

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova

Direcția Educație Drochia

Instituția Publică Gimnaziul „Viorel Ciobanu”

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE

al cadrului de conducere

Grădinari Ina

pentru anul de studii: 2021 – 2022

Funcția: Director adjunct pentru instruire

Vechimea în muncă în funcție de conducere: 4 ani

Gradul managerial: - doi

Date de contact (adresa electronică, nr. de telefon): inagradinari7@gmail.com , 068328785

Depus la secretarul Consiliului de administrație 25.08.2022

Depus la Organul local de specialitate în domeniul învățământului 15.09.2022

Prezentat la ședința comună a Consiliului de administrație și Consiliului profesoral/ pedagogic,
proces-verbal nr. 2 din 13.09.2022

Decizia: *Se aprobă Raportul anual de activitate*

(se aprobă/ nu se aprobă Raportul anual de activitate)

Cuprins:

<u>Domeniul 1: VIZIUNE ȘI STRATEGII</u>	3
<u>Standard 1: Cadrul de conducere gestionează procesul de elaborare și implementare a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ generală în vederea promovării politicii educaționale naționale și locale</u>	3
<u>Domeniul 2: CURRICULUM</u>	4
<u>Standard 2: Dezvoltă și diversifică oferta curriculară în vederea valorificării potențialului individual, instituțional și comunitar</u>	4
<u>Domeniul 3: RESURSE UMANE</u>	6
<u>Standard 3: Cadrul de conducere școlar creează și menține mediul stimulativ și cooperant în vederea dezvoltării continue a capitalului uman al școlii</u>	6
<u>Domeniul 4: RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE</u>	7
<u>Standard 4: Cadrul de conducere gestionează și dezvoltă resursele materiale și financiare în vederea asigurării unui mediu de învățare sigur și motivant</u>	7
<u>Domeniul 5: STRUCTURI ȘI PROCEDURI</u>	7
<u>Standard 5: Cadrul de conducere garantează funcționalitatea instituției de învățământ general și sistemului intern de asigurare a calității</u>	7
<u>Domeniul 6: COMUNITATE ȘI PARTENERIATE</u>	8
<u>Standard 6: Cadrul de conducere dezvoltă parteneriate în vederea asigurării progresului instituției de învățământ general și a comunității</u>	8

Domeniul 1: VIZIUNE ȘI STRATEGII

Standard 1: Cadrul de conducere gestionează procesul de elaborare și implementare a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ generală în vederea promovării politicii educaționale naționale și locale

Indicator 1.1. Organizează procesul de elaborare participativă a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ general în baza evaluării holistice a mediului intern și extern.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de dezvoltare instituțională 2020-2025, aprobat CP și CA din 24.12.2020; (Anexa 1.1.1) • Planul managerial anual 2021-2022, aprobat CA proces-verbal nr. 29 din 25.08.2021 (Anexa 1.1.2); • Extras Proiect managerial anual <i>Activitatea metodică și de organizare a procesului instructiv 2021 2022</i> (Anexa 1.1.3) • Planul lunar de activitate a instituției (Anexa 1.1.4) • Planul – perspectivă de formare a cadrelor didactice/ manageriale 2021 – 2025 (Anexa 1.1.5) • Ciclograma atestării cadrelor didactice și manageriale 2021 – 2026 (Anexa 1.1.6) • Ordinul nr. 275 din 16.05.2022 cu privire la constituirea <i>Comisiei de evaluare internă</i> (Anexa 1.1.7) • Ordinul nr.60 B din 16.09.2021 Referitor la organizarea procesului de atestare, anul de studii 2021-2022 (Anexa 1.1.8) • Registrul proceselor-verbale ale Consiliului profesoral (Anexa 1.1.9) • Registrul proceselor-verbale ale Consiliului de administrație (Anexa 1.1.10) • Registrul de evidență a proceselor-verbale ale adunărilor de părinții (Anexa 1.1.11) • Ordinul nr. 167 din 26.05.2020 <i>Cu privire la instituirea comisiei de elaborare a Planului de dezvoltare strategică a gimnaziului pentru anii 2021- 2025</i>(Anexa 1.1.12) • Ordinul nr. 235 din 16.06.2021 <i>Cu privire la instituirea comisiei de elaborare a Planului anual de activitate, 2021-2022</i> (Anexa 1.1.13) • Raport de activitate semestrial/anual al gimnaziului prezentat în cadrul CP nr. 10 din 30.05.2022 		
Constatări	<p><i>Implementarea politicilor educaționale naționale și locale sunt în concordanță cu viziunea, misiunea și obiectivele strategice ale școlii.. Părinții, elevii, cadrele didactice au fost implicați în elaborarea proiectului managerial anual și a celui de dezvoltare strategică care formează capacități durabile de dezvoltare continuă a instituției, sporește motivația cadrelor didactice și manageriale, și performanțele elevilor.</i></p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 2,25
	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: -1,5
Total			Punctaj acordat: - 3,75

Indicator 1.2. Conduce procesul de implementare a obiectivelor strategice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de dezvoltare instituțională 2020-2025, aprobat CP și CA din 24.12.2020; (Anexa 1.2.1) • Planul managerial anual 2021-2022, aprobat CA din 25.08.2021 (Anexa 1.2.2) • Planul de implementare a curriculumului din PMA 2021 - 2022 (Anexa 1.2.3) 		
---------------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de dezvoltare profesională a cadrelor didactice din PMA 2021 - 2022 (Anexa 1.2.4) • Planul temei de cercetare a colectivului pedagogic din PMA 2021 – 2022 Anexa 1.2.5) • Chestionarea profesorilor, elevilor, părinților, mai 2022 (https://forms.gle/DvSMnMpr6G2bZ2RBA https://forms.gle/xE6FD2pnALzZFCKv5 https://forms.gle/yLPNmHcLXhyKDuKR8 • <i>Strategia de prevenire și reducere a absentizmului și abandonului școlar</i>, CP nr.5 din 30.11.2021 (Anexa 1.2.6) • <i>Strategiei de promovare a climatului organizațional pozitiv</i> (Anexa 1.2.7) • Panouri informative: <i>Orarul lecțiilor, Din activitatea gimnaziului, Transparență decizională</i> (Anexa 1.2.8) • <i>Cu privire la precăutarea Raportului anual de activitate a instituției, anul de studii 2020- 2021</i> , Proces- verbal nr. 1 al ședinței CP din 25.08.2021 (Anexa 1.2.9) • Proces- verbal nr.29 al CA din 25.08.2021 Cu privire la aprobarea <i>Raportului anual de activitate a instituției</i> (Anexa 1.2.10) • <i>Cu privire la aprobarea proiectului managerial anual al instituției pentru anul 2021-2022</i>, Proces- verbal nr.29 al CA din 25.08.2021 (Anexa 1.2.11) • <i>Cu privire la aprobarea Raportului anual de activitate a cadrului de conducere</i> , Proces- verbal nr.31 al CA din 08.09.2021(Anexa 1.2.12) • Proces- verbal nr.31 al CA din 08.09.2021 <i>Aprobarea programului de acțiuni privind absenteismul și abandonul școlar</i> (Anexa 1.2.13) • Proces- verbal nr.2 al CP din 08.09.2021 a)Cu privire la re aprobarea <i>Contractului educațional școală-familie</i>; b)Cu privire la re aprobarea <i>Strategiei de formare continuă a CD la nivel de instituție</i>, c) Cu privire la re aprobarea <i>Regulamentului de constituire și funcționare a Consiliului de Elevi</i> (Anexa 1.2.14) • Proces- verbal nr.5 al CP din 30.11.2021 <i>Aprobarea regulamentelor de funcționare a Comisiilor Metodice</i> (Anexa 1.2.15) • Ord.nr.28 din 01.09.2021 <i>Referitor la numirea șefilor comisiilor metodice</i> (Anexa 1.2.16). • Ord. nr. 45 din 01.09.2021 <i>Referitor la instituirea comisiei de promovare a imaginii instituției</i> (Anexa 1.2.17). • Ordinul 54 din 08.09.2021 <i>Referitor la aprobarea Rapoartelor cadrelor manageriale, anul de studii 2020-2021</i> (Anexa 1.2.18). 		
Constatări	<p><i>S-a monitorizat procesul de implementare a activităților planificate și s-a demonstrat gradul de realizare a obiectivelor strategice de către directorul adjunct prin prezentarea rapoartelor semestriale și a celui anual, coordonând eforturile cadrelor didactice, elevilor și părinților responsabilitatea pentru sarcini și activități în instituție. S-a desfășurat organizarea formării continue a corpului profesoral în cadrul ședințelor comisiilor metodice, CMI, consilii profesionale tematice. Formare continua a cadrelor didactice IP Gimnaziul Viorel Ciobanu s-a realizat conform obiectivelor planificate.</i></p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total			Punctaj acordat: 3

Indicator 1.3. Coordonează procesul de evaluare a gradului de realizare a obiectivelor strategice proiectate.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Ord. nr.23 din 01.09.2021 <i>Ref. la aprobarea modelului de organizare a procesului educațional în anul de studii 2021-2022 (Anexa 1.3.1)</i> • Ord.nr. 173 A din 10.01.2022 <i>Referitor la instituirea comisiei de evaluare frontală Utilizarea platformelor educaționale în procesul instructiv-educativ, ciclul primar (Anexa 1.3.2)</i> • <i>Raport asupra activității instituției pentru I semestru al anului de studii 2021-2022 (Anexa 1.3.3)</i> • CP nr.6 din 24.12.2021, <i>Rezultatele olimpiadelor pe discipline și aprobarea lotului olimpic (Anexa 1.3.4)</i> • <i>Raport anual privind implementarea Curriculei la disciplinele școlare în anul de studii 2021-2022, CP nr.12 din 14.06.2022 (Anexa 1.3.5)</i> • <i>Evaluare tematică: Utilizarea diverselor platforme educaționale și a aplicațiilor în cadrul lecțiilor și în activitățile cu elevii, ord. nr. 81 din 07.10.2021 (Anexa 1.3.6)</i> • <i>Adunarea părinților elevilor cl IX: Analiza rezultatelor pretestărilor (15.04.2022) (Anexa 1.3.7a,b)</i> • <i>Raport anual privind organizarea procesului educațional la nivel de discipline de studiu, clase, trepte de școlaritate, anului de studii 2021-2022 (Anexa 1.3.8)</i> • <i>Raportul cu privire la rezultatele la examenul de absolvire a gimnaziului 2022, (Anexa 1.3.9)</i> • <i>Proces-verbal al rezultatelor examenelor de absolvire a gimnaziului nr.1 din 20.06.2022 (Anexa 1.3.10)</i> • <i>Date statistice anul de studiu 2021-2022. (Anexa 1.3.11)</i> • <i>Raport de activitate al Comisiilor metodice pentru anual de studii 2021 – 2022 (Anexa 1.3.12)</i> • <i>Raport de activitate al CMI pentru anual de studii 2021 – 2022 (Anexa 1.3.13)</i> • <i>Raport tema de cercetare pentru anual de studii 2021 – 2022 (Anexa 1.3.14)</i> • <i>Raportul fiecărui cadru didactic despre realizarea planului individual de dezvoltare profesională în anul de studii 2021-2022, proces-verbal la comisia metodică</i> 		
Constatări	<p><i>Directorul adjunct coordonează procesul de implicare a cadrelor didactice, părinților și elevilor și informarea periodică a actanților educaționali despre gradul de realizare a obiectivelor strategice în cadrul Comisiilor metodice, și a CA, CP (Raportul de activitate a CM, CMI, Tema de cercetare a colectivului Pedagogic). Cadrele didactice evaluează rezultatele școlare în conformitate cu Standardele de eficiență a învățării; Referențialul de evaluare; Regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor școlare, promovarea și absolvirea în învățământul primar și secundar; Instrucțiunea privind „Managementul temelor pentru acasă în învățământul învățământul primar, gimnazial, liceal”; Rapoartele elaborate de către administrație denotă monitorizarea continuă a progresului; Pandemia cu Covid-19 a influențat semnificativ procesul de evaluare al rezultatelor învățării</i></p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Total standard 1	Punctaj acordat: -	8,75
-------------------------	---------------------------	-------------

Domeniul 2: CURRICULUM

Standard 2: Dezvoltă și diversifică oferta curriculară în vederea valorificării potențialului individual, instituțional și comunitar

Indicator 2.1. Asigură condiții motivaționale, metodologice și logistice de implementare și dezvoltare a curriculumului școlar

”	<ul style="list-style-type: none"> • Plan-cadru de învățământ pentru anul 2021-2022 • Planul managerial de activitate a instituției pentru 2021-2022; • Planul de activitate al Comisiilor Metodice – Învățământ gimnazial, Învățământ primar din PAI 2021-2022 pag.42-66; • Planurile de lungă durată la disciplinele școlare (Anexa 2.1.1) • Proiectele zilnice / pe unități la disciplinele școlare (Anexa 2.1.2) • Registrul de procese verbale ale CP, CA, CM (Anexa 2.1.3a,b) • Orarul lecțiilor (Anexa 2.1.4) • Graficul lunar al evaluărilor sumative (Anexa 2.1.5) • Orarul olimpiadelor școlare (Anexa 2.1.6) • Procesele-verbale ale olimpiadelor școlare (Anexa 2.1.7) • Graficul consultațiilor: (Anexa 2.1.8) • <i>Membru al comisiei de monitorizare a implementării Planului de acțiuni referitor la punerea în aplicare a Curriculei 2019 Ordinul nr.52 din 16.09.2020 (Anexa 2.1.9)</i> • <i>Membru al comisiilor de elaborare a PEI Ord. Nr.32 din 01.09.2021 (Anexa 2.1.10)</i> • <i>Responsabil de procesul de atestare Ordinul nr. 30 din 01.09.2021 (Anexa 2.1.11)</i> • <i>Membru al Grupului de lucru intrașcolar Ordinul nr. 120 din 10.11.2021 (Anexa 2.1.12)</i> • <i>Proces-verbal nr 39 al CA din 29.11.2021 Aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare la disciplinele de studii (Anexa 2.1.13)</i> • <i>Cadrele didactice au participat la. Seminare teoretico-practice: Utilizarea manualelor digitale în procesul de predare(08.12. 2021) (Anexa 2.1.14)</i> • <i>Adaptarea strategiilor didactice, folosind instrumente WEB și mijloace specifice elaborării conținuturilor didactice în predare și evaluarea elevilor(24.02.2022), (Anexa 2.1.15)</i> 		
Constatări	<p><i>S-a elaborat Planul anual al instituției în corespundere cu cadrul normativ și cu proiectul de dezvoltare strategică al instituției. Planific, organizează și desfășor seminare, mese rotunde pentru cadrele didactice, oferirea tehnicii de calcul în perioada procesului educațional la distanță pentru cadrele didactice ce nu dețineau dispozitive digitale, dar și încurajez activ formarea continuă a cadrelor didactice referitor la implementarea eficientă a curriculei la disciplinele școlare și cele opționale. Toate cadrele didactice au fost asigurate cu acte reglatorii: Curriculum, ghid de implementare a curriculumului, repere metodologice.</i></p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 2.2. Coordonează elaborarea și implementarea curriculumului la decizia școlii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul nr. 22 din 01.09.2021 Referitor la repartizarea și aprobarea disciplinelor opționale (Anexa 2.2.1) • Cererile elevilor cl. a V-a – IX-a, cererile părinților elevilor cl.I-IV-a referitor la repartizarea orelor opționale și a cercurilor pe interes (Anexa 2.2.2a,b) 		
---------------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul nr.26 din 01.09.2021 <i>Referitor la repartizarea orelor de cerc (Anexa 2.2.3)</i> • Proces-verbal al ședinței CA din 25.08.2021 <i>Aprobarea componentei școlare a Planului-cadru, constituită din pachete disciplinare opționale (Anexa 2.2.4)</i> • <i>Raportul activității în cadrul orelor opționale</i>, Procesul-verbal al CA nr.45 din 28.04.2022 (Anexa 2.2.5) • <i>Raport despre evaluarea obiectivelor de activitate stabilite în baza Instrucțiuni iprivind procesul de selectare și organizare a disciplinelor opționale</i>, CP nr. 10 din 25.05.2022 (Anexa 2.2.6) • Administrarea chestionarelor elevilor ref. La selectarea orelor opționale conform ord. nr.635 din 31.05.2021 al MEC https://forms.gle/CFw4vDhJs2QYsrNB7, clasa 9 https://forms.gle/MdNft6AUSi83aDo58, clasa VIII B https://forms.gle/aQcD2hvwKD3A3qrA6, clasa VIII A https://forms.gle/aZRaaQXTj71NZYGB6, clasa a VII https://forms.gle/7BUQ4hwwtszs3Sxx5, clasa a VI https://forms.gle/JCcKgkyctKYyxSsAA, clasa a V 		
Constatări	<p>100% elevi sunt înscriși la o oră opțională în baza cererilor. Proiectele de lungă durată la orele opționale sunt elaborate în baza curriculumului propus de MEC, sunt verificate de către directorul adjunct și aprobate de către directorul instituției. Directorul adjunct coordonează implementarea curriculumului la decizia școlii și dotează spațiile educaționale cu baza tehnico – materială corespunzătoare. Orele opționale sunt incluse în orarul lecțiilor. Chestionare aplicate elevilor pentru a reflecta interesul pentru orele opționale</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 2,25

Indicator 2.3. Monitorizează implementarea și dezvoltarea curriculumului școlar

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Raportul anual al Comisiilor Metodice (Anexa 2.3.1) • Rapoartele semestriale ale cadrelor didactice la disciplina de studiu (Anexa 2.3.2 a,b,c,d). • Raportul anual a cadrului didactic la disciplină (Anexa 2.3.3a,b,c) • Ordinul nr.81 din 07.10.2021 Membru al comisiei de evaluare tematică <i>Utilizarea diverselor platforme educaționale și a aplicațiilor în cadrul lecțiilor și a activităților cu elevii (Anexa 2.3.4)</i> • Ord. nr.173A din 10.01.2022 Membru al comisiei pentru evaluarea frontală <i>Utilizarea platformelor educaționale în procesul instructiv-educativ, ciclul primar (Anexa 2.3.5)</i> • Ziua Protecției Civile în gimnaziu <i>Notă informativă</i>, 13.05.2022 (Anexa 2.3.6) • Săptămâni pe obiecte: <i>Săptămâna circulației rutiere</i>- ord. nr. 46 din 03.09.2021, <i>Săptămânii limbilor străine</i>- ord.nr.83 din 07.10.2021, a <i>Săptămânii Chimiei și Fizicii</i>, a <i>Săptămânii Naționale Antitrafic</i>, a <i>Săptămânii Educației pentru societate</i>, <i>Săptămâna Matematicii și Informaticii</i>- ord. nr. 109 din 01.11.2021, <i>Săptămâna Educației Incluzive</i>- ord. nr. 138 din 01.12.2021, <i>Săptămâna Claselor primare</i>- ord nr. 139 din 01.12.2021, <i>Săptămâna LLR în gimnaziu</i> – ord. nr.196 din 02.02.2022, <i>Săptămânii Educației muzicale și a Educației tehnologice</i> - ord. nr.213 din 01.03.2022 (Anexa 2.3.9) • Notă informativă în urma evaluării tematice: Adaptarea strategiilor didactice, folosind instrumente WEB și mijloace specifice elaborării conținuturilor didactice în predare și evaluarea elevilor , CP din 30.03.2022 (Anexa 2.3.7).
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul nr.133 din 30.11.2021 <i>Referitor la organizarea și desfășurarea concursului școlar pe discipline de studiu (Anexa 2.3.8)</i> • Proces-verbal nr.5 al CP din 30.11.2021 <i>Totalurile evaluării frontale Utilizarea platformelor educaționale în procesul instructiv- educativ, ciclul primar (Anexa 2.3.9)</i> • Proces-verbal nr.6 al Ședința CP din 24.12.2021: <ul style="list-style-type: none"> a) Validarea raportului privind situația școlară pentru semestrul I; b) Rezultatele olimpiadelor pe discipline și aprobarea lotului olimpic; c) Darea de seamă despre activitatea CREI și performanțele elevilor cu CES în anul de studii 2021-2022. (Anexa 2.3.10) • Proces-verbal nr. 11 al CP din 30.05.2022 a) <i>Darea de seamă despre activitatea CREI și performanțele elevilor cu CES în anul de studii 2020-2021.</i> b) <i>Cu privire la promovarea elevilor (Anexa 2.3.11)</i> • Proces-verbal nr 47 al CA din 25.05.2022 <i>Cu privire la totalizarea desfășurării activităților referitor la protecția civilă și comportamentul în cazul calamităților naturale(Anexa 2.3.12)</i> • Raport cu privire la implementarea temei de cercetare (Anexa 2.3.13) • Chestionarea cadrelor didactice referitor la evaluarea abilităților WEB https://forms.gle/TrZMvOgYuLADiMGm8 • Raport statistic anual <i>Situația la învățatură la finele anului de studii 2021-2022 (Anexa 2.3.14)</i> • Caietul de asistență la ore 		
Constatări	<p><i>Directorul adjunct monitorizează procesul de implementare a curriculumului școlar astfel: cadrele didactice elaborează rapoarte semestriale la disciplină conform Nomenclatorului. În cadrul CP, CA, CM prezintă note informative în urma controalelor desfășurate. Se elaborează și se aplică strategii de management al riscurilor pentru procesul de implementare a curriculumului. Există analize ale rezultatelor elevilor la testele inițiale, evaluări, simulări și propuneri de remediere a rezultatelor. Au fost asistate la ore toate cadrele didactice. Au fost verificate documentele școlare ale cadrelor didactice și ale comisiilor conform graficului de monitonzare.</i></p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Total standard 2	Punctaj acordat: -	5,25
-------------------------	---------------------------	-------------

Domeniul 3: RESURSE UMANE

Standard 3: Cadrul de conducere școlar creează și menține mediul stimulatив și cooperant în vederea dezvoltării continue a capitalului uman al școlii

Indicator 3.1. Coordonează procesul de recrutare, angajare, concediere a personalului (didactic, auxiliar, nedidactic)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Nu se aplică 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -

Indicator 3.2. Asigură eficacitatea dezvoltării profesionale continuă a personalului (didactic, didactic auxiliar, nedidactic)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de perspectivă de formare a cadrelor didactice și manageriale 2021 - 2025 (Anexa 3.2.1) • Strategia de formare a cadrelor didactice Proces-verbal nr.2 08.09.2021 al CP, punctul b (Anexa 3.2.2) • Planul de activitate a Comisiilor metodice, PAI pag. 42-66 		
---------------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Procese-verbale ale CP nr. 7 din 25.02.2022, nr. 9 din 26.04.2022 cu privire la atestarea cadrelor didactice și manageriale, (Anexa 3.2.3) • Planul individual al cadrului didactic de dezvoltare profesională și personală (Anexa 3.2.4) • Certificate de formare continuă a dată la trei ani a 100% cadre didactice formate (Anexa 3.2.5) • Certificate de grade didactice/ manageriale a 94% cadre didactice dețin gradul doi didactic (Anexa 3.2.6) • Rapoartele semestriale ale cadrelor didactice (Anexa 3.2.7a,b,c,d) • Raportul Comisiilor metodice (Anexa 3.2.8) • Raportul <i>Cu privire la rezultatele obținute în implementarea problemei de activitate a colectivului pedagogic în anul de studii 2021-2022</i> (Anexa 3.2.9) • Banca de date a cadrelor didactice/ manageriale 2021-2022 (Anexa 3.2.10) • Certificate de participare la activități locale, naționale, internaționale (Anexa 3.2.11 a,b,c,d) • Ord. nr. 131 din 30.11.2021 <i>Referitor la aprobarea regulamentelor de activitate a comisiilor metodice</i>(Anexa 3.2.12) • Ord. nr.30 din 01.09.2021 <i>Referitor la numirea responsabilului pentru procesul de atestare și formare continuă</i> (Anexa 3.2.13) • Rezultatele chestionării cadrelor didactice referitor la evaluarea abilităților cadrelor didactice în aplicarea instrumentelor WEB și mijloace specifice elaborării conținuturilor didactice în predare și evaluarea elevilor (martie 2022) https://forms.gle/qCZVzLJonz9o8dRs5 • Seminar instructiv- practic în cadrul proiectului <i>Comunități de bune practici în educație</i>, ediția 2021, organizat de Corpul Păcii Moldova în parteneriat cu IP Gimnaziul V. Ciobanu <i>Crearea mediului de învățare dezvoltativ</i>, ord. nr.198 din 17.02.2022 (Anexa 3.2.14) • <i>Utilizarea manualelor digitale în procesul de predare</i> (08 decembrie 2021) (Anexa 3.2.15) • <i>Adaptarea strategiilor didactice, folosind instrumente WEB și mijloace specifice elaborării conținuturilor didactice în predare și evaluarea elevilor</i> (ianuarie 2022) (Anexa 3.2.16a,b) • Rata susținerii probelor de evaluare națională- 100% • Rata promovabilității la examenele de capacitate – 100% 		
Constatări	<p><i>Fiecare cadru didactic participă la diverse activități de formare profesională continuă conform nevoilor de dezvoltare profesională. Cadrele didactice susțin cursuri de formare continuă conform planului de perspectivă elaborat. Cadrele didactice preconizate pentru anul de studii 2021-2022 au susținut formarea profesională continuă.</i></p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 3.3. Monitorizează procesul de evaluare a personalului (didactic, didactic auxiliar, nedidactic)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Membru al Comisiei de evaluare internă (Anexa 3.3.1) • Raportul statistic cu privire la rezultatele elevilor la examenul de absolvire a gimnaziului 2022 pe discipline școlare (Anexa 3.3.2) • Fișe de evaluare semestriale a cadrelor didactice în conformitate cu <i>Regulamentul cu privire la modul de stabilire a sporului de performanță a personalului, cu Regulamentul cu privire la tipurile și modul de stabilire a</i>
---------------	---

	<p><i>sporurilor cu caracter specific (Anexa 3.3.3)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Note informative cu privire la control tematic și frontal <p>-Evaluare frontală „Utilizarea platformelor educaționale în procesul instructiv - educativ în învățământul primar”, PV nr. al CP din 30.03.2022;(Anexa 3.3.4 Anexa 3.3.4a)</p> <ul style="list-style-type: none"> Evaluare tematică : <p>-,Utilizarea diverselor platforme educaționale și a aplicațiilor în cadrul orelor de limba și literatura română, limba engleză matematică în scopul implementării curriculei” PV nr. 5 al CP din 30.11.2021;(Anexa 3.3.5 Anexa 3.3.5a)</p> <p>- „Adaptarea strategiilor didactice, folosind instrumente WEB și mijloace specifice elaborării conținuturilor didactice în predarea și evaluarea elevilor” PV nr. al CP din 30.03.2022; (Anexa 3.3.6 Anexa 3.3.4.a)</p> <ul style="list-style-type: none"> Regulamentul cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului din Instituția Publică Gimnaziul Viorel Ciobanu (Anexa 3.3.7) Administrarea chestionariilor cadrelor didactice - evaluarea calității, https://forms.gle/JqP392GwFwyNPdKL6 		
Constatări	<p><i>Se monitorizează sistematic procesul de evaluare a cadrelor didactice prin evaluări tematice, frontale. Se organizează activități de consiliere și îndrumare metodologică.</i></p> <p><i>Personalul didactic a fost evaluat pe baza fișelor a procedurilor existente, cu respectarea procedurilor în vigoare și în conformitate cu atribuțiile și sarcinile din fișa postului.</i></p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 3.4. Creează contexte de motivare și stimulare a performanței în activitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Proces- verbal nr.3 al ȘCP din 15.09.2021 <i>Cu privire la examinarea cererilor pentru conferirea/ confirmarea gradului didactic (Anexa 3.4.1)</i> Încurajarea cadrelor didactice pentru obținerea gradelor didactice(un cadru didactic a conferit gradul didactic doi), un cadru managerial a coferit gradul didactic doi și trei cadre didactice au confirmat gradul didactic doi conform ordinului DE Drochia nr. 184 din 26 iulie 2022 (Anexa 3.4.2) Participarea cadrelor didactice Grădinari Ina cu note informative : <i>Aplicarea mijloacelor moderne de predare - învățare - evaluare în scopul implementării curriculumului la matematică și Avasiloae Angela în cadrul seminarelor raionale în lunile octombrie conform planului de activitate a DE Drochia. (Anexa 3.4.3)</i> Au fost organizate și desfășurate ore demonstrative de către doamnele: Grădinari Ina, profesor de matematică; Spoiala Steluța profesor de LLR, Bejenaru Elena, profesor de educația fizică, Bîrlădeanu Veronica, Chetru Lilia învățământ primar conform planului de activitate a CM. 		
Constatări	<p><i>Directorul adjunct crează și aplică diverse contexte de motivare în raport cu necesitățile individuale ale cadrelor didactice, aprecierea și disiminarea performanțelor prin diferite surse de informare. Oferă condiții de muncă bine dotate cu cabinete și materiale necesare pentru procesul educațional.</i></p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 2,25

Total standard 3	Punctaj acordat: -	5,25
-------------------------	---------------------------	-------------

Domeniul 4: RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

Standard 4: Cadrul de conducere gestionează și dezvoltă resursele materiale și financiare în vederea asigurării unui mediu de învățare sigur și motivant.

Indicator 4.1. Coordonează elaborarea, monitorizarea și raportarea bugetelor pe programe

Dovezi	• <i>Nu se aplică</i>		
Constatări	•		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -

Indicator 4.2. Asigură funcționarea sistemului de management financiar și control

Dovezi	• <i>Nu se aplică</i>		
Constatări	•		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -

Indicator 4.3. Valorifică resursele instituționale și complementare

Dovezi	• <i>Nu se aplică</i>		
Constatări	•		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -

Total standard 4	Punctaj acordat: -	
-------------------------	---------------------------	--

Domeniul 5: STRUCTURI ȘI PROCEDURI

Standard 5: Cadrul de conducere garantează funcționalitatea instituției de învățământ general și sistemului intern de asigurare a calității

Indicator 5.1. Asigură funcționalitatea managementului strategic operaționalizat prin structurile administrative și consultative

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoarte anuale ale Comisiilor metodice în cadrul CP (Anexa 5.1.1) • Procese-verbale ale Comisiei de atestare (Anexa 5.1.2) • Procesele-verbale ale Comisiei de evaluare a olimpiadelor școlare (Anexa 5.1.3) <ul style="list-style-type: none"> • Procesele-verbale ale Comisiei Multidisciplinare intrașcolare (Anexa 5.1.4) • Membru al comisiei de înscriere a copiilor în clasa I în anul de studii 2022- 2023, ordinul nr.233 din 01.04.2022. (Anexa 5.1.5) • Membru al comisiei de elaborare al Planului Protecție civilă în anul de studii 2021- 2022, ordinul nr.14 din 01.09.2021. (Anexa 5.1.6) • Membru al grupului de lucru pentru achiziții ordinul nr.11 din 01.09.2021. (Anexa 5.1.7) • Membru al comisiei de promovare a imaginii instituției, ordinul nr.45 din 01.09.2021. (Anexa 5.1.8) • Membru al consiliului de administrație, ordinul nr. 39 din 01.09.2020 • Membru al comisiei de evaluare internă, ordinul nr.275 din 16.05.2022. (Anexa 5.1.9) • Organigrama instituției (PAI, pag.7) • Portofoliul Comisiilor Metodice
Constatări	<i>Directorul adjunct monitorizează sistematic activitățile structurilor administrative și consultative ale instituției. Sunt create structurile necesare, precum și procedurile de lucru la nivel instituțional pentru desfășurarea unui</i>

	<i>proces de studii calitativ, relevant și evaluarea periodică a nivelului de realizare a obiectivelor preconizate.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Indicator 5.2. Creează condiții de funcționare și dezvoltare continuă a sistemului intern de asigurare a calității.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Ordinul nr.81 din 07.10.2021 <i>Referitor la instituirea comisiei de evaluare tematică Utilizarea diverselor platforme educaționale și a aplicațiilor în cadrul lecțiilor și activităților cu elevii (Anexa 5.2.1)</i> ● Ordinul nr.173 A din 10.01.2022 <i>Referitor la constituirea comisiei pentru evaluarea frontală Utilizarea platformelor educaționale în procesul instructiv-educativ, ciclul primar (Anexa 5.2.2)</i> ● Adunarea părinților: <i>Rezultatele pretestărilor, sesiunea 2021- 2022, ord. nr. 250 din 14.04.2022 (Anexa 5.2.3)</i> ● Părinților li s-a adus la cunoștință contra semnătură regulamentul de desfășurare a sesiunii 2022: ord. nr. 251 din 14.04.2022 (Anexa 5.2.4) ● Referitor la familiarizarea părinților cu prevederile <i>Metodologiei de organizare și desfășurare a testării naționale în învățământul primar</i>, adunarea părinților din 15.04.2022 (Anexa 5.2.5) <ul style="list-style-type: none"> ● Administrator SIME; ● Administrator SIPAS. ● Raport asupra temei de cercetare a colectivului pedagogic (Anexa 5.2.6) ● Raport CMI, (Anexa 5.2.7) 		
Constatări	<i>Se aplică diverse modalități de evaluare și analiză periodică și a calității serviciilor prestate de instituție, crearea condițiilor în realizarea obiectivelor cu privire la îmbunătățirea procesului educațional. Se încurajează opiniile cadrelor didactice cu referire la sisteme de acțiuni, pentru îmbunătățirea calității serviciilor educaționale prestate.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 3

Total standard 5	Punctaj acordat: -	3,75
-------------------------	---------------------------	-------------

Domeniul 6: COMUNITATE ȘI PARTENERIATE

Standard 6: Cadrul de conducere dezvoltă parteneriate în vederea asigurării progresului instituției de învățământ general și a comunității

Indicator 6.1. Conduce procesul de promovare a imaginii instituției de învățământ general la nivelul comunității locale, naționale și internaționale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Membru al comisiei de promovare a imaginii instituției, Ordinul nr. 45 din 01.09.2021 (Anexa 6.1.1) <ul style="list-style-type: none"> ● Participarea cadrului didactice Grădinari Ina cu nota informativă : <i>Aplicarea mijloacelor moderne de predare - învățare - evaluare în scopul implementării curriculumului la matematică în cadrul seminarului raional în luna octombrie conform planului de activitate a DE Drochia. (Anexa 6.1.2)</i> ● Diseminarea bunelor practici, a activităților din gimnaziu pe rețelele de socializare: Pagina WEB a gimnaziului : tsuri.educ.md, Pagina de Facebook a gimnaziului: https://www.facebook.com/profile.php?id=100028796003983 		
Constatări	<i>În vederea promovării serviciilor educaționale prestate și a proiectelor de succes se susține și se încurajează participarea cadrelor didactice cu note</i>		

	<i>informative în cadrul seminarelor raionale la disciplinele școlare. Succesele gimnaziului sunt mediatizate pe paginile WEB, de FACEBOOK a gimnaziului, dar și prin luări de cuvânt în cadrul conferințelor raionale, naționale, internaționale.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Indicator 6.2. Implică instituția de învățământ general în proiecte educaționale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect național <i>Implementarea inițiativei de Școli care Promovează Sănătatea în Europa (2019- 2023)</i>, ordinul nr. 1378 din 29.10.2019 al MECC al RM • Ord. nr.53 din 05.11.2019 <i>Referitor la implementarea inițiativei de Școli care Promovează Sănătatea în RM.</i> (Anexa 6.2.1) • <i>Programul Youth Empowerment Summit</i> (Comunitatea Tinerilor Activi - program pentru abilitarea tinerilor (YES), ediția a II-a, ord. nr. 71 din 30.09.2021(Anexa 6.2.2) • Programul educațional <i>Predarea disciplinei Educația pentru Sănătate (2019- 2021)</i>,Acord de parteneriat cu Corpul Păcii al Guvernului SUA, ordinul nr.239 din 09.07.2019 (Anexa 6.2.3) • Programul educațional <i>Predarea disciplinei Limba engleză (2018-2020)</i>, Acord de parteneriat cu Corpul Păcii al Guvernului SUA (raporturile continuă), Acord de colaborare din 10.07.2018 (Anexa 6.2.4) • Proiectul moldo- elvețian <i>Viață sănătoasă. Reducerea poverii bolilor netransmisibile.Consolidarea cunoștințelor și abilităților personalului managerial și didactic din școli și instituții rezidențiale pentru prevenirea COVID-19 și a altor boli infecțioase</i>, implementat de MECC în parteneriat cu CCF Moldova, UNICEF Moldova, Ord. nr. 163 din 09.02.2021, ord. nr.93 din 18.10.2021 (Anexa 6.2.5a,b) 		
Constatări	<i>Instituția este implicată în diverse proiecte educaționale. În urma implementării acestora, cadrele didactice beneficiază de formări, elevii participă la diverse activități și instruiți, primesc materiale informative. Implicarea elevilor, cadrelor didactice în cadrul proiectelor educaționale favorizează descoperirea unor capacități, cultivarea spiritului de echipă și dezvoltarea competențelor creative.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 2,25

Total standard 6	Punctaj acordat: -	3,75
-------------------------	---------------------------	-------------

Domenii	Indicatori	Criterii	Pondere	Punctaj autoevaluare	Punctaj total autoevaluare
Domeniul 1: VIZIUNE ȘI STRATEGII (10 p.)	Indicator 1.1.	Criteriul 1.1.1	3	2,25	8,75
		Criteriul 1.1.2	2	1,5	
	Indicator 1.2.	Criteriul 1.2.1.	1	1	
		Criteriul 1.2.2	2	2	
	Indicator 1.3.	Criteriul 1.3.1.	2	2	
Domeniul 2: CURRICULUM (6 p.)	Indicator 2.1.	Criteriul 2.1.1.	1	1	5,25
	Indicator 2.2.	Criteriul 2.3.1.	3	2,25	
	Indicator 2.3.	Criteriul 2.3.1.	2	2	
Domeniul 3: RESURSE UMANE (7 p.)	Indicator 3.1.	Criteriul 3.1.1.	1	-	5,25
	Indicator 3.2.	Criteriul 3.2.1	2	2	
	Indicator 3.3.	Criteriul 3.3.1	1	1	
	Indicator 3.4.	Criteriul 3.4.1.	3	2,25	
Domeniul 4: RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE (6 p.)	Indicator 4.1.	Criteriul 4.1.1.	1		-
	Indicator 4.2.	Criteriul 4.2.1.	3		
	Indicator 4.3.	Criteriul 4.3.1	2		
Domeniul 5: STRUCTURI ȘI PROCEDURI (4 p.)	Indicator 5.1.	Criteriul 5.1.1.	1	0,75	3,75
	Indicator 5.2.	Criteriul 5.2.1.	3	3	
Domeniul 6: COMUNITATE ȘI PARTENERIATE (5 p.)	Indicator 6.1.	Criteriul 6.1.1.	2	1,5	3,75
	Indicator 6.2.	Criteriul 6.2.1.	3	2,25	
TOTAL:			32 (100%)	26,75 (83,59%)	

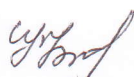
ACORDAREA CALIFICATIVULUI	
Foarte bine	86 – 100%
Bine	64 – 85,99%
Satisfăcător	50 – 63,99%
Nesatisfăcător	0-49,99%

Se aprobă/ nu se aprobă Raportul anual de activitate

Comentarii generale:

Se aprobă Raportul anual de activitate al cadrului de conducere Grădinari Ina

Președinte CA:

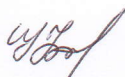


/Grădinari Ina/

Reprezentantul OLSDÎ/ Fondatori:

/Recean Ion/

Semnătura cadrului de conducere evaluat :



/ Grădinari Ina /