



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT
INSTITUȚIA PUBLICĂ LICEUL TEORETIC „DIMITRIE CANTEMIR”

nr. 01-18/1340 din 30.08.2023
la nr. _____ din _____

ПРИКАЗ

О создании бракеражной комиссии
и утверждении обязанностей членов
комиссии

В соответствии с Законом №10 от 03.02.2009 года о государственном надзоре общественного здоровья, Постановлением Правительства №722 от 18.07.2018 года об утверждении ИНСТРУКЦИИ по организации питания детей и учащихся в общеобразовательных учреждениях, для выполнения положений приказа Министерства Здравоохранения Республики Молдова №638 от 12.01.2016 года „О применении Инструкции об организации питания в общеобразовательных учебных заведениях и Рекомендациях для здорового режима питания”, приказа №910 от 02.10.2020 года о модификации приказа №638 от 12.01.2016 года „О применении Инструкции об организации питания в общеобразовательных учебных заведениях и Рекомендациях для здорового режима питания”, Решения Муниципального Совета мун. Кишинева №23/2 от 27.12.2022 года „Об утверждении бюджета мун. Кишинева на 2023 год во втором чтении”, совместного приказа Министерства Образования и Исследований №1310 от 28.12.2022 года и Министерства Финансов Республики Молдова №189 от 28.12.2022 года „О финансовых нормах для питания детей/учащихся в образовательных учреждениях”, приказа Главного Управления Образования, Молодежи и Спорта №01/1-7/937 от 28.08.2023 года „Об организации учебного процесса в учреждениях начального и среднего образования, I и II цикла” приказа №01/1-7/945 от 30.08.2023 года „Об организации бесплатного питания в дошкольных, начальных и средних учебных заведениях муниципия Кишинева на период сентябрь-декабрь 2023 года”, в связи с началом 2023 - 2024 учебного года и связанной с этим финансовой деятельностью, с целью эффективной и качественной организации питания, в том числе бесплатного питания учащихся I-IX классов,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав бракеражной комиссии (приложение №1).
2. Членам бракеражной комиссии организовать работу в период 2023-2024 учебного года в соответствии с обязанностями, установленными в *ИНСТРУКЦИИ по организации питания детей и учащихся в общеобразовательных учреждениях* (утверждена Постановлением Правительства №722 от 18.07.2018 года), раздел VIII «Работа бракеражной комиссии»:
 - 2.1 присутствовать при приеме продуктов питания и сырья на пищеблок (заведующие производством: Замэ Н.М., Троян О.А. – постоянно, члены комиссии – периодически);
 - 2.2 осуществлять мониторинг и оценивать соответствие ассортимента и качества продуктов ежедневному меню раздачи;

- 2.3 следить за соответствием физиологической нормы потребления продуктов для каждого учащегося с показаниями меню;
- 2.4 оценивать качество готовых блюд по органолептическим показателям (цвет, внешний вид: форма, прозрачность, плотность, запах, вкус) за 30 минут до выдачи учащимся, выставить оценки в соответствии с критериями, установленными *Инструкцией* (раздел VIII, п.67: «очень хорошо», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») каждого блюда в отдельности;
- 2.5 осуществлять дегустацию и оценку готовых блюд из ежедневного меню раздачи на завтрак и обед непосредственно в блоке приготовления горячих блюд с соблюдением требований, установленных *Инструкции* (п.68, 69, 70);
- 2.6 **запретить** распределение готовых блюд без оценки бракеражной комиссии и без соответствующей оценки в бракеражном журнале готовой продукции с оценкой каждого блюда в отдельности;
- 2.7 в случае выявления несоблюдения технологии приготовления блюд и при недостаточной термической обработке, разрешить их к выдаче только при условии устранения обнаруженных кулинарных недостатков;
- 2.8 запретить к выдаче учащимся готовые блюда в случае, если блюда были оценены членами бракеражной комиссии «неудовлетворительно», требовать от заведующего производством замены их другими, имеющими аналогичное калорийное значение;
- 2.9 осуществлять оценку органолептических показателей и в отношении пищевых продуктов, приготовленных в промышленных условиях: молоко, сок, йогурт, хлеб, печенье, консервированные овощи и фрукты.
3. Гнатенко А.М. (заместителю директора по воспитательной деятельности, V – IX классы), Голушко О.В. (заместителю директора по учебной деятельности, I – IV классы), ответственным за организацию питания и работу бракеражной комиссии:
 - 3.1 довести до сведения каждого члена бракеражной комиссии приказ под личную роспись;
 - 3.2 осуществлять мониторинг соблюдения графика питания учащихся (приложение 2);
 - 3.3 осуществлять менеджмент документации учреждения по организации питания учащихся (годовой план, программу развития, журнал протоколов заседаний административного совета, протоколы родительских собраний, пояснительные записки по внутренним проверкам, квартальные, полугодовые и годовые отчеты о соблюдении физиологических норм потребления и финансовые отчеты о питании детей и учащихся, журнал учета посещаемости детей, мероприятия по обучению/инструктажу дидактического персонала относительно соблюдения санитарно-эпидемиологических норм, мероприятия по коммуникации и обучению дидактических кадров, родителей и детей навыкам здорового образа жизни, планы действий дидактических кадров по привитию здорового образа жизни);
 - 3.4 иметь в папке следующие документы:
 - договор/копия договора о закупке продуктов питания/услуг, утвержденного Агентством по государственным закупкам и зарегистрированного в региональном казначействе, в зоне обслуживания которого находится общеобразовательное учреждение;
 - ветеринарно-санитарное разрешение на пищеблок, выданное территориальными подразделением по безопасности пищевых продуктов;
 - внутренний приказ о создании бракеражной комиссии в учреждении;
 - комплексный план профилактики пищевых отравлений, согласованный с территориальными подразделениями Национального агентства общественного здоровья;
 - договор, заключённый с компетентными учреждениями, относительно мер по дезинфекции, дезинсекции и дератизации с целью борьбы с вредителями;
 - должностные обязанности сотрудников склада для хранения пищевых продуктов, работников пищеблока, медицинского работника и ответственного за организацию питания;
 - нормативные акты, регламентирующие организацию питания.

