

**Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova**

**Direcția Generală Educație Orhei**

(denumirea OLSDÎ)

**Instituția Publică Gimnaziul Camencea**

(denumirea instituției)

## **RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE**

**al cadrului de conducere**

**Talbure Nina**

(numele, prenumele)

pentru anul de studii 2022-2023

Funcția **director**

Vechimea în muncă în funcție de conducere: **24 de ani**

Gradul managerial: **II**

Date de contact (adresa electronică, nr. de telefon) **talbure.nina@mail.ru,069485882**

Depus la secretarul Consiliului de administrație **19.08.2023**

Depus la Organul local de specialitate în domeniul învățământului **21.08.2022**

Prezentat la ședința comună a Consiliului de administrație și Consiliului profesoral/ pedagogic,  
proces-verbal **nr.02 din 15 septembrie 2023**

Decizia \_\_\_\_\_

(se aprobă/ nu se aprobă Raportul anual de activitate)

## Cuprins:

<b><u>Domeniul 1: VIZIUNE ȘI STRATEGII</u></b>	<b>3</b>
<u>Standard 1: Cadrul de conducere gestionează procesul de elaborare și implementare a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ generală în vederea promovării politicii educaționale naționale și locale</u>	3
<b><u>Domeniul 2: CURRICULUM</u></b>	<b>5</b>
<u>Standard 2: Dezvoltă și diversifică oferta curriculară în vederea valorificării potențialului individual, instituțional și comunitar</u>	5
<b><u>Domeniul 3: RESURSE UMANE</u></b>	<b>6</b>
<u>Standard 3: Cadrul de conducere școlar creează și menține mediul stimulat și cooperant în vederea dezvoltării continue a capitalului uman al școlii</u>	6
<b><u>Domeniul 4: RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE</u></b>	<b>8</b>
<u>Standard 4: Cadrul de conducere gestionează și dezvoltă resursele materiale și financiare în vederea asigurării unui mediu de învățare sigur și motivant.</u>	8
<b><u>Domeniul 5: STRUCTURI ȘI PROCEDURI</u></b>	<b>10</b>
<u>Standard 5: Cadrul de conducere garantează funcționalitatea instituției de învățământ general și sistemului intern de asigurare a calității</u>	10
<b><u>Domeniul 6: COMUNITATE ȘI PARTENERIATE</u></b>	<b>11</b>
<u>Standard 6: Cadrul de conducere dezvoltă parteneriate în vederea asigurării progresului instituției de învățământ general și a comunității</u>	11

## Domeniul 1: VIZIUNE ȘI STRATEGII

**Standard 1:** Cadrul de conducere gestionează procesul de elaborare și implementare a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ generală în vederea promovării politicii educaționale naționale și locale

**Indicator 1.1.** Organizează procesul de elaborare participativă a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ general în baza evaluării holistice a mediului intern și extern.

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <i>Eaborarea Planul de dezvoltare al instituției pentru anii 2021-2026 (PDI), aprobat la ședința Consiliului de administrație (CA), proces-verbal nr. 6 din 07.02.2022,actualizatla ședința CA nr.2/15.09.22;</i></li> <li>● <i>Proiectul managerial al instituției pentru anul de studii 2022-2023 (PMA), aprobat la ședința Consiliului profesoral (CP), proces-verbal nr.02 din 15.09.2022;</i></li> <li>● <i>Statutul Instituției Publice Gimnaziul Camencea din s.Camencea,r. Orhei, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 01 din 29.08.2016;</i></li> <li>● <i>Procesul-verbal nr.01 din 30.08.2022 al ședinței CA cu privire la aprobarea Regulamentului de ordine internă;</i></li> <li>● <i>Statutul instituției;</i></li> <li>● <i>Formarea viziunii strategice asupra procesului educațional;</i></li> <li>● <i>Cartea de vizită a gimnaziului :</i> <a href="https://docs.google.com/presentation/d/1QOmgrS0pmxW3vNylLZw6aM8uTWYZp-R/edit#slide=id.pl">https://docs.google.com/presentation/d/1QOmgrS0pmxW3vNylLZw6aM8uTWYZp-R/edit#slide=id.pl</a></li> <li>● <i>Proiectarea judicioasă a activităților de lungă durată și scurtă durată;</i></li> <li>● <i>Promovarea imaginii gimnaziului la nivel local,raional:</i> <a href="https://www.youtube.com/watch?v=47MAv1FzicY&amp;t=11s">https://www.youtube.com/watch?v=47MAv1FzicY&amp;t=11s</a>;</li> <li>● <a href="https://sites.google.com/orhei.edu.md/portofoliul-profesional-2022/pagina-de-pornire">https://sites.google.com/orhei.edu.md/portofoliul-profesional-2022/pagina-de-pornire</a></li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Reprezintă instituția în relațiile cu persoanele juridice și fizice, inclusiv cu administrația publică locală ,organele ierarhic superioare în limitele competențelor prevăzute de lege.</li> <li>● Organizează procesul de elaborare participativă a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ general în baza evaluării holistice a mediului intern și extern.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: <b>3</b>	Autoevaluare conform criteriilor: -0,75	Punctaj acordat: 2,25
	Pondere: <b>2</b>	Autoevaluare conform criteriilor: -0,75	Punctaj acordat: 1,5
<b>Total</b>			Punctaj acordat: 3,75

**Indicator 1.2.** Conduce procesul de implementare a obiectivelor strategice

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <i>Existența PDI întocmit de către director, revizuit periodic în cadrul ședințelor CA;</i></li> <li>● <i>Proiect managerial al instituției, elaborat și aprobat la ședința CP, proces-verbal nr.02 din 15.09.2022;</i></li> <li>● <i>Președinte al CP în perioada de conducere;</i></li> <li>● <i>Rapoarte de activitate în cadrul CP, CA, CRP;</i></li> <li>● <i>Inițiatorul/administratorul site-ului gimnaziului :<a href="http://gimnaziulcamencea.educ.md/">http://gimnaziulcamencea.educ.md/</a></i></li> <li>● <i>Existența ROI, elaborat și aprobat, procesul-verbal nr.01 din 30.08.2022 al ședinței CA ;</i></li> <li>● <i>Existența fișelor de post pentru toți angajații gimnaziului,actualizate,proces-verbal nr.01 al CP din 29.08.2022;</i></li> <li>● <i>Asigurarea pazei și securității școlii, a teritoriului aferent, siguranța elevilor pe toată durata programului școlar și în cadrul activităților școlare și extrașcolare;</i></li> <li>● <i>Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea unui proces educațional de calitate; <a href="https://www.youtube.com/watch?v=47MAv1FzicY&amp;t=11s">https://www.youtube.com/watch?v=47MAv1FzicY&amp;t=11s</a></i></li> </ul>		
---------------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <i>Procesul-verbal nr.1 din 01.09.2022 al ședinței generale cu părinții cu privire la performanțele obținute de către comunitatea educațională și obiective strategice în noul an școlar 2022-2023;</i></li> <li>● <i>Procesul-verbal nr.5 din 27.12.2022 al CA cu privire la realizarea obiectivelor strategice ale instituției pentru sem. I al anului de studii 2022-2023;</i></li> <li>● <i>Ordinul nr. 26 din 15.09.2022 cu privire la organizarea și desfășurarea atestării cadrelor didactice;</i></li> <li>● <i>Registrul de asistențe la ore pentru anul de studii 2022-2023;</i></li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <i>Contribuție considerabilă la organizarea procesului educațional de calitate, utilizând echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare aplicării curriculumului național în raport cu obiectivele și misiunea instituției.</i></li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75
	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5
<b>Total</b>			Punctaj acordat: 2,25

**Indicator 1.3.** Coordonează procesul de evaluare a gradului de realizare a obiectivelor strategice proiectate.

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <i>Procesul-verbal nr.5 din 27.12.2022 al CA cu privire la analiza rezultatelor sem. I, 2022-2023;</i></li> <li>● <i>Fișa integrată de evaluare pentru profesorii care se atestă;</i></li> <li>● <i>Ordinul nr. 26 din 15.09.2022 cu privire la organizarea și desfășurarea atestării cadrelor didactice ;</i></li> <li>● <i>Ordinul nr.46 din 01.11.2022 cu privire la desfășurarea evaluării tematice la dezvoltarea personală;</i></li> <li>● <i>Ordinul nr.45 din 31.10.2022 cu privire la desfășurarea evaluării frontale a procesului educațional în cl.a II-a;</i></li> <li>● <i>Ordinul nr.55 din 30.11.2022 cu privire la desfășurarea evaluării generalizatoare în cl.a V-a;</i></li> <li>● <i>Ordinul nr.62 din 13.01.2023 cu privire la desfășurarea evaluării frontale la geografie,cl.V-IX;</i></li> <li>● <i>Ordinul nr.63 din 16.01.2023 cu privire la desfășurarea evaluării generalizatoare a orelor opționale;</i></li> <li>● <i>Ordinul nr.65 din 31.01.2023 cu privire la desfășurarea evaluării frontale la l.și lit.română,cl.V-IX;</i></li> <li>● <i>Ordinul nr.66 din 01.02.2023 cu privire la desfășurarea evaluării frontale la l.engleză,cl.II-VI;</i></li> <li>● <i>Ordinul nr.72 din 02.03.2023 cu privire la desfășurarea evaluării frontale a procesului educațional în cl.a IV-a;</i></li> <li>● <i>Ordinul nr.88 din 11.04.2023 cu privire la desfășurarea evaluării frontale la disciplinele de examen în cl.a IX-a;</i></li> <li>● <i>Decizia CP nr.3 din 03.30.2022 privind rezultatele evaluării frontale "Abordarea diferențiată și individualizată a procesului educațional în cl.a II-a", privind rezultatele evaluării tematice "Aplicarea metodelor interactive în predarea disciplinei "Dezvoltarea personală",</i></li> <li>● <i>Decizia CP nr.4 din 29.12.2022 privind rezultatele evaluării generalizatoare:"Adaptarea școlară și gradul de coeziune al relațiilor interpersonale în cl.a V-a;</i></li> <li>● <i>Decizia CP nr.5 din 30.01.2023, "; privind rezultatele evaluării frontale "Rolul aplicațiilor practice la lecțiile de geografie în formarea competențelor la elevi specifice disciplinei", privind rezultatele evaluării generalizatoare:"Monitorizarea calității desfășurării orelor opționale în clasele primare";</i></li> <li>● <i>Decizia CA nr.6 din 09.01.2023 privind rezultatele evaluării frontale "Pregătirea elevilor cl.a IX-a către examenele de absolvire";</i></li> </ul>
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <i>Decizia CP nr.7 din 30.03.2023 privind rezultatele evaluării frontale ”Monitorizarea și controlul realizării conținuturilor curriculare pentru cl.a IV-a”, privind rezultatele evaluării tematice ” Integrarea TIC în procesul de predare-învățare-evaluare la l.și lit.română,cl.a V-IX-a”.</i></li> </ul>			
<b>Constatări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Monitorizarea progresului în dezvoltarea elevului prin diverse evaluări, identificându-se problemele și eventualele soluții;</li> <li>● Cadrele didactice evaluează rezultatele școlare în conformitate cu Standardele de eficiență a învățării; Referențialul de evaluare; Regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor școlare, promovarea și absolvirea în învățământul primar și secundar;</li> <li>● Rapoartele elaborate de către administrație denotă monitorizarea continuă a progresului.</li> </ul>			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: <b>2</b></td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 0,5</td> <td>Punctaj acordat: 1</td> </tr> </table>	Pondere: <b>2</b>	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	Punctaj acordat: 1
Pondere: <b>2</b>	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	Punctaj acordat: 1		

<b>Total standard 1</b>	<b>Punctaj acordat: 7</b>
-------------------------	---------------------------

## Domeniul 2: CURRICULUM

**Standard 2:** Dezvoltă și diversifică oferta curriculară în vederea valorificării potențialului individual, instituțional și comunitar

**Indicator 2.1.** Asigură condiții motivaționale, metodologice și logistice de implementare și dezvoltare a curriculumului școlar

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Listele cadrelor didactice privind informarea, sub semnătură, cu documentele normative care reglementează procesul educațional;</li> <li>● Plan de măsuri/acțiuni de prevenire și protecție pentru diferite infecții de viroze;</li> <li>● Instrucțiuni de completare a catalogului școlar precum și a catalogului electronic SICE;</li> <li>● Curriculum Național 2019;</li> <li>● Ordinul nr.09/a din 01.09.2022 <i>cu privire la numirea șefilor comisiilor metodice;</i></li> <li>● Orarul de lucru pentru fiecare cadru didactic elaborat conform Metodologiei de repartizare a timpului și aprobat de director;</li> <li>● Ordinul nr.05 din 01.09.2022 <i>cu privire la aprobarea schemei orare,anul de studii 2022-2023;</i></li> <li>● Plan-perspectivă de atestare a cadrelor didactice pentru anii 2020-2025;</li> <li>● Registrul privind recalificarea și formare continuă a cadrelor didactice pe arii curriculare;</li> <li>● Ordin nr.38,47 din 24.10./01.11.2022,<i>Cu privire la delegarea bibliotecarului la stagiile de formare;</i></li> <li>● Ordin nr.48 din 14.11.2022<i>Cu privire la implementarea instrumentului SELFIE în instituțiile de învățământ;</i></li> <li>● Ordin nr.42,49,50,51,53,56,57 din 26.10.- 12.12.2022,<i>Cu privire la delegarea cadrelor didactice la stagiile de formare;(profesorii de l.franceză, ed.plastică, dir.adjunct, ed.tehn., ed.muzicală, istorie,ed.p.societate);</i></li> <li>● Ordin nr.01,02,03,08,09,11,12,14,15,18,23,24,25,26,27,28,29,30,36,37 din 03.01-26.04.23 <i>Cu privire la delegarea cadrelor didactice la stagiile de formare;(profesorii de l.rusă,dir.adjunct,l.și lit.română, biologie,istorie,cl.primare,biblioteca,ed.p.societate,ed.fizică,geografie)</i></li> </ul>
<b>Constatări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Organizarea procesului educațional utilizând echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare aplicării curriculumului național în raport cu obiectivele și misiunea instituției;</li> <li>● Materiale și echipamente didactice;</li> <li>● Analize, rapoarte, note informative;</li> </ul>

	● Spații dotate cu mobilier,utilaj didactic,echipamente TIC.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

**Indicator 2.2.** Coordonează elaborarea și implementarea curriculumului la decizia școlii

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Curriculum a fost adaptat la condițiile locale și instituționale în cazul elevilor cu CES, la disciplinele opționale;</li> <li>● 4 PEI-uri Curricula la decizia școlii la disciplinele opționale;</li> <li>· Cererile elevilor;</li> <li>● Listele elevilor;</li> <li>· Plănuierea de lungă și scurtă durată la orele opționale;</li> <li>● Activități de realizare a ofertei școlii pentru disciplinele școlare și opționale:<i>Educație ecologică</i></li> </ul>		
<b>Constatări</b>	● Aplicarea curriculum-ului în mod incluziv, asigurând participarea tuturor copiilor doritori de a participa la activitățile desfășurate în funcție de potențialul individual și indiferent de gen, etnie și origine socială sau contextul socio-economic.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 2,25

**Indicator 2.3.** Monitorizează implementarea și dezvoltarea curriculumului școlar

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Existența echipamentelor, materialelor curriculare, necesare curriculumului național pentru desfășurarea activităților: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> de realizare a ofertei școlii pentru disciplinele școlare și opționale;</li> <li><input type="checkbox"/> cadrele didactice dispun în cabinete de literatura didactică necesară;</li> <li><input type="checkbox"/> 92,45% din cadrele didactice din instituție au calculator în cabinet și materiale didactice în format electronic, necesare pentru activitățile formale sau nonformale ce le desfășoară cu elevii, activități extracurriculare;</li> </ul> </li> <li>● Dosarul instituțional privind organizarea și desfășurarea evaluărilor naționale,examenelor de absolvire. Extrase din ordinele instituției; ordinele DGE Orhei; ordinele MEC (<a href="http://www.aee.edu.gov">www.aee.edu.gov</a>);</li> <li>● Procese-verbale; Listele candidaților la examene (în ordine alfabetică) aprobate; Angajamentele privind securitatea materialelor de examene; Procesele –verbale/extrasele din procesele-verbale și borderourile examenelor privind absolvirea gimnaziului .</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	● Rapoartele prezente în instituție, cataloagele școlare și notele informative ale controalelor tematice demonstrează că Curriculum Național se aplică și se adaptează de către cadrele didactice în condițiile instituției.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

<b>Total standard 2</b>	<b>Punctaj acordat: 4,5</b>	
-------------------------	-----------------------------	--

**Domeniul 3: RESURSE UMANE**

**Standard 3:** Cadrul de conducere școlar creează și menține mediul stimulat și cooperant în vederea dezvoltării continue a capitalului uman al școlii

**Indicator 3.1.** Coordonează procesul de recrutare, angajare, concediere a personalului (didactic, auxiliar, nedidactic)

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <i>Statele de personal, aprobate de DGE Orhei și prezentate la Direcția Finanțe Orhei, anual, în luna septembrie;</i></li> <li>● <i>Listele de control ale angajaților, aprobate de directorul instituției, prezentate la DGE Orhei;</i></li> <li>● <i>Cartea de ordine cu privire la personal (angajare, demisie, activitate prin cumul, acordarea concediilor, delegarea la stagii de formare);</i></li> <li>● <i>Contracte Individuale de Muncă (CIM) Registrul de evidență a contractelor individuale de muncă încheiate cu angajații;</i></li> <li>● <i>Lista tarifară a cadrelor didactice;</i></li> <li>● <i>Fișa postului;</i></li> <li>● <i>Portofolii profesionale;</i></li> <li>● <i>Dosarele cadrelor didactice.</i></li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Existența documentelor ce coordonează procesul de recrutare, angajare, concediere a personalului (didactic, auxiliar, nedidactic)</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

**Indicator 3.2.** Asigură eficacitatea dezvoltării profesionale continuă a personalului (didactic, didactic auxiliar, nedidactic)

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Registrul privind recalificarea și formarea continuă a cadrelor didactice pe arii curriculare;</li> <li>● Ordin nr.38,47 din 24.10./01.11.2022,<i>Cu privire la delegarea bibliotecarului la stagiile de formare;</i></li> <li>● Ordin nr.48 din 14.11.2022<i>Cu privire la implementarea instrumentului SELFIE în instituțiile de învățământ;</i></li> <li>● Ordin nr.42,49,50,51,53,56,57 din 26.10.- 12.12.2022,<i>Cu privire la delegarea cadrelor didactice la stagiile de formare;(profesorii de l.franceză, ed.plastică, dir.adjunct, ed.tehn., ed.muzicală, istorie,ed.p.societate);</i></li> <li>● Ordin nr.01,02,03,08,09,11,12,14,15,18,23,24,25,26,27,28,29,30,36,37 din 03.01-26.04.23 <i>Cu privire la delegarea cadrelor didactice la stagiile de formare;(profesorii de l.rusă,dir.adjunct,l.și lit.română, biologie,istorie,cl.primare,biblioteca,ed.p.societate,ed.fizică,geografie)</i></li> <li>● Registrul de evidență a atestării cadrelor didactice;</li> <li>● Plan-perspectivă de atestare a cadrelor didactice pentru anii 2020-2025;</li> <li>● Ordinul nr. 26 din 15.09.2022 <i>cu privire la organizarea și desfășurarea atestării cadrelor didactice;</i></li> <li>● Dosarele de atestare;</li> <li>● Portofoliile cadrelor didactice pe suport de hârtie, cât și în format electronic;</li> <li>● Certificatele de formare continuă;</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Existența actelor necesare ce asigură eficacitatea dezvoltării profesionale continuă a personalului (didactic, didactic auxiliar, nedidactic)</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

**Indicator 3.3.** Monitorizează procesul de evaluare a personalului (didactic, didactic auxiliar, nedidactic)

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Dosarul instituțional privind evaluarea angajaților în scopul acordării sporului de performanță: fișe de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale personalului didactic, didactic auxiliar, nedidactic, ordine privind stabilirea sporului pentru performanță;</li> <li>● Monitorizarea implementării și dezvoltării curriculumului școlar:</li> </ul>		
---------------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <i>Decizia CP nr.3 din 03.30.2022 privind rezultatele evaluării frontale "Abordarea diferențiată și individualizată a procesului educațional în cl.a II-a", privind rezultatele evaluării tematicе "Aplicarea metodelor interactive în predarea disciplinei "Dezvoltarea personală",</i></li> <li>● <i>Decizia CP nr.4 din 29.12.2022 privind rezultatele evaluării generalizatoare:"Adaptarea școlară și gradul de coeziune al relațiilor interpersonale în cl.a V-a;</i></li> <li>● <i>Decizia CP nr.5 din 30.01.2023, "; privind rezultatele evaluării frontale "Rolul aplicațiilor practice la lecțiile de geografie în formarea competențelor la elevi specifice disciplinei", privind rezultatele evaluării generalizatoare:"Monitorizarea calității desfășurării orelor opționale în clasele primare";</i></li> <li>● <i>Decizia CA nr.6 din 09.01.2023 privind rezultatele evaluării frontale "Pregătirea elevilor cl.a IX-a către examenele de absolvire";</i></li> <li>● <i>Decizia CP nr.7 din 30.03.2023 privind rezultatele evaluării frontale "Monitorizarea și controlul realizării conținuturilor curriculare pentru cl.a IV-a", privind rezultatele evaluării tematicе " Integrarea TIC în procesul de predare-învățare-evaluare la l.și lit.română,cl.a V-IX-a".</i></li> <li>● Dosarele de atestare ale cadrelor didactice;</li> <li>● Registrul de asistare la ore.</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Existența documentelor ce demonstrează monitorizarea procesului de evaluare a personalului (didactic, didactic auxiliar, nedidactic)</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: <b>1</b>	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

#### **Indicator 3.4. Creează contexte de motivare și stimulare a performanței în activitate**

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <i>Ordin nr.27 din 16.09.2022,Cu privire la numirea comisiei de evaluare internă a cadrelor didactice,anul de studii 2022-2023;</i></li> <li>● <i>Ordin nr.09/09-a din 01.09.2022,Cu privire la crearea comisiilor metodice/numirea președinților , anul de studii 2022-2023;</i></li> <li>● <i>Ordin nr.17 din 06.09.2022,Cu privire la numirea componenței CE, anul de studii 2022-2023;</i></li> <li>● <i>Proces-verbal nr.02 din 15.09.2022 al CA,Cu privire la corectitudinea și calitatea elaborării planurilor de lungă durată la disciplinele de studii,planurilor Comisiilor Metodice;</i></li> <li>● <i>Ordine lunare,Cu privire la stabilirea sporului pentru performanță;</i></li> <li>● <i>Ordin nr.100/01 din 12.05.2023,Cu privire la acordarea burselor de merit pentru elevii cu performanțe certificate la nivel de raion;</i></li> <li>● <i>Ordin nr.103 din 29.05.2023,Cu privire la menționarea elevilor și cadrelor didactice ;</i></li> <li>● <i>Oferirea diplomelor;</i></li> <li>● <i>Demers către DGE Orhei privind înaintarea cadrelor didactice pentru conferirea/confirmarea gradelor didactice;</i></li> <li>● <i>Decizia CP nr.06 din 20.02.2023,Cu privire la atestarea cadrelor didactice;</i></li> <li>● <i>Proces-verbal nr.10 din 30.05.2023 al CA, raportul privind realizarea Planului managerial anual al instituției privind activitatea metodică și de organizare a procesului instructiv;</i></li> <li>● <i>Motivarea cadrelor didactice pentru înscriere la studii de recalificare.</i></li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Activitățile planificate sunt orientate spre motivarea și stimularea performanței cadrelor didactice.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: <b>3</b>	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 2,25

<b>Total standard 3</b>	<b>Punctaj acordat: 5,25</b>	
-------------------------	------------------------------	--

#### Domeniul 4: RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

**Standard 4:** Cadrul de conducere gestionează și dezvoltă resursele materiale și financiare în vederea asigurării unui mediu de învățare sigur și motivant.

**Indicator 4.1.** Coordonează elaborarea, monitorizarea și raportarea bugetelor pe programe

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Bugetul planificat și executat, repartizat pe articole;</li> <li>● Mapa tarifară, elaborată anual în luna septembrie, prezentată la DGE Orhei DF Orhei;</li> <li>● Proces-verbal nr.3 din 21.10.2022 al ședinței CA,Cu privire la executarea bugetului pentru perioada 01-09.2022;</li> <li>● Proces-verbal nr.3 din 21.10.2022 al ședinței CA,Cu privire la aprobarea Proiectului de buget,a.2023;</li> <li>● Proces-verbal nr.5 din 30.12.2022 al ședinței CA,Raportul serviciului contabilitate privind modul de utilizare a fondurilor financiare alocate în anul 2022;</li> <li>● Proces-verbal nr.7 din 27.02.2023 al ședinței CA,Cu privire la renovarea bazei didactico-materială a instituției.</li> <li>● Ordinul nr.25 din 12.09.2022,cu privire la interzicerea colectărilor ilicite de bani în instituțiile de învățământ;</li> <li>● Ordin nr.52 din 23.11.2022,cu privire la desfășurarea inventarierii bunurilor gimnaziului;</li> <li>● Contract de achiziționare a mobilierului școlar(biblioteca) nr.09 din 30.09.2022</li> <li>● Contract nr.31495874 din 08.12.2020,de prestare a serviciilor publice de comunicații electronice;</li> <li>● Contract nr.03 din 14.07.2022,achiziționarea lemnelor de foc.</li> <li>● Contract nr.06 din 20.07.2022,achiziționarea materialelor de construcție;</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Se atestă prezentarea actelor necesare ce demonstrează interesul cadrului de conducere privind coordonarea elaborării, monitorizării rapoartelor bugetare, reprezentarea gimnaziului în relații cu agenții economici în cazul încheierii contractelor.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

**Indicator 4.2.** Asigură funcționarea sistemului de management financiar și control

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Emiterea lunară/anuală a ordinelor : <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Cu privire la stabilirea sporului pentru performanță;</li> <li><input type="checkbox"/> Cu privire la orele înlocuite;</li> <li><input type="checkbox"/> Cu privire la suplimentul pentru cumulare;</li> <li><input type="checkbox"/> Cu privire la recalculări (în dependență de caz);</li> <li><input type="checkbox"/> Cu privire la acordarea premiului anual;</li> <li><input type="checkbox"/> Cu privire la acordarea concediilor de odihnă;</li> </ul> </li> <li>● Gestionarea bunurilor și resurselor materiale ale gimnaziului;</li> <li>● Încheierea contractelor;</li> <li>● Formatul bugetului, Tabelul 9.2.;</li> <li>● Decizii ale CA;</li> <li>● Registrul de evidență a bunurilor materiale;</li> <li>● Pașaportul tehnic al instituției;</li> <li>● Contractele cu privire la răspunderea pentru bunurile materiale.</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Monitorizarea funcționării compartimentului financiar-contabil privind realizarea evidenței contabile sintetică și analitică, precum și execuția bugetară;</li> <li>● Gestionarea rezonabilă a resurselor instituționale existente pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil.</li> </ul>		

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 2,25
----------------------------	------------	--	-----------------------

**Indicator 4.3.** Valorifică resursele instituționale și complementare

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Achiziționarea bunurilor conform bugetului aprobat;</li> <li>● Reparația cosmetică a tuturor sălilor de clasă,cabinete,blocul alimentar,sportiv,grupe sanitare din interior cât și exterioare;</li> <li>● Dotarea tuturor cadrelor didactice cu laptop;</li> <li>● Explorarea tablelor interactive în procesul educațional ;</li> <li>● Acces la internet în toate sălile de clasă,cabinete din gimnaziu.</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	● Responsabilitate privind valorificarea resurselor instituționale și complementare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

<b>Total standard 4</b>	<b>Punctaj acordat: 5,25</b>	
-------------------------	------------------------------	--

**Domeniul 5: STRUCTURI ȘI PROCEDURI**

**Standard 5:** Cadrul de conducere garantează funcționalitatea instituției de învățământ general și sistemului intern de asigurare a calității

**Indicator 5.1.** Asigură funcționalitatea managementului strategic operaționalizat prin structurile administrative și consultative

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Proiect de Dezvoltare Strategică a instituției 2021-2026,aprobat , ședința CA nr.06 din 07.02.2022, actualizat la ședința CA nr.01 din 30.08.2022;</li> <li>● Planurile CM,rapoarte;</li> <li>● Ordin nr.11 din 01.09.2022 ,cu privire la constituirea componenței CA;</li> <li>● Ordin nr.18 din 06.09.2022,cu privire la componența CRP;</li> <li>● Ordin nr.20 din 07.09.2022, cu privire la numirea coordonatorului privind politica de protecție a copilului;</li> <li>● Proces - verbal nr.10 din 30.05.2023 al ședinței CA ,fișa de evaluare a cadrului didactic;</li> <li>● <b>Proces-verbal nr.4 din 08.04.2022 al CRP cu privire la " Fără agresivitate, în relația, părinte – copil";Părinți, profesori și elevi în fața catalogului școlar la final de an școlar;</b></li> <li>● Portofoliile comisiilor metodice structurate conform nomenclatorului;</li> <li>● Dosarul privind activitatea Consiliului de Etică (Registrul proceselor- verbale ale ședințelor Consiliului de etică, planul de activitate);</li> <li>● Dosarul privind activitatea Consiliului de Administrație (Planul de activitate, procese-verbale, note informative/rapoarte cu referire la subiectele abordate la ședințele consiliului;</li> <li>● Dosarul privind activitatea Consiliului Profesorat (Planul de activitate, procese-verbale, note informative/rapoarte cu referire la subiectele abordate la ședințele consiliului.</li> </ul>
<b>Constatări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Funcționarea următoarelor organe de conducere: a) Consiliul de administrație; b) Consiliul profesoral;</li> <li>● Funcționarea următoarelor organe consultative: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Comisii metodice ale profesorilor;</li> <li>b) Comisia metodică a diriginților;</li> <li>c) Comisia de atestare a cadrelor didactice și manageriale;</li> <li>d) Comisia multidisciplinară intrașcolară pentru protecția copilului în situație de risc;</li> <li>e) Consiliul elevilor;</li> <li>f) Consiliul Reprezentativ al părinților;</li> <li>g) Comisia de evaluare internă a cadrelor didactice;</li> </ul> </li> </ul>

	h) Consiliul de Etică; i) Comisia intrașcolară de prevenire a cazurilor de ANET j) Comisia SSM și PC k) Comisia pentru prevenirea absenteismului și abandonului școlar.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

**Indicator 5.2.** Creează condiții de funcționare și dezvoltare continuă a sistemului intern de asigurare a calității.

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Asigurarea funcționalității Instituției în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare pentru învățământul primar și secundar general, aprobate de MECC;</li> <li>● Actualizarea programului de dezvoltare al Instituției și coordonarea elaborării proiectului managerial anual;</li> <li>● Coordonarea și răspunderea de întreaga activitate educațională și administrativă a Instituției, precum și de păstrarea și utilizarea patrimoniului instituției de învățământ;</li> <li>● Informarea anuală a comunității școlare interesată cu referire la activitatea gimnaziului (rezultate, obiective strategice);</li> <li>● Asigurarea securității elevilor și a personalului angajat în perioada aflării în incinta Instituției;</li> <li>● Asigurarea păstrării și dezvoltării bazei didactico-materiale a Instituției;</li> <li>● Asigurarea funcționării bucătăriei gimnaziului;</li> <li>● Asigurare implementării acțiunilor de protecție a copilului;</li> <li>● Asigurarea aplicării deciziilor CP și CA;</li> <li>● Asigurarea realizării achizițiilor publice potrivit reglementărilor cadrului legislativ și normativ în vigoare;</li> <li>● Asigurarea confidențialității și securității informației cu caracter personal, în conformitate cu legislația în domeniul protecției datelor cu caracter personal;</li> <li>● Monitorizarea privind mecanismul intern de colectare a datelor în Sistemul Informațional Automatizat de Management în Educație (SIME), a Sistemului Automatizat Prelucrare a Datelor (SAPD), alte sisteme informaționale, inclusiv pentru organizarea și desfășurarea examenului național de absolvire ;</li> <li>● Administrarea paginii web a instituției.</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Rapoarte privind activitatea Instituției, starea și calitatea procesului educațional, prezentate la consiliul profesoral, consiliul de administrație, precum și la Adunarea generală a părinților, publicate pe pagina web a instituției și diferite rețele de socializare</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	Punctaj acordat: 1,5

<b>Total standard 5</b>	<b>Punctaj acordat: 2,50</b>	
-------------------------	------------------------------	--

### **Domeniul 6: COMUNITATE ȘI PARTENERIATE**

**Standard 6:** Cadrul de conducere dezvoltă parteneriate în vederea asigurării progresului instituției de învățământ general și a comunității

**Indicator 6.1.** Conduce procesul de promovare a imaginii instituției de învățământ general la nivelul comunității locale, naționale și internaționale

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <i>Panoul informativ cu plasarea evenimentelor/ informațiilor relevante despre activitatea instituției;</i></li> <li>● <i>Acorduri de parteneriat;</i></li> <li>● <i>Implicarea elevilor în diverse activități extrașcolare ,concursuri la nivel de raion și republicane:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <i>Ordin nr.43 din 27.10.2022,Cu privire la participarea elevilor la Concursul republican ”Limba noastră-i o comoară”;</i></li> <li>● <i>Ordin nr.40 din 25.10.2022,Cu privire la participarea elevilor la concursul republican ”A Chance,Un Chance,Eine Chance”,ediția II ;</i></li> <li>● <i>Ordin nr.44 din 28.10.2022, Cu privire la organizarea Săptămânii Internaționale de prevenire a intoxicațiilor cu plumb”;</i></li> <li>● <i>Ordin nr.35 din 19.10.2022, Cu privire la participarea elevilor la concursul de desen ”Implicare prin reciclare”;</i></li> <li>● <i>Ordin nr.69 din 10.02.2023, Cu privire la participarea elevilor la Concursul de creativitate Mascota Consumatorului;</i></li> <li>● <i>Ordin nr.70 din 16.02.2023, Cu privire la participarea elevilor la Concursul Internațional de Lectură și Creație;</i></li> <li>● <i>Ordin nr.75 din 06.03.2023, Cu privire la participarea elevilor la Cu privire la desfășurarea concursului La izvoarele înțelepciunii;</i></li> <li>● <i>Ordin nr.79 din 21.03.2023, Cu privire la participarea elevilor la Conferința de istorie: ” În lagărul memoriei - deportările staliniste”</i></li> <li>● <i>Ordin nr.97 din 12.05.2023,Cu privire la participarea elevilor în cadrul activității raionale onlain consacrată Zilei Europei ;</i></li> <li>● <i>Concursul internațional „PRO LECTURA”, ediția a IV-a, 2023.</i></li> </ul> </li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Interes sporit privind promovarea imaginii gimnaziului la nivelul comunității locale, naționale și internaționale</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: <b>2</b>	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

**Indicator 6.2.** Implică instituția de învățământ general în proiecte educaționale.

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● PROIECT DE PARTENERIAT EDUCAȚIONAL LA NIVEL INTERNAȚIONAL „PRO LECTURA”, ediția a IV-a, 2023;</li> <li>● Acord de Parteneriat cu primăria Donici;</li> <li>● <b>Participarea în cadrul proiectului ”Abilitarea tinerilor pentru activități de interpretare și conservare a naturii”,implementat de Mișcarea Ecologistă din Moldova,finanțat de ”US FOREST SERVICE”</b></li> <li>● Acord de parteneriat cu instituțiile culturale de pe teritoriul localității :Căminul Cultural,Biblioteca Publică ,Muzeul ”Alexandru Donici”</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Interes sporit privind implicarea instituției de învățământ general în proiecte educaționale</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: <b>3</b>	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 2,25

<b>Total standard 6</b>	<b>Punctaj acordat: 3,75</b>	
-------------------------	------------------------------	--

Domenii	Indicatori	Criterii	Pondere	Punctaj autoevaluare	Punctaj total autoevaluare
---------	------------	----------	---------	----------------------	----------------------------

Domeniul 1: VIZIUNE ȘI STRATEGII (10 p.)	Indicator 1.1.	Criteriul 1.1.1	3	2,25	7,0
		Criteriul 1.1.2	2	1,5	
	Indicator 1.2.	Criteriul 1.2.1.	1	0,75	
		Criteriul 1.2.2	2	1,5	
	Indicator 1.3.	Criteriul 1.3.1.	2	1	
Domeniul 2: CURRICULUM (6 p.)	Indicator 2.1.	Criteriul 2.1.1.	1	0,75	4,5
	Indicator 2.2.	Criteriul 2.3.1.	3	2,25	
	Indicator 2.3.	Criteriul 2.3.1.	2	1,5	
Domeniul 3: RESURSE UMANE (7 p.)	Indicator 3.1.	Criteriul 3.1.1.	1	0,75	5,25
	Indicator 3.2.	Criteriul 3.2.1	2	1,5	
	Indicator 3.3.	Criteriul 3.3.1	1	0,75	
	Indicator 3.4.	Criteriul 3.4.1.	3	2,25	
Domeniul 4: RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE (6 p.)	Indicator 4.1.	Criteriul 4.1.1.	1	1	5,25
	Indicator 4.2.	Criteriul 4.2.1.	3	2,25	
	Indicator 4.3.	Criteriul 4.3.1	2	2	
Domeniul 5: STRUCTURI ȘI PROCEDURI (4 p.)	Indicator 5.1.	Criteriul 5.1.1.	1	1	2,5
	Indicator 5.2.	Criteriul 5.2.1.	3	1,5	
Domeniul 6: COMUNITATE ȘI PARTENERIATE (5p.)	Indicator 6.1.	Criteriul 6.1.1.	2	1,5	3,75
	Indicator 6.2.	Criteriul 6.2.1.	3	2,25	
<b>TOTAL:</b>			<b>38</b> <b>(100%)</b>	<b>28,25</b> <b>74,34%</b>	

### Plan de îmbunătățire a activității profesionale

Obiective	Activități	Termene	Parte-ne ri	Rezultate scontate
<b>Domeniul 1: VIZIUNE ȘI STRATEGII</b> O1- Monitorizarea procesului de realizare a obiectivelor strategice prin implicarea comunității școlare	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizarea atelierelor didactice, traininguri privind aplicarea metodelor și instrumentelor orientate spre realizarea obiectivelor strategice;</li> <li>Aplicarea sondajelor și chestionarelor printre elevi, părinți, cadre didactice privind proiectarea activităților și rezultatele acestora.</li> </ul>	Septem- br ie 2023- Mai 2024	Echipe manageri ală Cadrele didactice Părinții elevii	Coordonar ea necesităților or elevilor la proiectare a obiectivelor or strategice ale instituiției.
<b>Domeniul 2: CURRICULUM</b> O2-Asigurarea condițiilor metodologice, motivaționale și	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desfășurarea atelierelor de lucru practice/individuale cu</li> </ul>	Pe parcursul anului de	Directori i adjuncți	Document a-ția școlară;

logistice de implementare a curriculumului în diferite ipostaze de manifestare	<p>cadrele didactice privitor la implimentarea curriculumului;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participarea la diferite concursuri,conferințe raionale și naționale</li> </ul>	studii 2023-2024	Comisiile metodice Cadrele didactice	Participări și diplome obținute de către elevii instituției
<p><b>Domeniul 3: RESURSE UMANE</b></p> <p>O3- Evaluarea activității cadrelor didactice și monitorizarea procesului de autoevaluare;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Activități de mentorat ,completarea registrului de formare profesională:diagnosticare,proiectare,aplicare,evaluare</li> </ul>	Pe parcursul anului de studii 2023-2024	Echipe manageriale Cadrele didactice	Registrul dezvoltării profesionale,certificate, diplome de recalificare
<p><b>Domeniul 4: RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE</b></p> <p>O4- Asigurarea realizării priorităților de dezvoltare în procesul de planificare și executare bugetară;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ședințe de lucru cu serviciul contabilitate:proiectare,aprobare , executare,sold</li> </ul>	Pe parcursul anului de studii 2023-2024	Contabilul Echipe manageriale Cadrele didactice	Fișa Executare a bugetului Raport de performanță
<p><b>Domeniul 5: STRUCTURI ȘI PROCEDURI</b></p> <p>O5- Asigurarea funcționalității managementului strategic operaționalizat prin structurile administrative și manageriale;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adunări operative cu toate structurile la nivel de instituție:proiectare,realiza-re,rezultate;</li> <li>• Desfășurarea sondajelor</li> </ul>	Pe parcursul anului de studii 2023-2024	CA,CRP, CE	Dosarele CA,CRP PMA,PDS
<p><b>Domeniul 6: COMUNITATE ȘI PARTENERIATE</b></p> <p>O6- Implicarea instituției de învățământ în proiecte educaționale dezvoltate la nivelul comunității locale, naționale și internaționale.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ședințe de lucru,instruiri,participări la cursuri privitor la implicarea în diferite proiecte educaționale</li> </ul>	Pe parcursul anului de studii 2023-2024	Echipe manageriale Cadrele didactice	Proiecte obținute Acorduri de parteneriat

Se aprobă/ nu se aprobă Raportul anual de activitate

Comentarii generale:

Președinte CA:

Reprezentantul OLSDÎ/ Fondatori

Semnătura cadrului de conducere evaluat