



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT
INSTITUȚIA PUBLICĂ LICEUL TEORETIC „DIMITRIE CANTEMIR”

nr. 04-18/8406 din 04.05.2024
la nr. _____ din _____

ПРИКАЗ

О запрете незаконного сбора
денег в учебном заведении

С целью соблюдения положений ст.35 (п.4) Конституции Республики Молдова, ст.135 (п.3) КОДЕКСА об образовании №152/2014, Кодекса этики дидактических кадров, Закона №82/2017 о неподкупности, приказа МОКИ №1074/2019 „О мероприятиях по предупреждению и борьбе с феноменом сбора денег в образовательной системе”, приказа ГУОМС №642 от 21.08.2020 года „О запрете незаконного сбора денег в учреждениях общего образования”, приказа Главного Управления Образования Молодежи и Sports №216 от 16.03.2021 года „О запрете формальных и неформальных сборов денег от учащихся, их семей и от общественных ассоциаций для дидактического и руководящего персонала”, приказа Министерства Образования и Исследований №299 от 28.04.2022 года „Об утверждении секторального Плана антикоррупции в области образования на 2022-2023 годы”, организацией и проведением национального тестирования в начальном образовании, выпускных экзаменов в гимназии и бакалавриат, сессия 2024, для предотвращения и запрета незаконного сбора денег в учебном заведении,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **Запретить** руководящим и дидактическим кадрам несанкционированный сбор/принуждение к сбору денег под любым предлогом, инициирование/организацию процесса сбора денег от учащихся и родителей на какие-либо цели, в том числе для организации и проведения выпускных экзаменов в IV, IX и XII классах, семестровых контрольных работ в X-XI классах, выполнения ремонтных работ.
2. **Информировать**, под личную подпись, дидактический и руководящий персонал (приложение 1) об обязательном соблюдении следующих положений нормативных актов:
 - 2.1 „Дидактический, научно-педагогический и научный персонал не вправе оказывать платные услуги детям, учащимся, студентам, с которыми непосредственно взаимодействует в процессе педагогической деятельности в классе или академической группе” (Кодекс об образовании РМ, ст.135, п.2);
 - 2.2 „Дидактическому, научно-педагогическому, научному и руководящему персоналу образовательных учреждений запрещается прием денег или иных благ в любой форме от учащихся, студентов, их семей, а также от родительских общественных организаций” (Кодекс об образовании РМ, ст.135, п.3);

- 2.3 „Дидактическому персоналу запрещается прием денег или иных благ в любой форме от учащихся, их семей, а также от родительских общественных организаций” (Типовое Положение об организации и функционировании учреждений начального и среднего образования, I и II цикла, раздел 8, п.116);
- 2.4 „Дидактический персонал не имеет права предоставлять платные услуги детям, с которыми взаимодействует в академической группе в учебной деятельности” (Типовое Положение об организации и функционировании учреждений начального и среднего образования, I и II цикла, Глава X, раздел 2, п.185);
3. Запрещены все виды деятельности, которые порождают коррупцию или действия, связанные с коррупцией (Кодекс этики дидактических кадров, п.6, п.п.7 (a, b, d, e, f) и п.7, п.п.3 (c, d, e, f) такие как:
 - 3.1 прием или требование от учащихся, родителей, родительских ассоциаций (или другой формы организации родителей) материальных благ и других неправомерных преимуществ (денежные суммы, подарки и услуги), независимо от заявленного их назначения;
 - 3.2 инициирование или организация процесса сбора от учащихся, родителей, родительских ассоциаций (или другой формы организации родителей) материальных благ и других неправомерных преимуществ;
 - 3.3 мошенничество любого типа оценивания за деньги, другие материальные блага и неправомерные преимущества;
 - 3.4 образовательные платные услуги, предоставляемые учащимся, детям с которыми дидактический персонал непосредственно взаимодействует в классе.
4. Дидактическому персоналу (Приложение 1):
 - 4.1 неукоснительно выполнять положения законодательных и нормативных актов в отношении формальных и неформальных сборов денег от учащихся, их семей и от общественных ассоциаций для дидактического и руководящего персонала, положений указанных в п.1 и п.2 настоящего приказа;
 - 4.2 быть ответственными в выполнении положений данного приказа;
 - 4.3 ознакомиться с возможными последствиями, в случае игнорирования положений законодательных и нормативных актов в отношении несанкционированного сбора денег.
5. Классным руководителям:
 - 5.1 до 30.05.2024 года, совместно с родительским комитетом класса, информировать на родительских собраниях всех родителей об использовании пожертвований на уровне класса и лица;
 - 5.2 нести в равной мере с родителями юридическую ответственность за сборы денег в классе;
 - 5.3 довести до сведения родителей настоящий приказ (на родительских собраниях).
6. Заместителям директора по учебной и воспитательной деятельности (Смицкой Е.А., Григорашенко Т.С., Голушко О.В., Гнатенко А.М., Гнатюк Л.В.):
 - 6.1 предпринять необходимые меры для обеспечения неукоснительного соблюдения дидактическим персоналом положений нормативных актов, указанных в п.1 и п.2 настоящего приказа;
 - 6.2 осуществлять мониторинг соблюдения положений настоящего приказа и положений нормативных актов о запрете неформальных сборов денег в лицее всеми сотрудниками лицея;

- 6.3 до 14.05.2024 года, довести до сведения дидактических кадров (под личную подпись), родителей и председателя родительской ассоциации положения настоящего приказа.
7. Снять ответственность с вахтеров (Шпалтер М.М., Шокин Б.С.) и охранников лицея (Ващева Ю.В., Антонова С.С., Крестьянинова В.В., Папушой С.И., Куценко Э.А., Устимова А.Е.) за материальные ценности, не находящиеся на балансе лицея.
8. Всем категориям работников лицея нести личную ответственность за выполнение настоящего приказа, как юридическую, так и на основе Трудового законодательства Республики Молдова.
9. Наложить дисциплинарное взыскание персоналу учебного заведения в соответствии с действующим законодательством, в случаях игнорирования положений настоящего приказа.
10. Контроль над выполнением настоящего приказа беру на себя.

Директор



Апроцкая Т.И.

Исп.: Апроцкая Т.И.
(022) 772-544