



MD – 6501 or. Anenii Noi
str. Suvorov, nr. 6
tel/fax 2-21-62

МД – 6501 г. Анений Ной
ул. Суворова, 6
тел/факс 2-21-62

dgitsaneniinoi@gmail.com

Direcția Educație Anenii Noi

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

Decizia nr. 03/02

16 septembrie 2020

Cu privire la rezultatele înscrierii copiilor în clasa a I-i în anul de studii 2020-2021

Examinând informația referitor la rezultatele înscrierii copiilor în clasa I-i în anul de studii 2020-2021 prezentată de dna SLOBOZIAN Valentina, metodist principal, Consiliul de Administrație a constatat că procesul de înscriere a copiilor s-a desfășurat în conformitate cu actele normative în vigoare: Codului educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014, a Metodologiei de înscriere a copiilor în clasa I (ordinul MECC nr. 305 din 30.03.2016) și a ordinului MECC nr. 438 din 08.05.2020 *cu privire la înscrierea copiilor în clasa I-i în anul școlar 2020-2021*. Înscrierea s-a realizat în 2 etape: 21 mai-19 iunie 2020 și 22 iunie-28 august 2020.

Conform proiectului de înmatriculare s-a preconizat a fi înscriși în clasa I-i 767 de copii, repartizați în 37 clase: 32 cu instruire în limba română, 5 cu instruire în limba rusă. La prima etapă, care s-a desfășurat în perioada 21 mai-19 iunie 2020, au fost înscriși 553 copii sau 73,83% din numărul total de copii înscriși către 01.09.2020. Pentru evaluarea maturității școlare, au fost înaintați către Serviciul de Asistență Psihopedagogică 52 de copii. Din ei 45 au primit confirmarea despre înscriere în clasa I-i, 7 copii au fost respinși.

În anul de studii 2020-2021, în clasa I-i au fost înmatriculați 749 copii, cu 18 elevi mai puțin decât numărul proiectat. În instituțiile de învățământ cu instruire în limba română vor învăța 653 elevi, repartizați în 32 clase și 96 elevi repartizați în 5 clase în instituțiile cu instruire în limba rusă.

Reieșind din cele expuse, Consiliul de Administrație

DECIDE:

1. Se ia act de informația prezentată de dna SLOBOZIAN Valentina, metodist principal, referitor la rezultatele înscrierii în clasa I-i în anul de studii 2020-2021.
2. Se apreciază activitatea managerilor instituțiilor de învățământ în realizarea procesului de înscriere a copiilor cu calificativul "BINE".
3. Managerii instituțiilor de învățământ primar și secundar general vor:
 - asigura condiții pentru organizarea și desfășurarea procesului educațional în clasa I-i conform cerințelor planului cadru și curriculei naționale;
 - monitoriza activitatea cadrelor didactice în organizarea și desfășurarea procesului educațional;
 - asigura, la solicitare, asistență metodică cadrelor didactice;
 - informa despre cerințele procesului educațional și acorda consiliere părinților elevilor claselor I-i.
4. Dna SLOBOZIAN Valentina, metodist principal, învățământ primar va:
 - acorda, la solicitare, consiliere și asistență metodică managerilor și cadrelor didactice în organizarea procesului educațional în clasa I-i;
 - monitoriza organizarea și desfășurarea procesului educațional în clasele I-i în perioada vizitelor în instituțiile de învățământ primar și secundar general.
5. Se desemnează responsabil de monitorizarea executării prezentei decizii dna CIUNTU Anna, șef Cabinetul Metodic.

S-a votat:

Pro – unanim

Președintele ședinței



Radion MOROȘAN