate de instituție privind promovarea echității de gen; • Informarea cadrelor didactice (la angajare și anual) cu prevederile regulamentului de organizare și funcționare în contextul dat; • Promovarea echității de gen în rândul copiilor și părinților prin diverse activități.
Constatări	• În instituție sunt aplicate proceduri legale de organizarea instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituției în cazurile de ANET. În fișele de post ale angajaților (la capitolul obligațiile angajatului) sunt introduse prevederi cu privire la comportamentul și acțiunile salariatului în caz de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului. Instituția planifică și utilizează periodic resurse pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen.
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2 Autoevaluare conform criteriilor: 1,5 Punctaj acordat: 1,5

Domeniu: Curriculum/proces educațional:

Indicator 5.1.3. Realizarea procesului educațional -activități curriculare și extracurriculare - în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Activități realizate cu părinții în scopul prevenirii discriminării de gen: • Planificarea și realizarea activităților de dezvoltare personală și educație pentru societate la domeniul de activitate „ Eu, Familia și Societatea” orientate spre conștientizarea identității personale și de gen (proiect tematic „ Ne cunoaștem corpul ”); • Starturi vesele „ Maratonul de toamnă” (21.10.2021),
Constatări	• Instituția este asigurată cu spații educaționale adecvate particularităților de gen. Cadrele didactice valorifică educația de gen și manifestă comportament nediscriminatoriu în raport cu genul. Copiii participă la activități curriculare/ extracurriculare care presupun eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen.
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2 Autoevaluare conform criteriilor: 1,5 Punctaj acordat: 1,5
Total standard	4,5

Dimensiune V	Puncte forte	Puncte slabe
EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN	<ul style="list-style-type: none"> • Planificarea în actele reglatorii interne a activităților cu referire la respectul față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă. • Amenajarea sălilor de grupă eliminând stereotipurile de gen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea activităților de formare și delegarea personalului didactic la instruire privind echitatea de gen.

Analiza SWOT

Puncte forte	Puncte slabe
<p>Prezența documentației ce vizează securitatea și protecția tuturor copiilor.</p> <p>Colaborarea eficientă cu părinții și alți parteneri comunitari.</p> <p>Formarea comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, ce se realizează prin prisma activităților curriculare și extracurriculare.</p> <p>Lipsa funcțiilor vacante;</p> <p>Numărul mic de cadre didactice de vârstă pensionară;</p> <p>Interes sporit al cadrelor didactice pentru rezultat bun, concursuri, testări, implicare în proiecte educaționale.</p> <p>Personalul didactic tinde spre creștere, sunt dispuse să crească în domeniul dat, prin conferirea la gradului didactic</p> <p>Părinții sunt deschiși spre colaborare și se implică active în procesul educațional.</p> <p>Activități relevante preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției.</p> <p>Activități extracurriculare organizate în concordanță cu misiunea instituției, cu obiectivele din curriculum și documentele de planificare strategică și operațională.</p> <p>Dotarea instituției conform Standardelor minime de dotare.</p>	<p>Lipsa unei baze tehnico-materiale modernizate tipurilor de activități educative desfășurate (sală de sport, sală de festivități), terenuri cu inventar de joacă</p> <p>Învechit</p> <p>Atragerea insuficientă a sponsorilor pentru crearea condițiilor mai bune copiilor;</p> <p>Lipsa unității de logoped, psiholog în instituție;</p> <p>Instituția asigură cu anumite neajunsuri condițiile fizice de profilaxie a problemelor psihoemoționale ale copiilor.</p> <p>Utilizarea insuficientă a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional.</p> <p>Lipsa unui sistem de supraveghere video a instituției.</p>
Oportunități	Riscuri
<p>Utilizarea insuficientă soft-urilor educaționale în cadrul procesului educațional;</p> <p>Copiii cu CES nu beneficiază de practici de sprijin adaptate nevoilor individuale.</p> <p>Deschiderea cadrelor didactice către schimbarea continuă.</p> <p>Organizarea în continuare a schimbului de experiență pentru ridicarea nivelului profesional.</p> <p>Statutul social ridicat al majorității familiilor.</p>	<p>Criza de timp apărută în urma actualei situații economice reduce participarea unora dintre părinți la viața instituției și ale implicației în relațiile cadrul didactic-părinte, părinte-copil, cât și în performanța educațională și motivațională a copiilor;</p> <p>Legislația muncii nu sprijină salarizarea adecvată a personalului auxiliar și nu prevede unități suplimentare care ar satisface necesitățile instituției.</p>

