

**Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova**

**Direcția Învățământ Soldănești**  
(denumirea OLSDÎ)

**Instituția Publică Liceul Teoretic Cotiușeni Mari**  
(denumirea instituției)

## **RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE**

**al cadrului de conducere**

**Guma Slavic**  
(numele, prenumele)

pentru anul de studii **2022-2023**

Funcția **director**

Vechimea în muncă în funcție de conducere: 11 ani

Gradul managerial: doi

Date de contact (adresa electronică, nr. de telefon) **[guma.slavic@gmail.com](mailto:guma.slavic@gmail.com); 069693839**

Prezentat la ședința comună a Consiliului de administrație și Consiliului profesoral/ pedagogic,  
proces-verbal nr.

Decizia \_\_\_\_\_

(se aprobă/ nu se aprobă Raportul anual de activitate)

## Cuprins:

|                                                                                                                                                                                                                                  |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Domeniul 1: VIZIUNE ȘI STRATEGII .....</b>                                                                                                                                                                                    | <b>3</b>  |
| <b>Standard 1:</b> Cadrul de conducere gestionează procesul de elaborare și implementare a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ generală în vederea promovării politicii educaționale naționale și locale ..... | 3         |
| <b>Domeniul 2: CURRICULUM.....</b>                                                                                                                                                                                               | <b>5</b>  |
| <b>Standard 2:</b> Dezvoltă și diversifică oferta curriculară în vederea valorificării potențialului individual, instituțional și comunitar .....                                                                                | 5         |
| <b>Domeniul 3: RESURSE UMANE .....</b>                                                                                                                                                                                           | <b>7</b>  |
| <b>Standard 3:</b> Cadrul de conducere școlar creează și menține mediul stimulat și cooperant în vederea dezvoltării continue a capitalului uman al școlii .....                                                                 | 7         |
| <b>Domeniul 4: RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE .....</b>                                                                                                                                                                         | <b>9</b>  |
| <b>Standard 4:</b> Cadrul de conducere gestionează și dezvoltă resursele materiale și financiare în vederea asigurării unui mediu de învățare sigur și motivant. ....                                                            | 9         |
| <b>Domeniul 5: STRUCTURI ȘI PROCEDURI .....</b>                                                                                                                                                                                  | <b>10</b> |
| <b>Standard 5:</b> Cadrul de conducere garantează funcționalitatea instituției de învățământ general și sistemului intern de asigurare a calității .....                                                                         | 10        |
| <b>Domeniul 6: COMUNITATE ȘI PARTENERIATE.....</b>                                                                                                                                                                               | <b>12</b> |
| <b>Standard 6:</b> Cadrul de conducere dezvoltă parteneriate în vederea asigurării progresului instituției de învățământ general și a comunității .....                                                                          | 12        |

## Domeniul 1: VIZIUNE ȘI STRATEGII

**Standard 1:** Cadrul de conducere gestionează procesul de elaborare și implementare a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ generală în vederea promovării politicii educaționale naționale și locale

**Indicator 1.1.** Organizează procesul de elaborare participativă a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ general în baza evaluării holistice a mediului intern și extern.

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                             |                            |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
| <b>Dovezi</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registrul proceselor-verbale ale ședințelor Consiliului Profesorat;</li> <li>• Registrul proceselor-verbale ale ședințelor Consiliului de Administrație;</li> <li>• Planul managerial anual a IP Liceul Teoretic Cotiujenii Mari pentru anul de studii 2022-2023</li> <li>• Extras din Procesul-verbal al ședinței Consiliului de Administrație nr. 01 din 02.09.2019. Decizia nr.01 –aprobarea PDI</li> <li>• Extras din Procesul-verbal al Consiliului de Administrație nr. 01 din 01.09.20. Decizia nr.02 .Aprobarea PM. 2022-2023</li> <li>• Cartea de ordine cu privire la activitatea de bază;</li> <li>• Planul de activitate al directorului instituției pentru anul 2022-2023</li> </ul> |                                             |                            |
| <b>Constatări</b>          | Eforturile sunt orientate spre implementarea PDI și a planului anual de activitate, pentru realizarea obiectivelor strategice. Se asigură participarea întregului colectiv la elaborarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea politicilor educaționale la nivel instituțional. Sunt stabilite persoanele responsabile pentru fiecare acțiune, termenul și indicatorii de realizare.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                             |                            |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: <b>3</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Autoevaluare conform criteriilor: -<br>0,75 | Punctaj acordat: -<br>2,25 |
|                            | Pondere: <b>2</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Autoevaluare conform criteriilor: -<br>1    | Punctaj acordat: -2        |
| <b>Total</b>               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                             | Punctaj acordat: -<br>4,25 |

**Indicator 1.2.** Conduce procesul de implementare a obiectivelor strategice

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <b>Dovezi</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan managerial de activitate a instituției .</li> <li>• Planul de activitate a Consiliului Profesorat 2022-20213</li> <li>• Planul de activitate a Consiliului de Administrație 2022-2023</li> <li>• Raportul de activitate a instituției pentru anul de studii 2021-2022</li> <li>• Pr.-Verbal nr.14 al ședinței Consiliului Profesorat din 11.12.2020 cu privire la admiterea elevilor la teza semestrială</li> <li>• Notă informativă : evaluarea dosarelor elevilor pentru concursul raional <i>Cei mai dotați elevi din instituțiile de învățământ din raion</i>, Pr.-Verbal nr.15 al ședinței Consiliului Profesorat din 28.12.2022</li> <li>• Planul activităților de asigurare a școlarizării elevilor, frecvenței și prevenirii a abandonului școlar, 2022-2023;</li> <li>• Planul activităților de prevenire a violenței în mediul școlar, 2022-2023;</li> <li>• Planurile de activitate ale Comisiilor Metodice pentru anul de studii 2022-2023</li> <li>• Planul de activitate al Consiliului Elevilor pentru anul de studii 2022-2023.</li> <li>• Planul de activitate al Consiliului Reprezentativ al Părinților pentru anul de studii 2022-2023.</li> <li>• Planul ”Decada circulația rutieră” 01-10.09.2022;</li> <li>• Planul activităților cognitive și culturale, 2022-2023.</li> </ul> |  |  |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                          |                       |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------|
|                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul activităților Ziua tineretului, aprobat de directorul instituției;</li> <li>• Plan de acțiuni ”lupta împotriva TFU”.</li> <li>• Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de ANET;</li> <li>• Registrul ”Instruirea elevilor privind comportamentul și respectarea regulilor de securitate” anul de studii 2022-2023;</li> </ul>                       |                                          |                       |
| <b>Constatări</b>          | <p>Se realizează obiectivele strategice stabilite în PDI și respectiv în planurile manageriale anuale. Se promovează monitorizarea performanțelor obținute de elevi de către cadrele didactice, ajustarea planurilor operaționale la obiectivele strategice propuse.</p> <p>Se stimulează implicarea cadrelor didactice în diverse activități ce asigură succesele la nivel de comunitate școlară, locală și națională</p> |                                          |                       |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Autoevaluare conform criteriilor: - 1    | Punctaj acordat: -1   |
|                            | Pondere:2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75 | Punctaj acordat: -1,5 |
| <b>Total</b>               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                          | Punctaj acordat: -2,5 |

**Indicator 1.3.** Coordonează procesul de evaluare a gradului de realizare a obiectivelor strategice proiectate.

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                      |                     |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------|
| <b>Dovezi</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Procese-verbale ale ședințelor CP, CA. ;</li> <li>• Statistica rezultatelor la olimpiadele și concursurile raionale</li> <li>• Notă informativă prezentată la CA: Cu privire la respectarea prevederilor Planului-Cadru referitor la <i>Viața și securitatea elevilor în cadrul lecțiilor</i>.</li> <li>• Procese-verbale ale CP „Înaintarea candidaților la concursul de burse pentru copiii dotați”</li> <li>• Planul de acțiuni pentru diminuarea numărului de absențe nemotivate.</li> <li>• Raportul anual al cadrului de conducere pentru anul de studii 2021-2022;</li> <li>• Rapoarte ale Comisiilor Metodice pentru anul de studii 2022-2023;</li> <li>• Raportul de activitate a CE, pentru anul de studii 2022-2023;</li> <li>• Rapoarte privind evidența cazurilor ANET semestrul I și II, 2022-2023;</li> <li>• Raportul privind statistica frecvenței elevilor, sem. și sem. II, 2022-2023</li> </ul> |                                      |                     |
| <b>Constatări</b>          | <p>Se monitorizează permanent performanțele obținute de elevi și cadrele didactice în procesul educațional în scopul stimulării elevilor și promovării bunelor practici, experienței avansate, actualizarea continuă a PDI. Se susține activitatea de formare continuă a cadrelor didactice la nivel local și raional. Se stimulează perfecționarea cadrelor didactice în cadrul cursurilor de formare profesională continuă organizate de centrele de instruire la nivel național.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                      |                     |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: -2 |

|                         |                           |             |
|-------------------------|---------------------------|-------------|
| <b>Total standard 1</b> | <b>Punctaj acordat: -</b> | <b>8,75</b> |
|-------------------------|---------------------------|-------------|

## Domeniul 2: CURRICULUM

**Standard 2:** Dezvoltă și diversifică oferta curriculară în vederea valorificării potențialului individual, instituțional și comunitar

**Indicator 2.1.** Asigură condiții motivaționale, metodologice și logistice de implementare și dezvoltare a curriculumului școlar

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                      |                     |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------|
| <b>Dovezi</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista orelor opționale</li> <li>• Lista cercurilor și secțiilor sportive;</li> <li>• Planul activităților cognitive și culturale în Liceul Teoretic Cotiujenii Mari pentru anul de studii 2022-2023</li> <li>• Planul managerial al directorului adjunct pentru educație Domeniul 2 pentru anul de studii 2022-2023, aprobat de directorul instituției;</li> <li>• Planurile de activitate ale Comisiilor Metodice "Consiliere școlară și dezvoltare personală" pentru anul de studii 2022-2023;</li> <li>• Planul activităților cognitive și culturale în Liceul Teoretic Cotiujenii Mari pentru anul de studii 2022-2023;</li> <li>• Schema de repartizare a orelor de cercuri și secții sportive conform cererilor elevilor;</li> <li>• Orarul lecțiilor discutat și aprobat la CA, proces-verbal nr.01.din 01.09.2022;</li> <li>• Orarul activităților extracurriculare discutat și aprobat la CA proces-verbal nr.01.din 01.09.2022;</li> <li>• Orarul orelor de management al clasei, aprobat de directorul instituției;</li> </ul> |                                      |                     |
| <b>Constatări</b>          | <p>Se promovează inițiativa cadrelor didactice în implementarea unor noi discipline opționale, elaborarea materialelor didactice. Cabinetul Metodic dispune de bibliotecă pusă la dispoziția cadrelor didactice unde se conține: Curricule, Ghiduri metodice, Programe de examen, Broșurile Repere metodologice privind organizarea și desfășurarea procesului educațional, Literatură metodică. Mai este dotat cu o imprimantă, rețea de internet, iar fiecare Comisie Metodică este dotată cu cel puțin două Laptop-uri, cabinetele sunt dotate fie cu televizor Smart, fie cu un proiector și ecran, iar echipa managerială monitorizează aplicarea noilor tehnologii în vederea eficientizării procesului de predare</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                      |                     |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: -1 |

**Indicator 2.2.** Coordonează elaborarea și implementarea curriculumului la decizia școlii

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <b>Dovezi</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Extras din procesul- verbal al ședinței Consiliului Profesorat nr.01 din 01.09.2022. Cu privire la aprobarea orelor opționale pentru anul de studii 2022-2023;</li> <li>• Cererile elevilor cu privire la alegerea cursurilor opționale.</li> <li>• Cererile părinților elevilor din ciclul primar cu privire la solicitarea opționalului</li> <li>• Lista orelor opționale aprobate la ședința Consiliului Profesorat nr. 01. din 01.09.2022 ;</li> <li>• Catalogul școlar - înscrierea orelor opționale.</li> <li>• Scrisorile metodice referitoare la evaluarea orelor opționale;</li> <li>• Lista tarifară. Schema de încadrare.</li> <li>• Registrul cercurilor și secțiilor sportive</li> <li>• Lista de repartizare a cercurilor și secțiilor sportive.</li> <li>• Proiect de lungă durată la cercul Arta decorativă (învățământ primar),</li> </ul> |  |  |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                      |                     |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------|
|                            | verificat de directorul adjunct pentru educație ;<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Notă informativă cu privire la calitatea elaborării proiectelor de lungă la cercuri și secții sportive în perioada 26.09-30.09.2022;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                      |                     |
| <b>Constatări</b>          | Sunt asigurate condițiile necesare pentru ca fiecare elev să-și expună opțiunea referitor la domeniul de interes, se analizează capacitățile instituției la elaborarea ofertei orelor opționale, se întreprind acțiuni de extindere și diversificare a ofertei. În luna mai este elaborată lista orelor opționale oferite elevilor pentru a scrie cerere.<br>Stabilirea orelor opționale se face strict în baza cererilor elevilor, părinților (pentru elevii din clasele primare) reeșind de la oferta educațională prezentată de cadrele didactice pregătite pentru predarea disciplinelor respective . |                                      |                     |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Autoevaluare conform criteriilor: -3 | Punctaj acordat: -3 |

### Indicator 2.3. Monitorizează implementarea și dezvoltarea curriculumului școlar

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                      |                     |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------|
| <b>Dovezi</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orarul sunetelor discutat și aprobat la CA</li> <li>• Proiecte de lecții ale cadrelor didactice.</li> <li>• Fișe de monitorizare și observare la ore</li> <li>• Orarul consultațiilor pentru examenele de gimnaziu și liceu;</li> <li>• Panouri de prezentare și promovare a activităților</li> <li>• Orarul lecțiilor discutat și aprobat la CA</li> <li>• Program de pregătire a elevilor pentru concursuri și olimpiade școlare;</li> <li>• Evidența testelor de evaluare este indicată în registrul de evaluări a directorului adjunct;</li> <li>• Teste propuse de administrația liceului;</li> <li>• Teste propuse DÎ Șoldănești;</li> <li>• Documentele din mapele profesorilor, diriginților, catedrelor și comisiilor;</li> <li>• Notă informativă cu privire la verificarea proiectelor de lungă durată la cercuri și secții sportive 26-30.09.2022;</li> <li>• Notă informativă cu privire la verificarea proiectelor de lungă durată la dezvoltarea personală 16-30.09.2022;</li> <li>• Rapoarte de autoevaluare și monitorizare internă a asigurării calității</li> <li>• Analiză și autoanaliza activității Comisiilor Metodice pe arii curriculare.</li> </ul> |                                      |                     |
| <b>Constatări</b>          | Cadrele didactice dispun de Proiecte didactice de lungă durată, elaborate în conformitate cu cerințele metodice. Proiectele de lungă durată au fost discutate la ședința Comisiei metodice, coordonate cu directorul adjunct instruire și aprobate de director. Proiectarea de scurtă durată este elaborată în concordanță cu proiectarea de lungă durată.<br>. Se asigură dezvoltarea resurselor instituției de învățământ în corelare cu necesitățile și dorințele elevilor, atât pentru copii cu CES cât și pentru elevii dotați Se stabilesc date statistice privind Performanța școlară în baza rezultatelor elevilor obținute la concursurile și olimpiadele școlare; proiectelor derulate în școală; parteneriatelor încheiate de școală; chestionarelor, prin care se elucidează gradul de satisfacție a beneficiarilor.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                      |                     |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Autoevaluare conform criteriilor: -2 | Punctaj acordat: -2 |

|                         |                           |          |
|-------------------------|---------------------------|----------|
| <b>Total standard 2</b> | <b>Punctaj acordat: -</b> | <b>6</b> |
|-------------------------|---------------------------|----------|

### **Domeniul 3: RESURSE UMANE**

**Standard 3:** Cadrul școlar de conducere creează și menține mediul stimulat și cooperant în vederea dezvoltării continue a capitalului uman al școlii.

**Indicator 3.1.** Coordonează procesul de recrutare, angajare, concediere a personalului (didactic, auxiliar, nedidactic).

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                      |                     |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------|
| <b>Dovezi</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament de ordine internă a instituției.</li> <li>• Cartea de ordine cu privire la personal</li> <li>• Dosare personale – dovezi privind angajarea, promovarea, pregătirea psihopedagogică și de specialitate conform prevederilor normativelor în vigoare;</li> <li>• CV persoanelor angajate;</li> <li>• Fișa postului fiecărui angajat;</li> <li>• Program de formare continuă a cadrelor didactice pentru 3 ani, Anexa</li> <li>• Structura timpului de muncă al angajaților - (35ore), conform <i>Codului Educației</i>.</li> <li>• Tabel de pontaj lunar;</li> <li>• Contractul Colectiv de Muncă</li> <li>• Evidența documentelor la angajarea/dimisionarea /concedierea și transferul angajaților; Registre de evidență: contracte, contracte de răspundere materială</li> </ul> |                                      |                     |
| <b>constatări</b>          | <p>Regulamentul de ordine internă se aprobă la Consiliul de Administrație, prin ordin se aduce la cunoștința angajaților sub semnătură. Ordinele se emit în bază legală, cu indicarea articolelor din legislație și sunt aduse la cunoștință angajaților sub semnătură.</p> <p>Personalul didactic, non didactic și auxiliar se angajează conform legislației în vigoare și nu se înregistrează încălcări ale legislației cu privire la angajare, dimisionare sau concediere.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                      |                     |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: -1 |

**Indicator 3.2.** Asigură eficacitatea dezvoltării profesionale continuă a personalului (didactic, didactic auxiliar, nedidactic).

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <b>Dovezi</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul perspectiv de formare a angajaților/cadrelor didactice</li> <li>• Dosare de atestare.</li> <li>• Portofoliile cadrelor didactice;</li> <li>• Dosarele comisiilor metodice;</li> <li>• Procesele-verbale ale Comisiilor metodice;</li> <li>• Proiecte de lecții publice.</li> <li>• Acte ale controalelor frontale, tematice;</li> <li>• Procesele-verbale ale CP, CA ,Comisiilor metodice.</li> <li>• Lista cadrelor didactice deținătoare de grade didactice</li> <li>• Fișa de evaluare a performanțelor cadrelor didactice</li> <li>• Seminare teoretico-practice organizate de DÎ Șoldănești în instituție.</li> <li>• Seminarul raional al profesorilor de fizică organizat în LT Cotiujenii Mari, 30.03.2021 (<i>Anexa 3.2.3</i>)</li> <li>• Seminare teoretico-practice organizate în instituție.</li> <li>• Planul managerial pentru anul de studii 2022-2023.</li> <li>• Agenda atelierului de lucru cu conducătorii de cercuri și secții</li> </ul> |  |  |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                      |                     |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------|
|                            | <p>sportive: Cadrul de referință al Educației și Învățământului extrașcolar din R. Moldova, 24.08.2022;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PPT din cadrul atelierului de lucru cu diriginții claselor I-XII-a "Repere metodologice privind organizarea activităților de formare la elevi a comportamentului responsabil în caz de situații excepționale", 02.09.2022;</li> <li>• PPT din cadrul atelierului cu cadrele didactice: Sinuciderea: repere pentru strategii preventive eficiente" 09.09.2022;</li> <li>• PPT din cadrul atelierului cu CRP: "Aspecte ale riscului suicidar la copii și adolescenți" 16.09.2022;</li> <li>• Agenda atelierului cu cadrele didactice: Instrucțiuni cu privire la mecanismul de cooperare intersectorială pentru prevenirea primară a riscurilor privind bunăstarea copilului"27.10.2022;</li> <li>• Agenda mesei rotunde cu cadrele didactice cu tema: "Tipurile și formele violenței în instituțiile de învățământ"24.11.2022</li> <li>• Agenda mesei rotunde cu CRP: "Procedee de prevenire a cazurilor de ANET" 15.12.2022;</li> <li>• PPT din cadrul atelierului de lucru "Roluri de gen și modele educaționale/culturale" 05.12.2023;</li> <li>• Agenda mesei rotunde cu cadrele didactice:"Probleme/nevoi ale copilului cu CES în procesul de orientare profesională" 17.03.2023;</li> </ul> |                                      |                     |
| <b>Constatări</b>          | <p>Cadrele didactice se implică activ în diverse activități de formare profesională la nivel local, raional, național: ateliere de lucru, training-uri, mese rotunde, prezentări metodice, seminare Se promovează dezvoltarea și motivarea cadrelor prin diverse metode de stimulare, perfecționare, pentru instruirea de calitate a elevilor.</p> <p>Se asigură procesul de formare a cadrelor didactice cu diverse centre acreditate.</p> <p>Se promovează la nivel de instituție responsabilitatea în raport cu dezvoltarea profesională a cadrelor didactice. Se asigură funcționalitatea sistemului instituțional de management a performanței cadrelor didactice.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                      |                     |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Autoevaluare conform criteriilor: -2 | Punctaj acordat: -2 |

**Indicator 3.3.** Monitorizează procesul de evaluare a personalului (didactic, didactic auxiliar, nedidactic).

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dovezi</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Extras din cartea de ordine pentru activitatea de bază : Cu privire la formarea Comisiei de atestare a cadrelor didactice</li> <li>• Plan de activitate al Comisiei de atestare.</li> <li>• Plan preliminar al activităților desfășurate în procesul de atestare.</li> <li>• Actele de monitorizare a controalelor frontale;</li> <li>• Proces-verbal a ședinței CP : Rezultatele atestării .</li> <li>• Note informative ,rapoarte prezentate la CA,CP,CM</li> <li>• Rapoarte de autoevaluare efectuate anual de asistentul medical, bibliotecară, psihologul școlar,cadrul de sprijin.</li> <li>• Fișe de evaluare a performanțelor</li> <li>• Raport "Tehnici și instrumente relevante de evaluare în cadrul orelor de cercuri și secții sportive" CA, proces-verbal nr.06 din 23.02.2023;</li> <li>• Fișe de asistențe la orele de Dezvoltarea personală;</li> <li>• Fișe de evaluare a activităților extracurriculare;</li> <li>• Fișe de evaluare a expozițiilor;</li> <li>• Fișe de evaluare a orelor de cerc și secții sportive.</li> </ul> |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                      |                     |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------|
| <b>Constatări</b>          | În cadrul ședințelor CP,CA sunt ascultate diverse informații,rapoarte rezultate a evaluării activității personalului.<br>Se monitorizează în continuu progresele fiecărui cadru didactic,se stabilesc lacunele, se întocmesc planuri de îmbunătățire și creștere. |                                      |                     |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1                                                                                                                                                                                                                                                         | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: -1 |

**Indicator 3.4.** Creează contexte de motivare și stimulare a performanței în activitate.

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                         |                        |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------|
| <b>Dovezi</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea Concursului la nivel local,„Pedagogul anului” .</li> <li>• Lista profesorilor ce dețin grade didactice</li> <li>• Regulamentul cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanță a personalului din IP Liceul Teoretic Cotiujenii Mari, discutat la CP și aprobat la CA, proces-verbal nr. 04 din 21.12.2018;</li> <li>• Regulamentul privind acordarea premiului de Merit elevilor, discutat la ședința CP, aprobat de director;</li> <li>• Procesul-verbal nr. 05 din 03.01.2023 al ședinței CP cu privire la organizarea și desfășurarea concursului raional „Cei mai dotați elevi din instituție”;</li> <li>• Ordinul nr. 11 din 30.05.2023 cu privire la acordarea Premiului de merit și Premiului Mare și desemnarea elevului Anului;</li> <li>• Ordinul nr. 12 din 30.05.2023 cu privire la acordarea diplomelor de merit;</li> <li>• Ordinul nr.23 din 30.05.2022 cu privire la stimularea elevilor;</li> <li>• Rezultatele concursului : „Cel mai dotat elev”, decembrie 2022;</li> <li>• Lista elevilor cu burse pentru performanțe pentru anul de studii 2022-2023</li> <li>• Mapa în format electronic cu diplomele elevilor obținute pentru performanțe deosebite la olimpiadele raionale, anul de studii 2022-2023</li> <li>• Mapa în format electronic cu diplomele elevilor de la concursurile, proiectelor raionale, naționale, internaționale, anul de studii 2022-2023.</li> </ul> |                                         |                        |
| <b>Constatări</b>          | Se stimulează inițiativa membrilor colectivului și mobilizarea acestora spre obținerea performanțelor. Se motivează personalul la dezvoltarea profesională continuă a personalului. Se organizează acțiuni ce contribuie la consolidarea echipei și a climatului psihologic favorabil prin crearea accesului la resursele informaționale și comunicaționale, organizarea concursurilor, excursiilor, vizitarea locurilor cultural-artistice și de agrement, promovarea bunelor practici etc.<br>Se stimulează performanța în activitate spor financiar,prin asigurarea stării de bine la locul de muncă, oferirea mijloacelor de stimulare morală, materială, asigurând permanent îmbunătățirea performanței organizaționale.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                         |                        |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Autoevaluare conform criteriilor: -0,75 | Punctaj acordat: -2,25 |

|                         |                           |             |
|-------------------------|---------------------------|-------------|
| <b>Total standard 3</b> | <b>Punctaj acordat: -</b> | <b>6,25</b> |
|-------------------------|---------------------------|-------------|

**Domeniul 4: RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE**

**Standard 4:** Cadrul de conducere gestionează și dezvoltă resursele materiale și financiare în vederea asigurării unui mediu de învățare sigur și motivant.

**Indicator 4.1.** Coordonează elaborarea, monitorizarea și raportarea bugetelor pe programe.

|               |                                                                                                                                                                                                        |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dovezi</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fișe cu oferte de materiale; propuneri de optimizare a cheltuielilor;</li> <li>• Regitrul proceselor-verbale ale CA (Proces-verbal, modificări ale</li> </ul> |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                      |                     |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------|
|                            | bugetului, autorizație, demers)<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Decizii ale Consiliului Raional Șoldănești cu privire la alocări pentru reparații capitale.</li> <li>• Rapoarte financiare, semestriale și anuale ale contabilului.</li> </ul> |                                      |                     |
| <b>Constatări</b>          | <b>Bugetul se planifică și se execută echilibrat, Se asigură transparența actului decizional prin elaborarea și prezentarea raportului financiar la ședința CA, se realizează completarea bugetului instituției din componenta raională.</b>               |                                      |                     |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1                                                                                                                                                                                                                                                  | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: -1 |

#### **Indicator 4.2.** Asigură funcționarea sistemului de management financiar și control

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                          |                         |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------|
| <b>Dovezi</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fișa postului contabil-șef</li> <li>• Ordin comisia de inventariere</li> <li>• Actele de Inventariere</li> <li>• Actele Controalelor tematice;</li> <li>• Rapoartele financiare</li> <li>• Dosarele dărilor de seamă prezentate;</li> <li>• Dosarele rapoartelor în variantă electronică și dosare cu rapoarte pe suport de hârtie.</li> </ul> |                                          |                         |
| <b>Constatări</b>          | Se promovează un sistem de management financiar transparent conform normelor în vigoare ,se asigură implicarea activa a comunității școlare în actul decizional la planificarea și executarea bugetului.controlul intern și respectarea principiilor buneii guvernări: transparență, economicitate, eficiență, legalitate, echitate, etică, integritate.                                |                                          |                         |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75 | Punctaj acordat: - 2,25 |

#### **Indicator 4.3.** Valorifică resursele instituționale și complementare

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                          |                       |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------|
| <b>Dovezi</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Facturi; Acte de donație; Registrul de inventar; Acte de inventariere</li> <li>• Acord de parteneriat cu Asociația de Băștinași „Răzeșii,,</li> <li>• Registrul de inventariere</li> <li>• Contracte încheiate la realizarea proiectelor de infrastructură</li> <li>• Proiecte de buget</li> <li>• Analiza executării bugetului pentru anul 2022 .</li> </ul>                                                                                                                                                      |                                          |                       |
| <b>Constatări</b>          | Se asigură transparența cheltuirii resurselor obținute de instituție Se identifică oportunități de dezvoltare și diversificare a resurselor S-a realizat Proiectul de infrastructură construcția grupurilor sanitare și a aleii pietonale in incinta Blocului claselor primare in parteneriat cu Asociația de Băștinași. S-au optimizat cheltuielile pentru întreținere prin termoizolarea clădirilor. Se realizează inventarierea anuală a bunurilor. Se efectuează controlul periodic al documentelor de secretariat, administrative și de contabilitate. |                                          |                       |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75 | Punctaj acordat: -1,5 |

|                         |                           |             |
|-------------------------|---------------------------|-------------|
| <b>Total standard 4</b> | <b>Punctaj acordat: -</b> | <b>4,75</b> |
|-------------------------|---------------------------|-------------|

### **Domeniul 5:STRUCTURI ȘI PROCEDURI**

**Standard 5:** Cadrul de conducere garantează funcționalitatea instituției de învățământ general și sistemului intern de asigurare a calității.

**Indicator 5.1.** Asigură funcționalitatea managementului strategic operaționalizat prin structurile administrative și manageriale.

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                      |                     |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------|
| <b>Dovezi</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Demersuri către șeful de post, APĂL, fișă de sesizare;</li> <li>• Planul de activitate a Consiliului de Etică</li> <li>• Documente referitoare la respectarea regulilor de SSM</li> <li>• Ordinul de numire a responsabilului de securitatea antiincendiară</li> <li>• Planul de activitate al Consiliului de Administrație pentru anul 2022-2023;</li> <li>• Planul de activitate a Consiliului Elevilor aprobat de directorul liceului 2022-2023;</li> <li>• Planul de activitate al Consiliului Elevilor 2022-2023, aprobat de directorul instituției;</li> <li>• Proces-verbal nr.01 din 16.09.2022 al ședinței CE cu privire la alegerea a președintelui CE;</li> <li>• Raportul de activitate a CE pentru anul de studii 2022-2023;</li> <li>• Demersul nr. 01 din 20.09.2022 al CE solicitare de a organiza trainingul ”Educația media și dezvoltarea gândirii critice”;</li> <li>• Demers nr.02 din 21.09.2022 al CE, solicitare de achiziționare a unui foto aparat;</li> <li>• Demers nr.03 din 06.09.2022 al CE, solicitare de amenajare a unui vestiar pentru fete;</li> <li>• Chestionar de identificare a situațiilor de bullying, realizat de CE 29.12.2022;</li> <li>• Procesul-verbal nr. 1 din 16.09.2022 al CRP cu privire la constituirea CRP;</li> <li>• Planul de activitate al CRP pentru anul de studii 2022-2023;</li> <li>• Panoul Afișier pentru părinți;</li> <li>• Procese-verbale al ședinței cu părinții elevilor claselor absolvente (clasa a IX-a, nr.04 din 10.02.2023, clasa a XII-a nr.01 din 30.01.2023) referitor la informarea elevilor și părinților cu prevederile: „Regulamentul cu privire la examenele naționale de absolvire a gimnaziului și liceului”;</li> <li>• Ordinul 104 din 01.09.2022 cu privire la constituirea comisiei de evaluare internă;</li> <li>• Ordinul nr.101 din 01.09.2022 ”Cu privire la formarea comisiei pentru prevenirea, identificarea, raportarea cazurilor ANET”;</li> <li>• Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de ANET pentru anul de studii 2022-2023;</li> <li>• Raportul privind evidența sesizărilor privind cazurile ANET semestru I și II, anul de studii 2022-2023, prezentat la CP, proces-verbal nr.11 din 30.05.2023.</li> </ul> |                                      |                     |
| <b>Constatări</b>          | Se promovează stilul participativ de administrare a instituției. Se asigură dezvoltarea continuă a echipei manageriale, a competențelor membrilor acesteia. Se participă la activități de prevenire și combatere a violenței și a comportamentelor nesănătoase în mediul școlar, familie și societate. Sunt implicați diverși actori educaționali în vederea asigurării calității.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                      |                     |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Autoevaluare conform criteriilor: -1 | Punctaj acordat: -1 |

**Indicator 5.2.** Creează condiții de funcționare și dezvoltare continuă a sistemului intern de asigurare a calității.

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dovezi</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Notă informativă transmisă la DÎ, cu privire la organizarea și desfășurarea activităților din cadrul Zilei Protecției Civile, 04.05.2023 ;</li> <li>• Notă informativă transmisă la DÎ cu privire la organizarea și desfășurarea</li> </ul> |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                             |                            |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
|                            | <p>activităților de sensibilizare a elevilor privind respectarea regulilor de circulație 30.03.2023</p> <p>Agenda atelierului cu cadrele didactice: Instrucțiuni cu privire la mecanismul de cooperare intersectorială pentru prevenirea primară a riscurilor privind bunăstarea copilului” 27.10.2022;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PPT din cadrul atelierului cu CRP: ”Aspecte ale riscului suicidar la copii și adolescenți” 16.09.2022;</li> <li>• Agenda atelierului cu cadrele didactice : ”Instrumente pentru identificarea timpurie și intervenția și intervenția adecvată în cazuri de bullying” 29.12.2022</li> <li>• PPT-ul atelierului de lucru cu cadrele didactice cu tema : ”Roluri de gen și modele educaționale/culturale” 05.01.2023;</li> <li>• Plan de activități consacrate Zilei comemorării victimelor războiului din Afganistan 13-17.02.2023;</li> <li>• Raportul privind statistica frecvenței elevilor, sem. II al anului de studii 2022-2023;</li> <li>• Panoul Revista mea cu promovarea diverselor subiecte, actualizat periodic.</li> <li>• PPT din cadrul atelierului cu cadrele didactice cu tema :”Sinuciderea : repere pentru strategii de prevenire ”, 09.09.2022 ; <ul style="list-style-type: none"> <li>• Agenda mesei rotunde cu cadrele didactice cu tema: ”Tipurile și formele violenței în instituțiile de învățământ” 27. 10.2022</li> </ul> </li> </ul> |                                             |                            |
| <b>Constatări</b>          | <p>Se gestionează acțiunile pentru ridicarea nivelului calității educaționale în instituție. Se monitorizează activitatea Comisiilor Metodice.</p> <p>Se gestionează pagina WEB a liceului. Materialele publicate sunt dovezi ale activității de asigurare a calității Se utilizează pagina de facebook în vederea îmbunătățirii comunicării cu comunitatea școlară.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                             |                            |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Autoevaluare conform criteriilor: -<br>0,75 | Punctaj acordat: -<br>2,25 |

|                         |                           |             |
|-------------------------|---------------------------|-------------|
| <b>Total standard 5</b> | <b>Punctaj acordat: -</b> | <b>3,25</b> |
|-------------------------|---------------------------|-------------|

### **Domeniul 6: COMUNITATE ȘI PARTENERIATE**

**Standard 6:** Cadrul de conducere dezvoltă parteneriate în vederea asigurării progresului instituției de învățământ general și al comunității.

**Indicator 6.1.** Conduce procesul de promovare a imaginii instituției de învățământ general la nivelul comunității locale, naționale și internaționale.

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dovezi</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acordul de parteneriat cu APL în scopul reducerii absenteismului și a riscului de abandon școlar, valabil pentru perioada septembrie 2020 – noiembrie 2023;</li> <li>• Acordul de colaborare cu Biblioteca Publică din comunitate din 01.09.2022 ;</li> <li>• Acord de colaborare cu școala de muzică ”Gheorghe Urschi” 01.09.2022;</li> <li>• Acord de parteneriat cu 15 instituții de învățământ cu privire la desfășurarea proiectului educațional raional: Educație pentru echitate de gen și șanse egale”, 01.11.2022;</li> <li>• Acord de parteneriat cu IP Gimnaziul Cușmirca cu privire la desfășurarea proiectului educațional raional ”Meserii de azi și de mâine”, 31.10.2022;</li> <li>• Acord de parteneriat cu IP Liceul Teoretic ”Ion Creangă” din Bălți, concursul transfrontalier ”universul crengian, o educație prin și pentru valori”, 25.01.2023;</li> <li>• Pagina WEB a liceului <a href="http://lctotiujeniimari.educ.md">http://lctotiujeniimari.educ.md</a></li> </ul> |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                      |                     |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------|
| <b>Constatări</b>          | Se promovează imaginea școlii prin participare și rezultate înregistrate de elevi la olimpiadele școlare raionale, diverse concursuri internaționale, republicane, comunitare. Se stimulează implicarea elevilor, se încurajază voluntariatul profesorilor în procesul de ghidare și pregătire a elevilor. |                                      |                     |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:2                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Autoevaluare conform criteriilor: -2 | Punctaj acordat: -2 |

**Indicator 6.2.** Implică instituția de învățământ general în proiecte educaționale.

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                      |                     |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------|
| <b>Dovezi</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectul ”Comunicarea nonviolentă pentru prevenirea bullyingului” 02-11.11.2022;</li> <li>• Proiectul educațional: ”Universul crengian, o educație prin și pentru valori”;</li> <li>• Proiectul educațional raional ”Meserii de azi și de mâine”, octombrie 2022-aprilie 2023;</li> <li>• Proiectul educațional raional: Educație pentru echitate de gen și șanse egale”, octombrie 2022- aprilie 2023;</li> <li>• Regulamentul Proiectul educațional raional: Educație pentru echitate de gen și șanse egale”, octombrie 2022- aprilie 2023;</li> <li>• Proiectul educațional: Concurs regional de creație literară „Scrisoare lui Grigore Vieru” 01-20.02.2023;</li> <li>• Proiectul Cursul de lungă durată Formarea de traineri în crearea și Consolidarea Consiliilor Locale ale Tinerilor” 2022;</li> <li>• Programul de instruire în cadrul proiectului ”Educație digitală pentru Tineri cu Inițiativă”;</li> <li>• Proiectul ”Tabăra Aleșilor Școlari” 07.2022</li> </ul> <p>Proiectul ”Antreprenoriat Social și Verde” 09.2022.<br/> Participare la concursul de mini fotbal : Link .<br/> <a href="http://lctcotiujenimari.educ.md/2023/05/05/ingeniosul-guguta-joaca-si-fotbal/">http://lctcotiujenimari.educ.md/2023/05/05/ingeniosul-guguta-joaca-si-fotbal/</a><br/> STEAM pe roți la Cotiujenii Mari. Link:<br/> <a href="http://lctcotiujenimari.educ.md/2022/10/23/steam-pe-roti-la-cotiujenii-mari/">http://lctcotiujenimari.educ.md/2022/10/23/steam-pe-roti-la-cotiujenii-mari/</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://lctcotiujenimari.educ.md/2023/02/09/saptamana-memoriei-dedicata-comemorarii-victemelor-holocaustului/">http://lctcotiujenimari.educ.md/2023/02/09/saptamana-memoriei-dedicata-comemorarii-victemelor-holocaustului/</a></li> </ul> |                                      |                     |
| <b>Constatări</b>          | <p>Se diversifică strategiile de marketing la nivel de comunitate locală și națională, specifice pentru fiecare grup-țintă.</p> <p>Se proiectează activități de informare în parteneriat cu autoritățile locale, actorii educaționali comunitari.</p> <p>Sunt prezentate rapoarte financiare. În instituție se susține participarea personalului didactic, a elevilor la programe și proiecte educaționale. Se monitorizează continuitatea și impactul proiectelor. Se stimulează participarea cadrelor didactice, a elevilor la programe și proiecte, concursuri la nivel raional, național și internațional.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                      |                     |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere:3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Autoevaluare conform criteriilor: -3 | Punctaj acordat: -3 |

|                         |                           |  |          |
|-------------------------|---------------------------|--|----------|
| <b>Total standard 6</b> | <b>Punctaj acordat: -</b> |  | <b>5</b> |
|-------------------------|---------------------------|--|----------|

| Domenii                                                        | Indicatori     | Criterii         | Pondere                    | Punctaj autoevaluare         | Punctaj total autoevaluare |
|----------------------------------------------------------------|----------------|------------------|----------------------------|------------------------------|----------------------------|
| Domeniul 1:<br>VIZIUNE ȘI<br>STRATEGII<br>(10 p.)              | Indicator 1.1. | Criteriul 1.1.1  | 3                          | 2,25                         | 8,75                       |
|                                                                |                | Criteriul 1.1.2  | 2                          | 2                            |                            |
|                                                                | Indicator 1.2. | Criteriul 1.2.1. | 1                          | 1                            |                            |
|                                                                |                | Criteriul 1.2.2  | 2                          | 1,5                          |                            |
|                                                                | Indicator 1.3. | Criteriul 1.3.1. | 2                          | 2                            |                            |
| Domeniul 2:<br>CURRICULUM<br>(6 p.)                            | Indicator 2.1. | Criteriul 2.1.1. | 1                          | 1                            | 6                          |
|                                                                | Indicator 2.2. | Criteriul 2.3.1. | 3                          | 3                            |                            |
|                                                                | Indicator 2.3. | Criteriul 2.3.1. | 2                          | 2                            |                            |
| Domeniul 3:<br>RESURSE<br>UMANE<br>(7 p.)                      | Indicator 3.1. | Criteriul 3.1.1. | 1                          | 1                            | 6,25                       |
|                                                                | Indicator 3.2. | Criteriul 3.2.1  | 2                          | 2                            |                            |
|                                                                | Indicator 3.3. | Criteriul 3.3.1  | 1                          | 1                            |                            |
|                                                                | Indicator 3.4. | Criteriul 3.4.1. | 3                          | 2,25                         |                            |
| Domeniul 4:<br>RESURSE<br>FINANCIARE ȘI<br>MATERIALE<br>(6 p.) | Indicator 4.1. | Criteriul 4.1.1. | 1                          | 1                            | 4,75                       |
|                                                                | Indicator 4.2. | Criteriul 4.2.1. | 3                          | 2,25                         |                            |
|                                                                | Indicator 4.3. | Criteriul 4.3.1  | 2                          | 1,5                          |                            |
| Domeniul 5:<br>STRUCTURI ȘI<br>PROCEDURI<br>(4 p.)             | Indicator 5.1. | Criteriul 5.1.1. | 1                          | 1                            | 3,25                       |
|                                                                | Indicator 5.2. | Criteriul 5.2.1. | 3                          | 2,25                         |                            |
| Domeniul 6:<br>COMUNITATE ȘI<br>PARTENERIATE<br>(5 p.)         | Indicator 6.1. | Criteriul 6.1.1. | 2                          | 2                            | 5                          |
|                                                                | Indicator 6.2. | Criteriul 6.2.1. | 3                          | 3                            |                            |
| <b>TOTAL:</b>                                                  |                |                  | <b>38</b><br><b>(100%)</b> | <b>34</b><br><b>(89,47%)</b> |                            |

#### Plan de îmbunătățire a activității profesionale

| Obiective | Activități | Termene | Parteneri | Rezultate scontate |
|-----------|------------|---------|-----------|--------------------|
|           |            |         |           |                    |

Se aprobă/ nu se aprobă Raportul anual de activitate

Comentarii generale:

|  |
|--|
|  |
|--|

Președinte CA: Grițco Adela \_\_\_\_\_

Reprezentantul DÎ Ceapă Victoria \_\_\_\_\_

Semnătura cadrului de conducere evaluat Guma Slavic \_\_\_\_\_

