



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT
INSTITUȚIA PUBLICĂ LICEUL TEORETIC „DIMITRIE CANTEMIR”

nr. 04-18/66ab din 26.03.2021
la nr. _____ din _____

ПРИКАЗ

Об организации записи детей в I класс
на 2021-2022 учебный год

В соответствии с положениями Кодекса об образовании Республики Молдова №152 от 17.07.2014 года, типового Положения об организации и функционировании учебных заведений начального и среднего образования, I и II цикла, приказа Министерства Образования, Культуры и Исследований №299 от 24.03.2021 года «О записи детей в I класс на 2021-2022 учебный год» и №305 от 30.03.2016 года «Об утверждении Методологии записи детей в I класс», измененного приказом №149 от 21.03.2017 года «Об утверждении изменений и дополнений приложения к приказу №305 от 30.03.2016 года», приказа Главного Управления Образования, Молодежи и Спорта №396 от 27.03.2019 года «Об организации правил онлайн-регистрации детей в I класс в образовательные учреждения начального, гимназического и лицейского образования на 2021-2022 учебный год», для выполнения положений приказа Главного Управления Образования, Молодежи и Спорта №240 от 26.03.2021 года «Об организации записи детей в I класс на 2021-2022 учебный год», с целью эффективной организации процесса зачисления детей в I класс на 2021-2022 учебный год,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать, начиная с 01.04.2021 года, запись детей в I класс Публичного образовательного учреждения Теоретического лицея имени Дмитрия Кантемира на 2021-2022 учебный год, через прием документов on-line на платформе <https://escoala.chisinau.md/>, в соответствии с расписанием (приложение 2, приказ №240 от 26.03.2021 года, ГУОМС).
2. Утвердить состав школьной комиссии по зачислению в I класс (приложение 1).
3. Школьной комиссии по зачислению в I класс (приложение 1):
 - 3.1 осуществлять запись детей в I класс образовательного учреждения в соответствии с утвержденным расписанием (приложение 2):
 - **I этап:** с 01 апреля по 11 июня 2021 года – запись детей проживающих по микросектору, которым до 01.09.2021 года исполнится 7 лет;
 - **II этап:** с 14 июня по 30 августа 2021 года – запись детей на свободные места (которым исполнится 7 лет до 01.09.2021 года, но не успели записаться на I этапе и детей других микросекторов на свободные места);

- 3.2 осуществлять деятельность в соответствии с Методологией записи детей в I класс и Регламента о записи on-line детей в I класс;
- 3.3 проверить акты представленные родителями/законными представителями для записи детей в I класс и зачислить детей в I класс на основании актов (приложение 3).
4. Вице-председателю приемной комиссии, Голушко О.В. (исполняющей обязанности заместителя директора по учебной деятельности):
 - 4.1 разместить на Web-странице образовательного учреждения информацию о порядке зачисления детей в I класс на 2021-2022 учебный год (приказ №240 от 26.03.2021 года, ГУОМС) и микросектор лицея для записи детей в I класс;
 - 4.2 осуществлять мониторинг деятельности школьной комиссии по организации записи детей в I класс образовательного учреждения в соответствии с утвержденным расписанием (приложение 2);
 - 4.3 опубликовать 11 июня 2021 года на платформе <https://escoala.chisinau.md/>, количество свободных мест после первого этапа, оставшихся после регистрации детей, проживающих в микросекторе учебного заведения и которым до 01 сентября 2021 года исполнилось 7 лет;
 - 4.4 представить в установленные сроки отчеты о зачислении детей в I класс в Главное Управление Образования, Молодежи и Спорта;
 - 4.5 зарегистрировать статистическую информацию, представленную в Главное Управление Образования, Молодежи и Спорта, в книге исходящей документации образовательного учреждения.
5. Ответственность за выполнение настоящего приказа возложить на Голушко О.В., исполняющую обязанности заместителя директора по учебной деятельности.
6. Контроль над выполнением настоящего приказа беру на себя.

Директор лицея



Апроцкая Т.И.

Исп. Т.И. Апроцкая
(022) 772 544

Приложение 1
к приказу №01-18/66-аб
от 16.03.2021 года

Состав комиссии по зачислению в I класс на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1.	Апроцкая Т.И.	председатель комиссии, директор лицея
2.	Голушко О. В.	вице-председатель комиссии, исполняющая обязанности заместителя директора
3.	Григорашенко Т.С.	член комиссии, исполняющая обязанности заместителя директора, администратор базы SIME
4.	Качуровская Н.В.	член комиссии, психолог
5.	Лифанова Л. А.	член комиссии, учитель начальных классов
6.	Король Л. А.	член комиссии, учитель начальных классов
7.	Рошиор И. А.	член комиссии, учитель начальных классов
8.	Подлеснова Л. В.	член комиссии, учитель начальных классов
9.	Гуменная Л.И.	секретарь, руководитель кружка

Расписание записи детей в I класс на 2021-2022 учебный год

Период/дата	Мероприятие
Первый этап записи в I класс	
01 апреля – 11 июня	Подача и заполнение заявлений и актов записи детей в I класс образовательного учреждения по микросектору. <i>Примечание:</i> Обязательные документы для размещения на платформе https://escoala.chisinau.md/ : 1. Заявление о записи ребенка, в соответствии с образцом (приложение №3 к приказу №240 от 26.03.2021 года, ГУОМС); 2. Удостоверение личности (копия) одного родителя/официального представителя, с указанием места прописки; 3. Свидетельство о рождении ребенка (копия).
11 июня	1. Проверка заявлений и объявление результатов записи детей в I класс после первого этапа. 2. Публикация количества свободных мест, оставшихся после записи детей по микросектору на платформе https://escoala.chisinau.md/ и Web-странице образовательного учреждения.
Второй этап записи в I класс	
14 июня – 30 августа	Подача и заполнение заявлений и актов записи детей в I класс образовательного учреждения по микросектору, которым исполнится 7 лет до 01.09.2021 года и не успели записаться на I этапе и детей других микросекторов на свободные места.
30 августа	Проверка заявлений и объявление финальных результатов записи детей в I класс, утвержденных директором образовательного учреждения, на доске объявлений и Web-странице образовательного учреждения и на

Список необходимых документов

для записи детей в I класс на 2021-2022 учебный год

А. Документы приложенные к заявлению для записи:

1. Удостоверение личности родителя/официального представителя, с указанием места прописки (копия);
2. Свидетельство о рождении ребенка (копия).

Б. Документы, которые необходимо представить к началу учебного года (для личного дела учащегося):

1. Заявление родителя/законного представителя (приложение 3, приказ №240 от 26.03.2021 года, ГУОМС).
2. Медицинская карта (передача-выписка, формуляр №0,27/е, приказ Министерства Здравоохранения Республики Молдова №828 от 31.10.2011 года);
3. Две фотографии ребенка (размер 3x4 см);
4. Удостоверение личности родителя/официального представителя, с указанием места прописки (копия);
5. Свидетельство о рождении ребенка (копия);
6. Отчет о физическом, социо-эмоциональном, когнитивном, словарном и речевом развитии ребенка, а также развитии потенциала и учебных навыков на конец подготовительной группы (для детей, которые посещали дошкольные учреждения);
7. Положительное заключение муниципальной комиссии об охвате обучением о готовности к обучению детей, которым не исполнилось 7 лет на начало учебного года и не посещали подготовительную группу в дошкольных учреждениях.

CERERE (model)

Nr _____ din _____

Doamnă/Domnule director,

Subsemnata/ul _____, în calitate de părinte/
reprezentant legal al copilului _____ născut la data _____,
cu domiciliul în localitatea _____

(strada, numărul blocului/ casei și apartamentului, telefonul)
din districtul școlar al instituției _____, sectorul
_____, solicit înscrierea copilului în clasa I (cu
profil _____) pentru anul școlar _____.

Cunosc că datele cu caracter personal prezentate urmează a fi utilizate doar în scopul în
care au fost colectate în conformitate cu Legea 133 *Cu privire la protecția datelor cu
caracter personal* _____.

Declar, pe propria răspundere, că mă oblig să prezint setul de documente
completat, până la începutul anului de studii, inclusiv:

1. Fișa medicală (Trimitere-extras, formular nr.0,27/e, Ordinul MS al RM nr.828 din 31.10.2011);
2. Două fotografii ale copilului (mărimea 3 x 4 cm);
3. Raportul despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitivă, a limbajului și comunicării,
precum și a dezvoltării capacităților și aptitudinilor de învățare la finele grupe pregătitoare
(pentru copiii care au frecventat grupa pregătitoare).
4. Decizia pozitivă a comisiei municipale de școlarizare cu referire la maturitatea școlară a
copiilor care n-au împlinit 7 ani până la începutul anului școlar și n-au frecventat grupa
pregătitoare a instituției de educație timpurie.

La cerere anexez:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

Data _____

(Semnătura părintelui/ reprezentantului legal al copilului)

Directorului

(Numele, prenumele)

(Instituția de învățământ)