Ministerul Educației , Culturii şi Cercetării al RM
Scoala Profesională din s.Ciumai r.Taraclia

Aprobat
Director SP Maria TUN

STRATEGIA
COMISIEI DE EVALUARE INTERNĂ
ŞI ASIGURARE A CALITĂȚII
PENTRU PERIOADA 2016-2021

Aprobată de CEAIC
Proces Verbal nr.1 din 15.09.2017

CIUMAI-2017

CONȚINUT

Preambul..... 3

Glosar de termeni.....4

Cadrul normativ.....6

Scopul, obiectivele generale și principiile fundamentale ale Strategiei..... ...6

Motivație 8

Analiza SWOT 9

Metodologia asigurării calității..... 15

Obiective generale 12

Etape de aplicare 14

Modalități de implementare a strategiei de evaluare a calității..... 17

Instrumente și proceduri de evaluare internă a calității..... 18

Modalități și proceduri de îmbunătățire a calității..... 19

I. PREAMBUL

Calitatea educaţiei este ansamblul de caracteristici ale unui program de studiu şi ale furnizorului acestuia, prin care sunt îndeplinite aşteptările beneficiarilor, precum şi standardele de calitate.

Calitatea unei instituţii de învăţământ este determinată de calitatea proceselor şi de calitatea serviciilor educaţionale oferite.

Este important de precizat că, pentru procesul de învăţământ, calitatea nu este produsă şi definită exclusiv de şcoală ca ofertant de servicii educaţionale, ci de beneficiarii şi clienţii educaţiei. Aceştia trebuie permanent consultaţi, iar satisfacţia lor să fie un motiv permanent de preocupare pentru instituţiile de educaţie în aşa fel încât să se genereze un sistem concurenţial.

Asigurarea calităţii educaţiei este realizată printr-un ansamblu de acţiuni de dezvoltare a capacităţii instituţionale de elaborare, planificare şi implementare de programe de studiu, prin care se formează încrederea beneficiarilor că organizaţia furnizoare de educaţie îndeplineşte standardele de calitate.

Îmbunătăţirea calităţii educaţiei presupune evaluare, analiză şi acţiune corectivă continuă din partea organizaţiei furnizoare de educaţie, bazată pe selectarea şi adoptarea celor mai potrivite proceduri, precum şi pe alegerea şi aplicarea standardelor de referinţă. Calitatea educaţiei reprezintă o prioritate permanentă pentru orice organizaţie furnizoare de educaţie, precum şi pentru angajaţii acesteia.

Furnizorii de educaţie trebuie să funcţioneze astfel încât, prin calitatea activităţii lor, să satisfacă încrederea publică, iar învăţământul să se afirme ca bun public.

Asigurarea calităţii educaţiei este centrată preponderent pe rezultate. Rezultatele sunt exprimate în cunoştinţe, competenţe, valori şi atitudini, care se obţin prin parcurgerea şi finalizarea unui nivel de învăţământ sau program de studii. Toate organizaţiile depind de clienţii lor şi, ca atare, trebuie să le înţeleagă nevoile curente şi de viitor, trebuie să le îndeplinească cererile şi să le depăşească aşteptările. Pe segmentul învăţământ, produsul final al şcolii nu este absolventul, ci dezvoltarea lui umană ca valoare adăugată, competenţa dobândită de acesta la terminarea studiilor. Rezultatul final poate fi exprimat prin suma de abilităţi şi cunoştinţe dobândite, care îi permit acestuia să se insereze în mod eficient şi să se realizeze profesional într-un domeniu specific al vieţii socio-economice. Validarea internă a competenţei menţionate este dată de acordarea de către instituţia de învăţământ a unei diplome care recunoaşte dobândirea unei calificări, iar cea externă de măsura în care cunoştinţele şi abilităţile dobândite au contribuit la formarea capacităţii absolventului de a răspunde cerinţelor domeniului amintit, şi implicit la realizarea sa profesională şi materială pe acest temei.

Cheia spre calitatea învăţământului professional tehnic constă în termenul de "adaptare": o adaptare la vârsta elevilor, la stilurile lor de învăţare, la valorile societăţiii, la nevoile elevilor, la perspectivele lor de viitor etc. Un învăţământ de calitate presupune integrarea valorilor şi principiilor democratice, a drepturilor şi obligaţiilor partenerilor, fiind conceput într-un spirit de transparenţă, responsabilizare şi implicare, atât a şcolii ca furnizor de educaţie, cât şi a familiei – elev şi părinte – ca beneficiar al serviciului educaţional.

Strategia Comisiei de evaluare internă şi asigurare a calităţii a Instituţiei Publice Şcoala Profesională din s.Ciumai r.Taraclia (în continuare – Strategia I.P. ŞP Ciumai) este un document important de activitate în domeniul educaţional al instituţiei de învăţământ. Calitatea procesului educaţional determină în mare măsură dezvoltarea instituţiei de învăţământ bazată pe- ***acces,relevantă,calitate, cunoaştere şi inovare.***

Strategia stabileşte obiectivele şi sarcinile pe termen mediu şi lung în vederea dezvoltării educaţiei de calitate în I.P ŞP Ciumai, defineşte orientările şi direcţiile prioritare de dezvoltare a procesului de învăţământ vocaţional/tehnic din instituţie şi în perspectiva integrării europene. Calitatea educaţiei determină în mare măsură calitatea vieţii şi creează oportunităţi pentru realizarea în volum deplin a capabilităţilor fiecărui cetăţean.

Elaborarea Strategiei a derivat din necesitatea planificării strategice a procesului educaţional, pentru promovarea reformelor demarate de către Ministerul Educaţieide în învăţământul vocaţional / tehnic şi asigurarea modernizării continue a procesului educaţional . La elaborarea Strategiei s-a ţinut cont de cadrul legislativ normativ existent, de realizările şi deficienţele instituţiei de învăţământ implementate anterior, de perspectivele integrării europene a Republicii Moldova, de experienţa instituţională şi naţională din domeniu, întemeindu-se pe cercetările ştiinţifice fundamentale şi aplicative, necesităţile sociale şi educaţionale, pe principiile unanim recunoscute cu privire la drepturile omului, ale copilului şi ale egalităţii de gen.

În scopul coordonării integrate a procesului de planificare strategică a I.P. ŞP Ciumai prevederile Strategiei au fost corelate cu documentele de politici elaborate de Ministerul Educaţiei şi Agenţia Naţionala de Asigurare Internă a Calităţii, cu reformele demarate, cu alte reforme ce reprezintă o continuitate operaţională a acţiunilor proiectate în Strategia Sectorială de Dezvoltare „Educaţia - 2020" şi Codul Educaţiei.

Procesul de implementare a Strategiei va fi realizat în baza unui Plan de acţiuni care va specifica acţiunile, termenele, responsabilii şi resursele necesare. Implementarea activităţilor prevăzute de acest plan vor avea impact benefic asupra profesionalismului şi poziţiei civice a viitoarei generaţii de tehnicieni, absolvenţi ai I.P. ŞP Ciumai

II.GLOSAR DE TERMENI

Acreditare (în învăţământ) – proces de evaluare externă a calităţii programului de studiu sau/şi a instituţiei de învăţământ, materializat prin eliberarea unui act prin care instituţiei i se acordă dreptul de a desfăşura procesul de învăţământ, de a organiza admiterea la studii şi examenele de finalizare a studiilor, precum şi dreptul de a emite diplome, certificate şi alte acte de studii recunoscute de Ministerul Educaţiei.

An de studiu – an universitar/academic, constituit din două semestre relativ egale, care includ activităţi de predare - învăţare - evaluare, vacanţe şi alte activităţi educaţionale.

Asigurare a calităţii educaţiei – proces continuu, progresiv de evaluare (examinare, monitorizare, garantare, control, menţinere şi îmbunătăţire) a calităţii unui sistem de învăţământ, unor instituţii de învăţământ sau unor programe de studii.

Autorizare de funcţionare provizorie (în învăţământ) – actul de înfiinţare a instituţiei de învăţământ, care îi acordă dreptul de a desfăşura procesul de învăţământ şi de a organiza admiterea la studii.
Calitate a educaţiei – ansamblul de caracteristici ale unui program de studiu/program de formare profesională/program de formare profesională continuă a adulţilor şi ale ofertanţilor acestuia, prin care sunt satisfăcute aşteptările beneficiarilor în raport cu standardele de calitate.
Competenţă profesională – ansamblul unitar şi dinamic de cunoştinţe şi abilităţi. Cunoştinţele se exprimă prin următorii descriptori: cunoaştere, înţelegere şi utilizare a limbajului specific, explicare şi interpretare. Abilităţile se exprimă prin următorii descriptori: aplicare, transfer şi rezolvare de probleme, reflecţie critică şi constructivă, creativitate şi inovare.
Criteriu de evaluare – nivel de performanţă prin intermediul căruia poate fi examinată posibilitatea atingerii anumitor standarde şi/sau obiective.
Evaluare internă / autoevaluare a calităţii educaţiei – proces realizat de către structurile instituţionale responsabile de asigurarea calităţii, în baza unui regulament instituţional, în conformitate cu standardele naţionale de referinţă;
Evaluare externă a calităţii educaţiei – proces complex de analiză a calităţii unui program de studiu oferit de către o instituţie de învăţământ sau a calităţii procesului educaţional/de cercetare/de creaţie artistică al unei instituţii de învăţământ, precum şi prezentarea recomandărilor pentru îmbunătăţirea calităţii.
Evaluare a rezultatelor învăţării – proces prin care se stabileşte faptul că o persoană a dobîndit anumite cunoştinţe, deprinderi şi competenţe.
Formare profesională – proces de instruire în urma căruia se obţine o calificare atestată printr-un certificat sau o diplomă, eliberate în condiţiile legii.
Indicator de performanţă – instrument de măsurare care indică caracteristicile unui anumit criteriu de evaluare a calităţii programului de studiu şi a activităţii instituţiei de învăţământ.
Îmbunătăţire a calităţii educaţiei – evaluarea, analiza şi acţiunea corectivă continuă din partea instituţiei prestatoare de servicii educaţionale, bazată pe selectarea şi adoptarea celor mai potrivite proceduri, precum şi pe alegerea şi aplicarea standardelor de referinţă.
Management al calităţii (în învăţământ) – ansamblu de măsuri aprobate în mod regulat la nivel instituţional sau la nivel naţional, în scopul asigurării calităţii învăţământului.
Program de studiu / program de formare profesională – totalitatea activităţilor de proiectare, organizare, conducere şi realizare a predării, învăţării, cercetării, creaţiei artistice şi evaluării, care asigură formarea într-un domeniu ocupaţional şi academic, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare şi conduce la obţinerea unei calificări certificate de către un organism abilitat.
Raport de autoevaluare (evaluare internă) a calităţii educaţiei – document oficial elaborat de instituţia de învăţământ care solicită autorizarea de funcţionare provizorie sau acreditarea unui program de studiu/unei instituţii de învăţământ.

III. CADRUL NORMATIV

Actele normative principale, care stau la baza funcţionării I.P.ŞP Ciumai şi a elaborării Strategiei sunt:

- Codul educaţiei Legea nr. 152 din 17.07.2014;
- Strategia de dezvoltare a educaţiei pentru anii 2014 – 2020 „Educaţia 2020", Hotărîrea Guvernului nr. 944 din 14 noiembrie 2014;

- Strategia de Dezvoltare a învățământului vocațional tehnic pe anii 2013 – 2020, Hotărîrea Guvernului nr. 97 din 01 februarie 2013;
- Codul de etică al cadrului didactic, Ordinul Ministerului Educației nr. 861 din 07.09.2015;
- Regulamentul intern de activitate a ȘP Ciumai r.Taraclia, Ordinul nr. 15 din 15.07.2016;
- Ghidul Managementului Calității în învățământul profesional tehnic;
- Metodologia de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic.

IV.SCOPUL, OBIECTIVELE GENERALE ȘI PRINCIPIILE FUNDAMENTALE ALE STRATEGIEI

Scopul Strategiei constă în:

- stabilirea direcţiilor prioritare de dezvoltare a educaţiei decalitate din Republica Moldova şi a mecanismelor de realizare a acestora;
- asigurarea unei dezvoltări durabile a sistemului de educaţie în vederea formării unei personalităţi integre, active, sociale şi creative - factori principali ai dezvoltării umane şi ai progresului social-economic al ţării.

Obiectivele generale ale Strategiei sunt:

- Asigurarea cadrului de referinţă, de dezvoltare prospectivă a sistemului de învăţământ prin diagnosticare, proiectare strategică, implementare, monitorizare a acestui proces.
- Dezvoltarea continuă a performanţelor profesionale şi a competitivităţii cadrelor didactice şi manageriale, printr-un sistem coerent şi logic de activităţi de planificare, recrutare, selecţie, socializare, integrare, motivare, formare profesională, evaluare, valorizînd resursele lor interne.
- Modernizarea, dezvoltarea bazei materiale a instituţiei în vederea asigurării mijloacelor necesare promovării unui învăţământ modern, de calitate şi gestionarea eficientă a resurselor materiale şi financiare.
- Diagnosticarea, proiectarea, implementarea, monitorizarea cuuriculumului din perspectiva conexiunii demersurilor pedagogice, psihologice, manageriale raportate la contexte naţionale şi tendinţe internaţionale.
- Dezvoltarea parteneriatelor şi programelor de cooperare naţională şi internaţională.
- Asigurarea şi îmbunătăţirea permanentă a calităţii în baza diagnostificării şi evaluării situaţiei reale prin proiectare, implementare şi monitorizare a acestui proces.

In procesul implementării Strategiei vor fi respectate următoarele **principii:**

responsabilitate – asigurarea calităţii ţine de competenţa fiecărei persoane care este responsabilă public de rezultatele şi performanţele sale, de informaţiile oferite în rapoartele de autoevaluare şi în alte documente ale evaluării calităţii;

îmbunătăţirea continuă a calităţii – activităţile din sistemul de învăţământ se raportează sistematic la standardele naţionale de referinţă şi la bunele practici naţionale şi internaţionale în domeniul asigurării calităţii şi a promovării culturii calităţii;

transparenţă – asigurarea calităţii se realizează de către toţi actorii implicaţi prin promovarea unor proceduri transparente, făcute publice şi responsabile pentru întreg procesul educaţional evaluat;

obiectivitate – în cadrul procesului de *evaluare internă* a calităţii ȘP Ciumai asigură obiectivitatea, corectitudinea şi validitatea rezultatelor şi performanţelor reale în strictă conformitate cu Metodologia

aprobată, iar actorii implicaţi identifică onest şi riguros realizările şi neajunsurile; **cooperare** – *evaluarea* calităţii de către CEIAC se bazează pe relaţii de cooperare cu toţi actorii implicaţi, de conlucrare şi încredere reciprocă între actorii implicaţi, avînd drept scop comun asigurarea calităţii în învăţămînt;

nediscriminare – procesul de *evaluare* a calităţii asigură excluderea oricăror fapte de discriminare pe baza unor considerente neîntemeiate şi nelegitime a instituţiilor de învăţămînt, a programelor de studii oferite şi a tuturor actorilor implicaţi, şi se desfăşoară respectînd drepturile omului, egalitatea de şanse, de gen, de vârstă, de apartenenţă rasială, etnică, lingvistică, religioasă, culturală şi politică a persoanelor, în conformitate cu prevederile legislaţiei în vigoare.

IV.MOTIVAŢIE

Necesitatea compatibilizării cu sistemele de învăţământ din Uniunea Europeana oferă doar o parte din argumentele pentru dezvoltarea sistemelor de Management şi de asigurare a calităţii educaţiei. Nevoile interne de dezvoltare şi reforma, aşa cum au fost ele identificate în documentele diagnostice şi strategice elaborate de către Ministerul Educaţiei sunt alte argumente în favoarea dezvoltării sistemelor de management şi de asigurare a calităţii.

Misiunea asumată în Scolii Profesionale din s.Ciumai r.Taraclia este de „a dezvolta valoarea în oameni,. in acest sens, ne dorim să dezvoltăm învăţământ şi pregătire profesională de calitate, în domenii specifice, în context naţional şi internaţional, în concordanţă cu necesităţile pieţii muncii.

Misiunea CEIAC a ŞP Ciumai este de a constitui conceperea şi implementarea unui sistem de management al calităţii eficient bazat pe o structură organizatorică şi a documentaţiei corespunzătoare, care să permită monitorizarea, evaluarea, intervenţia corectivă preventivă în vederea îmbunătăţirii calităţii serviciilor educaţionale conform cerinţelor economiei naţionale.

Viziunea CEIAC a ŞP Ciumai asigură crearea unui climat de încredere şi colaborare între angajaţi; implicarea personală a fiecărui cadru didactic prin punerea în valoare a competenţelor, cunoştinţelor şi experienţei profesionale în relaţiile cu beneficiarii şi celelalte părţi interesate; asumarea responsabilităţilor pentru rezolvarea problemelor, implicarea activă în identificarea oportunităţilor de înbunătăţire continuă a calităţii procesului educaţional confrom actelor normative şi standardelor de calitate.

Prezenta strategie este documentul care fixează, pe termen mediu, reperele generale ale acţiunilor de implementare la nivelul instituţiei de învăţământ a sistemului de management al calităţii, în aria de competenţă şi pe baza funcţiilor definite şi în Regulamentul propriu de organizare. Strategia include principiile, ţintele şi direcţiile de acţiune ale CEIAC. Acolo unde este necesar, sunt prevăzute şi termenele de materializare ale acţiunilor concrete.

Activitatea ŞP Ciumai pentru perioada de referinţă va continua să se bazeze pe **valorile** deja consacrate în evoluţia sa:

- ✓ ***Profesionalism***
- ✓ ***Performanţă***
- ✓ ***Transparenţă***
- ✓ ***Colaborare reciprocă***
- ✓ ***Respectul faţă de personalitate***
- ✓ ***Responsabilitate***
- ✓ ***Dreptul la opinii***

Comisia de evaluare şi asigurare internă a calităţii va favoriza în ŞP Ciumai îmbunătăţirea calităţii întregii activităţi prin optimizarea politicilor şi strategiilor educaţionale de la nivelul unităţii şcolare şi prin evaluarea satisfacţiei grupurilor semnificative de interes (elevi, părinţi, corp profesoral, comunitate locală).

IV.ANALIZA S.W.O.T

Pentru a realiza o mai bună diagnoză a instituţiei de învăţământ am apelat la analiza S.W.O.T., analizînd atît mediul intern cît şi cel extern , pe următoarele paliere :

- **Curriculum**
- **Resurse umane**
- **Resurse materiale si financiare**
- **Relaţii comunitare**

CURRICULUM

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
➢ Şcoala dispune de planuri de învăţământ, programe. ➢ Accesul cadrelor didactice la internet şi la mijloace tehnice moderne. ➢ Existenţa Standardelor ocupaţionale.	➢ Lipsa unui centru de documentare, a unei săli de lectura cu multe locuri, a cabinetului multimedia. ➢ Insuficienta diversitate a abilităţilor cadrelor didactice în raport cu solicitările. ➢ Stilurile didactice folosite în predare sunt în mare parte de tip euristic. ➢ Concentrarea activităţilor pe conţinuturi nu pe nevoile de formare ale elevilor.
OPORTUNITĂŢI	**AMENINŢĂRI**
➢ Identificarea necesităţilor de formare a cadrelor didactice. ➢ Se oferă posibilitatea satisfacerii dorinţei de informare şi cunoaştere în diferite domenii de activitate. ➢ Oferta vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absenteism şcolar şi contribuie la dezvoltarea unei motivaţii intrinseci pentru învăţare. ➢ Se acceptă valorificarea abilităţilor individuale.	➢ Insuficienta diversificare şi adecvare a curriculei la cerinţele şi solicitările societăţii. Există riscul micşorării numărului de cereri de înscriere în instituţie. ➢ Baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor (opţiunilor) beneficiarilor. Numărul calculatoarelor din şcoală nu este suficient. ➢ Scăderea motivaţiei elevilor pentru învăţare. ➢ Lipsa unor mijloacelor de învăţământ necesare consolidării caracterului aplicativ. ➢ Insuficiente fonduri pentru achiziţionarea de material didactic performant.

RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
➢ Personal didactic calificat ; ➢ cadre didactice cu performanţe în activitate – 60 %; ➢ relaţiile interpersonale (profesor-elev, conducere-subalterni, profesori-părinţi, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educaţional deschis, stimulativ; ➢ există o bună delimitare a responsabilităţilor cadrelor didactice (există comisii constituite pe diverse probleme) precum şi o bună coordonare a acestora ➢ ameliorarea relaţiei profesor-elev prin intermediul Consiliului Elevilor ➢ Realizarea planului de formare continua anual. ➢ Rezultate bune la olimpiadele şi concursurile şcolare. ➢ Implicarea profesorilor şi elevilor în diferite programe de parteneriat şcolar. ➢ Preocupare pentru stimularea profesorilor şi elevilor cu rezultate deosebite.	➢ Slabă motivare datorită salariilor mici; ➢ Conservatorismul şi rezistenţa la schimbare a unor cadre didactice; ➢ Conservatorismul unor cadre didactice privind aspecte precum: organizarea şi desfăşurarea lecţiiior, centrarea activităţii didactice pe nevoile elevului, informatizarea învăţământului etc. ➢ Slaba implicare a părinţilor în problemele şcolii; ➢ Nesupravegherea copiilor ai căror părinţii sunt plecaţi la lucru în străinătate. ➢ Consiliul reprezentativ al elevilor este puţin implicat în unele probleme specifice şcolii.
OPORTUNITĂŢI	**AMENINŢĂRI**
➢ Numărul de întâlniri şi activităţi comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtăşirea experienţei, creşterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună ➢ varietatea cursurilor de formare şi perfecţionare organizate ➢ posibilităţile financiare de stimulare, motivare a cadrelor didactice ➢ întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice şi părinţii elevilor (şedinţele cu părinţii la nivelul grupei/ şcolii, consultaţiile);	➢ Scăderea motivaţiei şi interesului pentru activităţile profesionale; ➢ Criza de timp a părinţilor datorată actualei situaţii economice care reduce implicarea familiei în viaţa şcolară. ➢ Lipsa perspectivei clare asupra viitorului determinată de reforma societăţii în derulare. ➢ Migraţia părinţilor spre străinătate şi plasarea copiilor în grija persoanelor fară autoritate.

RESURSE MATERIALE ŞI FINANCIARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
➢ starea fizică a spaţiilor şcolare şi încadrarea în normele de igienă corespunzătoare ➢ existenţa cabinetelor, laboratoarelor funcţionale pentru anumite discipline: ➢ şcoala are bibliotecă ➢ Existenţa unor mijloace moderne de informare (internet) şi auxiliare (videoproiector, video ➢ Sala festiva .	➢ Fondul de carte al bibliotecii nu este reactualizat, biblioteca nu este conectată la reţeaua internet; ➢ Materialul didactic este insuficient şi depăsit; ➢ Fondurile băneşti nu sunt suficiente pentru stimularea cadrelor didactice şi elevilor, pentru achiziţionarea unor echipamente şi materiale didactice, pentru întreţinerea spaţiilor şcolare;; ➢ Uzura fizică şi morală a bazei materiale, ➢ insuficienţa de calculatoare necesară pentru instruire.; ➢ Insuficienţa calculatoarelor;
OPORTUNITĂŢI	**AMENINŢĂRI**
➢ Parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinţi), ONG, agenţi economici, firme... ➢ Posibilitatea antrenării părinţilor şi elevilor în activităţile de amenajarea a unor săli de clasă. ➢ Majorarea planului extrabugetar prin extinderea parteneriatelor (noi contracte);	➢ Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a dotărilor existente. ➢ Degradarea spaţiilor şcolare datorită fondurilor băneşti limitate, alocate pentru întreţinerea şcolii. ➢ Instabilitatea pe piaţa economică a agenţilor economici.

RELAŢII DE PARTENERIAT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
➢ Întâlniri semestriale cu Comitetul consultativ al părinţilor, suplimentate de consultaţii individuale cu părinţii ➢ Dezvoltarea relaţiei profesori-elevi-părinţi se realizează ţi prin intermediul serbărilor şcolare ➢ Colaborarea cu partenerii educaţionali: primăria, poliţia, pompierii, muzeu,	➢ Slabe legături de parteneriat cu O.N.G.-uri ➢ Legăturile cu firme şi agenţi economici în vederea angajării ulterioare sunt insuficiente ➢ Puţine activităţi desfăşurate în şcoală implică coparticiparea părinţilor ➢ Prea puţine programe de orientare

biblioteci.... ➢ Colaborarea cu diverse instituţii similar; ➢ Realizarea site-ului scolii;	şcolară şi profesională; ➢ Insuficienta implicare a unor cadre didactice în activităţile extraşcolare. ➢ Insuficienta implicarea a părinţilor elevilor cu performanţe şcolare în activităţi educative desfăşurate în şcoală. ➢ Instabilitatea agenţilor economici pe piaţa muncii.
OPORTUNITĂŢI	**AMENINŢĂRI**
➢ Disponibilitatea şi responsabilitatea unor instituţii de a veni în sprijinul şcolii (agenţii economici, APL , Poliţia, Biserica, Instituţiile culturale, etc.); ➢ Cererea exprimată de Consiliul reprezentativ al elevilor privind desfăşurarea de activităţi comune părinţi-profesori-elevi; ➢ Interesul firmelor de a-şi recruta şi forma în perspectivă personal specializat; ➢ Disponibilitatea (altor şcoli) instituţii similare pentru schimburi de experienţă. ➢ Promovarea învăţământului non-formal;	➢ Slabă implicare a părinţilor în viaţa şcolară; ➢ Instabilitate la nivel social şi economic a instituţiilor potenţial partenere; ➢ Instabilitatea agenţilor economici; ➢ Slaba comunicare între instituţiile partenere.

VI.METODOLOGIA ASIGURĂRII CALITĂŢII

Sistemul de asigurare a calităţii serviciilor educaţionale adoptat de către I.P.ŞP Ciumai are ca scop:

- Asigurarea unei mai bune corelări a serviciilor educaţionale oferite de către ŞP Ciumai cu cerinţele beneficiarilor direcţi şi indirecţi;
- Îmbunătăţirea permanentă a calităţii serviciilor educaţionale oferite de I.P. ŞP Ciumai Dezvoltarea unei culturi a calităţii în cadrul I.P. ŞP Ciumai şi asigurarea unei protecţii reale a intereselor beneficiarilor de serviciile oferite de către unitatea de învăţământ;
- Implementarea unui sistem de evaluare internă a calităţii proceselor didactice şi de evaluare externă, în vederea certificării conformităţii acestor procese cu standardele în vigoare;
- Clarificarea în ceea ce priveşte responsabilităţile membrilor ŞP Ciumai, asigurarea calităţii serviciilor educaţionale;

- Asigurarea transparenţei necesare în ceea ce priveşte modul de utilizare de către ŞP Ciumai a resurselor financiare alocate de la buget şi a celor proprii, pentru realizarea obiectivelor sale privind serviciile educaţionale.

Sistemul de asigurare a calităţii se referă la următoarele domenii:

- capacitatea instituţională
- eficienţa educaţională, inclusiv rezultatele şcolare
- calitatea programelor de formare profesională
- managementul instituţional al calităţii

În cadrul ŞP Ciumai calitatea serviciilor educaţionale este asigurată prin:

- Planificarea activităţilor de prestare a serviciilor educaţionale;
- Monitorizarea proceselor didactice;
- Evaluarea internă a rezultatelor proceselor didactice;
- Îmbunătăţirea continuă a serviciilor educaţionale oferite de ŞP Ciumai

VII.OBIECTIVE GENERALE REALIZATE PRIN ŢINTE ŞI OPŢIUNI STRATEGICE

Obiective generale:

- ***. creşterea calităţii muncii în şcoală;***
- ***îmbunătăţirea procesului instructiv-educativ;***
- ***eficientizarea lucrului în echipă;***
- ***. educarea elevilor noştrii pentru dobândirea de noi capacităţi, deprinderi şi competenţe pentru alinierea la deziderateleeducaţiei europene;***
- ***creşterea performanţelor elevilor.***

ŢINTE STRATEGICE	OPŢIUNI STRATEGICE	RESURSE STRATEGICE	REZULTATE AŞTEPTATE
Realizarea cadrului general adecvat pentru o educatie de calitate prin / pentru comunitate	Adaptarea curriculum-ului	➢ Resursa umana foarte bine pregatita profesional	✓ Existenta spaţiilor modernizate adecvat cerinţelor de funcţionalitate ✓ Existenţa sălilor de clasă dotate modern ✓ Satisfacţia grupurilor de interes privind calitatea educaţiei
	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă		
	Modernizarea spaţiilor şcolare şi a spaţiilor auxiliare		
	Responsabilizarea comunităţii în susţinerea şcolii		
Realizarea unui invatamant axat	Particularizarea curriculum-ului la cerinţele învăţării activ- paticipative centrate pe elev	➢ Resurse de	✓ Scăderea cu 45% a absenţelor nemotivate ale elevilor

pe aplicarea metodelor active şi a strategiilor didactice centrate pe elev	Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active şi a centrării activităţii pe elev	expertiza: existenta unor cadre didactice cu expertiza si experienta	✓ Diminuarea cu 70% a corigenţilor ✓ Implicarea tuturor cadrelor didactice în realizarea de activităţi extraşcolare şi extracurriculare în parteneriat cu comunitatea
	Achiziţionarea de mijloace didactice şi echipamente adecvate situaţiilor de învăţare centrate pe elev		
	Dezvoltarea parteneriatelor cu structuri implicate în educaţie		
Promovarea dimensiunii europene si a egalităţii de şanse în educaţia elevilor	Dezvoltarea unor opţionale adecvate multiculturalismului		Existenta bazei de date pentru promovarea dimensiunii europene şi a egalităţii de şanse în educaţia elevilor
	Accesarea resurselor educaţionale noi		
	Crearea abilităţilor personale, a deprinderilor sociale şi tehnice, de promovare dimensiunii europene şi a egalităţii de şanse în educaţia elevilor		
	Crearea bazei materiale pentru susţinerea promovării		
	Colaborare cu agenţii economici, reprezentanţi ai ONG-urilor, instituţiilor de cultură...		

ŢINTE STRATEGICE	OPŢIUNI STRATEGICE	RESURSE STRATEGICE	REZULTATE AŞTEPTATE
Utilizarea unui sistem eficient de comunicare	Dezvoltarea unor module /opţionale privind comunicarea	• Resursa umană foarte bine pregatită profesională	✓ Existenţa liniilor de comunicare internă şi interinstituţională ✓ Toate cadrele didactice utilizează tehnologiile informaţionale şi liniile de comunicare existente ✓ 70% dintre elevi utilizează sistemele informaţionale existente în şcoală ✓ Existenţa structurii participative care monitorizează schimbul de informaţii cu comunitatea
	Formarea resursei umane în vederea utilizarii sistemelor de comunicare şi realizarea unei comunicări eficiente		
	Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne de comunicare eficientizarea parteneriatelor vitale		
	Crearea unor structuri participative elevi-personal propriu –		

	comunitate pentru realizarea schimbului de informaţii cu exteriorul şi adecvarea acestuia la contextul comunitar concret	• Resurse de expertiză: existenţa unor cadre didactice cu expertiză şi experienţă	
Promovarea imaginii şcolii pe plan local, naţional	Responsabilitatea şi motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii şcolii		✓ Existenta monografiei şi a materialelor de promovare a imaginii şcolii ✓ Implicarea tuturor cadrelor didactice pentru promovarea imaginii şi/sau realizarea de materiale promoţionale ✓ Existenta contractelor de parteneriat ✓ Existenta programului de activitate extraşcolară
	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovarea a imaginii şcolii		
	Realizarea unor parteneriate cu agenţii economici, instituţii/ organizaţii/ mass-media, implicate în promovarea imaginii şcolii Consolidarea parteneriatului şcoală-familie		

VII ETAPE DE APLICARE A STRATEGIEI

ŢINTE STRATEGICE	OPŢIUNI STRATEGICE	ETAPE ŞI TERMENE DE APLICARE
:Realizarea cadrului general adecvat pentru o educaţie de calitate prin şi pentru comunitate	Adaptarea curriculumului	Analiza nevoilor de educaţie, definirea cererii de educaţie
		Dezvoltarea şi pilotarea curriculum-ului conceput pe baza nevoilor comunitare şi a celor individuale
		Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară
	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă	Inventarul echipamentelor existente în şcoală stabilirea necesarului pentru asigurarea utilizarii în procesul de învăţământ de către toate cadrele didactice
		Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea echipamentelor audio-video şi a tehnologiilor informaţionale
		Identificarea şi valorificarea de către cadrele didactice a resurselor comunităţii
	Modernizarea spaţiilor şcolare şi a spaţiilor auxiliare	Inventarierea tuturor lucrărilor necesare reamenajării şi modernizării spaţiilor şcolare şi spaţiilor auxiliare Inventarierea tuturor dotărilor existente la nivelul unităţii şcolare Stabilirea fondurilor necesare şi a surselor de obţinere
		Reamenajarea spaţiilor şcolare, a clădirii principale Procurarea şi instalarea de echipamente audio- video şi de comunicare moderne necesare
	Responsabilizarea comunităţii în susţinerea şcolii	Atragerea de resurse extrabugetare
		Realizarea unei reţele eficiente de comunicare şi cooperare cu

		comunitatea
:Realizarea unui învăţământ axat pe aplicarea metodelor active şi a strategiilor didactice centrate pe elev	Particularizarea curriculumului la cerinţele învăţării activ- participative	Analiza nevoilor de educaţie, definirea cerinţelor de învăţare activ-participative
		Dezvoltarea şi pilotarea curriculum-ului conceput pe baza cerinţelor învăţării activ-participative centrate pe elev
		Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcţie de rezultate
	Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active şi centrării activităţii pe elev	Stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice Formarea cadrelor didactice debutante pentru aplicarea metodelor active şi a centrării activităţii pe elev
		Formarea restului cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active şi a centrării activităţii pe elev
	Modernizarea spatiilor scolare si a spatiilor auxiliare	Inventarierea mijloacelor didactice şi echipamentelor existente în şcoală şi stabilirea necesarului pentru asigurarea utilizării în procesul de învăţământ de către toate cadrele didactice
		Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea mijloacelor didactice şi echipamentelor adecvate situaţiilor de învăţare
		Identificarea şi valorificarea de către cadrele didactice a resurselor
	Responsabilizarea comunitatii in sustinerea scolii	Contactarea unor instituţii/ONG-uri/organizaţii care pot funiza asistenţă de specialitate
		Sporirea de parteneriate educţionale, parteneriat şcoală-familie
		Atragerea altor instituţii /ONG-uri/ organizaţii/ firme implicate în educaţie
Promovarea dimensiunii europene şi a egalităţii de şanse în educaţia elevilor:	Dezvoltarea unor opţionale despre tema egalităţii de şanse în educaţia elevilor	Analiza nevoilor de educaţie, definirea cererii de educaţie şi realizarea unor opţionale adecvat egalităţii de şanse în educaţia elevilor
		Dezvoltarea si pilotarea curriculum-ului conceput pe baza egalităţii de şanse în educaţia elevilor
		Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcţie de rezultate
	Accesarea resurselor educaţionale europene	Identificarea surselor de resurse Informarea personalului asupra modului de accesare
		Formarea cadrelor didactice prin participare la programe de formare Realizarea unor proiecte comune şi a schimburilor de experienţă cu alte şcoli
		Menţinerea legăturilor cu partenerii externi şi crearea unui schimb permanent de resurse cu aceştia
	Crearea abilităţilor personale, a deprinderilor sociale şi tehnice, de promovare dimensiunii europene şi a valorilor multiculturalismului a elevilor	Identificarea nevoilor de formare a elevilor adolescenţi privind deprinderile sociale şi tehnice, de promovare a valorilor europene Contactarea organismelor care pot furniza asistenţă de specialitate
		Realizarea unor proiecte comune şi a schimburilor de experienţă

	Crearea bazei materiale pentru susţinerea promovării	Amenajarea unor puncte de accesare a resurselor europene
		Realizarea unei baze de date privind sursele şi resursele
	Colaborare cu reprezentanţi ai întreprinderilor, ONG-urilor, instituţiilor de cultură din ţară	Identificarea organizaţiilor cu care se pot desfăşura activităţi de promovare a valorilor europene şi multiculturalismului şi realizarea de parteneriate cu organizaţiile identificate Realizarea unor materiale scrise şi în format electronic, (împreună cu partenerii) pentru promovarea dimensiunii europene şi a valorilor multiculturalismului
		Derularea on-line a unor activităţi extracurriculare
		Extinderea parteneriatelor
Utilizarea unui sistem eficient de comunicare	Dezvoltarea, canalelor privind comunicarea	Analiza nevoilor, definirea cererii privind comunicarea
		Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcţie de rezultate
	Formarea resursei umane în vederea utilizarii sistemelor de comunicare şi realizarea unei comunicări eficiente	Realizarea liniilor de comunicare internă şi interinstituţionale Analiza nevoilor de formare în utilizarea sistemelor de comunicare Analiza complexa a nevoilor de formare pe comunicare
		Formarea întregii resurse umane pe probleme de comunicare Formarea resursei umane pentru realizarea sistemelor şi echipamentelor de comunicare
		Crearea unei structuri activ- participative interne care să monitorizeze permanent nevoia de formare
	Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne de comunicare eficientizarea parteneriatelor vitale	Identificarea necesarului de echipamente de comunicare
		Dotarea integrală cu echipamente de comunicare moderne Organizarea unui Centru de Documentare şi Informare
		Realizarea unei baze de date eficientă la nivelul unităţii şcolare
	Crearea unor structuri participative elevi-personal propriu-comunitate pentru realizarea schimbului de informaţii cu exteriorul şi adecvarea acestuia la contextul comunitar concret	Realizarea necesarului de resursă pentru crearea structurii
		Stabilirea procedurilor de lucru şi pilotarea acestora
		Revizuirea structurii în funcţie de rezultate
	Responsabilizarea şi motivarea resursei umane	Lansarea invitaţiei de participare la promovarea imaginii şcolii Identificarea resursei umane disponibile
		Implicarea în activităţile de promovare a imaginii şcolii

Promovarea imaginii şcolii	pentru promovarea imaginii şcolii	Implicarea întregii resurse umane pentru promovarea imaginii şcolii
	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii şcolii	Stabilirea fondurilor necesare şi a surselor de obţinere Realizarea unui material promoţional de promovare a imaginii şcolii
		Realizarea unor parteneriate durabile
	Realizarea unor parteneriate cu instituţii/ organizaţii/ mass-media, implicate în promovarea imaginii şcolii	Identificarea de instituţii/organizaţii/mass-media, implicate în promovarea imaginii şcolii
		Organizarea de activităţi care să promoveze imaginea şcolii Obţinerea de rezultate Participarea la activităţi organizate de alte instituţii în scopul promovării şcolii
		Menţinerea imaginii şcolii prin utilizarea liniilor de comunicare interinstituţionale

V. MODALITĂŢI DE IMPLEMENTARE A STRATEGIEI DE EVALUARE A CALITĂŢII

Asigurarea calitatii în învatamîntul profesional tehnic implică desfăşurarea următoarelor procese:

- diagnosticarea stării actuale a învăţământului ;
- implementarea eficientă a planului strategic de dezvoltare al instituţiei;
- monitorizarea implementării planului strategic ;
- îmbunîtăţirea continuă a calităţii;
- instituţionalizarea culturii calităţii.

Procesul de asigurare a calităţii în învatamântul profesional tehnic presupune parcurgerea unui ciclu al calităţii, avînd următoarele etape principale:

- Elaborarea documentelor proiective şi aprobarea de către Consiliul de Administratie al unităţii. Acest document raspunde în termeni de dezvoltare instituţională şi stabileste prioritătile instituţiei, cu precizarea obiectivelor propuse, a acţiunilor prin care se vor atinge aceste obiective şi cu stabilirea de termene şi responsabilităţi pentru fiecare acţiune;

- Monitorizarea internă coordonată de Comisia deEvaluare Interna şi Asigurare a Calităţii din instituţie, prin care se urmăreşte dacă acţiunile propuse se desfăşoară conform calendarului propus, cu asumarea responsabilităţilor stabilite şi se evaluează procesul instructiv – educativ prin asistenţe la ore. Monitorizarea internă permite identificarea imediată a dificultăţilor cu care se confruntă instituţia în atingerea obiectivelor stabilite sau care apar în procesul didactic curent la clasă şi identificarea unor soluţii adecvate;
- Elaborarea raportului de autoevaluare de către Comisia de Evaluarea Interna şi Asigurare a Calităţii şi transmiterea lui la ANACIP. În raportul de autoevaluare, este evaluată performanţa instituţiei la nivelul fiecărui descriptor de performanţă şi sunt precizate dovezile prin care această performanţă poate fi dovedită;

- Elaborarea planului de îmbunătăţire a calităţii de către Comisia de Evaluare Internă şi Asigurare a Calităţii. Planul de îmbunătăţire se realizează pe baza raportului de autoevaluare şi trebuie să ţină cont de posibilităţile reale ale instituţiei de a-l îndeplini în anul şcolar următor.

IV. INSTRUMENTE ŞI PROCEDURI DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂŢII

Procedura de evaluare internă (autoevaluare) a calităţii:

- Selectarea domeniului / temei / temelor ;
- Diagnoza nivelului de realizare
- Judecarea nivelului de realizare;
- Identificarea punctelor slabe şi a ţintelor pentru intervenţiile de remediere /dezvoltare;
- Crearea unui grup de lucru;
- Modificarea /optimizarea proiectului de dezvoltare instituţională şi a planurilor operaţionale asociate;
- Desfăşurarea activităţilor de dezvoltare /optimizare /remediere;
- Reaplicarea instrumentului de evaluare.

Tipuri de instrumente pentru evaluarea internă (autoevaluarea) calităţii:

- Fişe şi alte instrumente de evaluare;
- Declaraţii de intenţie ale comisiilor de specialitate;
- Chestionare;
- Ghiduri pentru interviuri;
- Ghiduri de observaţie;
- Tipuri de proiecte;
- Rapoarte scrise;
- Diferite fişe de apreciere;
- Plan operaţional;
- Fişe de analiză a documentelor instituţiei.
-

VIII.MODALITĂŢI ŞI PROCEDURI DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII

Avînd în vedere descriptorii de performanţă din raportul de autoevaluare, în cadrul managementului calităţii îmbunătăţirea calităţii se face prin:

- evaluări periodice – întruniri lunare ale membrilor comisiei şi analiză a activităţilor comisiei în perioada anterioară desfăşurării întîlnirii;

- evaluare finală prin elaborarea Raportului de autoevaluare de la sfîrşitul anului;

- elaborarea Planurilor de îmbunatăţire conform metodologiei şi avîndu-se în vedere punctele slabe care reies din raportul de autoevaluare RAEI;

- elaborarea şi aplicarea periodică de chestionare care vizează activitătile membrilor personalului pentru asigurarea calitătii în învătământ;

- planul de îmbunătătire elaborat este aplicat prin îndeplinirea actiunilor precizate referitoare la punctele slabe şi respectarea termenelor limită de desfăşurare a acţiunilor;

- planul de măsuri remediale cu obiective clare pentru întreaga instituţie.