

**Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova
Direcția Generală Educație Ialoveni
IP Liceul Teoretic Țipala**

**RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE
al cadrului de conducere
Popa Nadejda
pentru anul de studii 2022-2023**

Funcția: Director adjunct pentru educație

Vechimea în muncă în funcția de conducere: 32 ani

Grad managerial:-Doi

Date de contact: [popa-nadejda@ mai.ru](mailto:popa-nadejda@mai.ru) 068859450

Depus la secretariatul Consiliului de administrație:

Depus la Direcția Generală Educație Ialoveni:

**Prezentat la ședința comună a Consiliului de administrație
și Consiliului profesoral
proces-verbal nr. 03 din 15.09.2023**

Decizia:

Domeniul 1. Viziune și strategii

Standard 1. Cadrul de conducere gestionează procesul de elaborare și implementare a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ general în vederea promovării politicii educaționale naționale și locale **(Punctaj maxim acordat – 14 p)**

Indicator 1.1. Organizează procesul de elaborare participativă a proiectelor de dezvoltare a

Dovezi	<p>Planul de activitate a directorului adjunct pentru educație-parte componentă a Planului Managerial discutat și aprobat la ședința CP nr.05 din 15.09.2022.</p> <p>Politica de Protecție a Copilului aprobată la ședința comună a CP, CA nr.02 din 15.09.2022</p> <p>Informarea comunității educaționale privind viziunea, misiunea, valorile de bază și prioritățile strategice de dezvoltare a instituției de învățământ pe parcursul anului de studii 2022-2023, proces-verbal nr.01. din 29.08.2022 al ședinței comisiei metodice Aria curriculară Consiliere și Dezvoltare personală .</p> <p>Consultări online cu părinții, elevii și cadrele didactice privind calitatea serviciilor educaționale, (pag. FB liceului),.</p> <p>Note informative cu privire la realizarea obiectivelor din Planul de activitate a directorului adjunct pentru educație, prezentate la Consiliul Profesorat, Consiliul de Administrație (în baza indicatorilor).</p> <p>Raport despre situația frecvenței școlare la finele semestrului .I anul de studii 2022-2023 , proces-verbal nr.06. din 14.01.2023 al Comisiei Metodice Consilier și Dezvoltare Personală.</p> <p>Raport cu privire la realizarea managementului activității educaționale pe dimensiunea educație pentru semestrul I, anul de studii 2022-2023, proces-verbal nr.07.din 10.01.2023. Anexa 1.1.1</p> <p>Informație direcționată către DGE Ialoveni cu privire la abandonul școlar și școlarizarea copiilor pe parcursul anului de studii 2022-2023, nr.38 din 03.10.2022,nr.38 din 10.05.2023.</p> <p>Informație cu privire la situația absenteismului școlar în instituție la finele anului școlar 2022-2023.</p> <p>Raportul anual de activitate al cadrului de conducere prezentat la ședința comună a CA și CP.</p> <p>Procese-verbale ale ședințelor Comisiei metodice Consiliere și Dezvoltare Personală.</p> <p>Portofoliul cadrelor didactice.</p> <p>Articol la Ziarul de specialitate „, Univers pedagogic PRO” nr. 47 din 29.12.2022 în scopul promovării imaginii instituției.</p>						
Constatări	<p>În funcția de director adjunct pentru educație îmi aduc aportul în crearea unui mediu prietenos în care fiecare copil să se simtă în siguranță, conform standardelor de competență din perspectiva școlii prietenoase copilului. Astfel mențin relații de colaborare cu APL, IP Ialoveni, părinții, reprezentanți legali ai copilului. Gestionez procesul de elaborare și implementare a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ general în vederea promovării politicii educaționale naționale și locale, reflectate în Documentele de politici educaționale (Codul Educației, Regulamente, etc).</p>						
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"><tr><td>Pondere :3</td><td>Autoevaluarea conform criteriilor: 1</td><td>Punctaj: 3</td></tr><tr><td>Pondere:3</td><td>Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75</td><td>Punctaj : 2,25</td></tr></table>	Pondere :3	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 3	Pondere:3	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj : 2,25
Pondere :3	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 3					
Pondere:3	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj : 2,25					

Indicator 1.2. Conduce procesul de implementare a obiectivelor strategice instituției de învățământ general în baza evaluării holistice a mediului intern și extern.

Dovezi	<p>Membru al Comisiei de Evaluare internă de atestare și alte comisii constituite la nivel de instituție.</p> <p>Ordinul nr.151 din 07 aprilie 2023 Coordonator local responsabil de asigurarea parteneriatului familie-școală-comunitate referitor la prevenirea și contracararea fenomenului de bullying.</p> <p>Ordinul nr.312 din 26.08.2022, Membru al Comisiei pentru Protecția Drepturilor Copilului și prevenirea cazurilor de abuz, neglijare și trafic al copilului.</p> <p>Ordinul nr.349 din 06.09.2022, Membru al Comisiei pentru diminuare absenteismului și abandonului școlar.</p> <p>Membru al Comisiei pentru protecția Drepturilor Copilului de pe lângă APL.</p> <p>Ordinul nr.81 din 01.04.2013 Coordonator al cazurilor de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar.</p> <p>Cadru didactic coordonator al Consiliului Elevilor .</p> <p>Ordinul nr.161 din 26 martie 2022 „Responsabil pentru combaterea cazurilor de abandon și absenteism școlar.</p> <p>Formator local în implementarea Instrucțiunii cu privire la mecanismul de cooperare intersectorială pentru prevenirea primară a riscurilor, privind bunăstarea copilului, ordinul nr.427 din 31.10.2022</p> <p>Elaborarea împreună cu administrația liceului, cadrele didactice / diriginți a:</p> <p>Planului de acțiuni pentru prevenirea și combaterea abandonului și absenteismului școlar pentru anul de studii 2022-2023 aprobat la ședința CP proces-verbal nr.02.din 05.09.2022</p> <p>Planului de prevenire și combatere a fenomenului VNET în mediul școlar pentru anul de studii 2021-2022 aprobat la CP proces-verbal nr.03.din 15.09.2022</p> <p>Politici de Protecție a Copilului discutată la ședința CP nr.03.din 15.09.2022 și aprobată la ședința CA proces-verbal nr.03.din 15.09.2022, CP nr.05 din 15.09.2022).</p> <p>Intervalului orar de organizare și desfășurare a activităților educative de consiliere a elevilor și părinților de către diriginții de clase în conformitate cu prevederile ordinului MEC nr.405 din 11.04.2019, pentru anul de studii 2022-2023</p> <p>Orarului de activitate a orelor extrașcolare cercuri și secții sportive pentru anul de studii 2022-2023</p> <p>Schemei orare a orelor de Consiliere și Dezvoltare personală pentru anul de studii 2022-2023</p> <p>Instruirea/ formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul managementului educațional și instituțional, al părinților, pentru aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență și prevenirea primară a riscurilor privind bunăstarea copilului, ord.nr.427 din 31.10.2022.</p> <p>Asigurarea siguranței elevilor pe toată durata programului școlar și în cadrul activităților școlare și extrașcolare . Prezența semnăturilor elevilor în Catalogul școlar.</p> <p>Respectarea de către cadrele didactice/ diriginți a Instrucțiunii privind combaterea și prevenirea absenteismului școlar prin elaborarea planurilor individuale de prevenire a absenteismului și abandonului școlar pentru elevii ce se confruntă cu problema de absenteism școlar semnate de către directorul liceului (6 planuri elaborate)</p> <p>Registrul Instrumente de monitorizare a frecvenței școlare.</p> <p>Plan de intervenție pentru îmbunătățirea comportamentului deviat al elevei clasei a VII-B Caraman Alina pe perioada 03.05.2023-30.05.2023 Dosarele elevilor aflați în risc de abandon școlar .</p>
--------	--

	<p>Consilierea de către diriginții de clasă a părinților și elevilor în conformitate cu intervalul orar de activitate a funcției de diriginte, subiectele sunt consemnate în Registrele școlare la pagina Managementul clasei .</p> <p>Planuri elaborate la managementul clasei, aprobate de către directorul liceului.</p> <p>Registrul proceselor verbale al ședințelor Comisiei metodice Consiliere și Dezvoltare personală pentru anul de studii 2022-2023.</p> <p>Performanțele elevilor înregistrate în cadrul activităților extrașcolare pe parcursul anului de studii 2022-2023.</p>		
Constatări	<p>Monitorizez procesul de implementare a activităților planificate, elaborarea notelor informative cu privire la gradul de realizare a obiectivelor propuse pe dimensiunea Educație . Contribui la organizarea și desfășurarea optimă a procesului educațional de calitate. Administrația gestionează implicarea părinților, elevilor, partenerilor, angajaților în procesul de realizare a obiectivelor strategice.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere :2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj :2
	Pondere:3	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj :3
Total:			Punctaj : 5

Indicator 1.3 Conduce procesul de evaluare a obiectivelor strategice proiectate

Dovezi	<p>Note informative în ședința Consiliului profesoral cu referire la calitatea desfășurării activităților educative în anul de studii 2022-2022</p> <p>Consultări Online (mai 2022), prin intermediul Google forms prin aplicarea chestionarelor privind opțiunile elevilor și părinților în selectarea orelor opționale și activităților extrașcolare pentru anul de studii 2023-2024</p> <p>https://l.facebook.com/l.php?u=https%3A%2F%2Fdocs.google.com%2Fforms%2Fd%2Fe%2F1FAIpQLSfgj, proces-verbal nr.09 din 05.05.2022 al ședinței CȘE. Consultări cu membrii Consiliul Elevilor privind prioritizarea activităților pentru anul de studii 2022-2023, proces verbal al ședinței CE nr. 01.din 06.09.2022</p> <p>Delegarea unui reprezentant al elevilor în CA al liceului pentru anul de studii 2022-2023, proces-verbal al ședinței CE nr.01.din 06.09.2022.</p> <p>Coordonarea desemnării diriginților de clase în anul de studii 2022-2023, ord.nr.313 din 26.08.2022</p> <p>Coordonarea distribuirii orelor extrașcolare pentru anul de studii 2022-2023, ordinul nr.342 din 06.09.2022. Notă informativă prezentată la CA proces-verbal nr.03.din 08.09.2022.</p> <p>Coordonarea Programului de activitate a cercurilor și secțiilor sportive pentru anul de studii 2022-2023, ordinul nr.343 din 06.09.2022. Notă informativă prezentată la CA proces-verbal nr.03.din 08.09.2022.</p> <p>Notă informativă cu privire la informarea cadrelor didactice cu prevederile actelor normative ce stipulează protecția drepturilor și securitatea copiilor CP proces-verbal nr.02 din 09.2022</p> <p>Notă informativă cu privire la aprobarea intervalului orar de desfășurare a activității educative, extrașcolare, de consiliere și orientare profesională a elevilor și a părinților de către diriginți pentru anul de studii 2022-2023, CA proces-verbal nr.03.09.2022.</p> <p>Intervalul orar al orelor de consiliere cu elevii și părinții.</p> <p>Note informative privind rezultatele controlului tematic: Prevenirea absenteismului și abandonului școlar; (semestriale și anuale), prezentate la CA, CP.</p> <p>Registrul de evidență a frecvenței școlare.</p>
--------	--

Constatări	Cadrele didactice evaluează rezultatele școlare în conformitate cu: Standardele de eficiență a învățării; Referențialul de evaluare; Regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor școlare, promovarea și absolvirea în învățământul primar și secundar; Instrucțiunea privind „Managementul temelor pentru acasă în învățământul primar, gimnazial, liceal”. Rapoartele elaborate de către administrație denotă monitorizarea continuă a progresului.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:3	Autoevaluarea conform criteriilor:0,75	Punctaj acordat: 2,25
	Total standard	14	12.50

Domeniul II Curriculum

Standard 2 Dezvoltă și diversifică oferta curriculară în vederea valorificării potențialului individual, instituțional și comunitar (*Punctaj maxim acordat – 8 p.*)

Indicator 2.1 Asigură condiții motivaționale, metodologic și logistice de implementare și dezvoltare a curriculumului școlar.

Dovezi	<p>Cadrele didactice /diriginți conducători de cerc/secții sportive dispun de sală dotată pentru desfășurarea lecțiilor și activităților, proiectări de lungă durată și scurtă durată a orelor de cerc și secții sportive pentru anul de studii 2022-2023 aprobat de către directorul liceului și coordonat de către directorul adjunct pentru educație.</p> <p>Cadrele didactice dispun de săli de clasă amenajate specificului disciplinei predate, de un laptop oferit de instituție, tablă interactivă sau televizor, de materiale didactice, inclusiv și în format electronic, necesare pentru realizarea Curriculumului școlar</p> <p>Notă informativă cu privire la aprobarea intervalului orar de desfășurare a activității de consiliere și orientare profesională a elevilor și părinților de către diriginți în anul de studii 2022-2023 CA nr.03 din 08.09.2022</p> <p>Procese-verbale ale ședințelor Comisiei metodice Consiliere și Dezvoltare Personală. Portofoliul cadrelor didactice</p>		
Constatări	Procesul educațional pe segmentul extrașcolar se desfășoară în conformitate cu cadrul legal.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat:2

Indicator 2.2 Coordonează elaborarea și implementarea curriculum-ului la decizia școlii

Dovezi	<p>Coordonez activitatea conducătorilor de cerc și secții sportive prin monitorizarea următoarelor <u>activități extrașcolare</u>: Educație plastică „Spectrul culorilor”, Cercul dramatic „Cortina de argint”, Educație tehnologică „Misterul creației”.</p> <p>Sectii sportive: Tenis de masă , volei , baschet ,fotbal ,șah/dame. Cererele elevilor încadrați în cercuri și secții sportive aprobate . Listele elevilor încadrați în cercuri și secții sportive. Registrele de evidență a activităților extrașcolare, cercuri și secții sportive. Planuri de activitate a orelor extrașcolare cercuri și secții sportive pentru anul de studii 2022-2023 aprobat de directorul liceului și coordonate cu directorul, adjunct pentru educație. Graficul de activitate și desfășurare a activităților extrașcolare pentru anul de studii 2022-2023 , aprobat. Note informative cu privire la monitorizarea eficacității realizării activităților extrașcolare cercuri și secții sportive, corectitudinea completării Registrelor de evidență a activităților respective prezentate la CP proces-verbal nr.14. din 31.05 2023.</p>
--------	---

	Spectru larg de ore pentru cercuri pe interese, secții sportive pentru anul de studii 2022-2023 Expoziții organizate semestrial pe holurile instituției de către conducătorii și membrii cercului Educație plastică „Spectrul culorilor” și Educație tehnologică „Misterul creației” Panoul-dulap cu lucrările elevilor.		
Constatări	Activitățile cercurilor și secțiilor sportive se organizează și se desfășoară conform proiectelor de lungă durată care sunt în corespundere cu prevederile Planului Cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal cu privire la organizarea activităților extrașcolare. Pe parcursul anului de studii 2022-2023 am pus accent pe aplicarea curriculumul-ui în mod incluziv, asigurând participarea tuturor copiilor doritori de a participa la activitățile desfășurate în funcție de potențialul individual și indiferent de gen, etnie și origine social.		
Pondere și punctaj acordat.	Pondere 3	Autoevaluarea conform criteriilor:0,75	Punctaj:2,25

Indicator 2.3 Monitorizează implementarea și dezvoltarea curriculum-ului școlar

Dovezi	<p>Intervalul orar de desfășurare a activităților educative de consiliere a elevilor și părinților de către diriginții de clase în conformitate cu prevederile Reperelor metodologice de organizare a activităților funcției de diriginte, anul de studii 2022-2023</p> <p>Orarul desfășurării și realizării orelor la disciplina școlară Dezvoltarea personală. Planul de activitate al Comisiei Metodice Consiliere și Dezvoltare personală pentru anul de studii 2022-2023. Raportul activității comisiei metodice aria curriculară Consiliere și Dezvoltare personală, CMCDP , proces-verbal nr.10.din 23.05.2023.</p> <p style="text-align: center;">Note informative prezentate la CP</p> <p>Cu privire la formarea și dezvoltarea comportamentului responsabil la elevi în caz de situații excepționale prin intermediul disciplinei Dezvoltarea personală (PV nr.06.din 26.12.2022).</p> <p>Cu privire la corectitudinea elaborării proiectelor de lungă durată la disciplina Dezvoltarea personală (PV nr.04 din 08.12.2022)</p> <p>Cu privire la respectarea cerințelor față de completarea Tabelului de performanță școlară (PV nr.10 din 20.04.2023).</p> <p>Cu privire la corectitudinea completării Registrelor de evidență a activităților extrașcolare (PV nr.14 din 31.05.2023)</p> <p style="text-align: center;">Ore publice în cadrul Comisiei Metodice Consiliere și dezvoltare personală la disciplina Dezvoltare Personală:</p> <p>Subiectul „Calitățile colegilor și a prietenilor” clasa a II-A, învățătoare : Gîrleanu Maria 14.10 .2022 ,proiect didactic al orei elaborat.</p> <p>Subiectul „Vestimentația ” clasa VII-A, profesor: Bezerdic Eugenia, 01.12.2022, proiect didactic elaborat.</p> <p>Subiectul „Arta cunoașterii de sine” ,clasa III-B, învățătoare: Beț Tatiana , 24.03.2023, proiect didactic elaborat</p> <p>Subiectul „Drogurile și substanțele nocive”, clasa a XI-a, profesor: Ilieș Valentina, 27.01.2023, proiect didactic elaborat.</p> <p>Portofoliul de activitate al Comisiei metodice Consiliere și Dezvoltare personală. Baza de date despre contigutul de elevi pentru anul de studii 2022-2023</p> <p style="text-align: center;">Activități extracurriculare:</p>
--------	--

	<p>Ord.nr.394 din 06.10.2022 Cu privire la organizarea și desfășurarea Săptămânii de luptă împotriva traficului de ființe umane.</p> <p>Ord.nr.470 din 29.11.2022 Cu privire la activitatea „Spune nu violenței de gen”</p> <p>Ord.nr.479 din 03.12.2022 Cu privire la organizarea și desfășurarea activităților consacrate sărbătorilor de iarnă.</p> <p>Regulamentul de organizare și desfășurare a sărbătorilor de iarnă cu genericul „Să trăiți, să-nfloriți, ediția 2022”</p> <p>Ord.nr.29 din 24.01.2023 Cu privire la organizarea și desfășurarea Săptămânii memoriei Holocaustului. Informație expediată DG Ialoveni, nr.10 din 31.01.2023.</p> <p>Ord. nr.94 din 03.03.2023 Cu privire la organizarea și desfășurarea activităților de comemorare consacrate Zilei Memoriei.</p> <p>Ord.nr.91 din 02.2023 Cu privire la organizarea și desfășurarea activității Ziua Internațională a Femeii.</p> <p>Ord.nr.77 din 22.02.2023 Cu privire la organizarea și desfășurarea activității Dragobete -sărbătoarea dragostei.</p> <p>Ord.nr.152 din 10.04.2023 Cu privire la desfășurarea Campaniei Săptămâna alimentației în școală. Plan de acțiuni elaborat și implementat.</p> <p>Ord. nr.13 din 16.01.2023 Cu privire la organizarea și desfășurarea Săptămânii Europene a cancerului de col uterin. Informație expediată DGE Ialoveni.</p>		
Constatări	<p>Monitorizez realizarea curriculumului la disciplina Dezvoltarea personală prin introducerea în planul managerial a inspecțiilor tematicе, frontale, individuale, asistări la ore, verificarea documentației. Dovezile prezentate atestă monitorizarea implementării curriculumului școlar prin elaborarea rapoartelor privind starea actuală a procesului de implementare a curriculumului, analiza rezultatelor școlare, a performanței în activitatea instituției, asigurând buna desfășurare a procesului instructiv-educativ și prin implicarea elevilor și cadrelor didactice în diverse activități extracurriculare.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 3	Autoevaluarea conform criteriilor:1	Punctaj: 3
	Total standard	8	7.25

Domeniul III Resurse umane

Standard 3 Cadrul de conducere creează și menține mediul stimulatіv și cooperant în vederea dezvoltării continuee a capitalului uman al școlii (11 p)

Indicator 3.2. Asigură eficacitatea dezvoltării continuă a personalului (didactic, auxiliar.)

Dovezi	<p>Planul activității educative - parte componentă a Planului Managerial</p> <p>Cadrele didactice din instituție au participat la activitățile în care se promovează politicile curriculare instituționale coerente cu cele naționale, dar și cu misiunea și specificul instituției de învățământ general privind:</p> <p>Reperеle metodologice privind organizarea procesului educațional la disciplina <i>Dezvoltarea personală</i> pentru anul de studii 2023-2024, Politica de Protecție a Copilului; Implementarea Metodologiei de intervenție în caz de ANET;</p> <p>Instrucțiunii privind combaterea și prevenirea absenteismului școlar;</p> <p>Lucrul diriginților de clasă cu elevii din grupul de risc și părinții acestora.</p> <p>Prevederi metodologice privind organizarea și desfășurarea activităților specifice funcției de diriginte, conform metodologiei, ordinul nr.405 din 11 aprilie 2019, proces-verbal al ședinței Comisiei Metodice nr.01.din 29.08.2022.</p> <p>Ateliere de formare cu cadrele didactice, privind pilotarea Instrucțiunii cu privire la mecanismul de cooperare intersectorială pentru prevenirea primară a riscurilor privind bunăstarea copilului. Ordinul nr.427 din 31.10.2022.</p> <p>Orarul desfășurării atelierilor de formare a cadrelor didactice.</p>
--------	---

Constatări	Formarea continuă și pregătirea profesorilor pentru implementarea Standardelor școlii prietenoase copilului - crearea unui mediu în care fiecare copil să se simtă în siguranță.		
Pondere și punctaj	Pondere:3	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acumulat: 3

Indicator 3.3. Monitorizează procesul de evaluare a personalului (didactic, auxiliar)

Dovezi	<p>Monitorizarea implementării și dezvoltării curriculumului școlar prin Control tematic: Monitorizarea elaborării proiectelor de lungă durată la disciplina Dezvoltare personală și activitățile de cerc pe interese și secții sportive în anul de studii 2022-2023</p> <p>Notă informativă cu privire la aprobarea intervalului orar de desfășurare a activității de consiliere și orientare profesională a elevilor și părinților de către diriginți în anul de studii 2022-2023 CA nr.03 din 08.09.2022</p> <p>Monitorizarea implementării Instrucțiunii privind combaterea și prevenirea absenteismului școlar</p> <p>Plan de acțiuni pentru reducerea absenteismului și abandonului școlar pentru elevii aflați în risc de abandon școlar.</p> <p>Vizite la domiciliul elevilor aflați în risc de abandon școlar. Vizită/discuție din 10.10.2022, 09.11.2022, 27.03.2023.</p> <p>Procese –verbale ale ședinței Comisiei de școlarizare nr.01.din 07.09.2022, nr.03. din 18.01.2023 , demers către APL.</p> <p>Monitorizarea și coordonarea realizării prevederilor Reperelor metodologice de formare la elevi a comportamentului responsabil în caz de situații excepționale și/sau de risc, notă informativă CP nr.05 din 28.12.2021</p> <p>Monitorizarea implementării Metodologiei de intervenție în caz de ANET</p> <p>Notă informativă cu privire la aprobarea și implementarea planului operațional prevenirea și combaterea VNET în mediul școlar, CP nr.05.din 15.09.2022.</p> <p>Raport privind evidența sesizărilor privind cazurile de abuz, neglijare, exploatare trafic al copilului pentru semestrul I și II, anul de studii 2022-2023, nr.57.12.2022 nr.13.din 30.05.2023.</p> <p>Registrul de evidență a cazurilor suspecte de abuz, neglijare, exploatare și trafic al copilului.</p> <p>Raport statistic despre contingentul de elevi ai clasei pentru anul de studii 2022-2023, completat la început de an școlar de către diriginții de clase.</p>		
Constatări	<p>În instituție se organizează procesul de evaluare și se coordonează programe de îmbunătățire/ dezvoltare a competențelor profesionale, oferă consiliere și îndrumare metodologică a personalului în contextul rezultatelor evaluării. Se creează condiții optime de autoevaluare/ evaluare a cadrelor didactice.</p> <p>Fișe de autoevaluare completate de către cadrele didactice</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 3	Autoevaluarea conform criteriilor:0,75	Punctaj:2,25

Indicator 3.4. Creează contexte de motivare și stimulare a performanței în activitate

Dovezi	<p>Colaborez activ cu cadrele didactice din instituție la conceperea Planul de dezvoltare instituțională prin: corelarea cu planul managerial al DGE Ialoveni; Operaționalizarea direcțiilor de acțiune stabilite la nivelul direcției școlare;</p> <p>În instituție se monitorizează continuu performanțele obținute în procesul de dezvoltare și ajustarea planurilor operaționale la obiectivele strategice prin elaborarea: proiectului managerial de activitate pentru anul de studii 2022 -2023, prezentat la Consiliul Profesoral ,Proces verbal nr.02 din 15.09.2022</p> <p>Raportul privind realizarea Planului managerial pe dimensiunea educație, pentru sem. I proces verbal nr.07 din 10.01.2022 al Consiliului Profesoral.</p> <p>Promovarea participării în activitatea instituției și în activitățile organizate de DGE</p>		
--------	---	--	--

	în calitate de formatori (seminare, întruniri metodice, conferințe, proiecte etc). Notă informativă cu privire la implicarea elevilor în procesul decizional: realități și perspective, CP nr.09.din 28.02.2023		
Constatări	În liceu cadrele didactice sunt motivate/încurajate și apreciate în contextul diseminării performanțelor membrilor comunităților școlare prin diferite surse de informare, oferirea de diplome în cadrul activității Gala laureaților, ediția 2023		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 3	Autoevaluarea conform criteriilor:0,75	Punctaj: 2,25

Indicator: 3.5. Realizează activități de mentorat și demonstrează competențe de formator

Dovezi	<p>Formator local în implementarea Instrucțiunii cu privire la mecanismul de cooperare intersectorială pentru prevenirea primară a riscurilor, privind bunăstarea copilului, ordinul nr.427 din 31.10.2022</p> <p>Ateliere de formare cu cadrele didactice, privind pilotarea Instrucțiunii cu privire la mecanismul de cooperare intersectorială pentru prevenirea primară a riscurilor privind bunăstarea copilului. Ordinul nr.427 din 31.10.2022</p> <p>Orarul desfășurării atelierilor de formare a cadrelor didactice.</p> <p>Monitorizarea și coordonarea realizării prevederilor Reperelor metodologice de formare la elevi a comportamentului responsabil în caz de situații excepționale și/sau de risc, notă informativă CP nr.05 din 28.12.2021</p>		
Constatări	În calitate de director adjunct responsabil pentru activitatea educativă mă strădui să planific, organizez și să desfășor sistematic activități de instruire a cadrelor didactice/ diriginți.		
Pondere punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj:2

	Total standard	11	9,5
--	-----------------------	----	-----

Domeniul V Structuri și proceduri

Standard 5. Cadrul de conducere garantează funcționarea instituției de învățământ general și sistemului intern de asigurare a calității (**Punctaj maxim acordat – 6,0 p.**)

Indicator 5.1 Asigură funcționalitatea managementului prin structurile administrative și consultative

Dovezi	<p>Consiliul Școlar al elevilor.</p> <p>Planul de activitate al Consiliului Școlar al elevilor pentru anul de studii 2022-2023.</p> <p>Mapa privind activitatea Comisiei Metodice Consiliere și Dezvoltare Personală. (planul de activitate ale ședințelor, registrul PV, materiale didactice).</p> <p>Ordinul nr.269 din 26.08.2021 Membru al Comisiei pentru Protecția Drepturilor Copilului și prevenirea cazurilor de abuz, neglijare și trafic al copilului.</p> <p>Ordinul nr.269 din 26.08.2021 Membru al Comisiei de școlarizare, și combatere a absenteismului școlar.</p> <p>Membru al Comisiei pentru protecția Drepturilor Copilului de pe lângă APL.</p> <p>Ordinul nr.81 din 01.04.2013 Coordonator al cazurilor de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar.</p> <p>Ordinul nr.165 din 14.04.2021 Membru al comisiei de organizare și desfășurare a acțiunilor de salubritate .</p> <p>Ordinul nr.161 din 26 martie 2022 Responsabil pentru combaterea cazurilor de abandon și absenteism școlar.</p> <p>Dosarul cu referire la activitatea educativă (Plan de activitate, Procese –verbale, Note informative cu privire la realizarea obiectivelor din planul de activitate,</p>
--------	--

	<p>Raport de activitate anual). Imagini foto din cadrul activităților realizate. Portofoliile profesionale ale cadrelor didactice.</p> <p>Ordinul nr.192 din 19 mai 2023 Cu privire la alegerea membrului Consiliului Național al Elevilor.</p> <p>Dosarul elevului candidat la concursul pentru constituirea CN al elevilor de pe lângă MEC, anul de studii 2023-2024 (PV al ședinței CȘE din 26.05.2023, Scrisoarea de motivație al candidatului, acordul părinților).</p> <p>Masă rotundă cu elevii și părinții „ Siguranța pe internet și prevenirea fenomenului de violență și Cyberbullyng în mediul educațional” Ord.nr.484 din 06.12.2022. Fișele de evaluare. Lista participanților cu semnături.</p>		
Constatări	<p>Monitorizând activitatea instituției prin evaluarea periodică, se stabilește mecanismul și procedura de informare și comunicare, luarea deciziilor. Dezvoltând calitatea procedurilor operaționale în instituție se asigură corelarea tuturor obiectivelor strategice cu activitatea următoarelor organe de conducere: Comisii metodice ale diriginților; Comisia multidisciplinară intrașcolară pentru protecția copilului în situație de risc; Consiliul elevilor; Consiliul Reprezentativ al părinților; Comisia intrașcolară de prevenire a cazurilor de ANET; Comisia pentru diminuarea abandonului și absenteismului școlar.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj:2

Indicator 5.2. Creează condiții de funcționare și dezvoltare continuă a sistemului intern de asigurare a calității.

Dovezi	<p>În calitate de director adjunct pentru educație:</p> <p>a)asigur elaborarea și implementarea acțiunilor de protecție a copilului;</p> <p>b)asigur aplicarea deciziilor consiliului profesoral și a consiliului de administrație pe dimensiunea activitatea educativă</p> <p>Activități cu privire la monitorizarea procesului educațional (vezi indicatorul 2.3)</p> <p>Elaborez anual schema orară a orelor la disciplina școlară Dezvoltarea Personală. Graficul de activitate al orelor extrașcolare și secțiilor sportive. Intervalul orar al activităților de consiliere al elevilor și părinților conform funcției de diriginte. Baza de date cu privire la repartizarea orelor de dirigentie.</p> <p>Asigur confidențialitatea și securitatea informației cu caracter personal, în conformitate cu legislația în domeniul protecției datelor cu caracter personal. PV ale ședințelor Comisiei Metodice Consiliere și Dezvoltare Personală.</p>		
Constatări	<p>Prezintă rapoarte privind activitatea liceului, starea și calitatea procesului educațional din liceu, la Consiliul Profesoral, Consiliul de Administrație, precum și la Adunarea generală a părinților.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor:0,75	Punctaj acordat:2,25

Indicator 5.3 Respectă și asigură calitatea elaborării documentației școlare

Dovezi	<p>Registrul proceselor verbale al ședințelor Comisiei metodice Consiliere și Dezvoltare personală pentru anul de studii 2022-2023.</p> <p>Planul de activitate al Consiliului Școlar al elevilor pentru anul de studii 2022-2023.</p> <p>Notă informativă cu privire la monitorizarea eficacității realizării activităților extrașcolare cercuri și secții sportive, corectitudinea completării Registrelor de evidență a activităților respective prezentate la CP proces-verbal nr.14. din 31.05 2023.</p> <p>Note informative cu privire la realizarea obiectivelor din Planul de activitate a directorului adjunct pentru educație, prezentate la Consiliul Profesoral, Consiliul de Administrație (în baza indicatorilor). Portofoliile profesionale ale cadrelor didactice</p> <p>Planului de acțiuni pentru prevenirea și combaterea abandonului și absenteismului</p>		
--------	---	--	--

	școlar pentru anul de studii 2022-2023 aprobat la ședința CP proces-verbal nr.02.din 05.09.2022 Planului de prevenire și combatere a fenomenului VNET în mediul școlar pentru anul de studii 2021-2022 aprobat la CP proces-verbal nr.03.din 15.09.2022		
Constatări	În calitate de director adjunct responsabil pentru activitatea educativă mă strădui să elaborez, respect și să asigur calitatea procesului educațional din instituție prin completarea documentației școlare conform cerințelor actelor normative în vigoare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

	Total standard	6	5,25
--	-----------------------	---	------

Domeniul VI Comunitate și parteneriate

Standard 6 Cadrul de conducere dezvoltă parteneriate în vederea asigurării progresului instituției de învățământ și a comunității /**Punctaj maxim 5 p**)

Indicator 6.1. Conduce procesul de promovare a imaginii instituției de învățământ general la nivelul comunității locale, naționale și internaționale

Dovezi	Colaborare cu APL și Inspectoratul de Poliție Ialoveni: Demers nr.48 din 31.10.2022, nr.11. din 07.02.2023; nr.15. din 20.02. 2023 Organizarea și desfășurarea activităților tradiționale în instituție: Concursul Toamna de Aur, Dragobete, Ziua lucrătorului din învățământ, Ziua internațională a Femeii în parteneriat cu APL. Activități profesionale: mese rotunde, seminare pentru orientarea în carieră, expoziții periodice în holul liceului (Toamna de Aur, Marțișor, Expoziție Pascală etc). Proiecte de lungă durată al activităților la „Managementul clasei” Participarea cu elevii claselor XI-XII în cadrul activității „Spune nu violenței de gen”, organizată în parteneriat cu serviciul DGASPF Ialoveni. Biroul de Probațiune Ialoveni și APL. Ordinul nr.470 din 29.11.2022		
Constatări	Diplomele elevilor participanți. Organizarea diverselor activități cu implicarea tuturor actanților educaționali contribuie la promovarea imaginii liceului la nivel local, național și internațional prin dezvoltarea parteneriatelor și a serviciilor de voluntariat, dar și prin plasarea evenimentelor pe Pagina de Facebook a instituției.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 6.2 Implică instituția de învățământ general în proiecte educaționale

	Parteneri	Denumirea
--	-----------	-----------

Dovezi	IPLiceul Teoretic „Andrei Vartic”, Ialoveni.	Festivalul de creație populară „Andrei Vartic”, or.Ialoveni, ediția a VIII-a. Ordinul nr.08.din 20.10.2022. Oferta de participare nr.42 din 18.10.2022. Diplomă de participare	
	DGE Ialoveni.	Festivalul raional al datiniilor și obiceiurilor de iarnă „Să trăiți, să-nfloriți “, ediția 2022. Ordinul nr.466 din 25.12.2022.Diplomă și trofeul DGE Ialoveni.	
	DGE Ialoveni.	Concursul raional de jocuri intelectuale „Gândește global , acționează local”, ediția a I-a, oferta de participare nr.08.din 30.01.2023	
	IL Liceul Teoretic „Olimp” , Costești, Ialoveni.	Coordonarea activității elevilor în cadrul Festivalului de Satiră și Umor „Efim Bivol”, ediția I „Doar satira și umorul poate re-nvia Poporul” , 2 elevi participanți” Diplomă de gradul II. Diplomă de excelență.	
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 3

	Total standard	5	5
--	-----------------------	---	---

Domenii	Indicatori	Criterii	Pondere	Punctaj autoevaluare	Punctaj total autoevaluare
Domeniul 1: Viziune și strategii (14 p.)	Indicator 1.1.	Criteriul 1.1.1	3	3	12,5
		Criteriul 1.1.2	3	2,25	
	Indicator 1.2.	Criteriul 1.2.1.	2	2	
		Criteriul 1.2.2	3	3	
Indicator 1.3.	Criteriul 1.3.1.	3	2,25		
Domeniul 2: Curriculum (8 p.)	Indicator 2.1.	Criteriul 2.1.1.	2	2	7.25
	Indicator 2.2.	Criteriul 2.3.1.	3	2,25	
	Indicator 2.3.	Criteriul 2.3.1.	3	3	
Domeniul 3: Resurse umane (11 p.)	Indicator 3.2	Criteriul 3.2.1	3	3	9.5
	Indicator 3.3.	Criteriul 3.3.1	3	2.25	
	Indicator 3.4.	Criteriul 3.4.1	3	2,25	
	Indicator 3.5.	Criteriul 3.5.1.	2	2	
Domeniul 4: Resurse financiare și materiale (6 p.)	Indicator 4.1.	Criteriul 4.1.1.	3	-	-
	Indicator 4.2.	Criteriul 4.2.1.	3	-	
Domeniul 5: Structuri și proceduri (6 p.)	Indicator 5.1.	Criteriul 5.1.1.	2	2	5.25
	Indicator 5.2.	Criteriul 5.2.1.	3	2.25	
	Indicator 5.3	Criteriul 5.3.1	1	1	
Domeniul 6: Comunitate și parteneriate (5 p.)	Indicator 6.1.	Criteriul 6.1.1.	2	2,00	5
	Indicator 6.2.	Criteriul 6.2.1.	3	3	
TOTAL:			50 (100%)	39,5	79,00 (%)

Președinte Consiliului de Administrație:

Gîrleanu Maria

Reprezentantul DG Educație/ Fondatori:

Semnătura cadrului de conducere evaluat:

Popa Nadejda

