



Republica Moldova

GVERNUL

**HOTĂRÂRE** Nr. HG567/2009  
din 10.09.2009

**cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare  
a Centrului Comunitar de Dezvoltare Timpurie a Copiilor de 3-(6)7 ani**

Publicat : 18.09.2009 în MONITORUL OFICIAL Nr. 144-147 art. 631 Data intrării în vigoare

*Versiune în vigoare din 24.08.2010 în baza modificărilor prin  
[HG761 din 19.08.10, MO153-154/24.08.10 art.845](#)*

În scopul realizării obiectivelor privind sporirea ratei de cuprindere a copiilor de vîrsta 3-(6)7 ani în programele de educație preșcolară și organizării eficiente a procesului educațional preșcolar, prevăzute de Strategia națională de dezvoltare pe anii 2008-2011, aprobată prin Legea nr.295-XVI din 21 decembrie 2007 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.18-20, art. 57), în temeiul Legii nr. 338-XIII din 15 decembrie 1994 privind drepturile copilului (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1995, nr.13, art.127), Legii învățămîntului nr.547 din 21 iulie 1995 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1995, nr.62-63, art.692), Strategiei naționale „Educație pentru toți”, adoptată prin Hotărîrea Guvernului nr. 410 din 4 aprilie 2003 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr.70-72, art.441) și Planului național de acțiuni „Educație pentru toți”, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.527 din 21 mai 2004 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr.83-87, art.665), Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului Comunitar de Dezvoltare Timpurie a Copiilor de 3-(6)7 ani (se anexează).
2. Se recomandă direcțiilor raionale/municipale de învățămînt, tineret și sport să încurajeze și să susțină inițiativele locale de creare a unor asemenea centre ca modalitate de realizare a obiectivelor din Strategia națională de dezvoltare pe termen mediu pentru anii 2008-2011.

**PRIM-MINISTRU Zinaida GRECEANÎ**

**Contrasemnează:**

**Viceprim-ministru Victor Stepaniuc**

**Ministrul educației și**

**tineretului Larisa Șavga**

**Ministrul sănătății Larisa Catrinici**

**Ministrul protecției sociale,**

**familiei și copilului Galina Balmoș**

**Ministrul administrației publice**

**locale Iacov Timciuc**

**Ministrul finanțelor Mariana Durleșteanu**

**Nr. 567. Chișinău, 10 septembrie 2009 .**

Aprobat

prin Hotărârea Guvernului

nr. 567 din 10 septembrie 2009

## **REGULAMENT**

### **DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CENTRULUI COMUNITAR DE DEZVOLTARE TIMPURIE A COPIILOR DE 3-(6)7 ANI**

#### **I. DISPOZIȚII GENERALE**

1. Prezentul Regulament stabilește modul de organizare și funcționare a Centrului Comunitar de Dezvoltare Timpurie a Copiilor de 3-(6)7 ani și este elaborat în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova în domeniul educației, Convenția ONU privind drepturile copilului la care a aderat Republica Moldova prin Hotărârea Parlamentului nr. 408-XII din 12 decembrie 1990, Legea nr. 338-XIII din 15 decembrie 1994 privind drepturile copilului, Legea învățământului nr. 547 din 21 iulie 1995, Legea nr. 295-XVI din 21 decembrie 2007 pentru aprobarea Strategiei naționale de dezvoltare pe anii 2008-2011, Strategia națională „Educație pentru toți”, adoptată prin Hotărârea Guvernului nr. 410 din 4 aprilie 2003, Planul național de acțiuni „Educație pentru toți”, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.527 din 21 mai 2004, ordinelor ministrului educației și tineretului, precum și cu legislația privind administrația publică locală - Legea nr. 435-XVI din 28 decembrie 2006 privind descentralizarea administrativă, Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală.

2. Centrul Comunitar de Dezvoltare Timpurie a Copiilor de 3-(6)7 ani (în continuare - Centrul) este o instituție publică de învățământ preșcolar, care oferă servicii educaționale permanente pentru copiii de 3-(6)7 ani ce nu frecventează instituțiile preșcolare și, în mod special, pentru copiii din familiile defavorizate.

3. Misiunea Centrului este să contribuie la asigurarea dreptului tuturor copiilor de 3-(6)7 ani la educație timpurie, garantat de stat pentru fiecare copil de această vîrstă.

#### **II. SCOPUL, OBIECTIVELE ȘI PRINCIPIILE DE BAZĂ ALE CENTRULUI**

4. Scopul Centrului este crearea unui mediu favorabil pentru dezvoltarea armonioasă a copiilor de 3-(6)7 ani, inclusiv a copiilor cu cerințe educaționale speciale (CES), cu accent pe copiii din familiile socialmente defavorizate și acordarea sprijinului acestora.

5. Centrul favorizează dezvoltarea globală - fizică, cognitivă, socio-afectivă, a copiilor de 3-(6)7 ani (inclusiv a copiilor cu nevoi speciale) care nu pot beneficia de educație de calitate și de un mediu favorabil pentru creștere și dezvoltare din cauza:

a) lipsei în comunitate a instituției preșcolare sau a altui tip de serviciu educațional;

b) vulnerabilității familiei (familie numeroasă, familia nu poate plăti serviciile pe care le oferă grădinița de copii, părinții sînt șomeri, nu pot asigura copilul cu haine, rechizite pentru activitățile educaționale, echipament special (inclusiv scaun cu roțile, aparat auditiv pentru copiii cu nevoi speciale) și a condițiilor de recuperare;

c) neglijării copilului de către familie (familii în care se consumă alcool, se aplică violența, copiii lipsiți de ocrotire părintească, copiii care practică activități de cerșetorit și vagabondaj);

d) lipsirii conștientizării de către familie a importanței educației timpurii pe care o poate oferi grădinița sau un alt tip de serviciu educațional - în consecință copiii nu se integrează socio-educațional și nu sînt îngrijiți de persoane profesioniste;

e) dizabilităților sau tulburărilor ușoare sau medii ori prezenței unei patologii, dar care nu fac obiectul instituționalizării.

6. Obiectivele generale ale Centrului sînt:

a) asigurarea participării copiilor și familiilor acestora în programele de intervenție timpurie de calitate;

b) asigurarea procesului de îngrijire și dezvoltare globală - fizică, cognitivă, psiho-emoțională și socială, a copilului în conformitate cu particularitățile lui individuale și de vîrstă, în baza Standardelor de Învățare și Dezvoltare și a Standardelor Profesionale Naționale ale Cadrului Didactic;

c) promovarea parteneriatului cu familia și asigurarea sprijinului necesar părinților /reprezentanților legali ai copilului, inclusiv celor ce au copii cu CES, prin servicii de informare și consiliere;

d) sensibilizarea comunității vizavi de importanța vîrstei timpurii pentru dezvoltarea copilului;

e) coordonarea acțiunilor cu toți cei care lucrează cu copiii mici pentru a oferi coerență, consecvență și unitate influențelor educaționale;

f) prevenirea instituționalizării copiilor din familiile în situații de risc prin supravegherea, consilierea familiei, oferirea serviciilor de îngrijire și educare a copiilor.

7. În aspectul îngrijirii și dezvoltării copilului Centrul realizează următoarele obiective

specifice:

- a) satisfacerea intereselor și nevoilor de creștere și dezvoltare ale tuturor copiilor, inclusiv ale celor cu CES;
- b) sprijinirea dezvoltării firești a copilului, stimularea potențialului nativ, a creativității și a independenței;
- c) dezvoltarea capacității de a interacționa cu alți copii, cu adulții și mediul pentru a achiziționa cunoștințe, deprinderi, atitudini și comportamente noi; încurajarea explorării și experimentării ca experiențe autonome de învățare;
- d) facilitarea procesului de descoperire de către fiecare copil a propriei identități și dezvoltarea unei imagini de sine pozitive;
- e) asigurarea unui mediu sigur, stimulat, prietenos, atractiv din punct de vedere cognitiv, afectiv și social pentru copiii din Centru;
- f) asigurarea/facilitarea integrării școlare și sociale a copilului - sprijinirea în achiziționarea de cunoștințe, capacități, deprinderi și atitudini necesare acestuia la intrarea în școală și pe tot parcursul vieții;
- g) formarea deprinderilor privind modul sănătos de viață.

8. În aspectul lucrului cu familia și comunitatea Centrul realizează următoarele obiective specifice:

- a) sprijinirea familiilor în vederea îmbunătățirii cunoștințelor și competențelor/abilităților parentale și conștientizării responsabilităților care le revin;
- b) stimularea implicării în îngrijirea și educarea copilului a tuturor îngrijitorilor acestuia: mamă, tată, bunici, frați /surori mai mari, dădacă, alți îngrijitori;
- c) încurajarea comunicării și schimbului neprotocolar de informații și experiență dintre familii;
- d) stimularea participării familiei la activitățile Centrului sub orice formă dorită de aceasta;
- e) implicarea tuturor actorilor sociali din comunitate pentru rezolvarea problemelor în interesul copilului și familiei acestuia.

9. Centrul se organizează și activează în baza următoarelor principii:

- a) principiul respectării drepturilor tuturor copiilor - orice copil este născut liber și egal în drepturi (dreptul la educație, la libera exprimare, la joacă, la familie etc.). Drepturile fiecărui copil sînt recunoscute, respectate și promovate;
- b) principiul echității și non-discriminării - serviciile socio-educative oferite asigură în egală măsură oportunități de dezvoltare tuturor copiilor, indiferent de sex, etnie, limbă, religie, statut socio-economic și grad de dezvoltare, infirmitate, naștere sau situația sa ori a

părinților (sau tutorilor);

c) principiul respectării opiniei copilului și familiei – fiecare copil și familie are dreptul să-și aleagă instituția /serviciul de educație, în conformitate cu necesitățile și posibilitățile sale;

d) principiul accesibilității la servicii socio-educative de calitate – serviciile educaționale trebuie să fie accesibile tuturor copiilor din comunitate și familiilor lor, să corespundă nevoilor și intereselor copiilor și familiilor acestora;

e) principiul abordării integrate a creșterii și dezvoltării copilului -- toate domeniile de dezvoltare a copilului (fizic, cognitiv, psiho-emoțional și social) sunt tratate integrat și cu egală atenție;

f) principiul flexibilității și abordării diferențiate – diferențierea ofertei socio-educative la nivelul fiecărei comunități, instituții de învățământ preșcolar, familie, copil în funcție de necesități și posibilități;

g) principiul egalității șanselor – fiecare copil are nu numai drepturi, dar și egale oportunități egale de a se dezvolta cognitiv, fizic și socio-afectiv într-un mediu educativ sigur, prietenos și atractiv, în care copiii sunt încurajați să aibă aspirații înalte și încredere în sine;

h) principiul parteneriatului socio-educativ între toate instituțiile care oferă servicii copiilor de la naștere până la vârsta de 7 ani (instituția medico-sanitară publică din unitatea administrativ-teritorială, asistența socială, instituția de educație timpurie /preșcolară), familie și comunitate;

i) principiul democratizării și al transparenței – activitățile desfășurate în Centru au un caracter deschis pentru comunitate.

### **III. SERVICIILE PRESTATE DE CENTRU**

10. Serviciile prestare de Centru urmăresc:

a) asigurarea accesului egal al copiilor de 3-(6)7 ani din comunitate la servicii educaționale de calitate;

b) asigurarea sprijinului informațional, educațional și consultativ părinților sau altor reprezentanți legali ai copilului pentru crearea unui mediu potrivit dezvoltării acestuia.

11. În funcție de numărul copiilor în comunitate, de necesitățile grupului de beneficiari și de capacitățile comunității, Centrul oferă următoarele activități și servicii:

a) program regulat pentru copiii cu vârsta de 3-(6)7 ani, cu frecvența și durata stabilite în dependență de necesitățile comunității și de vârsta copiilor;

b) ședințe cu părinții/îngrijitorii legali ai copiilor pentru asigurarea continuității unor practici educaționale pozitive în mediul familial al copiilor;

c) servicii de împrumut de cărți, jocuri evolutive, în special pentru familiile defavorizate;

- d) activități de relaxare pentru copii și familiile lor;
- e) vizite la domiciliu pentru oferirea informațiilor, îndrumărilor, susținerii emoționale și practice directe familiilor cu copii bolnavi, familiilor cu copii de 3-(6)7 ani care din anumite motive nu frecventează programele educaționale ale Centrului;
- f) oferirea suportului în obținerea echipamentului special pentru copiii cu CES (aparate auditive, ochelari, scaune cu rotile etc.);
- g) organizarea activităților de îmbunătățire a mediului destinat copiilor mici - construirea terenurilor de joacă, facilitarea accesului la clădirile de menire social-culturală pentru persoanele cu nevoi speciale motorii.

#### **IV. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA CENTRULUI**

- 12. Centrul este fondat în baza deciziei Consiliului local al unității administrativ-teritoriale.
- 13. Decizia despre instituirea Centrului se fundamentează pe o evaluare minuțioasă a necesităților comunității în scopul determinării statutului Centrului și a setului de servicii care vor fi prestate.
- 14. În organizarea procesului instructiv-educativ, precum și în problemele perfecționării, atestării și reprofilării cadrelor didactice și manageriale, Centrul se conduce de actele normative în vigoare ale **Ministerului Educației** și de alte acte legislative.
- 15. În baza prezentului Regulament, fiecare Centru își elaborează regulamentul său cu reglementări specifice condițiilor concrete de desfășurare a activității, în concordanță cu prevederile legale în vigoare.
- 16. Regulamentul intern este adus la cunoștința părinților/reprezentanților legali ai copiilor, comunității.
- 17. În baza prezentului Regulament și a regulamentului intern al Centrului, copiii ce înmatriculează în Centrul comunitar în baza cererii depuse de către părinți.
- 18. Activitatea Centrului este coordonată de către direcțiile raionale/ municipale de învățământ, tineret și sport care:
  - a) monitorizează și evaluează activitatea Centrului în colaborare cu subdiviziunile raionale și municipale în probleme de asistență socială și protecție a familiei, de sănătate;
  - b) acordă asistență metodică și susține dezvoltarea continuă a personalului Centrului.
- 19. Centrul se instituie în spații disponibile și amenajate în conformitate cu standardele stabilite.
- 20. Centrul se amplasează într-un local adecvat pentru desfășurarea programelor centrate pe copii, care să corespundă cerințelor sanitaro-epidemiologice. Se interzice crearea centrelor comunitare în baza instituțiilor preșcolare funcționale. **În cazul incapacității unor instituții preșcolare de a acoperi necesitatea de încadrare a tuturor copiilor din localitate în**

procesul educațional, se permite deschiderea unor spații cu funcții de Centru comunitar în cadrul instituțiilor preșcolare funcționale, fără a le acorda statut de instituție aparte.

21. Centrul include minimum:

- a) o sală/săli de joc (în funcție de numărul de copii de vîrsta 3-(6)7 ani din comunitate) amenajată/e astfel încît să favorizeze activități în grupuri mari și mici și activități individuale, inițiate de educatori și de copii etc. (a se vedea cerințele pentru un mediu adecvat creșterii și dezvoltării în Standardele Profesionale Naționale ale Cadrului Didactic, aprobate de **Ministerul Educației**);
- b) o bucătărie, în cazul în care Centrul nu este asociat cu o altă instituție educațională cu o bucătărie proprie;
- c) un bloc sanitar amenajat conform cerințelor igienice;
- d) trusă medicală pentru acordarea asistenței medicale de urgență.

22. Beneficiarii Centrului sînt:

- a) copiii cu vîrsta cuprinsă între 3-(6)7 ani din comunitate, care nu frecventează alte instituții preșcolare sau serviciu de educație timpurie, inclusiv copiii cu CES și cei din familii defavorizate;
- b) familiile copiilor care frecventează Centrul (mame, tați, bunici, frați, surori, dădace, alți îngrijitori);
- c) familiile și /sau îngrijitorii copiilor care nu pot frecventa Centrul din cauza unei maladii cronice sau a unei dizabilități.

23. Centrul poate fi organizat cu o singură grupă de copii sau cu mai multe, în funcție de necesitățile comunității. Pot exista grupe de copii pe vîrste, combinate /mixte ca vîrstă - 3-5 și 5-7 ani sau 3-(6)7 ani - în cazul numărului mic de copii în comunitate.

24. În cazul în care numărul de copii în Centru este mai mic decît 10 (pentru vîrsta 3-4 ani) și mai mic decît 15 (pentru vîrsta 5-7 ani), la decizia autorităților administrației publice locale și în baza acordului direcției raionale/ municipale de învățămînt, tineret și sport se constituie o grupă cu un număr mai mic de copii.

25. Durata activităților în grupe este determinată de specificul de vîrstă al copiilor.

26. Centrul oferă programe pentru copii cu frecvență zilnică sau de 3-4 ori pe săptămîină, cu durată nu mai mică de 3 ore, în conformitate cu cererile părinților și posibilitățile comunității.

27. La decizia autorităților administrației publice locale, Centrul poate avea un program flexibil, iar durata totală a timpului de muncă al fiecărui angajat nu va depăși 40 de ore pe săptămîină.

28. Autoritățile administrației publice locale vor organiza alimentarea copiilor în cazul în

care aceștia frecventează un program mai mare decât 3 ore; copiii din familiile defavorizate pot fi alimentați indiferent de durata programului.

29. Copiii se înscriu la Centru în baza cererii părinților, a certificatului de naștere, adeverinței medicale despre starea sănătății copilului, eliberată de medicul de familie, certificatului despre contactul cu bolile contagioase.

30. Centrul poate aplica programe alternative și planuri instructiv-educative individuale, care asigură realizarea Curriculumului Educației Copiilor de Vîrstă Timpurie și Preșcolară (1-7 ani) în Republica Moldova, Standardelor de Învățare și Dezvoltare și a Standardelor Profesionale Naționale ale Cadrului Didactic.

(Se substituie și se completează prin HG761 din 19.08.10, MO153-154/24.08.10 art.845)

## V. PERSONALUL CENTRULUI

31. Personalul Centrului, în funcție de necesitățile și posibilitățile comunității, are următoarea componență:

a) director;

b) educator(i) specializat(ți) în educația timpurie și în lucrul cu copiii cu CES (instruit(ți) să lucreze cu copiii cu CES în condițiile serviciului de educație timpurie de tip general);

c) personal tehnic (bucătar, paznic etc.).

32. Personalul Centrului poate fi angajat, inclusiv prin cumul, din rîndul:

a) cadrelor didactice școlare;

b) cadrelor medicale;

c) asistenților sociali;

d) psihologilor;

e) logopezilor, defectologilor.

33. Activitatea Centrului poate fi sprijinită prin voluntariat de către părinți/reprezentanți legali ai copiilor sau membri ai unor asociații nonguvernamentale, precum și de alți membri ai comunității.

34. Statele de funcțiuni și structura de personal ale Centrului se determină de către fondator în coordonare cu direcția generală raională/municipală de învățămînt, tineret și sport și în conformitate cu scopul și obiectivele Centrului, **cu necesitățile comunității.**

(Se exclude prin HG761 din 19.08.10, MO153-154/24.08.10 art.845)

35. Personalul Centrului este supus examenelor medicale în conformitate cu actele normative ale Ministerului Sănătății.

36. Personalul Centrului își desfășoară activitatea conform fișelor de post, elaborate de către directorul Centrului în baza prezentului Regulament, precum și a obiectivelor și funcțiilor specifice ale Centrului.

37. Structura și calificarea personalului din Centru trebuie să răspundă misiunii și funcțiilor Centrului.

## **VI. PARTICIPANȚII PROCESULUI SOCIO-EDUCAȚIONAL (DREPTURI ȘI RESPONSABILITĂȚI)**

38. Participanții procesului socio-educational ai Centrului sînt copiii de 3-(6)7 ani, părinții /familia sau reprezentanții legali ai copilului, alți îngrijitori, cadrele didactice, asistentul social și autoritatea tutelară.

39. Relațiile dintre participanții procesului socio-educational se bazează pe încredere, colaborare /cooperare, consecvență, acceptare și respectul demnității personale, precum și priorității valorilor general-umane.

40. Centrul este obligat:

- a) să asigure eficiența muncii educative;
- b) să respecte drepturile fiecărui copil;
- c) să respecte drepturile familiei /părinților sau a reprezentanților legali ai copilului.

41. Personalul Centrului are următoarele drepturi:

- a) să solicite informații despre copil;
- b) să încheie un acord de parteneriat cu familia copilului;
- c) să implice părinții/ reprezentanții legali ai copilului în activitățile Centrului;
- d) să participe la programe de formare continuă, în conformitate cu specificul activității și cu reglementările în vigoare, pentru fiecare categorie.

42. Personalul Centrului are următoarele responsabilități:

- a) să respecte Regulamentul și programul de activitate ale Centrului;
- b) să aplice concepții și practici moderne de îngrijire și dezvoltare timpurie a copilului în parteneriat cu familia, în conformitate cu noile documente oficiale;
- c) să dea dovadă de respect și considerație în relațiile cu copiii, părinții/reprezentanții legali ai acestora, alți membri ai comunității;
- d) să protejeze copiii de orice fel de abuz (fizic, emoțional, sexual) și neglijare;
- e) să respecte confidențialitatea beneficiarului și să nu desfășoare acțiuni de natură să afecteze imaginea publică a copilului și a părinților /reprezentanților legali ai acestuia;

- f) să aibă o ținută morală demnă și un comportament responsabil;
- g) să nu condiționeze calitatea prestației de obținere a oricărui tip de avantaje de la părinții/reprezentanții legali ai copiilor;
- h) să aibă grijă de patrimoniul Centrului.

43. Părinții/reprezentanții legali, alți îngrijitori ai copilului au următoarele drepturi:

- a) să se familiarizeze cu Regulamentul și regimul de activitate al Centrului;
- b) să se implice în activități cu copiii;
- c) să solicite informații despre copil;
- d) să solicite acces la materialele informaționale ale Centrului;
- e) să solicite încheierea unui acord de parteneriat cu Centrul;
- f) să se implice în activități de creare a spațiilor de joc și agrement pentru copii.

44. Părinții/reprezentanții legali, alți îngrijitori ai copilului au următoarele responsabilități:

- a) să respecte Regulamentul și regimul de activitate ale Centrului;
- b) să asigure frecventarea de către copil a activităților organizate în cadrul Centrului în momentul înscrierii acestuia;
- c) să ofere informații despre copil;
- d) să colaboreze cu Centrul în vederea realizării obiectivelor educaționale;
- e) să asigure coerență procesului de învățare și dezvoltare a copilului prin continuarea în familie a practicilor educaționale ale Centrului;
- f) să participe pe bază de voluntariat la activitățile Centrului;
- g) să respecte copiii, părinții acestora sau alți îngrijitori ai lor, precum și personalul Centrului;
- h) să aibă grijă de patrimoniul Centrului;
- i) să respecte acordul de parteneriat încheiat cu Centrul.

## **VII. MANAGEMENTUL CENTRULUI**

45. Managementul Centrului se realizează în conformitate cu „Regulamentul instituției de educație preșcolară”, aprobat prin Ordinul ministrului educației, tineretului și sportului nr. 409 din 2 mai 2006, emis în baza Hotărârii Colegiului Ministerului Educației, Tineretului și Sportului al Republicii Moldova nr. 6.3 din 27 aprilie 2006.

46. Administrarea Centrului este realizată de către directorul Centrului care are pregătire

pedagogică generală.

47. Directorul este angajat, prin concurs, de către Direcția Raională / Municipală de Învățământ, Tineret și Sport, cu acordul fondatorului.

48. Directorul este obligat să asigure funcționarea Centrului conform cerințelor expuse în noile documente oficiale privind educația timpurie. În cazul neasigurării îndeplinirii funcțiilor și obiectivelor Centrului, Directorul este eliberat din funcție.

49. Directorul coordonează activitățile Centrului cu Direcția Raională / Municipală de Învățământ, Tineret și Sport, se conduce de actele autorităților administrației publice locale și centrale, actele normative în vigoare ale autorităților abilitate.

## **VIII. FINANȚAREA CENTRULUI**

50. Finanțarea Centrului se efectuează din:

a) mijloacele bugetelor unităților administrativ-teritoriale, conform articolului 8 din Legea nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale;

b) mijloace speciale;

c) alte surse ce nu contravin legislației în vigoare.

51. Mijloacele speciale se constituie din:

a) prestări contra plată, la solicitarea familiilor, a unor servicii suplimentare celor enunțate în punctul 11 al prezentului Regulament, inclusiv alimentația copiilor; prețurile și tarifele sînt coordonate cu și aprobate de autoritățile administrației publice locale, conform articolului 12 alin.(1) din Legea nr. 847-XIII din 24 mai 1996 privind sistemul bugetar și procesul bugetar;

b) vărsăminte benevole ale agenților economici, inclusiv de peste hotare, organizațiilor obștești, persoanelor particulare;

c) investiții cu destinație specială, provenite din donații și sponsorizări, care corespund scopurilor și principiilor Centrului.

52. Centrul are în folosință fonduri fixe din patrimoniul administrației publice locale sau oricare altele, provenite din donații, sponsorizări etc., înregistrate în condițiile legii, deține în gestiune mijloace fixe și obiecte de inventar.

## **IX. DISPOZIȚII FINALE**

53. Centrul își încetează activitatea în baza deciziei autorităților administrației publice locale.

54. Activitatea Centrului încetează în data adoptării deciziei respective sau la o dată ulterioară, prevăzută în conținutul deciziei.