



REPUBLICA MOLDOVA

INSTITUȚIA PUBLICĂ GIMNAZIUL CAMENCEA
r.ORHEI



<https://gimnaziulcamencea.educ.md/>; gimcamencea@gmail.com
0235-78-0-40/069485882

FIȘA POSTULUI

Funcția: cadru didactic

Numele, prenumele angajatului: _____

Fișa postului reprezintă parte integrantă a Contractul Individual de Muncă încheiat la angajare între „angajator” și „angajat” și stabilește atribuțiile de serviciu ale angajatului.

Actele normative în baza căreia a fost întocmită fișa postului sunt:

- 1 Regulamentul intern al Instituției Publice Gimnaziul Camencea, s.Camencea
- . Regulamentul de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ primar și secundar general, ciclul I și II, ordinul ministrului educației nr.235/2016.
- . Codul de etică al cadrului didactic, aprobat prin ordinul ministrului educației nr.861/2015.
4. Acte normative emise de MEC și DGE Orhei.

Cadrul didactic are următoarele *obligațiuni*:

- a) cunoașterea, împărtășirea și promovarea idealului educațional, principiile fundamentale ale educației, politica educațională a statului;
- b) organizarea și desfășurarea eficientă a procesului educațional la disciplina de studiu predată și la nivelul Instituției;
- c) cunoașterea și aplicarea Planului-cadru de învățământ, a curricula școlare, a recomandărilor metodologice și manageriale privind organizarea procesului educațional, elaborate de Ministerul Educației și Cercetării, a manualele școlare și literaturii pedagogice de referință;
- d) elaborează proiectarea didactică vizând parcursul anual la disciplină conform cerințelor Ministerului Educației și Cercetării;
- e) elaborează proiecte didactice pentru lecții și activități extrașcolare;
- f) organizarea și realizarea optimală a orelor la clasă;
- g) asigură eficacitatea procesului educațional;
- h) stimulează activitatea independentă și de colaborare, inițiativa, capacitățile creative ale elevului în procesul de învățare;
- i) asigură securitatea vieții și sănătății elevilor în cadrul lecțiilor și activităților extrașcolare (cercuri pe interese, tabere specializate, excursii, etc.);
- j) organizează și desfășoară olimpiade și concursuri școlare;
- k) participă la ședințele consiliului profesoral, ședințele și activitățile comisiei metodice, consiliului diriginților;

- l) participă la ședințele și activitățile consiliului de administrație când este solicitat;
- m) organizează și desfășoară orele de dirigiență;
- n) organizează meditații și consultații cu elevii claselor absolvente la disciplina predată, conform orarului stabilit de conducerea Instituției;
- o) colaborează cu familiile elevilor;
- p) își îmbogățește, în permanență, pregătirea în domeniul specialității, psihopedagogiei, metodicii predării disciplinei;
- q) participă la activitățile de interesistență organizate în Instituție sau în afara (conform delegării);
- r) respectă normele de etică, cultivă, prin propriul exemplu, valorile și principiile esențiale pentru construirea unui stat de drept, precum integritatea, onestitatea, corectitudinea, dreptatea, echitatea, umanismul, generozitatea, hărnicia, patriotismul și alte virtuți;
- s) manifestă comportamente nonviolente și disciplinarea pozitivă în activitățile educaționale și în viața cotidiană;
 - t) își onorează toate obligațiile stipulate în fișa postului;
- u) informează elevii din clasă despre toate formele de violență și manifestările comportamentale ale acestora, persoanele și instituțiile la care se pot adresa atunci când sunt supuși unui act de abuz;
- v) discută cu copiii, individual și în grup, despre siguranța/ bunăstarea lor emoțională și fizică acasă/ în familie și în instituție, precum și în alte locuri frecventate de elevi;
- w) comunică imediat directorului sau coordonatorului din instituție despre orice caz suspect sau confirmat de abuz, neglijare, exploatare sau trafic al copilului din partea semenilor sau a adulților;
- x) intervin pentru a stopa cazurile de abuz și neglijare a copilului și/sau solicită ajutor în cazul în care nu poate interveni de sine stătător;
- y) **asigură securitatea vieții și sănătății elevilor în cadrul lecțiilor și activităților extrașcolare offline/ online (cercuri pe interese, tabere specializate, excursii etc).**

Personalul didactic realizează următoarele activități referitoare la bullying:

) *informează copiii/ elevii despre:* bullying ca formă de violență; manifestări comportamentale și consecințe; modalități de comportament în situații de bullying și siguranța personală; bunăstarea emoțională și fizică acasă/ în familie, în instituție și în alte locuri pe care le vizitează; persoanele și instituțiile la care se pot adresa pentru asistență, etc.;

) *ajută la copiii/ elevi competențe emoționale, sociale, inclusiv de reziliență:* susține copiii/ elevii în adaptarea la situații stresante, în trecerea prin experiențe însoțite de risc, în procesul de recuperare după o stare de criză, în depășirea unei traume etc. (conform Anexei nr. 2. Strategii de lucru în activitățile de prevenire a bullying-ului, ordin MEC nr.1024/2022);

) *crează și menține un climat de cooperare în clasă/ grupă*, care să contribuie la formarea unor relații respectuoase între copiii/ elevi, precum și între copiii/ elevi și personal;

) *monitorizează colectivul de copii/ elevi* pentru a observa precoce apariția conflictelor interpersonale, formarea grupărilor, izolarea unor copii/ elevi, încercările de hărțuire la adresa copiilor/ elevilor timizi, retrași, instabili emoțional, cu necesități speciale în dezvoltare și comportament. Cadrul didactic intervine prompt, oferă susținere imediat ce au fost identificate asemenea comportamente;

) *discută cu părinții teme care vizează: bullying-ul ca formă de violență; manifestări comportamentale și consecințe; comunicarea cu copiii în funcție de specificul vârstei; oferirea susținerii emoționale etc.;*

) *realizează acțiuni specifice din planul de acțiuni, atunci când în clasă/ grupă au avut loc situații de bullying;*

) *în timp util, informează părinții și discută cu ei despre problemele observate în comportamentul copilului/ elevului;*

) *participă la ședințele grupului de lucru intrașcolar/ echipei multidisciplinare pentru identificarea, evaluarea și asistența cazurilor de bullying în clasă/ grupă.*

Personalul didactic, în contextul formării la elevi a competențelor transversale/transdisciplinare, dezvoltarea comportamentelor sigure în mediul online se va realiza în baza principiului integrat, la toate disciplinele școlare.

Cadrele didactice vor explora oportunitățile oferite de curricula la toate disciplinele școlare, pentru formarea la elevi a atitudinilor și deprinderilor indispensabile unui comportament responsabil în mediul virtual, utilizând seturile didactice și varietatea tehnologiilor educaționale disponibile.

În proiectarea didactică a activităților despre siguranța online, cadrele didactice vor ține cont de următoarele aspecte:

- Scopul activităților despre siguranța online este de a dezvolta abilități de gândire critică a copiilor în mediul online;
- Obiectivele educaționale vizează formarea de comportamente online centrate pe respect, responsabilitate și evaluare a posibilelor riscuri;
- Resursele educaționale trebuie să fie selectate în funcție de recomandările specialiștilor, specificul de vârstă al copiilor și grupul țintă;
- Strategiile didactice trebuie să fie selectate în funcție de specificul de vârstă al elevilor, specificul și particularitățile de învățare și interese;

Fiecare cadru didactic va selecta forme de evaluare a activităților didactice desfășurate, orientându-se spre identificarea continuă a necesităților elevilor cu referire la dezvoltarea de abilități necesare pentru a face față diferitor situații în mediul online.

Personalul didactic care utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare diverse platforme web, trebuie să abordeze cu elevii periodic subiecte despre siguranța lor online și să exemplifice situații de abuz în mediul online, care pot avea loc atât în activități online personale, cât și în activități legate de

procesul educațional, cum ar fi:

hărțuire online din partea semenilor cunoscuți sau a altor persoane necunoscute;
expunere la conținuturi cu caracter sexual și/sau violent din partea semenilor cunoscuți sau a altor persoane necunoscute ;

șantaj și manipulare din partea persoanelor cunoscute sau necunoscute;

impunerea copilului la diferite tipuri de acțiuni cu caracter sexual în mediul online;

importanța nedistribuirii în mediul online a informațiilor personale și a celor ce țin de activitățile didactice organizate în timpul procesului educațional online.

La realizarea acestor activități, se va ține cont de prevederile curriculumului și pot fi utilizate și scenariile didactice elaborate de CI „La Strada” în coordonare cu Ministerul Educației și Cercetării, disponibile pe platforma www.siguronline.md, la rubrica Educatori/profesori, resurse didactice.

Cadrele didactice au obligația de a informa elevii despre faptul că orice conținut online (mesaj, comentariu, fotografie, video etc.) care îi aparține și a fost distribuit fără acordul său, inclusiv mesajele denigratoare sau jignitoare, acțiunile de intimidare, conturile false create cu datele sale personale, acțiunile de șantaj, comentariile urâte sau cu tentă sexuală pot fi înlăturate prin raportarea acestora pe platforma unde au fost publicate. Fiecare serviciu sau platformă online are reguli și termeni de utilizare, proceduri de raportare a conținutului abuziv online.

Cadrele didactice vor informa elevii despre serviciile alternative de raportare și consiliere online în situații de abuz online, cum ar fi www.siguronline.md – serviciu de consiliere online a coCadrele didactice vor informa elevii că în caz de abuz online, aceștia pot fi consultați gratuit, inclusiv în mod anonim, prin următoarele modalități:

Telefonul copilului: 116-111

Web site: siguronline.md, 12plus.md

În cazul în care a fost identificată o problemă, un caz de abuz online asupra elevului, profesorul îl RAPORTEAZĂ prin următoarele modalități:

– Anunțarea incidentului administrației instituției/persoanei responsabile desemnate de conducerea instituției de învățământ;

– Anunțarea organelor abilitate prin una din mijloacele:

Telefon: 116-111; (022) 577-177; 112;

E-mail: diii.ini@igp.gov.md

Web site: <https://www.siguronline.md> , 12plus.md, politia.md

Elevii vor fi orientați să comunice dirigintelui despre orice îngrijorare pe care o au referitor la o situație proprie în mediul online sau referitoare la un coleg.

În cazul desfășurării procesului educațional la distanță/online, cadrele didactice vor urma prevederile Metodologiei privind continuarea la distanță a procesului educațional în condiții de carantină pentru instituțiile de învățământ primar, gimnazial și liceal, aprobate prin Ordinul MECC nr. 351 din 19.03.2020.

Director: _____ Nina Tulbure

Cadrul didactic _____