



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, CULTURĂ, TINERET ȘI SPORT
INSTITUȚIA PUBLICĂ LICEUL TEORETIC „DIMITRIE CANTEMIR”



bul. Dacia, 28/3, municipiul Chișinău, Republica Moldova, MD-2060;
tel.: (022) 762-677, e-mail: dcantemir.chisinau@gmail.com

26.04.2019 nr. 01-18/94ab

la nr. _____ din _____

ПРИКАЗ

Об организации семестровых
контрольных работ, летняя сессия,
2018–2019 учебный год

Для исполнения положений приказа Министерства Образования, Культуры и Исследований Республики Молдова №1531 от 18.10.2018 года, на основании Кодекса об Образовании №152 от 17.07.2014 года Республики Молдова, Учебного плана для начального образования, гимназического и лицейского, 2018-2019 учебный год, Положения о проверке и оценке школьных результатов, перевода и окончания начального образования и общего, приказа Главного Управления Образования, Культуры, Молодежи и Спорта муниципия Кишинэу №1532 от 25.10.2017 года «Cu privire la tezele semestriale, anul școlar 2018-2019», с целью эффективной организации и проведения семестрового оценивания (II семестр, летняя сессия) в лицейском образовании, 2018–2019 учебный год,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующие сроки проведения семестровых контрольных работ в лицее (X-XI классы), летняя сессия, с 15 по 22 мая 2019 года, письменно, на 2-3 уроках (09.10 до 10.40).
2. Организовать и провести семестровые контрольные работы летней сессии по школьным дисциплинам в соответствии с приложением №1 к данному приказу.
3. Провести 14.05.2019 года педагогический совет по допуску учащихся X-XI классов к сдаче летней сессии 2018-2019 учебного года.
4. Заместителю директора по учебной работе Нестеровой О.В.:
 - 4.1 ознакомить в срок до 08.05.2019 года дидактические кадры, учащихся и родителей X-XI классов с настоящим приказом;
 - 4.2 составить график проведения семестровых контрольных работ летней сессии и представить в Главное управление образования, молодежи и спорта (кабинет №1) до 10.05.2019 года;
 - 4.3 организовать и провести семестровые контрольные работы в соответствии с Положением о проверке и оценке школьных результатов, переводе и окончании начального и среднего образования, утвержденного приказом Министерства Образования №638 от 30.06.2016 года;
 - 4.4 осуществить до 25.05.2019 года замену-возврат уроков учителям по предметам, за счет которых проводилась летняя сессия;
 - 4.5 представить результаты семестровых контрольных работ летней сессии в Главное управление образования, молодежи и спорта (кабинет №1) в соответствии с приложениями №2 и №3 (приказ ГУОМС №1532 от 25.10.2018 года) до 28.05.2019 года.

5. Заместителю директора по учебной работе (Рошковану В.В.), до 08.05.2019 года, провести соответствующие консультации с дидактическими кадрами, ответственными за разработку инструментов оценки семестровых контрольных работ летней сессии по установленным школьным дисциплинам (приложение №1).
6. Заместителям директора (Нестерова О.В., Сенкевич Л.В., Рошковану В.В., кураторам учебных дисциплин), руководителям методических секций:
 - 6.1 провести заседания методических секций по обсуждению и утверждению тестов и инструментов оценки семестровых контрольных работ летней сессии в срок до 10.05.2019 года;
 - 6.2 представить 08.05.2019 года на утверждение пакет материалов оценивания семестровых контрольных работ летней сессии (2 варианта тестов, матрицы спецификаций, схемы проверки и барем оценивания);
 - 6.3 08.05.2019 года сдать в учебную часть (Нестеровой О.В., заместитель директора по учебной работе) пакеты с материалами летней сессии (пакеты – тесты, для каждого класса по количеству учащихся, 1 пакет – полный комплект материалов для методического кабинета);
 - 6.4 провести анализ результатов летней сессии на заседаниях методических секций с 01 по 10.06.2019 года;
7. Дидактическим кадрам:
 - 7.1 разработать и представить не менее двух вариантов тестов до 08.05.2019 года для обсуждения и утверждения на заседаниях методических секций;
 - 7.2 выставить до 14.05.2019 года средний балл за II семестр на основании текущих оценок по предметам летней сессии (приложение 1) и представить протоколы секретарю педагогического совета 14.05.2019 года;
 - 7.3 сдать в учебную часть (Нестеровой О.В.) протоколы итогов семестровых контрольных работ не позже 2 дней со дня написания работы;
 - 7.4 оценки за семестровую контрольную работу выставить по предметам в день их проведения;
 - 7.5 провести анализ семестровых контрольных работ с учащимися в течение 5 дней со дня их написания;
 - 7.6 сдать Рошковану В.В., до 25.05.2019 года, статистический и аналитический отчет по результатам летней сессии (в предложенной заместителем директора форме);
8. Классным руководителям X-XI классов:
 - 8.1 довести до сведения учащихся и родителей список школьных дисциплин летней сессии (до 05.05.2019 года) и график проведения семестровых контрольных работ летней сессии 2018–2019 учебного года (до 13.05.2019 года);
 - 8.2 ознакомить с правилами администрирования семестровых контрольных работ;
 - 8.3 на родительских собраниях (май, 2019 год) довести до сведения родителей результаты семестровых контрольных работ летней сессии.
9. Ответственность за выполнение настоящего приказа возложить на Нестерову О.В., заместителя директора по учебной работе.
10. Контроль над выполнением настоящего приказа беру на себя.

Директор



Апроцкая Т.И.

Приложение 1
к приказу №01-18/ 94 ab
от 26.04 2019

Семестровые контрольные работы (летняя сессия), 2018 – 2019 учебный год

Профиль/Класс	X	XI
Реальный	Язык обучения (русский язык и литература)	География
	Математика	Математика
	Физика	История румын и всеобщая
Гуманитарный	Математика	Информатика
	Язык обучения (русский язык и литература)	Физика
	История румын и всеобщая	География

Приложение 2
к приказу №01-18/ 94 ab
от 26.04 2019

Список классных руководителей X – XI классов, 2018 – 2019 учебный год

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Класс
1.	Овсянникова Т.И.	10 «А»
2.	Грушевская В.Е.	10 «Б»
3.	Сагоян А.М.	10 «В»
4.	Донцова А.Я.	10 «Г»
5.	Дёмина Р.Х.	11 «А»
6.	Пармакли Г.П.	11 «Б»
7.	Лупашку В.В.	11 «В»