

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ И ИССЛЕДОВАНИЙ РМ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ



ПРИНЯТО

на Педагогическом Совете
Протокол № 17 от 09.10.2017 г.

УТВЕРЖДЕН

Приказом директора
№ 196 от 10.11.2017



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 54

ПОЛОЖЕНИЕ о функционировании Комиссии по внутренней оценке качества

Профессионального училища с. Чумай р-на Тараклия

ЧУМАЙ 2017

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) о функционировании внутренней системы оценки качества образования в Профессиональном училище с.Чумай р-на Тараклия (далее - Учреждение) разработано в соответствии с *Кодексом об образовании №. 152 от 17.07.2014; Рамочным положением об организации и функционировании учреждений начального профессионального образования, Стратегического плана развития училища на 2016- 2021 гг , Уставом училища;*

1.2. Положение о функционировании внутренней системы оценки качества образования определяет цели, задачи, принципы функционирования системы оценки качества образования в Училище, его организационную и функциональную структуру.

1.3. Основными пользователями результатами внутренней системы оценки качества образования являются:

- Педагогические работники;
- Обучающиеся и их родители (законные представители);
- Экономические агенты, МПУ;
- Министерство Просвещения, Культуры и Инноваций РМ.
- Национальное Агентство по обеспечению качества в ПТ образовании ANACEC.

1.4. В Положении используются следующие термины:

Внутренняя система оценки качества образования — система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, ориентированная на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяющая судить о состоянии системы образования в Профессиональном училище с.Чумай в любой момент времени и обеспечения возможности прогнозирования его развития.

Качество образования — интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Оценка качества образования - процесс, в результате которого определяется степень соответствия образовательных достижений обучающихся, условий реализации образовательного процесса и его ресурсного обеспечения социальным и личностным ожиданиям, государственным образовательным стандартам и другим требованиям, зафиксированным в нормативных документах к качеству образования;

Мониторинг - систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или несоответствия) ее развития и функционирования заданным целям

Измерение - оценки уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (традиционных контрольных работ, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым программам.

2. Миссия Комиссии по внутренней оценке качества — осуществление внутренней

оценки качества Профессионального училища с. Чумай р-на Тараклия, с целью:

- Тестирования каждого подразделения, с целью удовлетворения ожиданий учащихся через систему оценки.
- Обеспечение защиты учащихся и их родителей через подбор программы, которая обеспечат текущей систематической информацией, с точки зрения достижений науки и образования
- Содействовать повышению качества профессионального образования
- Повышать качество деятельности училища
- Оптимизация и ревизия стратегий и образовательных политик на уровне учебного заведения

3. Роль КВОК:

- Разрабатывает и внедряет систему качества в училище, на основе действующих стандартов и стандартов качества
- Координирует внедрение процедур и оценочных мероприятий по обеспечению качества
- Разрабатывает годовой Отчет о внутренней оценке качества образования в училище
- Вносит предложения по совершенствованию качества образования.

ГЛАВА II. Организационная структура

2.1 Организационная структура Комиссии, по внутренней оценке, качества, включает 7 членов и 1 координатора;

2.3. Структура и штатная численность Комиссии, по внутренней оценке, качества рассматривается на Педагогическом Совете, утверждается директором училища.

2.2. Срок полномочий комиссии составляет 4 года. Прекращение членства можно приостановить при следующих условиях:

- по заявлению участника, без необходимой мотивации;
- в результате отзыва вотума доверия Педагогическим Советом;
- в случае невыполнения взятых обязательств.

ГЛАВА III. Полномочия и обязанности Комиссии, по внутренней оценке, качества

3.1. Координирует процедурами и мероприятиями, по внутренней оценке, качества образования, утвержденные администрацией училища, в соответствии с направлениями и критериями, предусмотренные действующим законодательством;

3.2 Разрабатывает годовой Отчет о внутренне оценки качества образования в училище. Отчет доводится до сведения бенефициаров посредством презентации/публикации и для внешней оценки (ANACEC)

3.3 Формулирует предложения, направленные на улучшение качества образования и доводит до сведения руководства училища.

3.4. Разрабатывает критерии и методы, необходимые для эффективного функционирования Внутренней системы обеспечения и управления качеством во всех сферах деятельности училища.

3.5. Разрабатывает нормативную документацию системы менеджмента качества, мониторинга документированной информации.

3.6. Оказывает методическую поддержку подразделениям при разработке специализированной документации системы менеджмента качества.

3.7. Подготовка плана-графика разработки и внедрения документированной информации училища.

3.8. Осуществляет сбор и обработку результатов аудитов на основании представленных отчетов .

3.9. Анализирует состояние инфраструктуры училища и её влияния на качество подготовки обучающихся

3.10. Разрабатывает мероприятия по совершенствованию системы менеджмента качества.

3.11. Систематически повышает квалификацию, участвует в работе семинаров, конференций, встреч по вопросам разработки и совершенствованию системы менеджмента качества в училище.

3.12. Комиссия, по внутренней оценке, качества имеет следующие обязанности:

- формирует концептуальные подходы к оценке качества образования, утверждает основную базу внутренней оценки качества образования;
- разрабатывает систему показателей, характеризующих состояние и динамику развития;
- обеспечивает реализацию процедур контроля и оценки качества образования;
- проводит мониторинг образовательных достижений, обучающихся;
- координирует работу различных структур, деятельность которых связана с вопросами оценки качества образования;
- осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- обеспечивает проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых исследований по вопросам качества образования;
- проводит содержательный анализ результатов оценки качества образования;
- принимает управленческие решения по совершенствованию качества образования.
- обсуждает систему показателей, характеризующих состояние и динамику развития училищной системы образования;
- формирует информационные запросы основных пользователей внутренней системы оценки качества образования;
- утверждает перечень показателей и индикаторов, характеризующих состояние и динамику развития училища;
- определяет состояние и тенденции развития училища, на основе которых принимаются

- управленческие решения по совершенствованию качества образования;
- Определяет ценности, принципы и показатели качества;
 - Строит, посредством участия и обсуждения, консенсуса всех заинтересованных сторон (учащихся, родителей, преподавателей, работодателей, местной администрации, других представителей сообщества) в отношении показателей качества;
 - Следит за соблюдением всех процедур текущего функционирования и развития;
 - Оценивает влияние всех процессов (в том числе и, особенно, процесса образования) и мероприятий, проводимых в школе на качество образования, предоставляемые и сообщить в лице органов власти и общества, о том, как было обеспечено качество;
 - Предлагает меры по оптимизации/роста/развития качества образования, предоставляемых учебным заведением – на уровне концепции, принципов, показателей, норм и существующих процедур, касающихся функционирования и развития училища;
 - обязана работать с полученной информацией о системе менеджмента качества

3.13 Координатор Комиссии распределяет обязанности каждого члена комиссии.

3.14 Виды инструментов, применяемые при оценке качества:

- Заявления о намерениях комиссии,
- Анкеты
- Руководства для интервью
- Руководства примечание
- Типы проектов
- Письменные отчеты
- Различные карточки оценки
- Оперативный план / деятельности
- Карточки анализа документов училища
- Документы, политика в области образования, разработанных на национальном и местном уровнях
- Стандарты, методики, руководства, лучшие практики и другие инструменты по оценке институционального и обеспечению качества, разработанных на национальном или местном уровне.

3.15 Процессы, посредством которых обеспечивается качество:

- Планирование и проведение учебных занятий (учебной и внеучебной)
- Обеспечение ресурсов для деятельности обучения планируется и путем организации ситуаций обучения
- Деятельность педагогических работников в классе, в училище и в обществе
- Получение и оценка результатов обучения
- Оперативное и стратегическое управление училищем
- Обеспечение связи с участниками образовательных незаменимых (хозяйствующих субъектов, учащихся и родителей) и со всем сообществом, а также обеспечение участия сообщества в жизни училища и в жизни сообщества
- Комплексная оценка всей „жизни училища”.

3.16. Самооценка:

- Выбор темы (в случае, если оценка касается не всех областей, предусмотренных законом)
- Диагностика уровня реализации
- Рассмотрение уровня реализации
- Выявление недостатков и цели для вмешательства по исправлению / развития
- Создание рабочей группы
- Изменение /оптимизация стратегического плана развития и оперативных планов,
- Проведение мероприятий по развитию /оптимизации /исправления
- Повторная оценка

IV Права и обязанности членов комиссии КВОК

4.1 Члены комиссии КВОК имеют право и обязанность проверять документы о деятельности педагогических кадров, управленческого и административного персонала училища.

4.2 Члены комиссии КВОК. имеют право и обязанность проверить эффективное использование и содержание материальной базы училища.

4.3 Члены комиссии КВОК. имеют право и обязанность проверить условия по обеспечению охраны здоровья и безопасности учащихся и сотрудников училища.

4.4 Члены комиссии КВОК. имеют право и обязанность довести до сведения руководства училища любые нарушения, отмеченные в процессе проверки и оценки.

V Вознаграждения и наказания за неисполнение обязанностей

5.1 Члены комиссии КВОК имеют приоритет в призовой фонд 2% , к заработной плате за заслуги, другие призы и награды, установленные на уровне училища.

5.2 Невыполнение обязанностей, предусмотренных положением, влечет ответственность (от устного предупреждения до исключения или замены другим членом комиссии КВОК .).

VI Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение действует на период деятельности КВОК

6.2 Настоящее Положение может быть изменено, дополнено или улучшено в зависимости от потребностей, возникающие в процессе работы, с разрешением Административного Совета училища.