

Ministerul Educației, Culturii și Cercetării
IP Școala Profesională nr. 11, mun. Chișinău



APROBAT:

La Consiliul de administrație
al ȘP nr. 11, mun. Chișinău
proces-verbal nr. 24 din 12/2020
M. ANTONIU,
director

**PLAN OPERAȚIONAL
AL ACTIVITĂȚII
COMISIEI DE EVALUARE INTERNĂ
ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII
pentru anul de studii
2020-2021.**

ELABORAT:

S. Stratulat
șef. CEIAC

PLAN OPERAȚIONAL

Domeniul: MANAGEMENTUL CALITĂȚII

Standard de acreditare 1: Politici pentru asigurarea calității

Standard de acreditare 9: Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Prioritatea 1: Autoevaluarea și îmbunătățirea continuă a calității

Obiective specifice	Acțiuni	Instrumente/ resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare a obiectivelor	Indicatori de performanță
Asigurarea Calității programelor de formare profesională și promovarea îmbunătățirii continue	-Revizuirea și aprobarea componentei CEIAC	Ordinul Directorului	Consiliul Profesorat Director	Septembrie 2020	Proces verbal al sesiunii CP	100%CEIAC constituită conform legislației în vigoare
	- Analiza raportului de evaluare internă a calității pe anul școlar 2019-2020	Raport de evaluare internă 2019-2020	CEIAC	Septembrie 2020		
	- Consultarea strategiei de evaluare internă a calității, a PDS și a planului de îmbunătățire	Strategia de evaluare internă a calității, PDS	CEIAC	Octombrie 2020		
	-Elaborarea Planului Operațional al CEIAC și diseminarea obiectivelor planificate	Plan operațional CEIAC	Șef secție Asigurarea Calității	Septembrie 2020	Aprobarea în CA	Cunoașterea de către colectivul SP NR. 11 a planului operațional
	- Elaborarea unui plan de acțiune al CEIAC	Plan de acțiune CEIAC	Șef secție Asigurarea Calității	Septembrie 2020	Aprobarea în CA	Cunoașterea de către colectivul SP NR. 11 a planului de acțiuni
	- Stabilirea graficului sesiunilor de lucru	Tematica sesiunilor CEIAC	Șef secție Asigurarea Calității	Septembrie 2020	Graficul sesiunilor de lucru	Realizarea sesiunilor CEIAC
	- Stabilirea responsabilităților individuale	Responsabilități		Septembrie 2020		Îndeplinirea responsabilităților individuale
	-Elaborarea unor proceduri operaționale, revizuirea și aprobarea celor existente	Proceduri operaționale	CEIAC	Pe parcursul I semestru	Aplicarea procedurilor și analiza rezultatelor	Îmbunătățirea activității instituției prin aplicarea procedurilor

	-Postarea documentelor CEIAC pe site-ul instituției	Documente CEIAC	Șef secție Asigurarea Calității	Permanent	Vizualizarea documentelor	Asigurarea informării factorilor interesați interni și externi cu privire la CEIAC
Continuarea dezvoltării unei culturi și mentalități a calității la nivelul întregului personal	-Documentarea întregului personal al SP NR. 11 cu privire la : - acte normative privind asigurarea calității în învățământul profesional tehnic; -ghidul de autoevaluare a calității -modalități de lucru -standarde de acreditare -indicatori de performanță	Acte normative Standarde de acreditare Indicatori de performanță Ghid de autoevaluare (Documente legislative cu referire la pandemia Covid 19)	Echipe manageriale Membrii CEIAC	Septembrie 2020	Completarea cu noi acte normative ale punctului de documentație CEIAC	Cunoașterea de către elevi, părinți și cadre didactice a politicii educaționale (la zi./la distanță) a instituției (în legătura cu situația pandemică COVID 19)
	-Organizarea seminarelor, training-urilor cu cadrele didactice și manageriale ale instituției pe diverse probleme de asigurare și îmbunătățire a calității	Proiecte Prezentări	CEIAC	Pe parcurs, cu frecvență/online	Asistarea la seminare/traininguri	Asigurarea și îmbunătățirea calității
Autoevaluarea și îmbunătățirea continuă a calității	-Informarea personalului instituției și a beneficiarilor acesteia privind autoevaluarea instituțională și evaluarea internă a programelor de formare profesională	Ordinul directorului	Șef secție Asigurarea Calității	Septembrie 2020		Cunoașterea de către personalul instituției a planului de acțiuni pentru autoevaluare
	-Elaborarea instrumentelor de evaluare și autoevaluare	Instrumente de evaluare și autoevaluare	CEIAC	Pe parcurs		Îmbunătățirea activității instituției prin aplicarea instrumentelor de evaluare

	-Planificarea acțiunilor de monitorizare/ evaluare pentru fiecare domeniu/ subdomeniu din standardele de referință și repartizarea de responsabilități	Proceduri, fișe de monitorizare, chestionare	CEIAC	Septembrie 2020	Proces verbal al ședințelor CEIAC	
	Evaluarea în baza Ghidului de autoevaluare a programelor de formare profesională	Ghid de Autoevaluare Indicatori de performanță	CEIAC	Iunie 2021	Prezentarea rapoartelor de autoevaluare	
	-Prezentarea rapoartelor de autoevaluare	Rapoarte de autoevaluare	Responsabili catedre metodice	Ianuarie 2021		
	-Organizarea procesului de audit intern și prezentarea rapoartelor	Plan de acțiuni	Subcomisii de evaluare	Februarie-aprilie 2021		
	-Colectarea datelor statistice și de performanță necesare Raportului de autoevaluare	Date statistice	CEIAC	2020-2021		Prezentarea raportului de autoevaluare pentru anul 2020-2021 în termen
	-Elaborarea Raportului de Autoevaluare	Raport de Autoevaluare	Șef secție Asigurarea Calității	Iunie 2021		
	-Înaintarea Raportului de Autoevaluare către Consiliul de Administrație	Raport de Autoevaluare	Șef secție Asigurarea Calității	Iulie 2021		
Monitorizarea activității comisiei metodice	-Observarea directă a activității comisiei metodice	-Ședințe ale comisiilor metodice	CEIAC Director	Semestrial	- Asistențe la ore efectuate de șefii de secție	- Formarea deprinderilor manageriale
	Verificarea documentelor Comisiei Metodice -Raportul de activitate -Programul de activitate -Tematica lunară a activităților -Procese –verbale de consemnare a ședințelor comisiei metodice	Rapoarte. dosarele comisiei	CEIAC	Mai 2021	- Rapoarte și analize	

	-Alte documente elaborate de comisie					
	-Aplicarea chestionarelor de evaluare a activității comisiei	-Chestionare	CEIAC			Prezentare în termen
Monitorizarea completării documentelor școlare și ritmicității notării	-Consultarea documentelor școlare	-Cataloage	CEIAC Director	Lunar	Fișe de monitorizare completate	-Completarea la termene a fișelor - Adoptarea propunerilor de remediere în planurile remediale
	-Completarea fișelor de observarea și monitorizare	-Dosarele comisiei				
	- Realizarea analizelor și propunerilor de remediere a deficiențelor	- Portofoliile profesorilor				
Monitorizarea absențelor motivate și nemotivate	- Consultarea documentelor școlare	-Cataloage	Director CEIAC	Lunar	Fișe de monitorizare completate	-Completarea în termen a fișelor -Adoptarea propunerilor de remediere în planurile remediale
	- Completarea fișelor de observarea și monitorizare	-Scutirile medicale				
	- Realizarea analizelor și propunerilor de remediere a deficiențelor	- Cereri				
	-Realizarea unei corespondențe cu părinții	• Documentele dirigintelui				

Domeniul:MANAGEMENTUL STRATEGIC

Standard de acreditare 1: Politici pentru asigurarea calității

Standard de acreditare 10: Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Prioritatea 2: Asigurarea unui sistem de management strategic eficace și de calitate

Obiective specifice	Acțiuni	Instrumente/ resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare a obiectivelor	Indicatori de performanță
Identificarea gradului de îndeplinire a obiectivelor instituționale pentru anul școlar 2019-2020	-Evaluarea cadrului juridic-normativ al instituției	-Fișe de analiză Procese-verbale ale ședințelor Consiliului profesoral și de administrație	CEIAC Echipa managerială	Semestrul I, II		-Gradul de realizare a obiectivelor instituționale $\geq 75\%$
	- Stabilirea gradului de realizare a obiectivelor propuse pentru anul 2019-2020					
	- Evaluarea Planului Operațional pe anul 2020-2021					

	-Popularizarea misiunii, viziunii, obiectivelor strategice și a valorilor instituției	PDS (Misiune Viziune Obiective)	Director Echipe managerială	Pe parcurs	Afișarea viziunii, misiunii și obiectivelor SP NR. 11 în cât mai multe spații școlare și auxiliare	-Vizibilitatea misiunii și viziunii SP NR. 11 în diverse spații școlare/ Pagina WEB -Cunoașterea misiunii și viziunii instituției
	-Dezvoltarea și promovarea culturii organizaționale în cadrul Școlii profesionale.					
	-Monitorizarea informării de către conducerea școlii a beneficiarilor interni și externi cu privire la obiectivele instituționale curente					
Îmbunătățirea procesului de autoevaluare internă prin aplicarea analizei SWOT	-Elaborarea procedurii de aplicare a analizei SWOT în evaluarea activității subdiviziunilor instituției	Procedura privind analiza SWOT	Șef secție Asigurarea Calității	2020	Fișe de analiză SWOT	Îmbunătățirea procesului educațional
	-Evaluarea activității subdiviziunilor instituției aplicând procedura analizei SWOT			Decembrie 2020 Iunie 2021		Aplicarea analizei SWOT în evaluarea subdiviziunilor instituției

Domeniul: MANAGEMENTUL CURRICULUMULUI

Standard de acreditare 2: Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Standard de acreditare 3: Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev

Prioritatea 4: Creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare

Obiective specifice	Acțiuni	Instrumente/ resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare a obiectivelor	Indicatori de performanță
Asigurarea calității educației prin oferirea programelor educaționale care	-Evaluarea calității demarării procesului didactic la toate subdiviziunile (planificarea orelor, planurilor individuale, constituirea grupelor academice)	Graficul procesului educațional Orar Planuri	Director	Septembrie 2020	Aprobarea orarului, planurilor	Creșterea calității procesului instructiv-educativ cu frecvență/la distanță

corespund nevoilor și așteptărilor beneficiarilor și care respectă standardele de calitate	-Analiza corespunderii obiectivelor programelor de formare profesională cu documentele strategice ale instituției	PDS Plan operațional al comisiilor metodice	CEIAC	Semestrul II		
	-Analiza formelor de organizare a activităților didactice prin prisma respectării planului de învățământ și curricula pe discipline	-Plan de învățământ -Curricula pe discipline	CEIAC	Octombrie 2020		
	-Evaluarea calității procesului de predare-învățare-evaluare	Procedura de observare a predării- învățării	CEIAC	Pe parcurs, online	Fișe de observare a lecțiilor	2 asistențe pe an la fiecare cadru didactic, online
	-Implementarea unui sistem de interasistențe pentru monitorizarea activităților didactice.					
	-Implicarea comisiei de calitate în elaborarea curriculumului la specialitățile “Sculor și Înrijitor bolnavi la domiciliu.					
	-Analiza fișelor de observație în vederea proiectării unui plan de îmbunătățire					
	-Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare și analiza eficienței lor.	Chestionare	CEIAC	Pe parcurs	Analiza fișelor de observare a lecțiilor	Eficiența utilizării instrumentelor TIC/platformelor digitale ZOOM, MEET ș.a.
	-Evaluarea calității și eficienței stagiilor de practică	Fișe de analiză	CEIAC	Pe parcurs	Asistarea la stagiile de practică	Asigurarea calității stagiilor de practică
-Realizarea activităților extrașcolare și impactul lor asupra dezvoltării social-culturale ale elevilor	Fișe de observare a activității extracurriculare	CEIAC	2020-2021, preponderent online	Analiza fișelor	Dezvoltarea social-culturală a elevilor	

Monitorizarea și evaluarea calității prestației didactice din perspectiva reușitei școlare	-Aplicarea testelor de evaluare inițiale pentru a realiza o diagnoză asupra cunoștințelor Elevilor din anul I	Seturi de teste Fișe de înregistrare Resurse umane (membrii subcomisiilor CEAC, profesorii, elevii) Resurse materiale Resurse financiare Resurse de timp	Șef secție Asigurarea calității Șefii de secție metodice	Semestrial , online	Teste inițiale Portofoliile elevilor Fișă de înregistrare Plan de măsuri portofolii catedră, portofolii cadre didactice	Aplicarea testelor inițiale la toate grupele și la toate disciplinele Existența analizelor testelor pe grupe și discipline Existența unor planuri remediale
	-Prelucrarea testelor inițiale și analiza lor					
	-Stabilirea măsurilor de îmbunătățire/planurilor individuale					
Eficientizarea metodelor de evaluare și monitorizare în vederea obținerii progresului școlar	- Implicarea elevilor în propria lor formare și evaluare, prin asumarea responsabilităților pentru asigurarea succesului	-Teste -Fișe de monitorizare -Strategii didactice -Indicatori de calitate	CEIAC Profesori	Permanent	-Analiza fișelor de observare a lecțiilor -Monitorizarea semestrială a performanțelor școlare și măsuri de remediere	-Obținerea progresului școlar -Dezvoltarea creativității elevilor -Formarea de competențe profesionale
	-Promovarea și stimularea lucrului în echipă și a incluziunii educaționale					
	Evaluarea formativă adecvată, riguroasă, corectă și exactă, aplicată în mod regulat					
	Monitorizarea evoluției performanțelor școlare ale elevilor, utilizând indicatorii de calitate					
	-Utilizarea strategiilor didactice moderne și de evaluare în scopul incluziunii elevilor cu CES, a participării lor active, a formării de competențe					

Domeniul:MANAGEMENTUL RESURSE UMANE

Standard de acreditare 4: Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi

Standard de acreditare 5: Personalul didactic

Prioritatea 3: Dezvoltarea resurselor umane în vederea creșterii calității actului educațional

Obiective specifice	Acțiuni	Instrumente/ resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare a obiectivelor	Indicatori de performanță
Eficientizarea activității personalului prin aplicarea procedurilor obiective și transparente de evaluare a calității educației	-Planificarea, recrutarea și selecția personalului instituției	Strategie instituțională de personal	Director	Septembrie 2020		Creșterea profesionalismului cadrelor didactice
	-Dezvoltarea personalului didactic al instituției	Strategie/plan de dezvoltare profesională	Director adjunct	2020 2021		
	-Realizarea activităților metodice a personalului didactic din perspectiva asigurării necesităților programelor de formare profesională	-Proiecte didactice -Fișe de observare	Cadre didactice CEIAC	2020-2021		
	-Susținerea/stimularea cadrelor didactice tinere	Seminare	Comisia Metodică	2020-2021		
Identificarea gradului de satisfacție a beneficiarilor interni și externi privind calitatea educației oferite de SP NR. 11 în anul școlar curent	-Planificarea activităților de obținere a feedbackului grupurilor țintă (elevi, personal)	Plan de acțiuni	CEIAC	Semestrul II	Chestionarea elevilor/profesorilor/părinților/partenerilor și analiza rezultatelor	Gradul de satisfacție a elevilor/ părinților $\geq 75\%$ -Gradul de satisfacție a personalului didactic /nedidactic $\geq 80\%$
	-Elaborarea chestionarelor de feedback	Chestionare				
	-Aprobarea chestionarelor în CA					
	-Aplicarea chestionarelor					
	- Interpretarea rezultatelor chestionarelor	Fișe de analiză				
	-Analiza rezultatelor chestionarelor în cadrul CEIAC					
	- Identificarea punctelor slabe în activitatea instituției pe baza chestionarelor					
Elaborarea de propuneri de ameliorare a deficiențelor	Rezultate a chestionarelor					

	constatate					
	- Prezentarea rezultatelor chestionarelor și a propunerilor în CA					
	- Diseminarea rezultatelor interpretărilor și a măsurilor adoptate de CA în Consiliul profesoral, Consiliul elevilor, Comitetul părinților					

Domeniul: MANAGEMENTUL INFORMAȚIEI
Standard de acreditare 7: Managementul informației
Standard de acreditare 8: Informații de interes public
Prioritatea 5: Organizarea și eficientizarea sistemului de acces la informații de interes public

Obiective specifice	Ațiuni	Instrumente/ resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare a obiectivelor	Indicatori de performanță
Îmbunătățirea comunicării cu publicul interesat de informații privind activitatea instituției	-Realizarea unui sistem simplu și transparent de acces la informațiile de interes public: - îmbunătățirea site-ului instituției - aplicarea chestionarelor de satisfacție a publicului interesat	Site-ul instituției Chestionare	CEIAC	Februarie - Martie 2021	Site-ul instituției	100% Reactualizare site SP NR. 11
Asigurarea transparenței informațiilor privind calitatea academică din instituție.	-Publicarea pe pagina web a instituției a tuturor regulamentelor și procedurilor, pentru dezbateră în cadrul comunității academice și asigurarea accesului liber. -Publicarea pe pagina web a raportului privind nivelul calității din SP NR. 11, evaluarea cadrelor didactice de către elevi ș.a.	-Site-ul instituției -Aviziere - Documente tematice depuse la biblioteca SP NR. 11	CEIAC	Permanent		Informarea cadrelor didactice online.

Domeniul: MANAGEMENTUL RESURSELOR TANGIBILE

Standard de acreditare 6: Resurse de învățare și sprijin pentru elevi*Prioritatea : Modernizarea bazei materiale pentru desfășurarea unui proces de învățământ de calitate*

Obiective specifice	Acțiuni	Instrumente/ resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare a obiectivelor	Indicatori de performanță
Asigurarea tehnică a procesului de studii	-Evaluarea dotării spațiilor educaționale în raport cu necesitățile curriculare ale programelor de formare profesională	Manuale Ghiduri Softuri educaționale	Director	2020-2021		Realizarea unui proces educațional de calitate, cu frecvență la zi/la distanță
	- Analiza asigurării cu suport curricular a programelor de formare profesională și a conformității acestuia cu competențele planificate					

Domeniul: MANAGEMENTUL PARTENERIATELOR*Prioritatea 7: Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului în ÎPT*

Obiective specifice	Acțiuni	Instrumente/ resurse	Responsabil	Termen	Modalități de evaluare a obiectivelor	Indicatori de performanță
Racordarea cursurilor și altor servicii la cerințele economiei și angajatorilor	-Evaluarea implicării angajatorilor în analiza conținuturilor Programelor de formare profesională	-Planuri -Programe	Echipe managerială	Pe parcurs		Încheierea în anul 2020-2021 a cel puțin 2 contracte de parteneriat educațional cu agenți economici
	- Analiza implicării specialiștilor din sectorul real în procesul de instruire					
	-Evaluarea satisfacției angajatorilor cu privire la abilitățile și competențele absolvenților	Chestionare	CEIAC	Iunie 2021		Gradul de satisfacție a angajatorilor \geq 80 %

ȘEF COMISIE DE EVALUARE INTERNĂ ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII

Svetlana STRATULAT