

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ И ИССЛЕДОВАНИЙ РМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ



ПРИНЯТО
на Педагогическом Совете
Протокол № 4 от 23.09.2016 г.



УТВЕРЖДЕН
Приказом директора
№ 422 от 23.09.2016 г.

М.И. Гун М.И.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 41

РЕГЛАМЕНТ

действий персонала Профессионального училища
с.Чумай, в случае возникновения чрезвычайных
ситуаций (насильственного действия над учащимися
во время осуществления учебно-воспитательного
процесса)

Общие положения

Насилие в образовательной организации — это спланированные или спонтанные проявления агрессивных действий, имеющих своей целью проявление доминирования или унижения, происходящие на территории, в помещениях образовательной организации, во время занятий, перемен, досуга в общежитии, а также по пути в училище и обратно домой, на мероприятиях проводимых училищем или во время этих мероприятий (например, экскурсий).

Несмотря на законодательные запреты, сами педагоги и другие работники образовательных организаций иногда прибегают к мерам физического воздействия для поддержания дисциплины или наказания учащихся. В условиях образовательной среды есть свои особенности проявления различных видов и форм насилия. Чаще всего в образовательной среде преобладает физическое и психологическое насилие, не исключено и применение сексуального насилия. К происшествиям или ЧС в учреждениях образования относятся:

- насильственные действия над учащимися во время осуществления учебно-воспитательного процесса, получение учащимся тяжких телесных повреждений.

Исходя из вышеизложенного, для своевременного реагирования, эффективности решения вопросов сбора и обмена информацией необходимо соблюдать следующий регламент действий всего персонала училища, в том числе учащихся училища.

1. Действие учащихся при обнаружении факта насилия в училище

- 1.1. Немедленно сообщить о случившемся ближайшему педагогическому кадру, или сотруднику обслуживающего персонала.
- 1.2. Запомнить время и место предполагаемых насильственных действий.
- 1.3. Запомнить кто из учащихся находился рядом с учащимся в отношении которого были совершены насильственные действия.

2. Действия работника училища из числа обслуживающего персонала при обнаружении факта насилия в училище

- 2.1. Немедленно сообщить о случившемся директору училища или лицу его замещающему, дежурному администратору. После устного сообщения составить служебное сообщение с подробным описанием произошедшего.
- 2.2. Зафиксировать время и место предполагаемых насильственных действий.
- 2.3. Зафиксировать, кто из учащихся находился рядом с учащимся в отношении которого были совершены насильственные действия.
- 2.4. Сопроводить учащегося к медицинскому работнику училища, при наличии необходимости оказать первую помощь.

3. Действия работника училища из числа дидактических кадров при обнаружении факта насилия в училище

- 3.1. Немедленно сообщить о случившемся директору училища или лицу его замещающему, дежурному администратору училища. После устного сообщения составить служебное сообщение с подробным описанием произошедшего.
- 3.2. Зафиксировать время и место предполагаемых насильственных действий.
- 3.3. Зафиксировать, кто из учащихся находился рядом с учащимся в отношении, которого были совершены насильственные действия.
- 3.4. Сопроводить учащегося к медицинскому работнику училища, при наличии необходимости оказать первую помощь.

4. Действия классного руководителя, при обнаружении факта насилия в отношении учащегося группы

- 4.1. Немедленно сообщить о случившемся директору училища или лицу его замещающему, в случае отсутствия любому заместителю директора училища. После устного сообщения составить служебное сообщение с подробным описанием произошедшего.
- 4.2. Зафиксировать время и место предполагаемых насильственных действий.
- 4.3. Зафиксировать, кто из учащихся находился рядом с учащимся, в отношении которого были совершены насильственные действия.
- 4.4. Сопроводить учащегося к медицинскому работнику училища, при наличии необходимости оказать первую помощь.
- 4.5. Сообщить родителям (законным представителям) о случившемся.
- 4.6. Обеспечить исполнение указаний ответственного лица, которое будет проводить расследование по данному факту.

5. Действия директора училища при обнаружении факта насилия в училище

- 5.1. При получении сообщения о факте насилия в училище немедленно уведомить в виде служебного сообщения Министерство Просвещения РМ.
- 5.2. На основании служебного сообщения, издать приказ о создании комиссии по расследованию предполагаемого факта насилия.
- 5.3. При подтверждении предположения об имевшемся насилии сообщить информацию (в виде служебного сообщения) в органы внутренних дел, прокуратуру, отдел опеки и попечительства.
- 5.4. Взять на особый контроль проведение служебного расследования.
- 5.5. По окончании служебного расследования сообщить о результатах в Министерство Просвещения РМ.

6. Действие лица ответственного за проведение служебного расследования по факту насилия в училище

- 6.1. При обращении лица, в отношении которого было совершено насилие, в больницу направить запрос с целью выявления степени тяжести причиненного вреда здоровью.
- 6.2. Опросить всех очевидцев случившегося:
 - лица обнаружившего факт насилия;
 - классного руководителя (при условии факта насилия между учащимися);
 - всех участников факта предполагаемого насилия (в том числе учащихся);
 - родителей или законных представителей учащихся;
 - сотрудника училища, допустившего факт предполагаемого насилия;
 - руководителя сотрудника училища, допустившего факт предполагаемого насилия.
- 6.3. С целью установления своевременного инструктажа по технике безопасности, соблюдения правил охраны труда проверить журнал инструктажа на рабочем месте.
- 6.4. Провести иные мероприятия, способствующие объективному проведению служебного расследования.
- 6.5. На основании собранного материала подготовить заключение служебного расследования.
- 6.6. Предоставить директору училища или лицу его замещающего материалы служебного расследования.