



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU  
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU  
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT  
INSTITUȚIA PUBLICĂ LICEUL TEORETIC „DIMITRIE CANTEMIR”

nr. 01-18/106 din 29.05.2024  
la nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

ПРИКАЗ

Об обеспечении безопасности жизни  
и здоровья детей в период летних каникул,  
2023 - 2024 год

Для выполнения положений Циркуляра Главного Управления Образования, Молодежи и Спорта муниципия Кишинэу №01-18/1262 от 20.04.2022 года, инструктирования учащихся о поведении и соблюдении правил безопасности в период летних каникул 2024 года, с целью предупреждения ситуаций с риском для жизни и здоровья,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по воспитательной деятельности (Гнатенко А.М.), исполняющей обязанности заместителя директора по воспитательной деятельности (Гнатюк Л.В.):
  - 1.1 информировать преподавателей о необходимости организации и проведения профилактических мероприятий с учащимися и родителями через инструктирование:
    - 1.1.1 о мерах защиты против инфекции COVID;
    - 1.1.2 о других ситуациях риска для жизни и здоровья;
    - 1.1.3 о принятии мер защиты собственного здоровья и других людей находящихся в опасности в случае чрезвычайных ситуаций;
  - 1.2 обратить внимание на опасность пожара, утопления, дорожного движения, отравления пищевыми продуктами, газами и другими неизвестными веществами, избегать случаев насилия среди несовершеннолетних и других ситуаций, которые могут возникнуть в период каникул, когда дети используют свободное время для игр, путешествий и других форм от отдыха;
  - 1.3 рекомендовать дидактическим кадрам использовать рекомендации указанные в *Методологических ориентирах об организации обучения учащихся ответственному поведению в случаях чрезвычайных ситуаций или риска в 2021-2022 учебном году*, (WEB – страница):  
[https://mecc.gov.md/sites/default/files/27\\_repere\\_formarecomportament\\_responsabil\\_securitate\\_2021-2022\\_final.pdf](https://mecc.gov.md/sites/default/files/27_repere_formarecomportament_responsabil_securitate_2021-2022_final.pdf);
  - 1.4 держать постоянно под контролем в период летних каникул ситуацию относительно детей с территории; в случае чрезвычайных ситуаций незамедлительно звонить на *единый номер экстренной помощи 112*, сообщать директору лицея, директор лицея в ГУОМС, о последствиях и принятых мерах.
2. Классным руководителям (I – XII классы):

- 2.1 информировать, в срок до 30.05.2024 года, учащихся, родителей/законных представителей о продолжительности летних каникул (01.06 – 31.08.2024 года);
- 2.2 организовать, в период 29 - 31 мая 2024 года, мероприятия по информированию родителей о рисках, к которым может привести отсутствие наблюдения за детьми;
- 2.3 провести мероприятия с учащимися указанные в п.1 на занятиях по Менеджменту класса, сделав соответствующие записи в классном журнале;
- 2.4 применить, в рамках проведения мероприятий (п.1) памятки и рекомендации (Приложение №1);
- 2.5 рекомендовать детям и родителям/законным представителям, в случае чрезвычайных ситуаций незамедлительно звонить на *единый номер экстренной помощи 112*, незамедлительно сообщить о чрезвычайной ситуации заместителю директора по воспитательной деятельности (Гнатенко А.М.), исполняющей обязанности заместителя директора по воспитательной деятельности (Гнатюк Л.В.):
3. Заместителю директора по хозяйственной деятельности (Нани А.А.) и заведующей хозяйственной частью (Граур Е.):
  - 3.1 провести разъяснительную работу с охранниками лицея, вахтерами, техническим персоналом, дворниками о необходимости поддержания порядка и соблюдения санитарно-гигиенических норм в образовательном учреждении;
  - 3.2 усилить контроль за соблюдением пропускного режима в образовательное учреждение;
  - 3.3 в случае чрезвычайных ситуаций, незамедлительно сообщать дежурному администратору лицея.
4. Организовать рабочее время дидактических кадров в период летних каникул в соответствии с положениями Приложения №2 из Методологии о распределении рабочего времени персонала общеобразовательных учреждений, утвержденной приказом Министерства Образования и Исследований Республики Молдова №726 от 16.06.2021 года.
5. Ответственность за выполнение настоящего приказа возложить на Гнатенко А.М., заместителя директора по воспитательной деятельности и Гнатюк Л.В., исполняющую обязанности заместителя директора по воспитательной деятельности.
6. Контроль над выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной деятельности Смицкую Е.А..

Директор



Апроцкая Т.И.

Исп. Гнатенко А.М.  
☎ (022) 76 26 77