

Ministerul Educației , Culturii și Cercetării al RM
Școala Profesională din s.Ciumai r.Taraclia



Aprobat

Director ȘP

Maria TUN

**STRATEGIA
COMISIEI DE EVALUARE INTERNĂ
ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII
PENTRU PERIOADA 2016-2021**

Aprobată de CEAIC
Proces Verbal nr.1 din 15.09.2017

CONȚINUT

| | |
|---|-----------|
| Preambul..... | 3 |
| Glosar de termeni..... | 4 |
| Cadrul normativ..... | 6 |
| Scopul, obiectivele generale și principiile fundamentale ale Strategiei..... | 6 |
| Motivație | 8 |
| Analiza SWOT | 9 |
| Metodologia asigurării calității..... | 15 |
| Obiective generale | 12 |
| Etape de aplicare | 14 |
| Modalități de implementare a strategiei de evaluare a calității..... | 17 |
| Instrumente și proceduri de evaluare internă a calității..... | 18 |
| Modalități și proceduri de îmbunătățire a calității..... | 19 |

I. PREAMBUL

Calitatea educației este ansamblul de caracteristici ale unui program de studiu și ale furnizorului acestuia, prin care sunt îndeplinite așteptările beneficiarilor, precum și standardele de calitate.

Calitatea unei instituții de învățământ este determinată de calitatea proceselor și de calitatea serviciilor educaționale oferite.

Este important de precizat că, pentru procesul de învățământ, calitatea nu este produsă și definită exclusiv de școală ca ofertant de servicii educaționale, ci de beneficiarii și clienții educației. Aceștia trebuie permanent consultați, iar satisfacția lor să fie un motiv permanent de preocupare pentru instituțiile de educație în așa fel încât să se genereze un sistem concurențial.

Asigurarea calității educației este realizată printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studiu, prin care se formează încrederea beneficiarilor că organizația furnizoare de educație îndeplinește standardele de calitate.

Îmbunătățirea calității educației presupune evaluare, analiză și acțiune corectivă continuă din partea organizației furnizoare de educație, bazată pe selectarea și adoptarea celor mai potrivite proceduri, precum și pe alegerea și aplicarea standardelor de referință. Calitatea educației reprezintă o prioritate permanentă pentru orice organizație furnizoare de educație, precum și pentru angajații acesteia.

Furnizorii de educație trebuie să funcționeze astfel încât, prin calitatea activității lor, să satisfacă încrederea publică, iar învățământul să se afirme ca bun public.

Asigurarea calității educației este centrată preponderent pe rezultate. Rezultatele sunt exprimate în cunoștințe, competențe, valori și atitudini, care se obțin prin parcurgerea și finalizarea unui nivel de învățământ sau program de studii. Toate organizațiile depind de clienții lor și, ca atare, trebuie să le înțeleagă nevoile curente și de viitor, trebuie să le îndeplinească cererile și să le depășească așteptările. Pe segmentul învățământ, produsul final al școlii nu este absolventul, ci dezvoltarea lui umană ca valoare adăugată, competența dobândită de acesta la terminarea studiilor. Rezultatul final poate fi exprimat prin suma de abilități și cunoștințe dobândite, care îi permit acestuia să se insereze în mod eficient și să se realizeze profesional într-un domeniu specific al vieții socio-economice. Validarea internă a competenței menționate este dată de acordarea de către instituția de învățământ a unei diplome care recunoaște dobândirea unei calificări, iar cea externă de măsura în care cunoștințele și abilitățile dobândite au contribuit la formarea capacității absolventului de a răspunde cerințelor domeniului amintit, și implicit la realizarea sa profesională și materială pe acest temei.

Cheia spre calitatea învățământului profesional tehnic constă în termenul de “adaptare”: o adaptare la vârsta elevilor, la stilurile lor de învățare, la valorile societății, la nevoile elevilor, la perspectivele lor de viitor etc. Un învățământ de calitate presupune integrarea valorilor și principiilor democratice, a drepturilor și obligațiilor partenerilor, fiind conceput într-un spirit de transparență, responsabilizare și implicare, atât a școlii ca furnizor de educație, cât și a familiei – elev și părinte – ca beneficiar al serviciului educațional.

Strategia Comisiei de evaluare internă și asigurare a calității a Instituției Publice Școala Profesională din s.Ciumai r.Taraclia (în continuare – Strategia I.P. ȘP Ciumai) este un document important de activitate în domeniul educațional al instituției de învățământ. Calitatea procesului educațional determină în mare măsură dezvoltarea instituției de învățământ bazată pe- **acces, relevantă, calitate, cunoaștere și inovare.**

Strategia stabilește obiectivele și sarcinile pe termen mediu și lung în vederea dezvoltării educației de calitate în I.P. ȘP Ciumai, definește orientările și direcțiile prioritare de dezvoltare a procesului de învățământ vocațional/tehnic din instituție și în perspectiva integrării europene. Calitatea educației determină în mare măsură calitatea vieții și creează oportunități pentru realizarea în volum deplin a capacităților fiecărui cetățean.

Elaborarea Strategiei a derivat din necesitatea planificării strategice a procesului educațional, pentru promovarea reformelor demarate de către Ministerul Educației de în învățământul vocațional / tehnic și asigurarea modernizării continue a procesului educațional . La elaborarea Strategiei s-a ținut cont de cadrul legislativ normativ existent, de realizările și deficiențele instituției de învățământ implementate anterior, de perspectivele integrării europene a Republicii Moldova, de experiența instituțională și națională din domeniu, întemeindu-se pe cercetările științifice fundamentale și aplicative, necesitățile sociale și educaționale, pe principiile unanim recunoscute cu privire la drepturile omului, ale copilului și ale egalității de gen.

În scopul coordonării integrate a procesului de planificare strategică a I.P. ȘP Ciumai prevederile Strategiei au fost corelate cu documentele de politici elaborate de Ministerul Educației și Agenția Națională de Asigurare Internă a Calității, cu reformele demarate, cu alte reforme ce reprezintă o continuitate operațională a acțiunilor proiectate în Strategia Sectorială de Dezvoltare „Educația - 2020” și Codul Educației.

Procesul de implementare a Strategiei va fi realizat în baza unui Plan de acțiuni care va specifica acțiunile, termenele, responsabilii și resursele necesare. Implementarea activităților prevăzute de acest plan vor avea impact benefic asupra profesionalismului și poziției civice a viitoarei generații de tehnicieni, absolvenți ai I.P. ȘP Ciumai

II.GLOSAR DE TERMENI

Acreditare (în învățământ) – proces de evaluare externă a calității programului de studiu sau/și a instituției de învățământ, materializat prin eliberarea unui act prin care instituției i se acordă dreptul de a desfășura procesul de învățământ, de a organiza admiterea la studii și examenele de finalizare a studiilor, precum și dreptul de a emite diplome, certificate și alte acte de studii recunoscute de Ministerul Educației.

An de studiu – an universitar/academic, constituit din două semestre relativ egale, care includ activități de predare - învățare - evaluare, vacanțe și alte activități educaționale.

Asigurare a calității educației – proces continuu, progresiv de evaluare (examinare, monitorizare, garantare, control, menținere și îmbunătățire) a calității unui sistem de învățământ, unor instituții de învățământ sau unor programe de studii.

Autorizare de funcționare provizorie (în învățământ) – actul de înființare a instituției de învățământ, care îi acordă dreptul de a desfășura procesul de învățământ și de a organiza admiterea la studii.

Calitate a educației – ansamblul de caracteristici ale unui program de studiu/program de formare profesională/program de formare profesională continuă a adulților și ale ofertanților acestuia, prin care sunt satisfăcute așteptările beneficiarilor în raport cu standardele de calitate.

Competență profesională – ansamblul unitar și dinamic de cunoștințe și abilități. Cunoștințele se exprimă prin următorii descriptori: cunoaștere, înțelegere și utilizare a limbajului specific, explicare și interpretare. Abilitățile se exprimă prin următorii descriptori: aplicare, transfer și rezolvare de probleme, reflecție critică și constructivă, creativitate și inovare.

Criteriu de evaluare – nivel de performanță prin intermediul căruia poate fi examinată posibilitatea atingerii anumitor standarde și/sau obiective.

Evaluare internă / autoevaluare a calității educației – proces realizat de către structurile instituționale responsabile de asigurarea calității, în baza unui regulament instituțional, în conformitate cu standardele naționale de referință;

Evaluare externă a calității educației – proces complex de analiză a calității unui program de studiu oferit de către o instituție de învățământ sau a calității procesului educațional/de cercetare/de creație artistică al unei instituții de învățământ, precum și prezentarea recomandărilor pentru îmbunătățirea calității.

Evaluare a rezultatelor învățării – proces prin care se stabilește faptul că o persoană a dobândit anumite cunoștințe, deprinderi și competențe.

Formare profesională – proces de instruire în urma căruia se obține o calificare atestată printr-un certificat sau o diplomă, eliberate în condițiile legii.

Indicator de performanță – instrument de măsurare care indică caracteristicile unui anumit criteriu de evaluare a calității programului de studiu și a activității instituției de învățământ.

Îmbunătățire a calității educației – evaluarea, analiza și acțiunea corectivă continuă din partea instituției prestatoare de servicii educaționale, bazată pe selectarea și adoptarea celor mai potrivite proceduri, precum și pe alegerea și aplicarea standardelor de referință.

Management al calității (în învățământ) – ansamblu de măsuri aprobate în mod regulat la nivel instituțional sau la nivel național, în scopul asigurării calității învățământului.

Program de studiu / program de formare profesională – totalitatea activităților de proiectare, organizare, conducere și realizare a predării, învățării, cercetării, creației artistice și evaluării, care asigură formarea într-un domeniu ocupațional și academic, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și conduce la obținerea unei calificări certificate de către un organism abilitat.

Raport de autoevaluare (evaluare internă) a calității educației – document oficial elaborat de instituția de învățământ care solicită autorizarea de funcționare provizorie sau acreditarea unui program de studiu/unei instituții de învățământ.

III. CADRUL NORMATIV

Actele normative principale, care stau la baza funcționării I.P.ȘP Ciurni și a elaborării Strategiei sunt:

- Codul educației Legea nr. 152 din 17.07.2014;
- Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014 – 2020 „Educația 2020”, Hotărârea Guvernului nr. 944 din 14 noiembrie 2014;

- Strategia de Dezvoltare a învățământului vocațional tehnic pe anii 2013 – 2020, Hotărârea Guvernului nr. 97 din 01 februarie 2013;
- Codul de etică al cadrului didactic, Ordinul Ministerului Educației nr. 861 din 07.09.2015;
- Regulamentul intern de activitate a ȘP Ciurui r. Taraclia, Ordinul nr. 15 din 15.07.2016;
- Ghidul Managementului Calității în învățământul profesional tehnic;
- Metodologia de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic.

IV. SCOPUL, OBIECTIVELE GENERALE ȘI PRINCIPIILE FUNDAMENTALE ALE STRATEGIEI

Scopul Strategiei constă în:

- stabilirea direcțiilor prioritare de dezvoltare a educației decalitate din Republica Moldova și a mecanismelor de realizare a acestora;
- asigurarea unei dezvoltări durabile a sistemului de educație în vederea formării unei personalități integre, active, sociale și creative - factori principali ai dezvoltării umane și ai progresului social-economic al țării.

Obiectivele generale ale Strategiei sunt:

- Asigurarea cadrului de referință, de dezvoltare prospectivă a sistemului de învățământ prin diagnosticare, proiectare strategică, implementare, monitorizare a acestui proces.
- Dezvoltarea continuă a performanțelor profesionale și a competitivității cadrelor didactice și manageriale, printr-un sistem coerent și logic de activități de planificare, recrutare, selecție, socializare, integrare, motivare, formare profesională, evaluare, valorizând resursele lor interne.
- Modernizarea, dezvoltarea bazei materiale a instituției în vederea asigurării mijloacelor necesare promovării unui învățământ modern, de calitate și gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare.
- Diagnosticarea, proiectarea, implementarea, monitorizarea curriculumului din perspectiva conexiunii demersurilor pedagogice, psihologice, manageriale raportate la contexte naționale și tendințe internaționale.
- Dezvoltarea parteneriatelor și programelor de cooperare națională și internațională.
- Asigurarea și îmbunătățirea permanentă a calității în baza diagnosticării și evaluării situației reale prin proiectare, implementare și monitorizare a acestui proces.

În procesul implementării Strategiei vor fi respectate următoarele **principii**:

responsabilitate – asigurarea calității ține de competența fiecărei persoane care este responsabilă public de rezultatele și performanțele sale, de informațiile oferite în rapoartele de autoevaluare și în alte documente ale evaluării calității;

îmbunătățirea continuă a calității – activitățile din sistemul de învățământ se raportează sistematic la standardele naționale de referință și la bunele practici naționale și internaționale în domeniul asigurării calității și a promovării culturii calității;

transparență – asigurarea calității se realizează de către toți actorii implicați prin promovarea unor proceduri transparente, făcute publice și responsabile pentru întreg procesul educațional evaluat;

obiectivitate – în cadrul procesului de *evaluare internă* a calității ȘP Ciurui asigură obiectivitatea, corectitudinea și validitatea rezultatelor și performanțelor reale în strictă conformitate cu Metodologia

aprobată, iar actorii implicați identifică onest și riguros realizările și neajunsurile; **cooperare** – *evaluarea* calității de către CEIAC se bazează pe relații de cooperare cu toți actorii implicați, de conlucrare și încredere reciprocă între actorii implicați, avînd drept scop comun asigurarea calității în învățămînt;

nediscriminare – procesul de *evaluare* a calității asigură excluderea oricăror fapte de discriminare pe baza unor considerente neîntemeiate și nelegitime a instituțiilor de învățămînt, a programelor de studii oferite și a tuturor actorilor implicați, și se desfășoară respectînd drepturile omului, egalitatea de șanse, de gen, de vîrstă, de apartenență rasială, etnică, lingvistică, religioasă, culturală și politică a persoanelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

IV.MOTIVAȚIE

Necesitatea compatibilizării cu sistemele de învățămînt din Uniunea Europeană oferă doar o parte din argumentele pentru dezvoltarea sistemelor de Management și de asigurare a calității educației. Nevoile interne de dezvoltare și reforma, așa cum au fost ele identificate în documentele diagnostice și strategice elaborate de către Ministerul Educației sunt alte argumente în favoarea dezvoltării sistemelor de management și de asigurare a calității.

Misiunea asumată în Scolii Profesionale din s.Ciumai r.Taraclia este de „a dezvolta valoarea în oameni, în acest sens, ne dorim să dezvoltăm învățămînt și pregătire profesională de calitate, în domenii specifice, în context național și internațional, în concordanță cu necesitățile pieții muncii.

Misiunea CEIAC a ȘP Ciumai este de a constitui conceperea și implementarea unui sistem de management al calității eficient bazat pe o structură organizatorică și a documentației corespunzătoare, care să permită monitorizarea, evaluarea, intervenția corectivă preventivă în vederea îmbunătățirii calității serviciilor educaționale conform cerințelor economiei naționale.

Viziunea CEIAC a ȘP Ciumai asigură crearea unui climat de încredere și colaborare între angajați; implicarea personală a fiecărui cadru didactic prin punerea în valoare a competențelor, cunoștințelor și experienței profesionale în relațiile cu beneficiarii și celelalte părți interesate; asumarea responsabilităților pentru rezolvarea problemelor, implicarea activă în identificarea oportunităților de îmbunătățire continuă a calității procesului educațional conform actelor normative și standardelor de calitate.

Prezenta strategie este documentul care fixează, pe termen mediu, reperele generale ale acțiunilor de implementare la nivelul instituției de învățămînt a sistemului de management al calității, în aria de competență și pe baza funcțiilor definite și în Regulamentul propriu de organizare. Strategia include principiile, țintele și direcțiile de acțiune ale CEIAC. Acolo unde este necesar, sunt prevăzute și termenele de materializare ale acțiunilor concrete.

Activitatea ȘP Ciumai pentru perioada de referință va continua să se bazeze pe **valorile** deja consacrate în evoluția sa:

- ✓ **Profesionalism**
- ✓ **Performanță**
- ✓ **Transparență**
- ✓ **Colaborare reciprocă**
- ✓ **Respectul față de personalitate**
- ✓ **Responsabilitate**
- ✓ **Dreptul la opinii**

Comisia de evaluare și asigurare internă a calității va favoriza în ȘP Ciurmai îmbunătățirea calității întregii activități prin optimizarea politicilor și strategiilor educaționale de la nivelul unității școlare și prin evaluarea satisfacției grupurilor semnificative de interes (elevi, părinți, corp profesoral, comunitate locală).

IV.ANALIZA S.W.O.T

Pentru a realiza o mai bună diagnoză a instituției de învățământ am apelat la analiza S.W.O.T., analizând atât mediul intern cât și cel extern , pe următoarele paliere :

- **Curriculum**
- **Resurse umane**
- **Resurse materiale si financiare**
- **Relații comunitare**

CURRICULUM

| PUNCTE TARI | PUNCTE SLABE |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ➤ Școala dispune de planuri de învățământ, programe. ➤ Accesul cadrelor didactice la internet și la mijloace tehnice moderne. ➤ Existența Standardelor ocupaționale. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Lipsa unui centru de documentare, a unei săli de lectură cu multe locuri, a cabinetului multimedia. ➤ Insuficienta diversitate a abilităților cadrelor didactice în raport cu solicitările. ➤ Stilurile didactice folosite în predare sunt în mare parte de tip euristic. ➤ Concentrarea activităților pe conținuturi nu pe nevoile de formare ale elevilor. |
| OPORTUNITĂȚI | AMENINȚĂRI |
| <ul style="list-style-type: none"> ➤ Identificarea necesităților de formare a cadrelor didactice. ➤ Se oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate. ➤ Oferta vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absenteism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare. ➤ Se acceptă valorificarea abilităților individuale. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Insuficienta diversificare și adecvare a curriculei la cerințele și solicitările societății. Există riscul micșorării numărului de cereri de înscriere în instituție. ➤ Baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor (opțiunilor) beneficiarilor. Numărul calculatoarelor din școală nu este suficient. ➤ Scăderea motivației elevilor pentru învățare. ➤ Lipsa unor mijloacelor de învățământ necesare consolidării caracterului aplicativ. ➤ Insuficiente fonduri pentru achiziționarea de material didactic performant. |

RESURSE UMANE

| PUNCTE TARI | PUNCTE SLABE |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ➤ Personal didactic calificat ; ➤ cadre didactice cu performanțe în activitate – 60 %; ➤ relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere-subalterni, profesori-părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat; ➤ există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice (există comisii constituite pe diverse probleme) precum și o bună coordonare a acestora ➤ ameliorarea relației profesor-elev prin intermediul Consiliului Elevilor ➤ Realizarea planului de formare continua anual. ➤ Rezultate bune la olimpiadele și concursurile școlare. ➤ Implicarea profesorilor și elevilor în diferite programe de parteneriat școlar. ➤ Preocupare pentru stimularea profesorilor și elevilor cu rezultate deosebite. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Slabă motivare datorită salariilor mici; ➤ Conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice; ➤ Conservatorismul unor cadre didactice privind aspecte precum: organizarea și desfășurarea lecțiilor, centrarea activității didactice pe nevoile elevului, informatizarea învățământului etc. ➤ Slaba implicare a părinților în problemele școlii; ➤ Nesupravegherea copiilor ai căror părinții sunt plecați la lucru în străinătate. ➤ Consiliul reprezentativ al elevilor este puțin implicat în unele probleme specifice școlii. |
| OPORTUNITĂȚI | AMENINȚĂRI |
| <ul style="list-style-type: none"> ➤ Numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună ➤ varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate ➤ posibilitățile financiare de stimulare, motivare a cadrelor didactice ➤ întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințele cu părinții la nivelul grupei/ școlii, consultațiile); | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale; ➤ Criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară. ➤ Lipsa perspectivei clare asupra viitorului determinată de reforma societății în derulare. ➤ Migrația părinților spre străinătate și plasarea copiilor în grija persoanelor fără autoritate. |

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

| PUNCTE TARI | PUNCTE SLABE |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ➤ starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare ➤ existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline: ➤ școala are bibliotecă ➤ Existența unor mijloace moderne de informare (internet) și auxiliare (videoproiector, video) ➤ Sala festiva . | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Fondul de carte al bibliotecii nu este reactualizat, biblioteca nu este conectată la rețeaua internet; ➤ Materialul didactic este insuficient și depășit; ➤ Fondurile bănești nu sunt suficiente pentru stimularea cadrelor didactice și elevilor, pentru achiziționarea unor echipamente și materiale didactice, pentru întreținerea spațiilor școlare;; ➤ Uzura fizică și morală a bazei materiale, ➤ insuficiența de calculatoare necesară pentru instruire.; ➤ Insuficiența calculatoarelor; |
| OPORTUNITĂȚI | AMENINȚĂRI |
| <ul style="list-style-type: none"> ➤ Parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG, agenți economici, firme... ➤ Posibilitatea antrenării părinților și elevilor în activitățile de amenajarea a unor săli de clasă. ➤ Majorarea planului extrabugetar prin extinderea parteneriatelor (noi contracte); | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a dotărilor existente. ➤ Degradarea spațiilor școlare datorită fondurilor bănești limitate, alocate pentru întreținerea școlii. ➤ Instabilitatea pe piața economică a agenților economici. |

RELAȚII DE PARTENERIAT

| PUNCTE TARI | PUNCTE SLABE |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ➤ Întâlniri semestriale cu Comitetul consultativ al părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinții ➤ Dezvoltarea relației profesori-elevi-părinți se realizează și prin intermediul serbărilor școlare ➤ Colaborarea cu partenerii educaționali: primăria, poliția, pompierii, muzeu, | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Slabe legături de parteneriat cu O.N.G.-uri ➤ Legăturile cu firme și agenți economici în vederea angajării ulterioare sunt insuficiente ➤ Puține activități desfășurate în școală implică coparticiparea părinților ➤ Prea puține programe de orientare |

| | |
|--|---|
| biblioteci.... ➤ Colaborarea cu diverse instituții similare; ➤ Realizarea site-ului școlii; | școlară și profesională; ➤ Insuficienta implicare a unor cadre didactice în activitățile extrașcolare. ➤ Insuficienta implicarea a părinților elevilor cu performanțe școlare în activități educative desfășurate în școală. ➤ Instabilitatea agenților economici pe piața muncii. |
| OPORTUNITĂȚI | AMENINȚĂRI |
| ➤ Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (agenții economici, APL, Poliția, Biserica, Instituțiile culturale, etc.); ➤ Cererea exprimată de Consiliul reprezentativ al elevilor privind desfășurarea de activități comune părinți-profesori-elevi; ➤ Interesul firmelor de a-și recruta și forma în perspectivă personal specializat; ➤ Disponibilitatea (altor școli) instituții similare pentru schimburi de experiență. ➤ Promovarea învățământului non-formal; | ➤ Slabă implicare a părinților în viața școlară; ➤ Instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere; ➤ Instabilitatea agenților economici; ➤ Slaba comunicare între instituțiile partenere. |

VI.METODOLOGIA ASIGURĂRII CALITĂȚII

Sistemul de asigurare a calității serviciilor educaționale adoptat de către I.P.ȘP Ciurmai are ca scop:

- Asigurarea unei mai bune corelări a serviciilor educaționale oferite de către ȘP Ciurmai cu cerințele beneficiarilor direcți și indirecti;
- Îmbunătățirea permanentă a calității serviciilor educaționale oferite de I.P. ȘP Ciurmai Dezvoltarea unei culturi a calității în cadrul I.P. ȘP Ciurmai și asigurarea unei protecții reale a intereselor beneficiarilor de serviciile oferite de către unitatea de învățământ;
- Implementarea unui sistem de evaluare internă a calității proceselor didactice și de evaluare externă, în vederea certificării conformității acestor procese cu standardele în vigoare;
- Clarificarea în ceea ce privește responsabilitățile membrilor ȘP Ciurmai, asigurarea calității serviciilor educaționale;

- Asigurarea transparenței necesare în ceea ce privește modul de utilizare de către ȘP Ciurmai a resurselor financiare alocate de la buget și a celor proprii, pentru realizarea obiectivelor sale privind serviciile educaționale.

Sistemul de asigurare a calității se referă la următoarele domenii:

- capacitatea instituțională
- eficiența educațională, inclusiv rezultatele școlare
- calitatea programelor de formare profesională
- managementul instituțional al calității

În cadrul ȘP Ciurmai calitatea serviciilor educaționale este asigurată prin:

- Planificarea activităților de prestare a serviciilor educaționale;
- Monitorizarea proceselor didactice;
- Evaluarea internă a rezultatelor proceselor didactice;
- Îmbunătățirea continuă a serviciilor educaționale oferite de ȘP Ciurmai

VII.OBIECTIVE GENERALE REALIZATE PRIN ȚINTE ȘI OPTIUNI STRATEGICE

Obiective generale:

- *. creșterea calității muncii în școală;*
- *îmbunătățirea procesului instructiv-educativ;*
- *eficientizarea lucrului în echipă;*
- *. educarea elevilor noștri pentru dobândirea de noi capacități, deprinderi și competențe pentru alinierea la dezideratele educației europene;*
- *creșterea performanțelor elevilor.*

| ȚINTE STRATEGICE | OPTIUNI STRATEGICE | RESURSE STRATEGICE | REZULTATE AȘTEPTATE |
|--|---|---|--|
| Realizarea cadrului general adecvat pentru o educație de calitate prin / pentru comunitate | Adaptarea curriculum-ului | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Resursa umana foarte bine pregătită profesional | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Existența spațiilor modernizate adecvat cerințelor de funcționalitate ✓ Existența sălilor de clasă dotate modern ✓ Satisfacția grupurilor de interes privind calitatea educației |
| | Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă | | |
| | Modernizarea spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare | | |
| | Responsabilizarea comunității în susținerea școlii | | |
| Realizarea unui învățământ axat | Particularizarea curriculum-ului la cerințele învățării activ- participative centrate pe elev | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Resurse de | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Scăderea cu 45% a absențelor nemotivate ale elevilor |

| | | | |
|---|---|--|--|
| pe aplicarea metodelor active și a strategiilor didactice centrate pe elev | Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev | expertiza: existența unor cadre didactice cu expertiza și experiența | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Diminuarea cu 70% a corigenților ✓ Implicarea tuturor cadrelor didactice în realizarea de activități extrașcolare și extracurriculare în parteneriat cu comunitatea |
| | Achiziționarea de mijloace didactice și echipamente adecvate situațiilor de învățare centrate pe elev | | |
| | Dezvoltarea parteneriatelor cu structuri implicate în educație | | |
| Promovarea dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor | Dezvoltarea unor opțiuni adecvate multiculturalismului | | Existența bazei de date pentru promovarea dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor |
| | Accesarea resurselor educaționale noi | | |
| | Crearea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovare dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor | | |
| | Crearea bazei materiale pentru susținerea promovării | | |
| | Colaborare cu agenții economici, reprezentanți ai ONG-urilor, instituțiilor de cultură... | | |

| ȚINTE STRATEGICE | OPȚIUNI STRATEGICE | RESURSE STRATEGICE | REZULTATE AȘTEPTATE |
|---|--|--|---|
| Utilizarea unui sistem eficient de comunicare | Dezvoltarea unor module /opționale privind comunicarea | <ul style="list-style-type: none"> • Resursa umană foarte bine pregătită profesională | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Existența liniilor de comunicare internă și interinstituțională ✓ Toate cadrele didactice utilizează tehnologiile informaționale și liniile de comunicare existente ✓ 70% dintre elevi utilizează sistemele informaționale existente în școală ✓ Existența structurii participative care monitorizează schimbul de informații cu comunitatea |
| | Formarea resursei umane în vederea utilizării sistemelor de comunicare și realizarea unei comunicări eficiente | | |
| | Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne de comunicare eficientizarea parteneriatelor vitale | | |
| | Crearea unor structuri participative elevi-personal propriu – | | |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | comunitate pentru realizarea schimbului de informații cu exteriorul și adecvarea acestuia la contextul comunitar concret | <ul style="list-style-type: none"> Resurse de expertiză: existența unor cadre didactice cu expertiză și experiență | |
| Promovarea imaginii școlii pe plan local, național | Responsabilitatea și motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii școlii | | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Existența monografiei și a materialelor de promovare a imaginii școlii ✓ Implicarea tuturor cadrelor didactice pentru promovarea imaginii și/sau realizarea de materiale promoționale ✓ Existența contractelor de parteneriat ✓ Existența programului de activitate extrașcolară |
| | Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii școlii | | |
| Realizarea unor parteneriate cu agenții economici, instituții/ organizații/ mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii Consolidarea parteneriatului școală-familie | | | |

VII ETAPE DE APLICARE A STRATEGIEI

| ȚINTE STRATEGICE | OPȚIUNI STRATEGICE | ETAPE ȘI TERMENE DE APLICARE |
|--|---|--|
| :Realizarea cadrului general adecvat pentru o educație de calitate prin și pentru comunitate | Adaptarea curriculumului | Analiza nevoilor de educație, definirea cererii de educație |
| | | Dezvoltarea și pilotarea curriculum-ului conceput pe baza nevoilor comunitare și a celor individuale |
| | | Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară |
| | Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă | Inventarul echipamentelor existente în școală stabilirea necesarului pentru asigurarea utilizării în procesul de învățământ de către toate cadrele didactice |
| | | Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea echipamentelor audio-video și a tehnologiilor informaționale |
| | | Identificarea și valorificarea de către cadrele didactice a resurselor comunității |
| | Modernizarea spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare | Inventarierea tuturor lucrărilor necesare reamenajării și modernizării spațiilor școlare și spațiilor auxiliare |
| | | Inventarierea tuturor dotărilor existente la nivelul unității școlare |
| | | Stabilirea fondurilor necesare și a surselor de obținere |
| | Responsabilizarea comunității în susținerea școlii | Reamenajarea spațiilor școlare, a clădirii principale |
| | | Procurarea și instalarea de echipamente audio- video și de comunicare moderne necesare |
| | | Atragerea de resurse extrabugetare |
| | | Realizarea unei rețele eficiente de comunicare și cooperare cu |

| | | |
|---|--|--|
| | | comunitatea |
| :Realizarea unui învățământ axat pe aplicarea metodelor active și a strategiilor didactice centrate pe elev | Particularizarea curriculumului la cerințele învățării activ- participative | Analiza nevoilor de educație, definirea cerințelor de învățare activ-participative |
| | | Dezvoltarea și pilotarea curriculum-ului conceput pe baza cerințelor învățării activ-participative centrate pe elev |
| | | Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de rezultate |
| | Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și centrării activității pe elev | Stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice Formarea cadrelor didactice debutante pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev |
| | | Formarea restului cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev |
| | Modernizarea spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare | Inventarierea mijloacelor didactice și echipamentelor existente în școală și stabilirea necesarului pentru asigurarea utilizării în procesul de învățământ de către toate cadrele didactice |
| | | Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea mijloacelor didactice și echipamentelor adecvate situațiilor de învățare |
| | | Identificarea și valorificarea de către cadrele didactice a resurselor |
| | Responsabilizarea comunității în susținerea școlii | Contactarea unor instituții/ONG-uri/organizații care pot furniza asistență de specialitate |
| | | Sporirea de parteneriate educaționale, parteneriat școală-familie |
| Atragerea altor instituții /ONG-uri/ organizații/ firme implicate în educație | | |
| Promovarea dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor: | Dezvoltarea unor opțiuni despre tema egalității de șanse în educația elevilor | Analiza nevoilor de educație, definirea cererii de educație și realizarea unor opțiuni adecvate egalității de șanse în educația elevilor |
| | | Dezvoltarea și pilotarea curriculum-ului conceput pe baza egalității de șanse în educația elevilor |
| | | Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de rezultate |
| | Accesarea resurselor educaționale europene | Identificarea surselor de resurse Informarea personalului asupra modului de accesare |
| | | Formarea cadrelor didactice prin participare la programe de formare Realizarea unor proiecte comune și a schimburilor de experiență cu alte școli |
| | | Menținerea legăturilor cu partenerii externi și crearea unui schimb permanent de resurse cu aceștia |
| | Crearea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovare dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului a elevilor | Identificarea nevoilor de formare a elevilor adolescenți privind deprinderile sociale și tehnice, de promovare a valorilor europene Contactarea organismelor care pot furniza asistență de specialitate |
| | | Realizarea unor proiecte comune și a schimburilor de experiență |

| | | |
|---|--|---|
| | Crearea bazei materiale pentru susținerea promovării | Amenajarea unor puncte de accesare a resurselor europene Realizarea unei baze de date privind sursele și resursele |
| | Colaborare cu reprezentanți ai întreprinderilor, ONG-urilor, instituțiilor de cultură din țară | Identificarea organizațiilor cu care se pot desfășura activități de promovare a valorilor europene și multiculturalismului și realizarea de parteneriate cu organizațiile identificate Realizarea unor materiale scrise și în format electronic, (împreună cu partenerii) pentru promovarea dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului |
| | | Derularea on-line a unor activități extracurriculare |
| | | Extinderea parteneriatelor |
| Utilizarea unui sistem eficient de comunicare | Dezvoltarea, canalelor privind comunicarea | Analiza nevoilor, definirea cererii privind comunicarea Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de rezultate |
| | Formarea resursei umane în vederea utilizării sistemelor de comunicare și realizarea unei comunicări eficiente | Realizarea liniilor de comunicare internă și interinstituționale Analiza nevoilor de formare în utilizarea sistemelor de comunicare Analiza complexă a nevoilor de formare pe comunicare |
| | | Formarea întregii resurse umane pe probleme de comunicare Formarea resursei umane pentru realizarea sistemelor și echipamentelor de comunicare |
| | | Crearea unei structuri activ- participative interne care să monitorizeze permanent nevoia de formare |
| | Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne de comunicare eficientizarea parteneriatelor vitale | Identificarea necesarului de echipamente de comunicare |
| | | Dotarea integrală cu echipamente de comunicare moderne Organizarea unui Centru de Documentare și Informare |
| | | Realizarea unei baze de date eficientă la nivelul unității școlare |
| | Crearea unor structuri participative elevi-personal propriu-comunitate pentru realizarea schimbului de informații cu exteriorul și adecvarea acestuia la contextul comunitar concret | Realizarea necesarului de resursă pentru crearea structurii |
| | | Stabilirea procedurilor de lucru și pilotarea acestora |
| | | Revizuirea structurii în funcție de rezultate |
| Responsabilizarea și motivarea resursei umane | Lansarea invitației de participare la promovarea imaginii școlii Identificarea resursei umane disponibile | |
| | Implicarea în activitățile de promovare a imaginii școlii | |

| | | |
|---|--|---|
| Promovarea imaginii școlii | pentru promovarea imaginii școlii | Implicarea întregii resurse umane pentru promovarea imaginii școlii |
| | Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii școlii | Stabilirea fondurilor necesare și a surselor de obținere Realizarea unui material promoțional de promovare a imaginii școlii |
| | | Realizarea unor parteneriate durabile |
| | Realizarea unor parteneriate cu instituții/ organizații/ mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii | Identificarea de instituții/organizații/mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii |
| Organizarea de activități care să promoveze imaginea școlii Obținerea de rezultate | | |
| Participarea la activități organizate de alte instituții în scopul promovării școlii Menținerea imaginii școlii prin utilizarea liniilor de comunicare interinstituționale | | |

V. MODALITĂȚI DE IMPLEMENTARE A STRATEGIEI DE EVALUARE A CALITĂȚII

Asigurarea calitatii în învățământul profesional tehnic implică desfășurarea următoarelor procese:

- diagnosticarea stării actuale a învățământului ;
- implementarea eficientă a planului strategic de dezvoltare al instituției;
- monitorizarea implementării planului strategic ;
- îmbunătățirea continuă a calității;
- instituționalizarea culturii calității.

Procesul de asigurare a calității în învățământul profesional tehnic presupune parcurgerea unui ciclu al calității, având următoarele etape principale:

- Elaborarea documentelor proiective și aprobarea de către Consiliul de Administrație al unității.
Acest document raspunde în termeni de dezvoltare instituțională și stabilește prioritățile instituției, cu precizarea obiectivelor propuse, a acțiunilor prin care se vor atinge aceste obiective și cu stabilirea de termene și responsabilități pentru fiecare acțiune;
- Monitorizarea internă coordonată de Comisia de Evaluare Interna și Asigurare a Calității din instituție, prin care se urmărește dacă acțiunile propuse se desfășoară conform calendarului propus, cu asumarea responsabilităților stabilite și se evaluează procesul instructiv – educativ prin asistențe la ore. Monitorizarea internă permite identificarea imediată a dificultăților cu care se confruntă instituția în atingerea obiectivelor stabilite sau care apar în procesul didactic curent la clasă și identificarea unor soluții adecvate;
- Elaborarea raportului de autoevaluare de către Comisia de Evaluare Interna și Asigurare a Calității și transmiterea lui la ANACIP. În raportul de autoevaluare, este evaluată performanța instituției la nivelul fiecărui descriptor de performanță și sunt precizate dovezile prin care această performanță poate fi dovedită;

- Elaborarea planului de îmbunătățire a calității de către Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității. Planul de îmbunătățire se realizează pe baza raportului de autoevaluare și trebuie să țină cont de posibilitățile reale ale instituției de a-l îndeplini în anul școlar următor.

IV. INSTRUMENTE ȘI PROCEDURI DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII

Procedura de evaluare internă (autoevaluare) a calității:

- Selectarea domeniului / temei / temelor ;
- Diagnoza nivelului de realizare
- Judecarea nivelului de realizare;
- Identificarea punctelor slabe și a țintelor pentru intervențiile de remediere /dezvoltare;
- Crearea unui grup de lucru;
- Modificarea /optimizarea proiectului de dezvoltare instituțională și a planurilor operaționale asociate;
- Desfășurarea activităților de dezvoltare /optimizare /remediere;
- Reaplicarea instrumentului de evaluare.

Tipuri de instrumente pentru evaluarea internă (autoevaluarea) calității:

- Fișe și alte instrumente de evaluare;
- Declarații de intenție ale comisiilor de specialitate;
- Chestionare;
- Ghiduri pentru interviuri;
- Ghiduri de observație;
- Tipuri de proiecte;
- Rapoarte scrise;
- Diferite fișe de apreciere;
- Plan operațional;
- Fișe de analiză a documentelor instituției.

VIII. MODALITĂȚI ȘI PROCEDURI DE ÎMBUNĂȚIRE A CALITĂȚII

Având în vedere descriptorii de performanță din raportul de autoevaluare, în cadrul managementului calității îmbunătățirea calității se face prin:

- evaluări periodice – întruniri lunare ale membrilor comisiei și analiză a activităților comisiei în perioada anterioară desfășurării întâlnirii;
- evaluare finală prin elaborarea Raportului de autoevaluare de la sfârșitul anului;
- elaborarea Planurilor de îmbunătățire conform metodologiei și avându-se în vedere punctele slabe care reies din raportul de autoevaluare RAEI;

- elaborarea și aplicarea periodică de chestionare care vizează activitățile membrilor personalului pentru asigurarea calității în învățământ;
- planul de îmbunătățire elaborat este aplicat prin îndeplinirea acțiunilor precizate referitoare la punctele slabe și respectarea termenelor limită de desfășurare a acțiunilor;
- planul de măsuri remediale cu obiective clare pentru întreaga instituție.