

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ И ИССЛЕДОВАНИЙ РМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ С.ЧУМАЙ



ПРИНЯТО
на Педагогическом Совете
Протокол №52
от 11.09.2020

УТВЕРЖДЕН
Приказом директора
№ 128 от 14.09.2020



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 28

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и функционировании ученического
совета в Профессиональном училище
с.Чумай р-на Тараклия

1. Общие положения

1.1. Деятельностью совета обучающихся (далее – Совет) является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением, способствующая приобретению обучающимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности.

1.2 Совет функционирует на основании действующего законодательства РМ, Рамочного положения об организации и функционировании учреждений профессионально-технического образования, утвержденное Приказом № 840 Министерства Образования, Культуры и Исследований РМ, Внутреннего Положения о функционировании Профессионального училища с.Чумай р-на Тараклия, утвержденного Педагогическим Советом протокол №52 от 11.09.2020 и Устава училища.

1.3. Совет является выборным органом самоуправления Профессионального училища с.Чумай р-на Тараклия (далее училище). Совет проводит свои заседания не реже 1 раза в месяц. Решение совета является правомочным, если на его заседании присутствовали не менее 2/3 состава совета и если за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих. Решения совета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех членов училищного коллектива.

1.4. Совет проводит на базе училища заседания, собрания и иные мероприятия. Участие в работе Совета является обязательным для всех его членов.

1.5. Совет размещает на территории училища информацию в отведенных для этого местах (на стенде совета) и в иных средствах информации, получает время для выступлений своих представителей на классных часах и классных родительских собраниях.

2. Порядок формирования совета обучающихся

2.1. Совет формируется на выборной основе сроком на один год.

2.2. Состав совета формируется обучающимися всех учебных групп путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур (по одному представителю от группы). Организацию выборов осуществляет избирательная комиссия, формируемая из представителей групп.

2.3. Состав совета избирается общим собранием обучающихся.

2.4. Совет самостоятельно определяет свою структуру.

2.5. Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов совета. Председатель планирует и организует деятельность совета.

2.6. В Совет кооптируется педагог (заместитель директора, педагогический работник, социальный педагог и др.) для оказания педагогической помощи в деятельности совета.

2.7. В составе совета формируются инициативные группы с наделением их соответствующими полномочиями.

2.8. Председатель назначает руководителей инициативных групп (учебной, внеклассных мероприятий, хозяйственной, правопорядка и др.), сформированных из членов совета.

3. Взаимодействие совета обучающихся с другими органами самоуправления общеобразовательного учреждения

3.1. Совет взаимодействует с педагогическим советом в рамках своей компетенции, установленной настоящим Положением.

3.2. Совет также взаимодействует с Административным советом по вопросам совместного ведения училищных дел.

3.3. Представитель Совета может принимать участие в работе педагогического совета, административного совета, других структур общеобразовательного учреждения с совещательным голосом, затрагивающих интересы обучающихся, присутствовать на заседаниях, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.

4. Задачи совета обучающихся

4.1. Представляет интересы обучающихся в процессе управления Профессиональным училищем.

4.2. Поддерживает и развивает инициативу обучающихся в жизни коллектива училища.

4.3. Реализует и защищает права обучающихся.

4.4. Организует взаимодействие с органами училища по вопросам организации массовых воспитательных мероприятий.

5. Функции совета обучающихся

5.1. Совет выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни коллектива общеобразовательного учреждения:

- изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам организации жизни коллектива обучающихся;
- представляет позицию обучающихся в органах управления училища;
- оказывает организационную помощь в работе старост групп;
- разрабатывает предложения по организации внеурочной деятельности обучающихся.

5.2. Содействует реализации инициатив обучающихся в организации досуговой деятельности, создает условия для их реализации.

5.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы обучающихся, преподавателей и родителей, соблюдая при этом принципы защиты прав обучающихся.

5.4. Представляет интересы обучающихся перед руководством училища на педагогических советах, общих собраниях.

5.5. Проводит встречи с руководством не реже одного раза в четверть.

5.6. Проводит среди обучающихся опросы и анкетирование (вопросы должны быть согласованы с администрацией) по разным направлениям жизни училища.

5.7. Направляет своих представителей для работы в коллегиальных органах по вопросам, относящимся к компетенции совета.

5.8. Организует работу общественных приемных совета, сбор предложений обучающихся, проводит открытые слушания, ставит вопросы о решении проблем, поднятых обучающимися, руководством или органами управления школой.

5.9. Принимает решения по рассматриваемым вопросам, информирует обучающихся, руководство и органы управления училищем о принятых решениях.

5.10. Направляет представителей Совета на заседания органов управления, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся.

5.11. Участвует в разрешении конфликтных вопросов между участниками образовательного процесса.

5.12. Участвует в формировании составов делегаций обучающихся на внеучилищные

массовые мероприятия.

5.13. Иницирует предложения интересных дел обучающихся.

6. Права совета обучающихся

Совет имеет право:

6.1. Знакомиться с локальными нормативными документами училища и их проектами в пределах своей компетенции, вносить в них изменения и предложения по совершенствованию работы.

6.2. Направлять руководству училища письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы.

6.3. Получать от руководства информацию по вопросам жизни училища.

6.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц училища, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий советом.

6.5. Вносить руководству предложения по совершенствованию образовательного процесса.

6.6. Вносить руководству предложения о поощрениях обучающихся, а при рассмотрении вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся давать экспертное (или коллегиальное) заключение о целесообразности его применения.

6.7. Опротестовывать решения руководства и других органов самоуправления, действия работников, противоречащие Уставу Учреждения.

6.8. Опротестовывать в пределах своей компетенции решения руководства, касающиеся обучающихся, принятые без учета предложений совета обучающихся, в других органах самоуправления.

6.9. Создавать печатные органы (стенгазеты, колонку в пресс-центре и др.), участвовать в работе СМИ.

6.10. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами других учебных заведений.

6.11. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество училища по согласованию с руководством.

6.12. Вносить предложения в план воспитательной работы.

6.13. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством РФ и Уставом.

7. Ответственность совета обучающихся

7.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. В случае невыполнения задач и функций совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

8. Делопроеводство совета обучающихся

8.1. Заседания совета протоколируются.

8.2. План работы совета разрабатывается на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы училища и предложений членов совета.

8.3. В конце учебного года совет готовит отчет о выполненной работе.